



วัตถุประสงค์สำนักงาน

เดหรือลักษณะ

ရှမ်း

ชื่อหรือชื่อนิตว์สด

บญญวญญ

ส่วนราชการ	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
หน่วยงาน	โรงเรียนดอนพุดวิทยา
รหัส	01002 แผ่นที่ 1
จำนวนอย่างสูง	-
จำนวนอย่างต่ำ	-

ว/ด/ป	รับจาก / จ่ายให้	เลขที่เอกสาร	ราคาต่อหน่วย	จำนวน			หมายเหตุ
				รับ	จ่าย	คงเหลือ	
13 ก.พ. 66	ร้านสบายใจค้าส่ง	ร.69/2566	15	2		2	
	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	จ.69/2566	15		2	-	

บัญชีวัสดุ

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
หน่วยงาน โรงเรียนดอนพุดวิทยา

รหัส 01003 แผ่นที่ 1

จำนวนอย่างสูง -
จำนวนอย่างต่ำ -

ชื่อหรือชนิดวัสดุ กรรไกรตัดกระดาษ

ประเภท วัสดุสำนักงาน

ขนาดหรือลักษณะ -

หน่วยที่นับ ต่อม

ว/ด/ป	รับจาก / จ่ายให้	เลขที่เอกสาร	ราคาต่อหน่วย	จำนวน			หมายเหตุ
				รับ	จ่าย	คงเหลือ	
16 ม.ค.65	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	จ.47/2566	80		10	10	
18 พ.ย.65	ร้านแอรี่ไดอารี่	ร.4/2566	80	5		15	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.4/2566	80		5	10	
16 ธ.ค.65	ร้านแอรี่ไดอารี่	ร.5/2566	80	7		17	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.5/2566	80		7	10	
9 ม.ค.66	ร้านแอรี่ไดอารี่	ร.45/2566	80	4		14	
	กลุ่มบริหารงานงบประมาณและบุคคล	จ.45/2566	80		4	10	
16 ม.ค.66	ร้านแอรี่ไดอารี่	ร.47/2566	80	10		20	
8 ก.พ.66	ร้านแอรี่ไดอารี่	ร.52/2566	80	10		30	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.52/2566	80		10	20	
13 ก.พ.66	ร้านสบายใจค้าส่ง	ร.69/2566	79	1		21	
	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	จ.69/2566	79		1	20	

บัญชีวัสดุ

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 หน่วยงาน โรงเรียนดอนหัดวิทย
 รหัส 01257 แผ่นที่ 1
 จำนวนอย่างสูง -
 จำนวนอย่างต่ำ -

ประเภท วัสดุสำนักงาน

ชื่อหรือชนิดวัสดุ

ขนาดหรือลักษณะ

หน่วยที่นับ อัน

ว/ด/ป	รับจาก / จ่ายให้	เลขที่เอกสาร	ราคาต่อหน่วย	จำนวน			หมายเหตุ
				รับ	จ่าย	คงเหลือ	
16 ธ.ค. 65	ร้านแอริโดอาร์	ร.5/2566	70	22		22	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.5/2566	70		22	-	
9 ม.ค. 66	ร้านแอริโดอาร์	ร.45/2566	70	5		5	
	กลุ่มบริหารงานงบประมาณและบุคคล	จ.45/2566	70		5	-	

บัญชีวัสดุ

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษขั้นพื้นฐาน
หน่วยงาน โรงเรียนดอนพุดวิทยา
รหัส 01021 แผนที่ 1
จำนวนอย่างสูง -
จำนวนอย่างต่ำ -

ชื่อหรือชนิดวัสดุ กระดาษขาว

ประเภท วัสดุสำนักงาน
ขนาดหรือลักษณะ -
หน่วยนับ แผ่น

ว/ด/ป	รับจาก / จ่ายให้	เลขที่เอกสาร	ราคาต่อหน่วย	จำนวน			หมายเหตุ
				รับ	จ่าย	คงเหลือ	
13 ก.พ. 66	ร้านสบายใจค้าส่ง	ร.69/2566	4	10		10	
	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	จ.69/2566	4		10	-	

บัญชีวัสดุ

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
หน่วยงาน โรงเรียนดอนหุบภูธรวิทยา

รหัส 01249 แผ่นที่ 1

ประเภท วัสดุสำนักงาน
ขนาดหรือลักษณะ -
หน่วยที่นับ รีม

ชื่อหรือชนิดวัสดุ

กระดาษถ่ายเอกสาร A4

ว/ด/ป	รับจาก / จ่ายให้	เลขที่เอกสาร	ราคาต่อหน่วย	จำนวน			หมายเหตุ
				รับ	จ่าย	คงเหลือ	
16 ธ.ค. 65	ร้านแอรี่ไดอารี่	ร.5/2566	500	7		7	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.5/2566	500		7	-	
16 ธ.ค. 65	ร้านแอรี่ไดอารี่	ร.6/2566	500	2		2	
	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	จ.6/2566	500		2	-	
22 ธ.ค. 65	ร้านแอรี่ไดอารี่	ร.7/2566	500	1		1	
22 ธ.ค. 65	ร้านแอรี่ไดอารี่	ร.8/2566	500	1		2	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.8/2566	500		1	1	
5 ม.ค. 66	บริษัท ดับเบิล เอ ดิจิตอล ซินเนอริ จำกัด	ร.75/2566	135	25		26	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.75/2566	135		25	1	
9 ม.ค. 66	ร้านแอรี่ไดอารี่	ร.41/2566	500	2		3	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.41/2566	500		2	1	
9 ม.ค. 66	ร้านแอรี่ไดอารี่	ร.44/2566	500	4		5	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.44/2566	500		4	1	
9 ม.ค. 66	ร้านแอรี่ไดอารี่	ร.45/2566	500	5		6	
	กลุ่มบริหารงานงบประมาณและบุคคล	จ.45/2566	500		5	1	
13 ก.พ. 66	ร้านสบายใจค้าส่ง	ร.69/2566	120	1		2	
	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	จ.69/2566	120		1	1	
22 ธ.ค. 66	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.79/2566	500		1	-	

บัญชีวัสดุ

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน
หน่วยงาน โรงเรียนดอนพุดวิทยา
รหัส 01027 แผ่นที่ 1
จำนวนอย่างสูง -
จำนวนอย่างต่ำ -

ชื่อหรือชนิดวัสดุ กระดาษทำปก A4

ประเภท วัสดุสำนักงาน
ขนาดหรือลักษณะ -
หน่วยที่นับ แผ่น

ว/ด/ป	รับจาก / จ่ายให้	เลขที่เอกสาร	ราคาต่อหน่วย	จำนวน			หมายเหตุ
				รับ	จ่าย	คงเหลือ	
16 ธ.ค.65	ร้านแอริโดอาร์	ร.5/2566	300	10		10	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.5/2566	300		10	-	
16 ธ.ค.65	ร้านแอริโดอาร์	ร.6/2566	350	5		5	
	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	จ.6/2566	350		5	-	
5 ม.ค.66	บริษัท ปากวิน จำกัด	ร.71/2566	229	2		2	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.71/2566	229		2	-	
5 ม.ค.66	บริษัท ดับเบิล เอ ดิจิตอล ซินเนอริจี้ จำกัด	ร.75/2566	69	1		1	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.75/2566	69		1	-	
	บริษัท ดับเบิล เอ ดิจิตอล ซินเนอริจี้ จำกัด	ร.75/2566	69	1		1	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.75/2566	69		1	-	
6 ม.ค.66	ร้าน เจริญรัตน์	ร.72/2566	15	2		2	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.72/2566	15		2	-	
9 ม.ค.66	ร้านแอริโดอาร์	ร.41/2566	350	5		5	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.41/2566	350		5	-	
9 ม.ค.66	ร้านแอริโดอาร์	ร.44/2566	350	5		5	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.44/2566	350		5	-	
9 ม.ค.66	ร้านแอริโดอาร์	ร.45/2566	300	9		9	
	กลุ่มบริหารงานงบประมาณและบุคคล	จ.45/2566	300		9	-	

บัญชีวัสดุ

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษขั้นพื้นฐาน
หน่วยงาน โรงเรียนดอนพุดวิทยา
รหัส 01034 แผ่นที่ 1
จำนวนอย่างสูง -
จำนวนอย่างต่ำ -

ชื่อหรือชนิดวัสดุ กระดาษโปสเตอร์

ประเภท วัสดุสำนักงาน
ขนาดหรือลักษณะ -
หน่วยที่นับ แผ่น

ว/ด/ป	รับจาก / จ่ายให้	เลขที่เอกสาร	ราคาต่อหน่วย	จำนวน			หมายเหตุ
				รับ	จ่าย	คงเหลือ	
16 ม.ค.65	กลุ่มบริหารงานศึกษารักเรียน	จ.47/2566	15		40	40	
18 พ.ย.65	สนักงานพัสดุ	ร.2/2566	4	7		47	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.2/2566	4		7	40	
18 พ.ย.65	ร้านแอรโต้	ร.4/2566	15	45		85	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.4/2566	15		45	40	
16 ธ.ค.65	ร้านแอรโต้	ร.6/2566	8	50		90	
	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	จ.6/2566	8		50	40	
22 ธ.ค.65	ร้านแอรโต้	ร.79/2566	250	2		42	
9 ม.ค.66	ร้านแอรโต้	ร.41/2566	8	50		92	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.41/2566	8		50	42	
9 ม.ค.66	ร้านแอรโต้	ร.44/2566	8	25		67	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.44/2566	8		25	42	
16 ม.ค.66	ร้านแอรโต้	ร.47/2566	15	40		82	
8 ก.พ.66	ร้านแอรโต้	ร.52/2566	15	40		122	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.52/2566	15		40	82	
13 ก.พ.66	ร้านสบายใจค้าส่ง	ร.69/2566	130	1		83	
	กลุ่มบริหารงานศึกษารักเรียน	จ.69/2566	130		1	82	
22 ธ.ค.66	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.79/2566	250		2	80	

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษานับพื้นฐาน
หน่วยงาน โรงเรียนดอนเพ็ดวิทยา

ประเภท วัตถุประสงค์งาน
ขนาดหรือลักษณะ
หน่วยที่นับ แนวน

รหัส	01054	แผนที่ 1
จำนวนอย่างสูง	-	
จำนวนอย่างต่ำ	-	

ว/ด/ป	รับจาก / จ่ายให้	เลขที่เอกสาร	ราคาต่อหน่วย	จำนวน			หมายเหตุ
				รับ	จ่าย	คงเหลือ	
13 ก.พ.66	ร้านสบายใจค้าส่ง	ร.69/2566	195	1		1	
	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	จ.69/2566	195		1	-	

บัญชีวัสดุ

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
หน่วยงาน โรงเรียนดอนพุดวิทยา

ประเภท วัสดุสำนักงาน
ขนาดหรือลักษณะ
หน่วยที่นับ ใบ

ชื่อหรือชนิดวัสดุ กลองใส่เอกสาร

รหัส 01055 แผ่นที่ 1
จำนวนอย่างสูง -
จำนวนอย่างต่ำ -

ว/ด/ป	รับจาก / จ่ายให้	เลขที่เอกสาร	ราคาต่อหน่วย	จำนวน			หมายเหตุ
				รับ	จ่าย	คงเหลือ	
9 ม.ค.66	นางสาวนันทรมณ รุ่งอบดี	ร.43/2566	225	1		1	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.43/2566	225		1	-	
13 ก.พ.66	บริษัท เอก-ชัย ดิสทริบิวชั่นซิสเต็ม จำกัด	ร.67/2566	199	1		1	
	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	จ.67/2566	199		1	-	
	บริษัท เอก-ชัย ดิสทริบิวชั่นซิสเต็ม จำกัด	ร.67/2566	229	1		1	
	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	จ.67/2566	229		1	-	
13 ก.พ.66	ร้านสบายใจค้าส่ง	ร.69/2566	30	1		1	
	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	จ.69/2566	30		1	-	

ប្រសិទ្ធភាព

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน
หน่วยงาน โรงเรียนดอนพุดวิทยา
รหัส 01059 แผนที่ 1
จำนวนอย่างสูง -
จำนวนอย่างต่ำ -

ชื่อหรือชื่อนิตว์สด กาวน้ำ

ประเภท วัสดุสำนักงาน
ขนาดหรือลักษณะ
หน่วยที่นับ ขวด

ว/ด/ป	รับจาก / จ่ายให้	เลขที่เอกสาร	ราคาต่อหน่วย	จำนวน			หมายเหตุ
				รับ	จ่าย	คงเหลือ	
6 ม.ค. 66	ร้าน เจริญรัตน์	ร. 39/2566	20	3		3	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ. 39/2566	20		3	-	

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ชื่อหรือชื่อบริษัท

รหัส 01064 แผ่นที่ 1

จำนวนอย่างสูง

ว/ด/ป	รับจาก / จ่ายให้	เลขที่เอกสาร	ราคาต่อหน่วย	จำนวน			หมายเหตุ
				รับ	จ่าย	คงเหลือ	
9 ม.ค. 66	นายสมชาย กองเทียน	ร.42/2566	245	1		1	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.42/2566	245		1	-	
9 ม.ค. 66	นางสาวนันทรมณ รื้ออบดี	ร.43/2566	400	1		1	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.43/2566	400		1	-	

