



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา
ออนไลน์

ITA Online

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

OIT ๓๕



โรงเรียนบ้านหนองเกตู

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านหนองเกตู

ที่ ศธ ๐๔๐๓๕.๐๔๘/พิเศษ

วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความเสี่ยงของโรงเรียนบ้านหนองเกตู

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองเกตู

ตามที่ได้มีการประชุมคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงของโรงเรียนบ้านหนองเกตู ในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ และที่ประชุมฯ ได้ดำเนินการสรุปข้อมูลของการกำหนดประเภทความเสี่ยงในกิจกรรมด้านต่างๆ ทั้ง ๖ ด้าน ของโรงเรียนบ้านหนองเกตู นั้น

กลุ่มบริหารงานทั่วไป ได้พิจารณาดำเนินการตามขั้นตอนดังกล่าวแล้วเสร็จ โดยดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของโรงเรียนบ้านหนองเกตู เพื่อแจ้งให้แก่บุคลากรในโรงเรียนบ้านหนองเกตูรับทราบ และให้เป็นไปตามรายละเอียดในตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายณิพัทธ์ ธนธิพันธ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ความคิดเห็นของผู้บริหาร



ทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวสุวิมล สุขจิตร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองเกตู

วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

เหตุผลความเป็นมา

รายงานผลการบริหารความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของโรงเรียนบ้านหนองเกตุนเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในองค์กร

วิธีดำเนินการ

รายงานการบริหารความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของโรงเรียน โรงเรียนบ้านหนองเกตุนมีวัตถุประสงค์ เพื่อรายงานผลการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการประมวลภาพรวมผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงและปัญหาอุปสรรค ตลอดจนนำเสนอแนวทางหรือข้อเสนอแนะสำหรับการบริหารความเสี่ยงในปีงบประมาณต่อไป

กลุ่มเป้าหมายที่ใช้ในการดำเนินการ ได้แก่ บุคลากรของโรงเรียนบ้านหนองเกตุน เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการ ประกอบด้วย เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของโรงเรียนบ้านหนองเกตุน

กระบวนการดำเนินการใช้วิธีการดำเนินการโดยการประชุม ระดมสมอง สันทนากลุ่มย่อย แล้วนำนวัตกรรมที่ได้ คือ

๑. รูปแบบบริหารความเสี่ยงในการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของโรงเรียนบ้านหนองเกตุน

๒. ความเสี่ยง ผลกระทบ และมาตรการควบคุม

๓. แผนการควบคุมความเสี่ยงที่สอดคล้องผลการ ประเมินความเสี่ยงสู่การปฏิบัติ ตามวงจรคุณภาพเดมมิ่ง PDCA ที่แทรกเสริมในการปฏิบัติงานปกติ

๔. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงหลังดำเนินการตามมาตรการและกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

๑. ผลการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของโรงเรียนบ้านหนองเกตุน ตามมาตรการและกิจกรรม พบว่า หลังดำเนินการระดับความเสี่ยงลดลงทุกความเสี่ยง ดังนี้

๑.๑ ผลการประเมินการบริหารความเสี่ยงของโรงเรียนบ้านหนองเกตุน จากภาพรวมการบริหารความเสี่ยงของโรงเรียนบ้านหนองเกตุน สามารถประเมินผลการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ดังนี้

ด้านความครบถ้วนขององค์ประกอบหลักของการบริหารความเสี่ยง

๑. การกำหนดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงมีความชัดเจน โดยอยู่ในรูปของคณะกรรมการในการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง ติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงต่อผู้บริหาร

๒. กระบวนการในการกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ การกำหนดกิจกรรมเพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง รวมถึงมาตรการ/กิจกรรมบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการดำเนินงานมีความชัดเจน

๓. ทุกหน่วยงานได้ร่วมวิเคราะห์ความเสี่ยงในกิจกรรมที่หน่วยงานรับผิดชอบ โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงผลกระทบ มาตรการ ประเมินและบริหารความเสี่ยงตามหลักการของ COSO

๔. มีการสื่อสารการบริหารความเสี่ยงโดยการจัดประชุม การแจ้งเวียนบันทึก การสื่อสารเพื่อให้เกิดการรับรู้และเข้าใจการบริหารความเสี่ยงได้ทั่วทั้งองค์กร

