



ประกาศโรงเรียนมกุฎเมืองราชวิทยาลัย
เรื่อง การรับสมัครครูอัตราจ้าง

ด้วยโรงเรียนมกุฎเมืองราชวิทยาลัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง ประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นครูด้านการเรียนการสอน (ครู Co – teacher) หลักสูตร English Program โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

- ๑.๑ ชื่อตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง
๑.๒ ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

ปฏิบัติสายงานการสอน ตามสาขาวิชา ร่วมกับครูชาวต่างประเทศในห้องเรียนหลักสูตร English Program สอนสรุปเป็นภาษาไทยตามความจำเป็น ช่วยงานด้านการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ โดยเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ กลุ่มวิชาที่ต้องการ

วิชาเอกเคมี (ครู Co – teacher)

๑.๔ อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน,ค่าประกันสังคมร้อยละ ๕

๑.๕ คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้สมัครรับการสรรหาต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

(๑) วุฒิปริญญาตรี

(๒) มีสัญชาติไทย

(๓) เพศชาย/หญิง อายุระหว่าง ๒๓ ขึ้นไป

(๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒. การรับสมัคร

๒.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่ประสงค์จะสมัครด้วยตนเองได้ที่โรงเรียนมกุฎเมืองราชวิทยาลัย หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.mmv.ac.th และยื่นเอกสาร หลักฐานพร้อมใบสมัครและเอกสารประกอบการสัมภาษณ์เป็นไฟล์ PDF ได้ที่ Email : mmv@mmv.ac.th ตั้งแต่วันที่ ๖ ธันวาคม – ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๒.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครของบุคคลทั่วไป

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป
- (๒) สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองวุฒิ และสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมภาพถ่าย จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๕) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ถ้ามี)
- (๖) หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาว่าเป็นลูกจ้างชั่วคราว และสามารถปฏิบัติงานได้ทันทีหลัง ทำสัญญาจ้าง (เฉพาะผู้ที่ทำงานอยู่แล้ว)

๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินและสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนมกุฎเมืองราชวิทยาลัย ทาง Facebook ชื่อ โรงเรียนมกุฎเมืองราชวิทยาลัย และเว็บไซต์ www.mmv.ac.th

๔. กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการเลือกสรร

- สอบปฏิบัติ วันจันทร์ที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
- สอบสัมภาษณ์ วันจันทร์ที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

๕. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สมัครสอบที่เป็นผู้ผ่านการประเมิน และได้รับการเลือกสรร จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และคะแนนรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๖. การจัดลำดับที่

ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรให้เรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนประเมินสมรรถนะจากมากไปหาน้อย

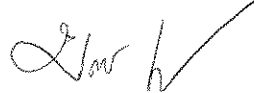
๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงเรียนมกุฎเมืองราชวิทยาลัย จะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการเลือกสรร ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนมกุฎเมืองราชวิทยาลัย ทาง Facebook ชื่อ โรงเรียนมกุฎเมืองราชวิทยาลัย และเว็บไซต์โรงเรียน

๘. การรายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงเรียนมกุฎเมืองราชวิทยาลัย จะเรียกผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกมาดำเนินการทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. ห้องกลุ่มงานบริหารบุคคล

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕



(นางสาวนตาทิพย์ เสาวคนธ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมกุฎเมืองราชวิทยาลัย