



คำร้องขอระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (ปพ.1)

โรงเรียนชุมชนบ้านบางเสร่
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอใบรับรองผลการเรียน (ปพ.1)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านบางเสร่

ด้วย ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

มีความประสงค์ขอใบรับรองผลการเรียน (ปพ.1) ของ.....เลขประจำตัวนักเรียน.....

เลขประจำตัวประชาชน.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เข้าเรียนเมื่อปีการศึกษา.....ชั้นสุดท้ายที่เรียน.....ปีการศึกษาที่จบ.....

ขอเพื่อ
☐ ทดแทนใบเดิมที่ชำรุด ☐ เป็นหลักฐานในการศึกษาต่อ
☐ ทดแทนใบเดิมที่สูญหาย ☐ เป็นหลักฐานในการสมัครงาน

ข้าพเจ้าได้นำหลักฐานเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการขอระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (ปพ.1) ดังนี้

1. รูปถ่ายนักเรียน ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 2 ใบ
2. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ยื่นคำร้อง จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ยื่นคำร้อง จำนวน 1 ฉบับ
4. หลักฐาน ปพ.1 ที่ชำรุด จำนวน 1 ฉบับ
5. ใบแจ้งความ (กรณีทดแทนใบที่สูญหาย) จำนวน 1 ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ยื่นคำร้อง

เบอร์โทรศัพท์.....

เจ้าหน้าที่	คำสั่ง
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน เพื่อพิจารณาลงนามในใบรับรองผลการศึกษา ที่ได้แนบมาพร้อมนี้ (.....) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านบางเสร่	ลงนามแล้ว (.....)