๕. มีการสรุปผลการบริหารความเสี่ยงประจำปีเสนอผู้บริหารโดยมีรายละเอียดผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงในปีงบประมาณ

ด้านประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยง

๑. การบริหารความเสี่ยงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีหลักเกณฑ์การกำหนดกิจกรรมเพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ที่ชัดเจน ครอบคลุมทุกกิจกรรมสำคัญในองค์กร

๒. รูปแบบการบริหารความเสี่ยง ได้ให้คำจำกัดความของการบริหารความเสี่ยง กำหนดนโยบายและวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงที่มีความชัดเจน กำหนดหลักเกณฑ์ การประเมินความเสี่ยงทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมทั้งกำหนดเกณฑ์การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง และการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ไว้อย่างชัดเจนเพื่อเป็นกรอบในการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงของโรงเรียนบ้านหนองเกตุ

๓. กลุ่มงานและหน่วยได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยง กำหนดแนวทาง การตอบสนองความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดกิจกรรมการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม

๔. กลุ่มงานและหน่วยที่รับผิดชอบได้ดำเนินการตามกิจกรรม ที่ระบุในแผนบริหารความเสี่ยง โดยส่วนใหญ่สำหรับบางกิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการอย่างต่อเนื่องได้มีการเตรียมการหรือมีแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยในบางกิจกรรมหน่วยงานได้พิจารณาปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินการให้มีความเหมาะสม

ด้านประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยง

๑. จากการพิจารณาผลการบริหารความเสี่ยงด้วยวิธีประเมินระดับความเสี่ยงที่ลดลงภายหลังจากการจัดการความเสี่ยงตามกิจกรรมการจัดการความเสี่ยงที่กำหนดในความเสี่ยงทั้ง ๖ ด้าน

๒. ความเสี่ยงคงเหลือจากการจัดการความเสี่ยง ซึ่งต้องดำเนินการต่อไปอย่างต่อเนื่อง รวมทั้ง ต้องนำไปหามาตรการหรือกิจกรรมจัดการเพิ่มเติมในปีต่อไป นอกเหนือจากที่ เคยดำเนินการมาแล้ว เพื่อจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอีก จากระดับความเสี่ยงที่ลดลง แสดงให้เห็นว่าผลการบริหารความเสี่ยงโดยดำเนินการตามกิจกรรมการจัดการความเสี่ยงที่กำหนด ทำให้ระดับโอกาสและความรุนแรงของความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายของกิจกรรมต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลดอยู่ในระดับที่ยอมรับทุกด้านและสอดคล้อง กับผลการดำเนินงานของกิจกรรมต่างๆ ที่มีการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว

ปัญหาและอุปสรรค จากการบริหารความเสี่ยงโรงเรียนบ้านหนองเกตุ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สามารถสรุปปัญหาและอุปสรรคที่พบ จากการดำเนินงาน ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงมักประเมินว่ากิจกรรมที่ตนรับผิดชอบไม่มีความเสี่ยง หรือความเสี่ยงน้อย ซึ่งถ้าหากความเสี่ยงที่มีต่อกิจกรรมนั้นไม่ได้ถูกระบุไว้แต่เกิดผลกระทบขึ้นมาอาจส่งผลต่อการดำเนินงานในภารกิจนั้นๆ และส่งผลต่อการดำเนินงานในภาพรวมของโรงเรียนบ้านหนองเกตุได้

๒. การสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยงยังไม่แพร่หลายถึงแม้ในการ ดำเนินการบริหารความเสี่ยงในปี ๒๕๖๖ จะมีการแต่งตั้งคณะทำงานจากทุกหน่วยงานเพื่อดำเนินการด้านบริหาร ความเสี่ยงแล้วก็ตาม ดังนั้น จึงต้องเพิ่มเติมแนวทาง/ช่องทางในการสื่อสารและเผยแพร่การบริหารความเสี่ยงให้มากขึ้น

๓. การเปลี่ยนแปลงโครงการระหว่างปีงบประมาณ อาจส่งผลให้มีผลต่อการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงในภาพรวมของโรงเรียนบ้านหนองเกตุ

ข้อเสนอแนะ เพื่อให้เกิดการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ตลอดจนสามารถบริหาร จัดการ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต โรงเรียนบ้านหนองเกตุ จึงต้องทบทวนการ บริหาร ความเสี่ยงในปีที่ผ่านมาเพื่อพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยมีข้อเสนอแนะในการดำเนินการบริหารความเสี่ยงสำหรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ต้องนำความเสี่ยงที่ยังไม่สามารถบริหารจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือกิจกรรมจัดการ ความเสี่ยงที่ยังไม่สามารถดำเนินการได้ มาบริหารจัดการต่อในปี ๒๕๖๗ โดยมีการทบทวนและปรับปรุง มาตรการ

กิจกรรมจัดการความเสี่ยงให้มีความคุ้มค่ากับงบประมาณที่ใช้ มีความเหมาะสม และมีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติมากขึ้น

๒) ควรพิจารณากำหนดแนวทาง/วิธีการและช่องทางการสื่อสารเพื่อบริหารความเสี่ยงให้มากขึ้น เพื่อให้ ฝ่ายบริหารและฝ่ายปฏิบัติการเข้าใจหลักการและกระบวนการบริหารความเสี่ยง อีกทั้งผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบ ขั้นตอนและกระบวนการในการวางแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง อย่าง เป็นระบบและต่อเนื่อง ผลักดันให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงมากยิ่งขึ้น

๑. การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงานหรือผลประโยชน์ทับซ้อนด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

(Risk Assessment for Conflict of Interest)

การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นการวิเคราะห์ระดับโอกาสที่จะเกิดผลกระทบของความเสียหายต่างๆ เพื่อประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสียหาย และดำเนินการวิเคราะห์ และจัดลำดับความเสี่ยง โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood) และความรุนแรงของ ผลกระทบ (Impact) และระดับความเสี่ยง ทั้งนี้ กำหนดเกณฑ์ในเชิงคุณภาพเนื่องจากเป็นข้อมูลเชิงพรรณนาที่ไม่สามารถระบุเป็นตัวเลข หรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้

เกณฑ์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood) เชิงคุณภาพ

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นเป็นประจำ
๔	สูง	มีโอกาสเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
๓	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง
๒	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยครั้ง
๑	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นยาก

เกณฑ์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) เชิงคุณภาพ ที่ส่งผลกระทบด้านการดำเนินงาน (บุคลากร)

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง
๔	สูง	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง
๓	ปานกลาง	สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ไม่เหมาะสม
๒	น้อย	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
๑	น้อยมาก	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานนานๆ ครั้ง

ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) แสดงถึงระดับความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณาจากผลคูณของระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) กับระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของความเสี่ยงแต่ละสาเหตุ (โอกาส × ผลกระทบ) กำหนดเกณฑ์ไว้ ๔ ระดับ ดังนี้

ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)

ลำดับ	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน
๑	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๑๕ - ๒๕ คะแนน
๒	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	๙ - ๑๔ คะแนน
๓	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	๔ - ๘ คะแนน
๔	ความเสี่ยงระดับต่ำ (Low Risk : L)	๑ - ๓ คะแนน

ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงจะต้องมีการกำหนดแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) ที่ได้จากการพิจารณา จัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบที่เกิดขึ้น (Impact) และขอบเขตของระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ (Risk Appetite Boundary) โดยที่

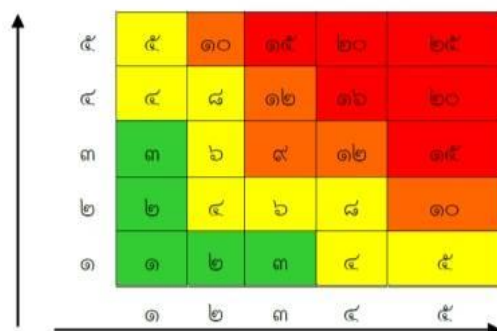
$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ} \times \text{ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ}$$

ซึ่งจัดแบ่งเป็น ๔ ระดับ สามารถแสดงเป็น Risk Profile แบ่งพื้นที่เป็น ๔ ส่วน (๔ Quadrant) ใช้เกณฑ์ในการ จัดแบ่ง ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	การแสดงผลสัญลักษณ์
เสี่ยงสูงมาก (Extreme)	๑๕-๒๕ คะแนน	มีมาตรการลด และประเมินซ้ำ หรือถ่ายโอนความเสี่ยง	สีแดง 
เสี่ยงสูง (High)	๙-๑๔ คะแนน	มีมาตรการลดความเสี่ยง	สีส้ม 
ปานกลาง (Medium)	๔-๘ คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง แต่มีมาตรการควบคุม ความเสี่ยง	สีเหลือง 
ต่ำ (Low)	๑-๓ คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง	สีเขียว 

ตารางระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)

ความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)



โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood)

๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks)

รหัส	กิจกรรม	ชื่อความเสี่ยง	สาเหตุ/ตัวผลักดันความเสี่ยง	ผลกระทบ
	การจัดทำแผนพัฒนา การศึกษาแผนปฏิบัติการ ประจำปี ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการศึกษา	ความเสี่ยงการกำหนด ยุทธศาสตร์และ โครงการ/ กิจกรรม	ขาดความรู้ ความเข้าใจ ในการกำหนดยุทธศาสตร์ โครงการ กิจกรรม ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน การกำหนด เป้าหมาย การให้บริการให้ สามารถบูรณาการการทำงาน กับทุกภาคส่วน ต้องมีความ เข้าใจ ครอบคลุมตาม แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ความล้มเหลวของการ ดำเนินงานทำให้เกิด ความเสี่ยงในด้านการ ขับเคลื่อนการพัฒนา การ จัดการศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนนความเสี่ยง

ด้านผลกระทบ

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	ไม่บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดรายการกลยุทธ์
๔	สูง	ไม่บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดรายการกลยุทธ์ ร้อยละ ๒๐ - ๓๙
๓	ปานกลาง	ไม่บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดรายการกลยุทธ์ ร้อยละ ๔๐ - ๕๙
๒	ต่ำ	ไม่บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดรายการกลยุทธ์ ร้อยละ ๖๐ - ๗๙
๑	ต่ำมาก	ไม่บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดรายการกลยุทธ์ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

ด้านโอกาส

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	โอกาสเกิดมากกว่าร้อยละ ๘๐ หรือ ความถี่เกิดขึ้นทุก ๖ เดือน
๔	สูง	โอกาสเกิดร้อยละ ๖๐ - ๗๙ หรือ ความถี่เกิดขึ้นทุกปี
๓	ปานกลาง	โอกาสเกิดร้อยละ ๔๐ - ๕๙ หรือ ความถี่เกิดขึ้นทุก ๒ ปี
๒	น้อย	โอกาสเกิดร้อยละ ๒๐ - ๓๙ หรือ ความถี่เกิดขึ้นทุก ๓ ปี
๑	น้อยมาก	โอกาสเกิดน้อยกว่าร้อยละ ๒๐ หรือ ความถี่เกิดขึ้นมากกว่า ๓ ปีขึ้นไป

โอกาส	๕					
	๔					
	๓			✓		
	๒					
	๑					
		๑	๒	๓	๔	๕
		ผลกระทบ				

ระดับความเสี่ยง

ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
		✓	

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

กิจกรรม : การจัดทำแผนการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

ชื่อความเสี่ยง : ความเสี่ยงการกำหนดยุทธศาสตร์และโครงการ/ กิจกรรม

ระดับผลกระทบ: ระดับองค์กร

ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนบ้านหนองเกต

วิธีจัดการความเสี่ยง

๑. สร้างการรับรู้ ความเข้าใจด้านการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี
๒. มาตรการดำเนินกระบวนงานตามกลยุทธ์ที่โรงเรียนกำหนด
๓. มาตรการกำกับ ดูแล การดำเนินกระบวนงานตามกลยุทธ์ของโรงเรียน รวมถึงความโปร่งใส

ตรวจสอบได้ของคณะกรรมการและผู้บริหาร

๔. มาตรการพัฒนาทักษะและศักยภาพที่สำคัญจำเป็นในการดำเนินงานตามกลยุทธ์

ตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ

ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดรายกลยุทธ์

วิธีการติดตามและการรายงาน

การรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks)

รหัส	กิจกรรม	ชื่อความเสี่ยง	สาเหตุ/ตัวผลักดันความเสี่ยง	ผลกระทบ
	การบันทึกรายการรับเงินในระบบบัญชีของโรงเรียนบ้านหนองเกตุ	การบันทึกรับเงินผิดพลาดไม่เป็นปัจจุบัน	๑.เจ้าหน้าที่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จได้ในแต่ละวัน ๒.มีการดำเนินงานในระบบบัญชีของสถานศึกษาย้อนหลัง ทำให้เกิดความผิดพลาดได้ง่าย	รายงานทางบัญชีในวันนั้นๆ จะไม่ตรงกับข้อเท็จจริง แต่ไม่กระทบกับภาพรวมในเดือนดังกล่าว

เกณฑ์การให้คะแนนความเสี่ยง

ด้านผลกระทบ

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อรายงานทางบัญชีสูงมาก
๔	สูง	มีผลกระทบต่อรายงานทางบัญชีสูง
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบต่อรายงานทางบัญชีปานกลาง
๒	น้อย	มีผลกระทบต่อรายงานทางบัญชีน้อย
๑	น้อยมาก	มีผลกระทบต่อรายงานทางบัญชีน้อยมาก

ด้านโอกาส

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	โอกาสเกิดมากกว่าร้อยละ ๘๐ หรือ ความถี่เกิดขึ้นทุกเดือน
๔	สูง	โอกาสเกิดร้อยละ ๖๐ - ๗๙ หรือ ความถี่เกิดขึ้นทุก ๓ เดือน
๓	ปานกลาง	โอกาสเกิดร้อยละ ๔๐ - ๕๙ หรือ ความถี่เกิดขึ้นทุก ๖ เดือน
๒	น้อย	โอกาสเกิดร้อยละ ๒๐ - ๓๙ หรือ ความถี่เกิดขึ้นทุก ๙ เดือน
๑	น้อยมาก	โอกาสเกิดน้อยกว่าร้อยละ ๒๐ หรือ ความถี่เกิดขึ้นมากกว่า ๑ ปีขึ้นไป

โอกาส	๕					
	๔					
	๓				✓	
	๒					
	๑					
		๑	๒	๓	๔	๕

ผลกระทบ

ระดับความเสี่ยง

ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
		✓	

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

กิจกรรม : การบันทึกรายการรับเงินในระบบบัญชีของโรงเรียนบ้านหนองเกตู

ชื่อความเสี่ยง : การบันทึกรับเงินผิดพลาดไม่เป็นปัจจุบัน

ระดับผลกระทบ: ระดับองค์กร

ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนบ้านหนองเกตู

วิธีการจัดการความเสี่ยง

๑. จัดระเบียบ ขั้นตอนปฏิบัติงานและการมอบหมายความรับผิดชอบ
๒. กำหนดตารางเวลาในการปฏิบัติงาน
๓. มาตรการกำกับ ดูแล การดำเนินกระบวนการดำเนินงาน รวมถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ของ

คณะกรรมการและผู้บริหาร

ตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ

ร้อยละของการบันทึกรายการที่ผิดพลาด

วิธีการติดตามและการรายงาน

๑. ตรวจสอบจากทะเบียนคุม – นำส่ง
๒. รายงานจากระบบบัญชีของโรงเรียนบ้านหนองเกตู
๓. ใบเสร็จรับเงิน

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risks)

รหัส	กิจกรรม	ชื่อความเสี่ยง	สาเหตุ/ตัวผลักดันความเสี่ยง	ผลกระทบ
	การใช้วัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์สำนักงานของทางราชการ	ใช้วัสดุอุปกรณ์สำนักงานโดยขาดจิตสำนึก	บุคลากรไม่ได้ตระหนักถึงการใช้วัสดุสำนักงานให้เป็นไปตามระเบียบราชการ ขาดจิตสำนึกในการใช้วัสดุสำนักงานโดยประหยัดและเกิดความคุ้มค่า	สิ้นเปลืองงบประมาณโดยไม่จำเป็น

เกณฑ์การให้คะแนนความเสี่ยง

ด้านผลกระทบ

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุในระดับสูงมาก
๔	สูง	มีผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุในระดับสูง
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุในระดับปานกลาง
๒	ต่ำ	มีผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุในระดับต่ำ
๑	ต่ำมาก	มีผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุในระดับต่ำมาก

ด้านโอกาส

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	โอกาสเกิดมากกว่าร้อยละ ๘๐
๔	สูง	โอกาสเกิดร้อยละ ๖๐ – ๗๙
๓	ปานกลาง	โอกาสเกิดร้อยละ ๔๐ – ๕๙
๒	น้อย	โอกาสเกิดร้อยละ ๒๐ – ๓๙
๑	น้อยมาก	โอกาสเกิดน้อยกว่าร้อยละ ๒๐

โอกาส	๕					
	๔					
	๓			✓		
	๒					
	๑					
		๑	๒	๓	๔	๕
		ผลกระทบ				

ระดับความเสี่ยง

ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
		✓	

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

กิจกรรม : การใช้วัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์สำนักงานของทางราชการ
 ชื่อความเสี่ยง : การใช้เครื่องถ่ายเอกสารและกระดาษของทางราชการในเรื่อง
 ส่วนตัว ระดับผลกระทบ: ระดับองค์กร
 ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนบ้านหนองเกตู

วิธีจัดการความเสี่ยง

๑. ให้ใช้วัสดุสำนักงานโดยประหยัดและเกิดความคุ้มค่าสูงสุด
 ๒. ให้เจ้าหน้าที่ควบคุมการใช้วัสดุสำนักงานให้เป็นไปตามระเบียบราชการและรายงานการเบิกจ่ายไว้ เป็นลายลักษณ์
สามารถตรวจสอบได้
 ๓. ควบคุมดูแลไม่ให้มีการนำวัสดุสำนักงานไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว
- ตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ
- ร้อยละของการที่เจ้าหน้าที่หรือโรงเรียนที่ถูกดำเนินการร้องเรียน
- วิธีการติดตามและการรายงาน
- สังเกตการณ์

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามระเบียบ (Legal Risks)

รหัส	กิจกรรม	ชื่อความเสี่ยง	สาเหตุ/ตัวผลักดันความเสี่ยง	ผลกระทบ
	การลงโทษทางวินัยและการดำเนินการทางวินัย	การดำเนินการทางวินัยไม่เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบ กฎหมาย และมาตรฐานโทษ	บุคลากรปฏิบัติหน้าที่บกพร่องไม่เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานการลงโทษทางวินัยทางราชการ	การลงโทษทางวินัยไม่เป็นตามมาตรฐานฯทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้องและอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ

เกณฑ์การให้คะแนนความเสี่ยง

ด้านผลกระทบ

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	บุคลากรและโรงเรียนถูกร้องเรียนจนถึงขั้นถูกฟ้องร้องดำเนินคดี
๔	สูง	บุคลากรและโรงเรียนถูกร้องเรียนต่อผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
๓	ปานกลาง	บุคลากรและโรงเรียนถูกร้องเรียนต่อสำนักงานยุติธรรม/ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
๒	ต่ำ	บุคลากรและโรงเรียนถูกร้องเรียนผ่านผู้อำนวยการโรงเรียน
๑	ต่ำมาก	บุคลากรและโรงเรียนถูกร้องเรียนผ่านบัตรสนเท่ห์

ด้านโอกาส

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	โอกาสเกิดมากกว่าร้อยละ ๘๐
๔	สูง	โอกาสเกิดร้อยละ ๖๐ - ๗๙
๓	ปานกลาง	โอกาสเกิดร้อยละ ๔๐ - ๕๙
๒	น้อย	โอกาสเกิดร้อยละ ๒๐ - ๓๙
๑	น้อยมาก	โอกาสเกิดน้อยกว่าร้อยละ ๒๐

โอกาส	๕					
	๔					
	๓					
	๒					
	๑	✓				
		๑	๒	๓	๔	๕
		ผลกระทบ				

ระดับความเสี่ยง

ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
✓			

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

กิจกรรม : การลงโทษทางวินัยและการดำเนินการทางวินัย
 ชื่อความเสี่ยง : การดำเนินการทางวินัยไม่เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบ กฎหมาย และมาตรฐานโทษ
 ระดับผลกระทบ: ระดับองค์กร
 ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนบ้านหนองเกตุ

วิธีจัดการความเสี่ยง

ให้บุคลากรดำเนินการศึกษากฎหมาย ระเบียบ และวิธีการดำเนินการทางวินัยอย่างเคร่งครัด

ตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ

ร้อยละของการที่บุคลากรที่ถูกดำเนินการร้องเรียน

วิธีการติดตามและการรายงาน

๑. สังเกตการณ์
๒. แบบติดตาม

ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks)

รหัส	กิจกรรม	ชื่อความเสี่ยง	สาเหตุ/ตัวผลักดันความเสี่ยง	ผลกระทบ
	ความมั่นคงปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศที่ให้บริการ	-การรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล -ระบบหยุดชะงักให้บริการไม่ได้ -ถูกโจมตีไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานของบุคลากร	-การวางแผนสร้างความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ -ขาดงบประมาณในการบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่าย -บุคลากรขาดการตระหนักถึงความปลอดภัย เช่น การเข้าถึงบางเว็บไซต์ซึ่งมีโปรแกรมไม่พึงประสงค์แฝงอยู่/บุคลากรลงโปรแกรมบนเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานซึ่งมีสิ่งไม่พึงประสงค์แฝงอยู่	มีผลกระทบต่อความปลอดภัยของบุคลากรและองค์กร/ ต่อความน่าเชื่อถือขององค์กร/ ต่อการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบงาน และมีผลกระทบต่อการทำงานผู้ดูแลระบบ

เกณฑ์การให้คะแนนความเสี่ยง

ด้านผลกระทบ

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อความปลอดภัยของบุคลากรและองค์กร
๔	สูง	มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือองค์กร
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบต่อการทำงานของบุคลากร
๒	น้อย	มีผลกระทบต่อเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบงาน
๑	น้อยมาก	มีผลกระทบต่อการทำงานของผู้ดูแลระบบ

ด้านโอกาส

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	โอกาสเกิดมากกว่าร้อยละ ๘๐
๔	สูง	โอกาสเกิดร้อยละ ๖๐ - ๗๙
๓	ปานกลาง	โอกาสเกิดร้อยละ ๔๐ - ๕๙
๒	น้อย	โอกาสเกิดร้อยละ ๒๐ - ๓๙
๑	น้อยมาก	โอกาสเกิดน้อยกว่าร้อยละ ๒๐

โอกาส	๕					
	๔					
	๓					
	๒	✓				
	๑					
		๑	๒	๓	๔	๕
		ผลกระทบ				

ระดับความเสี่ยง

ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
✓			

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

กิจกรรม :	ความมั่นคงปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศที่ให้บริการ
ชื่อความเสี่ยง :	๑. การรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล (นักเรียน) ๒. ระบบหยุดชะงักให้บริการไม่ได้ (เนื่องจากระบบเครือข่าย/ Hardware/ Software) ๓. การถูกโจมตีไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานของบุคลากร (เช่น ไวรัส Malware)
ระดับผลกระทบ:	ระดับองค์กร
ผู้รับผิดชอบ :	กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป โรงเรียนบ้านหนองเกตุ (นายณิธิพัทธ์ ธนิตธิพันธ์)

การจัดการความเสี่ยง

1. ให้บุคลากรที่รับผิดชอบดำเนินการอย่างเคร่งครัด
2. ให้คำแนะนำแก่บุคลากรและนักเรียน ในกรณีติดต่อขอข้อมูลส่วนบุคคล

ตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ

ร้อยละของการหยุดชะงักของระบบงานของโรงเรียนบ้านหนองเกตุ

วิธีการติดตามและการรายงาน

1. สังเกตการณ์
2. แบบติดตาม

ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputation Risks)

รหัส	กิจกรรม	ชื่อความเสี่ยง	สาเหตุ/ตัวผลักดันความเสี่ยง	ผลกระทบ
	ส่งเสริมมาตรการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน งดรับของขวัญ (No Gift Policy)	-ไม่เรียกรับหรือร้องขอประโยชน์อื่นใด แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลอื่นใดที่ปฏิบัติหน้าที่ -ไม่รับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลหรือนิติบุคคลใดๆ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ -พึงระวังในการให้ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ	การกระทำของผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานโรงเรียนบ้านหนองเกตุ เช่น การดำเนินนโยบายที่ขาดธรรมาภิบาล การละเมิดกฎหมาย และการประพฤติผิดจรรยาบรรณ	ผลกระทบในเชิงลบต่อชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ที่ดีของโรงเรียนบ้านหนองเกตุ

เกณฑ์การให้คะแนนความเสี่ยง

ด้านผลกระทบ

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	มีการเผยแพร่ข่าวในสื่อหลักและสื่อโซเชียลมีเดียระดับประเทศ
๔	สูง	มีการเผยแพร่ข่าวในในวงกว้างสำหรับสื่อโซเชียลมีเดียระดับจังหวัด
๓	ปานกลาง	มีการเผยแพร่ข่าวในสื่อโซเชียลมีเดียสาธารณะทั่วไป
๒	น้อย	มีการเผยแพร่ข่าวในสื่อโซเชียลมีเดียเฉพาะกลุ่มในโรงเรียน
๑	น้อยมาก	ไม่มีการเผยแพร่ข่าว

ด้านโอกาส

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	๑ ปีต่อครั้ง
๔	สูง	๒ ปีต่อครั้ง
๓	ปานกลาง	๓ ปีต่อครั้ง
๒	น้อย	๔ ปีต่อครั้ง
๑	น้อยมาก	๕ ปีต่อครั้ง

โอกาส	๕					
	๔					
	๓					
	๒					
	๑	✓				
		๑	๒	๓	๔	๕

ผลกระทบ

ระดับความเสี่ยง

ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
✓			

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

กิจกรรม : ส่งเสริมมาตรการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน งดรับของขวัญ (No Gift Policy)

ชื่อความเสี่ยง : ๑. ไม่เรียกหรือร้องขอประโยชน์อื่นใด แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบุคคลอื่นใด ที่ปฏิบัติหน้าที่
๒. ไม่รับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลใดๆ อันเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่
๓. พึงระวังในการให้ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ

ระดับผลกระทบ: ระดับองค์กร

ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป โรงเรียนบ้านหนองเกตุ

วิธีจัดการความเสี่ยง

๑. จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบนโดยงดรับของขวัญ (No Gift Policy)
๒. เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร “สุจริต โปร่งใส สะอาด”

ตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ

ไม่มีการเผยแพร่ข่าวสารในเชิงลบต่อชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ที่ดีของโรงเรียน

วิธีการติดตามและการรายงาน

มีการติดตามการรายงานสถานการณ์ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง (Risk Reporting) จากสื่อต่างๆ เป็นประจำ

๓. ประโยชน์ของการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. บุคลากรเกิดความตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระบบงานหรือการปฏิบัติงาน โดยไม่ตั้งใจ และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในระบบงานหรือการปฏิบัติงานให้ถูกต้องยิ่งขึ้น

๒. หน่วยงานที่พบปัญหาความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ได้มีการปรับปรุง แก้ไข หรือมีการกำหนด มาตรการหรือแนวทางการปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นในหน่วยงาน

๓. เป็นฐานข้อมูลและองค์ความรู้สำหรับการบริหาร และการปฏิบัติงานเพื่อลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน และเพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนมีประสิทธิภาพ และมุ่งสู่องค์กรปลอดจากการทุจริต

๔. ปัญหาและอุปสรรคของการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. การวิเคราะห์ปัญหายังไม่ครอบคลุมทุกกิจกรรม ทุกกลุ่มงานที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ทำให้บางงานยังมีความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนอยู่ภายใต้กิจกรรม/โครงการ

๒. การพบปัญหาความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ยังใช้ระยะเวลาในการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขที่ล่าช้า ทำให้ในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ยังคงมีการปฏิบัติงานตามแบบวิธีเดิม

๓. หน่วยงานไม่ให้ความสำคัญ หรือยังมองไม่เห็นปัญหาที่เกิดขึ้นที่จะส่งผลกระทบต่อบุคลากร หรือองค์กร จึงเกิดการเพิกเฉย หรือไม่ปฏิบัติตามแนวทางที่ถูกต้อง

๕. แนวทางปรับปรุงแก้ไขความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. นำประเด็นความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงมา จัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ของโรงเรียนบ้านหนองเกตู ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. นำประเด็นความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงมา ปรับปรุงแก้ไขคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยเพิ่มข้อมูลการเบียดบังเวลาราชการ การจัดซื้อจัดจ้าง การใช้วัสดุอุปกรณ์ การเบิกจ่ายค่าตอบแทน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของคู่มือและครอบคลุมเนื้อหาที่เกี่ยวข้องมากขึ้น

๓. กำหนดมาตรการ หลักเกณฑ์ หรือแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องชัดเจนเพิ่มมากขึ้นในรายละเอียดการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ รวมถึงกำหนดมาตรฐานความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านหนองเกตู เพื่อเพิ่มศักยภาพของหน่วยงาน ในด้านความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต

๔. เร่งดำเนินการจัดประชุมให้ความรู้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่บุคลากรทราบในเรื่องผลประโยชน์ ทับซ้อน หลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การป้องกันและปราบปรามการทุจริตกับ การปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๕. สร้างความตระหนัก และส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมให้บุคลากรไม่โกงต่อต้านการทุจริต

๖. สร้างเครือข่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับเปลี่ยนทัศนคติที่ไม่ทนต่อการทุจริต ผ่านสื่อสังคมออนไลน์