บัญชีวัสดุ

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
หน่วยงาน โรงเรียนดอนพุดวิทยา

ชื่อหรือชนิดวัสดุ ของตกแต่ง

ประเภท วัสดุสำนักงาน
ขนาดหรือลักษณะ
หน่วยที่นับ ชุด

รหัส 01261 แผ่นที่ 1
จำนวนอย่างสูง -
จำนวนอย่างต่ำ -

ว/ด/ป	รับจาก / จ่ายให้	เลขที่เอกสาร	ราคาต่อหน่วย	จำนวน			หมายเหตุ
				รับ	จ่าย	คงเหลือ	
18 พ.ย. 65	ร้านแอรี่ไดอารี่ กลุ่มบริหารงานวิชาการ	ร.4/2566 จ.4/2566	50 50	40	40	40 -	

บัญชีวัสดุ

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 หน่วยงาน โรงเรียนดอนหัดวิทย
 รหัส 01253 แผนกที่ 1
 จำนวนอย่างสูง -
 จำนวนอย่างต่ำ -

ชื่อหรือชนิดวัสดุ เข้าเล่ม

ประเภท วัสดุสำนักงาน
 ขนาดหรือลักษณะ -
 หน่วยที่นับ หน่วย

ว/ด/ป	รับจาก / จ่ายให้	เลขที่เอกสาร	ราคาต่อหน่วย	จำนวน			หมายเหตุ
				รับ	จ่าย	คงเหลือ	
23 ธ.ค. 65	ปุ๋ยก๋อปี	ร.9/2566	90	3		3	
	กลุ่มบริหารงานงบประมาณและบุคคล	จ.9/2566	90		3	-	

บัญชีวัสดุ

ประเภท วัสดุสำนักงาน
ขนาดหรือลักษณะ -
หน่วยที่นับ อัน

ชื่อหรือชนิดวัสดุ

คลังเบร็ดพลาستيك

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
หน่วยงาน โรงเรียนดอนพุดวิทยา
รหัส 01070 แผ่นที่ 1
จำนวนอย่างสูง -
จำนวนอย่างต่ำ -

ว/ด/ป	รับจาก / จ่ายให้	เลขที่เอกสาร	ราคาต่อหน่วย	จำนวน			หมายเหตุ
				รับ	จ่าย	คงเหลือ	
30 ม.ค.65	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	จ.59/2566	31		1	1	
30 ม.ค.66	บริษัท สยามโกลบอลเฮาส์ จำกัด	ร.59/2566	31	1		2	

บัญชีวัสดุ

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน
หน่วยงาน โรงเรียนดอนหัดวิทย
รหัส 01076 แผ่นที่ 1
จำนวนอย่างสูง -
จำนวนอย่างต่ำ -

ชื่อหรือชนิดวัสดุ เครื่องเย็บกระดาษ

ประเภท วัสดุสำนักงาน
ขนาดหรือลักษณะ -
หน่วยที่นับ อัน

ว/ด/ป	รับจาก / จ่ายให้	เลขที่เอกสาร	ราคาต่อหน่วย	จำนวน			หมายเหตุ
				รับ	จ่าย	คงเหลือ	
16 ธ.ค. 65	ร้านแอริ ไดอารี่	ร.5/2566	75	8		8	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.5/2566	75		8	-	
9 ม.ค. 66	ร้านแอริ ไดอารี่	ร.45/2566	75	4		4	
	กลุ่มบริหารงานงบประมาณและบุคคล	จ.45/2566	75		4	-	
8 ก.พ. 66	อิงสุข สเตชันเนอรี	ร.53/2566	870	1		1	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	จ.53/2566	870		1	-	
13 ก.พ. 66	ร้านสบายใจค้าส่ง	ร.69/2566	90	2		2	
	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	จ.69/2566	90		2	-	

บัญญัติว่าสด

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 หน่วยงาน โรงเรียนดอนหัดวิทยฯ
 รหัส 01262 แผนที่ 1
 จำนวนอย่างสูง -
 จำนวนอย่างต่ำ -

ชื่อหรือชื่อนิตว์สตุ ของไซ

ประเภท วัสดุสำนักงาน
ขนาดหรือลักษณะ
หน่วยที่นับ อัน

ว/ด/ป	รับจาก / จ่ายให้	เลขที่เอกสาร	ราคาต่อหน่วย	จำนวน			หมายเหตุ
				รับ	จ่าย	คงเหลือ	
6 ม.ค. 66	บริษัท ดี เอส เอ สยามวาเลอ จำกัด	ร.78/2566	26	14		14	
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	ร.78/2566	26		14	-	