

โครงการ	พัฒนาศักยภาพบุคลากร
แผนงาน	ส่งเสริมการจัดการศึกษา
สนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๒.๖
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒.๑/๒.๒/๒.๔
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชญาพร ชูระทอง และคณะ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านสันติคามเป็นสถานศึกษาขนาดกลางที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) และได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของครูบุคลากรทางการศึกษา ที่เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษา ตลอดถึงสนับสนุนการดำเนินงานต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อโรงเรียน ฝ่ายบริหารงานบุคคล ในฐานะที่เป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการ ดูแล และพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพ พร้อมให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดถึงหน่วยงาน และองค์กรต่าง ๆ ที่เข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียนต่อไป อีกทั้งเป็นการดูแลบำรุงรักษา ส่งเสริมให้ทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน มีความเสียสละ และอุทิศตนอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติราชการ

ด้วยเหตุนี้ฝ่ายบริหารงานบุคคลจึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำงานโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกับโรงเรียนและหน่วยงานเครือข่ายตลอดถึงเป็นการเปิดโลกทัศน์ในการเรียนรู้แหล่งเรียนรู้ให้แก่ครู บุคลากรทางการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อบังคับของหน่วยงาน
- ๒.๒. เพื่อให้ครูทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ
- ๒.๓. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย
- ๒.๔. เพื่อให้บุคลากรนำความรู้ความสามารถไปใช้ในการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้กับนักเรียนอย่างหลากหลาย

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีการพัฒนาตนเองและศึกษาดูงาน
๒. ครูทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรม วินัย และจรรยาบรรณวิชาชีพครู
๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการมีความพึงพอใจในระดับมาก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

เชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาโรงเรียนตามมาตรฐานการศึกษา สามารถกำหนดแนวทางเพื่อการปฏิบัติและพัฒนางานในหน้าที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	<u>ขั้นวางแผน (Plan : P)</u> ประชุมคณะครูวางแผนดำเนินการ	พ.ค. ๖๘	ผอ./รองผอ./คณะครู
๒.	ประชุมคณะครูชี้แจงโครงการ /กิจกรรมและแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๘	ผอ./รองผอ./คณะครู
๓.	<u>ขั้นดำเนินการแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน (Do : D)</u> ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้ ดังนี้ - กิจกรรมที่ ๑ อบรม พัฒนา ข้าราชการครูฯ - กิจกรรมที่ ๒ ศึกษาดูงาน - กิจกรรมที่ ๓ PLC - กิจกรรมที่ ๔ การส่งเสริมพัฒนาสนับสนุนเลื่อนวิทยฐานะ - กิจกรรมที่ ๕ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	พ.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙ พ.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙ พ.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙ พ.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙ พ.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙	ครูอรรถ/คณะครู ครูชญาพร/คณะครู ครูธนสร/คณะครู ครูชญาพร/คณะครู ครูชญาพร/คณะครู
๔.	<u>ขั้นติดตามประเมินผล (CHECK : C)</u> กำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ/ กิจกรรม	พ.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙	ครูชญาพร
๕.	ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน	มี.ค. ๖๙	ครูชญาพร
๖.	รายงานผลการดำเนินงานต่อต้นสังกัดและสาธารณชน	มี.ค. ๖๙	ครูชญาพร

๕. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการ เป็นจำนวนเงิน ๒๕,๕๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)
 ขอถัวจ่ายทุกรายการ
 เงินอุดหนุนรายหัวประถม ๒๕,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรมรายละเอียด การใช้งบประมาณ	กิจกรรม			
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ
๑	กิจกรรมอบรม พัฒนาข้าราชการครูฯ	-	-	๓,๐๐๐	-
๒	กิจกรรมศึกษาดูงาน	-	-	๒๐,๐๐๐	-
๓	กิจกรรม PLC	-	-	๑,๐๐๐	-
๔	กิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาสนับสนุน เลื่อนวิทยฐานะ	-	-	๑,๐๐๐	-
๕	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	-	--	๕๐๐	-
รวม		-	-	๒๕,๐๐๐	-

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
ผลผลิต (Outputs) ๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับของหน่วยงาน ๒. ครูทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ ๓. ครูและบุคลากรมีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนอย่างหลากหลาย	ร้อยละ ๙๐ ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๙๐	-การประเมินความพึงพอใจ - รายงานการอบรม -การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบรายงานการอบรม - แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. ครูและบุคลากรนำความรู้ความสามารถไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนอย่างหลากหลาย	ร้อยละ ๙๐	- การนิเทศกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอน	- แบบนิเทศกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

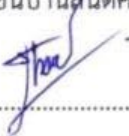
๗.๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับของหน่วยงาน

๗.๒. ครูทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ

๗.๓. ครูและบุคลากรมีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย

๗.๔. ครูและบุคลากรนำความรู้ความสามารถไปใช้ในการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้กับนักเรียนอย่างหลากหลาย

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชญาพร รุระทอง)
ครูโรงเรียนบ้านสันติคาม

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธัญชนก บุตรศิริ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันติคาม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย วงศ์สืบ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันติคาม



ประกาศโรงเรียนบ้านสันติคาม เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนบ้านสันติคามได้กำหนดนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยได้ดำเนินการวิเคราะห์ภารกิจกาณ์การดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โรงเรียนบ้านสันติคามกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ได้นำหลักธรรมาภิบาล ประกอบด้วย หลักการมีส่วนร่วมของสาธารณชน หลักความสุจริตและโปร่งใส หลักพันธะความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเกณฑ์ที่ยุติธรรมและชัดเจน หลักประสิทธิภาพ และประสิทธิผลรวมถึงการนำระบบคุณธรรมมาใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล ได้แก่หลักความเสมอภาคในโอกาสหลักความสามารถ หลักความมั่นคงในอาชีพ หลักความเป็นกลางทางการเมือง และสิ่งที่ผู้บริหารจะต้องมี คือคุณธรรมของนักปกครอง นักบริหารที่ตํารวมถึงหลักการทำงานของโรงเรียนบ้านสันติคาม ได้แก่ การเป็นข้าราชการที่ดีมีความทันสมัย วัฒนธรรมองค์กรของกลุ่มบริหารงานบุคคล “คนสำราญงานสำเร็จ” ซึ่งสอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรของโรงเรียน “ต้อนรับด้วยรอยยิ้ม เติ้มอ้อมด้วยความรู้ ดูแลด้วยความรัก” เป็นแนวทางในการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยให้ความบริสุทธิ์ยุติธรรมโปร่งใสตรวจสอบได้จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง

โรงเรียนบ้านสันติคามได้กำหนดนโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลังเพื่รองรับการปฏิบัติตามภารกิจของโรงเรียนบ้านสันติคามภายใต้ฐานข้อมูลอัตรากำลังคน และบริหารอัตรากำลังระดับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อให้การบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาเป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนดมีความโปร่งใสตรวจสอบได้ก่อให้เกิดประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านสันติคามโดยกำหนดให้มีการดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ การวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังคน

๑.๑.๑ ดำเนินการศึกษาอัตรากำลังครู เพื่อกำหนดแผนการสูญเสียอัตรากำลังการกำหนดความต้องการรายวิชาทดแทน และจัดทำข้อมูล เพื่อกำหนดแผนความต้องการครูชั้นพื้นฐานของโรงเรียนบ้านสันติคามเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านสันติคาม

๑.๑.๒ ข้อมูลอัตรากำลังครูตามมาตรฐานวิชาเอก

๑.๑.๓ มาตรฐานวิชาชีพที่กำหนดให้มีในสถานศึกษา

๑.๑.๔ สรุปวิชาเอกที่มีและควรมีในสถานศึกษา

๑.๒ การบริหารอัตรากำลัง

๑.๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังระดับโรงเรียนเพื่อให้การบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษามีความบริสุทธิ์ ยุติธรรมเป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนดมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

๑.๒.๒ เมื่อมีอัตรากำลังว่างลงให้ดำเนินการตรวจสอบอัตรากำลังแล้วแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๓ ดำเนินการสรรหา

๑.๒.๓ ข้อมูลรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนอัตรากำลังสามารถตรวจสอบความเคลื่อนไหวได้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๓ กลุ่มบริหารงานบุคคลตารางแสดงอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. นโยบายการสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

โรงเรียนบ้านสันติคามได้กำหนดนโยบายด้านการสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานโดยการสรรหาคนที่มีความรู้ความสามารถเพื่อเป็นทีมงานในการบริหารงานในโรงเรียนบ้านสันติคาม เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทางเทคโนโลยีโดยได้ดำเนินการสรรหาผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีจากสถานศึกษาเพื่อสร้างทีมงาน ICT ที่ส่งผลให้โรงเรียนบ้านสันติคามเป็นผู้นำ ด้าน ICT และหน่วยงานที่มีความสมัครสมานสามัคคีเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน โดยพิจารณาตามคุณลักษณะ และความต้องการของหน่วยงานผู้ได้รับการพิจารณาต้องเป็นข้าราชการที่ดี มีความรู้ มีคุณธรรมมี มนุษย์สัมพันธ์ที่ดีและมีจิตสาธารณะ

๓. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

โรงเรียนบ้านสันติคามได้กำหนดนโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร โดยดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายของโรงเรียนบ้านสันติคาม ดังนี้

๓.๑ ดำเนินการตามแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านสันติคาม

๓.๒ ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการความจำเป็นในการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามความรู้ความสามารถในวิชาเอก

๓.๓ ส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองให้สูงขึ้นโดยใช้วิธีการดำเนินการที่หลากหลาย เช่น พัฒนาครูแบบครบวงจร การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น

๓.๔ การใช้สื่อ social ในการพัฒนาครูรวมถึงกรณีที่มีข้อจำกัดต้องเร่งด่วนทั่วถึง และงบประมาณที่จำกัดผ่านระบบถ่ายทอดสดออนไลน์ Facebook Line Program Zoom Google Form เป็นต้น

๔. นโยบายด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

โรงเรียนบ้านสันติคามได้กำหนดนโยบายด้านการสร้างทางก้าวหน้าในวิชาชีพ โดยสนับสนุนการสร้าง ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถก้าวหน้าโดยอาศัยการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งรวมถึงภารกิจหน้าที่ ที่ได้ปฏิบัติประสบผลสำเร็จเป็นที่ยอมรับ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถก้าวหน้าได้อย่างหลากหลาย อาทิเช่น การเตรียมความพร้อมและพัฒนา อย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วย การขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ การเปลี่ยนตำแหน่ง และสายงาน ฯลฯ

๕. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

โรงเรียนบ้านสันติคาม ได้กำหนดนโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต มีนโยบาย แผนงาน โครงการ และมาตรการ ซึ่งจะนำสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระบบงาน และบรรยากาศการทำงานตลอดจนมีการนำเทคโนโลยีการสื่อสารเข้ามาใช้ในการบริหารราชการ และการให้บริการแก่นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรต่างๆ ซึ่งจะส่งเสริมให้ข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานได้พัฒนาศักยภาพอย่างเต็มที่ โดยไม่สูญเสียรูปแบบการใช้ชีวิตส่วนตัว รวมถึงมีการจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มเติมซึ่งมีความเหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการ เช่น

๕.๑ การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานมีการจัดสวนหย่อมภายในอาคารและบริเวณโดยรอบ อาคาร ให้มีความสะอาดสวยงามที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๕.๒ มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่ทันสมัย เช่น มีสนามฟุตบอล มีอาคารเรียน มีการบริการแบบ One Stop Service ทุกห้องเรียนมี Smart TV Android TV เครื่องฉายภาพโปรเจกเตอร์ นอกจากนี้ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษายังมีโต๊ะเก้าอี้เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมปริ้นเตอร์ทุกคนมีเครื่องถ่ายเอกสารไว้ บริการที่เพียงพออำนวยความสะดวก

๕.๓ ให้ความสำคัญกับบุคลากรทุกคน เช่น มีการแสดงความยินดีในโอกาสต่าง ๆ สร้างขวัญและกำลังใจให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านสันติคามสนับสนุนการออม เป็นต้น

๖. นโยบายการสรรหาบรรจุแต่งตั้งบุคลากร

โรงเรียนบ้านสันติคามได้กำหนดนโยบายด้านการสรรหาบรรจุแต่งตั้งบุคลากรเป็นกิจกรรมหนึ่งของการบริหารทรัพยากรมนุษย์เป็นงานขั้นแรกในการจัดคนเข้าทำงาน การสรรหามีความสำคัญต่อองค์กรอย่างยิ่งถ้าองค์กรสามารถสรรหาบุคคลที่มีความสามารถเข้ามาปฏิบัติงานในองค์กรจะส่งผลให้องค์กรประสบความสำเร็จในการดำเนินงานสำหรับการสรรหาบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปัจจุบันสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชลบุรีเป็นผู้ดำเนินการสำหรับในส่วนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรีเขต ๓ ดำเนินการดังนี้

๖.๑ เมื่อมีตำแหน่งว่างลงดำเนินการตรวจสอบอัตรากำลังมาตรฐานวิชาเอกแจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรีเขต ๓ ดำเนินการสรรหาทันที

๖.๒ เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรีเขต ๓ แจ้งประชาสัมพันธ์ในการดำเนินการสรรหาบรรจุแต่งตั้งตามประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชลบุรีหรือหน่วยงานอื่น ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อเข้ารับการสรรหารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้ง เลื่อนให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ การเปลี่ยนตำแหน่งการย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ทราบโดยการประชาสัมพันธ์ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบตามองค์ประกอบที่เกี่ยวข้อง เช่น คะแนนประเมินตามองค์ประกอบการประเมินตัวชี้วัด และแบบ ประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดและ/หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและ/หรือ ก.ค.ศ.กำหนด

๗. นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน

โรงเรียนบ้านสันติคามได้กำหนดนโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นกระบวนการประเมินค่าของบุคคลผู้ปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ทั้งผลงานและคุณลักษณะอื่นๆ ที่มีคุณค่าต่อการปฏิบัติงานภายในเวลาที่กำหนดไว้อย่างแน่นอน การประเมินต้องอยู่บนพื้นฐานของความเป็นระบบ และมาตรฐานแบบเดียวกันมีเกณฑ์การประเมินผลที่มีประสิทธิภาพในทางปฏิบัติให้ความเป็นธรรมโดยทั่วกันโรงเรียนบ้านสันติคามได้

ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว เสริมสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัดโดย

๗.๑ การประเมินผลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ปฏิบัติงาน ณ โรงเรียนบ้านสันติคามโดยกำหนดให้มีการประเมิน ดังนี้

๗.๑.๑ จัดการประชุมแจ้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับทราบถึงเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดในการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๓๘ ค(๑) ๓๘ ค(๒) โดยแบ่งออกเป็น

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลของผู้รับการประเมินเพื่อระบุรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวผู้รับการประเมิน

ส่วนที่ ๒ สรุปผลการประเมินเพื่อใช้กรอกค่าคะแนนการประเมินในองค์ประกอบด้านผลสัมฤทธิ์ของงานองค์ประกอบด้านพฤติกรรมการปฏิบัติราชการและน้ำหนักของทั้งสององค์ประกอบในแบบสรุป ส่วนที่ ๒ และยังใช้สำหรับคำนวณคะแนนผลการปฏิบัติราชการด้วย สำหรับคะแนนองค์ประกอบด้านผลสัมฤทธิ์ของงานให้นำมาจากแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานโดยให้แนบท้ายแบบสรุป ดังนี้

- สำหรับคะแนนองค์ประกอบด้านผลสัมฤทธิ์ของงานให้นำมาจากแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานโดยให้แนบท้ายแบบสรุป

- สำหรับคะแนนองค์ประกอบด้านพฤติกรรมการปฏิบัติราชการให้นำมาจากแบบประเมินสมรรถนะโดยให้แนบท้ายแบบสรุป

ส่วนที่ ๓ แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคลผู้ประเมินและผู้รับการประเมินร่วมกันจัดทำแผนพัฒนาผลการปฏิบัติราชการ

ส่วนที่ ๔ การรับทราบผลการประเมินผู้รับการประเมินรับทราบผลการประเมิน

ส่วนที่ ๕ ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป กลั่นกรองผลการประเมินแผนพัฒนาผลการปฏิบัติราชการและให้ความเห็น

๗.๒ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และ ส.พฐ. กำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำและการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการเป็นไปตามปฏิทินระยะเวลาที่กำหนดโดยมีคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๗.๓ ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการเพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

๘. นโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัย

โรงเรียนบ้านสันติคามมีนโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการรักษาวินัยโดยให้ความสำคัญอย่างมาก ในการส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรเป็นข้าราชการที่ดีโดยสร้างความตระหนักปลูกจิตสำนึกในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเองต่อหน่วยงานและผู้มารับบริการ โดย

๘.๑ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเองโดยสร้างความตระหนักถึงความซื่อสัตย์ต่อตนเอง การพึ่งตนเองขยันหมั่นเพียร และมีความรับผิดชอบ การประหยัด เก็บออมการรักษาระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา เป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตนการมีความจงรักภักดีต่อชาติศาสนา พระมหากษัตริย์

๘.๒ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อหน่วยงาน ได้แก่ มีความสุจริตรับผิดชอบต่อนหน้าที่ทำงานเต็มความสามารถ รวดเร็ว ชยัน ถูกต้อง ตรงต่อเวลา มีความริเริ่มสร้างสรรค์ และปรับปรุงงานดูแลรักษาและใช้ทรัพยากรของทางราชการอย่างประหยัดละเว้นการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

๘.๓ ส่งเสริม จริยธรรมและรักษาวินัยต่อผู้มาใช้บริการ ได้แก่ ให้ความเป็นธรรมให้บริการแก่ผู้มาติดต่อด้วยความเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติเอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ สุภาพอ่อนโยน ประพฤติตนให้เป็นที่น่าเชื่อถือแก่บุคคลทั่วไป ละเว้นการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด การให้ข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วน ทันเหตุการณ์ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

๘.๔ ดำเนินการโรงเรียนสุจริต เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีคุณลักษณะ ๕ ประการ คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘



(นายวิชัย วงศ์สืบ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันติคาม