



ประกาศ โรงเรียนมกุฎเมืองราชวิทยาลัย
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงิน

ด้วย โรงเรียนมกุฎเมืองราชวิทยาลัย ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงิน อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/๓๘๗๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๔๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนที่จ้างจากเงินรายได้ สถานศึกษาสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๗ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๔๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๖ เรื่อง มอบอำนาจของเลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่องการมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้าง จึงประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเข้าปฏิบัติงาน ด้วยเงินรายได้สถานศึกษา ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง

- เจ้าหน้าที่การเงิน

จำนวน ๑ อัตรา

๒. อัตราค่าจ้าง

- วุฒิ ปวส.

๑๒,๐๐๐ บาท/ เดือน

- วุฒิ ปริญญาตรี

๑๕,๐๐๐ บาท/ เดือน

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๑.๒ เพศชาย/หญิง ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป

๓.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๓.๑.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๑.๕ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดใน กฎ ก.ค.ศ.

๓.๑.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตาม พระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนดในกฎหมายองค์การวิชาชีพนั้น ๆ

๓.๑.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๑.๘ ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๑.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

๓.๑.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตาม พระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

๓.๑.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานรัฐ

๓.๒ คุณสมบัติประจำตำแหน่ง

๓.๒.๑ มีวุฒิ ปวส.ขึ้นไป สาขาบัญชี หรือที่เกี่ยวข้อง

๓.๒.๒ มีทักษะความสามารถในด้านนักจัดการงานการเงิน

๓.๒.๓ มีทักษะความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม MS Office, MS Excel และการ สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตเป็นอย่างดี

๓.๒.๔ มีความสามารถในการติดต่อสื่อสารและประสานงาน

๓.๒.๕ มีมนุษยสัมพันธ์ดี และมีใจรักในงานบริการ

๓.๒.๖ มีความใฝ่รู้ รับผิดชอบสูง อดทน และทุ่มเทในหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ

๓.๒.๗ มีประสบการณ์ทำงานในด้านงานการเงิน ด้านธุรการ และด้านเทคโนโลยีในการนำเสนอ

๔. หลักฐานการรับสมัคร

๔.๑ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองวุฒิ จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๕ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป

๔.๖ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการตรวจร่างกายถึงวันที่รับสมัคร

๔.๗ หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรส เป็นต้น

๕. กำหนดการรับสมัครและการสอบคัดเลือก

๕.๑ การรับสมัคร

๕.๑.๑ ประกาศรับสมัคร

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๕.๑.๒ วันรับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ ๑๑-๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

- ให้ผู้ที่ประสงค์จะสมัครด้วยตนเอง ขอรับและยื่นใบสมัครได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนมกุฏเมืองราชวิทยาลัย หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ www.mmv.ac.th (แนบท้ายประกาศรับสมัคร) และยื่นใบสมัครเอกสารพร้อมเอกสารหลักฐาน เป็นไฟล์ PDF ได้ที่ Email : mmv@mmv.ac.th

๕.๑.๓ วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๕.๒ การสอบคัดเลือก

วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

- การสอบข้อเขียน ณ ห้องรวมผึ้ง โรงเรียนมกุฏเมืองราชวิทยาลัย เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.

- การสอบสัมภาษณ์ ประเมินแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) ประสิทธิภาพ บุคลิกภาพ การตอบคำถาม ความรู้เฉพาะ วิสัยทัศน์ ณ ห้องรวมผึ้ง โรงเรียนมกุฏเมืองราชวิทยาลัย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป
หมายเหตุ ผู้ที่ไม่มาสอบตามวันและเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์

๕.๓ ประกาศผลสอบ

วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

- โรงเรียนมกุฏเมืองราชวิทยาลัย จะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการเลือกสรร ทาง Facebook ชื่อ โรงเรียนมกุฏเมืองราชวิทยาลัย และเว็บไซต์ www.mmv.ac.th

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สมัครสอบที่เป็นผู้ผ่านการประเมิน และได้รับการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนในการประเมินแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และคะแนนรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๗. การรายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

รายงานตัว ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน กับทางโรงเรียนในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้อง กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนมกุฏเมืองราชวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘



(นางสาวมณฑาทิพย์ เสาวคนธ์)

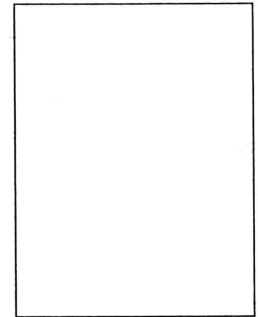
ผู้อำนวยการโรงเรียนมกุฏเมืองราชวิทยาลัย

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือก
รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงิน

.....

๑๑ - ๑๖	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	รับสมัคร
๑๗	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์
๑๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	สอบข้อเขียนและสัมภาษณ์
๑๙	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ประกาศผลการคัดเลือก
๒๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	รายงานตัว ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน

ใบสมัครงาน
โรงเรียนมกุฎเมืองราชวิทยาลัย



ตำแหน่งที่สมัคร.....เงินเดือนที่ต้องการ.....

ชื่อ - สกุลภาษาไทย.....

ชื่อ - สกุลภาษาอังกฤษ.....

วัน เดือน ปี เกิด..... เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

อายุ.....ส่วนสูง.....น้ำหนัก.....ตำหนิ:กรุปเลือด.....

สถานที่เกิด.....โทรศัพท์ที่ติดต่อ.....

ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวก.....

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ

วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....

สถานภาพ ☐ โสด ☐ แต่งงาน ☐ หย่า ☐ หม้าย ☐ แยกกันอยู่อื่นๆ.....

สถานะทางทหาร ☐ ได้รับการยกเว้น ☐ ศึกษาวิชาทหาร ☐ ผ่านการเกณฑ์ทหาร

ความสามารถทางภาษา (ดีมาก / ดี / พอใช้ / เล็กน้อย)				
ภาษา	ฟัง	พูด	อ่าน	เขียน

ประวัติการศึกษา						
ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา/ ที่ตั้ง	ระยะเวลา		วุฒิการศึกษา	วิชาเอก	เกรดเฉลี่ย
		จาก	ถึง			
มัธยมศึกษาตอนปลาย						
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ						
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง						
ปริญญาตรี						
ปริญญาโท						

อื่นๆ						
-------	--	--	--	--	--	--

พิมพ์ดีดไทย.....คำ / นาที พิมพ์ดีดภาษาอังกฤษ.....คำ / นาที

ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์.....

ความสามารถพิเศษ.....

ประวัติการทำงาน						
ชื่อหน่วยงาน	ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ทำ	เงินเดือน	ระยะเวลา		เหตุผลที่ออก
				จาก	ถึง	

บุคคลที่ไม่ใช่ญาติซึ่งทราบประวัติของท่านและโรงเรียนสามารถติดต่อสอบถามได้				
ชื่อ - สกุล	ความสัมพันธ์	สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	โทรศัพท์

บุคคลที่ท่านรู้จักและคุ้นเคยในโรงเรียนชื่อ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นทั้งหมดนี้เป็นความจริงทุกประการ หากข้อความใดเป็นเท็จหรือมีการตรวจพบในภายหลัง โรงเรียนมีสิทธิพิจารณาเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลายมือชื่อผู้สมัคร.....

วันที่.....