แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2567

โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ฉบับนี้ได้รับความร่วมมือในการวิเคราะห์และจัดทำข้อมูลจากคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ เพื่อเป็นแนวทางและเครื่องมือในการบริหารจัดการ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีงบประมาณ 2567 ให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)

(ดร.สุวิชาณ สุวรรณาคะ)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นโดยใช้กลยุทธ์/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีงบประมาณ 2566-2570 ของโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ เป็นกรอบในการจัดทำ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด ภายใต้การบริหารงานแบบมีส่วนร่วม โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

ขอขอบคุณคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการบริหารโรงเรียน คณะกรรมการงานแผนงาน และครูโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ในครั้งนี้สำเร็จลุล่วง

นายพงศกร ครองศิริ
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

สารบัญ

เรื่อง	**หน้า**
ความเห็นชอบของประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
ส่วนที่ 1 บริบทของโรงเรียน	1
ส่วนที่ 2 เอกสารที่เกี่ยวข้อง	14
ส่วนที่ 3 ทิศทางการจัดการศึกษา	20
ส่วนที่ 4 รายละเอียดแผนการใช้งบประมาณ	22
ส่วนที่ 5 การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผล	32
ภาคผนวก	
โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567	

ส่วนที่ 1
บริบทของโรงเรียน

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ ตั้งอยู่เลขที่ 240 หมู่ที่ 3 ตำบลทุ่งเบญจา อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี รหัสไปรษณีย์ 22170

e-mail : Siratratnukhor@gmail.Com

Website http://Siratratnukhor.siam2web.Com

โทรศัพท์ 0-39395-260

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

1.2 ประวัติโรงเรียนโดยย่อ โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำตำบล เปิดทำการสอนเมื่อปีการศึกษา 2520 (วันที่ 26 เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2520) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น โดยใช้สถานที่วัดศรีเมืองทำการเรียนการสอน ในการจัดตั้งโรงเรียน ท่านพระครูอุดมรัตนคุณ เจ้าอาวาสวัดศรีเมือง ได้อนุญาตให้ใช้ที่ดินของวัดเป็นสถานที่ก่อสร้างอาคารเรียน ในที่ดินจำนวน 53 ไร่ 2 งาน 30 ตารางวา โดยมีอาณาเขตที่ดิน ดังนี้ ทิศตะวันออกติดสวนนางประกอบ คุณรัตน์ (ปัจจุบันมีถนนสาธารณะตัดผ่านคั่นกลาง) ทิศตะวันตกติดคลอง ทิศเหนือติดคลอง ทิศใต้ติดวัดศรีเมือง

ปีแรกที่เปิดทำการเรียนการสอน ท่านพระครูอุดมรัตนคุณ และคณะกรรมการได้ร่วมกันสร้างอาคารเรียนชั่วคราว จำนวน 6 ห้อง พร้อมทั้งครุภัณฑ์ต่าง ๆ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 181,818 บาท เปิดทำการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 (ม.ศ.3) มีนักเรียนจำนวน 99 คน

1.3 การจัดการเรียนการสอน ปัจจุบันเปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 รับนักเรียนทั้งชายและหญิง ปีการศึกษา 2566 มีจำนวนนักเรียนทั้งสิ้น 174 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2566) เขตพื้นที่หลัก จำนวน 5 หมู่บ้าน ได้แก่ บ้านห้วยสะท้อน บ้านหนองระมาน บ้านพานทอง บ้านหนองคล้า บ้านทุ่งเบญจา และยังมีหมู่บ้านใกล้เคียง เช่น บ้านสองพี่น้อง บ้านท่าปก บ้านสะพานเลือก บ้านเขาแก้ว บ้านตาเลียว บ้านสามหนาด บ้านคลองลาว บ้านหนองสีงา บ้านวังหิน เป็นต้น ผู้บริหารคนปัจจุบัน คือ นายพงศกร ครองศิริ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนตั้งแต่ วันที่ 1 ตุลาคม 2564 จนถึงปัจจุบัน

สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน

สีประจำโรงเรียน คือ เขียว – เหลือง

อักษรย่อ คือ ศ.ร.

เอกลักษณ์ของโรงเรียน คือ กิจกรรมเด่น เน้นทักษะชีวิต

อัตลักษณ์ของโรงเรียน คือ มารยาทดี มีจิตสาธารณะ

1.4 ทำเนียบผู้บริหาร

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง
1	นายวัลลภ อุทัยผล	ครูใหญ่	พ.ศ. 2520 - 2523
2	นายจตุรงค์ ผลารุจิ	อาจารย์ใหญ่	พ.ศ. 2523 - 2525
3	นายโสภณ ไทรเมฆ	อาจารย์ใหญ่	พ.ศ. 2525 - 2530
4	นายสมคิด สุทธิศรี	อาจารย์ใหญ่	พ.ศ. 2530 - 2534
5	นายเดชา สุตเสวต	อาจารย์ใหญ่	พ.ศ. 2534 - 2535
6	นายอำนวย ประสาร	อาจารย์ใหญ่	พ.ศ. 2535 - 2536
7	นางยุพา จิตต์เกษม	อาจารย์ใหญ่	พ.ศ. 2536 - 2539
8	นายสาคร ไข่แก้ว	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2539 - 2540
9	นายดำรง พรพานิช	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2540 - 2543
10	นางสาวนันท์นภัสศุ กรสุต	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2543 - 2544
11	นางสาวปฏิมา พูนทรัพย์	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2544 - 2545
12	นายภักดี คงดำ	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2545 - 2546
13	นายนิรันดร์ ขจรชีพ	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2546 - 2552
14	นายศุภพิพัฒน์ วรรณศิริ	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2552 - 2554
15	นายวิทยา ธัญญโชติ	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2554 - 2555
16	นายสุรเชษฐ์ จันทบุรานันท์	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2555 - 2557
17	นายปรัชญ์ รอดระหงษ์	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2557 - 2564
18	นายพงศกร ครองศิริ	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2564 – ปัจจุบัน

1.5 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ดร.สุวิชาณ สุวรรณาคะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
นายวสันต์ วีระชุมพล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
นางสาวญาดา นาคสิน	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
นางสาววารุณี อิทธิพัทธอเนก	ผู้แทนครู	กรรมการ
นายคัมภีร์ ชื่นบาน	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
พระมหาชนก เขมกาโม	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์	กรรมการ
ว่าที่ร้อยตรีอุดม ราชกิจ	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
นายพงศกร ครองศิริ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

2. ข้อมูลพื้นฐานการจัดการศึกษา

2.1 ข้อมูลนักเรียน (ข้อมูล ณ วันที่ 6 ธันวาคม 2566) มีรายละเอียด ดังนี้

ห้อง	นักเรียนปกติ		รวมนักเรียนที่มาเรียน	นักเรียนขาดการติดต่อ		รวมนักเรียนที่ขาดนาน	นักเรียนที่มีชื่อ
	ชาย	หญิง		ชาย	หญิง		
ม.1/1	14	18	30	0	0	0	32
ม.2/1	13	21	34	0	0	0	34
ม.3/1	7	7	14	0	0	0	14
รวม ม.ต้น	34	46	80	0	0	0	80
ม.4	15	17	32	0	0	0	32
ม.5/1	9	21	30	0	0	0	30
ม.5/2	12	6	18	0	0	0	18
ม.6	3	7	10	0	0	0	10
รวม ม.ปลาย	39	51	90	0	0	0	90
รวมทั้งหมด	73	97	170	0	0	0	170

2.2 ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ 7 ธันวาคม 2566) มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล		ตำแหน่ง
1	นายพงศกร	ครองศิริ	ผู้อำนวยการโรงเรียน
2	นายชลวิทย์	กิจอักษร	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
3	นางสาววารุณี	อิทธิพัทธ์อเนก	ครู คศ.2
4	นางสาวลักษณวิมล	พินิจมงคลชัย	ครู คศ.2
5	นางสาววนาลี	วรรณสิน	ครู คศ.2
6	นางสาวชนิสา	เกษมโอภาส	ครู คศ.2
7	นายสุจินดา	บุญมาก	ครู คศ.1
8	นายสามารถ	อินเถื่อนพระเนา	ครู คศ.1
9	นางสาวจิรนันท์	ตะโคดม	ครู คศ.1
10	นายศรศักดิ์	พวงมาลัย	ครูผู้ช่วย

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล		ตำแหน่ง
11	นายจิรายุส	โฮมแพน	ครูผู้ช่วย
12	นายนพดล	ดวงศรี	ครูผู้ช่วย
13	นายสุรยุทธ	นาพันทัง	ครูผู้ช่วย
14	นางสาวกรกชกร	วงษ์วิทย์	ครูผู้ช่วย
15	นายอภิวัฒน์	หงษ์ทรัพย์	พนักงานราชการ
16	ว่าที่ร้อยตรีธีรภัทร	กุศลจิตร์	ครูอัตราจ้าง
17	นางสาวสุวรรณี	จินะปัญญา	เจ้าหน้าที่ธุรการ

2.3 ข้อมูลที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

2.3.1 แผนผังของโรงเรียน

2.3.2 ข้อมูลอาคารสถานที่

บ้านพักครู
ปีที่สร้าง
จำนวน ห้อง
งบประมาณ

บ้านพักครูแฝด มพร.2TH
ปีที่สร้าง 2528
จำนวน 2 ห้อง
งบประมาณ 390,000 บาท

อาคารชั่วคราว
ปีที่สร้าง
จำนวน
งบประมาณ

บ้านพักครูแบบ 202 ก
ปีที่สร้าง 2525
จำนวน 2 ห้อง
งบประมาณ 208,000 บาท

บ้านพักครูแฝด
ปีที่สร้าง
จำนวน
งบประมาณ

บ้านพักครู
ปีที่สร้าง
จำนวน ห้อง
งบประมาณ

บ้านพักครูแบบ 202 ครึ่งตึกครึ่งไม้
ปีที่สร้าง 2521
จำนวน 2 ห้อง
งบประมาณ 80,000 บาท

บ้านพักครู
ปีที่สร้าง
จำนวน ห้อง
งบประมาณ

ห้องน้ำห้องส้วม
ปีที่สร้าง 2525
จำนวน 6 ที่
งบประมาณ 70,000 บาท

ห้องน้ำห้องส้วม
ปีที่สร้าง
จำนวน ที่
งบประมาณ

ห้องน้ำห้องส้วม
ปีที่สร้าง
จำนวน ที่
งบประมาณ

โรงผลิตน้ำบาดาล
ปีที่สร้าง 2562
จำนวนห้อง 1 ห้อง
งบประมาณ -

อาคารเรียน 216ค 2 ชั้น
ปีที่สร้าง 2522
จำนวนห้องเรียน 16 ห้อง
งบประมาณ 2,700,000 บาท

อาคารเรียน CS 213 B
ปีที่สร้าง 2527
จำนวนห้องเรียน 10 ห้องเรียน
งบประมาณ 2,846,000 บาท

หอประชุม 100/27
ปีที่สร้าง 2535
จำนวนห้องเรียน 1 ห้อง
งบประมาณ 3,635,000 บาท

โรงฝึกงานไม้และโลหะอุตสาหกรรม Ind A (มพธ.2)
ปีที่สร้าง 2527
จำนวนห้องเรียน 1 ห้องเรียน
งบประมาณ ร่วมกับโรงฝึกงานไม้และโลหะอุตสาหกรรม
923,500 บาท

อาคารเรียนชั่วคราว 6 ห้อง
ปีที่สร้าง 2521
จำนวนห้องเรียน 6 ห้องเรียน
งบประมาณ 210,000 บาท

3. ข้อมูลสภาพชุมชน

3.1 สภาพชุมชนในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนมีลักษณะเป็นชุมชนเมือง ที่ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลตำบลหนองคล้า มีตลาดศูนย์การค้า อาคารพาณิชย์ ธนาคารพาณิชย์ ล้งรับซื้อผลไม้ ประชากรมีจำนวนหนาแน่น ประกอบอาชีพค้าขาย ทำสวนผลไม้ รับจ้าง ทำสวนยางพารา ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ในชุมชนมีประเพณี / วัฒนธรรมท้องถิ่นที่รู้จักกันโดยทั่วไป คือการทำบุญวันขึ้นปีใหม่ วันสงกรานต์(ตกแต่งขบวนรถแห่นางสงกรานต์ร่วมกับเทศบาลและชุมชน) วันเข้าพรรษา (ตกแต่งขบวนรถแห่เทียนร่วมกับเทศบาลและชุมชน) วันลอยกระทง (ร่วมกับเทศบาลและชุมชนจัดงานประเพณีลอยกระทง) นอกจากนี้ยังมีงานที่เกี่ยวข้องกับผู้ก่อตั้งโรงเรียน ได้แก่ งานวันครบรอบวันคล้ายวันเกิดของพระครูสิริจันทบุราจารย์ รองเจ้าคณะจังหวัดจันทบุรี เจ้าอาวาสวัดศรีเมือง งานบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน งานกฐิน งานทอดผ้าป่า งานหล่อเทียน ฯลฯ และงานประเพณีท้องถิ่น คืองานแห่เจ้าของศาลเจ้าห้วยสะท้อน

3.2 โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

<u>โอกาส</u> อยู่ใกล้แหล่งชุมชน ใกล้แหล่งเรียนรู้ ได้แก่ วัด ตลาดสด ธนาคาร เทศบาล สถานีตำรวจ ที่ทำการไปรษณีย์และโทรเลข มีสาธารณูปโภคครบถ้วน มีหน่วยงานในชุมชนมาให้ความรู้แก่นักเรียนอย่างสม่ำเสมอ เช่น ตำรวจ เทศบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

<u>ข้อจำกัด</u> - ผู้ปกครองมีรายได้น้อยเนื่องจากส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับจ้าง

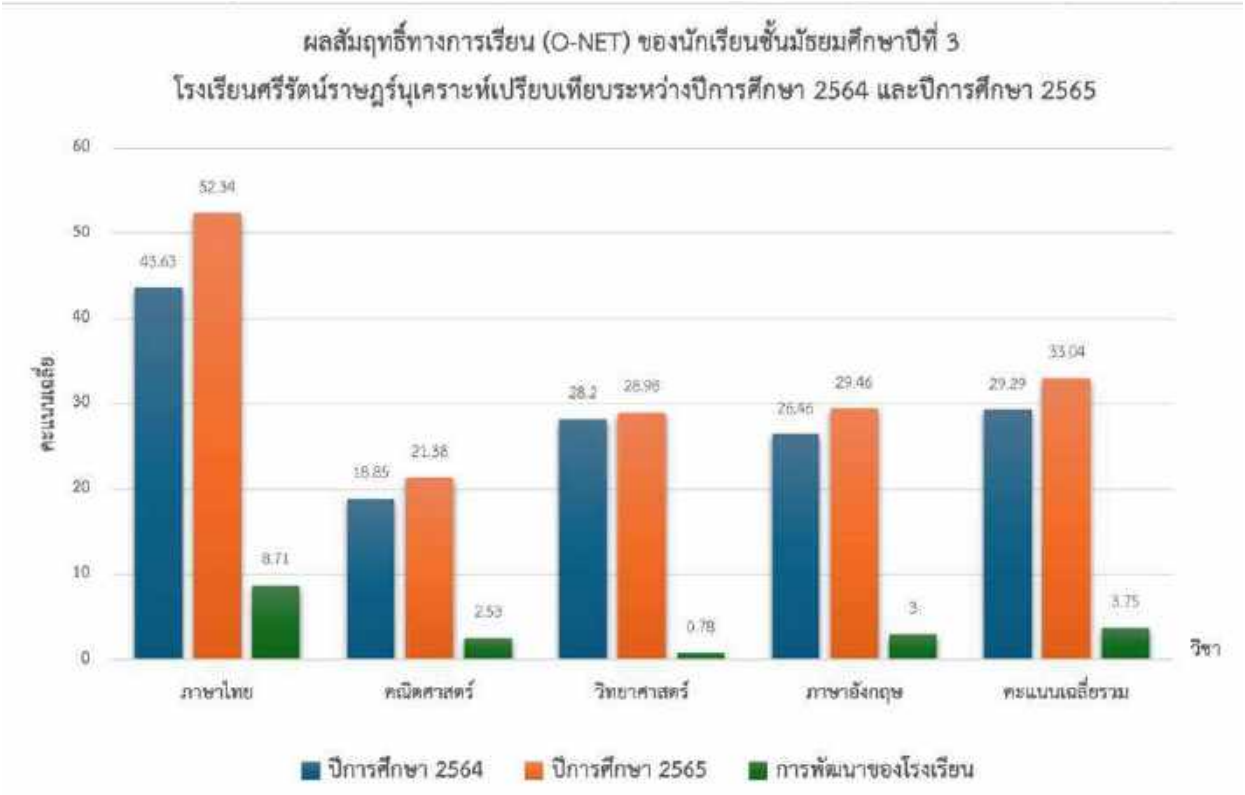
- ผู้ปกครองย้ายถิ่นฐานบ่อยทำให้นักเรียนต้องย้ายโรงเรียนตาม
- มีโรงเรียนขยายโอกาสอยู่ในบริเวณใกล้เคียง
- การเดินทางเข้าไปเรียนในโรงเรียนประจำจังหวัดหรือประจำอำเภอ ที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนมากกว่า สามารถเดินทางได้สะดวกจึงทำให้นักเรียนในชุมชนที่ผู้ปกครองมีกำลังสนับสนุนสามารถเลือกเข้าไปเรียนในโรงเรียนประจำจังหวัดและประจำอำเภอเป็นส่วนใหญ่
- ขาดครูในบางสาขาวิชา เช่น ชีววิทยา
- โรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่บริการเหลือจำนวนนักเรียนน้อยลงมาก บางโรงเรียนถูกยุบไป ทำให้มีจำนวนนักเรียนมาสมัครเข้าเรียนลดลง

4. ข้อมูลผลการดำเนินงาน

4.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์เปรียบเทียบระหว่างปีการศึกษา 2564 และปีการศึกษา 2565

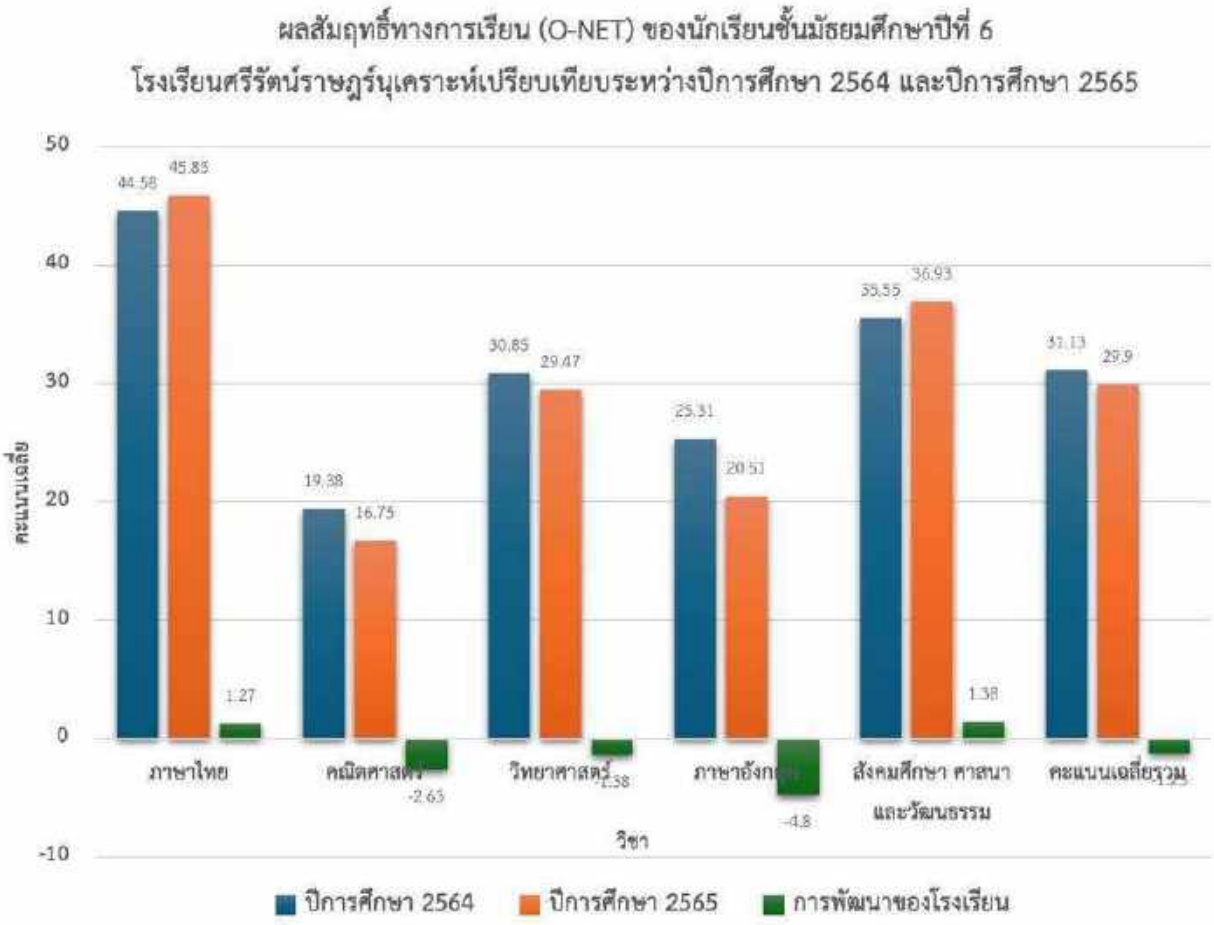
รายวิชา	คะแนนเฉลี่ย		
	ปีการศึกษา		
	2564	2565	การพัฒนาของโรงเรียน
ภาษาไทย	43.63	52.34	+8.71
คณิตศาสตร์	18.85	21.38	+2.53
วิทยาศาสตร์	28.20	28.98	+0.78
ภาษาอังกฤษ	26.46	29.46	+3.00
คะแนนเฉลี่ยรวม	**29.29**	**33.04**	**+3.75**



4.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์เปรียบเทียบระหว่างปีการศึกษา 2564 และปีการศึกษา 2565

รายวิชา	คะแนนเฉลี่ย		
	ปีการศึกษา		
	2564	2565	การพัฒนาของโรงเรียน
ภาษาไทย	44.58	45.85	+1.27
คณิตศาสตร์	19.38	16.75	-2.63
วิทยาศาสตร์	30.85	29.47	-1.38
ภาษาอังกฤษ	25.31	20.51	-4.80
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	35.55	36.93	+1.38
คะแนนเฉลี่ยรวม	**31.13**	**29.90**	**-1.23**



4.3 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม

โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) เมื่อวันที่ 6 - 10 มิถุนายน พ.ศ. 2556 มีผลการประเมินดังนี้

ระดับการศึกษา : มัธยมศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่มีคุณภาพระดับดีขึ้นไป ได้แก่

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้ที่	ชื่อตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ
1	1	ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	ดีมาก
2	2	ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	ดีมาก
3	3	ผู้เรียนมีความใฝ่รู้และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	ดีมาก
4	7	ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	ดีมาก
5	8	พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและต้นสังกัด	ดีมาก
6	9	ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์พันธกิจและวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	ดีมาก
7	11	ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	ดีมาก
8	12	ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	ดีมาก
9	4	ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น	ดี
10	6	ประสิทธิผลของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดี
11	10	ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่สะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา	ดี

ตัวบ่งชี้ที่มีคุณภาพระดับพอใช้ ได้แก่

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้ที่	ชื่อตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ
1	5	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	พอใช้

จุดเด่น

1. **ด้านผลการจัดการศึกษา**

ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ร่าเริง แจ่มใส เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ เป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียน ไม่มีปัญหาด้านการปกครอง ช่วยเหลืองานด้านสาธารณะ ใฝ่รู้ และใฝ่เรียนอย่างต่อเนื่อง สถานศึกษามีผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา เป็นไปตามอัตลักษณ์ คือ ผู้เรียนใฝ่เรียนรู้ คู่คุณธรรม มีผลการดำเนินโครงการเรารักศรีรัตน์ และโครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีรายได้ในช่วงปิดภาคฤดูร้อน เพื่อแก้ปัญหาและส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา

2. **ด้านการบริหารจัดการ**

สถานศึกษามีประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา มีผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

3. **ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

ไม่มี

4. **ด้านการประกันคุณภาพภายใน**

สถานศึกษามีพัฒนาการที่ดีของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและต้นสังกัด

จุดที่ควรพัฒนา

1. **ด้านผลการจัดการศึกษา**

การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้น

2. **ด้านการบริหารจัดการศึกษา**

การประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้แก่ ระบบการประเมิน กระบวนการประเมิน เอกสารการประเมิน และการใช้ผลประเมินอย่างมีประสิทธิภาพ

3. **ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

การนำผลประเมินครูเกี่ยวกับการพัฒนาในวิชาที่สอน การประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ การประเมินการจัดการเรียนรู้ และการประเมินแบบวัด แบบทดสอบ ของครูทุกคน เพื่อนำไปพัฒนาครูแต่ละคนอย่างเป็นระบบ

4. **ด้านการประกันคุณภาพภายใน**

ไม่มี

ส่วนที่ 2
เอกสารที่เกี่ยวข้อง

นโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนงานที่เกี่ยวข้องในการนำข้อมูลมาวางแผนกำหนดทิศทาง บริหารจัดการของโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ คณะผู้จัดทำได้ทำการค้นคว้า รวบรวม และตรวจสอบเอกสาร เพื่อเป็นพื้นฐานในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)
2. แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 – 2579)
3. นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
4. มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
5. นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)

ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) ที่คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ได้ดำเนินการยกร่างตามแนวทางที่คณะรัฐมนตรีกำหนด เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาในระยะ 20 ปีต่อจาก นี้ประกอบด้วย วิสัยทัศน์และเป้าหมายของชาติที่คนไทยทุกคนต้องการบรรลุร่วมกัน รวมทั้งนโยบาย แห่งชาติ และมาตรการเฉพาะซึ่งเป็นแนวทาง ทิศทาง และวิธีการที่ทุกองค์กรและคนไทยทุกคนต้องมุ่งดำเนินการไปพร้อมกันอย่างประสานสอดคล้อง เพื่อให้บรรลุซึ่งสิ่งที่คนไทยทุกคนต้องการ คือ ประเทศไทยมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ในทุกสาขาของกำลังอำนาจแห่งชาติ อันได้แก่ การเมืองภายในประเทศ การเมืองต่างประเทศ เศรษฐกิจ สังคม จิตวิทยา การทหาร วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การพลังงาน ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยี การพลังงาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร

วิสัยทัศน์

“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ คือ ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เน้นการบริหารจัดการสภาวะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคง ปลอดภัย เอกราช อธิปไตย และมีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับชาติ สังคม ชุมชน มุ่งเน้นการพัฒนาคน เครื่องมือ เทคโนโลยี และระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคาม และภัยพิบัติ ได้ทุกรูปแบบ และทุกระดับความรุนแรง ควบคู่ไปกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ใช้กลไกการแก้ไขปัญหาแบบบูรณาการ ทั้งกับส่วนราชการ ภาคเอกชน ประชาสังคม และองค์กรที่ไม่ใช่รัฐ รวมถึงประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศทั่วโลกบนพื้นฐานของ หลักธรรมาภิบาล เพื่อเอื้ออำนวยประโยชน์ต่อการดำเนินการของยุทธศาสตร์ชาติด้านอื่น ๆ ให้สามารถขับเคลื่อนไปได้ตามทิศทางและเป้าหมายที่กำหนด

2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มีเป้าหมายการพัฒนา ที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ บนพื้นฐานแนวคิด 3 ประการ ได้แก่ (1) “ต่อยอดอดีต” โดยมองกลับไปที่รากเหง้าทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศ ในด้านอื่น ๆ น ามาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้สอดรับกับบริบทของเศรษฐกิจและสังคมโลกสมัยใหม่ (2) “ปรับปัจจุบัน” เพื่อปูทางสู่อนาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติต่าง ๆ ทั้งโครงข่ายระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และดิจิทัล และ การปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต และ (3) “สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต” ด้วยการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการ พัฒนาคนรุ่นใหม่ รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อ ความต้องการของตลาดผสมผสานกับยุทธศาสตร์ที่รองรับอนาคต บนพื้นฐานของการต่อยอดอดีตและปรับปัจจุบัน พร้อมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาครัฐ ให้ประเทศไทยสามารถสร้างฐานรายได้และการจ้างงานใหม่ ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุน ในเวทีโลก ควบคู่ไปกับการยกระดับรายได้และการกินดีอยู่ดี รวมถึงการเพิ่มขึ้นของคนชั้นกลาง และลดความเหลื่อมล้ำของคนในประเทศได้ในคราวเดียวกัน

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ เพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกายใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ดีรอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสาร ภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกร นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่ และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง

4. ยุทธศาสตร์การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม มีเป้าหมายการพัฒนา ที่ให้ความสำคัญกับการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาคเอกชน ประชาสังคม ชุมชน ท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชนในการร่วมคิดร่วมทำเพื่อส่วนรวม การกระจายอำนาจ และความรับผิดชอบไปสู่กลไกบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่น การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ในการจัดการตนเอง และการเตรียมความพร้อมของประชากรไทย ทั้งในมิติสุขภาพ เศรษฐกิจ สังคม และ สภาพแวดล้อมให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ สามารถพึ่งตนเอง และทำประโยชน์แก่ครอบครัว ชุมชน และสังคมให้นานที่สุด โดยรัฐให้หลักประกันการเข้าถึงบริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง

5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ธรรมาภิบาล และความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือระหว่างกัน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ อย่างบูรณาการ ใช้พื้นที่เป็นตัวตั้งในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงาน และการให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ได้เข้ามามีส่วนร่วมในแบบทางตรงให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ โดยเป็นการดำเนินการบนพื้นฐาน การเติบโตร่วมกัน ไม่ว่าจะเป็นทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิต โดยให้ความสำคัญ กับการสร้างสมดุลทั้ง 3 ด้าน อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไปอย่างแท้จริง

6. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมาย การพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก“ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชน และประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาท หน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ ในการกำกับหรือในการให้บริการในระบบเศรษฐกิจที่มีการแข่งขันมีสมรรถนะสูง ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัยและพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงาน เทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้างเชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต ความมัธยัสถ์ และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธ ไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิง นอกจากนั้น กฎหมายต้องมีความชัดเจน มีเพียงเท่าที่จำเป็น มีความทันสมัย มีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และการอำนวยความยุติธรรม ตามหลักนิติธรรม

2. แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 – 2579)

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 – 2579) เพื่อวางกรอบเป้าหมายและทิศทางการจัดการศึกษาของประเทศ โดยมุ่งจัดการศึกษา ให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบการบริหาร จัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ พัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน และการพัฒนาประเทศ โดยประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์หลัก ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

เป้าหมาย

1. คนทุกช่วงวัยมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2. คนทุกช่วงวัยในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้และพื้นที่พิเศษ ได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

3. คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษา การดูแล และป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

แนวทางการพัฒนา

1. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2. ยกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้

3. ยกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในพื้นที่พิเศษ (พื้นที่สูง พื้นที่ตามแนว ตะเข็บชายแดน และพื้นที่เกาะแก่ง ชายฝั่งทะเล ทั้งกลุ่มชนต่างเชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม กลุ่มชนชายขอบ และแรงงานต่างด้าว)

4. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อการจัดระบบการดูแลและป้องกันภัยคุกคามในรูปแบบใหม่ อาทิ อาชญากรรมและความรุนแรงในรูปแบบต่างๆ ยาเสพติด ภัยพิบัติจากธรรมชาติ ภัยจากโรคอุบัติใหม่ ภัยจากไซเบอร์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถ ในการแข่งขันของประเทศ

เป้าหมาย

1. กำลังคนมีทักษะที่สำคัญจำเป็นและมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดงานและ การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

2. สถาบันการศึกษาและหน่วยงานที่จัดการศึกษาผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน

3. การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

แนวทางการพัฒนา

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

2. ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน

3. ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทยและทักษะและคุณลักษณะที่ จำเป็นในศตวรรษที่ 21

2. คนทุกช่วงวัยมีทักษะความรู้ความสามารถและสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษาและ มาตรฐานวิชาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ

3. สถานศึกษาทุกระดับการศึกษาสามารถจัดกิจกรรม/ กระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรได้ อย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน

4. แหล่งเรียนรู้ สื่อ ตำราเรียน นวัตกรรมและสื่อการเรียนรู้มีคุณภาพและมาตรฐาน และ ประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่

5. ระบบและกลไกการวัด การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพ

6. ระบบการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้มาตรฐานระดับสากล

7. ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐาน

แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริม สนับสนุนให้คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ความสามารถ และการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตอย่างเหมาะสมเต็มตามศักยภาพในแต่ละช่วงวัย

2. ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อ ตำราเรียน และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้มีคุณภาพมาตรฐานและประชาชนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่

3. สร้างเสริมและปรับเปลี่ยนค่านิยมของคนไทยให้มีวินัย จิตสาธารณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์

4. พัฒนาระบบและกลไกการติดตาม การวัดและประเมินผลผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ

5. พัฒนาคลังข้อมูล สื่อ และนวัตกรรมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

6. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการผลิตครูอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

7. พัฒนาคุณภาพครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

2. การเพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย

3. ระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการศึกษา การติดตามประเมิน และรายงานผล

แนวทางการพัฒนา

1. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

2. พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย

3. พัฒนาฐานข้อมูลด้านการศึกษาที่มีมาตรฐาน เชื่อมโยงและเข้าถึงได้

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย

1. คนทุกช่วงวัย มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และน าแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

2. หลักสูตร แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คุณธรรมจริยธรรม และการนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

3. การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิด ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในการดำเนินชีวิต

2. ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3. พัฒนาองค์ความรู้ งานวิจัย และนวัตกรรม ด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

เป้าหมาย

1. โครงสร้าง บทบาท และระบบการบริหารจัดการการศึกษามีความคล่องตัว ชัดเจนและ สามารถตรวจสอบได้

2. ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลส่งผลต่อคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษา

3. ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของ ประชาชนและพื้นที่

4. กฎหมายและรูปแบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษารองรับลักษณะที่แตกต่างกันของ ผู้เรียน สถานศึกษา และความต้องการกำลังแรงงานของประเทศ

5. ระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

แนวทางการพัฒนา

1. ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา
2. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา
4. ปรับปรุงกฎหมายเกี่ยวกับระบบการเงินเพื่อการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษา
5. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

3. นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2568

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

1.1 ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

1.2 ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ

1.3 ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ

2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

2.1 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย

2.2 พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

3.1 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

3.2 พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

3.3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนักในการอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

4.1 ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4.2 พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ

5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

6.1 พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

6.2 สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษากับทีมสหวิชาชีพ

6.3 นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับสเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

7.2 พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ

7.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

8.1 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

8.3 สร้างภูมิคุ้มกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติด

8.4 รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบ OBEC Safety Center

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1 พัฒนาระบบการป้องกัน การเฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9.2 ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

10.1 พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

10.2 พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ (Coaching)

10.3 พัฒนาสมรรถนะครูฯ ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้ จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น

10.4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู่เชิงรุก (Active Learning)

4. มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2561 มีจำนวน 3 มาตรฐาน ได้แก่

4.1 มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

4.1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด

2) ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ แก้ปัญหา

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม การทำโครงงาน

4) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

4.1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

4.2 มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

4.2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

4.2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

4.2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

4.2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

4.2.5 มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

4.2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

4.3 มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

4.3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติได้จริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

4.3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

4.3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

4.3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลที่ได้มาพัฒนาผู้เรียน

4.3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

5. นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ขอบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

1.1 ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการ การแต่งตั้ง การย้าย การช่วยราชการ และการขอมีและเลื่อนวิทยฐานะ

1.2 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

2.1 จัดตั้งศูนย์และสถานีแก้หนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ

2.2 จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และแนวทางแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.3 ดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.1 จัดทำแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.2 จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.3 เสนอปรับเกณฑ์อัตรากำลังผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรสายสนับสนุน

3.4 จัดทำคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทนโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน 60 คน

3.5 จัดทำรูปแบบการบริหารเจ้าหน้าที่ธุรการในโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.6 สร้างและใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ในระบบดิจิทัล และส่งเสริมการใช้ DL TV

4. ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

4.1 สำรวจรายการประเมิน การรายงานข้อมูล และโครงการของสถานศึกษา

4.2 จัดทำรูปแบบและแนวทางการประเมินเพื่อลดภาระของสถานศึกษา

4.3 ติดตามผลการประเมินตามแนวทางเพื่อลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

5. สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต

5.1 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5.2 สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบคุณธรรม และความโปร่งใส

5.3 จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ อาหารกลางวัน อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

6. การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร

6.1 พัฒนาการสื่อสารทุกช่องทาง

6.2 ติดตามและวิเคราะห์ประเด็นข่าวที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

6.3 ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ.

6.4 สร้างเครือข่าย และประยุกต์ใช้ AI เพื่อการประชาสัมพันธ์

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

1.1 จัดหาเครื่องมือ พร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับการเรียนรู้

1.2 จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสถานศึกษา

1.3 พัฒนา ส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้แก่ผู้เรียนทุกที่ทุกเวลา

2. สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน

2.1 พัฒนาระบบการแนะแนวและการชี้แนะแนวทาง (Coaching)

2.2 พัฒนาครูแนะแนวแกนนำ และพัฒนาให้ครูทุกคนให้การแนะแนวนักเรียนได้

2.3 ส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียนวิถีใหม่ด้วย School Health Hero และส่งเสริมสุขภาพกายรอบด้าน

3. ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

3.1 พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน ผ่านระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

3.2 พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิตดิจิทัล

3.3 เชื่อมโยง API ระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และระบบธนาคารหน่วยกิตแห่งชาติ

4. อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

4.1 จัดทำแผนการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ

4.2 กำหนดเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ

4.3 สนับสนุนและพัฒนาศโรงเรียนคุณภาพที่สอดคลล้องกับบริบทและความต้องการเพื่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

5. เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน

5.1 พัฒนานักธุรกิจน้อยมีคุณธรรม นำสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์

5.2 ส่งเสริมให้นักเรียนทำงานหารายได้ในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน

5.3 ส่งเสริมประสบการณ์อาชีพของนักเรียนในจังหวัดชายแดนภาคใต้

5.4 พัฒนาต่อยอดห้องแล็บสอนอาชีพ ในโรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน

5.5 ส่งเสริมการศึกษาร่วมหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ทวิศึกษา) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ส่วนที่ 3

ทิศทางการจัดการศึกษา

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างยั่งยืน

อธิบายศัพท์วิสัยทัศน์ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ตามหลักสูตรที่สถานศึกษา กำหนด

2) ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ แก้ปัญหา

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม การทำโครงงาน

4) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

1) มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2) มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

3) ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

4) พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

5) มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

6) จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1) จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติได้จริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

2) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3) มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

4) ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลที่ได้มาพัฒนาผู้เรียน

5) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. พัฒนากระบวนการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมตามหลักธรรมมาภิบาล
3. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การเป็นครูมืออาชีพ

เป้าประสงค์ (Goal)

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามหลักสูตรสถานศึกษากำหนด
2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษากำหนด
3. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีมาตรฐานทางวิชาชีพสู่ความเป็นครูมืออาชีพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategy)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ตามหลักสูตรสถานศึกษากำหนด

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะอาชีพและทักษะชีวิตในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 3 ปลูกฝังให้ผู้เรียนมีจิตสาธารณะต่อตนเองและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาโครงสร้างการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ด้วยการบริหารแบบมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

กลยุทธ์ที่ 2 ปรับปรุงระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มขีดความสามารถของครูในการสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ ให้นักเรียนมีทักษะในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดด้วยชุมชนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพและให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ส่วนที่ 4

รายละเอียดแผนการใช้งบประมาณ

ผป.1

ประมาณการรายรับงบประมาณตามนโยบายเรียนฟรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

รายการ	ได้รับจัดสรร/ปี/คน	เงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (top up) *	จำนวนนักเรียน ณ วันที่ 6 ธ.ค. 66	จำนวนเงิน
ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)				
1. ก่อนประถมศึกษา	1,836	500	0	0
2. ประถมศึกษา	2,025	500	0	0
3. มัธยมศึกษาตอนต้น	3,780	1,000	78	372,840
4. มัธยมศึกษาตอนปลาย	4,104	1,000	96	489,984
รวมทั้งสิ้น				**862,824**

* เงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม(top up) เฉพาะโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน 300 คนลงมา

รายการ	ได้รับจัดสรร/ปี/คน	จำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิ.ย.66	จำนวนเงิน
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
1. ก่อนประถมศึกษา	464	0	0
2. ประถมศึกษา	518	0	0
3. มัธยมศึกษาตอนต้น	950	78	74,100
4. มัธยมศึกษาตอนปลาย	1,026	96	98,496
รวมทั้งสิ้น			**172,596**

ประมาณการรายรับเงินรายได้สถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

ลำดับที่	รายการ	ภาคเรียนที่ 2/66			ภาคเรียนที่ 1/67			จำนวนเงิน
		ได้รับอนุมัติจาก สพม.จบตร	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงิน	ได้รับอนุมัติจาก สพม.จบตร	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงิน	
1	ค่าจ้างสอนคอมพิวเตอร์			0			0	0
2	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ			0			0	0
3	ค่าสาธารณูปโภคสำหรับห้องเรียนปรับอากาศ			0			0	0
4	ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา			0			0	0
5	ค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียน			0	500	174	87,000	87,000
6	ค่าวารสารโรงเรียน			0			0	0
7	ค่าจัดทำบัตรนักเรียน			0			0	0
8	ค่าห้องเรียนพิเศษ แผนการเรียน....			0			0	0
9	ค่าปฐมนิเทศ			0			0	0
10	ค่าเรียนปรับพื้นฐาน			0			0	0
11	ค่าคู่มือนักเรียน			0			0	0
12	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเกินที่รัฐจัดให้			0			0	0
13	อื่นๆ (ระบุ เงินบริจาคแบบมีวัตถุประสงค์)			90,000			90,000	180,000
	รวมทั้งสิ้น							**267,000**

ประมาณการรายจ่ายงบประมาณกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

ระดับชั้น	รายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายเรียนฟรี	จัดสรร/ปี/คน *	จำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิ.ย.66	จำนวนเงิน
มัธยมศึกษาตอนต้น คนละ 950 บาท/คน/ปี	1. กิจกรรมส่งเสริมทางด้านวิชาการ	220	78	17,160
	2. กิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ลูกเสือ – เนตรนารี	220	78	17,160
	3. กิจกรรมทัศนศึกษา	220	78	17,160
	4. กิจกรรมส่งเสริมเทคโนโลยี	220	78	17,160
	5. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วง covid-19	70	78	5,460
มัธยมศึกษาตอนปลาย คนละ 1,026 บาท/คน/ปี	1. กิจกรรมส่งเสริมทางด้านวิชาการ	240	96	23,040
	2. กิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	240	96	23,040
	3. กิจกรรมทัศนศึกษา	240	96	23,040
	4. กิจกรรมส่งเสริมเทคโนโลยี	240	96	23,040
	5. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วง covid-19	66	96	6,336
รวมงบประมาณกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้งสิ้น				**172,596**

*ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา

ผป.4

ประมาณการรายจ่ายงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำ (เงินอุดหนุนรายหัว) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

ลำดับที่	รายการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวนเงิน
1	ค่าไฟฟ้า	250,000
2	ค่าโทรศัพท์	1,500
3	ค่าน้ำประปา	60,000
4	ค่าไปรษณีย์	-
5	ค่าอินเตอร์เน็ต	5,000
6	ค่าเช่าเหมาเครื่องถ่ายเอกสาร	40,000
7	ค่าน้ำมันรถยนต์ส่วนกลาง	15,000
8	ค่าซ่อมบำรุงรถยนต์ส่วนกลาง	10,000
9	ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด ซ่อมบำรุงและพัฒนาอาคาร	10,000
10	ค่าวัสดุสำนักงานกลุ่มบริหารงาน 4 กลุ่ม	40,000
11	ค่าจ้างบุคลากร	-
12	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	-
13	อื่นๆ (ระบุ.....)	-
14	งบสำรองจ่ายกรณีจำเป็นเร่งด่วน	86,282
รวม		**517,782**

ผป.5

ตารางสรุปรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

ลำดับที่	รายการ	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ
1	ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)	862,824		
	ค่าใช้จ่ายประจำ		517,782	
	คงเหลือเงินจัดสรรในงาน/โครงการ/กิจกรรม			345,042
2	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
	กิจกรรมส่งเสริมทางด้านวิชาการ	40,200		
	กิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ลูกเสือ - เนตรนารี	40,200		
	กิจกรรมทัศนศึกษา	40,200		
	กิจกรรมส่งเสริมเทคโนโลยี	40,200		
	กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วง covid-19	11,796		
	คงเหลือเงินจัดสรรในงาน/โครงการ/กิจกรรม			172,596
3	รายได้สถานศึกษา	267,000		
	คงเหลือเงินจัดสรรในงาน/โครงการ/กิจกรรม			267,000
รวมทั้งสิ้น				**784,638**

งาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

ลำดับที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน			รวม	ฝ่ายบริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา			
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน							
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา							
1	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน(8 กลุ่มสาระการเรียนรู้)	89,072	-	-	89,072	วิชาการ	ครูสุรยุทธ
2	กิจกรรมงานทะเบียนวัดผล	8,000	-	-	8,000	วิชาการ	ครูชนิสา
3	กิจกรรมพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา	10,000	-	-	10,000	วิชาการ	ครูจิรนันท์
4	กิจกรรมพัฒนางานวิจัยเพื่อพัฒนาระดับคุณภาพการศึกษา	0	-	-	0	วิชาการ	ครูสุรยุทธ
5	กิจกรรมพัฒนางานแนะแนวการศึกษาและรับนักเรียน	25,000	-	-	25,000	วิชาการ	ครูชนิสา
6	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(การเรียนการสอนช่วง Covid-19)	-	11,796	-	11,796	วิชาการ	ครูลักษณวิมล
7	กิจกรรมกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา	0	-	-	0	กิจการนักเรียน	ครูสุจินดา
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
8	กิจกรรมเครือข่ายผู้ปกครอง	4,000	-	-	4,000	กิจการนักเรียน	ครูสามารถ
9	กิจกรรมพัฒนาทักษะวิชาการ	-	40,200	-	40,200	วิชาการ	ครูจิรนันท์
10	กิจกรรมสถานศึกษาสีขาว	2,000	-	-	2,000	กิจการนักเรียน	ครูอภิวัฒน์
11	กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	8,000	-	-	8,000	กิจการนักเรียน	ครูนพดล
12	กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ	14,000	-	-	14,000	กิจการนักเรียน	ครูธีรภัทร
13	กิจกรรมครูที่ปรึกษาส่งเสริมระเบียบวินัย	2,000	-	-	2,000	กิจการนักเรียน	ครูนพดล

ลำดับที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน			รวม	ฝ่ายบริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา			
14	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สร้างสุขด้วยสติ	3,000	-	-	3,000	กิจการนักเรียน	ครูนพดล
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ							
กลยุทธ์ที่ 1 บริหารงานอย่างมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล							
15	โครงการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายการค่าใช้จ่ายประจำ	517,782	-	-	517,782	งบประมาณและแผนงาน	ครูวารุณี
16	กิจกรรมพัฒนางานสำนักงานวิชาการเพื่อการนิเทศ ติดตามและประเมินผล	5,465	-	-	5,465	วิชาการ	ครูชนิสา
17	กิจกรรมพัฒนาเครือข่ายการศึกษา	0	-	-	0	วิชาการ	ครูสุรยุทธ
18	กิจกรรมพัฒนางานสารสนเทศวิชาการ	0	-	-	0	วิชาการ	ครูจิรนันท์
19	กิจกรรมพัฒนาสำนักงานงบประมาณและแผนงานเพื่อการตรวจสอบ นิเทศ ติดตาม และประเมินผล	0	-	-	0	งบประมาณและแผนงาน	ครูกรกชกร
20	กิจกรรมพัฒนานโยบายและแผนงาน	7,200	-	-	7,200	งบประมาณและแผนงาน	ครูกรกชกร
21	กิจกรรมพัฒนาการเงินและบัญชี	0	-	-	0	งบประมาณและแผนงาน	ครูวารุณี
22	กิจกรรมพัฒนาพัสดุและสินทรัพย์	4,069	-	-	4,069	งบประมาณและแผนงาน	ครูลักษณวิมล
23	กิจกรรมระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา	0	-	-	0	งบประมาณและแผนงาน	ครูกรกชกร
24	กิจกรรมพัฒนางานสำนักงานบริหารทั่วไป นิเทศ ติดตาม และควบคุมภายใน	5,000	-	-	5,000	บริหารงานทั่วไป	ครูธีรภัทร
25	กิจกรรมงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และงานสัมพันธ์ชุมชน	4,000	-	-	4,000	บริหารงานทั่วไป	ครูชนิสา
26	กิจกรรมงานสหกรณ์ร้านค้า	0	-	-	0	บริหารงานทั่วไป	ครูชนิสา
27	กิจกรรมพัฒนาสำนักงานกิจการนักเรียน	0	-	-	0	กิจการนักเรียน	ครูนพดล

ลำดับที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน			รวม	ฝ่ายบริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา			
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย							
28	กิจกรรมจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา		-	180,000	180,000	บุคคล	ครูธีรภัทร
29	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้	50,000	-	-	50,000	วิชาการ	ครูจิรนันท์
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ							
30	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	25,000	-	-	25,000	บุคคล	ครูสุจินดา
31	กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจ	20,000	-	-	20,000	บุคคล	ครูสุจินดา
32	กิจกรรมสร้างสุขด้วยสติ MIS	5,000	-	-	5,000	บุคคล	ครูสุจินดา
กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม							
33	กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา	25,150	-	-	25,150	บริหารงานทั่วไป	ครูศรศักดิ์
34	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยและโภชนาการโรงเรียน	5,000	-	-	5,000	บริหารงานทั่วไป	ครูลักษณวิมล
35	งานรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา	3,000			3,000	บริหารงานทั่วไป	ครูศรศักดิ์
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ							
กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ							
36	กิจกรรมพัฒนางานสื่อ นวัตกรรม และแหล่งเรียนรู้	6,000	-	-	6,000	วิชาการ	ครูสุรยุทธ
37	กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ เนตรนารี และบำเพ็ญประโยชน์	-	40,200	-	40,200	วิชาการ	ครูสามารถ
38	กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	-	40,200	-	40,200	วิชาการ	ครูจิรายุส
39	ส่งเสริมและสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน		-	-	0	บุคคล	ครูสุจินดา
40	กิจกรรมงานประชาสัมพันธ์โสตทัศนศึกษา	12,000	-	-	12,000	บริหารงานทั่วไป	ครูวนาลี

ลำดับที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน			รวม	ฝ่ายบริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา			
41	กิจกรรมประกันอุบัติเหตุสำหรับนักเรียน			51,450	51,450	บริหารงานทั่วไป	ครูสุจินดา
กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21							
42	กิจกรรมศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่	-	40,200	-	40,200	วิชาการ	ครูนพดล
43	กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา	6,086	-	-	6,086	กิจการนักเรียน	ครูธีรภัทร
รวม		**862,824**	**172,596**	**231,450**	**1,269,870**		

ผป.7

ตารางสรุปการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

ประเภทงบประมาณ	วิชาการ	งบประมาณ	บุคคล	ทั่วไป	กิจการนักเรียน	รวมเงิน
1. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (อุดหนุนรายหัว)						
- พัฒนากลุ่มงานบริหารตามโครงการ	193,537	11,269	50,000	51,150	39,086	345,042
2. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
- กิจกรรมวิชาการ	40,200	-	-	-	-	40,200
- กิจกรรมคุณธรรมจริยธรรม/ลูกเสือ-เนตรนารี	40,200	-	-	-	-	40,200
- กิจกรรมทัศนศึกษา	40,200	-	-	-	-	40,200
- กิจกรรมให้บริการเทคโนโลยี	40,200	-	-	-	-	40,200
- กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วง covid-19	11,796	-	-	-	-	11,796
3. ค่าใช้จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา						
- พัฒนากลุ่มงานบริหารตามโครงการ	-	-	180,000	-	87,000.00	267,000
รวมงบประมาณ	**366,133**	**11,269**	**230,000**	**51,150**	**126,086**	**784,638**
คิดเป็นร้อยละ	**46.66**	**1.44**	**29.31**	**6.52**	**16.07**	**100.00**

ส่วนที่ 5
การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผล

โรงเรียนมีบทบาทสำคัญในการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลในการส่งเสริม พัฒนา นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยมีแนวทางตามที่วางแผนร่วมกัน ดังนี้

หลักการ

1. การกำกับติดตามประเมินผลโครงการ/กิจกรรม มุ่งเน้นการนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้จากการดำเนินงานมาปรับปรุงพัฒนาโรงเรียนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

2. การติดตามประเมินผลใช้เป็นเครื่องมือสำหรับสื่อสาร ทำความเข้าใจ เรียนรู้ร่วมกันและพัฒนา ปรับปรุง ไม่ใช่มุ่งเน้นควบคุมการดำเนินงานตามกิจกรรมเวลาหรืองบประมาณที่กำหนด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการกำกับติดตามประเมินผล นำข้อมูลที่ได้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนหลักอย่างต่อเนื่อง

2. เพื่อพัฒนาความก้าวหน้าและประเมินการเปลี่ยนแปลง อันเป็นผลจากการดำเนินงานตามกลยุทธ์ และแผนงานเพื่อใช้ในการปรับปรุง ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์และวิธีดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

3. เพื่อนำผลการประเมินโครงการ/กิจกรรม ไปใช้ในการพิจารณาประกอบการขยายโครงการต่อไป

การกำกับติดตาม โรงเรียนดำเนินการ ดังนี้

1. กำหนดวิธีการ / รูปแบบการกำกับ ติดตามการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรม

2. กำหนดกรอบระยะเวลา และแผนกำกับติดตามการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรม

3. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการกำกับติดตามการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรม

การประเมินผล โรงเรียนดำเนินการ ดังนี้

1. กำหนดวิธีการ/รูปแบบการประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

2. สร้างเครื่องมือประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

3. กำหนดกรอบระยะเวลาการประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

4. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

5. ดำเนินการประเมินผลโครงการ/กิจกรรมทั้งก่อนดำเนินโครงการ/กิจกรรมเพื่อดูความเป็นไปได้ระหว่างดำเนินโครงการ/กิจกรรม เพื่อดูความก้าวหน้าและปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานและประเมินเมื่อสิ้นสุดโครงการ เพื่อดูประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการดำเนินงาน

การตรวจสอบ โรงเรียนดำเนินการ ดังนี้

1. โรงเรียนประเมินตนเองตามผลงาน โครงการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติบันทึกผล เพื่อปรับปรุงพัฒนา

2. คณะกรรมการตรวจสอบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา อุปสรรค และหาทางช่วยเหลือสนับสนุน

การรายงานผล โรงเรียนดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมรายงานผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน และเมื่อสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรม

2. เมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2567 โรงเรียนสรุปผลการประเมินโครงการ/กิจกรรมเพื่อนำไปเป็นข้อมูลในการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป

3. เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ 2567 โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการสรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรมและจัดทำรายงานประจำปี เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชนหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

ภาคผนวก

โครงการ/กิจกรรม
ตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

งานนโยบายและแผนงาน
ฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โครงการ / กิจกรรม
ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ชื่อโครงการ **พัฒนางานฝ่ายบริหารงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศ**

ลักษณะกิจกรรม (✓) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย

ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

ข้อที่ 4 การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

ข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการแบละบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 1 บริหารงานอย่างมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

(✓) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อที่ 1 ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด

ข้อที่ 2 ความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

ข้อที่ 3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม การทำโครงงาน

ข้อที่ 4 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ข้อที่ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ข้อที่ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีที่สถานศึกษากำหนด

ข้อที่ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ข้อที่ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ข้อที่ 4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

(✓) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ข้อที่ 3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

ข้อที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ข้อที่ 5 มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ข้อที่ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้

(✓) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อที่ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม

---

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการดำเนินงาน โดยมีนโยบายปรับปรุง และพัฒนาการบริหาร และการจัดการศึกษาให้คล่องตัว รวดเร็ว และชัดเจน โดยเน้นการพัฒนาระบบการวางแผน ข้อมูล สารสนเทศ และการกระจายอำนาจ โดยส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาไว้ในการบริหารการศึกษา และจัดให้มีเครือข่ายข้อมูลทางด้านบริหาร ให้สามารถเชื่อมโยงติดต่อสื่อสารกันได้ทุกระดับ

การพัฒนาวิชาการเป็นการบริหารเกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดี โดยขอบข่ายของการบริหารมีทั้งหมด 12 งาน ได้แก่ งานสำนักงานวิชาการเพื่อนิเทศ ติดตาม และประเมินผล งานหลักสูตรสถานศึกษา งานส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ งานทะเบียนวัดผล งานประกันคุณภาพการศึกษา งานสื่อ นวัตกรรม และแหล่งเรียนรู้ งานแนะแนวการศึกษาและการรับนักเรียน งานเครือข่ายการศึกษา งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งานพัฒนาศักยภาพผู้เรียน และงานสารสนเทศวิชาการ

ดังนั้น โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์จึงเห็นควรให้มีการจัดโครงการพัฒนางานฝ่ายบริหารงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศ เนื่องจากงานวิชาการเป็นหัวใจหลักของการยกระดับคุณภาพการศึกษา โดยสนับสนุนบุคลากร งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ ให้เพียงพอ ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน การส่งเสริมการเรียนการสอน และการพัฒนานักเรียนให้สู่การมีคุณภาพตามเป้าหมาย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน

2.2 เพื่อให้ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารงาน และการพัฒนาผู้เรียน

2.3 เพื่อให้สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมกับผู้เรียน และท้องถิ่นเทียบเคียงมาตรฐานสากล

2.4 เพื่อให้สำนักงานวิชาการมีวัสดุเพียงพอในการบริหารงานวิชาการ และสามารถให้บริการแก่ครูและนักเรียนได้ทั่วถึง

2.5 เพื่อให้สถานศึกษามีระบบการให้บริการครู นักเรียน และผู้ปกครอง

2.6 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 สำนักงานวิชาการมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอครบถ้วนในการบริหารงานวิชาการ และสามารถให้บริการแก่ครูและนักเรียนได้ร้อยละ 80

3.1.2 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการบริหารงานวิชาการ ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนชุมชนท้องถิ่น และเทียบเคียงมาตรฐานสากล

3.2.2 สถานศึกษามีวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่มีคุณภาพ ครบถ้วน ทันสมัย

4. การดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมคณะกรรมการเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1-30 กันยายน 2566		นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินงานตามโครงการ โดยมีกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้	ตลอดปีงบประมาณ		
	1. กิจกรรมพัฒนางานสำนักงานวิชาการ เพื่อนิเทศ ติดตาม และประเมินผล		5,465	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส
	2. กิจกรรมพัฒนางานหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้		50,000	นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม
	3. กิจกรรมพัฒนางานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน		89,072	นายสุรยุทธ นาพันทัง
	4. กิจกรรมพัฒนางานทะเบียนวัดผล		8,000	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส
	5. กิจกรรมพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา		10,000	นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม
	6. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		179,759	นายสามารถ อินเถื่อนพระเนา
	7. กิจกรรมพัฒนางานวิจัยเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา		-	นายสุรยุทธ นาพันทัง
	8. กิจกรรมพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และแหล่งเรียนรู้		6,000	นายสุรยุทธ นาพันทัง
	9. กิจกรรมพัฒนางานแนะแนวการศึกษาและรับนักเรียน		25,000	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส
	10. กิจกรรมพัฒนางานเครือข่ายการศึกษา		-	นายสุรยุทธ นาพันทัง
	11. กิจกรรมพัฒนางานสารสนเทศวิชาการ		-	นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	1. กำกับ ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานตามกิจกรรม 2. บันทึกการจัดกิจกรรม	1-30 กันยายน 2567		นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม และครูทุกท่าน
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	1-30 กันยายน 2567		นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม และครูทุกท่าน

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 366,096 บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ..... บาท

(สามแสนหกหมื่นหกพันเก้าสิบหกบาทถ้วน)

5.1 ประเภทงบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
1. กิจกรรมพัฒนางานสำนักงานวิชาการ เพื่อการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล					5,475 5,465
2. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา					50,000
3. กิจกรรมพัฒนางานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน					89,072
4. กิจกรรมพัฒนางานทะเบียนวัดผล					8,000
5. กิจกรรมพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา					10,000
6. กิจกรรมพัฒนางานวิจัยเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา					-
7. กิจกรรมพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และแหล่งเรียนรู้					6,000
8. กิจกรรมพัฒนางานแนะแนวการศึกษาและรับนักเรียน					25,000
9. กิจกรรมพัฒนางานเครือข่ายการศึกษา					-
10. กิจกรรมพัฒนางานสารสนเทศวิชาการ					-
11. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน					172,559
รวมงบประมาณ					**366,096**

6. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

6.2 โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

6.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

6.4 หน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. สำนักงานวิชาการมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอ ครบถ้วนในการบริหารงานวิชาการ และสามารถให้บริการแก่ครูและนักเรียนได้ร้อยละ 80	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
2. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการบริหารงานวิชาการ ร้อยละ 80	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
3. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียน ชุมชนท้องถิ่น และเทียบเคียงมาตรฐานสากล	ประเมินการจัดทำหลักสูตร	รายงานการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
4. สถานศึกษามีวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่มีคุณภาพ ครบถ้วน ทันสมัย	1. ประเมินการดำเนินงาน 2. ประเมินความถึงพอใจ	1. รายงานผลการดำเนินงาน 2. แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 สถานศึกษามีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน

8.2 ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารงาน และการพัฒนาผู้เรียน

8.3 สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมกับผู้เรียน และท้องถิ่นเทียบเคียงมาตรฐานสากล

8.4 สำนักงานวิชาการมีวัสดุเพียงพอในการบริหารงานวิชาการ และสามารถให้บริการแก่ครูและนักเรียนได้ทั่วถึง

8.5 สถานศึกษามีระบบการให้บริการครู นักเรียน และผู้ปกครอง

8.6 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม)
ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการพัฒนาฝ่ายบริหารงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศ

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อกิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

ลักษณะกิจกรรม (✓) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่

สนองโครงการ พัฒนางานฝ่ายบริหารงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศ

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย

ข้อที่ 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

ข้อที่ 4 การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

(✓) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อที่ 1 ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด

ข้อที่ 2 ความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

ข้อที่ 3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม การทำโครงงาน

ข้อที่ 4 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ข้อที่ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ข้อที่ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีที่สถานศึกษากำหนด

ข้อที่ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ข้อที่ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ข้อที่ 4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

( ) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

(✓) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อที่ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุรยุทธ นาพันทัง

---

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 หมวดที่ 4 แนวทางจัดการศึกษา มาตราที่ 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพผลการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(สมศ)รอบสองพบว่า สมศ.ได้เสนอแนะให้สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น จากสภาพการณ์ดังกล่าวข้างต้นกอปรทั้งเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องจัดการสถานศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรมตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องจึงจำเป็นยิ่งที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้น

การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานปีพุทธศักราช 2551 มีการกำหนดให้มีการจัดการเรียนการสอนใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์ ซึ่งการจัดการเรียนการสอนต้องจัดโครงสร้างหลักสูตรให้เป็นไปตามที่หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนด ทั้งนี้การเรียนการสอนจะได้ประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใดนั้น ขึ้นอยู่กับกระบวนการในการจัดการเรียนการสอนของแต่ละโรงเรียน

ดังนั้น โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ จึงเห็นควรจัดกิจกรรมพัฒนางานส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อเป็นการส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ในด้านวิชาการและเป็นการให้ความสำคัญกับเอกลักษณ์ของโรงเรียน มุ่งผลสำเร็จที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียนทุกคนอย่างสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระ

2.2 เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมที่จะส่งผลดีต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

2.3 เพื่อส่งเสริมผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาด้านวิชาการทั้ง 8 กลุ่มสาระ

3.1.2 นักเรียนร้อยละ 80 ได้เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการทั้ง 8 กลุ่มสาระที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น

3.1.3 นักเรียนร้อยละ 80 มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของโรงเรียน

3.2.2 นักเรียนทุกคนมีทัศนคติที่ดีต่อการส่งเสริมงานด้านวิชาการของโรงเรียน

3.2.3 นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถและผลงานในงานศิลปหัตถกรรมและส่งเสริมศักยภาพนักเรียนในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับประเทศ

4. การดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมคณะกรรมการเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1-30 กันยายน 2566		นายสุรยุทธ นาพันทัง
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินงานพัฒนางานกลุ่มสาระต่าง ๆ ทั้ง 8 กลุ่มสาระ ดังนี้	ตลอดปีงบประมาณ		นายสุรยุทธ นาพันทัง และคุณครูทุกท่าน
	1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		10,000	
	2. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์		10,000	
	3. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		10,000	
	4. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ		10,000	
	5. กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม		8,000	
	6. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ		6,000	
	7. กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา		8,000	
	8. กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ		6,000	
	9. ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน		21,072	
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	1. กำกับ ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานตามกิจกรรม 2. บันทึกการจัดกิจกรรม	1-30 กันยายน 2567		นายสุรยุทธ นาพันทัง และครูทุกท่าน
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	1-30 กันยายน 2567		นายสุรยุทธ นาพันทัง และครูทุกท่าน

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 89,072 บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ..... บาท

(แปดหมื่นเก้าพันเจ็ดสิบสองบาทถ้วน)

5.1 ประเภทงบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
1. พัฒนางานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย					10,000
2. พัฒนางานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์					10,000
3. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี					10,000
4. พัฒนางานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ					10,000
5. พัฒนางานกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม					8,000
6. พัฒนางานกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ					6,000
7. พัฒนางานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา					8,000
8. พัฒนางานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ					6,000
9. กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน					21,072
รวมงบประมาณ					**89,072**

6. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระ

6.2 โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

6.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาด้านวิชาการทั้ง 8 กลุ่มสาระ	1. ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2. สังเกตพฤติกรรม 3. ประเมินผลการแข่งขันทักษะวิชาการ	1. แบบทดสอบ 2. แบบสังเกตพฤติกรรม 3. รายงานการแข่งขัน
2. นักเรียนร้อยละ 80 ได้เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการทั้ง 8 กลุ่มสาระที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น	การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
3. นักเรียนร้อยละ 80 มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	ประเมินผลการแข่งขัน	รายงานการแข่งขัน

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
4. นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของโรงเรียน	ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบทดสอบ แบบสังเกตพฤติกรรม
5. นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถและผลงานในงานศิลปหัตถกรรมและส่งเสริมศักยภาพนักเรียนในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับประเทศ	ประเมินผลการแข่งขัน	รายงานการแข่งขัน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระ

8.2 เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมที่จะส่งผลดีต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

8.3 ผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม

(นายสุรยุทธ นาพันทัง)

ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

ชื่อโครงการ พัฒนางานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผน 89,072 บาท

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน งานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	**กิจกรรมพัฒนา 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้**						
	- ภาษาไทย		10,000				
	- คณิตศาสตร์		10,000				
	- วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		10,000				
	- ภาษาต่างประเทศ		10,000				
	- สังคมศึกษา		8,000				
	- สุขศึกษาและพลศึกษา		8,000				
	- การงานอาชีพ		6,000				
	- ศิลปะ		6,000				
รวมค่าใช้จ่าย 68,000 บาท							
2	**กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน**						
	- ค่าเดินทาง				12,072		
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง				6,000		
	- ค่าวิทยากร/ผู้ฝึกซ้อม			3,000			
รวม				**89,072 บาท**			

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมเปิดประตูศรีรัตน์ฯ สู่วัฒนธรรมจีน 2024
ลักษณะกิจกรรม (/) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่
สนองนโยบาย สพฐ. นโยบายที่.....
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
กลยุทธ์ที่ 1 บริหารงานอย่างมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา
☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**
ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
☑**มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**
ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรรม ว่าที่ ร.ต.ธีรภัทร กุศลจิตร์

---

1. **หลักการและเหตุผล**

กิจกรรมวันตรุษจีน เป็นกิจกรรมในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ปีการศึกษา 2567 เนื่องจากวันตรุษจีนเป็นประเพณีที่สืบทอดจากบรรพบุรุษของชาวจีน เพื่อทำบุญอุทิศส่วนบุญให้กับบรรพบุรุษและญาติพี่น้องผู้ล่วงลับ เป็นที่สำคัญที่สุดของจีน เพราะชาวจีนถือว่า วันตรุษจีน คือวันขึ้นปีใหม่ตามปฏิทิน เช่นเดียวกับสงกรานต์วันปีใหม่ไทย ดังนั้นชาวจีนจึงให้ความสำคัญกับเทศกาลนี้เป็นอย่างยิ่งและมีการมีเฉลิมฉลองทั่วไปโลก โดยเฉพาะชุมชนขนาดใหญ่ของคนเชื้อสายจีนซึ่งในแต่ละพื้นที่ก็จะมีพิธีเฉลิมฉลองแตกต่างกันไปซึ่งการจัดโครงการดังกล่าวทำให้ผู้เรียนที่เป็นคนไทยได้เรียนรู้ขนบธรรมเนียมวิธีปฏิบัติ เกี่ยวกับประเพณีตรุษจีน

โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ เป็นอีกหน่วยงานหนึ่งที่ให้ความสำคัญในการจัดกิจกรรมวันตรุษจีน เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนที่เป็นคนไทยได้เรียนรู้ขนบธรรมเนียมวิธีปฏิบัติ เกี่ยวกับประเพณีตรุษจีน และเพื่อต้อนรับการเข้าสู่อาเซียนของประเทศไทย ซึ่งประเทศจีนก็เป็นส่วนหนึ่งของประเทศกลุ่มอาเซียน ในปีการศึกษา 2567 โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ ได้วางแผนการจัดกิจกรรมวันตรุษจีนขึ้น โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้เกี่ยวกับการแสดงวัฒนธรรมและประเพณีของชาวจีน วิธีการปฏิบัติตน และเชิญชวนคุณครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนแต่งกายด้วยเสื้อสีแดง เป็นต้น

2. **วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
2.2 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ประเพณี วัฒนธรรมของคนไทยเชื้อสายจีน
2.3 เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนร่วมกันสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีวันตรุษจีน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ผู้เรียน**เข้าใ**จถึงความสำคัญของกิจกรรมวันตรุษจีน ร้อยละ 80
2. ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีวันตรุษจีน

3.3 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีความเข้าใจและเห็นความสำคัญของประเพณีวันตรุษจีน

2. **ผู้เรี**ยน**ได้พัฒ**นาสมรรถนะฯ ในการทำกิจกรรมวันตรุษจีน

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน(P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ธันวาคม 2566	-	ว่าที่ ร.ต.ธีรภัทร กุศลจิตร์ และคณะ
2. ดำเนินการ(D)	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มกราคม 2567	3,000	ว่าที่ ร.ต.ธีรภัทร กุศลจิตร์ และคณะ
3.ตรวจสอบและประเมินผล(C)	ประเมินผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2567		ว่าที่ ร.ต.ธีรภัทร กุศลจิตร์ และคณะ
4. สรุปและรายงานผล(A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	มีนาคม 2567		ว่าที่ ร.ต.ธีรภัทร กุศลจิตร์ และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....3,000..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน .....บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน .....บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....3,000.....บาท

(.....สามพันบาทถ้วน.....)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่นๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
1.แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน				-	
2.ดำเนินงานตามโครงการ 2.1 จัดซื้อจัดหาวัสดุที่จะใช้ในกิจกรรมวันตรุษจีน			3,000	-	3,000
3.ประเมินผล				-	
4.สรุป รายงานผล				-	
รวมงบประมาณ			3,000	-	3,000

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 ผู้เรียนเข้าใจถึงความสำคัญของกิจกรรมวันตรุษจีน ร้อยละ 80	-แบบบันทึกกิจกรรม	- เอกสารเกี่ยวกับการดำเนิน
7.2 ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีวันตรุษจีน	-ทำแบบประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจการดำเนินงานการจัดกิจกรรมวันตรุษจีน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

8.2 นักเรียนได้เรียนรู้ประเพณี วัฒนธรรมของคนไทยเชื้อสายจีน

8.3 นักเรียนร่วมกันสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีวันตรุษจีน

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต. ..... ผู้เสนอกิจกรรม

(ธีรภัทร กุศลจิตร์)

ลงชื่อ..... ผู้พิจารณา (นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบ (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบ (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อกิจกรรม เสริมศักยภาพทางคณิตศาสตร์
ลักษณะกิจกรรม (/) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่
สนองโครงการ โครงการพัฒนางานฝ่ายบริหารงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศ
สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย
ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา (วิสัยทัศน์)
(/) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
(/) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ ตัวชี้วัดที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายสุจินดา บุญมาก

---

1. หลักการและเหตุผล

ตามมาตาฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในได้กำหนดให้โรงเรียนดำเนินการพัฒนาในเรื่องผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการประเมินสมมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร การประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน รวมทั้งการทำทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จึงจำเป็นที่จะต้องดำเนินการตามนโยบายของสำนักงานคระกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด และ โรงเรียน ประกอบกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์ ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จึงจัดทำกิจกรรมดังกล่าวเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ของผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเตรียมและส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์
2.2 เพื่อส่งเสริมความคิดจากเรื่องที่อ่าน ฟัง ดู และสื่อสารโดยการพูด หรือเขียนตาม ความคิดของตนเอง
2.3 เพื่อส่งเสริมการนำเสนอวิธีการคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง
2.4 เพื่อส่งเสริมกำหนด คาดการณ์ ตัดสินใจแก้ปัญหาโดยมีเหตุผล
2.5 เพื่อส่งเสริมความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ผลงานด้วยความภูมิใจ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมของโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์เกินร้อยละ 80

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมขอบเรียนคณิตศาสตร์มากขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1-30 ก.ย. 66	-	นายสุจินดา บุญมาก และคณะ
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ - ค่าใช้จ่ายส่งนักเรียนเข้าร่วมค่ายคณิตศาสตร์ - ค่าวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ - ค่าจัดกิจกรรมติวโอเน็ต	ตลอดปีงบประมาณ	10,000	นายสุจินดา บุญมาก และคณะ
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบ ควบคุมการใช้เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายสุจินดา บุญมาก และคณะ
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67	-	นายสุจินดา บุญมาก และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....10,000..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....10,000..... บาท

(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
- ค่าใช้จ่ายส่งนักเรียนเข้าร่วมค่ายคณิตศาสตร์ - ค่าวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ - ค่าจัดกิจกรรมติวโอเน็ต	-	3,000	7,000	-	10,000
รวมงบประมาณ	**-**	**3,000**	**7,000**	**-**	**10,000**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

6.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 ผู้เรียนสามารถปฏิบัติกิจกรรม ต่างๆบรรลุตามวัตถุประสงค์ ใน ผลผลิต (Out puts) ของกิจกรรมที่ได้ตั้งไว้	สังเกต / สอบถาม / ทดสอบ / แบฝึกหัด / ประเมินตามสภาพจริง / กิจกรรม	แบบสังเกต / แบบสอบถาม / แบบทดสอบ / แบบประเมินกิจกรรม / การประเมินตนเอง
7.2 ผู้เรียนสามารถผ่านกิจกรรม ต่างๆได้ ร้อยละ ตามที่เป้าหมายใน ผลลัพธ์ (Out – Comes) ของกิจกรรม ที่กำหนดไว้ได้	สังเกต / สอบถาม / ทดสอบ แบบฝึกหัด / ประเมินตามสภาพจริง / กิจกรรม การประเมินผลปลายภาค	แบบสังเกต / แบบสอบถาม / แบบทดสอบ / แบบประเมินกิจกรรม / การประเมินตนเอง / เครื่องมือวัดผล / แบบทดสอบ o-net และ ผลงาน-นักเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1. นักเรียนมีความรู้คู่คุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะค่านิยมที่พึงประสงค์ที่ดี

8.2. นักเรียนมีสุนทรียภาพทางภาษาและมีความสนใจที่จะเข้าร่วมกิจกรรมนั้นๆ

8.3. นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการคิดวิเคราะห์คิดสังเคราะห์มีวิจารณญาณมีความคิดสร้างสรรค์คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์กว้างไกล

8.4. นักเรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรบูรณาการและมีผลการเรียนรู้คณิตศาสตร์ที่สูงขึ้น

8.5. นักเรียนมีความรู้มีทักษะในการทำงานและการทำงานมีเจตคติที่ดีและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม

(นายสุจินดา บุญมาก)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาวจิรนันท์ ตะโคคม) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ชื่อกิจกรรม เสริมศักยภาพทางคณิตศาสตร์
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผน 10,000 บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน คณิตศาสตร์
ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	คณิตศาสตร์						
	- ค่าใช้จ่ายส่งนักเรียนเข้าร่วมค่าย คณิตศาสตร์ - ค่าวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ - ค่าจัดกิจกรรมติวโอเน็ต				3,000	7,000	
รวม				-	3,000	7,000	

ชื่อกิจกรรม **พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ**

ลักษณะกิจกรรม ( ) โครงการต่อเนื่อง (✓) โครงการใหม่

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย ข้อที่ 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

(✓) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อที่ 1 ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด

ข้อที่ 2 ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

ข้อที่ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีที่สถานศึกษากำหนด

ข้อที่ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ข้อที่ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ข้อที่ 4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

( ) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุรยุทธ นาพันทัง

---

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีเป้าหมายพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลที่มีทักษะการชีวิต สามารถดำรงชีวิตได้ด้วยตัวเอง และนำความรู้และทักษะไปใช้ในการพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่องเหมาะสม ทั้งกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านการงานอาชีพ โรงเรียนเล็งเห็นถึงความสำคัญของการงานอาชีพ โดยใช้การงานอาชีพเป็นเครื่องมือในการดำเนินกิจกรรม ให้มีความสอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ของโรงเรียนและเพื่อพัฒนาความรู้ กระบวนการคิดวิเคราะห์ วิจารณ์ และสร้างสรรค์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร สอดคล้องกับแนวทางการจัดการเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ และเพื่อประเมินคุณภาพการศึกษา

การเรียนการสอนจึงมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาตามแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง มุ่งให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติและสามารถแสวงหาความรู้ต่าง ๆ ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องฝึกให้นักเรียนเกิดกระบวนการคิดและมีเหตุผล และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจทางการศึกษาให้ท้องถิ่นและสถานศึกษาได้มีบทบาทและมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพ และความต้องการของท้องถิ่น (สำนักนายกรัฐมนตรี, ๒๕๔๒)

จากความสำคัญดังกล่าวโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ จึงได้ตระหนักเล็งเห็นถึงความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถ ตลอดจนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการหรือเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการและพัฒนากระบวนการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ จึงได้จัดทำกิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้งานอาชีพขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้และทักษะด้านการงานอาชีพเพิ่มขึ้น

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถดำรงประกอบอาชีพได้

2.3 เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการงานอาชีพสูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 70 มีความรู้และทักษะด้านการงานอาชีพเพิ่มขึ้น

3.1.2 นักเรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการงานอาชีพสูงขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีความรู้และทักษะด้านงานอาชีพ

4. การดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมคณะกรรมการเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1-30 กันยายน 2566		นายสุรยุทธ นาพันทัง
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินงานตามโครงการ ดังนี้ 1. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพทางการงานอาชีพของผู้เรียน 2. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน 3. พัฒนาสำนักงานกลุ่มสาระฯ	ตลอดปีงบประมาณ	2,500 1,000 2,500	นายสุรยุทธ นาพันทัง

7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนโรงเรียนร้อยละ 80 ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ด้านการงานอาชีพ	ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบทดสอบ แบบสังเกตพฤติกรรม
2. ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	สังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้	แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้
3. นักเรียนมีความรู้และมีทักษะความสามารถนำไปดำรงประกอบอาชีพได้	สังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้	แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ และชิ้นงานของนักเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนมีความรู้และทักษะทางด้านการงานอาชีพเพิ่มขึ้น

8.2 นักเรียนมีทักษะความสามารถนำไปดำรงประกอบอาชีพได้

8.3 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการงานอาชีพสูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม

(นายสุรยุทธ นาพันทัง)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	1. กำกับ ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานตามกิจกรรม 2. บันทึกการจัดกิจกรรม	1-30 กันยายน 2567		นายสุรยุทธ นาพันทัง
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	1-30 กันยายน 2567		นายสุรยุทธ นาพันทัง

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน ..... 6,000 ..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ..... บาท

(หกพันบาทถ้วน)

5.1 ประเภทงบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
1. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพทางการงานอาชีพของผู้เรียน			2,500		2,500
2. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน			1,000		1,000
3. วัสดุสำนักงานกลุ่มสาระฯ			2,500		2,500
รวมงบประมาณ					**6,000**

6. **หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง**

6.1 โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

6.2 หน่วยงานที่ดำเนินการจัดการแข่งขัน

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

ชื่อโครงการ พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผน 6,000 บาท

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน การงานอาชีพ

ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	**กิจกรรมพัฒนาศักยภาพทางการงานอาชีพของผู้เรียน**						
	- เครื่องมือช่างในการจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้และทักษะทางด้านการงานอาชีพเพิ่มขึ้น						2,000
	- วัสดุ อุปกรณ์การสร้างชิ้นงานในกิจกรรมส่งเสริมความรู้และทักษะทางด้านการงานอาชีพ					500	
2	**กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน**						
	- โปสเตอร์ให้ความรู้ ห้องหมวดกลุ่มสาระการงานอาชีพ					1,000	
4	**วัสดุสำนักงานกลุ่มสาระฯ**						
	- เครื่องมือช่างประจำกลุ่มสาระการงานอาชีพ						2,000
	- วัสดุ อุปกรณ์ในการเรียนการสอนประจำกลุ่มสาระการงานอาชีพ					500	
รวม						**2,000**	**4,000**

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ลักษณะกิจกรรม (√) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

ลักษณะงาน (√) งานประจำ ( ) งานกลยุทธ์

สนองนโยบาย สพฐ นโยบาย

ข้อ 1 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ข้อ 2 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ข้อ 3 การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

(√) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ตัวชี้วัดที่ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ตัวชี้วัดที่ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

(√) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

(√) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติได้จริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ตัวชี้วัดที่ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ตัวชี้วัดที่ 4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลที่ได้มาพัฒนาผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวชนิสา เกษมโอภาส

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 24 ด้านการจัดการเรียนรู้ ได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดเนื้อหากิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนและให้มีการดำเนินการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อแก้ไขปัญหา วิชาสังคมศึกษา เป็นวิชาหนึ่งที่สำคัญต่อการดำรงชีวิตในสังคม กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้วิชาสังคมศึกษา จึงเป็นสิ่งสำคัญในการเสริมสร้าง พัฒนา หล่อหลอม ปลูกฝังให้เยาวชนที่เข้ารับการศึกษามีลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรต้องการ และสอดคล้องกับการต้องการของสังคม เพื่อให้เยาวชนปรับตัวอยู่ในสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างมีความสุข

การเรียนการสอนจึงมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาตามแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาตามแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง มุ่งให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติและสามารถแสวงหาความรู้ต่างๆ ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง ฝึกให้นักเรียนเกิดกระบวนการคิดและมีเหตุผล และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจทางการศึกษาให้ท้องถิ่นและสถานศึกษาได้มีบทบาทและมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพ และความต้องการของท้องถิ่น (สำนักนายกรัฐมนตรี, 2542)

ด้วยหลักการและเหตุผลข้างต้น กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงเล็งเห็นความสำคัญในการปรับปรุงและพัฒนายกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ให้มีคุณภาพสูงสุด โดยดำเนินการวางแผน ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูในกลุ่มสาระฯ เข้ารับการอบรม/สัมมนาเพื่อพัฒนาวิชาชีพ และดำเนินการ จัดซื้อ จัดหา สื่อเทคโนโลยีนวัตกรรม ที่เหมาะสมและได้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา การใช้ทักษะชีวิต และการใช้เทคโนโลยี โดยจัดให้ครอบคลุมทุกสาระการเรียนรู้ซึ่งประกอบด้วย ศาสนาศีลธรรมและจริยธรรม หน้าที่พลเมืองและการดำเนินชีวิต เศรษฐศาสตร์ ประวัติศาสตร์และภูมิศาสตร์ เพื่อสนองต่อแผนยุทธศาสตร์การยกระดับคุณภาพการศึกษา และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติของโรงเรียนให้สูงขึ้นต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมให้มีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมให้สูงขึ้น

2.3 เพื่อให้มีสื่อเทคโนโลยีการเรียนการสอนที่เหมาะสมทันสมัย ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

2.4 เพื่อพัฒนาห้องเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เป็นแหล่งเรียนรู้และแหล่งศึกษาค้นคว้าทางวิชาการสำหรับครูและนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ครูผู้สอนมีสื่อ นวัตกรรม ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ประหยัดพียงพอและมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80
2. นักเรียนมีความตระหนักและเห็นความสำคัญของการเรียนรู้ของสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ร้อยละ 80

3.3 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ครูผู้สอนพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียน**รู้สัง**คมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรร**มให้สู**งขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน(P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	1 - 30 ก.ย. 66	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
2. ดำเนินการ(D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ - การอบรมพัฒนาครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ตามความถนัดและสนใจ - การพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรมาตรฐานการเรียนรู้ - การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เป็นสำคัญ และมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 - พัฒนาสื่อ นวัตกรรม สำหรับการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา - การพัฒนางานวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ภาคเรียนละ 1 เรื่อง - จัดการสอนซ่อมเสริมให้กับนักเรียน - จัดเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบระดับชาติ (O-net)	ตลอดปีงบประมาณ	8,000.-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
	- การเข้าร่วมจัดแสดงผลงานครูและนักเรียน - ส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะความสามารถของนักเรียน - ดำเนินการนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสำคัญทางพระพุทธศาสนา			
3. ตรวจสอบและประเมินผล(C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม การใช้เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ตลอดปีงบประมาณ	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
4. สรุปและรายงานผล(A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....8,000..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....8,000..... บาท

(.....แปดพันบาทถ้วน.....)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่นๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
- การอบรมพัฒนาครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯตามความถนัดและสนใจ	-	-	-	-	-
- การพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรมาตรฐานการเรียนรู้	-	-	-	-	-
- การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เป็นสำคัญ และมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	-	-	-	-	-

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่นๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
- การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม สำหรับการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	-	2,000.-	-	-	2,000.-
- การพัฒนางานวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ภาคเรียนละ 1 เรื่อง	-	-	-	-	-
- การจัดการสอนซ่อมเสริมให้กับนักเรียน	-	-	-	-	-
- การจัดเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบระดับชาติ (O-net)	2,000.-	-	-	-	2,000.-
- การเข้าร่วมการจัดแสดงผลงานครูและนักเรียน - Best Pactice - SSSS ส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะความสามารถของนักเรียน - ตอบปัญหากฎหมายในวันรพี - ตอบปัญหากฎหมายมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี - ตอบปัญหาเศรษฐศาสตร์ - ตอบปัญหาเนื่องในงานราชมงคล - การแข่งขันเข้าร่วมรายการอื่นๆ		2,000.-			2,000.-
- ดำเนินการนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสำคัญทางพระพุทธศาสนา	2,000.-	-	-	-	2,000.-
รวมงบประมาณ	**4,000.-**	**4,000.-**	**-**	**-**	**8,000**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง (ระบุได้ทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก)

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

6.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ระดับ 2.5 ขึ้นไป	- สังเกตจากการเรียน - แบบสอบถาม - ประเมินจากผลการเรียน	- การสังเกต - แบบสอบถาม - ปพ.5
2. ผู้เรียนช่วงชั้นที่ 4 มีผลการสอบวัดความรู้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานชาติ (O-net) ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	- ผลการทดสอบระดับชาติ (O-net)	- ข้อสอบ
3. นักเรียนร้อยละ 80 มีคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์ และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ดำรงศิลปวัฒนธรรมประเพณี และจิตสำนึกในความเป็นไทย	- สังเกตจากการเข้าร่วมกิจกรรม - การตอบแบบสอบถามและประเมินผล	- แบบสอบถาม - การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม
4. ผู้เรียนร้อยละ 70 มีการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์เหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน	- สังเกตจากการเรียน - แบบสอบถาม - ประเมินจากผลการเรียน	- การสังเกต - แบบสอบถาม
5. ผู้เรียนร้อยละ 70 มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองจากสื่อ เทคโนโลยี นวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก	- สังเกตจากการเรียน - แบบสอบถาม - ประเมินจากผลการเรียน	- การสังเกต - แบบสอบถาม
6. ผู้เรียนมีผลงานการประกวดและแข่งขันตั้งแต่ระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป	- การสำรวจ - การสอบถาม	- แบบสำรวจ - แบบสอบถาม
7. ครูทุกคนมีผลงานทางวิชาการและผลิตสื่อ นวัตกรรมที่ดี มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ เป็นแบบอย่างได้ และส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	- สังเกตจากแผนการจัดการเรียนรู้ - แบบสอบถาม - ประเมินจากผลการเรียน	- การสังเกต - แบบสอบถาม - แผนการจัดการเรียนรู้

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

8.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมสูงขึ้น

8.3 ครูมีสื่อเทคโนโลยีการเรียนการสอนที่เหมาะสมทันสมัย ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

8.4 ห้องเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เป็นแหล่งเรียนรู้ และแหล่งศึกษาค้นคว้าทางวิชาการสำหรับครูและนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวชนิสา เกษมโอภาส)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
เป็นส่วนหนึ่งของโครงการ งานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผน 8,000.- บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	ค่าเช่าเครื่องเสียง	2 วัน	1,000.-	2,000.-	-	-	-
2.	วิทยากรติวยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-net	5 ชั่วโมง	400.-	2,000.-	-	-	-
3	การเข้าร่วมการจัดแสดงผลงานครูและนักเรียน - ไวนิล - ค่าเดินทางส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน	 2 ผืน -	 500.- -	 1,000.- -	 - 1,000.-	 - -	 - -
4	วัสดุ อุปกรณ์ จัดทำสื่อ/นวัตกรรม	-	-	-	2,000.-	-	-
รวม				**5,000.-**	**3,000.-**	**-**	**-**

ชื่อกิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลักษณะกิจกรรม (/) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองโครงการ โครงการพัฒนางานฝ่ายบริหารงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศ

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย

ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค ความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา (วิสัยทัศน์)

(/) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ 1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

( ) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

(/) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวชี้วัดที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติได้จริง และสารมารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายศรศักดิ์ พวงมาลัย

---

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 22 กล่าวว่า "การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตาม ธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ" สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดให้คุณภาพของ ผู้เรียนไว้ในมาตรฐานที่ 1 ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาพลศึกษา เป็นกลุ่มวิชาที่มีความสำคัญในการพัฒนาสุขภาพอนามัย สุขภาพจิต อันจะนำไปสู่การพัฒนาสมองของเยาวชนไทยให้มีความเป็นเลิศในทุก ๆ ด้าน และที่สำคัญ การเรียนรู้ในกลุ่มวิชานี้ได้สอดแทรกคุณธรรม ระเบียบวินัย กฎกติกา มารยาทในสังคม ความมีน้ำใจ นักกีฬาให้กับนักเรียนทุกคน ทั้งนี้เพื่อให้เขาสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยที่หาก นักเรียนเหล่านี้ได้รับการเรียนการสอนจากสภาพของสนาม อุปกรณ์ สื่อการเรียนที่สมบูรณ์เพียงพอและ มีความปลอดภัย ตลอดจนมีความสุขกับบรรยากาศที่น่ารื่นรื่นในความเขียวขจีของสนามและต้นไม้ มาตรฐานการศึกษาในด้านสุขภาพและกีฬาของโรงเรียนจะเป็นที่พอใจของทุกคน

จากการศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาของนักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์พบว่า นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ สาเหตุหนึ่งเป็นเพราะครูผู้สอนขาดสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย ใช้สื่อเก่าที่มีจำนวนน้อย ไม่เพียงพอต่อจำนวนเด็ก ไม่เร้าความสนใจของผู้เรียน และไม่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เลือกตามความสนใจ ไม่ได้ฝึกให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริง นักเรียนจึงไม่สามารถค้นพบความรู้ได้ด้วยตนเอง

การจัดหาสื่อการเรียนการสอนที่ตรงความต้องการของครูเป็นวิธีการอย่างหนึ่งในการกระตุ้นและส่งเสริมให้ครูได้พัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ ที่ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ซึ่งจะทำให้ครูเกิดความมั่นใจ และมีแรงจูงใจในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของตนเองที่เน้นให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมและค้นพบความรู้ด้วยตนเองโดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งผลให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างผลสัมฤทธิ์และทักษะทางการเรียนให้ดียิ่งขึ้น

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนมีสุขภาพอนามัยและสุขภาพจิตสมบูรณ์แข็งแรง

2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนแสดงความสามารถด้านกีฬาโดยการเข้ารวมแข่งขันกีฬารายการต่างๆ

2.3 เพื่อให้มีสื่อและอุปกรณ์การเรียนที่เพียงพอเหมาะสมกับนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนทุกคนมีสุขภาพอนามัยและสุขภาพจิตสมบูรณ์แข็งแรง ร้อยละ 80

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีสื่อและอุปกรณ์การเรียนที่เพียงพอเหมาะสมกับนักเรียน

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1-30 ก.ย. 66	-	นายศรศักดิ์ พวงมาลัย
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ - จัดซื้อสื่อและอุปกรณ์การเรียน - จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬา - ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันกีฬารายการต่างๆ	ตลอดปีงบประมาณ	8,000	นายศรศักดิ์ พวงมาลัย
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบ ควบคุมการใช้เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายศรศักดิ์ พวงมาลัย
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67	-	นายศรศักดิ์ พวงมาลัย

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....8,000..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....8,000..... บาท

(แปดพันบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
จัดซื้อสื่อและอุปกรณ์การเรียน	-	-	4,000	-	4,000
จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬา	-	-	-	-	-
จัดส่งนักเรียนแข่งขันกีฬา		4,000	-		4,000
รวมงบประมาณ	**-**	**4,000**	**4,000**	**-**	**8,000**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 นักเรียนทุกคนมีสุขภาพอนามัยและสุขภาพจิตสมบูรณ์แข็งแรง ร้อยละ 80	ทดสอบสมรรถภาพ	- แบบทดสอบสมรรถภาพ
7.2 นักเรียนมีสื่อและอุปกรณ์การเรียนที่เพียงพอเหมาะสมกับนักเรียน	- นักเรียนตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

7.3 นักเรียนที่มีความสามารถด้านกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬารายการต่างๆ	- นักเรียนตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ มีสุขภาพอนามัยและสุขภาพจิตสมบูรณ์แข็งแรง มีสื่อและอุปกรณ์การเรียนที่เพียงพอ ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ห่างไกลสิ่งเสพติด

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม
(นายศรศักดิ์ พวงมาลัย)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมพัฒนาวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลักษณะกิจกรรม (/) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบายที่.....

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 1 บริหารงานอย่างมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

☑**มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรรม นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

---

1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของรัฐบาล การขับเคลื่อนทุกภาคส่วนเพื่อเตรียมความพร้อมสู่อาเซียนในปี พ.ศ. 2558 กระทรวงศึกษาเป็นมีหน้าที่ในการเตรียมบุคลากรของชาติให้มีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน โดยสถานศึกษาทุกแห่งมีหน้าที่พัฒนาเด็กและเยาวชน ให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันในระดับอาเซียนและนานาชาติ โรงเรียนบ้านเขาตะเภาทองมีหน้าที่ในการเตรียมความพร้อมนักเรียนเพื่อการเข้าสู่อาเซียน จึงมีความจำเป็นในการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารขึ้น

การศึกษาจะต้องจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายที่มุ่งให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข การจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้คิดเป็น ทำเป็นให้เกิดการเรียนรู้ ทุกเวลาและสถานที่ซึ่งในการจัดการเรียนการสอนไม่ได้เน้นเฉพาะในห้องเรียนเท่านั้น แต่จะต้องให้ นักเรียนได้มีการฝึกฝนพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง การจัดกิจกรรมส่งเสริมทางด้านภาษาอังกฤษและ ภาษาจีน เพื่อพัฒนาทักษะ ฟัง พูด อ่านและเขียน ทำให้นักเรียนได้รับความรู้ทั้ง

ทางตรงจากในห้องเรียนและ นอกห้องเรียน สนองนโยบายลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษและภาษาจีน) ตลอดจนให้นักเรียนสามารถแสดงออก ทางวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาของได้อย่างถูกต้อง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร

2.2 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีนเป็นเครื่องมือการเรียนรู้

2.3 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ดำเนินการให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 80

3.3 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การดำเนินการให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน(P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1-30 ก.ย. 66	-	นางสาวลักษณ วิมล พินิจมงคลชัย และคณะ
2. ดำเนินการ(D)		ตลอดปีงบประมาณ		นางสาวลักษณ วิมล พินิจมงคลชัย และคณะ
3.ตรวจสอบและประเมินผล(C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม การดำเนินงานกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	ตลอดปีงบประมาณ	10,000.-	นางสาวลักษณ วิมล พินิจมงคลชัย และคณะ
4. สรุปและรายงานผล(A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67		นางสาวลักษณ วิมล พินิจมงคลชัย และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....10,000..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน .....บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน .....บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....10,000.....บาท

(.....หนึ่งหมื่นบาทถ้วน.....)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่นๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
1.กิจกรรมการอบรมการดำเนินการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศ		2,000		-	2,000
2.ประชุมชี้แจงโครงการ				-	
3.แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน				-	
4.ดำเนินงานตามโครงการ 4.1 จัดซื้อจัดหาวัสดุที่จะใช้ในการประกันคุณภาพภายใน 4.2 ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายใน		8,000		-	8,000
5.ประเมินผล				-	
6.สรุป รายงานผล				-	
รวมงบประมาณ		10,000		-	10,000

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

6.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 ดำเนินการให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 80		- เอกสารเกี่ยวกับการดำเนิน
7.2 การดำเนินการให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน		- แบบสอบถามความพึงพอใจการดำเนินงานการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร

8.2 นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีนเป็นเครื่องมือการเรียนรู้

8.3 นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ..... ผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ..... ผู้พิจารณา (นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบ (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบ (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อกิจกรรม **พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย**

ลักษณะกิจกรรม (✓) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย ข้อที่ 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

(✓) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อที่ 1 ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด

ข้อที่ 2 ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

ข้อที่ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีที่สถานศึกษากำหนด

ข้อที่ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ข้อที่ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ข้อที่ 4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

( ) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม

---

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยหลักสูตรการศึกษาขั้น**พื้นฐาน** มีเป้าหมายพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ สามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตัวเอง และนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่องเหมาะสม ทั้งกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านภาษาไทย โรงเรียนเล็งเห็นถึงความสำคัญของภาษาไทย โดยใช้ภาษาไทยเป็นเครื่องมือในการดำเนินกิจกรรม ให้มีความสอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ของโรงเรียนและเพื่อพัฒนาความรู้ กระบวนการคิดวิเคราะห์ วิจารณ์ และสร้างสรรค์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร สอดคล้องกับแนวทางการจัดการเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ และเพื่อประเมินคุณภาพการศึกษา

การเรียนการสอนจึงมุ่ง**เน้นให้**ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาตามแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง มุ่งให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติและสามารถแสวงหาความรู้ต่าง ๆ ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องฝึกให้นักเรียนเกิดกระบวนการคิดและมีเหตุผล และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจทางการศึกษาให้ท้องถิ่นและสถานศึกษาได้มีบทบาทและมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพ และความต้องการของท้องถิ่น (สำนักนายกรัฐมนตรี, ๒๕๔๒)

จากความสำคัญดังกล่าวโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ จึงได้ตระหนักเล็งเห็นถึงความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถ ตลอดจนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการหรือเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการและพัฒนากระบวนการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ จึงได้จัดทำกิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ทางด้านภาษาไทยเพิ่มขึ้นและกล้าแสดงออกอย่างเต็มศักยภาพ

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนอ่านและเขียนภาษาไทยได้ถูกต้อง

2.3 เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยสูงขึ้น

2.4 เพื่อให้นักเรียนระดับชั้น ม.3 และม.6 มีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O - Net) สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 70 มีความรู้และทักษะด้านภาษาไทยเพิ่มขึ้น

3.1.2 นักเรียนร้อยละ 70 สามารถอ่านและเขียนทางภาษาไทยได้ถูกต้อง

3.1.3 นักเรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยสูงขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีความรู้และทักษะด้านภาษาไทย

3.2.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6 มีทักษะการคิด วิเคราะห์และการแก้ปัญหาในการทำแบบทดสอบ และมีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) สูงขึ้น

4. การดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมคณะกรรมการเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1-30 กันยายน 2566		นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินงานตามโครงการ ดังนี้ 1. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพทางภาษาไทยของผู้เรียน 2. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน 3. กิจกรรมอนุรักษ์ภาษาไทย 4. พัฒนาสำนักงานกลุ่มสาระฯ	ตลอดปีงบประมาณ	1,500 2,500 5,000 1,000	นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม และคุณครูทุกท่าน
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	1. กำกับ ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานตามกิจกรรม 2. บันทึกการจัดกิจกรรม	1-30 กันยายน 2567		นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม และครูทุกท่าน
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	1-30 กันยายน 2567		นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม และครูทุกท่าน

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 10,000 บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ..... บาท

(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

5.1 ประเภทงบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
1. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพทางภาษาไทยของผู้เรียน		1,500			1,500
2. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน	2,000		500		2,500
3. กิจกรรมอนุรักษ์ภาษาไทย	1,500	3,500			5,000
4. วัสดุสำนักงานกลุ่มสาระฯ			1,000		1,000
รวมงบประมาณ					**10,000**

6. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

6.2 หน่วยงานที่ดำเนินการจัดการแข่งขัน

7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีความรู้และทักษะด้านภาษาไทย	ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบทดสอบ แบบสอบถาม แบบสังเกตพฤติกรรม
2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6 มีทักษะการคิด วิเคราะห์และการแก้ปัญหาในการทำแบบทดสอบ และมีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) สูงขึ้น	ประเมินผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET)	แบบทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนมีความรู้ทางด้านภาษาไทยเพิ่มขึ้นและกล้าแสดงออกอย่างเต็มศักยภาพ

8.2 นักเรียนอ่านและเขียนภาษาไทยได้ถูกต้อง

8.3 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยสูงขึ้น

8.4 นักเรียนระดับชั้น ม.3 และม.6 มีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O - Net) สูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

ชื่อโครงการ พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผน 10,000 บาท

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน ภาษาไทย

ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพทางภาษาไทยของผู้เรียน						
	- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 วัน (วันละ 60 บาท)	6 คน	60		360		
	- ค่าเดินทาง ไป+กลับ (กิโลเมตรละ 4 บาท)	26 กม.	4		104		
	- อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง				1,036		
2	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน						
	- ค่าตอบแทนวิทยากร	1 คน	2,000	2,000			
	- ค่าเอกสารประกอบการจัดอบรม	30 ชุด	16			500	
3	กิจกรรมอนุรักษ์ภาษาไทย						
	- ค่าเช่าเครื่องเสียง	1 วัน	1,500	1,500			
	- ค่าจ้างคณะละคร	1 ชุด	3,500	3,500			
4	วัสดุสำนักงานกลุ่มสาระฯ						
	- วัสดุการจัดตกแต่งห้องหมวด					1,000	
รวม				**7,000**	**1,500**	**1,500**	

ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลักษณะกิจกรรม (/) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย

ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 1 บริหารงานอย่างมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมกระบวนการที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมทักษะศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา (วิสัยทัศน์)

(/) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัว**ชี้วัด**ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

(/) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ ตัว**ชี้วัด**ที่

(/) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัว**ชี้วัด**ที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายสามารถ อินเถื่อนพระเนา

---

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นกิจกรรมที่จัดอย่างเป็นกระบวนการด้านรูปแบบ วิธีการที่หลากหลาย ในการพัฒนาผู้เรียนด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม มุ่งส่งเสริมเจตคติคุณค่าชีวิต ปลูกฝังคุณธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ ส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักและเข้าใจตนเอง สร้างจิตสำนึกในธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ปรับตัวและปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม ประเทศชาติ และดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

การจัดการศึกษาในปัจจุบันของกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดการศึกษา โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้มี การพัฒนาการครบ ทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา โดยเฉพาะด้านคุณธรรม จริยธรรม การรู้จักตนเอง พึ่งตนเอง และส่งเสริมสนับสนุนสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียน ที่มีความ**มั่นใจ**กล้า แสดงออกและเป็นเยาวชนที่ดีของสังคม ดังนั้น กระทรวง ศึกษาธิการจึงได้มุ่งเน้นให้สถานศึกษาแต่ละแห่ง ได้จัดทำแนวทางในการส่งเสริมผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรมและเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นที่ยอมรับและ เชื่อถือของชุมชน

จากความสำคัญของนโยบายที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีความเป็นเลิศทาง วิชาการ มีทักษะชีวิตที่เหมาะสมสอดคล้องกับสังคมปัจจุบัน โดยการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ที่ตอบสนอง ต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

2. **วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ พัฒนาทักษะทางวิชาการ

2.2 เพื่อจัดกิจกรรมทัศนศึกษา ให้กับนักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

2.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี และนำไปใช้ในชีวิตจริง

2.4 เพื่อจัดกิจกรรมการบริการเทคโนโลยี (ICT)

2.5 เพื่อกำหนดแนวทาง/รูปแบบการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)ดำเนินงานป้องกันการ

3. **เป้าหมาย**

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เกินร้อยละ 80

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีการนำความรู้ที่ได้จากกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

4. **วิธีดำเนินการ**

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. งานพัฒนาทักษะทางวิชาการ - กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ - กิจกรรมมอบประกาศนียบัตรและปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา - สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีงบประมาณ	40,200	นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม และคณะ
2. งานลูกเสือ เนตรนารี - จัดซื้อวัสดุการสอนดำเนินกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี - กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี - สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีงบประมาณ	40,200	นายสามารถ อินเถื่อน พระเนา และคณะ
3. งานศึกษาเรียนรู้นอกห้องเรียน - ตั้งคำสั่งผู้ควบคุม และดูแล - จัดหารถจ้างเหมา - ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีงบประมาณ	40,200	นายนพดล ดวงศรี และคณะ
4. งานพัฒนาผู้เรียน(การเรียนการสอนช่วง Covid-19) - ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนและกำหนดปฏิทินการดำเนินงาน - จัดหาอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ในการทำ	ตลอดปีงบประมาณ	11,759	นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย และคณะ

ความสะอาด น้ำยาฆ่าเชื้อ หน้ากากอนามัย แอลกอฮอล์เจล สบู่ เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ - ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภายใต้ความปลอดภัยของการเฝ้าระวังการติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 (Covid-19) - สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน			
5. งานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT) - สำรวจข้อมูลและจัดหาทรัพยากรเพื่อดำเนินการกิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) - รวมรวมข้อมูลและจัดหาทรัพยากรเพื่อดำเนินการกิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) - สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีงบประมาณ	40,200	นายจิรายุส โฮมแพน และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....172,559..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....172,559..... บาท

(หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันห้าร้อยห้าสิบเก้าบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
งานพัฒนาทักษะทางวิชาการ	-	30,200	10,000	-	40,200
งานลูกเสือ เนตรนารี	-	30,200	10,000	-	40,200
งานศึกษาเรียนรู้นอกห้องเรียน	40,200	-	-	-	40,200
งานพัฒนาผู้เรียน(การเรียนการสอนช่วง Covid-19)	-	11,759	-	-	11,759
งานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT)	-	-	40,200	-	40,200
รวมงบประมาณ	**40,200**	**72,159**	**60,200**	**-**	**172,559**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ
6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล
6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
6.5 ฝ่ายบริหารงานหิจการนักเรียน
6.6 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เกินร้อยละ 80	การเข้าร่วมกิจกรรม	- การเซ็คชื่อเข้าร่วมกิจกรรม
7.2 นักเรียนมีการนำความรู้ที่ได้จากกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต	- นักเรียนตอบแบบสอบถาม	- แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม
(นายสามารถ อินเถื่อนพระเนา)
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนายการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

กิจกรรม	**ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการกลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**
ลักษณะกิจกรรม	**(/) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่**
สนองโครงการ	**.....**
สนองนโยบายสพฐ.นโยบายข้อที่	2 ด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถการแข่งขัน
สนองยุทธศาสตร์โรงเรียนข้อที่	1 ด้านคุณภาพผู้เรียน
กลยุทธ์ที่	1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา
สนองมาตรฐานที่	1. คุณภาพของผู้เรียน
ด้าน	1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่	1.1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา 1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
สนองมาตรฐานที่	3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ที่	3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	ตลอดปีงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนกและคณะ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

---

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ได้จัดการเรียนรู้โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างผู้เรียน ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการและประยุกต์ใช้ปัญญา ให้ผู้เรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้ผู้เรียนได้เรียนตามศักยภาพสอดคล้องกับแนวทางการจัดการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุขเต็มศักยภาพ และเน้นบุคคลแห่งการเรียนรู้ตลอดทั้งดำรงตนในสังคมอย่างมีความสุข

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ จัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ มีการพัฒนาให้ทันต่อความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี โดยจัดการเรียนการสอนที่ฝึกให้นักเรียนคิด ฝึกแก้ปัญหา ให้มีความกระตือรือร้นในการเรียน ได้มีการลงมือปฏิบัติจริง ให้ได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยสามารถนำความรู้มาใช้ในชีวิตประจำวันได้

เพื่อเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางดังกล่าวและเพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรในโรงเรียน และสนองต่อการดำเนินงานตามแนวนโยบายของรัฐบาล กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการกลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ และฝึกทักษะการนำความรู้ที่หลากหลายมาบูรณาการร่วมกัน และนำความรู้มาใช้สำหรับการแก้ปัญหาต่างๆ อันจะนำไปสู่ทักษะการแก้ปัญหาซึ่งเป็นทักษะสำคัญในศตวรรษที่ 21 ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดกิจกรรมที่กระตุ้นการเรียนรู้ของนักเรียนให้ฝึกคิดเป็น แก้ปัญหาเป็น และพัฒนาเจตคติที่ดีในการแก้ปัญหาอย่างเป็นกระบวนการ
2. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านกระบวนการและประสบการณ์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3. ครูจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย สามารถแก้ปัญหาและพัฒนาสื่อเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์ให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ/ผลผลิต (Output)

1. ครูมีวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี และสื่อการสอน มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย ร้อยละ 85
2. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์ และศึกษาแหล่งเรียนรู้ในและนอกท้องถิ่น ร้อยละ 80 มีความรู้ และมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และทักษะด้านอื่น ๆ เพิ่มขึ้น
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ในระดับดี เพิ่มขึ้นร้อยละ 2

ด้านคุณภาพ/ผลลัพธ์ (Outcome)

1. มีวัสดุอุปกรณ์และสารเคมีอย่างเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
2. นักเรียนเกิดกระบวนการคิด แก้ปัญหาเป็น และพัฒนาเจตคติที่ดีในการแก้ปัญหาอย่างเป็นกระบวนการ
3. นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ **ทั้งใน**และนอกท้องถิ่นมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1-30 ก.ย. 66	-	นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ - เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - วันวิทยาศาสตร์ - ส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์ - ทบทวนความรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์ฯ - ศึกษาแหล่งเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ใน/นอกท้องถิ่น	 1-15 ธ.ค. 66 และ 1-15 มิ.ย.67 17 ส.ค.67 ก.ค. - ส.ค.67 ภาคเรียนที่1/66 ม.ค.67	 6,000 2,000 1,000 - 1,000	คณะครูกลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ฯ
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม การใช้เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ตลอดปีงบประมาณ	-	คณะครูกลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ฯ
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	22 ก.ย. 67	-	คณะครูกลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ฯ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 10,000 บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 10,000บาท

(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
- เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			6,000	-	6,000
- วันวิทยาศาสตร์			2,000	-	2,000
- ส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์			1,000	-	1,000
- ทบทวนความรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์ฯ			-	-	-
- ศึกษาแหล่งเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ใน/นอกท้องถิ่น		1,000		-	1,000
รวมงบประมาณ	-	1,000	**9,000**	-	**10,000**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

6.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

6.7 อ่าวคุ้งกระเบน

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (Outputs)</u> 1. ครูมีวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี และสื่อการสอนมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย ร้อยละ 85	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
2. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์ และศึกษาแหล่งเรียนรู้ในและนอกท้องถิ่น ร้อยละ 80 มีความรู้ และมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และทักษะด้านอื่น ๆ เพิ่มขึ้น	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ในระดับ 2.5 เพิ่มขึ้นร้อยละ 3	การทดสอบ	แบบทดสอบ
<u>ผลลัพธ์ (Outcomes)</u> 1.มีวัสดุอุปกรณ์และสารเคมีอย่างเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
2. นักเรียนเกิดกระบวนการคิด แก้ปัญหาเป็นและพัฒนาเจตคติที่ดีในการแก้ปัญหาอย่างเป็นกระบวนการ	การสังเกต	แบบสังเกต
3. นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกท้องถิ่นมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้น	การประเมิน	แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนและเจตคติทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
3. นักเรียนสามารถคิดแก้ปัญหาโดยใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์
4. ครูปรับการเรียนเปลี่ยนการสอนตามแนวทางสะเต็มศึกษาในทุกระดับชั้น

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อกิจกรรม พัฒนางานทะเบียน วัดผล และประเมินผล
ลักษณะกิจกรรม (√) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่
ลักษณะงาน (√) งานประจำ ( ) งานกลยุทธ์
สนองนโยบาย สพฐ นโยบาย

ข้อ 4 ยุทธศาสตร์การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

(√) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

( ) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวชนิสา เกษมโอภาส

---

1. หลักการและเหตุผล

การสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับบุคลากรของประเทศนั้น เป็นการกลไกสำคัญอย่างหนึ่งของการจัดการระบบการจัดการศึกษา ทั้งนี้การผลิตทรัพยากรมนุษย์เพื่อให้เติบโตเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติต่อไปในอนาคตนั้น จำเป็นต้องอาศัยการทำงานที่มีระบบเป็นปัจจัยพื้นฐาน อีกทั้งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานยังได้กำหนดยุทธศาสตร์ทางการศึกษาไว้ว่า มุ่งเน้นในการเพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึง เพื่อให้ผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพของผู้เรียน

ทะเบียน วัดผล และประเมินผล จึงถือเป็นงานที่มีความสำคัญมากอีกงานหนึ่งในระบบการบริหารจัดการของโรงเรียน และเพื่อให้การปฏิบัติงานของงานทะเบียน วัดผล สอดรับกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน และกระบวนการการบริหารจัดการโรงเรียน ทั้งระบบมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการจัดทำโครงการนี้ ขึ้นเพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้มีโอกาสได้เข้าถึงการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

นอกจากนี้ทะเบียน วัดผล และประเมินผล นักเรียนยังได้ให้บริการข้อมูลสารสนเทศ โดยการจัดทำทะเบียนประวัติ ข้อมูลพื้นฐานของนักเรียน เก็บข้อมูลและการจัดเก็บหลักฐานเอกสารสำคัญต่างๆ ของนักเรียน ซึ่งสิ่งเหล่านี้ถือเป็นสิ่งสำคัญมาก เพราะต้องจัดเก็บข้อมูลให้ถูกต้อง เป็นระบบ เพื่อใช้เป็นหลักฐานและสะดวกต่อการสืบค้น ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการจัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้งานทะเบียนที่เกี่ยวข้อง กับการออกเอกสาร การรับรองการผลการเรียน การจบหลักสูตร การจัดเก็บข้อมูล การตรวจสอบข้อมูล มีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียนโรงเรียน โดยใช้เทคโนโลยี ที่ทันสมัย

2.3 เพื่อส่งเสริม การรายงานผลการเรียน การติดตามผลการเรียน ให้มีประสิทธิภาพ

2.4 เพื่อให้เอกสารด้านงานทะเบียน มีความเพียงพอ ถูกต้อง ตามแนวปฏิบัติ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. มีเอกสารงานทะเบียน ครบทุกระดับชั้น
2. การจัดทำ จัดจ้าง จัดซื้อ เอกสารงานทะเบียน ได้ครบทุกระดับชั้น
3. บุคลากรให้ความร่วมมือกับงานทะเบียน วัดผลและประเมินผล ของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 100
4. สามารถตรวจสอบ ข้อมูลด้านทะเบียน วัดผล และประเมินผลนักเรียนได้ ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. การให้บริการด้านงานทะเบียน วัดผล และประเมินผล มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
2. การจัดเก็บรวบรวม ระบบงานทะเบียน มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
3. เอกสารที่เกี่ยวข้องทะเบียนนักเรียน วัดผล และประเมินผล มีความถูกต้องและมีความเหมาะสม
4. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการดำเนินงาน

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1 - 30 ก.ย. 66	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และฝ่ายบริหารงานวิชาการ
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ - จัดงานทะเบียน วัดผล และประเมินผล ดำเนินไปอย่างราบรื่น	ตลอดปีงบประมาณ	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และฝ่ายบริหารงานวิชาการ
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม งานทะเบียน วัดผล และประเมินผล การใช้เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ตลอดปีงบประมาณ	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และฝ่ายบริหารงานวิชาการ
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และฝ่ายบริหารงานวิชาการ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....8,000..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน .....-..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน .....-..... บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน .....-..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน .....-..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....8,000..... บาท

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่นๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
การบริหารจัดการด้านงานทะเบียน วัดผล และประเมินผล	-	8,000.-	-	-	8,000.-
รวมงบประมาณ	**-**	**8,000.-**	-	**-**	**8,000.-**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

6.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

6.6 หน่วยงานภาคีเครือข่ายต่างๆ

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับงานทะเบียน วัดผล และประเมินผล และใบประกาศนียบัตร ปพ.1	- ตรวจสอบเอกสารด้านการเงิน การบัญชี	- เอกสารเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี
7.2 จัดรวบรวมข้อมูลนักเรียนแยกเก็บให้เป็นระบบตามระดับชั้น	- การตรวจสอบเอกสารข้อมูล	- แบบสังเกต
7.3 บริการข้อมูลเอกสารทางการศึกษาสำหรับนักเรียน ผู้ปกครอง ครูและชุมชน	- ผู้รับบริการตอบแบบสอบถามความ พึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการดำเนินงาน	- ผู้รับบริการตอบแบบสอบถามความ พึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถให้บริการทางการศึกษาแก่คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

2. สามารถจัดเก็บข้อมูลทางการศึกษาและให้บริการข้อมูลทางการศึกษาได้ร้อยละ 100

3. นักเรียนสามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนได้ทุกช่วงชั้นตลอดปีการศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวชนิสา เกษมโอภาส)
ตำแหน่ง หัวหน้างานทะเบียน วัดผล และประเมินผล

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ชื่อกิจกรรม พัฒนางานทะเบียน วัดผล และประเมินผล

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผน.....8,000.-.....บาท

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน ทะเบียน วัดผล และประเมินผล

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	หมึก HPLaser	1	1,500.-	-	1,500.-	-	-
2.	วัสดุงานวัดผล	1	6,500.-	-	6,500.-	-	-
รวม				-	8,000.-	-	-

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา

ลักษณะกิจกรรม (✓) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่

สนองโครงการ พัฒนางานฝ่ายบริหารงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศ

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย

ข้อที่ 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

ข้อที่ 4 การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

(✓) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อที่ 1 ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด

ข้อที่ 2 ความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

ข้อที่ 3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม การทำโครงงาน

ข้อที่ 4 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ข้อที่ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ข้อที่ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีที่สถานศึกษากำหนด

ข้อที่ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ข้อที่ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ข้อที่ 4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

( ) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อที่ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม

---

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พุทธศักราช 2545มาตราที่ 62 กำหนดให้มีระบบการตรวจสอบ กำกับติดตาม ประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับแนวการจัดการศึกษาและพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา โดยหน่วยงานภายในและหน่วยงานของรัฐมีหน้าที่ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินให้เป็นไปตามกฎกระทรวง

จากความสำคัญในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติดังกล่าว งานประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนจึงมีความจำเป็นที่จะต้องขับเคลื่อนงานต่าง ๆ ให้สอดคล้อง และเป็นตัวบ่งชี้คุณภาพการศึกษาที่เข้มแข็งมั่นคงยั่งยืน มิใช่พัฒนาการศึกษาเพียงเพื่อให้ได้การรับรองจาก สมศ. เท่านั้น

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2552 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยพลเมืองโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ การพัฒนาที่สำคัญคือการพัฒนาที่สมดุลอย่างเป็นองค์รวม ทุกด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ด้วยเหตุผลดังกล่าว กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจึงเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่ช่วยให้ผู้เรียนได้นำองค์ความรู้ ทักษะ จากการเรียนรู้และประสบการณ์ของผู้เรียนมาปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาตนเองเพื่อเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย และมีจิตส านึกสาธารณะที่ดีงาม เป็นคนมีปัญญา ในการใช้ทักษะชีวิต การคิด การสื่อสาร การแก้ปัญหาและการใช้เทคโนโลยี และเป็นคนดี มีความสุขในการดำรงชีวิตอย่างพอเพียงโดยอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างสร้างสรรค์และเน้นการพัฒนาตนเองของนักเรียนด้วยด้วยความสำคัญของงานประกันคุณภาพการศึกษา จึงเล็งเห็นว่าจะต้องมีการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่องเพื่อก้าวไปสู่ความสำแร็จในลำดับที่พัฒนาขึ้นและสามารถจัดการศึกษาเพื่อวางรากฐานในการสร้างทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพให้อยู่ในสังคมได้อย่างแท้จริงที่ควรมีการพัฒนาให้สอดคล้องกับมาตรฐานและหลักสูตรของโรงเรียนที่ได้กำหนดไว้

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ดำเนินการให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

การดำเนินการให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

4. การดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมคณะกรรมการเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1-30 กันยายน 2566		นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินงานตามแผนงาน	ตลอดปีงบประมาณ	10,000	นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม และคุณครูทุกท่าน
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	1. กำกับ ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานตามกิจกรรม 2. บันทึกการจัดกิจกรรม	1-30 กันยายน 2567		นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม และครูทุกท่าน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	1-30 กันยายน 2567		นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม และครูทุกท่าน

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 10,000 บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ..... บาท

(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

5.1 ประเภทงบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
1. การอบรมเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา 2. รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)	7,200	2,000	800		10,000
รวมงบประมาณ					10,000

6. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

6.2 โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

6.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ดำเนินการให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 80	ประเมินการดำเนินงาน	1. แบบประเมินการดำเนินงาน 2. เล่มรายงาน
2. การดำเนินการให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนมีความรู้พื้นฐาน มีความสามารถและทักษะกระบวนการในการดำรงชีวิตและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

8.2 โรงเรียนสามารถบริหารและจัดการศึกษาตามภารกิจอย่างมีระบบและมีคุณภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม)

ตำแหน่ง หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อกิจกรรม พัฒนางานวิจัยเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองโครงการ พัฒนางานฝ่ายบริหารงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศ

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย

ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

(✓) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

( ) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายสุรยุทธ นาพันทัง

---

1. หลักการและเหตุผล

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดให้ครูผู้สอนใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้และส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนที่เหมาะสมกับผู้เรียน การส่งเสริมการวิจัยในโรงเรียนจึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะพัฒนากระบวนการเรียนรู้ทั้งผู้สอนและผู้เรียนให้สามารถพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสม

การวิจัยในชั้นเรียนทำให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาการเรียนรู้ และครูเกิดการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน เพื่อมุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ และส่งเสริมให้ครูสามารถพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และได้ข้อค้นพบจากการคิดค้นเสาะหาสื่อ/นวัตกรรมใช้ในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในห้องเรียนและในโรงเรียน

ดังนั้น เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ ครูพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรจัดกิจกรรมพัฒนางานวิจัยเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ ทั้งนี้เพื่อรวบรวมงานวิจัย และใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อแก้ปัญหาในชั้นเรียน และนำผลการวิจัยมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

2.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีแนวทางในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการจัดทำการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาในชั้นเรียน ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูสามารถแก้ปัญหาในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2 ครูสามารถนำแนวทางที่ได้จากการวิจัยมาอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อร่วมกันพัฒนาศาสตร์ของวิชาชีพให้มีความก้าวหน้ายิ่งขึ้น

3.2.3 ผู้เรียนสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้ตามจุดมุ่งหมาย

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนงานการดำเนินงาน	1-30 ก.ย. 66		นายสุรยุทธ นาพันทัง และคณะ
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ 1. คุณครูและบุคลากรทางการศึกษานำปัญหาในชั้นเรียนมาจัดทำวิจัย 2. รวบรวมผลงานวิจัยของครูและบุคลากร 3. จัดทำวิจัยของสถานศึกษา	ตลอดปีงบประมาณ		นายสุรยุทธ นาพันทัง และคณะ
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	1. กำกับ ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานตามกิจกรรม 2. บันทึกการจัดกิจกรรม	ตลอดปีงบประมาณ		นายสุรยุทธ นาพันทัง และคณะ
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67		นายสุรยุทธ นาพันทัง และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน ..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ..... บาท

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
รวบรวมผลงานวิจัย สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน					0
รวมงบประมาณ					

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 คุณครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

6.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการจัดทำการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาในชั้นเรียน ร้อยละ 100	การส่งผลงานการวิจัย	รายงานผลการวิจัย
2. ครูสามารถแก้ปัญหาในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
3. ครูสามารถนำแนวทางที่ได้จากการวิจัยมาอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อร่วมกันพัฒนาศาสตร์ของวิชาชีพให้มีความก้าวหน้ายิ่งขึ้น	กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	รายงานผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
4. ผู้เรียนสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้ตามจุดมุ่งหมาย	ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 แก้ปัญหาในชั้นเรียนได้ และสามารถนำผลการวิจัยมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

8.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีแนวทางในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม

(นายสุรยุทธ นาพันทัง)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อกิจกรรม พัฒนางานแนะแนวการศึกษา

ลักษณะกิจกรรม (√) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

ลักษณะงาน (√) งานประจำ ( ) งานกลยุทธ์

สนองนโยบาย สพฐ นโยบาย

ข้อ 4 ยุทธศาสตร์การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

(√) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

( ) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวชนิสา เกษมโอภาส

---

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมแนะแนวทางการศึกษา เป็นกิจกรรมที่จัดอย่างเป็นกระบวนการด้วยรูปแบบ วิธีการที่หลากหลายให้ได้รับประสบการณ์จากการปฏิบัติจริง มีความหมาย และมีคุณค่าในการพัฒนาผู้เรียนทั้งทางด้านร่างกายจิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม มุ่งเสริมเจตคติ คุณค่าชีวิต ปลูกฝังคุณธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักและเข้าใจตนเอง สร้างจิตสำนึกในธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปรับตัวและปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม ประเทศชาติ และดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็น กำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทย พลเมืองโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ การพัฒนาที่สำคัญ คือ การพัฒนาที่สมดุลอย่างเป็นองค์รวม ทุกด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ด้วยเหตุผลดังกล่าว กิจกรรมแนะแนวทางการศึกษา จึงเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่ช่วยให้ผู้เรียน ได้นำองค์ความรู้ ทักษะ จากการเรียนรู้และประสบการณ์ของผู้เรียนมาปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาตนองเพื่อเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย และมีจิตสำนึกสาธารณะที่ดีงาม เป็นคนมีปัญญา ในการใช้ทักษะชีวิต การคิด การสื่อสาร การแก้ปัญหาและการใช้เทคโนโลยี และเป็นคนดี มีความสุขในการดำรงชีวิตอย่างพอเพียงโดยอยู่ ร่วมกันกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างสร้างสรรค์และเน้นการพัฒนาตนเองของนักเรียนด้วยกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายและยังเป็นการเตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อและการมีงานทำ

โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ จึงเห็นความสำคัญของการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อและการมีงานทำที่ประกอบด้วยกิจกรรมแนะแนว กิจกรรมชุมนุม และกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องตามมาตรฐานและหลักสูตรของโรงเรียนที่ได้กำหนดไว้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นหรือมีวุฒิภาวะทางอาชีพเหมาะสมกับช่วงวัย

2.2 เพื่อเสนอข้อมูลเกี่ยวกับการแนะแนวเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ การแนะแนวการศึกษา การแนะแนวอาชีพ และการให้คำปรึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนชั้น ม.3 และชั้น ม.6 ทุกคนได้รับข่าวสารด้านการแนะแนวเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ การแนะแนวการศึกษา การแนะแนวอาชีพ และการให้คำปรึกษา สามารถตัดสินใจในการดำรงชีวิต พัฒนาด้านการเรียน เลือกสถาบันการศึกษา เลือกอาชีพ ให้เหมาสมกับตนเอง ร้อยละ 90
- นักเรียนชั้น ป.6 โรงเรียนในเขตบริการของโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ สามารถตัดสินใจ เลือกเข้าศึกษาต่อในระดับชั้น ม.1 โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ ร้อยละ 70
- นักเรียนได้รับทุนการศึกษา ร้อยละ 70
- คณะครู – นักเรียนในโรงเรียนได้รับความรู้ ข่าวสารที่ทันเหตุการณ์จากงานแนะแนว ร้อยละ 80
- นักเรียน ชั้น ม.3 และ ม.6 ที่ประสบผลสำเร็จได้รับการแสดงความยินดี ร้อยละ 100
- นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน เกิดความศรัทธาสนับสนุนให้บุตรหลานเข้ามาศึกษาต่อ ร้อยละ 80
- ได้ข้อมูลสถานภาพที่เป็นจริงของนักเรียน ชั้น ม.3 และ ม.6 ที่สำเร็จการศึกษาออกไป ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับ การแนะแนวเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ การแนะแนวการศึกษา การแนะ แนวอาชีพ และการให้คำปรึกษา
- นักเรียนชั้น ป.6 ในเขตบริการของโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ มีความรู้เกี่ยวกับข้อมูลของโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์
- คณะครู – นักเรียนได้รับความรู้ ข่าวสาร จากงานแนะแนวที่เป็นปัจจุบัน
- นักเรียน ชั้น ม.3 และ ม.6 สามารถนำความรู้ที่ได้รับประกอบการตัดสินใจเลือกสถาบันการศึกษาต่อ ให้เหมาะสมกับความสนใจ ความถนัด และความสามารถของตนเอง

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1 - 30 ก.ย. 66	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และฝ่ายบริหารงานวิชาการ
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ - จัดงานแนะแนวทางการศึกษา	ตลอดปีงบประมาณ	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และฝ่ายบริหารงานวิชาการ
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบควบคุม งานแนะแนวทางการศึกษา การใช้เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ตลอดปีงบประมาณ	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และฝ่ายบริหารงานวิชาการ
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และฝ่ายบริหารงานวิชาการ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....25,000..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน .....-..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน .....-..... บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน .....-..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน .....-..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....25,000..... บาท

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่นๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
การบริหารจัดการด้านงานแนะแนวทางการศึกษา	-	25,000.-	-	-	25,000.-
รวมงบประมาณ	-	25,000.-	-	-	25,000.-

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ
6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล
6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
6.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด
6.6 หน่วยงานภาคีเครือข่ายต่างๆ

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับงานแนะแนวทางการศึกษา	- ตรวจสอบเอกสารด้านการเงิน การบัญชี	- เอกสารเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี
7.2 จัดป้ายนิเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ	- การตรวจสอบเอกสารข้อมูล	- แบบสังเกต
7.3 การแนะแนวศึกษาต่อในระดับชั้น ม.1 และ ม.4	- ผู้รับบริการตอบแบบสอบถามความ พึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
7.4 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการดำเนินงาน	- ผู้รับบริการตอบแบบสอบถามความ พึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับข้อมูลข่าวสารทางการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา ด้านส่วนตัว – สังคมและด้านอาชีพ

2. ครู-นักเรียนได้รับข่าวสาร งานแนะแนวอย่างเป็นปัจจุบัน

3. ได้ข้อมูล สถิติศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพ นักเรียนชั้น ม.3 และม.6 ที่สำเร็จการศึกษาออกไป

4. นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียน เพื่อลดภาระความรับผิดชอบของครอบครัว

5. โรงเรียนได้ดำเนินงานครอบคลุมงานแนะแนวทั้ง 3 ด้าน คือ การแนะแนวเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ การแนะแนวการศึกษา และการแนะแนวอาชีพให้กับนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวชนิสา เกษมโอภาส)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนวทางการศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ชื่อกิจกรรม **พัฒนา**งานแนะแนวทางการศึกษา

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผน.....25,000.-.....บาท

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน แนะแนวทางการศึกษา

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	ค่าอาหาร	1	3,000.-	-	3,000.-	-	-
2.	ป้ายนิเทศแนะแนวทางการศึกษา	1	2,000.-	-	2,000.-	-	-
3.	ค่าเดินทาง	1	3,000.-	-	3,000.-	-	-
4.	วัสดุในการจัดทำเอกสารแนะแนวทางการศึกษา	1	17,000.-	-	17,000.-	-	-
รวม				-	25,000.-	-	-

ชื่อกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน (การเรียนการสอนช่วง Covid-19)

ลักษณะกิจกรรม (/) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบายที่

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☑ **มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

☑ **มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา**

ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☑**มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ**ให้ข้อ**มูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 1 บริหารงานอย่างมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

สอดคล้องกับตัวชี้วัด**ความสำเร็จของสถานศึกษา**

(/) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัว**ชี้วัด**ที่

( ) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ ตัว**ชี้วัด**ที่

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัว**ชี้วัด**ที่

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรรม **นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย**

---

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานการณ์ที่มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID–19) ที่ประเทศจีนเมื่อเดือนธันวาคม 2562 ส่งผลให้โรงเรียนทั่วประเทศไม่สามารถจะจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนได้แต่โรงเรียนก็ต้องเปิดการเรียนการสอนตามปกติแบบวิถีใหม่ ในรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นแบบ on-line ,on-hand, on-air, on –demand หรือรูปแบบอื่นๆตามความเหมาะสมกับสภาพความพร้อมของโรงเรียน ของครูผู้สอน และของนักเรียน เพื่อ**ให้นัก**เรียนมีคุณภาพเป็นไปตามหลักสูตรสถานศึกษาเต็มตามศักยภาพของผู้เรียนการ

จัดการเรียนการสอนในสถานการณ์ที่ไม่สามารถจัดการเรียนการสอนที่โรงเรียนได้นั้น โรงเรียนจะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับสภาพความพร้อมของโรงเรียน ครูผู้สอนและนักเรียน โดยยึดหลัก " โรงเรียนหยุดเรียนที่โรงเรียน แต่ นักเรียนทุกคนต้องได้เรียนรู้ อย่างทั่วถึงเสมอภาค และเต็มตามศักยภาพ" ทำให้ประเทศต่าง ๆ ประกาศปิดสถานศึกษา ขณะที่ประเทศไทยก็ได้รับผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทุกประเภท ทั้งธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภค สินค้าเกินความจำเป็น รวมถึงอุตสาหกรรมบริการ ตลอดจนการดำเนินชีวิตประจำวันของคนในสังคมอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ นอกจากนี้ ยังส่งผลกระทบต่อระบบการจัดการเรียนการสอนของไทยในทุกระดับชั้น ทำให้สถานการศึกษาต้องถูกปิดไปด้วยเพื่อลดช่องทางการแพร่ระบาดเชื้อไวรัส ขณะที่รัฐบาลได้ออกประกาศและมีมาตรการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อไวรัส อาทิ ประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในพื้นที่ทั่วราชอาณาจักร โดยอาศัยอำนาจตามพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2548 กำหนดให้มีการเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ห้ามการใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนและสถาบันการศึกษาทุกประเภท เพื่อจัดการเรียนการสอน การสอบ ฝึกอบรม หรือการทำกิจกรรมใด ๆ ที่มีผู้เข้าร่วมเป็นจำนวนมาก เว้นแต่เป็นการดำเนินการสื่อสารแบบทางไกลหรือด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ ทำให้ประเทศไทยได้มีโอกาสทบทวนบทเรียนจากต่างประเทศเพื่อเตรียมตัวให้พร้อมในการจัดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ที่เปลี่ยนแปลงไป และมีความสอดคล้องกับมาตรการป้องกันการระบาดของโรค กล่าวคือ สถานศึกษาและครูผู้สอนจึงมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งที่ต้องส่งเสริมให้เด็กนักเรียน/นักศึกษาในทุกระดับ ได้มีโอกาสได้รับการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยการนำรูปแบบการเรียนการสอนที่มีการจัดทำสื่อและนำเครื่องมือต่าง ๆ ที่ทันสมัยมาใช้และสามารถถ่ายทอดให้ผู้เรียนได้เข้าใจและมีความรู้เข้าถึงได้ง่ายขึ้นในรูปแบบการเรียนรู้แบบออนไลน์ ถือเป็นนวัตกรรมทางการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงวิธีการเรียนแบบเดิมที่นั่งเรียนในชั้นเรียน แต่เป็นการเรียนรู้บนฐานเทคโนโลยี (Technology–based learning) ซึ่งจะครอบคลุมวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลายรูปแบบ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อกำหนดมาตรการการดำเนินงานป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในสถานศึกษา

2.2 เพื่อกำหนดแนวทาง/รูปแบบการจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (On site) ในสถานศึกษา

2.3 เพื่อสรุปและรายงานผลการดำเนินงานให้หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนมีมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 (Covid-19) ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการและแนวทางดำเนินงานในสถานศึกษา

3.1.2 โรงเรียนมีรูปแบบ/แนวทางในการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรน่า 2019 (Covid-19)

3.1.3. โรงเรียนสรุปผล และรายงานผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนสามารถบริหารจัดการหรือดำเนินงานตามแนวทางมาตรการป้องกันที่สถานศึกษากำหนด

3.2.2 โรงเรียนสามารถจัดการเรียนการสอนตามแนวทางที่สถานศึกษากำหนด

3.2.3 โรงเรียนสามารถจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการและแนวทางการจัดการเรียนการสอนตามที่สถานศึกษากำหนดการดำเนินการให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1-30 ก.ย. 66	-	นางสาวลักษณ วิมล พินิจมงคลชัย และคณะ
2. ดำเนินการ (D)	การดำเนินงานโครงการพัฒนางานนโยบายและแผนงาน ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ 2566 ดังนี้ 1. ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนและกำหนดปฏิทินการดำเนินงาน 2. จัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ในการทำความสะอาด น้ำยาฆ่าเชื้อ หน้ากากอนามัย แอลกอฮอล์เจล สบู่ เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยดำเนินการภายใต้ความปลอดภัยของการเฝ้าระวังการติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 (Covid-19)	ตลอดปีงบประมาณ	9,150.-	นางสาวลักษณ วิมล พินิจมงคลชัย และคณะ

3.ตรวจสอบและประเมินผล(C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม แผนปฏิบัติการ ประจำปี	ตลอดปีงบประมาณ		นางสาวลักษณ วิมล พินิจมงคลชัย และคณะ
4. สรุปและรายงานผล(A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 66		นางสาวลักษณ วิมล พินิจมงคลชัย และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....11,796-..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน .....บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน .....บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....11,796-.....บาท

(หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยเก้าสิบหกบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่นๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
1.กิจกรรมการอบรมการดำเนินการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา				-	
2.ประชุมชี้แจงโครงการ				-	
3.แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน				-	
4.ดำเนินงานตามโครงการ 4.1 จัดซื้อจัดหาวัสดุที่จะใช้ในการจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ในการทำความสะอาด น้ำยาฆ่าเชื้อ หน้ากากอนามัย แอลกอฮอล์เจล สบู่ เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ 4.2 ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายใน		11,796.-		-	11,796.-
5.ประเมินผล				-	
6.สรุป รายงานผล				-	
รวมงบประมาณ		11,796.-			11,796.-

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

6.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด หน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 ดำเนินการให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ- โรงเรียนมีมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 (Covid-19) ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการและแนวทางดำเนินงานในสถานศึกษา - โรงเรียนมีรูปแบบ/แนวทางในการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรน่า 2019 (Covid-19) ร้อยละ 100		- เอกสารเกี่ยวกับการดำเนิน
7.2 การดำเนินการให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน		- แบบสอบถามความพึงพอใจการดำเนินงานการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนมีความรู้พื้นฐาน มีความสามารถและทักษะกระบวนการในการดำรงชีวิตและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

8.2 โรงเรียนสามารถบริหารและจัดการศึกษาตามภารกิจอย่างมีระบบและมีคุณภาพ

8.3 ผู้ปกครองและชุมชนให้การสนับสนุน ร่วมมือในการจัดการศึกษาและพัฒนาโรงเรียน

ลงชื่อ..... ผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย)

ลงชื่อ..... ผู้พิจารณา (นายสามารถ อินเถื่อนพระเนา) ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจการนักเรียน	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบ (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบ (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อกิจกรรม พัฒนาทักษะทางวิชาการ

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองโครงการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย

ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 1 บริหารงานอย่างมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมกระบวนการที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมทักษะศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

(✓) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อที่ 1 ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด

ข้อที่ 2 ความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

ข้อที่ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ข้อที่ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีที่สถานศึกษากำหนด

ข้อที่ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

( ) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

ข้อที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีการศึกษา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม

---

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ก าหนดแนวการจัดการศึกษา โดยยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็มตามศักยภาพ

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้มีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนผู้เรียน ซึ่งเป็นกิจกรรมที่จัดอย่างเป็นกระบวนการด้วยรูปแบบ วิธีการที่หลากหลาย เพื่อมุ่งในการพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม มุ่งเสริมเจตคติ คุณค่าชีวิต ปลูกฝังคุณธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ ส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักและเข้าใจตนเองสร้างจิตส านึกในธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปรับตัวและปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม ประเทศชาติ และดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขประกอบกับการสนับสนุนงบประมาณด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของรัฐตามโครงการเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ ที่ประกาศใช้ในปีการศึกษา 2552 ให้สถานศึกษาทุกแห่งได้รับงบประมาณอย่างจำกัดจากกระทรวงศึกษาธิการ

ดังนั้น จึงเห็นควรจัดกิจกรรมดังกล่าว เพื่อแสดงผลผลิตของครูและนักเรียน ส่งเสริมและตอบสนองความสามารถทางวิชาการและความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียนเพื่อการประกอบอาชีพต่อไป รวมถึงปัจฉิมนิเทศและมอบหลักฐานทางการศึกษาให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และ 6 เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำเร็จในการศึกษา เกิดความรัก ความผูกพันรวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษาตนเอง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนแสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ โดยผ่านการนำเสนอด้วยผลงานจากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

2.2 เพื่อรายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.3 เพื่อจัดพิธีมอบหลักฐานการจบการศึกษาและปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และ 6

2.4 เพื่อให้นักเรียนเกิดความรักความผูกพันรวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อคณะครูและสถานศึกษาตนเอง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 จัดนิทรรศการแสดงผลผลิตทางวิชาการของครูและนักเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามนโยบาย จำนวน 1 ครั้ง เมื่อสิ้นปีการศึกษา

3.1.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่จบการศึกษาขั้นสูงสุดของโรงเรียนในปีการศึกษา 2566 ทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศและมอบหลักฐานทางการศึกษา

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลผลิตทางวิชาการ และรายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.2.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่จบการศึกษาขั้นสูงสุดของโรงเรียนปีการศึกษา 2566 เกิดความรักความผูกพันมีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษา สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนงานการดำเนินงาน	1-30 ก.ย. 66		นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม และคณะ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการ ดังนี้ 1. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ 2. กิจกรรมมอบประกาศนียบัตรและปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา	ตลอดปีงบประมาณ	40,200 บาท	นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม และคณะ
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	1. กำกับ ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานตามกิจกรรม 2. บันทึกการจัดกิจกรรม	ตลอดปีงบประมาณ		นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม และคณะ
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67		นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 40,200 บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ..... บาท

(สี่หมื่นสองร้อยบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
1. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ					
- จ้างเหมาจัดสถานที่		8,200			8,200
- ค่าเช่าเครื่องเสียง	1,500				1,500
2. กิจกรรมมอบประกาศนียบัตรและปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา					
- ค่าจัดสถานที่			5,000		5,000
- เอกสารประกอบการมอบประกาศนียบัตร		3,000			3,000
- อาหารว่างและเครื่องดื่ม	1,000				1,000
- ค่าเครื่องเสียง	1,500				1,500

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
3. กิจกรรมกีฬาสานสัมพันธ์	5,000	5,000	10,000		20,000
รวม	**9,000**	**16,200**	**15,000**		**40,200**
รวมงบประมาณ					**40,200**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานวิชาการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

6.2 ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

6.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

6.3 ร้านค้าหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. จัดนิทรรศการแสดงผลผลิตทางวิชาการของครูและนักเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามนโยบาย จำนวน 1 ครั้ง เมื่อสิ้นปีการศึกษา	ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม ประเมินความพึงพอใจ	แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม แบบประเมินความพึงพอใจ
2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่จบการศึกษาชั้นสูงสุดของโรงเรียนในปีการศึกษา 2566 ทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศและมอบหลักฐานทางการศึกษา	ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
3. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่จบการศึกษาชั้นสูงสุดของโรงเรียนปีการศึกษา 2566 เกิดความรักความผูกพันมีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษา สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนแสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ โดยผ่านการนำเสนอด้วยผลงานจากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

8.2 เพื่อรายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

8.3 เพื่อจัดพิธีมอบหลักฐานการจบการศึกษาและปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และ 6

8.4 เพื่อให้นักเรียนเกิดความรักความผูกพันรวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อคณะครูและสถานศึกษาตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม)

ตำแหน่ง ผู้เสนอกิจกรรม

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นายสามารถ อินเถื่อนพระเนา) ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

ชื่อโครงการ พัฒนาทักษะทางวิชาการ
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผน 40,200 บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	**กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ**						
	- ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่	1 ชุด	8,200		8,200		
	- ค่าเช่าเครื่องเสียง			1,500			
2	**กิจกรรมมอบประกาศนียบัตรและปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา**						
	- ค่าจัดสถานที่					5,000	
	- ค่าเอกสารประกอบการมอบประกาศนียบัตร				3,000		
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			1,000			
	- ค่าเครื่องเสียง	1 วัน	1,500	1,500			
3	**กิจกรรมกีฬาสานสัมพันธ์**						
	- ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา			5,000	5,000	10,000	
รวม				**9,000**	**16,200**	**15,000**	

ชื่อกิจกรรม พัฒนางานสำนักงานวิชาการเพื่อการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล
ลักษณะกิจกรรม (√) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่
ลักษณะงาน (√) งานประจำ ( ) งานกลยุทธ์
สนองนโยบาย สพฐ นโยบาย
ข้อ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
กลยุทธ์ที่ 1 บริหารงานอย่างมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา
( ) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
(√) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ
ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวชนิสา เกษมโอภาส

---

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาสถานศึกษาให้มีความเจริญก้าวหน้าจำเป็นอย่างยิ่งที่ควรจะมีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน มีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารจัดการงานและการพัฒนาผู้เรียน

วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จึงเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้สามารถทำงานได้สำเร็จรวดเร็วยิ่งขึ้นอีกทั้งยังอำนวยความสะดวกในการนำไปจัดกิจกรรมด้านต่างๆ ได้อย่างเพียงพอ สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และทำให้งานเรียบร้อยมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น งานสำนักงานวิชาการเพื่อการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล จึงมีความจำเป็นต้องจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เพื่อนำไปสนับสนุน อำนวยความสะดวกในกิจกรรมต่างๆ

ดังนั้น ฝ่ายบริหารงานวิชาการจึงต้องคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ทั้งภายใน และภายนอก องค์กรเพื่อหาทางให้การบริหาร สำนักงาน มีประสิทธิภาพสูงสุดและเพื่อให้การทำงานเป็นไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ การยกระดับคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน การกระจายการบริหารงานภายในองค์กรเป็นการจัดการศึกษาที่ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชนอย่างแท้จริงและการอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การบริหารจัดการด้านสำนักงานวิชาการเพื่อการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ดำเนินไปอย่างราบรื่น รวดเร็ว และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

2.2 เพื่อให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการดำเนินงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ดำเนินการบริหารจัดการด้านสำนักงานวิชาการเพื่อการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลครบถ้วน ร้อยละ 90

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการดำเนินงาน

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1 - 30 ก.ย. 66	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และฝ่ายบริหารงานวิชาการ
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ - ให้การบริหารจัดการด้านสำนักงานวิชาการเพื่อการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ดำเนินไปอย่างราบรื่น	ตลอดปีงบประมาณ	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และฝ่ายบริหารงานวิชาการ
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	- นิเทศติดตาม และประเมินผล การใช้เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ตลอดปีงบประมาณ	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และฝ่ายบริหารงานวิชาการ
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และฝ่ายบริหารงานวิชาการ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....5,465..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน .....-..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน .....-..... บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน .....-..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน .....-..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....5,465..... บาท

5.2 รายละเอียดในการ**ใช้ง**บประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	**งบดำเนินงาน**			**อื่นๆ**	**รวม**
	ตอบแทน	**ใช้สอย**	**วัสดุ/ครุภัณฑ์**		
การบริหารจัดการด้านสำนักงานวิชาการเพื่อการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	-	5,465.-	-	-	5,465.-
รวมงบประมาณ	-	**5,465.-**	-	-	**5,465.-**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 ดำเนินการบริหารจัดการด้านสำนักงานวิชาการเพื่อการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ดำเนินไปอย่างราบรื่น ครบถ้วน ร้อยละ 100	ตรวจสอบเอกสารด้านการเงิน การบัญชี	- เอกสารเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี
7.2 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการดำเนินงาน	- ผู้รับบริการตอบแบบสอบถามความ พึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การบริหารจัดการฝ่ายบริหารงานวิชาการด้านสำนักงานวิชาการเพื่อการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ดำเนินไปอย่างราบรื่น รวดเร็ว และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ และผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการดเนินงาน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวชนิสา เกษมโอภาส)
ตำแหน่ง หัวหน้างานสำนักเพื่อการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ชื่อกิจกรรม พัฒนางานสำนักงานวิชาการเพื่อการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผน.....5,465.-.....บาท

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน สำนักงานวิชาการเพื่อการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	ชุดอุปกรณ์สำนักงาน	1 หน่วย	5,465.-	-	5,465.-	-	-
รวม				-	5,465.-	-	-

ชื่อกิจกรรม พัฒนางานเครือข่ายการศึกษา

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองโครงการ พัฒนางานฝ่ายบริหารงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศ

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 1 บริหารงานอย่างมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

( ) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

(✓) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษา

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีการศึกษา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายสุรยุทธ นาพันทัง

---

1. หลักการและเหตุผล

งานพัฒนางานนโยบาย สพฐ. เป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มบริหารงานวิชาการ เป็นกระบวนการดำเนินงานของโรงเรียนในการปฏิบัติการตามกำหนดนโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษา โดยยึดกรอบการปฏิรูปการศึกษา น้อมนำพระราชกระแสของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 ด้านการศึกษา ที่จะต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้เด็ก เยาวชน และผู้เรียนมีทัศนคติที่ถูกต้องในเรื่องสถาบันหลักของชาติ สร้างพื้นฐานชีวิต (อุปนิสัย) ที่เข้มแข็ง สร้างความรู้ ทักษะเพื่อให้มีอาชีพ มีงานทำ และได้นำเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการเสริมสร้างศักยภาพและทรัพยากรมนุษย์ ที่มุ่งเน้นให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพพร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 และยึดเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

โรงเรียนจึงมีการกำหนดกรอบนโยบายและทิศทางที่จะบริหารงานเพื่อให้ไปถึงเป้าประสงค์ พันธกิจ และวิสัยทัศน์และรวมไปถึงจุดเน้นต่าง ๆ นโยบายทางการศึกษาของรัฐบาลและบรรลุตามพระราชบัญญัติทางการศึกษา พ.ศ. 2542 จึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการ การจัดระบบงานงบประมาณและแผนงานเพื่อการดำเนินต่าง ๆ ภายในโรงเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ ผ่านการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ดังนั้นโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนางานนโยบายและแผนงานให้การดำเนินการไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อพัฒนาโรงเรียนไปให้ถึงวัตถุประสงค์ ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ เป็นที่ยอมรับของชุมชน จึงได้จัดดำเนินงานการพัฒนางานนโยบาย สพฐ. ขึ้น เพื่อดำเนินกิจกรรมสนองตอบนโยบายต่าง ๆ ที่เปลี่ยนไป และให้ผู้เรียนได้ทันต่อเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยผ่านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง

2. วัตถุประสงค์

2.1 พัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ปรัชญาและจุดเน้นที่กำหนดขึ้น

2.2 พัฒนาระบบงานต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ ให้เกิดประสิทธิผลในการดำเนินการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

โครงการในแผนปฏิบัติการ สามารถดำเนินจบบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ร้อยละ 80

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

สถานศึกษาสามารถดำเนินกิจกรรมส่งเสริมต่าง ๆ จนบรรลุ นโยบายที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนงานการดำเนินงาน	1-30 ก.ย. 66		นายสุรยุทธ นาพันทัง และคณะ
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ รับนโยบายและดำเนินงานตามแนวนโยบายของ สพฐ.	ตลอดปีงบประมาณ		นายสุรยุทธ นาพันทัง และคณะ
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	1. กำกับ ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานตามกิจกรรม 2. บันทึกการจัดกิจกรรม	ตลอดปีงบประมาณ		นายสุรยุทธ นาพันทัง และคณะ
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67		นายสุรยุทธ นาพันทัง และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน ..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ..... บาท

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
-					
รวมงบประมาณ					

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

6.2 ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

6.3 นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 80 ของโครงการที่ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
2. โรงเรียนสามารถใช้แผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี การนิเทศภายในดำเนินพัฒนาโรงเรียนจนบรรลุจุดเน้นวิสัยทัศน์ได้	ประเมินความพึงพอใจ บันทึกข้อมูล	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบบันทึกข้อมูล

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 สถานศึกษาบรรลุเป้าหมาย ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ปรัชญาและจุดเน้นที่กำหนดขึ้น

8.2 ระบบงานต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ ให้เกิดประสิทธิผลในการดำเนินการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม
(นายสุรยุทธ นาพันทัง)
ตำแหน่ง หัวหน้างานเครือข่ายการศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อกิจกรรม พัฒนางานสารสนเทศวิชาการ

ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองโครงการ พัฒนางานฝ่ายบริหารงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศ

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย

ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ข้อที่ 6 พัฒนาระบบราชการและบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 1 บริหารงานอย่างมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

( ) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

(✓) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษา

ข้อที่ 3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

ข้อที่ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีการศึกษา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม

---

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายส่งเสริมให้สถานศึกษานำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology : ICT) มาประยุกต์ใช้เพื่อเสริมประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการเรียนการสอน โดยให้การสนับสนุน วัสดุ ครุภัณฑ์ด้านคอมพิวเตอร์ระบบสื่อสารโทรคมนาคม การพัฒนาบุคลากรด้าน ICT ให้กับโรงเรียน ตลอดจนการสนับสนุนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และความเจริญทางวิทยาการ เป็นการสร้างกลยุทธ์ใหม่ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งโลกยุคปัจจุบันเป็นโลกการติดต่อสื่อสารซึ่งต้องอาศัยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแม่นยำ จึงทำให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เรียกว่าระบบสารสนเทศ ซึ่งทำการรวบรวม ประมวลผล เก็บรักษา และกระจายสารสนเทศออกไปเพื่อสนับสนุน การควบคุม การวิเคราะห์ การตัดสินใจ และการวางแผนที่เกิดขึ้นภายในองค์กร ข้อมู,และสารสนเทศในปัจจุบันมีความจำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ดังนั้น โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ จึงจัดกิจกรรมพัฒนาสารสนเทศวิชาการขึ้น เพื่อการบริหารจัดการศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษให้โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สมบูรณ์เป็นปัจจุบัน ช่วยให้การวางแผนบริหารจัดการให้ดำเนินการไปอย่าวมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนให้สมบูรณ์เป็นปัจจุบัน

2.2 เพื่อให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่ครู บุคลากร นักเรียน และผู้เกี่ยวข้อง

2.3 เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานที่จำเป็นในการวิเคราะห์หาประสิทธิภาพของสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีข้อมูลสารสนเทศในระบบคอมพิวเตอร์ระบบ DMC ที่ครบถ้วนสมบูรณ์ ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีข้อมูลสารสนเทศในระบบคอมพิวเตอร์ระบบ DMC ที่ครบถ้วนสมบูรณ์ ครอลคลุมทุกด้าน

3.2.2 โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ มีข้อมูลสารสนเทศในรูปแบบเอกสาร สามารถนำมาเป็นข้อมูล**พื้นฐ**านในการพัฒนา และวิเคราะห์หาประสิทธิภาพของสถานศึกษาเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนงานการดำเนินงาน	1-30 ก.ย. 66		นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม และคณะ
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ 1. จัดทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน 2. รายงานข้อมูลสารสนเทศในระบบ DMC	ตลอดปีงบประมาณ	-	นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม และคณะ
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	1. กำกับ ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานตามกิจกรรม 2. บันทึกการจัดกิจกรรม	ตลอดปีงบประมาณ		นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม และคณะ
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67		นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน ..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ..... บาท

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
-					
รวมงบประมาณ					

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

6.2 ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

6.3 นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีข้อมูลสารสนเทศในระบบคอมพิวเตอร์ระบบ DMC ที่ครบถ้วนสมบูรณ์ ร้อยละ 100	1. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบประเมินความพึงพอใจ
2. โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ มีข้อมูลสารสนเทศในรูปแบบเอกสาร สามารถนำมาเป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนา และวิเคราะห์หาประสิทธิภาพของสถานศึกษาเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนให้สมบูรณ์เป็นปัจจุบัน

8.2 ครู บุคลากร นักเรียน และผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ

8.3 มีข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานที่จำเป็นในการวิเคราะห์หาประสิทธิภาพของสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม)

ตำแหน่ง หัวหน้างานสารสนเทศวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อกิจกรรม **พัฒนางานหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้**

ลักษณะกิจกรรม (✓) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย ข้อที่ 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

( ) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อที่ 1 ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด

ข้อที่ 2 ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

ข้อที่ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อที่ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีที่สถานศึกษากำหนด

ข้อที่ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ข้อที่ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ข้อที่ 4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

(✓) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ ตัวชี้วัดที่ 2.3

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม

---

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ ได้ใช้หลักสูตรศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ พุทธศักราช 2552 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่สนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ ความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจนความคาดหวังของสังคมต่อการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นผู้มีคุณภาพ มีความสามารถ มีพัฒนาการทางวิชาการอย่างเต็มศักยภาพ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ จึงพัฒนาหลักสูตรโรงเรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) โดยได้ปรับปรุงหลักสูตรเดิมให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและนโยบายของทางการศึกษา

ปีการศึกษา 2565 งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ฝ่ายบริหารงานวิชาการ มีการวางแผนการทำกิจกรรมตามโครงการ โดยมีการพัฒนาและจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น ครบทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และส่งเสริมการนำหลักสูตรไปใช้สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งการวางแผนการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง โดยการจัดอบรมให้ความรู้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ติดตามการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ และกำกับ ติดตามหลักสูตรสถานศึกษาและนำผลไปปรับปรุงพัฒนา จากการประเมินผลของโครงการพบว่า มีข้อที่ควรที่ปรับปรุงและพัฒนาของโครงการคือ ควรมีการให้ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษากับบุคลากร อย่างน้อย 2 ครั้ง ต่อปีการศึกษา เพื่อให้บุคลากรมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษาและสามารถนำหลักสูตรไปใช้ ตรงตามเป้าหมายและจุดมุ่งหมายของหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนมากที่สุด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการและบริบทของสถานศึกษาทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

2.2 เพื่อกำกับ ติดตาม หลักสูตรสถานศึกษาและนำผลไปปรับปรุงพัฒนาในครั้งต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

โรงเรียนพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการและบริบทของสถานศึกษาทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 หลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการและบริบทของสถานศึกษาทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

3.2.2 มีการกำกับ ติดตาม หลักสูตรสถานศึกษาและนำผลไปปรับปรุงพัฒนา

4. การดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมคณะกรรมการเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1-30 กันยายน 2566		นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ - จัดกิจกรรมตามหลักสูตรสถานศึกษา - รายงานการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระฯ - ประเมินความพึงพอใจ - ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา - เข้าคณะกรรมการพิจารณา	ตลอดปีงบประมาณ	50,000	นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม และคุณครูทุกท่าน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	1. กำกับ ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานตามกิจกรรม 2. บันทึกการจัดกิจกรรม	1-30 กันยายน 2567		นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม และครูทุกท่าน
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	1-30 กันยายน 2567		นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม และครูทุกท่าน

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 50,000 บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี **จำนวน** ..... **บาท**
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ..... บาท

(ห้าหมื่นบาทถ้วน)

5.1 ประเภทงบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
1. กิจกรรมพัฒนาทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพ และทักษะชีวิต			49,000		49,000
2. รายงานการใช้หลักสูตรฯ			1,000		1,000
รวมงบประมาณ					**50,000**

6. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

6.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน

7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. โรงเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามมาตรฐาน ร้อยละ 80	การสอบถาม	แบบสอบถาม
2. มีหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมครบทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 80	การสอบถาม	แบบสอบถาม
3. มีการกำกับ ติดตาม หลักสูตรสถานศึกษาและนำผลไปปรับปรุงพัฒนา	การสอบถาม	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการและบริบทของสถานศึกษา ครบทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

8.2 สถานศึกษามีการ กำกับ ติดตาม นิเทศ เพื่อหลักสูตรสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

ชื่อโครงการ พัฒนางานหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผน 50,000 บาท

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน หลักสูตรสถานศึกษา

ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมพัฒนาทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพ และทักษะชีวิต						
	- เต็นท์พับ	30 หลัง	1,391			41,730	
	- กิจกรรมประกวดนักธุรกิจรุ่นเยาว์					5,000	
	- ป้ายไวนิล					1,500	
	- อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง				770		
2	รายงานการใช้หลักสูตรสถานศึกษา						
	- ค่าเอกสาร	1 ชุด				1,000	
รวม						**50,000**	

ชื่อกิจกรรม พัฒนางานสื่อ นวัตกรรม และแหล่งเรียนรู้
ลักษณะกิจกรรม (✓) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่
สนองโครงการ พัฒนางานฝ่ายบริหารงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศ
สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย

ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ข้อที่ 4 การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

(✓) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อที่ 1 ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ตามหลักสูตรที่สถานศึกษา กำหนด

ข้อที่ 2 มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

ข้อที่ 3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม การทำโครงงาน

ข้อที่ 4 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

( ) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

(✓) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อที่ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีการศึกษา
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายสุรยุทธ นาพันทัง

---

1. หลักการและเหตุผล

ในช่วงศตวรรษที่ 21 วิวัฒนาการด้านเทคโนโลยีได้พัฒนาก้าวหน้าไปอย่างรวดเร็วส่งผลให้ในปัจจุบันบริษัทผู้พัฒนาเทคโนโลยีต่าง ๆ ได้พัฒนาโปรแกรมสำหรับการจัดทำสื่อนวัตกรรมทางการศึกษา หลากหลายรูปแบบมีภาพประกอบทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว และยังสามารถบันทึกเสียงประกอบให้เกิดความน่าสนใจได้ตามรสนิยมของแต่ละคนได้อย่างหลากหลายและในอนาคตความรู้ต่าง ๆ จะเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว องค์ความรู้และตำราทั้งหลายที่พิมพ์บนกระดานจะล้าสมัยในเวลาอันสั้นและกลายเป็นหนังสือเก่าที่จะต้องถูกกำจัดทิ้ง จากแนวโน้มดังกล่าว ในอนาคตหนังสือหรือสื่อการเรียนที่ใช้กระดาษเป็นวัตถุดิบในการพิมพ์จะมีต้นทุนที่สูงและไม่คุ้มค่ากับการจัดพิมพ์ ปรากฏการณ์ดังกล่าวนี้เริ่มปรากฏเด่นชัดยิ่งขึ้นในปัจจุบัน และโลกอนาคต สื่อเทคโนโลยีจะเป็นสื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่สามารถเรียนรู้ได้ในทุกที่ทุกเวลา เพียงแค่มีโทรศัพท์มือถือเพียงเครื่องเดียวก็สามารถจะเรียนรู้ได้ในทุกที่ทุกเวลาตามความต้องการ

การจัดการศึกษาในปัจจุบัน ครูคือผู้เอื้ออำนวยให้เกิดการเรียนรู้และเป็นผู้ทำงานร่วมกับนักเรียนในการแสวงหาและป้อนข้อมูลที่ถูกต้องให้กับนักเรียน สื่อการเรียนรู้หรือนวัตกรรมต่าง ๆ ที่ครูนำมาใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้หากมีความหลากหลายทั้ง สื่อธรรมชาติ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยี รวมถึงแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เช่น ห้องสมุด จึงเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญที่สุด เป็นที่รวบรวมข้อมูลความรู้นานาชนิด เป็นหน้าต่างที่ถูกเปิด

สู่โลกภายนอกที่กว้างไกล เป็นขั้นบันไดขั้นแรกของการท่องสู่โลกกว้างอันไร้ขอบเขต เป็นศูนย์รวมข่าวสารเรื่องราวที่ทันสมัย เป็นแหล่งวิทยาการทุกแขนงทุกอาชีพทั้งสารคดี บันเทิงคดี กีฬา และเทคโนโลยี เพื่อบริการตามความสนใจของแต่ละบุคคล เป็นศูนย์รวมนันทนาการทางสมองให้ความสุข และช่วยกล่อมเกลาจิตใจให้ดีงาม

ดังนั้นโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนางานสื่อ นวัตกรรม และแหล่งเรียนรู้ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ปรัชญา จุดเน้น ที่กำหนดขึ้น และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้ครูคิดค้น สร้างสรรค์สื่อการการเรียนรู้และนวัตกรรมต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย ตลอดจนพัฒนาสื่อการเรียนรู้และนวัตกรรมต่าง ๆ ให้สามารถนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมและสนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการสร้างสรรค์และพัฒนาผลงานทางวิชาการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสำหรับครูและการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถอย่างหลากหลายในวิชาชีพสอนในทุกกลุ่มสาระ

2.2 เพื่อให้ครูมีความรู้ความสามารถในการผลิตสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ

2.3 เพื่อส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย สร้างศูนย์การเรียนรู้ให้แก่เยาวชนและกลุ่มบุคคลที่สนใจ

2.4 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน และบุคคลทั่วไป มีนิสัยรักการอ่าน การค้นคว้า เป็นการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 80 คณะครูโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ ได้เข้าร่วมโครงการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี

3.1.2 ร้อยละ 80 ของคณะครูโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ มีทักษะความรู้ในการสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 คณะครูโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ บุคลากรครูมีการผลิตสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ

3.2.2 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน สนใจ ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน และหันมาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนงานการดำเนินงาน	1-30 ก.ย. 66		นายสุรยุทธ นาพันทัง
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ 1. จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการผลิตสื่อการเรียนการสอน 2. จัดทำสื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยี สำหรับการจัดการเรียนการสอน และประเมินผลการใช้สื่อ	มิ.ย.-ก.ค.67	6,000 บาท	นายสุรยุทธ นาพันทัง และคณะ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
	3. จัดอบรมให้ความรู้แก่นักเรียนที่สนใจ เรื่องการใช้สื่อสร้างสรรค์ผลงานนักเรียน 4. จัดแข่งขันสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีของนักเรียนระดับ ม.ต้นและม.ปลาย			
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	1. กำกับ ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานตามกิจกรรม 2. บันทึกการจัดกิจกรรม	ตลอดปีงบประมาณ		นายสุรยุทธ นาพันทัง และคณะ
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67		นายสุรยุทธ นาพันทัง และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 6,000 บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ..... บาท

(หกพันบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
1. จัดกิจกรรมมอบความรู้ในการสร้างสื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยีสำหรับการจัดการเรียนการสอน			2,000		2,000
2. จัดแข่งขันสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีของนักเรียนระดับ ม.ต้น และม.ปลาย		4,000			4,000
รวมงบประมาณ					**6,000**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ผู้บริหารโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

6.2 ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

6.3 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

6.4 นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 80 คณะครูโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ ได้เข้าร่วมโครงการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี	ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม	รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม
2. ร้อยละ 80 ของคณะครูโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์-นุเคราะห์ มีทักษะความรู้ในการสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การนิเทศภายใน	แบบประเมินการนิเทศภายใน
3. ร้อยละ 80 ของนักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์-นุเคราะห์ ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีทักษะความรู้ในการสร้างและพัฒนาสื่อและนำไปประยุกต์ใช้ในสร้างสรรค์ชิ้นงาน และผลงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ประเมินผลการเข้าร่วมการแข่งขัน	รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม
4. คณะครูโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ บุคลากรครูมีการผลิตสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ	1. การนิเทศภายใน 2. ประเมินผลการใช้สื่อ	1. แบบประเมินการนิเทศภายใน 2. ทะเบียนสื่อ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครูมีการสร้างสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสำหรับการสอน และการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถอย่างหลากหลายในวิชาชีพสอนในทุกกลุ่มสาระ

8.2 ครูมีความรู้ความสามารถในการผลิตสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ

8.3 นักเรียน มีความรู้ความสามารถในการสร้างสรรค์ผลงานและนวัตกรรมการเรียนที่มีคุณภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม
(นายสุรยุทธ นาพันทัง)
ตำแหน่ง หัวหน้างานสื่อ นวัตกรรม และแหล่งเรียนรู้

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

ชื่อโครงการ พัฒนางานสื่อ นวัตกรรม และแหล่งเรียนรู้
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผน 6,000 บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน งานสื่อ นวัตกรรม และแหล่งเรียนรู้
ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมการสอน (Active Learning) ประจำปีการศึกษา 2567)						
	- ค่าอาหารกลางวัน	16 คน	60			1,000	
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	16 คน	60			1,000	
	- ค่าของรางวัลในการแข่งขันสื่อสร้างสรรค์ของนักเรียน	10 รางวัล	-		4,000		
รวม				-	4,000	2,000	

ชื่อกิจกรรม ลูกเสือ เนตรนารี

ลักษณะกิจกรรม (/) กิจกรรมต่อเนื่อง (/) กิจกรรมใหม่

สนองโครงการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย

ข้อที่ 6 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียน**ให้มี**คุณธรรม จริยธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 1ส่งเสริมกระบวนการ**เรียนรู้ที่เน้น**ผู้เรียนเป็นสำคัญ

สอดคล้องกับตัวชี้**วัดความสำเร็จของสถานศึกษา (วิสัยทัศน์)**

( ) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

( ) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ ตัว**ชี้วัด**ที่

(/) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัว**ชี้วัด**ที่ 1 จัดการเรียนการรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติได้จริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายสามารถ อินเถื่อนพระเนา

---

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาหมวด 1 บททั่วไป ความมุ่งหมายและหลักการ มีเจตนารมณ์ที่ต้องการเน้นย้ำว่าการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข กิจกรรมพัฒนา**ผู้เรียน**นับเป็นการจัดการเรียนการสอนโดยมุ่งให้ผู้เรียน**ได้พัฒ**นาตนเองตามศักยภาพ มุ่งเน้นเพิ่มเติมจากกิจกรรมที่**ได้จัดให้**ผู้เรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียน**รู้ทั้ง** 8 กลุ่ม ส่งผลให้นักเรียนได้ค้นพบความถนัด ความสนใจของตนเองซึ่งเป็นการพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคมเพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัยและมีจิตสำนึกในการทำประโยชน์เพื่อสังคม

การจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้เรียน นอกจากด้านการเรียนทางวิชาการแล้ว กิจกรรมที่จะเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพมากยิ่งขึ้น ในด้านความเป็นระเบียบวินัย **รู้จัก**การแก้ปัญหาด้วยตนเอง มีความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี ได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม กิจกรรมลูกเสือและเนตรนารี คือส่วนหนึ่งในกิจกรรมที่ส่งเสริม พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาการที่ดีขึ้น สามารถนำไปปรับใช้ใน ชีวิตประจำวัน และสังคมได้เป็นอย่างดี

ดังนั้นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจึงจัดสรรกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ให้ตรงตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคลและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายให้กับผู้เรียนตรงตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของผู้เรียนให้เหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล

2.3 เพื่อให้ผู้เรียนนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคนได้รับการพัฒนาศักยภาพองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรม

3.2.2 นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมที่เรียน

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1-30 ก.ย. 67	-	นายสามารถ อินเถื่อน พระเนา และคณะ
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ - วัสดุการเรียนการสอนดำเนินกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี - กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ลูกเสือ เนตรนารี	ตลอดปีงบประมาณ	40,200	นายสามารถ อินเถื่อน พระเนา และคณะ
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบ ควบคุมการดำเนินการจัดกิจกรรม	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายสามารถ อินเถื่อน พระเนา และคณะ
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 68	-	นายสามารถ อินเถื่อน พระเนา และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....40,200..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....40,200..... บาท

(สี่หมื่นสองร้อยบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
จัดซื้อวัสดุการเรียนการสอนลูกเสือ เนตรนารี	-	-	5,000	-	5,000
กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี(ค่าอาหาร)	-	30,200	5,000	-	5,000
รวมงบประมาณ	**-**	**30,200**	**10,000**	**-**	**40,200**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

6.5 ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรม	- แบบประเมิน	- แบบประเมินกิจกรรม
7.2 นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมที่เรียน	- นักเรียนตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมไปบูรณาการ ใช้แก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม

(นายสามารถ อินเถื่อนพระเนา)

ตำแหน่ง หัวหน้างานลูกเสือ เนตรนารี

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นายสามารถ อินเถื่อนพระเนา) ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
จัดซื้อวัสดุการเรียนการสอนลูกเสือเนตรนารี	-	-	5,000	-	5,000
กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี(ค่าอาหาร)	-	30,200	5,000	-	5,000
รวมงบประมาณ	-	**30,200**	**10,000**	-	**40,200**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

6.5 ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรม	- แบบประเมิน	- แบบประเมินกิจกรรม
7.2 นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมที่เรียน	- นักเรียนตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมไปบูรณาการ ใช้แก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม

(นายสามารถ อินเถื่อนพระเนา)

ตำแหน่ง หัวหน้างานลูกเสือ เนตรนารี

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นายสามารถ อินเถื่อนพระเนา) ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
ลักษณะกิจกรรม ( ) กิจกรรมต่อเนื่อง (/) กิจกรรมใหม่
ลักษณะงาน (/) งานประจำ ( ) งานกลยุทธ์
สนองนโยบาย สพฐ. นโยบายข้อที่ 1 ด้านความปลอดภัย

พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาผู้เขียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะในการป้องกันดูแล ดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัย จากโรคภัย ภัยพิบัติ อุบัติภัย และภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

( ) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
(/) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ
5) มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายจิรายุส โฮมแพน

---

1. หลักการและเหตุผล

ความปลอดภัยในสถานศึกษา ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญในการจัดการศึกษาให้ปลอดภัย โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ตระหนักในความสำคัญและเล็งเห็นความจำเป็นเร่งด่วนที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัย ท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม อุบัติเหตุ และอุบัติภัย ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ตัวนักเรียน

กล้องวงจรปิดเป็นอุปกรณ์ที่ได้รับความนิยมมากในปัจจุบัน เนื่องจากมีบทบาทสำคัญ ช่วยป้องกันทรัพย์สินและลดเหตุร้ายที่อาจเกิดขึ้นได้ รวมทั้งยังสามารถจับภาพและบันทึกวิดีโอที่เป็นประโยชน์ในการชี้ตัวผู้กระทำผิด ช่วยให้นักเรียน คุณครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษามีความปลอดภัยมากขึ้น

โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีนักเรียนที่มีความหลากหลายทางพฤติกรรม เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินซึ่งเป็นสิ่งสำคัญยิ่งสำหรับนักเรียน ทรัพย์สิน อาคารเรียน รวมถึงบุคลากรที่อยู่ในโรงเรียน ดังนั้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างศักยภาพในการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของนักเรียนอย่างเป็นรูปธรรม ทางโรงเรียนจึงดำเนินการทำโครงการปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิดภายในโรงเรียนให้ครอบคลุมจุดเสี่ยงทุกจุดในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความปลอดภัยในสถานศึกษา

2.2 เพื่อความปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนในโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ มีความปลอดภัยในสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
- โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ มีความปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนในโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ มีความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ มีความปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	- ประชุมวางแผนการดำเนินงาน - แต่งตั้งคณะกรรมการ - จัดทำรายละเอียดประมาณการใช้จ่ายของบประมาณ	ตุลาคม 2566	-	นายจิรายุส โฮมแพน และคณะ
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการจัดซื้อและติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดให้ไปอย่างราบรื่น	ตลอดปีงบประมาณ	40,200.-	นายจิรายุส โฮมแพน และคณะ
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	นิเทศติดตาม ตรวจสอบควบคุมการใช้เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายจิรายุส โฮมแพน และคณะ
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายจิรายุส โฮมแพน และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....40,200.-..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....40,200.-..... บาท

(สี่หมื่นสองร้อยบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่นๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
กล้องวงจรปิด ความละเอียด 2 ล้านพิกเซล	-	-	11,400.-	-	11,400.-
DVR 24 CH + Harddisk 2 TB			15,000.-		15,000.-
เดินสาย RG6 ระบบมีไฟมีสลิง			10,800.-		10,800.-
ค่าแรงในติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด	3,000.-	-	-	-	3,000.-
รวมงบประมาณ	**3,000.-**	**-**	**37,200.-**	**-**	**40,200.-**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

6.2 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ มีความปลอดภัยในสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 - โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ มีความปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	ประเมินผลการดำเนินงาน	แบบรายงานการจัดกิจกรรม
- นักเรียนในโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ - โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ มีความปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการอย่างมีประสิทธิภาพ	ประเมินผลการดำเนินงาน	แบบรายงานการจัดกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนในโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีความปลอดภัยในสถานศึกษา

8.2 โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีระบบรักษาความปลอดภัยที่ดียิ่งขึ้น เพื่อรักษาความปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม
(นายจิรายุส โฮมแพน)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นายสามารถ อินเถื่อนพระเนา) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางวารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
เป็นส่วนหนึ่งของ โครงการจัดซื้อและติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยด้วยกล้องวงจรปิด
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผน 40,200 บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	กล้องวงจรปิด ความละเอียด 2 ล้านพิกเซล	6	1,900.-	-	-	11,400.-	-
2.	DVR 24 CH + Harddisk 2 TB	1	15,000.-			15,000.-	
3.	เดินสาย RG6 ระบบมีไฟมีสลิง	15	720			10,800.-	
4.	ค่าแรงในติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด	1	3,000.-	3,000.-	-	-	-
รวม				3,000.-		37,200.-	

โครงการ / กิจกรรม
ฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

ชื่อโครงการ กำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายการค่าใช้จ่ายประจำ (เงินอุดหนุนรายหัว)
ลักษณะโครงการ ( ) โครงการต่อเนื่อง (/) โครงการใหม่
สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย
ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
กลยุทธ์ที่ 1 บริหารงานอย่างมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา (วิสัยทัศน์)
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
ตัวชี้วัดที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก และคณะ

---

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด ได้มีระบบบริหารงานจัดการด้านงบประมาณ เพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลและสร้างความน่าเชื่อถือทางการคลังในภาพรวมของส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ มีระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายในที่เข้มแข็ง เพื่อเป็นกลไกในการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ซึ่งจะสะท้อนให้เห็นถึงการทำงานที่ถูกต้องตามกฎระเบียบ รวดเร็ว มีมาตรฐาน โปร่งใส พร้อมต่อการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก

และเนื่องจากการบริหารงานของโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ เน้นการบริหารที่มีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ให้การสนับสนุน และส่งเสริมการดำเนินการของฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่าง ๆ ของโรงเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งต้องปฏิบัติอยู่ภายใต้กฎ ระเบียบที่ทางราชการกำหนด ต้องประสานความเข้าใจในระเบียบการปฏิบัติ สามารถตรวจสอบให้เกิดความถูกต้อง และสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานของโรงเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ จึงเห็นควรจัดทำโครงการเพื่อกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายการค่าใช้จ่ายประจำ (เงินอุดหนุนรายหัว) ให้ครอบคลุมตามวัตถุประสงค์

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับรายจ่ายประจำของโรงเรียน ปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและมีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

2.3 เพื่อให้มีระบบการตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายใน สามารถตรวจสอบได้มีความถูกต้องโปร่งใสและกำกับติดตามให้ทุกส่วนดำเนินการตามแผน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

สามารถใช้จ่ายเงินรายการค่าใช้จ่ายประจำ (เงินอุดหนุนรายหัว) ถูกต้อง ครบถ้วน ตามเอกสารการเบิกจ่าย ร้อยละ 90

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การใช้จ่ายเงินรายการค่าใช้จ่ายประจำ (เงินอุดหนุนรายหัว) เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ นโยบายและมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. ค่าไฟฟ้า	ตลอดปีงบประมาณ	250,000	นางวาสิฐฐี เจริญผล
2. ค่าโทรศัพท์	ตลอดปีงบประมาณ	1,500	นางวาสิฐฐี เจริญผล
3. ค่าน้ำประปา	ตลอดปีงบประมาณ	60,000	นางวาสิฐฐี เจริญผล
4. ค่าอินเทอร์เน็ต	ตลอดปีงบประมาณ	5,000	นางวาสิฐฐี เจริญผล
5. ค่าเช่าเหมาเครื่องถ่ายเอกสาร	ตลอดปีงบประมาณ	40,000	นางวาสิฐฐี เจริญผล
6. ค่าน้ำมันรถยนต์ส่วนกลาง	ตลอดปีงบประมาณ	15,000	นายศรศักดิ์ พวงมาลัย
7. ค่าซ่อมบำรุงรถยนต์ส่วนกลาง	ตลอดปีงบประมาณ	10,000	นายศรศักดิ์ พวงมาลัย
8. ค่าวัสดุสำนักงานฝ่ายบริหารงาน 4 ฝ่าย	ตลอดปีงบประมาณ	40,000	นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย
9. งบสำรองจ่ายกรณีจำเป็นเร่งด่วน	ตลอดปีงบประมาณ	82,456	นางวาสิฐฐี เจริญผล

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน ..... 517,782..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ..... 517,782..... บาท

(ห้าแสนหนึ่งหมื่นสามพันเก้าร้อยห้าสิบหกบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
1. ค่าไฟฟ้า	-	250,000	-	-	250,000
2. ค่าโทรศัพท์	-	1,500	-	-	1,500
3. ค่าน้ำประปา	-	60,000	-	-	60,000
4. ค่าอินเทอร์เน็ต	-	5,000	-	-	5,000
5. ค่าเช่าเหมาเครื่องถ่ายเอกสาร	-	40,000	-	-	40,000
6. ค่าน้ำมันรถยนต์ส่วนกลาง	-	15,000	-	-	15,000
7. ค่าซ่อมบำรุงรถยนต์ส่วนกลาง	-	10,000	-	-	10,000
8. ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด ซ่อมบำรุงและพัฒนาอาคาร	-	10,000	-	-	10,000
9.. ค่าวัสดุสำนักงานฝ่ายบริหารงาน 4 ฝ่าย	-	-	40,000	-	40,000
10. งบสำรองจ่ายกรณีจำเป็นเร่งด่วน	-	86,282	-	-	86,282
รวมงบประมาณ	**-**	**477,782**	**40,000**	**-**	**517,782**

ชื่อโครงการ พัฒนาฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลักษณะโครงการ (/) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่
สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย
ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
กลยุทธ์ที่ 1 บริหารงานอย่างมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา (วิสัยทัศน์)
( ) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัว**ชี้วัด**ที่.....
(/) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
ตัวชี้วัดที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัว**ชี้วัด**ที่.....
ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก และนางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย

---

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด ได้มีระบบบริหารงานจัดการด้านงบประมาณ เพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลและสร้างความน่าเชื่อถือทางการคลังในภาพรวมของส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ มีระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายในที่เข้มแข็ง เพื่อเป็นกลไกในการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ซึ่งจะสะท้อนให้เห็นถึงการทำงานที่ถูกต้องตามกฎระเบียบ รวดเร็ว มีมาตรฐาน โปร่งใส พร้อมต่อการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก

และเนื่องจากการบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษา เน้นการบริหารที่มีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ให้การสนับสนุน และส่งเสริมการดำเนินการของฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่าง ๆ ของโรงเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งต้องปฏิบัติอยู่ภายใต้กฎ ระเบียบที่ทางราชการกำหนด ต้องประสานความเข้าใจในระเบียบการปฏิบัติ สามารถตรวจสอบให้เกิดความถูกต้อง และสร้างความ**มั่นใ**จในการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานด้านงบประมาณของโรงเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ จึงเห็นควรจัดทำโครงการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านงบประมาณ**ขึ้น**

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ งานนโยบายและแผนงาน และงานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและมีความคล่องตัว โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

2.3 เพื่อให้มีระบบการตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายใน สามารถตรวจสอบได้มีความถูกต้อง โปร่งใสและกำกับติดตามให้ทุกส่วนดำเนินการตามแผน

2.4 เพื่อให้โรงเรียนมีแผนการปฏิบัติการประจำปีและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ

2.5 เพื่อให้โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศใช้เป็นแนวทางในการวางแผนและพัฒนาโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

งานทุกงานในฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงานได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้และงานต่าง ๆ ร้อยละ 90

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การปฏิบัติงานของบุคลากรในฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงานเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ นโยบายและมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

4. วิธีดำเนินการ/

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. พัฒนาสำนักงานงบประมาณและแผนงาน เพื่อการตรวจสอบ นิเทศติดตาม และประเมินผล - สนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานด้านงบประมาณและแผนงานให้เกิดความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบได้	ตลอดปีงบประมาณ	-	นางสาววารุณี และคณะ
2. พัฒนานโยบายและแผนงาน - จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี - ควบคุมการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี - สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ส.ค.-ก.ย.67	7,200	นางสาววารุณี และคณะ
3. พัฒนางานการเงินและบัญชี - เก็บรักษาเงิน การนำส่งคลัง - รับและจ่ายเงินงบประมาณเงินนอก เงินงบประมาณ - จัดทำเอกสารหลักฐานในการรับจ่ายเงินทุกประเภท - จัดทำทะเบียนคุมเงิน คุมเช็ค - จัดทำรายงานทางการเงิน - สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีงบประมาณ	-	นางสาววารุณี และคณะ

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
4. พัฒนาพัสดุและสินทรัพย์ - กำหนดรูปแบบรายงาน คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุเพื่อการจัดซื้อ/จัดจ้าง - ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามระเบียบ - เก็บรักษา ควบคุมการเบิกจ่าย - ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี - ตรวจสภาพครุภัณฑ์เพื่อซ่อมบำรุง - จัดทำทะเบียนที่ ราชพัสดุ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - สรุปและรายงานผลการดำเนินการ	ตลอดปีงบประมาณ	4,069	นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย และคณะ
5. ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา - กำหนดนโนบาย มาตรการ วิธีการในการระดมทรัพยากร - ดำเนินการขออนุมัติคณะกรรมการสถานศึกษา - ดำเนินการให้มีการระดมทรัพยากรและการควบคุมการใช้จ่ายเงิน - สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีงบประมาณ	-	นางสาววารุณี และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....11,269..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....11,269..... บาท

(หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสองร้อยหกสิบเก้าบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
1. พัฒนาสำนักงานงบประมาณและแผนงานฯ	-	-	-	-	-
2. พัฒนานโยบายและแผนงาน	3,600	3,600	-	-	7,200
3. พัฒนางานการเงินและบัญชี	-	-	-	-	-
4. พัฒนาพัสดุและสินทรัพย์	-	4,069	-	-	4,069
5. ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	**3,600**	**7,669**	**-**	**-**	**11,269**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

6.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 ดำเนินการบริหารจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน ด้วยการตรวจสอบ นิเทศติดตาม และประเมินผลทุกกิจกรรม ร้อยละ 100	ตรวจสอบเอกสารงานงบประมาณและแผนงาน	- เอกสารงานงบประมาณและแผนงาน
7.2 โรงเรียนสามารถดำเนินงานได้ตามแผนงาน/โครงการที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 7.3 การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีอยู่ในระดับคุณภาพดีมากไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ตรวจสอบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	- แบบสอบถามความพึงพอใจ - รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
7.4 ทุกกิจกรรมดำเนินการได้ตามเป้าหมายร้อยละ 100	ตรวจสอบเอกสารด้านการเงิน การบัญชี	- แบบสอบถามความพึงพอใจ - เอกสารเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี
7.5 ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานพัสดุและสินทรัพย์ได้อย่างรวดเร็วเร็ว เป็นปัจจุบันและถูกต้องตามระเบียบ ร้อยละ 90	ตรวจสอบเอกสารการจัดซื้อ จัดจ้าง และเอกสารพัสดุต่าง ๆ	- รายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้าง และเอกสารพัสดุต่าง ๆ
7.6 โรงเรียนมีทุนการศึกษาให้แก่นักเรียนที่ขาดแคลนหรือเรียนดี ประพฤติดี ร้อยละ 100 7.7 โรงเรียนมีงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ สิ่งอำนวย สะดวกอื่น ๆ ร้อยละ 90	ตรวจสอบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	- รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 การบริหารจัดการฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงานมีคุณภาพ สามารถสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพได้เป็นอย่างดี

8.2 งานทุกงานในฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงานมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีระบบการควบคุมตรวจสอบทำให้การเดินงานถูกต้องตามระเบียบ สร้างความมั่นใจให้กับผู้ร่วมงาน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณาโครงการ (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

ชื่อโครงการ พัฒนาฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผน 11,269 บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน นโยบายและแผนงาน/งานพัสดุและสินทรัพย์
ฝ่ายบริหารงาน งบประมาณและแผนงาน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	งานนโยบายและแผนงาน (ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568)						
	- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 วัน (วันละ 60 บาท)	15 คน	120		1,800		
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 วัน 4 มื้อ (มื้อละ 30 บาท)	15 คน	120		1,800		
	- ค่าตอบแทนวิทยากร 1 ท่าน	6 ชม.	600	3,600			
2	งานพัสดุและสินทรัพย์						
	ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน	-	-		4,069		
รวม				3,600	7,669		

ชื่อกิจกรรม พัฒนาพัสดุและสินทรัพย์

ลักษณะกิจกรรม (/) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองโครงการ พัฒนาฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย

ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 1 บริหารงานอย่างมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา (วิสัยทัศน์)

( ) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัวชี้วัดที่.....

(/) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวชี้วัดที่.....

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย และ นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก

1. หลักการและเหตุผล

งานพัสดุ เป็นงานที่สำคัญงานหนึ่งของโรงเรียน ที่ต้องดำเนินการควบคู่กับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ให้บริการแก่นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ ซึ่งการบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ และในปัจจุบันได้มีพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการปฏิบัติงานจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุ จะต้องดำเนินงานในระบบ e-gp ต้องใช้ระบบเครือข่ายอินเตอร์ความเร็วสูง และเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สามารถรองรับการทำงานในการดำเนินงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผน อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถสนองความต้องการและให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพถูกต้อง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการพัฒนาระบบงานพัสดุ การจัดซื้อ จัดจ้าง เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงต่างๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปอย่างถูกต้อง เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถสนองความต้องการ และ

ให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบพัสดุ และเกิด ประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการและการทำงานที่สะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบงานพัสดุให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.2 เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง) ตามแผนปฏิบัติการประจำปีและปฏิทินปฏิบัติงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานพัสดุและสินทรัพย์ได้อย่างรวดเร็วเร็วเป็นปัจจุบันและถูกต้องตามระเบียบ ร้อยละ 90

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีระบบงานพัสดุและสินทรัพย์ที่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมคณะกรรมการเพื่อดำเนินงานตามแผน	1-30 ก.ย. 66	-	นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย และคณะ
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ 1. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง 2. ดำเนินการเบิก-จ่ายพัสดุ 3. จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สิน	ตลอดปีงบประมาณ	4,069	นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย และคณะ

3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบ ควบคุมการการดำเนินงานตามแผน	30 ก.ย. 66	-	นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย และคณะ
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67	-	นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....4,069..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....4,069..... บาท

(สี่พันหกสิบเก้าบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
การดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ	-	-	4069.-	-	4069
	-	-	4069.-	-	4069
รวมงบประมาณ	**-**	**-**	**4069.-**	**-**	**4069.-**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

6.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานพัสดุและสินทรัพย์ได้อย่างรวดเร็วเร็ว เป็นปัจจุบันและถูกต้องตามระเบียบ ร้อยละ 90	ตรวจสอบเอกสารการจัดซื้อ จัดจ้าง และเอกสารพัสดุต่าง ๆ	- รายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้าง และเอกสารพัสดุต่าง ๆ
7.2 โรงเรียนมีระบบงานพัสดุและสินทรัพย์ที่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้	ตรวจสอบเอกสารการจัดซื้อ จัดจ้าง และเอกสารพัสดุต่าง ๆ	- รายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้าง และเอกสารพัสดุต่าง ๆ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีระบบงานพัสดุ ที่สอดคล้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงต่างๆ และสามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ตาม แผนการปฏิบัติงานที่วางไว้ได้อย่างถูกต้องและเป็นระบบได้อย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้และทำให้ทุกหน่วยงานในโรงเรียนได้พัสดุตามกำหนดระยะเวลาในการใช้งาน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย)
ตำแหน่ง หัวหน้างานพัสดุและสินทรัพย์

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

โครงการ / กิจกรรม
ฝ่ายบริหารงานบุคคล

ชื่อโครงการ พัฒนาและส่งเสริมฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลักษณะโครงการ (√) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่

สนองนโยบายสพฐ. นโยบาย

ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และ ทุกกลุ่มเป้าหมาย

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ 3

กลยุทธ์ที่3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัว**ชี้วัด**ที่ 2.4

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น**ผู้เรีย**นเป็นสำคัญ

ตัว**ชี้วัด**ที่ 3.1-3.5

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุจินดา บุญมาก และคณะ

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางภารศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ให้การส่งเสริมสนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา

ดังนั้นครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้อง**หมั่นฝึ**กฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ **ทั้ง**ในและนอกสถานศึกษา เพื่อ**ให้รู้**เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานการศึกษาอย่างยั่งยืน

โครงการส่งเสริมและพัฒนาครูให้สามารถจดัการเรียนการสอนที่เน้น**ผู้เรีย**นเป็นสำคัญเป็นการมุ่งพัฒนา**ผู้เรีย**น**ได้พัฒ**นาตนเองตามศักยภาพอย่างรอบด้าน โดยผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและส่งเสริม**ให้ผู้เรีย**นมีการฝึกทักษะแสดงออกแสดงความคิดเห็น สรุปองค์ความ**รู้นำ**เสนอผลงานและสามารถนำไปประยุก**ต์ใช้**ในชีวิตได้ เสริมสร้างให้เป็น**ผู้มี**ศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้างสำนึกของการทำ

ประโยชน์เพื่อสังคม สามารถจดัการตนเองได้และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขด้วยเหตุนี้โรงเรียนจึงเห็นว่า ควรมีการพัฒนา ส่งเสริมการเรียนการสอนที่เน้น**ผู้เรีย**นเป็นสำคัญ อย่างต่อเนื่องเพื่อให้ผู้เรียนได้มีคุณภาพชีวิตที่สมบูรณขึ้น โรงเรียนจึงจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาครูด้านการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมา เพื่อเป็นวิธีการหนึ่งที่สามารถพัฒนา**ผู้เรี**ยนให้เป็นคนเก่ง ดีและมีความสุขในอนาคตต่อไป

2. วัตถุประสงค์โครงการ

1) เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

2) เพื่อส่งเสริมและสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

3) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ร้อยละ 85 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูตามมาตรฐานวิชาชีพครู

- ร้อยละ 85 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูตามมาตรฐานวิชาชีพครู

- ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น

4. วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	รวม งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1- 30 ก.ย. 66	-	นายสุจินดา บุญมาก นายจิรายุส โฮมแพน
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามโครงการ**ซึ่**งมีกิจกรรม **ดังนี้** กิจกรรมที่1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมที่2 สร้างขวัญและกำลังใจ กิจกรรมที่3 สร้างสุขด้วยสติ MIS กิจกรรมที่4 จ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา	ตลอดปีงบประมาณ	25,000 20,000 5,000 180,000	นายสุจินดา บุญมาก นายจิรายุส โฮมแพน นายนพดล ดวงศรี นายธีรภัทร กุศลจิตร์
3.ตรวจสอบและประเมินผล(C)	ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรม	- มี.ค.67 - ก.ย 67		นายสุจินดา บุญมาก และคณะ
4. สรุปและรายงานผล(A)	- สรุปโครงการ -จัดทำรายงานกิจกรรม	- มี.ค.67 - ก.ย 67		นายสุจินดา บุญมาก และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 50,000 บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน 180,000 บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 230,000 บาท

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่นๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
กิจกรรมที่1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา		20,000	5,000		25,000
กิจกรรมที่2 สร้างขวัญและกำลังใจ		20,000			20,000
กิจกรรมที่3 สร้างสุขด้วยสติ MIS		5,000			5,000
กิจกรรมที่4 จ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา	180,000				180,000
รวมงบประมาณ	180,000	45,000	5,000	-	230,000

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ
6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล
6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
6.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ - ร้อยละ 85 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูตามมาตรฐานวิชาชีพครู - ร้อยละ 80 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น **ด้านคุณภาพ** - ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูตามมาตรฐานวิชาชีพครู - ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น	สำรวจ สัมภาษณ์ ประเมินผลการดำเนินงาน	แบบสังเกต สัมภาษณ์ แบบประเมินผลการดำเนินงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะครูโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถในความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ที่หลากหลาย เต็มตามศักยภาพของแต่ละคน ได้รับคำแนะนำ คำปรึกษาและแก้ปัญหาทั้งด้านการเรียนและคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค เรียนรู้อย่างมีความสุขและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

บุคลลากรมีภาระงานหลายหน้าที่ส่งผลทำให้การทำงานบุคลากรได้ผลลัพธ์ไม่สมบูรณ์

แนวทางบริหารความเสี่ยง

โรงเรียนควรมีการวางแผนงานอย่างเป็นระบบเพื่อให้บุคลากรได้มีการวางแผนการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสุจินดา บุญมาก)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณาโครงการ (นายสุจินดา บุญมาก) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อโครงการ จ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

ลักษณะโครงการ (/) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย

ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา (วิสัยทัศน์)

( ) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัว**ชี้วัด**ที่.....

(/) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ตัวชี้วัดที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

ตัวชี้วัดที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัว**ชี้วัด**ที่.....

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ ร.ต.ธีรภัทร กุศลจิตร์

---

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิผลนั้น นอกจากการจัดโครงสร้างเนื้อหาและหลักสูตรการเรียนการสอนให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพนั้น บุคลากรทางการศึกษาก็เป็นอีกหนึ่งปัจจัยที่สำคัญต่อการจัดการศึกษาที่ ครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญมากในการจัดการศึกษาให้บรรลุผลตามเป้าหมายหรือมาตรฐานที่โรงเรียนกำหนด การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิผลนั้น นอกจากการจัดโครงสร้างเนื้อหาและหลักสูตรการเรียนการสอนให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพนั้น บุคลากรทางการศึกษาก็เป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่สำคัญต่อการจัดการศึกษาที่ดี ประเด็นหนึ่งที่สถานศึกษาต้องให้ความสำคัญต่อการจัดการศึกษาก็คือ อัตราส่วนของครูต่อนักเรียน นั่นคือครูไม่ควรแบกรับภาระการสอนนักเรียนจำนวนมากเกินไป ซึ่งสอดคล้องกับมติของ ก.ค.ศ. ที่เห็นชอบให้กำหนดภาระงานสอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน เพื่อเป็นคุณสมบัติในการขอรับประเมิน**ให้มี**วิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

การจัดการเรียนการสอนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ พบปัญหาเรื่องครูแบกรับภาระการสอนนักเรียนจำนวนมากเกินไป ซึ่งจะทำให้การจัดการเรียนการสอนไม่มีประสิทธิภาพ เนื่องจากครูต้องแบกรับภาระงานหลายด้านและยังต้องรับภาระการสอนที่หนักมากกว่าที่ควรจะเป็น จึงเห็นสมควรให้มีการจ้างลูกจ้างชั่วคราว**ขึ้น**มาและตรงตามสาขาวิชาเอก โดยยึดถือเป้าหมายการคัดเลือกให้ได้บุคคลที่เหมาะสมที่จะมาทำงานโดยได้ประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานโรงเรียน ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงจัดทำโครงการจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธภาพการจัดการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีอัตรากำลังครูผู้สอนที่เหมาะสมกับการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

2.2 เพื่อให้โรงเรียนมีครูครบถ้วนตามวิชาเอกที่ตรงกับวิชาที่สอน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

โรงเรียนมีครูสอนภาษาจีน จำนวน 1 ราย

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีระบบจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพและคุณครูได้จัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพในระดับดีเยี่ยม

4. วิธีดำเนินการและระยะเวลาในการดำเนินการ

ที่	กิจกรรมหลัก/รอง	ปีงบประมาณ 2567 (ปีการศึกษา 2566-2567)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 (ต.ค.66-มี.ค.67)		ภาคเรียนที่ 1ปีการศึกษา 2566 (เม.ย.67-ก.ย.67)		
		ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	
1	ขั้น PLAN 1. ประชุมทบทวนข้อมูลอัตรากำ ลังบุคลากรของโรงเรียน ระดมความคิดเห็นผู้เกี่ยวข้องกับงานอัตรากำลังวิเคราะห์ภาระงานความจำเป็นและความต้องการในการใช้อัตรากำลัง 2. สรุปประเด็นปัญหานำไปปรึกษาหารือกับผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย 3. ดำเนินการตามระเบียบ ข้อกฎหมายหรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในการคัดเลือกบุคคลากรเข้าทำงาน 4. เขียนโครงการเสนอต่อสถานศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติ	ต.ค.66		เมย.67		หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคลและคณะกรรมการบริหารโรงเรียน

2	ขั้น DO 1.จัดทำสัญญาจ้างและออกคำสั่งมอบหมายภาระงานในหน้าที่ความรับผิดชอบแก่บุคลากรในโครงการทุกคน 2. บุคลากรในโครงการทุกคน ปฏิบัติงานตามสัญญาและภาระงานที่ได้รับมอบหมาย ภายใต้การควบคุมดูแลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณค่าจ้างตามวันเวลาที่กำหนด	ต.ค.66		เมย.67		หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคลและคณะหัวหน้ากลุ่มสาระฯ หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ
3	ขั้น CHECK 1.นิเทศ ติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรและการดำเนินงานตามโครงการ 2. สอบถามความเห็นความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	มี.ค. 67		ก.ย.67		ผอ.และผู้เกี่ยวข้อง
4	ขั้น ACTION 1. ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรและความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องเพื่อเป็นข้อมูลในการจ้างรอบต่อไป 2. จัดทำรายงานการดำเนินโครงการเสนอต่อผู้บริหารและนำผลการดำเนินงานไปปรับใช้ในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป	มี.ค. 67		ก.ย.67		หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน ..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน .....180,000..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....180,000..... บาท

(หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
1. จ้างครูสอนภาษาจีน	180,000	-	-	-	180,000
รวมงบประมาณ	**180,000**	**-**	**-**	**-**	**180,000**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

6.2 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 ระดับคุณภาพของ การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	- ตรวจเอกสารครูรายบุคคลตามตัวชี้วัด - สอบถามครู	- แบบวิเคราะห์ข้อมูลมาตรฐานที่ 2 - แบบสอบถาม
7. 2 ระดับคุณภาพของการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานผลลัพธ์ (Outcomes)	- สอบถามครู	- แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 โรงเรียนมีอัตรากำลังครูผู้สอนที่เหมาะสมกับการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

8.2 โรงเรียนมีระบบจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพและคุณครูได้จัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพในระดับดีเยี่ยม

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต. ..... ผู้เสนอ

(ธีรภัทร กุศลจิตร์)

ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณา (นายสุจินดา บุญมาก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบ (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบ (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

โครงการ / กิจกรรม
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ชื่อกิจกรรม กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลักษณะกิจกรรม (/) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองโครงการ โครงการพัฒนางานกิจการนักเรียน

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย

ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา (วิสัยทัศน์)

(/) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

( ) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ การบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายสุจินดา บุญมาก

---

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษา คือพื้นฐานของการสร้างคุณภาพชีวิตซึ่งจะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงสังคมโดยรวมให้ดีขึ้นในอนาคต แต่ความยากจนกลับกีดกันเยาวชนบางส่วนออกจากระบบการศึกษา เมื่อผู้ปกครองไม่มีรายได้มากพอจะจ่ายค่าเล่าเรียน เด็กไทยจำนวนไม่น้อยจึงไม่สามารถเรียนต่อในระดับมัธยมปลายและมหาวิทยาลัย การสูญเสียโอกาสทางการศึกษาของเยาวชนก็เปรียบเหมือนการสูญเสียโอกาสของประเทศ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) จึงหยิบยื่นโอกาสนั้นให้กับเยาวชนอีกครั้ง เพราะเชื่อว่าการลงทุนในการศึกษาจะนำไปสู่การเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษา

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียน ร้อยละ 100 เข้าถึงโอกาสทางการศึกษา

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1-30 ก.ย. 66	-	นายสุจินดา บุญมาก และคณะ
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ - จัดตั้งคำสั่ง - จัดซื้อ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ ระบบกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา - จัดกิจกรรมให้ความรู้	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายสุจินดา บุญมาก และคณะ
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบ ควบคุมการใช้เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายสุจินดา บุญมาก และคณะ
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67	-	นายสุจินดา บุญมาก และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน ..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ..... บาท

(..... .....)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
- จัดซื้อ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ ระบบกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา - จัดกิจกรรมให้ความรู้	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-	-

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 นักเรียน ร้อยละ 100 เข้าถึงโอกาสทางการศึกษา	- สำรวจ/ตรวจสอบข้อมูลนักเรียน สังเกตการจัดกิจกรรม สอบถามความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง	- แบบตรวจสอบรายการ แบบสังเกต แบบสอบถาม
7.2 นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น	- สำรวจ/ตรวจสอบข้อมูลนักเรียน สังเกตการจัดกิจกรรม สอบถามความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง	- แบบตรวจสอบรายการ แบบสังเกต แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม

(นายสุจินดา บุญมาก)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นายนพดล ดวงศรี) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายงานกิจการนักเรียน	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อกิจกรรม เครือข่ายผู้ปกครอง

ลักษณะกิจกรรม (/) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองโครงการ โครงการพัฒนางานกิจการนักเรียน

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย

ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา (วิสัยทัศน์)

(/) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

( ) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ การบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายสามารถ อินเถื่อนพระเนา

---

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้มีความรู้และมีทักษะด้านต่างๆรวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดีนั้น โรงเรียนตระหนักว่าโรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานและช่วยเหลือจากชุมชนและผู้ปกครอง เพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียน ซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเองในขณะเมื่อเด็กอยู่กับครอบครัว โรงเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงาน ติดต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูล อันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อีกทั้งโรงเรียนและผู้ปกครองจะได้มีโอกาส เพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งจะยังประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่

ความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับโรงเรียน นับเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในการเรียนของเด็ก ทั้งสองฝ่ายจึงต้องติดต่อและร่วมมือกันเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆของเด็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ พ่อแม่ ผู้ปกครองสมควรที่จะได้รู้จักกับครูของลูก รับรู้นโยบาย - แนวการสอน ระเบียบของโรงเรียน กิจกรรมและการบ้านที่ครูมอบหมายให้ลูกเพื่อจะได้ช่วย ส่งเสริมการเรียนรู้ของลูกหลานได้ถูกต้องเหมาะสม

โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ เล็งเห็นความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการจัดดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหานักเรียนอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้สอดคล้องกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศ โรงเรียนจึงจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา 2566 ขึ้น เพื่อให้ทางโรงเรียนได้ประสานความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระหว่างบ้านกับโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน

2.2 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโรงเรียน

2.3 เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนในการส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่างๆของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.4 เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูที่ปรึกษา ทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้ปกครองนักเรียนอันเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างครูที่ปรึกษาประจำชั้นและผู้ปกครองนักเรียน ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและร่วมกันส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหานักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 คณะครูอาจารย์และนักเรียนทุกคนในโรงเรียนดอนศิลาผางามวิทยาคม

3.1.2 ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ทุกคน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 เพื่อให้สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียนและผู้ปกครอง

3.2.2 เพื่อแลกเปลี่ยนมุมมองความคิดเกี่ยวกับเด็กร่วมกัน

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1-30 ก.ย. 66	-	นายสามารถ อินเถื่อนพระเนา และคณะ
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ - จัดตั้งคำสั่ง - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ จัดประชุม - เบรค เครื่องดื่ม อาหารว่าง	ตลอดปีงบประมาณ	4,000	นายสามารถ อินเถื่อนพระเนา และคณะ
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบ ควบคุมการใช้เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายสามารถ อินเถื่อนพระเนา และคณะ

4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67	-	นายสุจินดา บุญมาก และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....4,000..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....4,000..... บาท

(สามพันบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ จัดประชุม - เบรค เครื่องดื่ม อาหารว่าง	-	3,000	1,000	-	4,000
รวมงบประมาณ	-	3,000	1,000	-	4,000

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง องค์กรหน่วยงานในการจัดการศึกษา	- การเข้าร่วมประชุมของผู้ปกครอง	- แบบประเมินการประชุมผู้ปกครอง
7.2 ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	-สังเกตจากการเข้าร่วมประชุม -สอบถาม/สัมภาษณ์	-แบบสอบถาม/สัมภาษณ์ -บัญชีลงเวลาการเข้าร่วมประชุม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนและผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆของโรงเรียน

8.2 เกิดสัมพันธภาพระหว่างบ้านกับโรงเรียน นำมาซึ่งความร่วมมือในการดูแลปกครองนักเรียน และการพัฒนาโรงเรียน

8.3 โรงเรียนได้รับทราบข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ปกครองในการพัฒนาโรงเรียน

8.4 ผู้ปกครองและโรงเรียนร่วมมือกันส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของนักเรียนได้อย่าง

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม

(นายสามารถ อินเถื่อนพระเนา)

ตำแหน่ง หัวหน้างานเครือข่ายผู้ปกครอง

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นายนพดล ดวงศรี) ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจการนักเรียน	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อกิจกรรม สถานศึกษาสีขาว

ลักษณะกิจกรรม (/) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองโครงการ โครงการพัฒนางานกิจการนักเรียน

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย

ข้อที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา (วิสัยทัศน์)

(/) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

( ) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอภิวัฒน์ หงษ์ทรัพย์

---

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหายาเสพติดในหมู่เยาวชนกำลังเป็นปัญหาที่นับวันจะทวีความรุนแรงขึ้น ซึ่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของเยาวชนทำให้ไร้อนาคตและทำให้สังคมมีปัญหา ซึ่งพวกเขาเหล่านี้จะเป็นภาระของประเทศชาติที่จะต้องแก้ปัญหา นอกจากปัญหายาเสพติดแล้วยังมีปัญหาด้านอื่นๆ ที่ได้แพร่ระบาดเข้าสู่สถานศึกษาอีกหลายเรื่อง จนเป็นที่น่าห่วงใย เช่น ปัญหาด้านอบายมุข การเล่นการพนัน รวมไปถึงสื่อสิ่งพิมพ์ที่ไม่เหมาะสมซึ่งจะส่งผลให้พฤติกรรมของเยาวชนเบี่ยงเบนไปในทางที่ไม่พึงประสงค์ตลอดจนปัญหาการทะเลาวิวาท อันก่อให้เกิดความเสียหายและความเดือดร้อนให้แก่คนทั่วไปในสังคม

ปัญหาดังกล่าวจึงจำเป็นได้รับการดูแลและป้องกัน และแก้ไขอย่างเร่งด่วน จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนสีขาวขึ้น เพื่อเป็นแนวดำเนินการรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหาสิ่งเสพติด การพนัน สิ่งไม่เหมาะสมและการทะเลาะวิวาทที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียน ตลอดจนวางแนวปฏิบัติในการให้ความช่วยเหลือโดยระดมความร่วมมือจากบ้านและชุมชนในการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษของสิ่งเสพติด

2.2 เพื่อให้นักเรียนรู้จักการปฏิบัติตนให้ห่างจากสิ่งเสพติด

2.3 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันสารเสพติดและอบายมุขต่างๆ ให้เกิดขึ้นในสถานศึกษา

2.4 เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ไม่หมกมุ่นกับสื่อไม่เหมาะสมและการพนัน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีความตระหนักในการทำโรงเรียนให้เป็นโรงเรียนสีขาว ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีภูมิคุ้มกันสารเสพติด และรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ/	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1-30 ก.ย. 66	-	นายอภิวัฒน์ หงษ์ทรัพย์
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้	ตลอดปีงบประมาณ	2,000	นายอภิวัฒน์ หงษ์ทรัพย์ และคณะ
	- รณรงค์ป้องกันและแก้ปัญหาสาร เสพติดในโรงเรียน			
	เสพติด			
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายอภิวัฒน์ หงษ์ทรัพย์ และคณะ
	การใช้เงินงบประมาณตาม			
	แผนปฏิบัติการประจำปี			
4. สรุปและรายงานผล	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน เมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67	-	นายศรศักดิ์ พวงมาลัย และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....2,000..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....2,000..... บาท

(สองพันบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
รณรงค์ป้องกันและแก้ปัญหาสารเสพติดในโรงเรียน	-	1,000	-	-	1,000
จัดกิจกรรมให้ความรู้โทษของสารเสพติด	600	400	-	-	1,000
รวมงบประมาณ	**600**	**1,400**	**-**	**-**	**2,000**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

6.5 ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีความตระหนักในการทำโรงเรียนให้เป็นโรงเรียนสีขาวร้อยละ 100	- นักเรียนตอบแบบทดสอบ	- แบบทดสอบความรู้
7.2 นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีภูมิคุ้มกันสารเสพติด และรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	- นักเรียนตอบแบบสอบถาม	- แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดที่ส่งผลต่อร่างกาย สุขภาพอนามัย ห่างไกลยาเสพติด

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม

(นายอภิวัฒน์ หงษ์ทรัพย์)

ตำแหน่ง หัวหน้างานสถานศึกษาสีขาว

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นายนพดล ดวงศรี) ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจการนักเรียน	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

ลักษณะกิจกรรม (/) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองโครงการ โครงการพัฒนางานกิจการนักเรียน

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย

ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา (วิสัยทัศน์)

(/) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

( ) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ การบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ว่าที่ร้อยตรี ธีรภัทร กุศลจิตร์

---

1. หลักการและเหตุผล

การที่จะพัฒนากิจกรรมการเรียนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาตินั้น แหล่งการเรียนรู้ในทิ้งถิ่นเป็นสิ่งสำคัญ กล่าวคือ รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกิจกรรมและประเพณี ศิลปวัฒนธรรมที่สำคัญในท้องถิ่น ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ที่นักเรียนต้องเรียนรู้ไปกับวันสำคัญ เพื่อมุ่งให้นักเรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริง และเกิดการใฝ่รู้ รักและภูมิใจในท้องถิ่น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีกิจกรรมวันสำคัญเพื่อให้นักเรียน และครูร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียน ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชน

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

2.3 เพื่อให้นักเรียนในโรงเรียน ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 75 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับความสำคัญของวันสำคัญต่าง ๆ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1-30 ก.ย. 66	-	ว่าที่ร้อยตรี ธีรภัทร กุศลจิตร์และคณะ
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ - จัดตั้งคำสั่ง - จัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ในโรงเรียน	ตลอดปีงบประมาณ	14,000	ว่าที่ร้อยตรี ธีรภัทร กุศลจิตร์ และคณะ
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบ ควบคุมการใช้เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ตลอดปีงบประมาณ	-	ว่าที่ร้อยตรี ธีรภัทร กุศลจิตร์ และคณะ
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67	-	ว่าที่ร้อยตรี ธีรภัทร กุศลจิตร์ และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....14,000..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....14,000..... บาท

(หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
- จัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ในโรงเรียน	2,000	9,000	3,000	-	14,000

รวมงบประมาณ	2,000	9,000	3,000	-	14,000

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ทุกคน ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชน	- สำรวจ/ตรวจสอบข้อมูลนักเรียน สังเกตการจัดกิจกรรม สอบถามความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง	- แบบตรวจสอบรายการ แบบสังเกต แบบสอบถาม
7.2 นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ทุกคน ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชน	- สำรวจ/ตรวจสอบข้อมูลนักเรียน สังเกตการจัดกิจกรรม สอบถามความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง	- แบบตรวจสอบรายการ แบบสังเกต แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- บุคลากรและนักเรียนได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม

(ว่าที่ร้อยตรี ธีรภัทร กุศลจิตร์)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นายนพดล ดวงศรี) ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจการนักเรียน	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อกิจกรรม คุณธรรม จริยธรรม สร้างสุขด้วยสติ

ลักษณะกิจกรรม ( ) กิจกรรมต่อเนื่อง (/) กิจกรรมใหม่

สนองโครงการ โครงการพัฒนางานกิจการนักเรียน

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย

ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา (วิสัยทัศน์)

(/) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 2 ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ แก้ปัญหา

( ) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

(/) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติได้จริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายสามารถ อินเถื่อนพระเนา

---

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศนโยบายที่จะเร่งรัดการปฏิรูปการศึกษา โดยยึดหลักคุณธรรมนำความรู้ สร้างความตระหนักสำนึกในคุณค่าของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พัฒนาคนโดยใช้คุณธรรมเป็นพื้นฐานของกระบวนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยง ความร่วมมือของสถาบันครอบครัว ชุมชน สถาบันศาสนาและ สถาบันการศึกษาเพื่อพัฒนาเยาวชนให้เป็นคนดี มีความรู้ และอยู่ดีมีสุข ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการประสบความสำเร็จสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ จึงจัดทำโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมคุณลักษณะอันพึงประสงค์นักเรียนขึ้น โดยน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักปฏิบัติ ปลูกฝังค่านิยมในการรังสรรค์สังคมปลอดทุจริต อุดมคุณธรรมและสามัคคีธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต ความกตัญญูรู้คุณ โดยใช้กิจกรรมที่หลากหลายในการสนับสนุนให้สอดคล้องคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของโครงการ

2. วัตถุประสงค์

1.เพื่อพัฒนานักเรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

2. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจหลักธรรม ของพระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทาง ในการดำเนินชีวิตส่วนตัว

3. เพื่อให้นักเรียนไม้ ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิดความสำนึกร่วม ในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตน เป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัวประชาชนและประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการกระทำความดี รู้จัก การให้ การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูและนักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ทุกคน มีคุณธรรม จริยธรรม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ร้อยละ 100ของนักเรียนที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. ร้อยละ 100ของนักเรียนมีความสำนึกในความเป็นไทย
3. ร้อยละ 100ของนักเรียนมีคุณธรรมพื้นฐาน 8ประการ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1-30 ก.ย. 66	-	นายสามารถ อินเถื่อนพระเนาและคณะ
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ - การดำเนินกิจกรรมสอบธรรมศึกษา - โรงเรียนคุณธรรม - กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา - กิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรมประจำสัปดาห์	ตลอดปีงบประมาณ	3,000.-	นายสามารถ อินเถื่อนพระเนาและคณะ

3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบ ควบคุมการใช้เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายสามารถ อินเถื่อนพระเนาและคณะ
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67	-	นายสามารถ อินเถื่อนพระเนาและคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....3,000..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....3,000..... บาท

(สองพันบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
การดำเนินกิจกรรมสอบธรรมศึกษา	-	-	-	-	-
โรงเรียนคุณธรรม	-	1,000.-	-	-	1,000.-
กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	-	500.-	-	-	500.-
กิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม ประจำสัปดาห์	-	500.-	-	-	500.-
กิจกรรมสร้างสุขด้วยสติ	-	1,000	-		1,000
รวมงบประมาณ	-	**3,000.-**	**-**	**-**	**3,000.-**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง (ระบุได้ทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก)

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

6.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์เข้าร่วมกิจกรรม	- การประเมิน	แบบประเมิน
ผลผลิต (Output) ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	- การประเมิน	แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม

(นายสามารถ อินเถื่อนพระเนา)

ตำแหน่ง หัวหน้างานคุณธรรม จริยธรรม สร้างสุขด้วยสติ

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นายนพดล ดวงศรี) ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจการนักเรียน	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อโครงการ พัฒนางานฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลักษณะโครงการ (√) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่

ลักษณะงาน (√) งานประจำ ( ) งานกลยุทธ์

สนองนโยบาย สพฐ นโยบาย

ข้อ 1 ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

ข้อ 5 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ข้อ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความปลอดภัยและเป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

( ) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

(√) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ข้อที่ 5 มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

(√) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อที่ 3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววนาลี วรรณสิน

---

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยระบบบริหารจัดการฝ่ายบริหารงานทั่วไป เป็นฝ่ายบริหารงานที่ต้องให้บริการอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม งานบริการต่างๆ ในโรงเรียน เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการเรียนการสอนของครู บุคลากร และนักเรียน รวมทั้งการอำนวยความสะดวกแก่ผู้เกี่ยวข้อง ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการสาธารณะ อันจะเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นงานที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

โดยโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์เปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชนทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้การทำงานเป็นไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน การกระจายการบริหารงานภายในองค์กรเป็นการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชนอย่างแท้จริง การอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น ฝ่ายบริหารงานทั่วไปจึงต้องคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ทั้งภายใน และภายนอก องค์กรเพื่อหาทางให้การบริหาร สำนักงาน มีประสิทธิภาพสูงสุดและเพื่อให้การทำงานเป็นไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ

การยกระดับคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน การกระจายการบริหารงานภายในองค์กร เป็นการจัดการศึกษาที่ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชนอย่างแท้จริงและการอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนางานสำนักงานเพื่อนิเทศ ติดตาม และควบคุมภายใน ให้บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการงานสารบรรณ ฝ่ายบริหารทั่วไปมีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอน และมีระบบแบบแผน

3. เพื่อสนับสนุนและพัฒนา งานอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ให้มีความสวยงามปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

4. เพื่อพัฒนางานยานพาหนะ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

5. เพื่อพัฒนางานประชาสัมพันธ์และงานโสตทัศนศึกษา ให้มีความรวดเร็ว ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

6. เพื่อพัฒนางานอนามัยและโภชนาการ ให้บริการ และสร้างเสริมสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพของผู้เรียน

7. เพื่อพัฒนางานรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ให้มีความปลอดภัย และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

การดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของฝ่ายบริหารงานทั่วไป สามารถดำเนินการสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 90

3.3 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อการรับบริการมากยิ่งขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน(P)	1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ 2. วางแผนเตรียมข้อมูลการดำเนินงาน	1 - 30 ก.ย. 66	-	นางสาววนาลี วรรณสิน และฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
2. ดำเนินการ(D)	1. สำรวจวิเคราะห์ข้อมูล ความต้องการ ความจำเป็น ต่างๆ 2. สำรวจวัสดุ-อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ทำต้องปรับปรุง ซ่อมแซม 3. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน ดังนี้ - งานสำนักงานเพื่อนิเทศ ติดตาม และควบคุมภายใน - งานสารบรรณ - งานอาคารสถานที่และภูมิทัศน์สิ่งแวดล้อม - งานสหกรณ์ร้านค้า - งานยานพาหนะ - งานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนศึกษา - งานอนามัยและโภชนาการ - งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - งานรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา	ตลอด ปีงบประมาณ	55,150.-	นางสาววนาลี วรรณสิน และฝ่ายบริหารงานทั่วไป
3. ตรวจสอบและประเมินผล(C)	1. ติดตามประเมินผล รับฟังข้อคิดเห็นต่างๆ 2. สรุปผลการดำเนินงาน 3. รายงาน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นางสาววนาลี วรรณสิน และฝ่ายบริหารงานทั่วไป
4. สรุปและรายงานผล(A)	1. บันทึกข้อปรับปรุงและข้อเสนอแนะจากการสรุปประเมินผล 2. นำผลการประเมินมาวิเคราะห์ ปรับปรุงแก้ไขการทำงานในปีการศึกษาต่อไป	30 ก.ย. 67	-	นางสาววนาลี วรรณสิน และฝ่ายบริหารงานทั่วไป

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....55,150.-..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....55,150.-..... บาท

(ห้าหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่นๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
1. กิจกรรมพัฒนางานสำนักงานเพื่อนิเทศ ติดตาม และควบคุมภายใน	-	3,000.-	2,000.-	-	5,000
2. กิจกรรมพัฒนางานอาคารสถานที่และภูมิทัศน์สิ่งแวดล้อม	-	24,000.-	1,150.-	-	25,150.-
3. กิจกรรมพัฒนางานสหกรณ์ร้านค้า	-	-	-	-	-
4. กิจกรรมพัฒนางานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนศึกษา	-	-	12,000.-	-	12,000.-
5. กิจกรรมพัฒนางานอนามัยและโภชนาการ	-	5,000.-	-	-	5,000.-
6. กิจกรรมพัฒนางานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	4,000.-	-	-	4,000.-
7. กิจกรรมพัฒนางานรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา	2,000	500.-	500	-	2,000.-
รวมงบประมาณ	**2,000**	**36,500.-**	**15,650.-**	**-**	**55,150.-**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

6.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

6.6 เทศบาลตำบลหนองคล้า

6.7 หน่วยงานภาคีเครือข่ายต่างๆ

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของฝ่ายบริหารงานทั่วไป	- ผู้รับบริการตอบแบบสอบถามความ พึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ผลที่อยากให้เกิดเมื่อดำเนินโครงการนี้เสร็จแล้ว)

1.โรงเรียนมีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมมีความสะดวก สะอาด และมีความเหมาะสมในการจัดการเรียนการสอนมากขึ้น

2. มีสิ่งอำนวยความสะดวกวัสดุครุภัณฑ์ที่เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนการสอนอยู่ในสภาพใช้การได้

3. มีความพร้อมในการให้บริการชุมชนมากขึ้น

4. ครู นักเรียน ชุมชน มีส่วนร่วมในการรักษาและพัฒนาสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน โดยบูรณาการกับกิจกรรมและการเรียนการสอน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววนาลี วรรณสิน)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณาโครงการ (นางสาววนาลี วรรณสิน) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาววารุณี อิทธิพันธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

ชื่อโครงการ พัฒนางานฝ่ายบริหารงานทั่วไป

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผน.....55,150.-.....บาท

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน พัฒนางานฝ่ายบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมพัฒนางานสำนักงานเพื่อนิเทศติดตาม และควบคุมภายใน	-	5,000	-	3,000	2,000	-
2	กิจกรรมพัฒนางานอาคารสถานที่และภูมิทัศน์สิ่งแวดล้อม	-	24,000	-	24,000	1,150	-
3	กิจกรรมพัฒนางานสหกรณ์ร้านค้า	-	-	-	-	-	-
4	กิจกรรมพัฒนางานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนศึกษา	1 เครื่อง	12,000	-	-	-	12,000
5	กิจกรรมพัฒนางานอนามัยและโภชนาการ	-	5,000	-	-	5,000	-
6	กิจกรรมพัฒนางานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	2ครั้ง	2,000	-	4,000	-	-
7	กิจกรรมพัฒนางานรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา	-	3,000	2,000	500	500	-
รวม				**2,000.-**	**31,500-**	**10,650.-**	**12,000**
				55,150			

ชื่อกิจกรรม พัฒนางานสำนักงานบริหารทั่วไป นิเทศ ติดตาม และควบคุมภายใน

ลักษณะกิจกรรม (√) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

ลักษณะงาน (√) งานประจำ ( ) งานกลยุทธ์

สนองนโยบาย สพฐ นโยบาย

ข้อ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 1 บริหารงานอย่างมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

( ) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

(√) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายธีรภัทร กุศลจิตร์

---

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาสถานศึกษาให้มีความเจริญก้าวหน้าจำเป็นอย่างยิ่งที่ควรจะมีการจัดการข้อมูลสารสนเทศและงานสารบรรณอย่างครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน มีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องเพื่อให้ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารจัดการงานและการพัฒนาผู้เรียน

วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จึงเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้สามารถทำงานได้สำเร็จรวดเร็วยิ่งขึ้นอีกทั้งยังอำนวยความสะดวกในการนำไปจัดกิจกรรมด้านต่างๆ ได้อย่างเพียงพอ สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และทำให้งานเรียบร้อยมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ฝ่ายบริหารงานทั่วไปจึงมีความจำเป็นต้องจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เพื่อนำไปสนับสนุน อำนวยความสะดวกในกิจกรรมต่างๆ

ดังนั้น ฝ่ายบริหารงานทั่วไปจึงต้องคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ทั้งภายใน และภายนอก องค์กรเพื่อหาทางให้การบริหาร สำนักงาน มีประสิทธิภาพสูงสุดและเพื่อให้การทำงานเป็นไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ การยกระดับคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน การกระจายการบริหารงานภายในองค์กรเป็นการจัดการศึกษาที่ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชนอย่างแท้จริงและการอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การบริหารจัดการด้านสำนักงานบริหารทั่วไป นิเทศ ติดตาม และควบคุมภายใน ดำเนินไปอย่างราบรื่น รวดเร็ว และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

2.2 เพื่อให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการดำเนินงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ดำเนินการบริหารจัดการด้านสำนักงานบริหารทั่วไป นิเทศ ติดตาม และควบคุมภายในครบถ้วน ร้อยละ 90

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการดำเนินงาน

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1 - 30 ก.ย. 66	-	นายธีรภัทร กุศลจิตร์ และฝ่ายบริหารงานทั่วไป
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ - ให้การบริหารจัดการด้านสำนักงานบริหารทั่วไป นิเทศ ติดตาม และควบคุมภายใน ดำเนินไปอย่างราบรื่น	ตลอดปีงบประมาณ	5,000	นายธีรภัทร กุศลจิตร์ และฝ่ายบริหารงานทั่วไป
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบควบคุม การใช้เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายธีรภัทร กุศลจิตร์ และฝ่ายบริหารงานทั่วไป
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67	-	นายธีรภัทร กุศลจิตร์ และฝ่ายบริหารงานทั่วไป

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....5,000..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน .....-..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน .....-..... บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน .....-..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน .....-..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....5,000..... บาท

(ห้าพันบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่นๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
การบริหารจัดการด้านสำนักงาน บริหารทั่วไป งานสารบรรณ นิเทศ ติดตาม และควบคุมภายใน	-	3,000	2,000	-	-
รวมงบประมาณ	-	**3,000**	**2,000**	-	-

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

6.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

6.6 เทศบาลตำบลหนองคล้า

6.7 หน่วยงานภาคีเครือข่ายต่างๆ

7. วิธีประเมินผล

ตัว**ชี้วัด**ความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 ดำเนินการบริหารจัดการด้านสำนักงานบริหารทั่วไป นิเทศ ติดตาม และควบคุมภายใน ดำเนินไปอย่างราบรื่น ครบถ้วน ร้อยละ 100	ตรวจสอบเอกสารด้านการเงิน การบัญชี	เอกสารเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี
7.2 **ผู้รับ**บริการมีความพึงพอใจในการดำเนินงาน	ผู้รับบริการตอบแบบสอบถามความ พึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การบริหารจัดการด้านสำนักงานบริหารทั่วไป นิเทศ ติดตาม และควบคุมภายใน ดำเนินไปอย่างราบรื่น รวดเร็ว และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ และ**ผู้รับ**บริการมีความพึงพอใจในการดเนินงาน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม

(นายธีรภัทร กุศลจิตร์)

ตำแหน่ง หัวหน้างานสำนักงาน นิเทศ ติดตาม และควบคุมภายใน

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาววนาลี วรรณสิน) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพันธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ชื่อกิจกรรม พัฒนางานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและงานสัมพันธ์ชุมชน

งบประมาณที่ได้รบอนุมัติตามแผน.....2,000.-.....บาท

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและงานสัมพันธ์ชุมชน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	จ้างเหมาบริการค่าจัดเบรคการประชุม	4 ครั้ง	3,000.-	-	3,000.-	-	-
2.	อุปกรณ์สำนักงาน	-	2,000	-	-	2,000	-
รวม				-	2,000.-	-	-

ชื่อกิจกรรม งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และงานสัมพันธ์ชุมชน

ลักษณะกิจกรรม (√) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

ลักษณะงาน (√) งานประจำ ( ) งานกลยุทธ์

สนองนโยบาย สพฐ นโยบาย

ข้อ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ข้อ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 1 บริหารงานอย่างมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

( ) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

(√) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวชนิสา เกษมโอภาส

---

1. **หลักการและเหตุผล**

โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์จัดการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นมะยมศึกษาตอนต้นถึงชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2543 ให้มีคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างน้อยสถานศึกษาละ 7 คน แต่ไม่เกิน 15 คน ซึ่ง ประกอบด้วย ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนครู ผู้แทนองค์กรชุมชน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนศิษย์เก่าและผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้บริการ ส่งเสริม สนับสนุนและอำนวยความสะดวกต่างๆ เพื่อให้การทำงานและระบบงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ปัจจัยสำคัญที่ทำให้การบริหารและการจัดการศึกษาในสถานศึกษา ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพประการสำคัญ คือ ความร่วมมือเชื่อมโยงระหว่าง บ้าน วัด โรงเรียน ชุมชน โดยที่มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เสนอความคิดเห็นหาแนวทางพัฒนาให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และการปรับตัวในการจัดการเรียนการสอน ให้นักเรียนมีคุณภาพได้มาตรฐาน มีคุณธรรม จริยธรรม ตระหนักในบทบาท หน้าที่ ที่ทุกคนมีส่วนร่วม ด้วยเหตุนี้ทางโรงเรียน จึงเห็นความสำคัญ และได้จัดทำโครงการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและงานสัมพันธ์ชุมชนขึ้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของสถานศึกษา ฝ่ายบริหารงานทั่วไปจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ประสานความร่วมมืออันดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและชุมชน

2.2 เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

2.3 เพื่อสร้างสัมพันธ์ที่ดีในชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน ร้อยละ 85 ร่วมประชุมปรึกษาหารือกับทางโรงเรียน

3.3 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ร่วมประชุมปรึกษาหารือกับทางโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

2. ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

3. โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน(P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1 - 30 ก.ย. 66	-	นายสามารถ อินเถื่อนพระเนา และฝ่ายบริหารงานทั่วไป
2. ดำเนินการ(D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ - การจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองร่วมประชุมปรึกษาหารือกับทางโรงเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง หรือมากกว่านั้น - มอบกระเช้าให้กับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีอุปการคุณเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ - ร่วมงานกับชุมชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีร่วมกัน	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายสามารถ อินเถื่อนพระเนา และฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบและประเมินผล(C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม การ**ใช้**เงินงบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายสามารถ อินเถื่อนพระเนา และฝ่ายบริหารงานทั่วไป
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67	-	นายสามารถ อินเถื่อนพระเนา และฝ่ายบริหารงานทั่วไป

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....4,000.-..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....4,000.-..... บาท

(สี่พันบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการ**ใช้ง**บประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่นๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
1. ส่งเสริมความสัมพันธ์ประสานความร่วมมืออันดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและชุมชน	-	4,000.-	-	-	4,000.-
รวมงบประมาณ	**-**	**4,000.-**	**-**	**-**	**4,000.-**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

6.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

6.6 เทศบาลตำบลหนองคล้า

6.7 หน่วยงานภาคีเครือข่ายต่างๆ

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 เกิดความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	- ประเมิน	- แบบประเมิน
7.2 ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน	- การสังเกต	- แบบสังเกต
7.3 เกิดความสัมพันธ์ที่ดีในชุมชน	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 เกิดความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

8.2 ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

8.3 เกิดความสัมพันธ์ที่ดีในชุมชน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาวชนิสา เกษมโอภาส)

ตำแหน่ง หัวหน้างานคณะกรรมการสถานศึกษา และสัมพันธ์ชุมชน

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาววนาลี วรรณสิน) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพันธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ชื่อกิจกรรม **พัฒนางานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและงานสัมพันธ์ชุมชน**

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผน.....4,000.-.....บาท

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและงานสัมพันธ์ชุมชน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	จ้างเหมาบริการค่าจัดเบรคการประชุม	2 ครั้ง	4,000.-	-	4,000.-	-	-
รวม				-	4,000.-	-	-

ชื่อกิจกรรม พัฒนางานสหกรณ์ร้านค้า
ลักษณะกิจกรรม (√) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่
ลักษณะงาน (√) งานประจำ ( ) งานกลยุทธ์
สนองนโยบาย สพฐ นโยบาย
ข้อ 4 ยุทธศาสตร์การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
กลยุทธ์ที่ 1 บริหารงานอย่างมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา
( ) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
(√) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ
ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวชนิสา เกษมโอภาส

---

1. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานของสหกรณ์สวัสดิการร้านค้า เป็นการฝึกหัดการเป็นผู้ประกอบร้านค้าในโรงเรียน ซึ่งเป็นโครงการที่ส่งเสริมความรู้เรื่องสหกรณ์ รวมทั้งให้แนวทาง ในการปฏิบัติ เป็นการสร้างประสบการณ์ให้แก่นักเรียน ปลูกฝังความรับผิดชอบ มีความประหยัด ซื่อสัตย์ ขยัน อดทนและอดออม

โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้นักเรียนได้สมัครเป็นสมาชิก และใช้บริการของสหกรณ์โดยสามารถซื้อสินค้าได้ในราคาถูกกว่า ท้องตลาด และได้รับความสะดวกในการจัดหาอุปกรณ์เครื่องเขียนและอื่นๆ

ดังนั้นทางโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ จึงได้จัดให้มีโครงการส่งเสริมสหกรณ์ฝึกหัดขึ้น เพื่อนักเรียนได้ฝึกเสริมสร้างประสบการณ์ให้กับผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีห้องสหกรณ์สำหรับเป็นแหล่งบริการเครื่องเขียน อุปกรณ์ และอื่นๆ

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ใช้บริการของสหกรณ์และนำหลักของสหกรณ์ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

2.3 เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบสหกรณ์และปลูกฝังให้นักเรียนนำระบบการปกครองระบอบประชาธิปไตยมาใช้โดยอาศัยวิธีการของสหกรณ์

2.4 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมคุณธรรม จริยธรรม 8 ประการ คือ ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์มีวินัย สุภาพ สะอาด สามัคคีมีน้ำใจ และกตัญญู

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 80 เป็นสมาชิกสหกรณ์ฝึกหัดของโรงเรียนอย่างน้อยคนละ 1 หุ้น
2. นักเรียนร้อยละ 80 มีความเข้าใจในระบบสหกรณ์และสามารถใช้ระบบสหกรณ์ได้อย่างถูกต้อง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนเป็นสมาชิกสหกรณ์ฝึกหัด
2. นักเรียนซื้อสินค้าได้สะดวก
3. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม 8 ประการ คือ ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ มีวินัย สุภาพ สะอาด

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน(P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1 - 30 ก.ย. 66	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และคณะ
2. ดำเนินการ(D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ - สำรวจความต้องการสินค้าของ**ผู้ใช้บริ**การกิจกรรมสหกรณ์ร้าน - จัดซื้ออุปกรณ์/เครื่องเขียนและสินค้าที่จำเป็นบริการให้กับนักเรียน - ประชาสัมพันธ์และเปิดรับสมาชิกใหม่ - ให้บริการจำหน่ายสินค้าที่จำเป็น - ลงรายการในบัญชีเงินสดในแต่ละวัน - รายงานบัญชีเงินสดต่อผู้บริหาร - จ่ายเงินปันผลให้สมาชิกและคืนหุ้นนักเรียนเมื่อสิ้นปีการศึกษา - สรุปยอดเงินและรายงานผลเสื่อสิ้นปีการศึกษา	ตลอดปีงบประมาณ	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และคณะ
3. ตรวจสอบและประเมินผล(C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม การใช้เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ตลอดปีงบประมาณ	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และคณะ
4. สรุปและรายงานผล(A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....-..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน .....-..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน .....-..... บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน .....-..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน .....-..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....-..... บาท

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่นๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
1. ส่งเสริมให้นักเรียนมีห้องสหกรณ์สำหรับเป็นแหล่งบริการเครื่องเขียนอุปกรณ์ และอื่นๆ 2. ส่งเสริมให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ใช้บริการของสหกรณ์และนำหลักของสหกรณ์ไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ 3. ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบสหกรณ์และปลูกฝังให้นักเรียนนำระบบการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยมาใช้โดยอาศัยวิธีการของสหกรณ์ 4. ปลูกฝังให้นักเรียนมคุณธรรม จริยธรรม 8 ประการ คือ ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์มีวินัย สุภาพ สะอาด สามัคคีมีน้ำใจ และกตัญญู	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	-	-	-

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

7. วิธีประเมินผล (เลือกใช้ตัวชี้วัดและวิธีประเมินที่เหมาะสมกับโครงการ)

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 นักเรียนมีห้องสหกรณ์สำหรับเป็นแหล่งบริการเครื่องเขียน อุปกรณ์ และอื่นๆ	การสังเกต	- แบบสังเกต
7.2 นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ใช้บริการของสหกรณ์และนำหลักของสหกรณ์ไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	การสังเกต	- แบบสังเกต
7.3 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบสหกรณ์ และปลูกฝังให้นักเรียนนำระบบการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยมาใช้โดยอาศัยวิธีการของสหกรณ์	การสังเกต	- แบบสังเกต
7.4 นักเรียนมคุณธรรม จริยธรรม 8 ประการ คือ ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์มีวินัย สุภาพ สะอาด สามัคคีมีน้ำใจ และกตัญญู	การสังเกต	- แบบสังเกต

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ผลที่อยากให้เกิดเมื่อดำเนินโครงการนี้เสร็จแล้ว)

8.1 นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนใช้บริการของสหกรณ์ด้วยความรู้ความเข้าใจ และสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียนเป็นอย่างดี

8.2 เมื่อสิ้นปีการศึกษากิจกรรมสหกรณ์มีรายได้เพียงพอสำหรับนำมาสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนหรืออื่นๆ ทั้งนี้เพื่อพัฒนานักเรียนและบุคลากรได้ตามความเหมาะสม

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวชนิสา เกษมโอภาส)
ตำแหน่ง หัวหน้างานสหกรณ์ร้านค้า

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาววนาลี วรรณสิน) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อกิจกรรม พัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา

ลักษณะกิจกรรม (/) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองโครงการ พัฒนางานบริหารงานทั่วไป

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย

ข้อที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ยุทธศาสตร์ที่ 2 กระบวนการบริหารและจัดการ

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาโรงเรียนให้มีความปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา (วิสัยทัสน์)

( ) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

(/) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ ตัวชี้วัดที่ 5 มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อ ต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายศรศักดิ์ พวงมาลัย

---

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้กำหนดให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้ การศึกษา แก่ กุลบุตร – กุลธิดา เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ควบคู่คุณธรรม ซึ่งการจัด สภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อ การจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เพราะจะมีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหา ประสบการณ์ในวันหนึ่งๆ มากกว่าอยู่ที่บ้าน จึงต้องเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียน ให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสม และลดภาวะที่เป็นพิษ เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ สติปัญญาของนักเรียนให้ดี ที่สุด

ดังนั้น การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่างๆ การปรับภูมิทัศน์ และแหล่ง เรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัด กิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคาร เรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน โรงเรียนจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้ เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุขพร้อมทั้งมี แหล่งการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนอาคาร ประกอบและอื่นๆเช่นสวนหย่อมแปลงปลูกไม้ผล การปลูกไม้ดอกไม้ประดับสนามกีฬาระบบไฟฟ้า ระบบ น้ำประปา และบริเวณโรงเรียนซึ่งจำเป็นจะต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความ ปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และ

ชุมชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลให้ โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรสถานศึกษา มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและนักเรียน มีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

2.2 เพื่อให้คณะครู นักเรียน และชุมชน มีสถานที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมต่างๆ พร้อมทั้งใช้ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียนเรียนอย่างมีความสุข

2.3 เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดทรุดโทรมหรืออยู่ในภาวะเสี่ยงให้มีความ ปลอดภัย สูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

2.4 เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 นักเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม

3.1.2 นักเรียนร้อยละ 80 นักเรียนรู้วิธีรักษาทรัพย์สมบัติ และสิ่งของส่วนรวม

3.1.3 นักเรียนร้อยละ 80 นักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาความสะอาดโรงเรียน

3.1.4 นักเรียนร้อยละ 80 นักเรียนรู้คุณค่าของธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

คณะครูนักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงห้องเรียนห้องพิเศษแหล่งเรียนรู้สภาพแวดล้อมในโรงเรียนบริเวณโรงเรียนให้สะอาดเรียบร้อยสวยงามเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	- ประชุมวางแผนการดำเนินงาน - กำหนดผู้รับผิดชอบในกิจกรรมหลักแต่ละด้าน - วางแผนการดำเนินงานโดยกำหนด กิจกรรม/กำหนดเป้าหมายในการพัฒนา	1-30 ก.ย. 67	-	นายศรศักดิ์ พวงมาลัย และคณะ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ - ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน - ปรับปรุงอาคารห้องน้ำ นักเรียน - ปรับปรุงภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อมแหล่ง เรียนรู้ ในโรงเรียน	ตลอดปีงบประมาณ	25,150	นายศรศักดิ์ พวงมาลัย และคณะ
3. ตรวจสอบและ ประเมินผล (C)	- นิเทศกำกับติดตามผลการ ดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาใน การดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนิน กิจกรรมทุก กิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ ของผู้ร่วม กิจกรรมและ ผู้เกี่ยวข้อง	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายศรศักดิ์ พวงมาลัย และคณะ
4. สรุปและ รายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการ ดำเนินงาน เมื่อสิ้น ปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67	-	นายศรศักดิ์ พวงมาลัย และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....25,150.....บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน .....บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน .....บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน.....25,150.....บาท

(สองหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
- ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน - จัดซื้ออุปกรณ์และเครื่องมือในการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน - ปรับปรุงภูมิทัศน์สิ่งแวดล้อมแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	-	25,150	-	-	25,150
รวมงบประมาณ	-	25,150	-	-	25,150

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 80 มีส่วนรวมในการพัฒนา ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน มั่นคง สะอาด และปลอดภัย มีสิ่ง อำนวยความสะดวกพอเพียง อยู่ใน สภาพที่ใช้การ ได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่นและมีแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียน	- สังเกต - สอบถาม - ผลงานการพัฒนา อาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ ภายใน สถานศึกษา - ประเมินผลจากการ สำรวจความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและ ผู้เกี่ยวข้อง	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบประเมินโครงการ - แบบประเมินความพึง พอใจ - รายงานผลการดำเนินโครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีความสามารถพัฒนาอาคารสถานที่ อนุสิ่งแวดล้อมและ แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้ดี ยิ่งขึ้น

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม

(นายศรศักดิ์ พวงมาลัย)

ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารและสถานที่

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาววนาลี วรรณสิน) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพันธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ชื่อกิจกรรม พัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา

เป็นส่วนหนึ่งของโครงการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผน 25,150 บาท

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน พัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	ค่าจ้างเหมาติดตั้งไฟฟ้าเครื่องขยายเสียง	1	10,000.-	-	10,000.-	-	-
2.	ค่าจ้างเหมาตัดหญ้าบริเวณโดยรรอบโรงเรียน	7 ครั้ง	2,000.-	-	14,000.-	-	-
3	อุปกรณ์สำหรับปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในสถานศึกษา	-	1,150.-	-	-	1,150.-	-
รวม				-	24,000	1,150.-	-

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยและโภชนาการโรงเรียน

ลักษณะกิจกรรม (/) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบายที่....

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 1 บริหารงานอย่างมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

(/) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัวชี้วัดที่

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

( ) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ ตัวชี้วัดที่

(/) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวชี้วัดที่

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรรม นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย

---

1. หลักการและเหตุผล

งานอนามัยโรงเรียนได้เล็งเห็นความสำคัญของสุขภาพนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนจึงจัดให้มีการบริการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การส่งเสริมและเสริมสร้างสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี และรณรงค์ให้เกิดความปลอดภัยทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียนรวมทั้งจัดทำการประกันอุบัติเหตุ ให้แก่นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนรวมทั้งสร้างนักเรียนจิตสาธารณะด้านการบริการดูแลสุขภาพผู้อื่น การให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการสร้างเสริมสุขภาพให้กับเพื่อนนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน รวมทั้งผู้ปกครองและคนในชุมชน งานอนามัยโรงเรียนจึงจัดให้มีกิจกรรม การบริการรวมทั้งจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน และจัดบริการยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ เพื่อให้เป็นไปอย่างมีระบบ และสอดคล้องกับมาตรฐานของสำนักงานรับรองและประเมินมาตรฐานการศึกษา สมศ. ให้ดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้บริการและสร้างเสริม สุขนิสัยในการดูแลสุขภาพของผู้เรียน และบุคลากรในโรงเรียนโดยเจ้าหน้าที่งานอนามัยโรงเรียนและนักเรียน

2.2 เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการ

2.3 ให้การอบรม ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในเรื่อง เพศศึกษา และหลักการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

2.4 เพื่อให้มีห้องปฐมพยาบาลที่ได้มาตรฐานถูกสุขลักษณะและเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านสุขอนามัยเพื่อเฝ้าระวังปัญหาสุขภาพของนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนโดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ดำเนินการให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 80

3.3 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การดำเนินการให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1-30 ก.ย. 66	-	นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย และคณะ
2. ดำเนินการ (D)		ตลอดปีงบประมาณ		นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย และคณะ
3.ตรวจสอบและประเมินผล (C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	ตลอดปีงบประมาณ	5,000.-	นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย และคณะ
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67		นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....5,000..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน .....บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน .....บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....5,000.....บาท

(.....ห้าพันบาทถ้วน.....)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่นๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
1.กิจกรรมการอบรมการดำเนินการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา		4,000		-	4,000
2.ประชุมชี้แจงโครงการ				-	
3.แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน				-	
4.ดำเนินงานตามโครงการ		1,000		-	1,000
5.ประเมินผล				-	
6.สรุป รายงานผล				-	
รวมงบประมาณ		5,000		-	5,000

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

6.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด และหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 ดำเนินการให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 80		- เอกสารเกี่ยวกับการดำเนิน
7.2 การดำเนินการให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน		- แบบสอบถามความพึงพอใจการดำเนินงานการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 การบริการและสร้างเสริม สุขนิสัยในการดูแลสุขภาพของผู้เรียน และบุคลากรในโรงเรียนโดยเจ้าหน้าที่งานอนามัยโรงเรียนและนักเรียน

8.2 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการ

8.3 การอบรม ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในเรื่อง เพศศึกษา และหลักการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

8.4 ห้องปฐมพยาบาลที่ได้มาตรฐานถูกสุขลักษณะและเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านสุขอนามัยเพื่อเฝ้าระวังปัญหาสุขภาพของนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนโดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน

ลงชื่อ..... ผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย)

ลงชื่อ..... ผู้พิจารณา (นางสาววนาลี วรรณสิน) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบ (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์เอนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบ (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยและโภชนาการโรงเรียน

ลักษณะกิจกรรม (/) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบายที่....

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 1 บริหารงานอย่างมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

(/) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัวชี้วัดที่

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

( ) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ ตัวชี้วัดที่

(/) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวชี้วัดที่

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรรม นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย

---

1. หลักการและเหตุผล

งานอนามัยโรงเรียนได้เล็งเห็นความสำคัญของสุขภาพนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนจึงจัดให้มีการบริการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การส่งเสริมและเสริมสร้างสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี และรณรงค์ให้เกิดความปลอดภัยทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียนรวมทั้งจัดทำการประกันอุบัติเหตุ ให้แก่นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนรวมทั้งสร้างนักเรียนจิตสาธารณะด้านการบริการดูแลสุขภาพผู้อื่น การให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการสร้างเสริมสุขภาพให้กับเพื่อนนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน รวมทั้งผู้ปกครองและคนในชุมชน งานอนามัยโรงเรียนจึงจัดให้มีกิจกรรม การบริการรวมทั้งจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน และจัดบริการยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ เพื่อให้เป็นไปอย่างมีระบบ และสอดคล้องกับมาตรฐานของสำนักงานรับรองและประเมินมาตรฐานการศึกษา สมศ. ให้ดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้บริการและสร้างเสริม สุขนิสัยในการดูแลสุขภาพของผู้เรียน และบุคลากรในโรงเรียนโดยเจ้าหน้าที่งานอนามัยโรงเรียนและนักเรียน

2.2 เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการ

2.3 ให้การอบรม ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในเรื่อง เพศศึกษา และหลักการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

2.4 เพื่อให้มีห้องปฐมพยาบาลที่ได้มาตรฐานถูกสุขลักษณะและเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านสุขอนามัยเพื่อเฝ้าระวังปัญหาสุขภาพของนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนโดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ดำเนินการให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 80

3.3 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การดำเนินการให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1-30 ก.ย. 66	-	นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย และคณะ
2. ดำเนินการ (D)		ตลอดปีงบประมาณ		นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย และคณะ
3.ตรวจสอบและประเมินผล (C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	ตลอดปีงบประมาณ	5,000.-	นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย และคณะ
4. สรุปและรายงานผล (A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67		นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....5,000..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน .....บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน .....บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....5,000.....บาท

(.....ห้าพันบาทถ้วน.....)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่นๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
1.กิจกรรมการอบรมการดำเนินการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา		4,000		-	4,000
2.ประชุมชี้แจงโครงการ				-	
3.แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน				-	
4.ดำเนินงานตามโครงการ		1,000		-	1,000
5.ประเมินผล				-	
6.สรุป รายงานผล				-	
รวมงบประมาณ		5,000		-	5,000

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

6.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด และหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 ดำเนินการให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 80		- เอกสารเกี่ยวกับการดำเนิน
7.2 การดำเนินการให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน		- แบบสอบถามความพึงพอใจการดำเนินงานการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 การบริการและสร้างเสริม สุขนิสัยในการดูแลสุขภาพของผู้เรียน และบุคลากรในโรงเรียนโดยเจ้าหน้าที่งานอนามัยโรงเรียนและนักเรียน

8.2 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการ

8.3 การอบรม ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในเรื่อง เพศศึกษา และหลักการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

8.4 ห้องปฐมพยาบาลที่ได้มาตรฐานถูกสุขลักษณะและเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านสุขอนามัยเพื่อเฝ้าระวังปัญหาสุขภาพของนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนโดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน

ลงชื่อ..... ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย)

ลงชื่อ..... ผู้พิจารณา (นางสาววนาลี วรรณสิน) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบ (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์เอนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบ (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อกิจกรรม งานรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

ลักษณะกิจกรรม (/) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองนโยบาย สพฐ นโยบาย

ข้อที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาโรงเรียนให้มีความปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

( ) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

(/) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

ข้อที่ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายศรศักดิ์ พวงมาลัย

---

1. หลักการและเหตุผล

ความปลอดภัยมีความสำคัญต่อ เยาวชน อนาคตของชาติ เด็กความรู้สึก นึกคิด ยังน้อย ดังนั้น ผู้ใหญ่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์ จึงจำเป็นจะต้องเรียนรู้ความปลอดภัย เพื่อให้เด็กในการปกครองของเรา มีความปลอดภัยมีชีวิต ก้าวเดินต่อไปโรงเรียน" ถือเป็นสังคมหนึ่งที่เด็กนักเรียนใช้ชีวิตและเวลาส่วนใหญ่คลุกคอยู่ในโรงเรียนและเป็นสังคมที่พ่อแม่ผู้ปกครองทุกคนให้การยอมรับ นับถือยกย่องและคาดหวังว่าเด็กจะได้รับความรู้ การอบรมสั่งสอน ได้รับการพัฒนาศักยภาพทางด้านร่างกาย จิตใจ และได้รับการปกป้อง คุ้มครองทางด้านร่างกาย จิตใจและทรัพย์สินจากครูซึ่งเป็นบทบาทหนึ่งที่นอกเหนือจากการทำหน้าที่อบรมสั่งสอนเพียงอย่างเดียว

ดังนั้นโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์จึงต้องเป็นสถานที่ที่มีความปลอดภัยสำหรับเด็กทั้งด้านร่างกายและจิตใจ ครูปฏิบัติต่อเด็กเหมาะสม ดูแลเด็กด้วยการเอาใจใส่ ปกป้องคุ้มครองเด็กนักเรียนราวกับว่าเด็กนักเรียนนั้นเป็นลูกเป็นหลานของตนเอง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีการวางแผนการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน

2.2 เพื่อให้คณะครู นักเรียน มีความรู้เกี่ยวกับภัยที่อาจเกิดขึ้นในโรงเรียนได้

2.3 เพื่อให้โรงเรียนมีแผนการป้องกันภัยที่อาจเกิดขึ้นในโรงเรียนได้

2.4 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิธีการป้องกันและปฏิบัติตนเมื่อเกิดภัยในโรงเรียนได้

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 90 ของครูและนักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับภัยที่เกิดขึ้นภายในโรงเรียน

3.1.2 ร้อยละ 90 ของครูนักเรียนสามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องเมื่อเกิดภัยในโรงเรียน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนและครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภัยที่เกิด**ขึ้นใ**นโรงเรียนและสามารถปฏิบัติตนด้วยวิธีการที่ถูกต้องในการป้องกันภัยในโรงเรียน

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1 - 30 ก.ย. 66	-	นายศรศักดิ์ พวงมาลัย และคณะ
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ - อบรม หนี ซ่อน สู้ - อบรมการป้องกันอัคคีภัย - อบรมความปลอดภัยบนท้องถนน - อบรมภัยยาเสพติด	ตลอดปีงบประมาณ	2,000.-	นายศรศักดิ์ พวงมาลัย และคณะ
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม การใช้เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายศรศักดิ์ พวงมาลัย และคณะ
4. สรุปและรายงานผล(A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67	-	นายศรศักดิ์ พวงมาลัย และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....2,000.-..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท

- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....2,000.-..... บาท

(สองพันบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่นๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
ชุดเครื่องขยายเสียง	-	-	2,000	-	2,000.-
รวมงบประมาณ	-	-	2,000	-	2,000.-

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 90 ของครูและนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภัยที่อาจเกิดขึ้นในโรงเรียนและสามารถปฏิบัติตนด้วยวิธีที่ถูกต้องในการป้องกันภัยในโรงเรียน	- สังเกต - สอบถาม - ประเมินจากการทำแบบทดสอบ	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบทดสอบ - รายงานผลการดำเนินกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนและครูมีเครื่องลำโพงขยายเสียงเคลื่อนที่ใช้ในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม

(นายศรศักดิ์ พวงมาลัย)

ตำแหน่ง หัวหน้างานรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาววนาลี วรรณสิน) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพันธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ชื่อกิจกรรม งานรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

เป็นส่วนหนึ่งของโครงการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผน 2,000 บาท

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน งานรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	วัสดุอุปกรณ์ในการให้ความรู้และรักษาความปลอดภัยในสถานาศึกษา	1	-	-	-	2,000	-
รวม				-	-	2,000	

ชื่อกิจกรรม งานรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

ลักษณะกิจกรรม (/) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองนโยบาย สพฐ นโยบาย

ข้อที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาโรงเรียนให้มีความปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

( ) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

(/) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

ข้อที่ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายศรศักดิ์ พวงมาลัย

---

1. หลักการและเหตุผล

ความปลอดภัยมีความสำคัญต่อ เยาวชน อนาคตของชาติ เด็กความรู้สึก นึกคิด ยังน้อย ดังนั้น ผู้ใหญ่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์ จึงจำเป็นจะต้องเรียนรู้ความปลอดภัย เพื่อให้เด็กในการปกครองของเรา มีความปลอดภัยมีชีวิต ก้าวเดินต่อไปโรงเรียน" ถือเป็นสังคมหนึ่งที่เด็กนักเรียนใช้ชีวิตและเวลาส่วนใหญ่คลุกคอยู่ในโรงเรียนและเป็นสังคมที่พ่อแม่ผู้ปกครองทุกคนให้การยอมรับ นับถือยกย่องและคาดหวังว่าเด็กจะได้รับความรู้ การอบรมสั่งสอน ได้รับการพัฒนาศักยภาพทางด้านร่างกาย จิตใจ และได้รับการปกป้อง คุ้มครองทางด้านร่างกาย จิตใจและทรัพย์สินจากครูซึ่งเป็นบทบาทหนึ่งที่นอกเหนือจากการทำหน้าที่อบรมสั่งสอนเพียงอย่างเดียว

ดังนั้นโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์จึงต้องเป็นสถานที่ที่มีความปลอดภัยสำหรับเด็กทั้งด้านร่างกายและจิตใจ ครูปฏิบัติต่อเด็กเหมาะสม ดูแลเด็กด้วยการเอาใจใส่ ปกป้องคุ้มครองเด็กนักเรียนราวกับว่าเด็กนักเรียนนั้นเป็นลูกเป็นหลานของตนเอง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีการวางแผนการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน

2.2 เพื่อให้คณะครู นักเรียน มีความรู้เกี่ยวกับภัยที่อาจเกิดขึ้นในโรงเรียนได้

2.3 เพื่อให้โรงเรียนมีแผนการป้องกันภัยที่อาจเกิดขึ้นในโรงเรียนได้

2.4 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิธีการป้องกันและปฏิบัติตนเมื่อเกิดภัยในโรงเรียนได้

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 90 ของครูและนักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับภัยที่เกิดขึ้นภายในโรงเรียน

3.1.2 ร้อยละ 90 ของครูนักเรียนสามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องเมื่อเกิดภัยในโรงเรียน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนและครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภัยที่เกิด**ขึ้นใ**นโรงเรียนและสามารถปฏิบัติตนด้วยวิธีการที่ถูกต้องในการป้องกันภัยในโรงเรียน

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1 - 30 ก.ย. 66	-	นายศรศักดิ์ พวงมาลัย และคณะ
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ - อบรม หนี ซ่อน สู้ - อบรมการป้องกันอัคคีภัย - อบรมความปลอดภัยบนท้องถนน - อบรมภัยยาเสพติด	ตลอดปีงบประมาณ	3,000.-	นายศรศักดิ์ พวงมาลัย และคณะ
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบควบคุม การใช้เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ตลอดปีงบประมาณ	-	นายศรศักดิ์ พวงมาลัย และคณะ
4. สรุปและรายงานผล(A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67	-	นายศรศักดิ์ พวงมาลัย และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....3,000.-..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท

- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....3,000.-..... บาท

(สามพันบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่นๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
- อบรม หนี ซ่อน สู้ - อบรมการป้องกันอัคคีภัย - อบรมความปลอดภัยบนท้องถนน - อบรมภัยยาเสพติด	2,000	500	500	-	3,000.-
รวมงบประมาณ	**2,000**	**500**	**500**	-	**3,000.-**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 90 ของครูและนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภัยที่อาจเกิดขึ้นในโรงเรียนและสามารถปฏิบัติตนด้วยวิธีที่ถูกต้องในการป้องกันภัยในโรงเรียน	- สังเกต - สอบถาม - ประเมินจากการทำแบบทดสอบ	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบทดสอบ - รายงานผลการดำเนินกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนและครูมีเครื่องลำโพงขยายเสียงเคลื่อนที่ใช้ในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม

(นายศรศักดิ์ พวงมาลัย)

ตำแหน่ง หัวหน้างานรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาววนาลี วรรณสิน) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพันธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ชื่อกิจกรรม งานรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

เป็นส่วนหนึ่งของโครงการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผน 3,000 บาท

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน งานรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	- อบรม หนี ซ่อน สู้ - อบรมการป้องกันอัคคีภัย - อบรมความปลอดภัยบนท้องถนน - อบรมภัยยาเสพติด	1	-	2,000	-	-	-
2.	เหมาจ่ายค่าอาหารว่างสำหรับจัดอบรม				500		
						500	
				2,000	500	500	
รวม				**3,000**			

ชื่อกิจกรรม งานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนศึกษา

ลักษณะกิจกรรม (/) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

ลักษณะงาน (/) งานประจำ ( ) งานกลยุทธ์

สนองนโยบาย สพฐ นโยบาย

ข้อที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ข้อที่ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

( ) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

(/) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

ข้อที่ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

( ) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาววนาลี วรรณสิน

---

1. **หลักการและเหตุผล**

งานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนศึกษาเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาระบบการเรียนการสอนและพัฒนาระบบการบริหารงานของโรงเรียนให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา โดยการประชาสัมพันธ์โรงเรียนถือเป็นอีกวิธีหนึ่งในการนำข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวต่างๆ ภายในโรงเรียน ทั้งในด้านการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน ข้อมูลข่าวสารและเกร็ดความรู้ต่างๆ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ชุมชนทราบก่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและหน่วยงานต่างๆ อันจะก่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจกัน ในการพัฒนาแก้ไขปัญหาการจัดการศึกษาและภารกิจต่างๆ ของโรงเรียนให้ดำเนินไปด้วยดีและบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาต่อไปโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์เป็นโรงเรียนที่มีหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมาใช้บริการด้านงานโสตทัศนศึกษาเป็นจำนวนมาก ซึ่งจำเป็นต้องพัฒนางานให้ดีพร้อมใช้งาน และให้บริการงานกิจกรรมทาโรงเรียนชุมชน และหน่วยงานต่าง ๆ ให้ดียิ่งขึ้น

ฝ่ายบริหารงานทั่วไปได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องนี้ จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนางานประชาสัมพันธ์และงานโสตทัศนศึกษาของโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ เพื่อนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาสนับสนุนเป็นการส่งเสริมการเรียนการสอนของนักเรียนให้สามารถเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพ ใช้เทคโนโลยีในการติดต่อประสานงาน ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานต่าง ๆ ให้เกิดความคล่องตัวรวดเร็วมากยิ่งขึ้น และเพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพโดยรวมของสถานศึกษาเป็นไปตามทิศทางที่กำหนดต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูและนักเรียนมีอุปกรณ์ในการพัฒนางานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนศึกษา

2.2 เพื่อมีเครื่องลำโพงขยายเสียงเคลื่อนที่ใช้ในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ทั้งในและนอกสถานศึกษาได้

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนครูและนักเรียนมีอุปกรณ์ในการพัฒนางานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนศึกษาที่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธภาพ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนและครูมีเครื่องลำโพงขยายเสียงเคลื่อนที่ใช้ในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1 - 30 ก.ย. 66	-	นางสาววนาลี วรณสิน และคณะ
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ จัดซื้อเครื่องลำโพงขยายเสียงเคลื่อนที่	ตลอดปีงบประมาณ	12,000.-	นางสาววนาลี วรรณสิน และคณะ
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม การใช้เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ตลอดปีงบประมาณ	-	นางสาววนาลี วรณสิน และคณะ
4. สรุปและรายงานผล(A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67	-	นางสาววนาลี วรณสิน และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....12,000.-..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....12,000.-..... บาท

(หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่นๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
ชุดเครื่องขยายเสียง	-	-	12,000.-	-	12,000.-
รวมงบประมาณ	-	-	**12,000.-**	-	**12,000.-**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 นักเรียนครูและนักเรียนมีอุปกรณ์ในการพัฒนางานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนศึกษาที่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธภาพ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
7.2 นักเรียนและครูมีเครื่องลำโพงขยายเสียงเคลื่อนที่ใช้ในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนและครูมีเครื่องลำโพงขยายเสียงเคลื่อนที่ใช้ในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาววนาลี วรรณสิน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาววนาลี วรรณสิน) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพันธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ชื่อกิจกรรม งานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนศึกษา

เป็นส่วนหนึ่งของโครงการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผน 12,000 บาท

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน งานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนศึกษา ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	ชุดเครื่องขยายเสียง	1	12,000.-	-	-	-	12,000
รวม				-	-	-	12,000

กิจกรรม	ประกันอุบัติเหตุนักเรียน
สนองกุลยุทธ์ สพฐ.	ข้อ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มศักยภาพ และมีคุณภาพ
แผนงาน	พัฒนาคุณภาพการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์
ผู้รับผิดชอบ	นายสุจินดา บุญมาก
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ – ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ จะมีมาตรการในการรักษาความปลอดภัยภายในโรงเรียนโดยการจัดเวรและจัดสถานที่ต่างๆ ให้นักเรียนและบุคลากรได้รับความปลอดภัยที่สุดในขณะที่อยู่ในโรงเรียน แต่อุบัติเหตุเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นเองโดยไม่คาดคิด การประกันอุบัติเหตุจึงเป็นวิธีการหนึ่งที่จะลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลที่โรงเรียนจะต้องรับภาระในเบื้องต้นจากผลของการประกันอุบัติเหตุนักเรียนในระยะเวลาที่ผ่านมา นักเรียนของโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ประสบอุบัติเหตุทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนอยู่จำนวนหนึ่ง แม้ว่าโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์จะมีมาตรการในการรักษาความปลอดภัยภายในโรงเรียนโดยการจัดเวรและจัดสถานที่ต่างๆ ให้นักเรียนได้รับความปลอดภัยที่สุดในขณะที่อยู่ในโรงเรียน แต่อุบัติเหตุเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นเองโดยไม่คาดคิด

การประกันอุบัติเหตุจึงเป็นวิธีการหนึ่งที่จะลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลที่โรงเรียนและผู้ปกครองจะต้องรับภาระ ดังนั้นเพื่อลดความเสี่ยงในการรับภาระค่าใช้จ่ายของโรงเรียนและผู้ปกครอง และเพื่อเป็นหลักประกันในด้านสวัสดิภาพของนักเรียนในขณะที่อยู่ในโรงเรียน จึงควรมีการประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ **เพื่อให้นักเรียนมีหลัก**ประกัน**เมื่อเกิดอุบัติเหตุในโรงเรียนและ**บ้าน

๒.๒ **เพื่อลดภาระของผู้ปกครองและโรงเรียนในการจ่ายค่ารักษาพ**ยาบาลนักเรียนเมื่อได้รับอุบัติเหตุ

๒.๓ เพื่อ**ให้ผู้ปกครองมั่นใจ**ในสวัสดิภาพของนักเรียนขระที่อยู่ในโรงเรียนและบ้าน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนของโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ทุกคนได้รับการประกันอุบัติเหตุ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนของโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ได้รับความปลอดภัยในสวัสดิภาพและสวัสดิการที่ดี

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
๑	**ขั้นวานแผน (P-PLAN)** ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการขออนุมัติโครงการประชุมและวางแผนการจัดกิจกรรม				๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗	นายสุจินดา บุญมาก
๒	**ขั้นดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)** จัดสรรงบประมาณ และดำเนินการจัดกิจกรรม ดังนี้ ค่าประกันชีวิตนักเรียน / ค่าประกันอุบัติเหตุ นักเรียนจำนวน ๑๗๑ คน คนละ ๓๕๐ บาท		๕๑,๔๕๐		๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘	นายสุจินดา บุญมาก
๓	**ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน** (C-Check) ติดตามผลการปฏิบัติงานของกิจกรรม ทั้งก่อน ระหว่างและหลังปฏิบัติกิจกรรม โดยการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุกขั้นตอน				พฤษภาคม ๒๕๖๘	นายสุจินดา บุญมาก
๔	**ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน** (A-ACTC) ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการ ดำเนินงานพร้อมทั้งสรุปการปฏิบัติงาน				พฤษภาคม ๒๕๖๘	นายสุจินดา บุญมาก
รวมทั้งสิ้น		๕๑,๔๕๐				

๕. งบประมาณ รวมทั้งสิ้น ๕๑,๔๕๐ บาท

๕.๑ งบประมาณเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว จำนวน .....-..... บาท

๕.๒ งบประมาณเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน .....-..... บาท

๕.๓ เงินนอกงบประมาณ (อื่นๆ) .....๕๑,๔๕๐..... บาท

๖. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๖.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

-

๖.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนได้รับความคุ้มครองประกันอุบัติเหตุ มีสวัสดิภาพและสวัสดิการที่ดี	- ร้อยละ ๑๐๐	- ประเมินความพึงพอใจ - แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดวาจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนได้รับการคุ้มครองประกันอุบัติเหตุ

๘.๒ นักเรียนมีสุขภาวะที่ดี

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม

(นายสุจินดา บุญมาก)

ตำแหน่ง หัวหน้างานประกันอุบัติเหตุนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาววนาลี วรรณสิน) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางวารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อกิจกรรม ส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา
ลักษณะกิจกรรม (/) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่
สนองโครงการ พัฒนางานกิจการนักเรียน
สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย

ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา (วิสัยทัศน์)

( ) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

( ) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

(/) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวชี้วัดที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ว่าที่ ร.ต.ธีรภัทร กุศลจิตร์

---

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันของกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดการศึกษา โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้มี การพัฒนาการครบ ทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา โดยเฉพาะด้านคุณธรรม จริยธรรม การรู้จักตนเอง พึ่งตนเอง และส่งเสริมสนับสนุนสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียน ที่มีความมั่นใจกล้า แสดงออกและเป็นเยาวชนที่ดีของสังคม ดังนั้น กระทรวง ศึกษาธิการจึงได้มุ่งเน้นให้สถานศึกษาแต่ละแห่ง ได้จัดทำแนวทางในการส่งเสริมผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรมและเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นที่ยอมรับและ เชื่อถือของชุมชน

โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน จึงมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมผู้เยาว์ให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักกระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกาตลอดจนรู้จักรับผิดชอบหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม ทางโรงเรียนจึงเห็นสมควรที่จะนำรูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้ดีขึ้นและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตยให้สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบบประชาธิปไตย

2.3 เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์เข้าร่วมกิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีการนำความรู้ที่ได้กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษาไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน (P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1-30 ก.ย. 66	-	ว่าที่ ร.ต.ธีรภัทร กุศลจิตร์ และคณะ
2. ดำเนินการ (D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ - จัดเลือกตั้งสภานักเรียน ประจำปี2566 - ให้ความรู้สภานักเรียนชุดใหม่ - ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ตลอดปีงบประมาณ	6,086	ว่าที่ ร.ต.ธีรภัทร กุศลจิตร์ และคณะ
3. ตรวจสอบและประเมินผล (C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบ ควบคุมการใช้เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ตลอดปีงบประมาณ	-	ว่าที่ ร.ต.ธีรภัทร กุศลจิตร์ และคณะ
4. สรุปและรายงานผ	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	30 ก.ย. 67	-	ว่าที่ ร.ต.ธีรภัทร กุศลจิตร์ และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....6,086..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....6,086..... บาท

(หกพันแปดสิบหกบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
1.จัดเลือกตั้งสภานักเรียน ประจำปี 2566 2.ให้ความรู้สภานักเรียนชุดใหม่ 3.ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้	-	3,000	3,086	-	6,086
รวมงบประมาณ	**-**	**3,000**	**3,086**	**-**	**6,086**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

6.5 ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์เข้าร่วมกิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน ร้อยละ 100	การเข้าร่วมกิจกรรม	- การเช็คชื่อเข้าร่วมกิจกรรม
7.2 นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีการนำความรู้ที่ได้กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษาไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต	นักเรียนตอบแบบสอบถาม	- แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษาและนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต. ..... ผู้เสนอกิจกรรม

(ธีรภัทร กุศลจิตร์)

ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นายนพดล ดวงศรี) ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจการนักเรียน	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมสมทบการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ลักษณะกิจกรรม ( ) กิจกรรมต่อเนื่อง (√) กิจกรรมใหม่

ลักษณะงาน ( ) งานประจำ (√) งานกลยุทธ์

สนองนโยบาย สพฐ นโยบาย

ข้อ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ข้อ 4 การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

(√) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 4 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

(√) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

(√) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียน**รู้ที่**เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ตัวชี้วัดที่ 4 ตรวจสอบและประเมิน**ผู้เรียน**อย่างเป็นระบบ และนำผลที่ได้มาพัฒนาผู้เรียน

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม พฤศจิกายน 2566

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวชนิสา เกษมโอภาส

1. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายโรงเรียนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนรู้คุณค่าและประโยชน์จากเทคโนโลยี และมีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีการศึกษาที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ซึ่งโรงเรียนจะต้องเร่งรัดดำเนินการพัฒนาทางด้านวิชาการ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตลอดจนเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่จำเป็นต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งจำเป็นต้องมีการบริหารวิชาการที่มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยใช้เทคโนโลยีเป็นกลไกลสำคัญในการสนับสนุนให้การบริหารงานวิชาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ในปัจจุบันคอมพิวเตอร์ที่**ใช้ใน**การเรียนการสอนจำเป็นต้องมีประสิทธิภาพรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีในปัจจุบัน ให้สามารถเทียบเท่ากับภายนอกได้ จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้ออุปกรณ์เทคโนโลยีการศึกษาขึ้น โดยได้รับการสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดจันทบุรี จำนวน 40 เครื่อง

ดังนั้น จึงได้จัดทำกิจกรรมสมทบการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อสมทบการสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดจันทบุรี

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีคอมพิวเตอร์ที่เพียงพอ และทันสมัยในการใช้การจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาตนเอง

2.2 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการฝึกปฏิบัติในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างเต็มศักยภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

โรงเรียนมีเครื่องคอมพิวเตอร์ในศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ใช้การได้ทุกเครื่อง ร้อยละ 100

3.3 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่**ใช้จัด**การเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน(P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1 - 30 ก.ย. 66	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และคณะ
2. ดำเนินการ(D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ - จัดทำโครงการเสนอองค์การบริหารส่วนจังหวัดจันทบุรี - ดำเนินการตามขั้นตอนระเบียบวิธีการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ ทางวัสดุ – ครุภัณฑ์	ตุลาคม 2566 - พฤศจิกายน 2566	83,300.-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และคณะ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
	- ดำเนินการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมเช็คระบบให้เรียบร้อย			
3. ตรวจสอบและประเมินผล(C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม การใช้เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี	พฤศจิกายน 2566	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และคณะ
4. สรุปและรายงานผล(A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	พฤศจิกายน 2566	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....83,300.-..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน ..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....83,300.-..... บาท

(.....แปดหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน.....)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่นๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
สมทบการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	-	-	83,300.-	-	83,300.-
รวมงบประมาณ	-	-	83,300.-	-	83,300.-

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง (ระบุได้ทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก)

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

6.5 องค์การบริหารส่วนจังหวัดจันทบุรี

7. **วิธีประเมินผล** (เลือกใช้ตัวชี้วัดและวิธีประเมินที่เหมาะสมกับกิจกรรม)

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้การได้อย่างมีประสิทธิภาพเพียงพอ	สังเกต , สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
นักเรียนในโรงเรียนมีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์อย่างมีประสิทธิภาพ	สังเกต , สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพใช้งานได้อย่างพอเพียง

8.2 นักเรียนในโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีทักษะในการฝึกปฏิบัติในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวชนิสา เกษมโอภาส)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาวชนิสา เกษมโอภาส) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางวาสิฐฐี เจริญผล) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมสมทบการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

เป็นส่วนหนึ่งของโครงการ พัฒนางานฝ่ายบริหารงานทั่วไป

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผน 83,300.- บาท

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน งานฝ่ายบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	เหมาจ่ายสมทบการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	40 เครื่อง	83,300.-	-	-	-	83,300.-
รวม				**-**	-	-	83,300.-

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมปรับปรุงระบบไฟฟ้าห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ลักษณะกิจกรรม ( ) กิจกรรมต่อเนื่อง (√) กิจกรรมใหม่

ลักษณะงาน ( ) งานประจำ (√) งานกลยุทธ์

สนองนโยบาย สพฐ นโยบาย

ข้อ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ข้อ 4 การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

(√) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 4 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

(√) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

(√) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ตัวชี้วัดที่ 4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลที่ได้มาพัฒนาผู้เรียน

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม พฤศจิกายน 2566

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวชนิสา เกษมโอภาส

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาแก่เยาวชนเพื่ออบรมบ่มนิสัยให้ทุกคนเป็นคนดีมีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ ในสังคมได้อย่างมีความสุข ซึ่งห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีความชำรุดในระบบไฟฟ้า จึงควรซ่อมแซมและบำรุงรักษาเพื่อให้ได้ประโยชน์ใช้ สอยให้มากที่สุด ทั้งยังเอื้อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ เพราะสภาพแวดล้อมดีมีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมากตลอดจน มีผลต่อการพัฒนาการทางด้าน ร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม

ด้วยระบบบริหารจัดการบริหารงานทั่วไป เป็นงานอีกงานหนึ่งที่ต้องให้บริการ สื่อสาร ประสานสัมพันธ์หรืองานทั่วไปในรูปแบบบริการสาธารณะ อันจะเป็นประโยชน์ต่อครู นักเรียน ผู้ปกครองและ**ผู้ที่**มาติดต่อราชการ เป็นงานที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน รวมถึงกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้น ซึ่งคุณภาพในการบริหาร จึงเป็นปัจจัยที่ทำให้องค์กร ประสบความสำเร็จ หรือความ ล้มเหลว

ดังนั้น จึงต้องตอบสนองความต้องการของผู้เรียนอย่างแท้จริง และการอำนวยความสะดวกให้กับ**ผู้รับ**บริการ**ให้มี**ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงระบบไฟฟ้าในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้มีประสิทธิภาพ ปลอดภัยต่อ**ผู้รับ**บริการ

2.2 เพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยอันเกิดจากไฟฟ้าลัดวงจร

2.3 เพื่อปรับปรุงอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้เป็นระเบียบเรียบร้อยตามมาตรฐาน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมการปรับปรุงระบบไฟฟ้าห้องปฏิบัติการห้องคอมพิวเตอร์

3.3 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้าห้องปฏิบัติการห้องคอมพิวเตอร์ ให้มีความปลอดภัย

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน(P)	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1 - 30 ก.ย. 66	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และคณะ
2. ดำเนินการ(D)	ดำเนินการตามแผน ดังนี้ - ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ตุลาคม 2566 - พฤศจิกายน 2566	29,938.60.-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และคณะ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบและประเมินผล(C)	- นิเทศติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม การใช้เงินงบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี	พฤศจิกายน 2566	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และคณะ
4. สรุปและรายงานผล(A)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	พฤศจิกายน 2566	-	นางสาวชนิสา เกษมโอภาส และคณะ

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน ..... บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ..... บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน ..... บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ..... บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน .....29,938.60.-..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....29,938.60.-..... บาท

(.....สองหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสามสิบแปดบาทหกสิบสตางค์ถ้วน.....)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่นๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์		
ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้าห้องปฏิบัติการห้องคอมพิวเตอร์ให้มีความปลอดภัย	-	-	29,938.60.-	-	29,938.60.-
รวมงบประมาณ	-	-	**29,938.60.-**	-	**29,938.60.-**

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา (งบเหลือจ่าย)

ลักษณะกิจกรรม ( ) กิจกรรมต่อเนื่อง (/) กิจกรรมใหม่

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบาย

ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ 1 บริหารงานอย่างมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมกระบวนการที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมทักษะศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา (วิสัยทัศน์)

(/) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัว**ชี้วัด**ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

(/) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ ตัวชี้วัดที่

(/) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัว**ชี้วัด**ที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาววนาลี วรรณสิน

---

1. หลักการและเหตุผล

ความปลอดภัยในสถานศึกษา ถือเป็นหัวใจสำคัญในการจัดการศึกษา โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ตระหนักถึงความสำคัญและเล็งเห็นความจำเป็นเร่งด่วน ในการสร้างมาตรรักษาความปลอดภัยให้กับนักเรียนและทรัพย์สินของทางราชการ ส่งเสริม**ให้นัก**เรียนมีพื้นที่ปลอดภัยในการเรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่ดีที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัย กล้องวงจรปิดจึงมีความสำคัญในการช่วยในการตรวจสอบและระบุบุคคลที่เข้าเยือนหรือเข้ามาในพื้นที่สถานศึกษา ป้องกันการเกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ เช่น การละเมิด การปล้น หรือการก่อกวนทั้งจากภายในและ เป็นเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพในการช่วยบริหารจัดการการเรียนการสอนและพฤติกรรมภายในสถานศึกษา นักเรียนหรือบุคลากรที่รู้ว่ามีการรักษาความปลอดภัยโดยใช้กล้องวงจรปิด
อาจมีพฤติกรรมที่มีมาตรฐานมากขึ้น และในกรณีที่เกิดปัญหาหรือข้อพิพาท ภาพจากกล้องวงจรปิดสามารถเป็นหลักฐานที่ชัดเจนในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

ดังนั้นโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาขึ้น โดยการติดตั้งกล้องวงจรปิด บริเวณโดยรอบของโรงเรียน และจุดเสี่ยงต่าง ๆ ภายในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความปลอยภัยในสถานศึกษาและเรียนอย่างมีความสุข

2.2 เพื่อให้ให้เกิดความปลอดภัยแก่ทรัพย์สินของทางราชการ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ทุกคนมีความปลอดภัยในสถานศึกษา

2) ทรัพย์สินของทางราชการ มีความปลอดภัย ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์มีความปลอดภัย

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงการวางแผนดำเนินโครงการ	พ.ย.66	-	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการทางการศึกษาทุกคน
2. จัดทำรายละเอียด งบประมาณในการติดตั้งกล้องวงจรปิด ตามจุดต่าง ๆ ของโรงเรียน	ธ.ค.66	-	นางสาววนาลี วรรณสิน นายศรศักดิ์ พวงมาลัย
3. ดำเนินการติดตั้งกล้องวงจรปิดตามโครงการ	ม.ค.67	45,355	นางสาววนาลี วรรณสิน นายศรศักดิ์ พวงมาลัย นายจิรายุส โฮมแพน
4. ติดตามดำเนินการติดตั้งกล้องวงจรปิดตามโครงการ	ม.ค.67	-	นางสาววนาลี วรรณสิน นายศรศักดิ์ พวงมาลัย
5.สรุปผล / รายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.พ.67	-	นายศรศักดิ์ พวงมาลัย

5. งบประมาณ

5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน .....บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน .....บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน .....บาท
- เงินอื่น ๆ จำนวน .....45,355..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน .....45,355..... บาท

(สี่หมื่นห้าพันสามร้อยห้าสิบห้าบาทถ้วน)

5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

@raneakachai

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่น ๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
ติดตั้งกล้องวงจรปิด จำนวน 8 จุด	-	6,000	39,355	-	45,355
รวมงบประมาณ	-	6,000	39,355	-	45,355

6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

6.2 ฝ่ายบริหารวิชาการ

6.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

6.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

6.5 ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 นักเรียนทุกคนมีความปลอดภัยในสถานศึกษา	ประเมินผลการดำเนินงาน	แบบรายงานความปลอดภัยในสถานศึกษา
7.2 ทรัพย์สินของทางราชการ มีความปลอดภัย ร้อยละ 100	ประเมินผลการดำเนินงาน	แบบรายงานความปลอดภัยในสถานศึกษา

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์ มีความปลอดภัยเมื่ออยู่ภายในสถานศึกษา

8.2 ทรัพย์สินของทางราชการมีความปลอดภัย

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาววรนาถี วรรณสิน)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้พิจารณากิจกรรม (นางสาววรนาลี วรรณสิน) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายชลวิทย์ กิจอักษร) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติกิจกรรม (นายพงศกร ครองศิริ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำแผนปฏิบัติการ

คำสั่งโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ที่ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๕ มาตรา ๔๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามแนวทางการปฏิรูประบบประเมินและประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายพงศกร ครองศิริ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายชลวิทย์ กิจอักษร	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นายสุจินดา บุญมาก	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๔. นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน	กรรมการ
๕. นางสาววนาลี วรรณสิน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๖. นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๗. นางสาวกรกชกร วงษ์วิทย์	หัวหน้างานนโยบายและแผน	กรรมการ
๗. นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> ดูแล สนับสนุน ประสานงาน ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะ ตลอดจนให้ข้อมูลต่าง ๆ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

๑. นางสาวจิรนันท์	ตะโคดม	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชนิสา	เกษมโอภาส	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายสุรยุทธ	นาพันทัง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. นางสาววนาลี	วรรณสิน	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นายสามารถ	อินเถื่อนพระเนา	ครู	กรรมการ

๓. นายนพดล/...

๓. นายนพดล	ดวงศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นายอภิวัฒน์	หงส์ทรัพย์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕. นายธีรภัทร	กุศลจิตร์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖. นายศรศักดิ์	พวงมาลัย	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

๑. นางสาววารุณี	อิทธิพัทธ์อเนก	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกรกชกร	วงษ์วิทย์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓. นางสาวลักษณวิมล	พินิจมงคลชัย	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายบริหารงานบุคคล

๑. นายสุจินดา	บุญมาก	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายจิรายุส	โฮมแพน	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u>

๑. วิเคราะห์สภาพปัจจุบันของปัญหา วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของโรงเรียน ผลการดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประเมินสถานภาพของโรงเรียน จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. จัดทำโครงการ / กิจกรรม รองรับการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานของสถานศึกษา

๓. นำส่งเป็นรูปแบบเอกสารและไฟล์เอกสาร ที่ผ่านการลงนามจากผู้รับผิดชอบโครงการและหัวหน้ากลุ่มงาน

๓. คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ

๓.๑ ดร.สุวิชาณ	สุวรรณาคะ	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายพงศกร	ครองศิริ	ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายชลวิทย์	กิจอักษร	รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์	กรรมการ
๓.๔ นายสุจินดา บุญมาก		หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๓.๕ นางสาววารุณี อิทธิพัทธ์อเนก		หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน	กรรมการ
๓.๖ นางสาววนาลี วรรณสิน		หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๓.๗ นางสาวจิรนันท์ ตะโคดม		หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๓.๘ นางสาวกรกชกร วงษ์วิทย์		หัวหน้างานนโยบายและแผน	กรรมการ
๓.๙ นางสาวลักษณวิมล พินิจมงคลชัย		หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> พิจารณาการจัดสรรงบประมาณ ตรวจสอบการใช้งบประมาณของโครงการ / กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. คณะกรรมการ/...

๔. คณะกรรมการสรุปรวบรวมข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและการทำรูปเล่มรายงาน

๔.๑ นางสาววารุณี	อิทธิพัทธ์อเนก	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและแผนงาน	กรรมการ
๔.๒ นางสาวกรกชกร	วงษ์วิทย์	หัวหน้างานนโยบายและแผน	กรรมการ
๔.๓ นางสาวลักษณวิมล	พินิจมงคลชัย	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๔.๔ นางสาวสุวรรณี	จินะปัญญา	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ออกแบบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อ ประเมินผลข้อมูลที่ได้ และสรุปการงานเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

ขอให้บุคลากรที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์และเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพงศกร ครองศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โรงเรียนศรีรัตน์ราษฎร์นุเคราะห์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน