



แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านสันติคาม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	โรงเรียนบ้านสันติคาม	๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	ประกาศโรงเรียนบ้านสันติคาม เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและให้ของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ
๑	ประชุมชี้แจงให้หัวหน้าฝ่ายบริหารโรงเรียนรับทราบนโยบาย No Gift Policy	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖	

ดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ
๒	ประชุมชี้แจงให้คณะกรรมการ สถานศึกษารับทราบนโยบาย No Gift Policy	๙ มิถุนายน ๒๕๖๖	
๓	ประชุมชี้แจงให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาใน โรงเรียนรับทราบนโยบาย No Gift Policy	๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่นๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่นๆ โปรดระบุ.....	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

โรงเรียนบ้านสันติคาม ควรดำเนินการส่งเสริมและปลูกฝังค่านิยมให้เกิดเป็นวัฒนธรรม No Gift Policy
อย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....



(นางสาวธนสร คำสุข)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....



(นายวิชัย วงศ์สืบ)

ผู้รับรองรายงาน