



แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



โรงเรียนอนุบาลบางละมุง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 3
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



ประกาศโรงเรียนอนุบาลบางละมุง
เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตโรงเรียนอนุบาลบางละมุง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนอนุบาลบางละมุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๓ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตโรงเรียนอนุบาลบางละมุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารใช้จ่ายเงินงบประมาณและการพัฒนาการศึกษา เป็นไปในทิศทางเดียวกัน สามารถสนองการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนและเสริมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้อย่างครอบคลุมและทั่วถึง โดยผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน อนุบาลบางละมุงเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น โรงเรียนอนุบาลบางละมุง จึงขอประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนอนุบาลบางละมุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางในการพัฒนาการศึกษา เพื่อเสริมสร้างผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพและป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพลธาวิณ วัชรทรงอาร์งค์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางละมุง

คำนำ

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนอนุบาลบางละมุง ประจำปีงบประมาณ 2568 เกิดขึ้นได้จากความร่วมมือกันของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการ และแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนอนุบาลบางละมุง ซึ่งดำเนินการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580) และเป็นไปตามแนวประเด็นการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ทั้งนี้โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนอนุบาลบางละมุง ได้ปรับปรุงแก้ไขใช้ตามบริบทสภาพของโรงเรียนเพื่อส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน และเป็นกรอบทิศทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายสำคัญอันจะส่งผลให้การทุจริตในการปฏิบัติราชการลดน้อยลง

โรงเรียนอนุบาลบางละมุง

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2568 เล่มนี้เกิดขึ้นได้จากความร่วมมือกันของผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่ายตามบทบาทหน้าที่ของแต่ละฝ่าย ซึ่งมีการกำหนดขึ้นและปฏิบัติตามแผนนี้บนพื้นฐานกระบวนการ PDCA เชื่อมโยงกับ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2566 – 2570 และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ของโรงเรียน ที่กำหนดวิสัยทัศน์ว่า ภายในปี 2568 โรงเรียนอนุบาลบางละมุง เป็นโรงเรียนชั้นนำในอำเภอ ผู้เรียนมีคุณภาพ ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน มีคุณธรรมจริยธรรม สืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย โดยครูมืออาชีพและความร่วมมือจากทุกภาคส่วน และภายใต้วิสัยทัศน์นี้ได้กำหนดกลยุทธ์ในการขับเคลื่อนไว้ 8 กลยุทธ์ดังนี้

1. สนับสนุนบุคลากรและพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ
2. ส่งเสริมกิจกรรมทางวิชาการสู่คุณภาพมาตรฐาน
3. ส่งเสริมทักษะสู่อาชีพ
4. สร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมหลัก 12 ประการ
5. อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย
6. เสริมสร้างสุขภาพผู้เรียนให้เหมาะสมตามวัย
7. สนับสนุนสวัสดิการและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
8. เน้นประชาสัมพันธ์เชิงรุก

ได้ปรับปรุงยุทธวิธีใช้ตามบริบทสภาพของโรงเรียนเพื่อส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน และเป็นกรอบทิศทางการดำเนินการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายสำคัญ อันจะส่งผลให้การทุจริตในการปฏิบัติ ราชการลดน้อยลง และพัฒนาผู้เรียนมีกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ มีความรู้และทักษะ การป้องกันการทุจริตและสามารถสร้างเครือข่ายเผยแพร่ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในโรงเรียนและชุมชน

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่า เมื่อดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เล่มนี้ได้ครบจะเป็นส่วนในการเสริมให้การจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นส่งผลให้การศึกษาของโรงเรียนมีคุณภาพตามมาและทำให้การกำหนดทิศทางการจัดการศึกษามีข้อมูลใช้ประกอบการกำหนดงานในอนาคตได้ต่อไป ต้องขอขอบคุณผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่ายที่มีส่วนร่วมทำให้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เล่มนี้สำเร็จขึ้นมาได้

ทั้งนี้ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในคราวประชุมครั้งที่ 1/2568



(นายพลธาวิณ วัชรธำรงค์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางละมุง



(นายวิจิต ชายุทธศักดิ์)

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอนุบาลบางละมุง

สารบัญ

คำนำ	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	
บทที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน	1
บทที่ 2 นโยบายแผนที่เกี่ยวข้อง	
2.1 กรอบกลยุทธ์ของกระทรวงศึกษาธิการ	16
2.2 กรอบกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	17
2.3 กรอบกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชลบุรี เขต 3	18
2.4 กรอบกลยุทธ์ของโรงเรียนอนุบาลบางละมุง	19
บทที่ 3 แผนงาน โครงการ กิจกรรม	
3.1 โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการป้องกันทุจริต	30
บทที่ 4 การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผล	35

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐาน

ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนอนุบาลบางละมุง เปิดเรียนในปี พ.ศ.2480 เดิมชื่อ “โรงเรียนวัดประชุมคงคา” ใช้ศาลาการเปรียญวัดเป็นอาคารเรียน ผู้บริหารโรงเรียนคนแรก คือ นายเดิม อินตา ต่อมาได้จัดสร้างขึ้นใหม่ในที่ดินของโรงเรียนปัจจุบันนี้ เมื่อ 12 ธันวาคม 2491 โดยมีคณะกรรมการอำเภอบางละมุง ศึกษาธิการอำเภอยุติธรรมการประถมศึกษาพร้อมทั้ง กำนันอำเภอบางละมุง จัดสร้างขึ้นด้วยเงินของทางราชการคิดเป็นเงินทั้งสิ้น 1,600 บาท (หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) เป็นอาคารเรียน 2 ชั้น แบบ ป.2 มีมุขยื่นออกมา แต่การก่อสร้างทำไม่สำเร็จ คงสร้างได้เพียงโครงสร้างของอาคารเรียน ซึ่งยังขาดฝา พื้น ประตู หน้าต่าง ยังใช้เป็นสถานที่เรียนไม่ได้

ต่อมาปี พ.ศ.2492 ทางโรงเรียนได้ขอ งบประมาณจากกระทรวงศึกษาธิการ เป็นเงินจำนวน 42,840 บาท (สี่หมื่นสองพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ในการสร้างครั้งนี้ได้รื้อของเก่า (แบบ ป.2) ออกทั้งหมด ได้จัด สร้าง ขึ้นใหม่เป็นอาคารเรียนแบบ ป.1 ของกระทรวงศึกษาธิการ ได้ลงมือก่อสร้างตั้งแต่เดือนมกราคม 2492 สร้างเสร็จเรียบร้อยในเดือน ธันวาคม 2492 โดยย้ายการเรียนการสอนจากศาลาการเปรียญวัดประชุมคงคา มาเรียนที่อาคารเรียนในที่ดินปัจจุบันตั้งแต่นั้น

ปี 2514 ได้รับงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี สร้างโรงเรียน 1 หลัง แบบ 017 จำนวน 8 ห้องเรียน ผู้รับเหมาได้สร้างส้วมถาวร 1 หลัง พร้อมเสาธง 1 ต้น สร้างเสร็จเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2515 รวมเป็นเงินค่าก่อสร้างทั้งสิ้น 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน) พร้อมทั้งเปิดขยายชั้นเรียนประถมศึกษาปีที่ 5 (ป.5-ป.7) มีนักเรียนประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 25 คน

ปี 2518 ได้รับงบประมาณสร้างบ้านพักครู 1 หลัง คิดเป็นเงิน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ปี 2519 ได้รับงบประมาณสร้างอาคารเรียน แบบ 017 จำนวน 10 ห้องเรียน ได้เปิดใช้ทำการสอนเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2520 ใช้งบประมาณการก่อสร้าง 720,000 บาท (เจ็ดแสนสองหมื่นบาทถ้วน) โดย ได้รับงบประมาณจาก นายประสิทธิ์ จิตอารีย์ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเขต 2 และได้รับงบประมาณสร้างบ้านพัก ครูแบบกรมสามัญ จำนวน 1 หลัง คิดเป็นเงิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

ปี 2520 กรมการศึกษา ครู พร้อมประชาชน ได้บริจาคเงินสร้างประปาโรงเรียน คิดเป็นเงิน 16,094 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันเก้าสิบบาทถ้วน)

ปี 2521 ได้จัดสร้างหอประชุมโดยการรื้ออาคารหลังเก่า นำไม้มาดัดแปลงสร้างใหม่ โดย นายบุญช่วย ศรีสารคาม ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี ได้อนุมัติเงินในโครงการเข้าถึงประชาชนเป็นเงิน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ทางโรงเรียนได้จัดขุมนุมศิษย์เก่า ได้เงิน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) และประชาชนบริจาคเพิ่มเติมอีก 8,434 บาท (แปดพันสี่ร้อยสามสิบบาทถ้วน)

ปี 2524 ได้รับงบประมาณจาก สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (จำสับเอกอุดม โอภาศรี) สร้างอาคารเรียน แบบ 017 ก 2 ห้องเรียน เป็นเงิน 500,000.-บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

ปี 2528 ได้รับงบประมาณสร้างอาคารอเนกประสงค์ กว้าง 14 เมตร ยาว 32 เมตร แบบ สปข. 205/2526 เป็นเงิน 824,000 บาท (แปดแสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) พร้อมโต๊ะและม้านั่ง สร้างเสร็จในเดือน เมษายน 2528

ปี 2529 ได้รับงบประมาณจากสภาผู้แทนราษฎร (นายอุทัย พิมพ์ใจชน) สร้างสนามเด็กเล่น จำนวน 28,000 บาท (สองหมื่นแปดพันบาทถ้วน) และ (นายจุลญ งามพิเชษฐ์) สร้างห้องน้ำ ห้องส้วม จำนวน 3 ห้อง จำนวน 49,730 บาท (สี่หมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยสามสิบบาทถ้วน)

ปี 2531 นายรณชัย สิริมณีรัตน์ กำนันตำบลบางละมุง ได้จัดสร้างหอพระให้กับทางโรงเรียน โดย

รวบรวมเงินบริจาคจากประชาชน จำนวน 84,508 บาท (แปดหมื่นสี่พันห้าร้อยแปดบาทถ้วน) เงินเหลือจากค่าใช้จ่ายงานปีใหม่ชุมชน 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 94,508 บาท (เก้าหมื่นสี่พันห้าร้อยแปดบาทถ้วน) งบประมาณในการก่อสร้างหอพระทั้งหมด 95,121 บาท (เก้าหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยยี่สิบเอ็ดบาทถ้วน) ส่วนที่ขาด นายรณชัย สิริมณีรัตน์ เป็นผู้จ่ายทั้งหมด

ปี 2532 ชมรมฟุตบอลโรงปะคัพ มอบเงินจำนวน 23,700 บาท (สองหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ให้ นายรณชัย สิริมณีรัตน์ ปรับปรุงเวทีหอประชุมโรงเรียน

ปี 2532 คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียน ครู เหล่ากาชาดอำเภอบางละมุง และผู้ปกครองนักเรียน ได้ร่วมบริจาคเงินสร้างบ่อน้ำใต้ดินให้โรงเรียน จำนวน 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

ปี 2535 กรมการปกครอง สร้างถ้ำน้ำใต้ดิน โครงการช่วยภัยฝนแล้ง 1 ที่ เป็นเงิน 440,000 บาท (สี่แสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

ปี 2536 โรงเรียนได้รับคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ พร้อมทั้งได้รับงบประมาณโครงการพัฒนาพิเศษ จำนวน 230,000 บาท (สองแสนสามหมื่นบาทถ้วน) จากนายธงชัย พิมพ์สกุล สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สำหรับโครงสร้างห้องสมุด โรงเรียนได้จัดสร้างไว้บนบ่อน้ำฝน

ปี 2537 ได้รับงบประมาณจาก นายรณชัย สิริมณีรัตน์ กำนันตำบลบางละมุง และน.ส.จำเนียร สิริมณี รัตน์ พร้อมญาติ สร้างอาคารเรียนแบบ สปช.105/29 จำนวน 1 หลัง 8 ห้องเรียน สร้างแล้วเสร็จและเปิดใช้ เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2538 ใช้งบประมาณในการก่อสร้าง 1,796,000.-บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นหก พันบาทถ้วน) และนายจรูญ หอมขจร พร้อมด้วยชาวบ้านโรงโปะบริจาคเงินสร้างโต๊ะ เก้าอี้นักเรียน จำนวน 120 ชุด เป็นเงิน 78,000 บาท (เจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ปี 2538 ได้รับงบประมาณจาก นายอุทัย พิมพ์ใจชน สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ชื้อโต๊ะ เก้าอี้ นักเรียน จำนวน 100 ชุด เป็นเงิน 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) และได้รับงบประมาณสร้างสนามบาส เกตบอล แบบ สปช จำนวน 1 สนาม เป็นเงิน 128,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ปี 2539 นายสำเภา จำนงผล ผู้อำนวยการโรงเรียน เกษียณอายุราชการ 30 กันยายน 2539 (ดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนเมื่อ 18 มิถุนายน 2514 - 30 กันยายน 2539)

ปี 2540 นายนิยม เหมทานนท์ มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโรงโปะ

ปี 2541 ได้รับงบก่อสร้างส้วม สปช. 601/26 จำนวน 2 หลัง 8 ที่ งบประมาณ 222,000 บาท (สองแสนสองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ปี 2542 คณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัดชลบุรี มีมติให้เปลี่ยนชื่อ โรงเรียนบ้านโรงโปะ เป็น “โรงเรียนอนุบาลบางละมุง” เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2542

ปี 2542 ได้รับงบประมาณ สปช. สร้างอาคารเรียน แบบ สปช.105/29 จำนวน 1 หลัง 4 ห้องเรียน พร้อมกระดานดำ โต๊ะเก้าอี้นักเรียน 120 ชุด เป็นจำนวนเงิน 1,834,000 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสามหมื่นสี่

พันบาทถ้วน) เริ่มดำเนินการก่อสร้าง 28 กันยายน 2542 แล้วเสร็จ ธันวาคม 2542 และได้สร้างรั้ว โรงเรียนด้านทิศตะวันออก ทิศเหนือ ใช้งบบริจาค เป็นเงิน 156,500 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหกพันห้าร้อยบาท ถ้วน)

ปี 2543 นายมงคล แยมเกษร มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางละมุง เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2543

ปี 2545 โรงเรียนได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เข้าร่วม โครงการพัฒนาการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (โครงการเงินกู้ธนาคารโลก)

ปี 2545 โรงเรียนได้รับการคัดเลือกจากมหาวิทยาลัยบูรพาให้เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

ปี 2546 เทศบาลตำบลบางละมุง ได้ให้โรงเรียนยืมใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน

ของโรงเรียนจำนวน 20 เครื่อง

แผนปฏิบัติการป้องกันทุจริต โรงเรียนอนุบาลบางละมุง 3

ปี 2546 โรงเรียนใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2544 ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ วก 1166 / 2544

ปี 2546 ได้รับมอบหมายจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชลบุรี เขต 3 ให้เป็นศูนย์ประสานงานที่ 10

ปี 2547 ได้รับมอบหอบสมุด จาก มูลนิธิ ดร.ถาวร-อุษา พรประภา เป็นเงิน 990,000 บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

ปี 2552 ได้รับงบประมาณสร้างส้วม สปช.604/49 จำนวน 2 หลัง 10 ที่นั่ง งบประมาณ 665,000 บาท (หกแสนหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน) สร้างส้วมแบบ สปช.604/45 (4 ที่นั่ง) งบประมาณ 230,000 บาท (สองแสนสามหมื่นบาทถ้วน) สร้างส้วมนักเรียนหญิง 6 ที่นั่ง งบประมาณ 435,000 บาท (สี่แสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ปี 2553 ได้รับงบประมาณสร้างอาคารเรียนแบบ สปช.2/28 (3 ชั้น) 18 ห้องเรียน จำนวน 8,800,000 บาท (แปดล้านแปดแสนบาทถ้วน) และได้รับงบประมาณสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์ กรมพลศึกษา จำนวน 131,274 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นหนึ่งพันสองร้อยเจ็ดสิบสี่บาทถ้วน)

ปี 2554 ได้รับงบประมาณสร้างอาคารอเนกประสงค์ แบบ สปช.206/26 1 หลัง จำนวน 4,362,000 บาท และปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาอาคารเรียนอาคารประกอบ จำนวน 500,000 บาท (ห้าแสน บาทถ้วน)

ปี 2554 ก่อสร้างห้องน้ำ ห้องส้วม สำหรับนักเรียนระดับชั้นปฐมวัย จำนวน 1 หลัง จากงบประมาณ ค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 38,000 บาท (สามหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ปี 2554 ได้รับงบประมาณโครงการโรงเรียนดีประจำตำบล งบไทยเข้มแข็ง จำนวน 1,200,000 บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) ได้ดำเนินการ ดังนี้

1. ปลูกพื้นกระเบื้องอาคารเรียน สปช.206/26
2. ปรับปรุงระบบประปาในโรงเรียน
3. ปรับปรุงซ่อมแซมห้องประชุมอาคาร 4
4. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศห้องประชุมอาคาร 4 จำนวน 6 เครื่อง

ปี 2554 ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียน โดยการจัดสวน ใช้งบประมาณ จำนวน 563,000 บาท

(ห้าแสนหกหมื่นบาทถ้วน) จัดทำป้ายชื่อโรงเรียน ใช้งบประมาณ จำนวน 157,000 บาท (หนึ่งแสน ห้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ปรับปรุงรั้วโรงเรียนเสริมเหล็กตัด ใช้งบประมาณ จำนวน 175,000 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) และปรับปรุงซ่อมแซมพื้นห้องเรียนอาคาร 1 (ชั้นบน) ใช้งบประมาณ จำนวน 98,000 บาท (เก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) จากงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปี 2557 นายพรเลิศ เลามีชัยเจริญ มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางละมุง เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2557

ปี 2559 ได้รับความร่วมมือกับครู ผู้ปกครอง และเครือข่ายปกครอง ในการปรับปรุงอาคาร 2 สร้างกันสาดบังแสงแดด บริเวณด้านหลังอาคาร 2 (ระดับชั้น ป.1-3) จำนวนเงิน 26,172 บาท (สองหมื่นหกพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน)

ปี 2559 ได้มอบเงินสนับสนุนงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมห้องสมุด เป็นจำนวนเงิน 32,000 บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน) จากบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

ปี 2559 ได้รับการสนับสนุน โครงการห้องสมุดปฐมวัยแบบ มอนเตสซอรี เป็นจำนวนเงิน 42,730 บาท (สี่หมื่นสองพันเจ็ดร้อยสามสิบบาทถ้วน) จากท่าเรือแหลมฉบัง

ปี 2560 สร้างทำหลังคาอาคาร 1 (ปฐมวัย) จากรายได้สถานศึกษา จำนวนเงิน 344,000 บาท (สามแสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ปี 2560 ปรับปรุงปูกระเบื้องหน้าอาคาร 1 (ปฐมวัย) จากรายได้สถานศึกษา จำนวนเงิน 160,000 บาท

(หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

แผนปฏิบัติการป้องกันทุจริต โรงเรียนอนุบาลบางละมุง 4

ปี 2562 ได้รับการสนับสนุนเงิน ก่อสร้าง “ห้องเรียนศิลปะ” เป็นจำนวนเงิน 218,000 บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) จากทำเรือแหลมฉบัง

ปี 2562 ประมูลการขายทอดตลาดอาคารเรียน ค.ส.ล. แบบ017 / ชั้น 10 ห้องเรียน 1 หลัง โดยนายชาญชัย อารากมล ชนะการประมูล จำนวนเงิน 160,000 บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

ปี 2563 ได้รับการสนับสนุน คอมพิวเตอร์ 20 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 10 เครื่อง เพื่อการเรียนการสอน จากทำเรือแหลมฉบัง

ปี 2563 ได้รับงบประมาณก่อสร้างศาลพระภูมิประจำโรงเรียน จำนวนเงิน 9,500 บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ปี 2563 ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาไฟฟ้า จ.ชลบุรี งบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมผนังห้องเพดาน อาคาร 1 (ปฐมวัย) เป็นจำนวนเงิน 461,000 บาท (สี่แสนหกหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

ปี 2564 ได้รับการเงินสนับสนุนจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี อาคารเรียน คสล. 4 ชั้น ได้ถูกล้าง (12 ห้องเรียน) ขนาดกว้าง 9.50 เมตร ยาว 40.50 เมตร เลขที่แบบ 3/2562 จำนวนเงิน 14,395,000.-บาท

ปี 2564 นายพลธาวิณ วัชรพรธำรงค์ มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางละมุง เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2564



ตราสัญลักษณ์	:	
สีประจำโรงเรียน	:	ชมพู - เทา
เอกลักษณ์	:	ใฝ่เรียนรู้คู่สืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย
ที่ตั้ง	:	ลูกอนุบาลสืบสานมวยไทย
	:	เลขที่ 63 หมู่ที่ 2 ตำบลบางละมุง
		อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150
		038 - 240870
หมายเลขโทรศัพท์ E-mail		038 - 240870
พื้นที่โรงเรียน		http://www.anubanbanglamung.com
ประเภทโรงเรียน		com
		มีพื้นที่ทั้งหมด 10 ไร่ 81 ตารางวา

ตารางที่ 1 ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากร ปีการศึกษา 2566 – 2567

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิการศึกษา	วิชาเอก
1	นายพลธาวิณ วัชรพรธำรงค์	ผู้อำนวยการ	ชำนาญการพิเศษ	กศ.ด.	การบริหารการศึกษา
2	นางสาววรารภรณ์ ลวงสวาส	รองผู้อำนวยการ	ชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
3	นางสาวนริรัตน์ ตลับเพชร	รองผู้อำนวยการ	ชำนาญการ	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
4	นางพรทิพย์ บัวเพชร	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	คณิตศาสตร์
5	นางสาวนันธิยา บุคดี	ครู	คศ.1	วท.บ.	ชีววิทยา
6	นางสาววัชรารภรณ์ ไช้แก้ว	ครู	คศ.2	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
7	นางทรงศนีย์ บุญเรือง	ครู	คศ.2	ศศ.บ.	อังกฤษธุรกิจ
8	นางฐิติรัตน์ เอี่ยมสกุล	ครู	คศ.2	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
9	นางทัศนีย์ วรรณทอง	ครู	คศ.2	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา
10	นางอรณัชชา นิยมมี	ครู	ชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
11	นางสาวณปภัช เขียวรัตน์	ครู	คศ.2	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
12	นางณัฐชญา ชี้อติ	ครู	คศ.2	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
13	นายพิสิฐชัย เลิศสมพงษ์	ครู	คศ.2	ศศ.บ.	ดนตรีสากล
14	นางสาวสุดใจ ผ่องใหญ่	ครู	ชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
15	นางสาวจุฑารัตน์ ศรีกระทุ่ม	ครู	คศ.2	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
16	นางสาวกรรณิการ์ บุญมาก	ครู	คศ.2	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
17	นางสาวมินท์ฐิตา เมธีวณินันทสิน	ครู	คศ.2	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
18	นางลัดดาวัลย์ ศรีจันทร์	ครู	คศ.2	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
19	นางทัศนทยา จันทร์แจ้ง	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา
20	นางสาวนิศราภรณ์ ขาดีโสม	ครู	คศ.2	กศ.ม.	บริหารการศึกษา
21	นางสาวคัทยะวรรณ กล้าเชิดสกุล	ครู	คศ.2	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
22	นางสาวกานดา อาจหาญยิ่ง	ครู	คศ.2	วท.บ.	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร
23	นางสาวณัฐรดา แดงเนียม	ครู	คศ.2	บธ.บ.	การบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)
24	นางสาวศรวิภา กล่อมสกุล	ครู	คศ.2	คศ.บ	อาหารและโภชนาการพัฒนามล็ดภัณฑ์
25	นางสาวนัตยา ปิ๊ดิลและ	ครู	คศ.2	กศ.บ.	การสอนศิลปะ
26	ว่าที่รต. ชนะวงศ์ สาสุนทรา	ครู	คศ.2	ศษ.บ.	เทคโนโลยีและสื่อสารทางการศึกษา
27	นางสาววรัชญา ขมหวาน	ครู	คศ.2	ศษ.บ.	นาฏศิลป์ไทยศึกษา

ตารางที่ 1 ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากร ปีการศึกษา 2566 – 2567 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิการศึกษา	วิชาเอก
28	นางสาวสุภารัตน์ จันทระประทักษ์	ครู	คศ.2	ค.บ.	ภาษาไทย
29	นางสาวปัทมาภรณ์ สาสีอาจ	ครู	คศ.2	วท.บ.	คณิตศาสตร์
30	นางสาวเบญจศีล บัวสาย	ครู	คศ.2	ค.บ.	คอมพิวเตอร์
31	นางสาวพานิชย์ ชันเงิน	ครู	คศ.2	วท.บ.	สุขศึกษา
32	นางสาวณิชาภา เจริญเสียง	ครู	คศ.2	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ
33	นางสาววรรณกานต์ ศรีภู	ครู	คศ.2	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
34	นางกฤติยาพร ศรีเพ็ง	ครู	คศ.2	ค.บ.	คหกรรมศาสตร์
35	นางสาวรัตนกร คำทวี	ครู	คศ.1	ศษ.บ.	คณิตศาสตร์ศึกษา
36	นางสาวธารารัตน์ เหล่าไชย	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	กศ.บ.	สังคมศึกษา
37	นางสาวชลิตา ศรีเมือง	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	คณิตศาสตร์
38	นายณัฏพงค์ เณิมพงษ์	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	ภาษาไทย
39	นายอัศรพล รอดดี	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ศป.บ.) +ป.บัณฑิต	ศิลปะการแสดง
40	นางสาวชุติมา เงินบำรุง	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	ศศ.บ.	ภาษาจีน
41	นางสาวศิริรัตน์ ผลพูน	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	การศึกษาพิเศษ
42	นางสาวปรารธนา ชาสุรีย์	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	ศษ.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
43	นางสาวศุภรดา แซ่ลี	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
44	นายสุริยนต์ เจริญสุข	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	คณิตศาสตร์
45	นายวรวิธ ไชยรัมย์	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	ศศ.บ.	การพัฒนาชุมชน
46	นายสกลกฤษณ์ กมลเกษมวงศ์	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	ศษ.บ.	นาฏศิลป์ศึกษา
47	นายศุภชัย สมดี	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	พลศึกษา
48	นางสาวทับทิม ศรีชัย	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	กศ.บ.	ภาษาอังกฤษ
49	นางสาวนิภาวรรณ บรรดา	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	ศศ.บ.	ภาษาญี่ปุ่น
50	นายศุภกร ย่านกลาง	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา
51	นายเจษฎา ออาหาร	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	เทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษาและการสอน ภาษาไทย
52	นางสาววราภรณ์ ประกอบธรรม	ครูอัตราจ้าง	ครูผู้ช่วย (ครูอัตราจ้าง)	ค.บ.	เทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษาและการสอน ภาษาไทย
53	นางสาวนิภาพร บัวประโคน	ครูอัตราจ้าง	ครูอัตราจ้าง	ค.บ.	วิทยาศาสตร์
54	นายสุรจิต เวฬุวรรณารักษ์	ครูอัตราจ้าง	ครูอัตราจ้าง	ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา
55	นายพรชัย อนุวัน	ครูอัตราจ้าง	ครูอัตราจ้าง	ค.บ.	คณิตศาสตร์
56	ว่าที่ร้อยตรีภูวนาท อนุกรมวีระกิจ	ครูอัตราจ้าง	ครูอัตราจ้าง	ค.บ.	เทคโนโลยีการศึกษาและการสอนคอมพิวเตอร์

57	นางสาวธิดารัตน์ บุญเงิน	ครูอัตราจ้าง	ครูอัตราจ้าง	ค.บ.	ภาษาไทย
58	นางราตรี ปาวารี	ครูพี่เลี้ยง	ครูพี่เลี้ยง	ศน.บ. (ศาสน ศาสตร์บัณฑิต)	รัฐศาสตร์การปกครอง
59	นางสาวรัตนภรณ์ วงษ์หมี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	วท.บ.	เคมี
60	นายอรุณ เกษร	นักการภารโรง	นักการภารโรง		
61	นางสาวชนนภัส จันทวฤทธิ์	แม่บ้าน	แม่บ้าน		
62	นางสาวอมรรัตน์ แสงเขียว	แม่บ้าน	แม่บ้าน		
63	นางสาวศรีประภา สุทธิฤกษ์	แม่บ้าน	แม่บ้าน		
64	Ms. Gloriah Krishna Tolentino	ครูต่างชาติ	ครูต่างชาติ		
65	T.Jasmin Macelo Francisco	ครูต่างชาติ	ครูต่างชาติ		

ตารางที่ 2 ข้อมูลจำนวนห้องเรียนและจำนวนนักเรียน

ชั้นเรียน	จำนวนนักเรียน (1 มิ.ย.2567)		
	ชาย	หญิง	รวม
อนุบาล 2	34	39	73
อนุบาล 3	53	44	97
รวมอนุบาล	87	83	170
ประถมศึกษาปีที่ 1	39	44	83
ประถมศึกษาปีที่ 2	58	42	100
ประถมศึกษาปีที่ 3	49	53	102
ประถมศึกษาปีที่ 4	59	41	100
ประถมศึกษาปีที่ 5	53	46	99
ประถมศึกษาปีที่ 6	61	61	122
รวมประถมศึกษา	319	287	606
มัธยมศึกษาปีที่ 1	103	58	161
มัธยมศึกษาปีที่ 2	63	66	129
มัธยมศึกษาปีที่ 3	65	62	127
รวมมัธยมศึกษา	231	186	417
รวมทั้งสิ้น	637	556	1193

ตารางที่ 3 ข้อมูลครูบุคลากร

ประเภทบุคลากร	จำนวนแยกตามเพศ			ระดับการศึกษาสูงสุด		
	ชาย	หญิง	รวม	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี
ผู้อำนวยการ	1	-	1	-	-	1
รองผู้อำนวยการ	-	2	2	-	-	2
ข้าราชการครู	9	37	46	-	32	14
ครูอัตราจ้าง	3	2	5	-	5	-
ครูต่างชาติ	-	2	2	-	2	-
ครูพี่เลี้ยง	-	1	1	-	1	-
เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	1	1	-	1	-
แม่บ้าน	-	3	3	3	-	-
นักการภารโรง	1	-	1	1	-	-
รวม	14	48	62	4	41	17

ตารางที่ 4 อาคารเรียนอาคารประกอบการ

ที่	อาคาร	จำนวนห้อง ตามแปลน	จำนวน ห้องเรียน	จำนวน ห้องพิเศษ	หมายเหตุ
1	อาคาร 1 (ปฐมวัย)	8	6	2	ห้องพยาบาล,ห้อง กิจกรรมการเรียนรู้สมวัย
2	อาคาร 2 อบจ. (ป.1-3)	12	9	3	ห้องพักครู,ห้อง คอมพิวเตอร์,ห้อง วิทยาศาสตร์
3	อาคาร 3 (ม.1-3)	12	8	4	ห้องพักครู,ห้องฝึก อาชีพ,ห้องลูกเสือ,ห้อง สหกรณ์
4	อาคาร 4	6	-	6	
5	อาคาร 5 (ป.4-6)	17	9	8	ห้องคอมพิวเตอร์ ,ห้องSamsung,ห้องพัก ครู,ห้องวิทยาศาสตร์, ห้องนาฏศิลป์,ห้องพัสดุ , ห้องพลศึกษา,ห้อง ดนตรี
6	อาคารอเนกประสงค์ หลังที่ 1	-	-	-	ประกอบอาหาร
7	อาคารอเนกประสงค์ หลังที่ 2	-	-	-	รับประทานอาหาร
8	อาคารอเนกประสงค์ หลังที่ 3	-	-	-	OTOP
9	อาคารอเนกประสงค์ หลังที่ 4	-	-	-	อาคารพยาบาล
10	อาคารประกอบ (ห้องศิลปะ)	-	-	1	
11	อาคารห้องสมุด	-	-	-	
12	ห้องน้ำหลังที่ 1 อนุบาล	6	-	-	
13	ห้องน้ำหลังที่ 2 สีเหลือง ป.1-3	6	-	-	
14	ห้องน้ำหลังที่ 3 สีฟ้า มัธยม	4	-	-	
15	ห้องน้ำหลังที่ 4 สีชมพู มัธยม	4	-	-	
16	ห้องน้ำหลังที่ 5 สีม่วง ป.4-6	4	-	-	
17	ห้องน้ำหลังที่ 6 สีเขียว ป.4-6	4	-	-	

ภาระงาน 4 ด้านตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ ด้านบริหารงานวิชาการ

1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
2. การวางแผนงานด้านวิชาการ
3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
9. การนิเทศการศึกษา
10. การแนะแนว
11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการ
14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา

การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยี

ภาระงาน 4 ด้านตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ ด้านบริหารงานวิชาการ

17. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
18. การวางแผนงานด้านวิชาการ
19. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
20. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
21. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
22. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
23. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
24. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
25. การนิเทศการศึกษา
26. การแนะแนว
27. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
28. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
29. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการ
30. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
31. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
32. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา
33. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ภาระงาน 4 ด้านตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ
ด้านบริหารงานงบประมาณ

1. การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณ
2. การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงิน
3. การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
4. การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
5. การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
6. การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ
7. การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ
8. การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
9. การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา
10. การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา
11. การวางแผนพัสดุ
12. การกำหนดรูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้เงินงบประมาณ
13. การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ
14. การจัดหาพัสดุ
15. การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ
16. การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
17. การเบิกเงินจากคลัง
18. การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน
19. การนำเงินส่งคลัง
20. การจัดทำบัญชีการเงิน
21. การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน
22. การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน

ภาระงาน 4 ด้านตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ ด้านบริหารงานบุคคล

1. การวางแผนอัตรากำลัง
2. การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
4. การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน
6. การลาทุกประเภท
7. การประเมินผลการปฏิบัติงาน
8. การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
9. การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
10. การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
11. การอุทธรณ์และการร้องทุกข์
12. การออกจากราชการ
13. การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ
14. การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
15. การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
16. การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
17. การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
18. การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
19. การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต
20. การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
การดำเนินการที่เกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

ภาระงาน 4 ด้านตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ ด้านบริหารงานทั่วไป

1. การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
2. การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
3. การวางแผนการบริหารงานการศึกษา
4. งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน
5. การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
6. การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน
7. งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
8. การดำเนินงานธุรการ
9. การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
10. การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
11. การรับนักเรียน
12. การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย
13. การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
14. การทัศนศึกษา
15. งานกิจการนักเรียน
16. การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
17. การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา
18. งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น การรายงานผลการปฏิบัติงาน
19. การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน
20. แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน

ภาระงานแยกตามการแบ่งฝ่ายบริหารงาน

ฝ่ายนโยบายและแผน

1. งานนโยบายและแผน
2. งานวิเคราะห์งบประมาณ
3. งานข้อมูลสารสนเทศ
4. งานติดตามประเมินผลและรายงาน
5. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายวิชาการ

1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
2. การวางแผนงานด้านวิชาการ
3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
9. การนิเทศการศึกษา
10. แนะแนว
11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการ
14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และ สถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา
17. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
18. งานครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษาและครูพิเศษ
19. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายบริหารบุคคล

1. การวางแผนอัตรากำลัง
2. การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
4. การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ
5. การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
6. การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
7. การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
8. การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
9. การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
10. การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต

11. การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การดำเนินการที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

12. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายบริหารทั่วไป

1. งานสารบรรณโรงเรียน

2. งานช่วยอำนวยความสะดวก

3. งานยานพาหนะ

4. งานจัดระบบบริหารโรงเรียน

5. งานประสานงาน

6. งานเลือก สรรหากรรมการและอนุกรรมการ

7. งานประชาสัมพันธ์

8. งานสวัสดิการ

9. งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

10. งานนายทะเบียนเอกสารลับ

11. การจัดทำคำสั่งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ

12. งานเลขานุการคณะกรรมการโรงเรียน

13. การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา

14. การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร

15. การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน

16. การดำเนินงานธุรการ

17. งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

18. การจัดทำสำมะโนผู้เรียน

19. การรับนักเรียน

20. การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย

21. การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

22. การทัศนศึกษา

23. งานกิจการนักเรียน เช่น งานแนะแนว , เยี่ยมบ้านนักเรียน เป็นต้น

24. การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา

25. งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น การรายงานผลการปฏิบัติงาน

26. แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน

27. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายการเงินและพัสดุ

1. งานการเงินและบัญชี

2. งานพัสดุ

3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารและมอบหมายงาน



ส่วนที่ 2

นโยบายและแผนที่เกี่ยวข้อง

กรอบกลยุทธ์ในการพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

วิสัยทัศน์ (Vision)

ภายในปี 2570 ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะที่จำเป็น พร้อมเรียนรู้ตลอดชีวิตและปรับตัวสอดคล้องกับวิถีชีวิตโลกยุคใหม่

พันธกิจ (Mission)

- พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
- สร้างโอกาสการเรียนรู้ตลอดชีวิต และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- ผลิต พัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพกำลังคนที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและความต้องการของประเทศ
- ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างผลงานวิจัย องค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์สำหรับการพัฒนาทางการศึกษา สังคม หรือสร้างมูลค่าเพิ่มเชิงเศรษฐกิจ
- พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ (Strategy)

- การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศ
- การผลิตและพัฒนากำลังคน เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- การสร้างโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเสมอภาค
- การจัดการศึกษาเพื่อการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

ผลสัมฤทธิ์

- ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกยุคใหม่ สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา
- กำลังคนมีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และความต้องการของประเทศ
- ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม ด้วยรูปแบบและวิธีการที่เหมาะสม

กรอบกลยุทธ์ในการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิสัยทัศน์ (Vision)

สร้างคุณภาพผู้เรียน สู่อัจฉริยะที่ยั่งยืน

(ผู้เรียนมีความรู้และสมรรถนะที่จำเป็น มีความสุข และมีเป้าหมายได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพเพื่อพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ)

พันธกิจ (Mission)

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของมนุษย์
2. พัฒนาสถานศึกษาให้มีความปลอดภัยแก่ผู้เรียน
3. ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
4. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
5. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
6. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ
7. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
8. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับและจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

ผลสัมฤทธิ์

1. ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกัน พร้อมที่จะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ และชีวิตวิถีถัดไปและได้รับการศึกษาในสถานศึกษาที่มีความปลอดภัย
2. ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เสมอภาคและเท่าเทียม
3. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีสมรรถนะที่เหมาะสมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ
4. หน่วยงานและสถานศึกษาได้รับการพัฒนาระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

กรอบกลยุทธ์ในการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 3

วิสัยทัศน์ (Vision)

เขตชั้นนำ นวัตกรรมแนวหน้า คุณภาพมาตรฐานการศึกษาสู่สากล บนพื้นฐานเขตเศรษฐกิจพิเศษEEC

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัยและสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับการบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
3. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และ

ทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ 21

4. ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษา ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มให้มีสมรรถนะ ตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) การมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนเพื่อ เป็นเขตชั้นนำ นวัตกรรมแนวหน้า คุณภาพมาตรฐานการศึกษาสู่สากลและความยั่งยืนบนพื้นฐานของเขตเศรษฐกิจพิเศษ EEC

เป้าประสงค์ (Goal)

1. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำและรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการมีสุขภาวะที่ดี
2. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเต็มตามศักยภาพ
4. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาคมีคุณภาพตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะ ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
5. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแหล่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีมีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู
6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลที่ใช้ในการบริหารจัดการ และพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาสู่สากล บนพื้นฐานเขตเศรษฐกิจพิเศษ EEC

กลยุทธ์

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา บนพื้นฐานเขตเศรษฐกิจพิเศษ EEC

กรอบกลยุทธ์ในการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 3 วิสัยทัศน์

(Vision)

เขตชั้นนำ ผลงานแนวหน้า สร้างคุณภาพการศึกษาสู่สากล พัฒนาศักยภาพคน บนพื้นฐานเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC)

พันธกิจ (Mission)

1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานการศึกษาในสังกัดทุกระดับเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนทุกคน ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคน มีความรู้ คู่คุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และค่านิยมหลักของคนไทย
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เน้นการมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษาและบูรณาการในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้พัฒนาผู้เรียนของสถานศึกษาให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับภาษาต่างประเทศที่ใช้ในการสื่อสารและการเรียน วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และการ ประกอบอาชีพ 10 อุตสาหกรรมเพื่อรองรับเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC)

เป้าประสงค์ (Goal)

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาทุกระดับ พัฒนาสื่อเทคโนโลยี และระบบข้อมูล สารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
2. พัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional learning community : PLC)
3. ผู้เรียนทุกระดับก่อนประถมศึกษา และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน มีพัฒนาการเหมาะสม ตามวัย มีคุณภาพและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
4. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และเสมอภาค
5. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสมรรถนะตรงตามสายงานมีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติงานตรง ตามมาตรฐาน จรรยาบรรณ วิชาชีพ และมีวัฒนธรรม การทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์
6. ผู้เรียน มีความรู้ คู่คุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรและค่านิยมหลักของคนไทย
7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและ ตามหลักธรรมาภิบาล
8. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีกลไกขับเคลื่อนคุณภาพ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง อย่างมีประสิทธิภาพ
9. ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะเกี่ยวกับ ภาษาต่างประเทศที่ใช้ในการสื่อสารและการเรียนวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และการประกอบอาชีพ
10. อุตสาหกรรมเพื่อรองรับเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (Eastarn Economic Corridor:EEC)

กรอบกลยุทธ์ในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนอนุบาลบางละมุง

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนวิถีพุทธชั้นนำ นวัตกรรมแนวหน้า หลากหลายภาษา วิทยาศาสตร์ก้าวไกล
อนุรักษ์ความเป็นไทยในศตวรรษที่ 21 โดยครูมืออาชีพ

พันธกิจ (Mission)

1. จัดระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ สานสัมพันธ์ทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
2. ส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษาให้มีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา /หลักสูตรท้องถิ่น
3. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สร้างนวัตกรรมได้

4. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลัก 3R8Cs ตามความสนใจของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล
5. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา เป็นไปตามประกาศค่าเป้าหมาย
6. ส่งเสริมให้ผู้เรียนคุณธรรม สืบสานความเป็นไทย ภูมิใจในเอกลักษณ์ของชาติ มีแนวทางการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
7. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ

เป้าประสงค์ (Goal)

1. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
2. ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี เป็นนวัตกรรม
3. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาเป็นไปตามประกาศค่าเป้าหมาย
4. ผู้เรียนมีคุณธรรมรักความเป็นไทย สืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย
5. ผู้เรียนดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
6. ผู้เรียนมีสมรรถนะตามจุดเน้นศตวรรษที่ 21
7. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาวิชาชีพ

กลยุทธ์

1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
2. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
3. การพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
4. ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรมและวิถีชีวิตตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครูและวิทยฐานะ

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนอนุบาลบางละมุง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 3
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

แผนงาน	บริหารทั่วไป (การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ)
โครงการ	ส่งเสริมการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบ
กิจกรรม	การประเมินด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA)
หน่วยงาน	โรงเรียนอนุบาลบางละมุง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 3

1. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.2561 – 2580) ประเด็นการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ภายใต้แนวทางหลัก 3 แนวทาง ประกอบด้วย

1) สร้างจิตสำนึก และปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต 2) สร้างกลไกป้องกันการทุจริต และ 3) เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปราบปรามการทุจริต การดำเนินการเพื่อวางรากฐานและกลไกการสร้างความมั่นคงเพื่อป้องกันและป้องปราม จะต้องเริ่มที่กระบวนการจัดการศึกษาของประเทศการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสังคมและประเทศชาตินั้นจำเป็นต้องวางรากฐานการสร้างความมั่นคงที่เป็นแก่นหลักของชาติ คือ สถาบันหลักของชาติ ประกอบด้วย ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และความความมั่นคงแห่งชาติ การจัดการศึกษาที่ครอบคลุมประเด็นหลักสำคัญที่มีผลด้านความมั่นคงแก่คนในชาติจะส่งผลให้ทุกคนมีจิตสำนึก ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ความคิด ทักษะคิด ความเชื่อ ค่านิยม และพฤติกรรมที่เหมาะสม รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและโลกศตวรรษที่ 21 สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างสันติและสงบสุข อันจะส่งผลให้สังคมและประเทศเกิดความ มั่นคง ธารรักษาอธิปไตยและผ่านพ้นจากภัยคุกคามต่างๆ

โรงเรียนอนุบาลบางละมุง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 3 ตระหนักถึงความสำคัญในการเตรียมการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อร่วมสร้างจิตสำนึกและค่านิยม ให้ทุกภาคส่วนตื่นตัว ละอายต่อการทุจริต ประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ โดยดำเนินโครงการส่งเสริมการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบเพื่อวางรากฐานการปลูกจิตสำนึก ซึ่งเป็นกลไกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ ประเทศชาติ

2. วัตถุประสงค์โครงการ

2.1 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีพฤติกรรมร่วมต้านทุจริตในสถานศึกษา

2.2 เพื่อยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารการจัดการของสถานศึกษา

2.3 เพื่อตรวจสอบความโปร่งใสในสถานศึกษา

3. เป้าหมายโครงการ

3.1 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้านการป้องกันการทุจริต และสร้างความตระหนักรู้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้นักเรียน

3.2 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีทัศนคติและค่านิยมร่วมด้านทุจริตในสถานศึกษา

3.3 สถานศึกษามีการพัฒนาในเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เพื่อเตรียมพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) รวมทั้งมีการยกระดับความโปร่งใสในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

4. กลุ่มเป้าหมายโครงการ

4.1 นักเรียนโรงเรียนอนุบาลบางละมุง จำนวน 1,044 คน

4.2 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนอนุบาลบางละมุง จำนวน 52 คน

5. กิจกรรม - ตัวชี้วัด - เป้าหมาย - งบประมาณ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมบริษัทสร้าง การดี	เพื่อให้นักเรียนให้เป็นคน สุจริตตามคุณลักษณะ 5 ประการ ของโรงเรียน สุจริต คือ มีทักษะ กระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่าง พอเพียง และมีจิต สาธารณะ	ร้อยละ 80	5,000	16พ.ค67 -31 มี.ค.68	น.ส.ศรวิภา กล่อมสกุล
2. กิจกรรมสื่อสร้างสรรค์ ด้านทุจริต (สื่อภาพยนตร์ สั้น)	เพื่อให้นักเรียนให้เป็นคน สุจริตตามคุณลักษณะ 5 ประการ ของโรงเรียน สุจริต คือ มีทักษะ กระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่าง พอเพียง และมีจิต สาธารณะ	ร้อยละ 80	5,000	16พ.ค67 -31 มี.ค.68	น.ส.กานดา อาจหาญยิ่ง
3. กิจกรรมสร้างสำนึก พลเมือง (Project CitiZen)	เพื่อให้นักเรียนให้เป็นคน สุจริตตามคุณลักษณะ 5 ประการ ของโรงเรียน สุจริต คือ มีทักษะ กระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่าง	ร้อยละ 80	-	16พ.ค67 -31 มี.ค.68	น.ส.กานดา อาจหาญยิ่ง
กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	พอเพียง และมีจิต สาธารณะ				

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนอนุบาลบางละมุง 29

4. กิจกรรมการประเมิน คุณธรรมความโปร่งใสใน การดำเนินงานของ สถานศึกษา (ITA)	เพื่อให้นักเรียนให้เป็นคน สุจริตตามคุณลักษณะ 5 ประการ ของโรงเรียน สุจริต คือ มีทักษะ กระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่าง พอเพียง และมีจิต สาธารณะ	ร้อยละ 80	-	16พ.ค67 -31 มี.ค.68	น.ส.กานดา อาจหาญยิ่ง น.ส.ณปภัช เยาวรัตน์
กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา	สถานศึกษามีหลักสูตร บูรณาการการป้องกัน การทุจริตและการ ประพฤติมิชอบ	ร้อยละ 100	7,000	16พ.ค67 -31 มี.ค.68	ฝ่ายงานวิชาการ
กิจกรรมต้นกล้า คุณธรรม	นักเรียนตระหนักถึง คุณธรรม จริยธรรม และการปฏิบัติตน ซื่อสัตย์ สุจริต	ร้อยละ 80	10,000	16พ.ค67 -31 มี.ค.68	น.ส.พานิชย์ ชันเงิน
กิจกรรมเข้าค่าย วิถีพุทธ	นักเรียนมีคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ มี ระเบียบวินัย ปฏิบัติตน เป็นพลเมืองดี	ร้อยละ 80	50,000	16พ.ค67 -31 มี.ค.68	นายพลภูมิ จำปาสี
กิจกรรมส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม	นักเรียนตระหนักถึง คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ การปฏิบัติตน เป็นพลเมืองดี	ร้อยละ 90	5,000	16พ.ค67 -31 มี.ค.68	น.ส.ลลิตา แก้วงาม
กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนอนุบาลบางละมุง 30

กิจกรรมสถานนักเรียน	นักเรียนมีความรู้ มีทักษะการป้องกันการทุจริตและสามารถสร้างเครือข่ายเผยแพร่ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในสถานศึกษา	ร้อยละ 80	1,000	16พ.ค67 -31 มี.ค.68	น.ส.ศัทธยวรรณ กล้าเชิดสกุล
กิจกรรมรร.คุ้มครองเด็ก	นักเรียนมีความรู้ มีทักษะการป้องกันทุจริตและสามารถสร้างเครือข่ายเผยแพร่ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในสถานศึกษา	ร้อยละ80	5,000	16พ.ค67 -31 มี.ค.68	ฝ่ายบริหารทั่วไป

6. ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่ 16 พฤษภาคม 2567 ถึง 31 มีนาคม 2568
7. สถานที่/ พื้นที่ดำเนินการ
โรงเรียนอนุบาลบางละมุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 3
8. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)
 1. นักเรียน ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีฐานความคิดในการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
 2. สถานศึกษา มีกลไกและกระบวนการป้องกันทุจริตที่เข้มแข็งและรู้เท่าทันต่อสถานการณ์การทุจริต
9. การติดตามประเมินผล
 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม และการรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ โครงการส่งเสริมการป้องกันการทุจริตและการประพฤติมิชอบ
 2. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

บทที่ 4

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน

การกำกับติดตาม ประเมินผล แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของโรงเรียนอนุบาลบางละมุง ยึดหลักประกันคุณภาพ โดยใช้วงจรคุณภาพ (P D C A) มีแผนการกำกับติดตามงาน ซึ่งกำหนดระยะการกำกับไว้ 3 ระยะ คือ ระยะก่อนปฏิบัติ ระหว่างปฏิบัติ และหลังปฏิบัติ ซึ่งรูปแบบและวิธีการประเมินสอดคล้องตามสภาพแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม มีการกำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน มีการประชุมประจำเดือนเพื่อวางแผนการดำเนินงาน รวมทั้งติดตามงานโครงการที่ดำเนินไปแล้ว มีการนิเทศติดตามผลระหว่างการทำงาน เปรียบเทียบเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ ผลลัพธ์ ผลผลิตที่วางไว้ หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรม มีการประเมินผลและสรุปผลโดยประเมินจากวัตถุประสงค์ ผลลัพธ์ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัด ในแต่ละโครงการ/กิจกรรม เปรียบเทียบกับเป้าหมายรอบทิศทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายสำคัญ อันจะส่งผลให้การทุจริตในการปฏิบัติราชการลดน้อยลง และพัฒนาผู้เรียนมีกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ มีความรู้และทักษะการป้องกันการทุจริตและสามารถสร้างเครือข่ายเผยแพร่ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในโรงเรียนและชุมชน ดังนี้

1. การกำกับติดตาม (Monitoring)

 จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน 

จัดผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน

2. การประเมินผล (Evaluation)

 ให้ประเมินโดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมและฝ่ายนโยบายและแผน

 สร้างเครื่องมือประเมินผล

 ดำเนินการประเมินผลทั้งก่อนดำเนินโครงการ เพื่อดูความเป็นไปได้ระหว่างดำเนินโครงการ เพื่อดูความก้าวหน้าและปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และปฏิบัติงานเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน

3. การตรวจสอบ (Audition)

 ประเมินตนเองตามแผนงาน โครงการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติบันทึกผลเพื่อปรับปรุงพัฒนา

4. การรายงานผล (Reporting)

 รายงานผลการดำเนินงาน เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมตามปฏิทินที่กำหนดไว้ โดย

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมและฝ่ายนโยบายและแผน

 เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา จัดให้มีการสรุปผลการประเมินโครงการ/กิจกรรมจัดทำเป็นรายงานเสนอผู้บังคับบัญชาและคณะกรรมการสถานศึกษา ใช้เป็นข้อมูลในการแก้ไขปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานและทบทวนกลยุทธ์ในปีการศึกษาต่อไป

5. การประเมินผลระดับการดำเนินการ (ITA)

 ความโปร่งใส

- การเปิดเผยข้อมูล
- การมีส่วนร่วม
- การจัดซื้อจัดจ้าง

 ความพร้อมรับผิด

- การดำเนินงานตามภารกิจ
- การปฏิบัติงานตามหน้าที่

- เจตจำนงสุจริต
- การจัดการเรื่องร้องเรียน

 ความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

- การรับสินบน

 วัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

- การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต
- การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- การตรวจสอบถ่วงดุลภายใน

 คุณธรรมการทำงาน

- มาตรฐานและความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้บริการ
- คุณธรรมในการบริหารงาน

6. เกณฑ์การประเมิน ระดับการดำเนินงาน (ITA)

แบบประเมิน แบ่งเป็น 3 ประเภท ได้แก่ การรวบรวมจากหลักฐาน การสอบถามบุคลากร ภายใน การสอบถามบุคลากรภายนอก

- เกณฑ์การให้คะแนน ITA แบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้

80-100 คะแนน	มีระดับการดำเนินงานสูงมาก
60-79.99 คะแนน	มีระดับการดำเนินงานสูง
40-59.99 คะแนน	มีระดับการดำเนินงานปานกลาง
20-39.99 คะแนน	มีระดับการดำเนินงานต่ำ
0-19.99 คะแนน	มีระดับการดำเนินงานต่ำมาก



โรงเรียนอนุบาลบางละมุง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 3
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน