

โรงเรียนดอนพุดวิทยา

การขอวุฒิการศึกษา

กรณีขาด หรือ สูญหาย

ขั้นตอนที่ 1



083-358-8943

ติดต่อนายทะเบียน (วันและเวลาราชการ)

ขั้นตอนที่ 2



ยื่นแบบคำร้องขอฉบับใหม่โดยแนบหลักฐานดังนี้

- 1) รูปถ่ายขนาด 1.5 นิ้ว (3 ซม. x 4 ซม.) ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือนจำนวน 2 รูป ซึ่งมีรายละเอียดได้แก่ สวมเสื้อเชิ้ต คอปก สีขาว ไม่มีตราสัญลักษณ์ใด ๆ ทั้งสิ้น ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ไม่ใส่สร้อยคอ ไม่ใส่ต่างหู ไม่ติดกับสีหรือม้ายางสี ทรงผมต้องไม่ปรกหน้า (หากผมยาวให้รวบผมไว้ด้านหลังอย่างเรียบร้อย) รูปถ่ายต้องไม่อัดด้วยระบบโพลารอยด์หรือต้องไม่เป็นรูปถ่ายที่ปริ้นท์เอง
- 2) กรณีที่ฉบับเดิมสูญหาย ต้องแจ้งความที่สถานีตำรวจ แล้วนำใบแจ้งความแนบกับแบบคำร้องขอฉบับใหม่
- 3) กรณีฉบับเดิมชำรุด ให้แนบฉบับเดิมที่ชำรุดมาพร้อมแบบคำร้องขอฉบับใหม่ด้วย
- 4) สำเนาบัตรประชาชน (รับรองสำเนาด้วย)

ขั้นตอนที่ 3



คัดสำเนา ปพ.1 เสนอให้ผู้อำนวยการโรงเรียนลงนาม

(ใช้เวลา 3-7 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับเอกสารครบ)

ขั้นตอนที่ 4



รับเอกสารด้วยตนเอง หรือจัดส่งไปรษณีย์แบบ EMS