



ประกาศโรงเรียนมกุฏเมืองราชวิทยาลัย

เรื่อง การประกอบการร้านค้าสวัสดิการในโรงเรียน

ของ โรงเรียนมกุฏเมืองราชวิทยาลัย ปีการศึกษา 2566

ด้วยโรงเรียนมกุฏเมืองราชวิทยาลัย สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง กำหนดให้มีการประกอบการร้านค้าสวัสดิการ 4 ประเภท คือ 1. ร้านค้าสวัสดิการจำหน่ายเครื่องเขียน แบบเรียน 2. ร้านค้าสวัสดิการจำหน่ายเครื่องดื่ม นม น้ำ และน้ำปั่นผลไม้ 3. ร้านค้าสวัสดิการจำหน่ายไอศกรีม 4. ร้านค้าสวัสดิการจำหน่ายขนมและอาหารสำเร็จรูป ในปีการศึกษา 2566 นี้ ทางโรงเรียนมกุฏเมืองราชวิทยาลัยมีความประสงค์จะเปิดรับผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการในโรงเรียน โดยมีเงื่อนไขดังนี้

เงื่อนไขการยื่นขอและการให้บริการ

1. ผู้ประกอบการ 1 คน ยื่นขอประกอบการได้ไม่เกิน 2 ประเภท
2. ผู้ประกอบการได้รับสิทธิให้เลือกประกอบการเพียง 1 ประเภทเท่านั้น
3. สถานที่จำหน่ายถาวรร้านค้าละ 1 จุด (ข้างสนามเทนนิส 1 จุด และในโรงอาหาร 3 จุด)
4. แยกมิเตอร์น้ำและไฟฟ้า
5. การจำหน่ายในโอกาสพิเศษโดยแบ่งรายได้
6. กรณีเป็นผู้ชนะการประมูลรายได้ไม่ต้องไม่มีอคติข้างชำระใดๆ ในสัญญาเช่า

คุณสมบัติของผู้ประกอบการและการประกอบการ

1. ผู้ประกอบการต้องเป็นบุคคลธรรมดา
2. มีพนักงานจำหน่ายสินค้าเป็นเพศชาย หรือเพศหญิงที่มีสัญชาติไทยอายุอยู่ระหว่าง 15 – 50 ปี และมีทะเบียนบ้านอยู่ในจังหวัดระยอง
3. พนักงานจำหน่ายสินค้าต้องจบการศึกษาภาคบังคับ
4. พนักงานจำหน่ายสินค้าต้องไม่เป็นโรคติดต่อ หรือโรคที่สังคมรังเกียจ
5. ต้องรับนักเรียนเป็นพนักงานขายช่วงเวลาละไม่น้อยกว่า 1 คน โดยมีค่าตอบแทน (ถ้ามีนักเรียนสมัคร)
6. ผู้ประกอบการต้องจัดให้มีประกันสังคมแก่พนักงานตามกฎหมาย
7. ผู้ประกอบการได้รับสิทธิให้ประกอบการเพียง 1 ร้านค้าเท่านั้น

การเปิดบริการจำหน่ายสินค้า

1. เปิดบริการจำหน่ายสินค้าและมีความพร้อมสำหรับการจำหน่าย 3 ช่วงเวลา คือ เวลา 06.30 น. - 07.30 น. เวลา 11.40 น. - 12.40 น. และ เวลา 16.00 น. - 18.00 น.

2. สถานที่จำหน่ายสินค้า ดังนี้

2.1 ร้านจำหน่ายเครื่องดื่ม นม น้ำ และน้ำปั่นผลไม้, ร้านจำหน่ายไอศกรีม และร้านจำหน่ายขนมและอาหารสำเร็จรูป จำหน่ายที่โรงอาหาร

2.2 ร้านจำหน่ายเครื่องเขียน แบบเรียน จำหน่ายที่ร้านค้าสวัสดิการ (ข้างสนามเทนนิส)

3. เปิดบริการจำหน่ายสินค้าไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 6 วัน ยกเว้นสัปดาห์ที่ไม่มีนักเรียนประจำอยู่หอพัก และต้องแจ้งเป็นประกาศวันหยุดในแต่ละสัปดาห์ให้นักเรียนและบุคลากรทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน

4. ปีการศึกษาให้นับตั้งแต่วันที่ 15 เดือน พฤษภาคม ของปีนั้นจนถึงวันที่ 31 เดือน มีนาคม ของปีถัดไป เช่น ปีการศึกษา 2566 ช่วงเวลาจำหน่าย คือวันที่ 16 พฤษภาคม 2566 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2567

ค่าตอบแทนโรงเรียน

ค่าตอบแทนซึ่งผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจ่าย แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

1. ค่าตอบแทนล่วงหน้า ให้จ่ายร้อยละ 30 ของราคาเสนอ และให้ชำระให้เสร็จสิ้นภายในวันทำสัญญา
2. ค่าตอบแทนระหว่างประกอบการ ให้แบ่งจากส่วนที่เหลือร้อยละ 70 ของราคาเสนอ เป็น 8 งวด งวดละเท่ากัน หรือใกล้เคียงกัน โดยชำระภายในวันที่ 3 ของเดือนที่เปิดบริการจำหน่ายจนกว่าจะครบจำนวนที่เหลือ (ยกเว้นเดือนพฤศจิกายน เดือนมีนาคม และเดือนเมษายน)

ราคากลาง

คณะกรรมการร้านค้าสวัสดิการในโรงเรียน ได้กำหนดราคากลางโดยใช้มาตรฐานข้อมูลจำนวนนักเรียน อัตราการบริโภค ผลประกอบการย้อนหลัง และราคาประกอบการของโรงเรียนอื่น ประกอบการพิจารณา กำหนดราคากลางไว้เป็นมาตรฐานขั้นต่ำ ดังนี้

1. ร้านจำหน่ายเครื่องเขียน แบบเรียน	ราคากลาง	31,000	บาท
2. ร้านจำหน่ายเครื่องดื่ม นม น้ำ และน้ำปั่นผลไม้	ราคากลาง	75,000	บาท
3. ร้านจำหน่ายไอศกรีม	ราคากลาง	46,000	บาท
4. ร้านจำหน่ายขนมและอาหารสำเร็จรูป	ราคากลาง	45,000	บาท

ถ้าผู้ประกอบการเสนอราคาต่ำกว่าราคากลางโรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการประกวดราคาในครั้งนี้

หมายเหตุ

1. น้ำผลไม้ปั่น เช่น สตรอเบอร์รี่ น้ำส้ม น้ำมะพร้าว ให้ถือเป็นเครื่องดื่ม
2. น้ำดื่ม(บรรจุขวด) กรณี โรงเรียนผลิตน้ำดื่มเองให้รับจำหน่ายเฉพาะของโรงเรียนเท่านั้น
3. โรงเรียนมกุฏเมืองราชวิทยาลัย จะจัดจำหน่ายน้ำดื่มให้กับครูและนักเรียน เพื่อเป็นการบริการน้ำดื่มให้กับครูและนักเรียนได้อย่างทั่วถึง

4. การแต่งกาย ให้ผู้จำหน่ายแต่งชุดให้ถูกหลักสุขอนามัย เช่น สวมหมวก ถุงมือ ใส่ชุดกันเปื้อน และ หน้ากากอนามัย
5. ป้ายร้านค้าและป้ายราคาสินค้าทางโรงเรียนดำเนินการให้ แต่ทางร้านค้าเป็นผู้จ่ายเงินเอง
6. การทำความสะอาดให้ร้านค้าทำความสะอาดในส่วนบริเวณที่ร้านค้าจำหน่ายจนถึงตลอดแนวที่ร้านค้าจำหน่าย
7. เวลา 16.00 น. – 18.00 น. ให้ร้านค้าร่วมรับผิดชอบขยะที่เกิดจากการประกอบการบริเวณโรงอาหารให้สะอาดเรียบร้อย

กำหนดรับของและเปิดของเสนอราคา

- * จำหน่ายแบบเสนอราคา ระหว่างวันที่ 21 – 23 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566 (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) เวลา 08.30 น. - 16.30 น. ณ ห้องกลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียนมกุฏเมืองราชวิทยาลัย ในราคา 50 บาท
- * รับของเสนอราคา วันที่ 24 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566 เวลา 08.30 น. – 16.30 น. ณ ห้องกลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียนมกุฏเมืองราชวิทยาลัย
- * เปิดของเสนอราคา และคัดเลือกผู้ประกอบการ ในวันที่ 27 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566 เวลา 09.30 น. ณ ห้องกลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียนมกุฏเมืองราชวิทยาลัย
- * ประกาศผลการคัดเลือก ในวันที่ 29 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566 เวลา 09.00 น. ณ ห้องกลุ่มบริหารงบประมาณ www.mmv.ac.th และบอร์ดประชาสัมพันธ์โรงเรียนมกุฏเมืองราชวิทยาลัย

การทำสัญญา

ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้ประกอบการร้านค้าเอกสารจะต้องดำเนินการจัดทำสัญญาพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบสัญญา ในวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2566 และต้องจ่ายเงินประกันสัญญา 5,000 บาท หากพ้นกำหนดนี้ถือว่าสละสิทธิ์ โรงเรียนจะดำเนินการประกาศหาผู้รับจ้างรายใหม่ต่อไป

หลักฐานการยื่นของเสนอราคา

- | | |
|---|--------------|
| 1. แบบเสนอราคาผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการในโรงเรียน | |
| 2. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว | จำนวน 2 รูป |
| 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ประกอบการ | จำนวน 1 แผ่น |
| 4. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบการ | จำนวน 1 แผ่น |
| 5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของพนักงานจำหน่าย อย่างน้อย 2 คน | จำนวน 1 ชุด |

การยกเลิกสัญญา

การยกเลิกสัญญา เกิดขึ้นเมื่อผู้ประกอบการทำผิด กรณีต่อไปนี้

1. ขาดคุณสมบัติของผู้ประกอบการ และการประกอบการ
2. ไม่สามารถเปิดบริการจำหน่ายสินค้าได้ตามกำหนดติดต่อกันสามวัน หรือน้อยกว่า 3 วัน ติดต่อกันสามสัปดาห์ และมีค่าเตือนจากคณะกรรมการร้านค้าสวัสดิการในโรงเรียนเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว
3. จำหน่ายสินค้าไม่อยู่ในรายการที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการร้านค้าสวัสดิการในโรงเรียน
4. จำหน่ายสินค้าราคาแพงกว่าท้องตลาด ได้รับคำร้องเรียนจากนักเรียน นักการ และครู (ราคาเกินค่าเฉลี่ยของราคาสินค้าชนิดเดียวกัน จากการสุ่ม 5 ร้านค้าในรัศมี 5 กิโลเมตร)

ประกาศ ณ วันที่ 13 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

ลงชื่อ.....

(นางสาวมณฑาทิพย์ เสาวคนธ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมกุฏเมืองราชวิทยาลัย

ประเภทสินค้าร้านค้าสวัสดิการในโรงเรียนมกุฎเมืองราชวิทยาลัย

1. ประเภทสินค้าจำหน่ายเครื่องเขียน แบบเรียน

1. หนังสือ ให้เป็นสารคดี บันเทิงคดี จุลสาร การ์ตูน ซีดี และอื่นๆ เน้นการให้ความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ ไม่ส่อไปในทางลามกอนาจาร เสื่อมคุณธรรมและศีลธรรมอันดีงาม
2. เครื่องเขียน ให้เป็นดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ น้ำยาลบหมึก สี พู่กัน แปรง กระดาษ และอื่นๆ
3. ของใช้ส่วนตัว เช่น รองเท้า ถุงเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าเช็ดหน้า ผ้าเช็ดตัว ชัน ยาสีฟัน แปรงสีฟัน แป้ง ผ่าอนามัย ยาสระผม และอื่นๆ
4. รายการสินค้าอื่นๆ และการกำหนดราคามาตรฐานให้อยู่ในความเห็นชอบของคณะกรรมการร้านค้าสวัสดิการในโรงเรียน

2. ประเภทสินค้าจำหน่ายเครื่องดื่ม นม น้ำ และน้ำปั่นผลไม้

1. น้ำเปล่าบรรจุขวดหรือแพ็ค
2. น้ำผลไม้สำเร็จรูป และมีบรรจุภัณฑ์ที่ปลอดภัย
3. น้ำผลไม้ปั่น หรือน้ำดื่มที่มีส่วนผสมจากผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร
4. น้ำสมุนไพร ที่เป็นประโยชน์ต่อร่างกาย
5. น้ำดื่มที่มีส่วนผสมจากพืชผลทางการเกษตรในท้องถิ่น เป็นประโยชน์ต่อร่างกาย
6. นมประเภทต่างๆ เช่น นมสด นมเปรี้ยว นมปรุงแต่ง
7. รายการเครื่องดื่มและนมอื่นๆ และการกำหนดราคามาตรฐานให้อยู่ในความเห็นชอบของคณะกรรมการร้านค้าสวัสดิการในโรงเรียน

3. ประเภทสินค้าจำหน่ายไอศกรีม

1. ไอศกรีม ทั้งประเภทตักใส่ถ้วย และบรรจุภัณฑ์
2. รายการไอศกรีมอื่นๆ และการกำหนดราคามาตรฐานให้อยู่ในความเห็นชอบของคณะกรรมการร้านค้าสวัสดิการในโรงเรียน

4. ประเภทสินค้าจำหน่ายขนมและอาหารสำเร็จรูป

1. อาหารสำเร็จรูปเป็นอาหารที่ไม่มีการปรุงแต่งเพิ่มเติม เช่น พืชข้า ขนมหิงหมูหยอง ขนมหิงไส้กรอก ขนมหิงสอดไส้อื่นๆ และอาหารสำเร็จรูปอื่นๆ มีคุณค่าทางโภชนาการ ปลอดภัยต่อสุขภาพและไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม
2. ขนม เป็นผลิตภัณฑ์จากท้องถิ่น หรือผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เช่น ขนมหิง ขนมไทย ทุเรียนทอด ขนมหิง ขนมบรรจุภัณฑ์ และขนมอื่นๆ ผลิตภัณฑ์ OTOP อื่นๆ มีคุณค่าทางโภชนาการ ปลอดภัยต่อสุขภาพและไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม
3. อาหารแห้ง เป็นอาหารที่บรรจุหีบห่อ ภาชนะ ที่ไม่ส่งกลิ่นรบกวน เช่น ข้าวสาร อาหาร - กระป๋อง น้ำปลา กะปิ น้ำพริก กุนเชียง ปลาแห้ง กุ้งแห้ง ปลาสามรส เป็นต้น
4. รายการขนมและอาหารสำเร็จรูปอื่นๆ และการกำหนดราคามาตรฐานให้อยู่ในความเห็นชอบของคณะกรรมการร้านค้าสวัสดิการในโรงเรียน