



โรงเรียนอนุบาลชัยนาท

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗

โรงเรียนอนุบาลชัยนาท

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท

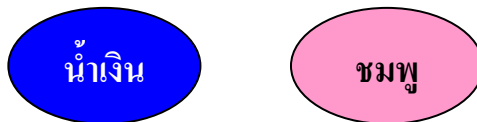
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

ข้อมูลทั่วไป

ปรัชญาของโรงเรียน อดทน ทมยนิติ บัณฑิตา โดยมีความหมายว่า บัณฑิตย่อมฝึกตน
คำขวัญของโรงเรียน สามัคคี มิวินัย ตั้งใจศึกษา รู้หน้าที่

สัญลักษณ์ของโรงเรียน

**สี่ประจำโรงเรียน**

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนอนุบาลชัยนาทเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีความรู้คู่คุณธรรม เลิศล้ำวิชาการ บริหารงานยึดหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจโรงเรียน (Mission)

๑. ส่งเสริมผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ
๒. ส่งเสริมความสามารถในการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ
๓. ส่งเสริมคุณธรรมให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน
๔. พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ระดับองค์กร

๑. ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ
๒. ผู้เรียนเป็นผู้มีความรู้คู่คุณธรรม
๓. ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ
๔. การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

สมรรถนะหลักของโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

๑. การจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน
๒. บุคลากรมีความรู้ความสามารถปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ที่เกิดกับผู้เรียนเป็นสำคัญ
๓. การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ คำนึงถึงประโยชน์ของผู้เรียนเป็นหลัก

ยุทธศาสตร์ของโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตาม ศักยภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับผู้เรียนโดยเน้นความเป็นเลิศทางวิชาการ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการที่ดี
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาคุณภาพของการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

มาตรฐานคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับก่อนประถมศึกษา

๑. ร่างกายเจริญเติบโตตามวัย และมีสุขนิสัยที่ดี
๒. กล้ามเนื้อใหญ่และกล้ามเนื้อเล็กแข็งแรง ใช้ได้อย่างคล่องแคล่วและประสานสัมพันธ์กัน
๓. มีสุขภาพจิตดี และมีความสุข
๔. มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตใจที่ดีงาม
๕. ชื่นชมและแสดงออกทางศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหว และรักการออกกำลังกาย
๖. ช่วยเหลือตนเองได้เหมาะสมกับวัย
๗. รักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และความเป็นไทย
๘. อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมในระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. ใช้ภาษาสื่อสารได้เหมาะสมกับวัย
๑๐. มีความสามารถในการคิดและการแก้ปัญหาได้เหมาะสมกับวัย
๑๑. มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์
๑๒. มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ และมีทักษะในการแสวงหาความรู้

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับประถมศึกษา

- | | |
|---------------------------|-----------------------|
| ๑. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ | ๖. มุ่งมั่นในการทำงาน |
| ๒. ซื่อสัตย์สุจริต | ๗. รักความเป็นไทย |
| ๓. มีวินัย | ๘. มีจิตสาธารณะ |
| ๔. ใฝ่เรียนรู้ | ๙. มีมารยาท |
| ๕. อยู่อย่างพอเพียง | |

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

- | | |
|----------------------------|---------------------------------|
| ๑. ความสามารถในการสื่อสาร | ๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต |
| ๒. ความสามารถในการคิด | ๕. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี |
| ๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา | |

ค่านิยม ๑๒ ประการ

1. มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
2. ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน
3. กตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
4. ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม
5. รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทย
6. มีศีลธรรม รักษาความสัตย์
7. เข้าใจเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตย
8. มีระเบียบ วินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่
9. มีสติรู้ตัว รู้คิด รู้ทำ
10. รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
11. มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำ
12. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

ข้อมูลนักเรียน (แยกตามชั้นและเพศ)

ชั้น	ชาย	หญิง	รวม	๒๐	ชั้น	ชาย	หญิง	รวม	
อ.๑	๒๐	๑๐	๓๐	๑๐	ป.๓/๑	๒๓	๑๗	๔๐	
รวมชั้นอ.๑	๒๐	๑๐	๓๐	๓๐	ป.๓/๒	๒๕	๑๕	๔๐	
ชั้น	ชาย	หญิง	รวม		ป.๓/๓	๑๔	๒๖	๔๐	
อ.๒/๑	๑๗	๑๓	๓๐		ป.๓/๔	๒๓	๑๗	๔๐	๑๒๒
อ.๒/๒	๑๗	๑๓	๓๐		ป.๓/๕	๒๔	๑๖	๔๐	๑๑๘
อ.๒/๓	๑๗	๑๓	๓๐		ป.๓/๖	๑๓	๒๗	๔๐	๒๔๐
อ.๒/๔	๑๘	๑๒	๓๐	๑๐๓	ป.๓/๗(MEP)	๑๑	๑๗	๒๘	๒๒
อ.๒/๕	๑๖	๑๓	๒๙	๗๖	ป.๓/๘(MEP)	๑๑	๑๗	๒๘	๓๔
อ.๒/๖	๑๘	๑๒	๓๐	๑๗๙	รวมชั้นป.๓	๑๔๔	๑๕๒	๒๙๖	๕๖
อ.๒/๗(MEP)	๑๑	๑๓	๒๔	๒๓	ชั้น	ชาย	หญิง	รวม	
อ.๒/๘(MEP)	๑๒	๑๓	๒๕	๒๖	ป.๔/๑	๒๑	๑๙	๔๐	
รวมชั้นอ.๒	๑๒๖	๑๐๒	๒๒๘	๔๙	ป.๔/๒	๑๙	๒๑	๔๐	
ชั้น	ชาย	หญิง	รวม		ป.๔/๓	๒๒	๑๘	๔๐	
อ.๓/๑	๑๓	๑๗	๓๐	๙๒	ป.๔/๔	๒๑	๑๙	๔๐	๑๒๕
อ.๓/๒	๑๗	๑๓	๓๐	๘๗	ป.๔/๕	๒๓	๑๗	๔๐	๑๑๕
อ.๓/๓	๑๕	๑๕	๓๐	๑๗๙	ป.๔/๖	๑๙	๒๑	๔๐	๒๔๐
อ.๓/๔	๑๕	๑๔	๒๙	๒๓	ป.๔/๗(MEP)	๑๒	๑๓	๒๕	๒๑
อ.๓/๕	๑๖	๑๔	๓๐	๒๖	ป.๔/๘(MEP)	๙	๑๔	๒๓	๒๗
อ.๓/๖	๑๖	๑๔	๓๐	๔๙	รวมชั้นป.๔	๑๔๖	๑๔๒	๒๘๘	๔๘
อ.๓/๗(MEP)	๑๑	๑๓	๒๔		ชั้น	ชาย	หญิง	รวม	
อ.๓/๘(MEP)	๑๒	๑๓	๒๕		ป.๕/๑	๑๕	๒๕	๔๐	
รวมชั้นอ.๓	๑๑๕	๑๑๓	๒๒๘		ป.๕/๒	๒๒	๑๖	๓๘	
ชั้น	ชาย	หญิง	รวม		ป.๕/๓	๒๑	๑๗	๓๘	
ป.๑/๑	๑๘	๒๐	๓๘	๑๒๔	ป.๕/๔	๒๒	๑๕	๓๗	๑๑๖
ป.๑/๒	๒๒	๑๖	๓๘	๑๐๖	ป.๕/๕	๑๖	๒๔	๔๐	๑๑๓
ป.๑/๓	๒๑	๑๗	๓๘	๒๓๐	ป.๕/๖	๒๐	๑๖	๓๖	๒๒๙
ป.๑/๔	๒๐	๑๘	๓๘	๒๒	ป.๕/๗(MEP)	๑๑	๑๕	๒๖	๒๓
ป.๑/๕	๒๔	๑๔	๓๘	๓๔	ป.๕/๘(MEP)	๑๒	๑๖	๒๘	๓๑
ป.๑/๖	๑๙	๒๑	๔๐	๕๖	รวมชั้นป.๕	๑๓๙	๑๔๔	๒๘๓	๕๔
ป.๑/๗(MEP)	๑๑	๑๗	๒๘		ชั้น	ชาย	หญิง	รวม	
ป.๑/๘(MEP)	๑๑	๑๗	๒๘		ป.๖/๑	๑๘	๒๒	๔๐	
รวมชั้นป.๑	๑๓๐	๑๓๙	๒๖๙		ป.๖/๒	๑๘	๒๒	๔๐	
ชั้น	ชาย	หญิง	รวม		ป.๖/๓	๑๙	๒๑	๔๐	
ป.๒/๑	๑๘	๑๙	๓๗	๑๐๗	ป.๖/๔	๒๐	๒๐	๔๐	๑๑๓
ป.๒/๒	๑๘	๒๒	๔๐	๑๒๐	ป.๖/๕	๑๘	๒๒	๔๐	๑๒๗
ป.๒/๓	๑๘	๑๙	๓๗	๒๒๗	ป.๖/๖	๒๐	๒๐	๔๐	๒๔๐
ป.๒/๔	๑๗	๒๓	๔๐	๒๗	ป.๖/๗(MEP)	๑๔	๑๑	๒๕	๑๘
ป.๒/๕	๑๗	๑๙	๓๖	๑๘	ป.๖/๘(MEP)	๔	๒๑	๒๕	๓๒
ป.๒/๖	๑๙	๑๘	๓๗	๔๕	รวมชั้นป.๖	๑๓๑	๑๕๙	๒๙๐	๕๐
ป.๒/๗(MEP)	๑๓	๗	๒๐		ชั้น	ชาย	หญิง	รวม	
ป.๒/๘(MEP)	๑๔	๑๑	๒๕		อ.๑-อ.๓	๒๖๑	๒๒๕	๔๘๖	๔๘๖
รวมชั้นป.๒	๑๓๔	๑๓๘	๒๗๒		ประถม	๘๔๐	๘๗๕	๑,๗๑๕	๑,๗๑๕
					รวมทั้งสิ้น	๑,๑๐๑	๑,๑๐๐	๒,๒๐๑	๒,๒๐๑
รวม MEP	๑๗๙	๒๒๘	๔๐๗						

ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อมูลด้านบุคลากร

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด		
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี
ผู้อำนวยการ	๑	-	-	-	๑
รองผู้อำนวยการ	๑	๓	-	-	๔
ครูประจำการ	๑๕	๗๗	-	๙๒	๑๖
ครูอัตราจ้าง	๗	๒๑	-	๒๘	-
พนักงานราชการ	๑	๑	-	๑	-
นักการภารโรง	๑	๑	๒	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว(รัฐจ้าง)	๑	๒	๑	๒	-
ลูกจ้างชั่วคราวอื่นๆ	-	๓๐	๓๐	-	-
พนักงานขับรถ	๑	-	๑	-	-
พนักงานยาม	๒	-	๒	-	-
ธุรการโรงเรียน	-	๔	-	๔	-
รวม	๓๐	๑๓๙	๓๖	๑๒๗	๒๑
	๑๖๙				

ข้อมูลอาคารเรียน

รายการ	แบบ	มีห้อง ทั้งหมด	สร้างเมื่อ พ.ศ.	งบประมาณ	สภาพอาคาร		หมายเหตุ
					ดี	ชำรุด	
หลังที่ ๑	แบบ สปข.๑๔๑-๒๕๒๖(๕๐๔)	๑๔	๒๕๒๖	๒,๗๗๗,๐๐๐	✓		
หลังที่ ๒	แบบ สปข.๒/๒๘	๑๘	๒๕๓๐	๔,๔๑๐,๐๐๐	✓		
หลังที่ ๓	แบบ สปข.๒/๒๘ ต่อเติม ด้านข้าง	๙	๒๕๓๔	๒,๕๒๐,๐๐๐	✓		
หลังที่ ๔	แบบ สปข.๒/๒๘	๑๕	๒๕๓๙	๔,๖๖๖,๙๕๐	✓		
หลังที่ ๕	แบบ สปข.๒/๒๘ ขนาด ๔ ชั้น	๑๘	๒๕๔๘	๗,๑๗๗,๐๐๐	✓		
หลังที่ ๖	แบบ สปข.๒/๒๘ ขนาด ๔ ชั้น ใต้ถุนโล่ง	๑๘	๒๕๕๒	๑๐,๖๓๙,๐๐๐	✓		
หลังที่ ๗	แบบ สปข.๒/๒๘ ปรับปรุง ขนาด ๔ ชั้น ใต้ถุนโล่ง	๑๕	๒๕๖๐	๑๒,๑๔๙,๐๐๐	✓		

ข้อมูลอาคารประกอบ

รายการ	แบบ	มีห้อง ทั้งหมด	สร้างเมื่อ พ.ศ.	งบประมาณ	สภาพอาคาร		หมายเหตุ
					ดี	ชำรุด	
หลังที่ ๑	แบบ สปช.๒๐๕-๒๕๒๖	๑	๒๕๒๖	๙๕๐,๐๐๐	✓		
หลังที่ ๒	อาคารสหกรณ์โรงเรียน	๑	๒๕๓๓	๑๕๐,๐๐๐	✓		
หลังที่ ๓	ส้วมสร้างเองบนอาคาร สปช.๒/๒๘	๓๐	๒๕๔๐	๗๐๐,๐๐๐	✓		
หลังที่ ๔	โรงอาหารแบบอนุบาลชัยนาท	๑	๒๕๔๕	๒,๗๘๙,๐๐๐	✓		
หลังที่ ๕	ศาลาอเนกประสงค์	๔	๒๕๔๘	๑๐๐,๐๐๐	✓		
หลังที่ ๖	ห้องน้ำห้องส้วม	๑	๒๕๔๘	๘๐,๐๐๐	✓		
หลังที่ ๗	ห้องน้ำห้องส้วม	๑	๒๕๔๘	๑,๐๐๐,๐๐๐	✓		
หลังที่ ๘	โรงจอดรถ	๑	๒๕๔๘	๔๐,๐๐๐	✓		
หลังที่ ๙	โรงอาหาร	๑	๒๕๕๑	๑,๔๕๐,๐๐๐	✓		
หลังที่ ๑๐	อาคารอเนกประสงค์(เหล่า สุวรรณ)	๑	๒๕๕๑	๓,๕๐๐,๐๐๐	✓		
หลังที่ ๑๑	อาคารโดมประถมศึกษา	๑	๒๕๕๖	๖,๔๙๕,๐๐๐	✓		
หลังที่ ๑๒	อาคารโดมอนุบาล	๑	๒๕๕๗	๒,๕๐๐,๐๐๐	✓		
หลังที่ ๑๓	โรงจอดรถ	๑	๒๕๖๓	๓๕๐,๐๐๐	✓		

โครงการบริหารงานทั่วไป

ชื่อโครงการ	จัดวัสดุ ครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
มาตรฐานที่	๑. คุณภาพของผู้เรียน ๒. กระบวนการบริหารและการจัดการ ๓. กระบวนการจัดการเรียนการสอน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป ปฐมวัย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางพรพรรณ วัตธุสินธุ์
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์ข้อที่	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย ทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการ เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนนั้น เด็กปฐมวัยต้องมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์ จากการประเมินพัฒนาเด็กยังขาดทักษะในการคิดวิเคราะห์และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนนั้นต้องเน้นให้เด็กมีนิสัยรักการอ่าน รักการกีฬา รักดนตรี และรักษาสิ่งแวดล้อม สนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานที่รอบ ๆ ตัวเรา การเรียนการสอนให้ความรู้แก่นักเรียนนั้น นอกจากจะให้ความรู้เฉพาะในห้องเรียนแล้ว ยังมีความจำเป็นที่จะต้องเปิดโลกกว้างทางการศึกษาให้เด็กปฐมวัยได้แสวงหาความรู้เพิ่มเติมสามารถใช้สื่อต่าง ๆ ในการแสวงหาความรู้รวมทั้งแสดงศักยภาพที่มีอยู่ของเด็กให้ผู้อื่นรับรู้ โดยผ่านกิจกรรมการเข้าร่วมการประกวดและแข่งขันทางวิชาการในระดับต่าง ๆ ที่หน่วยงานอื่นจัดขึ้นอันจะทำให้เด็กเกิดความใฝ่รู้ใฝ่เรียน สนุกกับการเรียนและรู้จักพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ทำให้เด็กมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านอยู่ในระดับดีขึ้นไปและบรรลุไปสู่เป้าหมายของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงเห็นสมควรจัดโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และพัฒนาสายชั้นอนุบาล ๒ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน พัฒนาบรรยากาศในห้องเรียนและนอกห้องเรียน สร้างความพร้อม การบริหารด้านด้านวัสดุ ฝึก สอน สอบ ให้พอเพียงต่อการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน รวมทั้งการจัดเก็บเอกสารให้เป็นระบบพร้อมใช้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้ห้องเรียนมีบรรยากาศพร้อมที่จะจัดการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาทั้ง ๔ ด้าน อย่างน้อยร้อยละ ๙๐

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ อย่างน้อยร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ

เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาทั้ง ๔ ด้าน มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานผ่านกระบวนการเรียนรู้การใช้สื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	(P) วางแผนดำเนินการ	พ.ค. ๖๖	นางพรทรัพย์
๒.	(D) การดำเนินการ	มิ.ย. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	นางพรทรัพย์ และบุคลากร
๒.๑	ประชุมปฏิบัติการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ ครู และบุคลากร	พ.ค. ๖๖	
๒.๒	เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และจัดทำเอกสาร	มิ.ย. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๒.๓	จัดซื้ออุปกรณ์ - โทรศัพท์ ขนาด ๖๕ นิ้ว จำนวน ๖ เครื่อง - เครื่องปรี้นเตอร์ ๒ เครื่อง - कुलเลอร์น้ำ ๒ ถัง - เครื่องซักผ้า (๑๔ Kg.) ๒ เครื่อง	มิ.ย. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๒.๔	ปรับปรุงภูมิทัศน์และบรรยากาศในห้องเรียน	มิ.ย. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๒.๕	กิจกรรม ๕ ส.	มิ.ย. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๓.	(C) นิเทศ ติดตาม	ก.พ. ๖๗	
๔.	(A) ประเมินผล สรุปรายงาน (เอกสาร-รูปเล่ม)	มี.ค. ๖๗	

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๒๒๐,๐๐๐ บาท (งบบุคลากร)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ จัดหาครุภัณฑ์ ค่าใช้จ่าย	๑๔๕,๐๐๐			
๑.๑ โทรศัพท์ จำนวน ๖ เครื่อง				๑๐๐,๐๐๐
๑.๒ เครื่องปรี้นเตอร์ ๒ เครื่อง พร้อมหมึกปรี้น				๑๒,๐๐๐
๑.๓ कुलเลอร์น้ำ ๒ ถัง				๓,๐๐๐
๑.๔ เครื่องซักผ้า (๑๔ Kg.) ๒ เครื่อง				๓๐,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงภูมิทัศน์และบรรยากาศในห้องเรียน ค่าใช้จ่าย ๒.๑ อุปกรณ์ปรับปรุงภูมิทัศน์และบรรยากาศในห้องเรียน	๖๕,๐๐๐		๖๕,๐๐๐	
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรม ๕ ส. ค่าใช้จ่าย ๓.๑ อุปกรณ์ในการทำความสะอาดห้องเรียน เช่น ไม้กวาด ที่ตักผง ไม้ถูพื้น น้ำยาซักผ้า น้ำยาถูพื้น ฯลฯ	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
รวม	๒๒๐,๐๐๐			

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑. เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาทั้ง ๔ ด้านตามวัย	๑. สังเกต สัมภาษณ์ ๒. สังเกต ตรวจสอบผลงาน	๑. แบบประเมิน ๒. แบบบันทึก
๒. เด็กปฐมวัยมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์	๑. สังเกต สัมภาษณ์ ๒. สังเกต ตรวจสอบผลงาน	๓. แบบรายงาน
๓. ห้องเรียนสะอาด มีบรรยากาศเหมาะสมสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน	๑. แบบรายงาน	

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาทั้ง ๔ ด้านตามวัย

๗.๒ เด็กปฐมวัยมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๗.๓ ห้องเรียนสะอาด มีบรรยากาศเหมาะสมสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางพรทรีพย์ วัฒนสินธ์)

ครูโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมศักดิ์ พรตด้วง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงบประมาณ

(นางเกษราภรณ์ เอี่ยมรักษา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจีระศักดิ์ ใจแสน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

โครงการ แผนงาน มาตรฐานที่	ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็กระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑ การบริหารงานทั่วไป ๒. กระบวนการบริหารและจัดการ ๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัยและเพียงพอ ๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัด ประสบการณ์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสมใจ โอเว็น และนางสาวทัศนีย์ จันทวิมล
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๖ – เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗
สนองกลยุทธ์ที่	๑. ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ ๔. ส่งเสริมการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีและระบบสารสนเทศมาใช้ในการจัด การศึกษาและการบริหารจัดการ ๖. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองชุมชน ภาคเอกชนและท้องถิ่นในการ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ที่ (สพป.)	๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๑. หลักการและเหตุผล

เด็กปฐมวัยในระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑ ช่วงวัย ๓ ขวบ ควรได้รับการพัฒนาทักษะทั้ง ๔ ด้านไปพร้อม ๆ กันโดยผ่านการเล่นและการทำกิจกรรมต่าง ๆ ตามตารางกิจกรรมประจำวันที่ใช้ประสาทสัมผัสทั้ง ๕ การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็ก ดังนั้นผู้สอนมีการวางแผนการจัดประสบการณ์ในแต่ละวัน ให้เด็กเรียนรู้ผ่านการเล่นที่หลากหลาย มีความจำเป็นในการมีสื่อวัสดุ อุปกรณ์ อาคารสถานที่ ครุภัณฑ์ต่างๆที่ปลอดภัย เพียงพอกับเด็กเพื่อสร้างประสบการณ์สำคัญและสิ่งที่เด็กควรเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ทั้งนี้เพื่อพัฒนาเด็กและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้มีความพร้อมและมีความเพียงพอ ปลอดภัยกับเด็กให้เด็กได้รับการพัฒนาเด็กมากขึ้น จึงมีความจำเป็นในการจัดหาปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็กระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑(๓ ขวบ)
ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน

๒.๒ เพื่อให้เด็กได้รับประสบการณ์การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับวัย มีสื่อวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอมี
บรรยากาศที่ดีในการเรียนรู้และมีความปลอดภัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ ๑ จำนวน ๓๐ คน
- ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการกิจกรรมประจำวัน รวมจำนวน ๒ ห้อง
- ห้องน้ำ ๒ ห้อง
- ป้ายนิเทศ/พื้นที่เรียนรู้บริเวณหน้าห้องเรียน
- สื่อตามมุมประสบการณ์
- บ่อทราย
- เครื่องมือ/อุปกรณ์ทำความสะอาดห้องเรียน ห้องน้ำและของใช้สำหรับเด็ก
- สื่อเทคโนโลยีเช่น คอมพิวเตอร์ ทีวี กระดานแม่เหล็ก

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ร้อยละ ๑๐๐ สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนที่มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความปลอดภัย
- ร้อยละ ๑๐๐ เด็กทำกิจกรรมประจำวันโดยมีวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนรู้ที่เพียงพอและมีพื้นที่ปลอดภัย

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการวิธีดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
-----------------------------	----------	--------------

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม ๕ ส. ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.วางแผน(P) กำหนดเป้าหมาย ผู้รับผิดชอบหลักและผู้ร่วมดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ๒.ดำเนินการ(D) เสนอขออนุมัติโครงการ แต่งตั้งคณะทำงาน ประชุมคณะทำงาน กำหนดแผนการจัดสภาพห้องเรียน และดำเนินการกิจกรรมจัดสภาพห้องเรียน บริเวณพื้นที่ที่เด็กใช้ในการเรียนรู้ทำความเข้าใจความสะอาดพื้นที่ทุกจุดให้สะอาดอยู่เสมอ ของเล่นและสิ่งของเครื่องใช้สำหรับเด็กชั่งล้างทำความสะอาดฆ่าเชื้อโรคเป็นประจำ ๓.สรุปและประเมินผล(C) รวบรวมข้อมูลและสรุปผลวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน ข้อควรปรับปรุงที่เกิดจากการดำเนินงาน ๔.ปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไปจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	พ.ค.๒๕๖๖-เม.ย.๒๕๖๗ พ.ค.๒๕๖๖ พ.ค.๒๕๖๖-เม.ย.๒๕๖๗ เม.ย.๒๕๖๗ เม.ย.๒๕๖๗	นางสมใจ โอเว็น
---	---	-----------------------

ตารางต่อ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่๒จัดหา ปรับปรุงซ่อมแซม วัสดุ-ครุภัณฑ์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.วางแผน(P) กำหนดเป้าหมาย ผู้รับผิดชอบหลักและผู้ร่วมดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ๒.ดำเนินการ(D) เสนอขออนุมัติโครงการ แต่งตั้งคณะทำงาน ประชุมคณะทำงาน กำหนดแผนการจัดสภ และดำเนินการกิจกรรมสำรวจตรวจสอบสภาพห้องเรียน วัสดุ ครุภัณฑ์ภายในห้องเรียนให้มีความปลอดภัย จัดหา ปรับปรุงและซ่อมแซมวัสดุ-ครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้และเพียงพอกับเด็กในการประกอบการเรียนการสอน ๓.สรุปและประเมินผล(C) รวบรวมข้อมูลและสรุปผลวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน ข้อควรปรับปรุงที่เกิดจากการดำเนินงาน ๔.ปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไปจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	พ.ค.๒๕๖๖-เม.ย.๒๕๖๗ พ.ค.๒๕๖๖ พ.ค.๒๕๖๖-เม.ย.๒๕๖๗ เม.ย.๒๕๖๗ เม.ย.๒๕๖๗	นางสมใจ โอเว็น

๕.งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๘๐,๐๐๐ บาท

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม ๕ ส. ค่าใช้จ่าย ๑. ไม้กวาดดอกหญ้า ๒. ไม้ถูพื้น ๓. ไม้กวาดทางมะพร้าว ๔. น้ำยาถูพื้น ๕. น้ำยาซักเครื่องใช้เด็ก ๖. น้ำยาล้างห้องน้ำ ๗. น้ำยาล้างช้อน-ส้อมเด็ก	๑๐,๐๐๐ บาท			๑๐,๐๐๐
กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๘. น้ำยาฆ่าเชื้อแอลกอฮอล์และเดทตอล ๙. อุปกรณ์ทำความสะอาดห้องน้ำเช่น แปรง ขัดส้วม แปรงขัดพื้น น้ำยาเช็ดกระจก ๑๐. ถูขยะและถังขยะ ๑๑. ไม้กวาดพัดาน ๑๒. และอุปกรณ์อื่นๆ				

กิจกรรมที่ ๒ จัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุ-ครุภัณฑ์ ค่าใช้จ่าย ๑. ชักผ้าผ่านในห้องเรียน ๒. พัดลม ๓. หลอดไฟ ๔. ประตู/หน้าต่าง ๕. กระดานแม่เหล็ก ๖. ที่วี ๗. คอมพิวเตอร์ ๘. เครื่องพิมพ์/หมึกพิมพ์ ๙. อ่างล้างมือ ๑๐. เครื่องซักผ้า ๑๑. อุปกรณ์สำหรับเด็กใช้ในห้องน้ำ ๑๒. ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ ๑๓. ผ้าคลุมบ่อทราย ๑๔. ป้ายวิมานทราย ๑๕. อุปกรณ์เล่นบ่อทราย ๑๖. และอุปกรณ์อื่นๆ	๗๐,๐๐๐ บาท		๒๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
--	------------	--	--------	--------

๖.การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑.	ร้อยละ ๑๐๐ เด็กได้เรียนรู้ในสภาพที่เอื้อต่อการเรียนรู้	- การสังเกต - การสัมภาษณ์	- แบบประเมินสภาพแวดล้อมของห้องเรียนก่อนและหลังดำเนินการ
๒.	ร้อยละ ๑๐๐ เด็กได้รับการพัฒนาความพร้อมทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา	- การสังเกต	- แบบการสังเกตพฤติกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๓๐ คนได้มีสื่อการเรียนรู้และมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และได้รับการพัฒนาทักษะทางด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญาเต็มตามศักยภาพผ่านการจัดประสบการณ์เรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสมใจ โอเว็น) (นางวรรกร สุขเจริญ)
ครูโรงเรียนอนุบาลชัยนาท รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

โครงการ	กิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
มาตรฐานที่	๑. คุณภาพเด็ก ๒. กระบวนการบริหารและการจัดการ ๓. การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสมใจ โอเว็น และนางสาวทัศนีย์ จันทวิมล

- ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
- ระยะเวลาดำเนินงาน พฤษภาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๖
- สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๑. ยกระดับคุณภาพผู้เรียนและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน
๔. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คุณธรรม
๖. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน ภาคเอกชนและท้องถิ่นในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา
- สนองกลยุทธ์ที่ (สพป.) ๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการกำหนดนโยบายสำคัญให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง จัดให้มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และดำเนินการอย่างจริงจังต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความยั่งยืน นักเรียนทุกคนจะต้องได้รับการดูแลช่วยเหลือ พิทักษ์ ปกป้อง ค้ำครองอย่างรอบด้านด้วยกระบวนการที่ถูกต้อง เหมาะสมและทันการณ์ ได้รับการพัฒนาในทุกมิติ เพื่อให้เป็นคนดี มีความสุข และปลอดภัยในสภาพสังคมปัจจุบัน จึงจัดให้มีการเยี่ยมบ้านนักเรียน ที่ช่วยให้ครูได้ทราบชีวิตความเป็นอยู่ และสภาพแวดล้อมทางบ้านของนักเรียน โดยการพบปะสนทนากับผู้ปกครองนักเรียน เป็นการแลกเปลี่ยน ความรู้ ความคิดเห็น เจตคติซึ่งกันและกัน ตลอดจนจนเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างบ้านกับนักเรียน ทำให้ครูได้ข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนอย่างชัดเจนเพื่อประโยชน์ในการส่งเสริม ป้องกัน และแก้ไขปัญหของ นักเรียนได้อย่างถูกต้องยิ่งขึ้น ทางสายชั้นอนุบาลปีที่ ๑ จึงได้จัดโครงการกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเยี่ยมเยียนสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับนักเรียน
- ๒.๒ เพื่อให้ได้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับตัวนักเรียน ได้แก่ สภาพ ความเป็นอยู่ ครอบครัว ฐานะทางการเงิน และอื่น ๆ ซึ่งจะช่วยให้เห็นสภาพที่แท้จริง ไม่ใช่เพียงได้ยินแต่คำบอกเล่าเท่านั้น
- ๒.๓ เพื่อให้คำปรึกษาและแนะนำกับผู้ปกครองเกี่ยวกับเรื่องการศึกษา การอบรมสั่งสอน การเลี้ยงดูนักเรียน
- ๒.๔ เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปวางแผนในการพัฒนา ส่งเสริม ป้องกัน และแก้ไขปัญหของนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ
- เด็กชั้นอนุบาลปีที่ ๑ จำนวน ๓๐ ครอบครัว
๒. เชิงคุณภาพ
- ร้อยละ ๑๐๐ เด็กได้ร่วมกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการวิธีดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
-----------------------------	----------	--------------

ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. รวบรวม สังเกต ศึกษาข้อมูลนักเรียน ทั้งข้อมูลเชิงพฤติกรรมและกายภาพ นำมาวิเคราะห์ สรุป และกำหนดวัตถุประสงค์ในการเยี่ยมบ้าน ๒. นัดหมายล่วงหน้า เพื่อให้พร้อมทั้งสองฝ่าย ๓. ไปตามนัด ๔. รวบรวมข้อมูลโดยการสังเกตสภาพที่อยู่อาศัย และพฤติกรรมของนักเรียนและบุคคลในบ้าน นักเรียน พูดคุยสนทนากับพ่อแม่ ผู้ปกครอง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับนักเรียน ๕. จัดบันทึกข้อมูลด้วยความระมัดระวังตามข้อกำหนด ๖. สรุปรายงานและความเห็นของผู้เยี่ยมบ้าน เพื่อรวบรวมเป็นฐานข้อมูลนักเรียน ๗. รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ	พ.ค.-พ.ย.๒๕๖๖ ครั้งที่๑ พ.ค.-มิ.ย.๒๕๖๖ ครั้งที่๒ ต.ค.-พ.ย.๒๕๖๖ มิ.ย.๒๕๖๖/พ.ย. ๒๕๖๖ มิ.ย.๒๕๖๖/พ.ย. ๒๕๖๖ มิ.ย.๒๕๖๖/พ.ย. ๒๕๖๖ มิ.ย.๒๕๖๖/พ.ย. ๒๕๖๖ มิ.ย.๒๕๖๖/พ.ย. ๒๕๖๖	นางสมใจ โอเว็น
---	---	----------------

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๓,๐๐๐ บาท

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่าย งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าใช้จ่าย ๑. ค่าเดินทางออกเยี่ยมบ้านนักเรียน จำนวน ๓๐ คนในพื้นที่ ๘ อำเภอ ๒. ค่าถ่ายเอกสารแบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน (แบบสพฐ.) ๓. สรุปเล่มรายงานผลการเยี่ยมบ้านนักเรียน	๓,๐๐๐ บาท		๒,๘๐๐	๑๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
-----	---------------------	------------	------------

๑.	ร้อยละ ๑๐๐ เด็กได้ร่วมกิจกรรม การเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคน	- การเยี่ยมนักเรียนที่บ้าน - การสังเกต - การสนทนาพูดคุย	- แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน
----	---	---	--------------------------

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ได้รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลอย่างลึกซึ้ง มีข้อมูลเชิงประจักษ์ และได้พบเห็นสภาพความเป็นจริง
ของนักเรียนในครอบครัวและชุมชนและชุมชน
๒. ได้รับความร่วมมือระหว่างบ้านกับโรงเรียนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๓. ทำให้สามารถประเมินสาเหตุของปัญหา แล้วดำเนินการช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างเหมาะสม
๔. เป็นฐานข้อมูลในการส่งต่อให้ความช่วยเหลือและดูแลนักเรียนในระดับต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสมใจ โอเว็น)
ครูโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรรกร สุขเจริญ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

โครงการ
แผนงาน
มาตรฐานที่

ปรับปรุงภูมิทัศน์สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
บริหารงานทั่วไป
๓. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางพยอม พงษ์ศิริญ และคณะครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
สนองยุทธศาสตร์ ๔. ส่งเสริมการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี และระบบสารสนเทศ มาใช้ในการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการ

๑. หลักการและเหตุผล

แนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๒ ที่ให้ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ กระบวนการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และศักยภาพ มุ่งให้นักเรียนรู้วิธีการเรียนรู้ รู้วิธีการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและรักการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ดังนั้นสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้เล็งเห็นความสำคัญของบรรยากาศสิ่งแวดล้อมในห้องเรียน ห้องสำนักงานและการจัดทำสื่อการสอน เพื่อสนองตอบมาตรฐานการศึกษาชาติ ที่กล่าวถึงหลักการจัดการศึกษาว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม มีจริยธรรมในการดำเนินชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข สอนมาตรฐานตามกฎกระทรวง บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา กับโรงเรียนสตรีอ่างทอง และกลยุทธ์ของโรงเรียน ให้ครูมีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพ ผู้เรียนทั้งด้านความรู้และทักษะกระบวนการ มีการใช้สื่อที่หลากหลายผสมผสานกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนนำผลการเรียนมาปรับปรุงการสอน อันจะส่งผลต่อผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะกระบวนการ อ่าน เขียน คิด วิเคราะห์ ตลอดจนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีและสูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดบริบทของโรงเรียนให้มีสภาพแวดล้อมเป็นแหล่งเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ให้พร้อมใช้ ทันสมัย
- ๒.๓ เพื่อจัดทำสื่อการเรียนการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีการปรับปรุงภูมิทัศน์ ๕ ส
- ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียนมีภูมิทัศน์รอบตัวที่ดี ที่ส่งเสริมการเรียนรู้

๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม ซื่อวัสดุประจำห้องเรียน ๕ ส และวัสดุฝึก สอน สอบ

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมการ</u> ๑. ประชุมวางแผนสำรวจความต้องการของครูประจำชั้น ทุกคน ๒. ตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ๓. เสนอขออนุมัติโครงการ ฯ	เมษายน ๒๕๖๖	นางพยอม พงษ์ศิริฤ และคณะครูสายชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖
<u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> ๑. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๒. จัดซื้อจัดจ้างวัสดุฝึกสอนสอบ/วัสดุตกแต่งห้องเรียนให้มี บรรยากาศน่าเรียนส่งเสริมการเรียนรู้ ๓. เบิกจ่ายให้ครูแต่ละสายชั้น ๔. สรุปผลและรายงาน	พฤษภาคม- ตุลาคม๒๕๖๗	นางพยอม พงษ์ศิริฤ และคณะครูสายชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖

๕. งบประมาณที่ใช้

๕.๑ งบประมาณทั้งโครงการ รวมทั้งสิ้น ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์สายชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ - ซ่อมแซม/จัดซื้อ - จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น	๓๕๐,๐๐๐ บาท			

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายความสำเร็จ (ผลผลิต:ปริมาณ)	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต</u> - เพื่อจัดบริบทของโรงเรียนให้มีสภาพแวดล้อม เป็นแหล่งเรียนรู้ - เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียน นำไปสู่การเพิ่ม ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างต่อเนื่อง - เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ของสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	-ห้องเรียนมีบรรยากาศเหมาะสม ต่อการเรียนรู้นักเรียน	แบบทดสอบ ประเมินผลงาน
<u>ผลลัพธ์</u>		แบบทดสอบ ประเมินผลงาน

- สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีภูมิทัศน์ ที่เอื้อและอำนวยความสะดวก ด้านสุขภาพ สุขภาพจิตแก่นักเรียน - นักเรียนสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ป.๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด (ร้อยละ ๗๕)	นักเรียนเรียนอย่างมีความสุข นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้น	
--	---	--

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางพยอม พงษ์ศิริ)

หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวรรกร สุขเจริญ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

โครงการ
แผนงาน
มาตรฐานที่

ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายนอกและภายในสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
การบริหารงานทั่วไป
๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายพิรณ สุรขันธ์, นายสุภนันท์ อิมปาน และคณะครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์ข้อที่	๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษแก่กุลบุตร – กุลธิดาเพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นคนดี มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ปัจจุบันภูมิทัศน์ สภาพอาคารเรียน ห้องเรียนภายนอกและภายในสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ บางส่วนชำรุดทรุดโทรมเนื่องจากใช้งานมานาน วัสดุ ภัณฑ์ไม่เพียงพอกับความต้องการของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงควรปรับปรุงภูมิทัศน์ ซ่อมแซม และบำรุงรักษาเพื่อให้ประโยชน์จากอาคารเรียนให้มากที่สุด เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ได้ ประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ

ปัจจุบันการจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียนมีผลต่อการจัดการเรียนการสอนและสภาพแวดล้อมของ นักเรียนเป็นอย่างมากเพราะจะมีผลต่อการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน มีครูเปรียบเหมือน พ่อ แม่ คอยอบรมสั่งสอนและให้ความรู้ เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี ฉลาดมีความรู้ความสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันของตนเองได้ รวมทั้งความสามารถ เป็นกำลังสำคัญ เช่น อาคารไม่ชำรุดทรุดโทรม สถานที่สะอาด ห้องเรียนมีเพียงพอ มีความสะอาด สวยงามและ วัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ ในห้องเรียนจัดไว้อย่างเป็นระเบียบ ทุกสถานที่มีความปลอดภัย ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อบุคลากรต่าง ๆ ในโรงเรียน ทำให้ทุกคนอยู่กันอย่างมีความสุข แต่สิ่งต่าง ๆ ที่ได้กล่าวมาแล้ว เมื่อเวลาผ่านไปนานวันเข้า ย่อมมีการเสื่อมสภาพไปบ้างอันเกิดจากการใช้งาน เพื่อให้ทุกอย่างอยู่ในสภาพสวยงาม เป็นระเบียบและปลอดภัย จึงต้องมีการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายนอกและภายในสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ซ่อมแซมและบำรุงรักษา สิ่งต่าง ๆ ที่กล่าวมาแล้วให้อยู่ในสภาพที่สวยงามและมีความปลอดภัยตลอดเวลา ดังนั้นการจัดสภาพแวดล้อม ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายนอกและภายในสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสมระเบียบ เรียบร้อย สวยงาม จึงมีความสำคัญและจำเป็นยิ่ง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดห้องเรียนได้เหมาะสม สวยงาม มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอน
- ๒.๒ เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ภายนอกและภายในสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ซ่อมแซมและบำรุงรักษา วัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งปลูกสร้างอาคารเรียนให้สวยงามใช้งานได้เหมือนเดิมตลอดเวลา
- ๒.๓ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสวัสดิภาพด้านต่าง ๆ สำหรับและนักเรียน ครูและบุคลากรทุกคน
- ๒.๔ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑ วัสดุ ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ภายนอกและภายในสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ร้อยละ ๙๐ ได้รับการซ่อมแซมให้ใช้งานได้ และมีการปรับปรุงภูมิทัศน์

เชิงคุณภาพ

๓.๒ ห้องเรียน อาคารสถานที่ และสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ภายนอกและภายในสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ อยู่ในสภาพสวยงาม มีความปลอดภัยกับนักเรียนทุกคน และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๔. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงานและจัดทำโครงการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖	นายพีรภณ สุรจันทร์ นายสุภนันท์ อัมปาน และคณะครูสายชั้น ป.๕
๒. จัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ	๒ - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖	นายพีรภณ สุรจันทร์ นายสุภนันท์ อัมปาน
๓. ขออนุมัติดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นายพีรภณ สุรจันทร์ นายสุภนันท์ อัมปาน
๔. ดำเนินการตามแผนโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	คณะครูสายชั้น ป.๕
๕. นิเทศติดตามผลการจัดโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	ผู้บริหาร
๖. ประเมินผลการดำเนินโครงการ และสรุปรายงาน	๓๐ เมษายน ๒๕๖๗	นายพีรภณ สุรจันทร์ นายสุภนันท์ อัมปาน

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		งบอุดหนุนฯ	งบเรียนฟรี ๑๕ ปี	รายได้
ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายนอกและภายในสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	๑๐๐,๐๐๐	✓		

๖. ทรัพยากร

๖.๑ บุคลากร

- คณะครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๑๐ คน
 - นักเรียนสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๒๒๙ คน
- ๖.๒ สถานที่
- ห้องเรียน อาคารสถานที่ และสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ภายนอกและภายในสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ โรงเรียนอนุบาลชัยนาท

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๗.๑ สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ โรงเรียนอนุบาลชัยนาท มีห้องเรียน อาคารสถานที่ สวยงาม ทันสมัย เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนและมีความปลอดภัย ๗.๒ ระดับความสำเร็จของโครงการ ๗.๓ ความพึงพอใจของครูและนักเรียน	- การสังเกต/การตรวจสอบ - การจัดซื้อวัสดุตามต้องการ - การตอบความพึงพอใจ	- แบบสังเกต/แบบตรวจสอบความสำเร็จของงาน - เอกสารจัดซื้อจัดจ้าง - แบบสำรวจความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ วัสดุ ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ในสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ โรงเรียนอนุบาลชัยนาท ร้อยละ ๙๐ ได้รับการซ่อมแซมปรับปรุงให้ใช้งานได้ดี ไม่ชำรุดหรือเสื่อมสภาพเร็วเกินไป
- ๘.๒ สภาพภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมในสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ โรงเรียนอนุบาลชัยนาท สวยงาม เหมาะสมและมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- ๘.๓ โรงเรียนอนุบาลชัยนาท มีห้องเรียน อาคารสถานที่ และสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ภายนอกและภายในสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ สภาพดีใช้งานได้ สวยงาม และมีความปลอดภัยกับนักเรียนทุกคน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายพีรภณ สุรจันทร์)
ครูโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสุภณันท์ อิมปาน)
ครูอัตราจ้างโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรรกร สุขเจริญ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

โครงการ พัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
แผนงาน บริหารงานทั่วไป

มาตรฐานที่	๑ คุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานที่	๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
มาตรฐานที่	๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอนุสรฯ ขุนโสภฯ และ นางสาวเกศวลี นิลน้ำ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์ที่	๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์ที่	๒ ยกกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ให้มีความสวยงาม มั่นคง แข็งแรง พร้อมต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ โดยมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาปรับปรุงห้องเรียนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในชั้นเรียน มีบรรยากาศในห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาของผู้เรียนได้เป็นอย่างดี ดังนั้นสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ โดยพัฒนาบรรยากาศในห้องเรียน และภูมิทัศน์ของสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ สร้างความปลอดภัยและความพร้อมด้านวัสดุ อุปกรณ์ สื่อเทคโนโลยีต่างๆให้พอเพียงต่อการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน รวมทั้งการจัดเก็บเอกสารให้เป็นระบบพร้อมใช้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
- ๒.๒ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในชั้นเรียน
- ๒.๓ เพื่อให้ห้องเรียนมีบรรยากาศพร้อมที่จะจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สำหรับห้องเรียน ๖ ห้อง ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗

๓.๒ จัดพัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

เชิงคุณภาพ

๓.๓ ห้องเรียนมีความปลอดภัยและมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

๓.๔ นักเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่พอเพียงกับความจำเป็นของผู้เรียน ร้อยละ ๘๐

๔. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
-----------------------------	----------	--------------

๔.๑. ประชุมวางแผนสำรวจความต้องการ ของครูประจำชั้น ครูประจำกลุ่มสาระจัดทำ โครงการ	เม.ย. ๖๖	คณะครูสายชั้น ป.๓
๔.๒. ขออนุมัติโครงการ	เม.ย. ๖๖	คณะครูสายชั้น ป.๓
๔.๓. ดำเนินการตามแผน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ - ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์ สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	พ.ค. ๖๖ - ก.พ. ๖๗ พ.ค. ๖๖ - ก.พ. ๖๗	คณะครูสายชั้น ป.๓
๔.๔. ประเมินผลสรุปรายงาน	มี.ค. ๖๗	คณะครูสายชั้น ป.๓

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๑๐๐,๐๐๐ บาท (งบบุตหนุน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ ดำเนินการ พัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์ สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	๑๐๐,๐๐๐ บาท			

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
จัดทำการพัฒนาและ ปรับปรุงภูมิทัศน์สายชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๓ ตาม ความต้องการของครูประจำ ชั้น ครูประจำวิชา	- สำรวจความพึงพอใจ ของผู้เรียน - มีการพัฒนาและ ปรับปรุงภูมิทัศน์สายชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๓ ตาม ความต้องการของครู ประจำชั้น ครูประจำวิชา	- แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้เรียน - รายงานการพัฒนาและปรับปรุงภูมิ ทัศน์สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนได้ห้องเรียนที่สวยงามพร้อมต่อการเรียนรู้

โครงการ	พัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป

มาตรฐานที่	๒. กระบวนการบริหารจัดการ
	๓. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสมพร ทัพมงคล, นายกิตติชัย ศรีทองอินทร์, นางชุตีวรรณ พานิชพันธุ์ และคณะครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗
แผนกลยุทธ์ข้อที่	๓. ยกย่องคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

แนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๒ ที่ให้ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียน ทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ กระบวนการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนา ตามธรรมชาติ และศักยภาพ มุ่งให้นักเรียนรู้วิธีการเรียนรู้ รู้วิธีการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและรักการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต การจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ จึงเป็นแนวทางหนึ่งจะพัฒนาผู้เรียน ให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ และจากเอกสารหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชนไทยทุกคน ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีคุณภาพด้านความรู้และทักษะ ที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในสังคม ที่มีการเปลี่ยนแปลง และแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิต และการสร้างบรรยากาศ ในห้องเรียน จะมีผลโดยตรงต่อการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

ดังนั้นสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จึงจัดทำโครงการพัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน พัฒนาบรรยากาศในห้องเรียนสร้างความพร้อม ด้านพัสดุ ครุภัณฑ์ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ให้พอเพียงต่อการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน รวมทั้งการจัดเก็บเอกสารให้เป็นระบบพร้อมใช้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม พัดดู ครุภัณฑ์
- ๒.๒ เพื่อจัดซื้อ จัดจ้าง พัดดู ครุภัณฑ์
- ๒.๓ เพื่อพัฒนา ปรับปรุง สภาพแวดล้อมทั้งภายใน และภายนอกห้องเรียน ให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และมีความปลอดภัยต่อผู้เรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ทุกคน ได้รับการจัดบรรยากาศทั้งภายใน ภายนอก ห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๑.๒ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ทุกคน ได้รับความปลอดภัยจากการจัด กิจกรรมการเรียนรู้

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ร้อยละ ๑๐๐ มีสภาพแวดล้อมบรรยากาศทั้งภายใน

ภายนอกห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๑.๒ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ร้อยละ ๑๐๐ มีความปลอดภัยจากการเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้

๔. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมพัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์ ๑.๑ ประชุมวางแผนสำรวจพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ต้องการซ่อมแซม จัดซื้อ จัดจ้าง ปรับภูมิทัศน์ ๑.๒ ตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๑.๓ เสนอมติที่ประชุม เพื่อขออนุมัติจัดซื้อ จัดจ้าง ๑.๔ จัดซื้อ จัดจ้าง ให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการ ๑.๕ ดำเนินการเบิกจ่าย ๑.๖ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ๑.๗ จัดทำเอกสารรายงานการดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗	ครูสมพร ครูกิตติชัย ครูชุตีวรรณ

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน งบประมาณทั้งสิ้น ๒๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	กิจกรรมพัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์ ๑.๑ จัดซื้อ จัดจ้าง ซ่อมแซมพัสดุ ครุภัณฑ์			๒๐๐,๐๐๐		
	รวมงบประมาณ					๒๐๐,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ร้อยละ ๑๐๐ มีสภาพแวดล้อมบรรยากาศทั้งภายใน ภายนอกห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้	การสอบถาม	แบบสอบถาม

๒. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ร้อยละ ๑๐๐ มีความปลอดภัยจากการเข้าร่วม กิจกรรมการเรียนรู้	การสอบถาม	แบบสอบถาม
---	-----------	-----------

๗. ผลที่คาดหวัง

๗.๑ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ได้รับการจัดบรรยากาศทั้งภายใน ภายนอก
ห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๗.๒ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ได้รับความปลอดภัยจากการจัดกิจกรรม
การเรียนรู้

ลงชื่อ _____ ลงชื่อ _____ ลงชื่อ _____
(นางสาวสมพร ทัทมงคล) (นายกิตติชัย ศรีทองอินทร์) (นางชุตีวรรณ พานิชพันธุ์)
ผู้เสนอโครงการ ผู้เสนอโครงการ ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ _____ ลงชื่อ _____
(นางวรรกร สุขเจริญ) (นางเกษราภรณ์ เอี่ยมรักษา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ที่ปรึกษา / ผู้เห็นชอบโครงการกิจกรรม ที่ปรึกษา / ผู้เห็นชอบโครงการกิจกรรม

ลงชื่อ _____
(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้อนุมัติโครงการกิจกรรม

โครงการ

การแข่งขันกีฬาภายใน “ ดอกบัวเกมส์ ๖๖ ”

แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป การส่งเสริมงานกิจกรรมนักเรียน
มาตรฐานที่ ๑	คุณภาพของเด็ก
มาตรฐานที่ ๒	กระบวนการบริหารและการจัดการ
มาตรฐานที่ ๓	การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายพรณเชษฐ์ กองช้าง และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗
กลยุทธ์ที่ ๑	ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
กลยุทธ์ที่ ๒	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ ๓	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
กลยุทธ์ที่ ๔	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

“การกีฬา” นั้นเป็นกระบวนการที่มีจุดหมายปลายทางอย่างเดียวกัน และต่างก็ใช้กิจกรรมการกีฬาเป็นสื่อของการเรียนรู้โดยผู้เรียนจะมีการเรียนรู้ก็ต่อเมื่อได้ลงมือเล่น และปฏิบัติจริงด้วยตนเองเหมือนกัน ดังพระราชดำรัสของพระสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ที่ได้อัญเชิญมาตอนหนึ่งว่า “...การกีฬานั้นนับเป็นอุปกรณ์การศึกษาที่สำคัญยิ่ง เพราะเป็นการกล่อมเกล่าให้เด็กมีจิตใจอดทนกล้าหาญ รู้แพ้รู้ชนะ ปลูกฝังพลานามัยให้แข็งแรง เป็นปัจจัยส่งเสริมให้เด็กเป็นผู้มีสมรรถภาพ ทั้งในทางจิตใจและร่างกาย เป็นผลสืบเนื่องไปถึงการเป็นพลเมืองดีของชาติ...”

การเล่นกีฬาเป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปว่ามีประโยชน์ต่อสุขภาพร่างกาย สุขภาพจิตและสร้างเสริมสมานฉันท์ระหว่างผู้เล่น ก่อพลังความสมัครสมานสามัคคีความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน กีฬาจึงเป็นที่นิยมเล่นและมีการแข่งขัน ของอารยประเทศทั่วไป สำหรับนักเรียนซึ่งเป็นเยาวชนที่ให้ความสำคัญกับกิจกรรมกีฬา จึงมีประโยชน์อย่างยิ่ง เพราะนอกจากจะช่วยเสริมสร้างพัฒนาการทางด้านร่างกายแล้ว ยังช่วยในการพัฒนา ทางด้านจิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญาได้เป็นอย่างดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งความเป็นผู้มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย เคารพสิทธิของผู้อื่น รู้จักหน้าที่ของตนเอง ตลอดจนรู้จักให้ความร่วมมือกับผู้อื่น และยังเป็นแรงจูงใจให้นักเรียนมีความสนใจการเรียนวิชาพลศึกษามากยิ่งขึ้น โรงเรียนอนุบาลชัยนาทตระหนักถึงความสำคัญด้านนี้จึงได้จัดให้มีโครงการแข่งขันกีฬาภายใน “ ดอกบัวเกมส์ ๖๖ ”

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้กับนักเรียน
- ๒.๒ เพื่อฝึกนักเรียนให้เป็นผู้มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย
- ๒.๓ เพื่อสร้างความรักความสามัคคีในหมู่คณะและความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกับสังคม และชุมชน
- ๒.๔ ส่งเสริมนักเรียนที่มีทักษะเข้าแข่งขันกีฬาตามความสนใจและความถนัดของตน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑ นักเรียนทุกคน มีส่วนร่วมในการแข่งขันกีฬาสีภายใน “ ดอกบัวเกมส์ ๖๖ ”

๓.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๕ ได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

๓.๓ นักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมกิจกรรมด้านกีฬากับชุมชน หน่วยงานราชการ และองค์กร เอกชน
จัดอย่างน้อย ๓ ครั้ง ในปีการศึกษา ๒๕๖๖

เชิงคุณภาพ

๓.๔ นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี รักการออกกำลังกาย มีความสามัคคีและมี
น้ำใจนักกีฬา

๔. ขั้นตอนดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (Plan)

๔.๑.๑ เสนอโครงการต่อผู้บริหารโรงเรียนเพื่อทราบและอนุมัติโครงการ

๔.๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินการแข่งขัน

๔.๑.๓ ประชุมชี้แจงร่วมคณะกรรมการการดำเนินงานของแต่ละคณะสี ชนิดกีฬา กีฬาไทยกีฬาสากล

๔.๒ การดำเนินงาน (Do)

๔.๒.๑ จัดการเรียนการสอนทักษะกีฬาแต่ละสายชั้นในชั่วโมงเรียนวิชาพลศึกษา ชุมนุมคนรักกีฬา

๔.๒.๒ คัดเลือกนักเรียนที่มีทักษะกีฬาเป็นตัวแทนคณะสีฝึกซ้อม

๔.๓.๓ ดำเนินการแข่งขันกีฬานอกรอบ (วันที่ ๒๐-๒๒ พฤศจิกายน หลังพักกลางวัน)

๔.๒.๔ ซ้อมขั้นตอนพิธีเปิด-ปิด (วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน)

๔.๒.๕ พิธีเปิด ปิด (วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน) แข่งขันกีฬาตามตาราง

๔.๒.๖ คัดเลือกนักกีฬาเป็นตัวแทนโรงเรียนและฝึกซ้อมร่วมแข่งขันในโอกาสต่อไปต่อเนื่อง

๔.๓ การตรวจสอบและการประเมินผล (Check)

๔.๓.๑ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานโครงการ ฯ

๔.๓.๒ ประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานโครงการฯ โดยครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน

๔.๓.๓ สรุปและรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ

๔.๔ การปรับปรุงแก้ไข (Action)

ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานของโครงการฯ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น โดยอาศัยความร่วมมือ
ของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๔.๕ ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบ

ระยะเวลา	ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ผู้รับผิดชอบ
----------	-----------------	--------------

กิจกรรม	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	
๑. เสนอโครงการ										นายพรหมเชษฐ์ กอง ช้าง ครูกลุ่มสาระสุข ศึกษาฯ
๒. ประชุมแต่งตั้ง คณะทำงาน										รองผอ. วรกร สุข เจริญ
๓. สอนทักษะกีฬา ในชั่วโมงเรียน/กิจกรรม										ครูกลุ่มสาระสุข ศึกษาฯ
๔. คัดเลือกตัวแทนสี										ครูกลุ่มสาระสุข ศึกษาฯ คณะ กรรมการคณะสี
๕. ดำเนินการแข่งขันนอก รอบ/แข่งขันตามตาราง										ครูกลุ่มสาระสุข ศึกษาฯ
๖. คัดเลือกตัวแทน โรงเรียน										ครูกลุ่มสาระสุข ศึกษาฯ
๗. เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ๗.๑ ศูนย์ประสานงาน ทางการศึกษาฯ ๗.๒ สพฐ.เกมส์ระดับเขต พื้นที่ฯ ระดับภาค ๗.๓ ระหว่างโรงเรียนฯ ๗.๔ งานศิลปหัตถกรรมฯ ๗.๕ หน่วยงานอื่นๆ										ครูกลุ่มสาระสุข ศึกษาฯ
๘. ประเมินโครงการ										ครูกลุ่มสาระสุข ศึกษาฯ และคณะครู
๙. สรุปโครงการ										ครูกลุ่มสาระสุข ศึกษาฯ

๕. งบประมาณ

๕.๑ งบประมาณของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา รวมทั้งหมด ๑๘๑,๐๔๕ บาท

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

๕.๒.๑ จัดสรรให้คณะสีๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท	เป็นเงิน	๔๐,๐๐๐ บาท
๕.๒.๒ ค่าเช่าชุดการแสดงพิธีเปิด ๑๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท	เป็นเงิน	๑๐,๐๐๐ บาท
๕.๒.๓ ค่าตกแต่งสถานที่พิธีเปิด - ปิด	เป็นเงิน	๑๐,๐๐๐ บาท
๕.๒.๔ วัสดุอุปกรณ์การแข่งขัน	เป็นเงิน	๑๐,๐๐๐ บาท
๕.๒.๕ ป้ายแข่งขันและประชาสัมพันธ์	เป็นเงิน	๕,๐๐๐ บาท
๕.๒.๖ ค่าตอบแทนครูวิทยากร ๔ ชุด ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท	เป็นเงิน	๘,๐๐๐ บาท

๕.๒.๗ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินกีฬา

เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๕.๒.๘ รายงาน สรุปโครงการ

เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น เป็นเงิน ๘๗,๕๐๐ บาท (หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ)

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือประเมินผล
เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑ นักเรียนทุกคน มีส่วนร่วมในการแข่งขันกีฬาภายใน “ ดอกบัวเกมส์ ๖๖ ”	สังเกต สอบถามและ แสดงความคิดเห็น	แบบสอบถาม แบบสังเกต
๒ นักเรียนร้อยละ ๙๕ ได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และทักษะ และเข้าร่วมกิจกรรมอย่างมีความสุข เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี รักการออกกำลังกาย มีความสามัคคีและมีน้ำใจนักกีฬา	สังเกต สอบถามและ แสดงความคิดเห็น สังเกต สอบถามและ แสดงความคิดเห็น	แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนทุกคนมีทักษะพื้นฐานในการเล่นกีฬาและมีการพัฒนาพัฒนาด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ตามศักยภาพแต่ละบุคคล

๘.๒ ผู้ปกครอง ชุมชนมีส่วนร่วมให้การสนับสนุนในการพัฒนาการกีฬาเพื่อสุขภาพและความเป็นเลิศ

๘.๓ นักเรียนทุกคนร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน “ ดอกบัวเกมส์ ๖๖ ” ด้วยความสนุกสนาน มีน้ำนักกีฬา รู้จักแพ้ รู้จักชนะ รู้จักอภัย มีระเบียบวินัย และมีความรักความสามัคคี

๘.๔ นักเรียนมีนิสัยรักการออกกำลังกาย รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นไปในทางสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ เข้าแข่งขันกีฬาตามความสนใจและความถนัดของตน

๘.๕ นักเรียนนำทักษะ และประสบการณ์การกีฬาไปใช้ในโอกาสต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายพรรณเชษฐ์ กองช้าง)
ครูโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรรณกร สุขเจริญ)
รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเกษราภรณ์ เอี่ยมรักษา)
รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

โครงการ
แผนงาน
มาตรฐานที่ ๑

การแข่งขันกีฬาศูนย์เมือง ๒
การบริหารงานทั่วไป การส่งเสริมงานกิจกรรมนักเรียน
คุณภาพของเด็ก

มาตรฐานที่ ๒	กระบวนการบริหารและการจัดการ
มาตรฐานที่ ๓	การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายพรณเชษฐ์ กองช้าง และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗
กลยุทธ์ที่ ๑	ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
กลยุทธ์ที่ ๒	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ ๓	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
กลยุทธ์ที่ ๔	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

สภาพปัจจุบันสังคมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง ความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของยุคโลกาภิวัตน์ มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมของประเทศ การศึกษาเป็นหัวใจหลักเป็นรากฐานสำคัญที่สุดประการหนึ่ง ในการสร้างสรรค์ ความเจริญก้าวหน้าและแก้ปัญหาต่าง ๆ ในสังคมช่วยให้คน พัฒนาดตนเองตลอดชีวิตดำรงและประกอบอาชีพได้อย่างมีความสุข รู้ทันการเปลี่ยนแปลงรวมถึงในการสร้างสรรค์การพัฒนาประเทศได้อย่างยั่งยืน ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๔๕ หมวด ๔ มาตรา ๒๒-๒๔ ได้กล่าวถึงแนวทางในการจัดการศึกษาเป็นการปฏิรูปการเรียนรู้ที่ถือว่าเป็นหัวใจ ของการปฏิรูปการศึกษา ซึ่งมุ่งเน้นให้ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ โดยจัดการศึกษา ทั้งในระบบการศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย กระบวนการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นำความรู้ที่ได้รับ ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ (พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๔๕ สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ซึ่งมีจุดมุ่งหมายที่จะพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดีมีปัญญา สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขได้บนบรรทัดฐานของความเป็นไทยและความเป็นสากล รวมทั้งมีความสามารถในการประกอบอาชีพ ตลอดจนเพื่อศึกษาต่อตามความถนัด และความสามารถของแต่ละบุคคลได้

สุขศึกษา มุ่งเน้นให้ผู้เรียนพัฒนาพฤติกรรมด้านความรู้ เจตคติ คุณธรรม ค่านิยม และการปฏิบัติเกี่ยวกับสุขภาพควบคู่ไปด้วยกัน

พลศึกษา มุ่งเน้นให้ผู้เรียนใช้กิจกรรมการเคลื่อนไหว การออกกำลังกาย การเล่นเกมและกีฬา เป็นเครื่องมือในการพัฒนาโดยรวมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม สติปัญญา รวมทั้งสมรรถภาพเพื่อสุขภาพและกีฬา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการดูแลสุขภาพ สมรรถภาพทางกาย การป้องกันโรคและ ไม่เสพติดและแสวงหาสิ่งเสพติด

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความสนใจ และเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ

๒.๔ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

๒.๕ นักเรียนมีความรู้ ความสามารถเป็นตัวแทนโรงเรียนร่วมแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

๒.๖ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑ นักเรียนทุกคน มีส่วนร่วมในการแข่งขันกีฬาสีภายใน “ ดอกบัวเกมส์ ๖๖ ”

๓.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๕ ได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

๓.๓ นักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมกิจกรรมด้านกีฬากับชุมชน หน่วยงานราชการ และองค์กร เอกชน
จัดอย่างน้อย ๓ ครั้ง ในปีการศึกษา ๒๕๖๖

เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี รักการออกกำลังกาย มีความสามัคคีและมีน้ำใจ
นักกีฬา

๔. ขั้นตอนดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (Plan)

๔.๑.๑ เสนอโครงการต่อผู้บริหารโรงเรียนเพื่อทราบและอนุมัติโครงการ

๔.๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินการแข่งขัน

๔.๑.๓ ประชุมชี้แจงร่วมคณะกรรมการการดำเนินงานของแต่ละคณะสี ชนิดกีฬา กีฬาไทย กีฬา
สากล

๔.๒ การดำเนินงาน (Do)

๔.๒.๑ จัดการเรียนการสอนทักษะกีฬาแต่ละสายชั้นในชั่วโมงเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ชุมนุม
คนรักกีฬา

๔.๒.๒ คัดเลือกนักเรียนที่มีทักษะกีฬาเป็นตัวแทนคณะสีฝึกซ้อม

๔.๒.๓ คัดเลือกนักกีฬาเป็นตัวแทนโรงเรียนและฝึกซ้อมร่วมแข่งขันกีฬาศูนย์เมือง ๒

๔.๓ การตรวจสอบและการประเมินผล (Check)

๔.๓.๑ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานโครงการฯ

๔.๓.๒ ประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานโครงการฯ โดยครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน

๔.๓.๓ สรุปและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

๔.๔ การปรับปรุงแก้ไข (Action)

ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานให้เหมาะสมยิ่งขึ้น โดยอาศัยความร่วมมือของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๔.๕ กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนจัดทำโครงการ	เม.ย.๒๕๖๖	นายพรณเชษฐ์ กองช้าง
๒. กำหนดแนวทางกิจกรรม	เม.ย.๒๕๖๖	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
๓. ประชุมชี้แจงนักเรียน	พ.ค.๒๕๖๖	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
๔. ดำเนินการกิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สอบ	พ.ค.๒๕๖๖ – มี.ค.๒๕๖๗	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
๕. กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ตามปฏิทิน	ตลอดปีการศึกษา	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๕. งบประมาณ

๕.๑ งบประมาณของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา รวมทั้งหมด ๑๘๑,๐๔๕ บาท

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

๕.๒.๑.ค่าเช่าชุดและแต่งหน้านักเรียนขบวนพาเหรด ๑๐ คน คนละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๕.๒.๒.ค่าเช่าชุดลีลิตเดอร์ ๑๐ คน คนละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๕.๒.๓.ค่าน้ำดื่ม น้ำแข็ง ผ้าเย็น น้ำมันมวย นักกีฬา ๔ วัน รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๕.๒.๔.ค่ารถรับส่งนักกีฬา ๔ วัน

- วันที่ ๑ รถบัส ๒ คัน คันละ ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

- วันที่ ๒ รถบัส ๒ คัน คันละ ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

- วันที่ ๓ รถบัส ๒ คัน คันละ ๓,๐๐๐ บาท รถบัส ๑ คัน คันละ ๓,๕๐๐ บาท รถสองแถว ๑ คัน คันละ ๑,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท

- วันที่ ๔ รถบัส ๒ คัน คันละ ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

รวมค่ารถรับส่งนักกีฬา ๔ วัน รวมเป็นเงิน ๒๙,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น เป็นเงิน ๕๔,๐๐๐ บาท

๖. การวัดผลและการประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้วิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	- สังเกต	- แบบสังเกต
๒. นักเรียนมีทักษะในการดูแลสุขภาพ สมรรถภาพทางกาย การป้องกันโรคและไม่เสพและแสวงหาสิ่งเสพติด	- ทดสอบ	- แบบทดสอบ
๓. นักเรียนที่มีความสนใจ และเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ	- ทดสอบ	- แบบทดสอบ
๔. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	- สังเกต	- แบบสังเกต
๕. นักเรียนมีความสามัคคี รับผิดชอบ มีน้ำใจ รู้จักเสียสละ	- สังเกต	- แบบสังเกต
๖. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น	- แบบทดสอบ	- แบบทดสอบ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนทุกคนรู้จักดูแลสุขภาพ สุขนิสัยและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
 ๗.๒ นักเรียนทุกคน มีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์
 ๗.๓ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกสายชั้นสูงกว่าร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นายพรณเชษฐ์ กองช้าง)
 ครูโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางวรรกร สุขเจริญ)
 รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางเกษราภรณ์ เอี่ยมรักษา)
 รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายจิระศักดิ์ ใจแสน)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

โครงการ

ปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
มาตรฐานที่	๓. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกรรณิการ์ ฤทธิชัย และครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ทุกท่าน
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
สนองยุทธศาสตร์	๔. ส่งเสริมการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี และระบบสารสนเทศ มาใช้ในการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการ

๑. หลักการและเหตุผล

แนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๒ ที่ให้ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ กระบวนการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และศักยภาพ มุ่งให้นักเรียนรู้วิธีการเรียนรู้ รู้วิธีการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและรักการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้เล็งเห็นความสำคัญของบรรยากาศสิ่งแวดล้อมในห้องเรียน ห้องสำนักงานและการจัดทำสื่อการสอน เพื่อสนองตอบมาตรฐานการศึกษาชาติ ที่กล่าวถึงหลักการจัดการศึกษาว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา มีความรู้คุณธรรม มีจริยธรรมในการดำเนินชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข สอนมาตรฐานตามกฎกระทรวง กลยุทธ์ของโรงเรียนอนุบาลชัยนาท ให้ครูมีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้และทักษะกระบวนการ มีการใช้สื่อที่หลากหลายผสมผสานกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนนำผลการเรียนมาปรับปรุงการสอน อันจะส่งผลต่อผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะกระบวนการ อ่าน เขียน คิด วิเคราะห์ ตลอดจนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีและสูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดบริบทของโรงเรียนให้มีสภาพแวดล้อมเป็นแหล่งเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียน นำไปสู่การเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๓ เพื่อปรับปรุงห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมให้พร้อมใช้ ทันสมัย
- ๒.๔ เพื่อจัดทำสื่อการเรียนการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนทุกระดับชั้น โรงเรียนอนุบาลชัยนาทได้มีห้องสำหรับดำเนินกิจกรรมจัดการจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับพระพุทธศาสนา และห้องสำหรับเรียนรู้เกี่ยวกับอาเซียน
- ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียนทุกระดับชั้นโรงเรียนอนุบาลชัยนาท ได้ใช้ประโยชน์จากห้องพระพุทธศาสนา และห้องอาเซียน เพื่อก่อให้เกิดการเรียนรู้และเกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีและสูงขึ้นตอบสนองต่อหลักสูตรและมีผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามเป้าหมาย

๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม ชื่อวัสดุประจำห้องเรียน ๕ ส และวัสดุฝึก สอน สอบ

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมการ</u> ๑. ประชุมวางแผนสำรวจความต้องการของครูประจำชั้น ครูประจำกลุ่มสาระ ๒. ตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ๓. เสนอกิจกรรมตามโครงการพัฒนาการห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ห้องพระพุทธ,ห้องอาเซียน)	เมษายน ๒๕๖๖	นางกรรณิการ์ ฤกษ์ชัย และ ครูผู้สอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
<u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> ๑. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๒. จัดซื้อจัดจ้างวัสดุฝึกสอนสอบ/วัสดุตกแต่งห้องเรียนให้มี บรรยากาศน่าเรียนส่งเสริมการเรียนรู้ ๓. เบิกจ่ายให้ครูแต่ละสายชั้น ๔. สรุปผลและรายงาน	พฤษภาคม- ตุลาคม๒๕๖๖	นางกรรณิการ์ ฤกษ์ชัย และ ครูผู้สอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๕. งบประมาณที่ใช้

๕.๑ งบประมาณทั้งโครงการ รวมทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	๒๕,๐๐๐ บาท			

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมาย ความสำเร็จ (ผลผลิต:ปริมาณ)	เครื่องมือที่ใช้	กำหนด เวลาประเมิน
<u>ผลผลิต</u> - เพื่อจัดบริบทของโรงเรียนให้มีสภาพแวดล้อม เป็นแหล่งเรียนรู้ - เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียน นำไปสู่การเพิ่ม ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างต่อเนื่อง - เพื่อปรับปรุงห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมให้พร้อมใช้ ทันสมัย	-ห้องเรียนมี บรรยากาศ เหมาะสมต่อการ เรียนรู้นักเรียน	แบบทดสอบ ประเมินผลงาน	รายงานการประเมิน ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖

--	--	--	--

๖. การประเมินผล (ต่อ)

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมาย ความสำเร็จ (ผลผลิต:ปริมาณ)	เครื่องมือที่ใช้	กำหนด เวลาประเมิน
<u>ผลลัพธ์</u> - ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ห้องพระพุทธรูปและห้องอาเซียน) ให้พร้อมใช้ ทันสมัย - นักเรียนโรงเรียนอนุบาลชัยนาท ชั้น ป.๑ – ป.๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด (ร้อยละ ๗๕)	นักเรียนเรียนอย่างมีความสุข นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	แบบทดสอบ ประเมินผลงาน	รายงานผล การประเมิน ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางกรรณิการ์ ฤกษ์นิย)

หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวรรกร สุขเจริญ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

โครงการ

ปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
มาตรฐานที่	๓. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปัทมาพร เตียเย็น และครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
สนองยุทธศาสตร์	๔. ส่งเสริมการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี และระบบสารสนเทศ มาใช้ในการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการ

๑. หลักการและเหตุผล

แนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๒ ที่ให้ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ กระบวนการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และศักยภาพ มุ่งให้นักเรียนรู้วิธีการเรียนรู้ รู้วิธีการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและรักการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้เล็งเห็นความสำคัญของบรรยากาศสิ่งแวดล้อมในห้องเรียน และการจัดทำสื่อการสอน เพื่อสนองตอบมาตรฐานการศึกษาชาติ ที่กล่าวถึงหลักการจัดการศึกษาว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา มีความรู้คุณธรรม มีจริยธรรมในการดำเนินชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และกลยุทธ์ของโรงเรียน ให้ครูมีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้และทักษะกระบวนการ มีการใช้สื่อที่หลากหลายผสมผสานกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนนำผลการเรียนมาปรับปรุงการสอน อันจะส่งผลต่อผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะกระบวนการ อ่าน เขียน คิด วิเคราะห์ ตลอดจนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีและสูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดบริบทของห้องกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศให้มีสภาพแวดล้อมเป็นแหล่งเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียน นำไปสู่การเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๓ เพื่อปรับปรุงห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศให้พร้อมใช้ ทันสมัย
- ๒.๔ เพื่อจัดทำสื่อการเรียนการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนชั้น ป. ๑ – ๖ ได้รับมีการปรับปรุงภูมิทัศน์ทั้ง ๕ ส
- ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียนทุกระดับชั้นมีภูมิทัศน์รอบตัวที่ดี ที่ส่งเสริมการเรียนรู้

๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม ชีววัสดุประจำห้องเรียน ๕ ส และวัสดุฝึก สอน สอบ

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมการ</u> ๑. ประชุมวางแผนสำรวจความต้องการของครูประจำชั้น ครูประจำกลุ่มสาระ ๒. ตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ๓. เสนอกิจกรรมตามโครงการพัฒนาการห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	เมษายน ๒๕๖๖	นางสาวปัทมาพร เตียเย็น และครูผู้สอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
<u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> ๑. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๒. จัดซื้อจัดจ้างวัสดุฝึกสอนสอบ/วัสดุตกแต่งห้องเรียนให้มี บรรยากาศน่าเรียนส่งเสริมการเรียนรู้ ๓. เบิกจ่ายให้ครูแต่ละสายชั้น ๔. สรุปผลและรายงาน	พฤษภาคม- มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวปัทมาพร เตียเย็น และครูผู้สอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๕. งบประมาณที่ใช้

๕.๑ งบประมาณทั้งโครงการ รวมทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท (งบอุดหนุน ๓๐,๐๐๐ บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	๓๐,๐๐๐ บาท			

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายความสำเร็จ (ผลผลิต:ปริมาณ)	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต</u> - เพื่อจัดบริบทของห้องกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศให้มีสภาพแวดล้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ - เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียน นำไปสู่การเพิ่ม ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างต่อเนื่อง - เพื่อปรับปรุงห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศให้พร้อมใช้ ทันสมัย	-ห้องกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ มีบรรยากาศเหมาะสมต่อการ เรียนรู้นักเรียน	แบบทดสอบ ประเมินผลงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายความสำเร็จ (ผลผลิต:ปริมาณ)
<u>ผลลัพธ์</u> - ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศให้ พร้อมใช้ ทันสมัย - นักเรียนโรงเรียนอนุบาลชัยนาท ชั้น ป.๑ – ป.๖ มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด (ร้อยละ ๗๕)	นักเรียนเรียนอย่างมีความสุขนักเรียนมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ห้องกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศให้มีสภาพแวดล้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ สื่อการเรียนการสอนในการ
จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ที่พร้อมใช้งานและทันสมัย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปฐิมาพร เตียเย็น)

หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ โรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวรรกร สุขเจริญ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

โครงการ

ปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

แนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๕๒ ที่ให้ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ กระบวนการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและ ศักยภาพ มุ่งให้นักเรียนรู้วิธีการเรียนรู้ วิธีการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและรักการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ดังนั้นกลุ่มสาระคณิตศาสตร์จึงเล็งเห็นความสำคัญของบรรยากาศสิ่งแวดล้อมในการเรียนรู้ และการจัดทำสื่อการสอน เพื่อสนองตอบมาตรฐานการศึกษาชาติ ที่กล่าวถึงหลักการจัดการศึกษาว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม มีจริยธรรมในการดำเนินชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข สอนมาตรฐานตามกฎกระทรวง บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากับโรงเรียนอนุบาลชัยนาท และกลยุทธ์ของโรงเรียน ให้ครูมีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพ ผู้เรียนทั้งด้านความรู้และทักษะกระบวนการ มีการใช้สื่อที่หลากหลายผสมผสานกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนนำผลการเรียนมาปรับปรุงการสอน อันจะส่งผลต่อผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะกระบวนการ อ่าน เขียน คิด วิเคราะห์ ตลอดจนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีและสูงขึ้น

๒.๑ เพื่อจัดบริบทของโรงเรียนให้มีสภาพแวดล้อมเป็นแหล่งเรียนรู้
๒.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียน นำไปสู่การเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างต่อเนื่อง
๒.๓ เพื่อปรับปรุงห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้พร้อมใช้ ทันสมัย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนชั้น ป. ๑ – ๖ ได้รับการพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์
๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียนทุกระดับชั้นมีทักษะทางคณิตศาสตร์ที่ตอบสนองต่อหลักสูตรและมีผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามเป้าหมาย

๔. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่๑ ประชุมครูผู้สอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมวางแผนสำรวจความต้องการของครูผู้สอน กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ ๑.๒ ตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	เมษายน ๒๕๖๖	นางสาวกานติมา กันทะนงค์ และครูผู้สอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่๒ นำเสนอผู้บริหาร เพื่อขออนุมัติโครงการ ขั้นตอนการดำเนินการ ๒.๑ บันทึกขออนุมัติ	เมษายน ๒๕๖๖	นางสาวกานติมา กันทะนงค์
กิจกรรมที่๓ จัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์ในการ ซ่อมแซม/ปรับปรุง และพัฒนาห้องคณิตศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๓.๑ จัดซื้อ จัดจ้าง ๓.๒ เบิกจ่าย	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวกานติมา กันทะนงค์ และครูผู้สอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่๔ สรุปและรายงานผล ขั้นตอนการดำเนินงาน ๔.๑ สรุปและรายงานผล	มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวกานติมา กันทะนงค์

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๒๐,๐๐๐ บาท (งบอุดหนุน ๒๐,๐๐๐ บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่๑ ประชุมคณะครูผู้สอนกลุ่ม สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	-			
กิจกรรมที่๒ นำเสนอผู้บริหาร เพื่อขอ อนุมัติโครงการ	-			
กิจกรรมที่๓ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	๒๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐
กิจกรรมที่๔ สรุปและรายงานผล	-			

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
- ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นแหล่งเรียนรู้ที่พร้อมใช้ ทันสมัย มีบรรยากาศเหมาะสมต่อการเรียนรู้ของนักเรียน	สังเกต/สอบถาม	แบบสอบถาม
- นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้รับพัฒนาศักยภาพทางคณิตศาสตร์นำไปสู่การเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างต่อเนื่อง	การทดสอบ	แบบทดสอบ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ บริบทของโรงเรียนมีสภาพแวดล้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน

๗.๒ นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพ นำไปสู่การเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างต่อเนื่อง

๗.๓ ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นแหล่งเรียนรู้ที่พร้อมใช้ ทันสมัย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกานติมา กันทะนงค์)

หัวหน้ากลุ่มสาระคณิตศาสตร์ โรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวรรกร สุขเจริญ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

โครงการ

ความสามารถทางศิลปหัตถกรรมวิชาการและเทคโนโลยีของนักเรียน

แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
มาตรฐานที่	๓. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายชัยวุฒ กอนมณี ,นางสาวชาลิสา นุ่มสุข และครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ	เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึง มกราคม ๒๕๖๗
สนองกลยุทธ์ที่	๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑(ปรับปรุง ๒๕๖๑) สาระการเรียนรู้ ประกอบด้วย องค์ความรู้ ทักษะหรือกระบวนการเรียนรู้และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ซึ่งกำหนดให้ผู้เรียนทุกคนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานจำเป็นต้องการนำความรู้ทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ไปใช้ในการแก้ปัญหา การดำเนินชีวิต และการศึกษาต่อ การมีเหตุผล มีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์ พัฒนาการคิดอย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ มุ่งให้เยาวชนทุกคนได้เรียนรู้คณิตศาสตร์อย่างต่อเนื่องตามศักยภาพ ตามสาระหลักที่จำเป็นสำหรับผู้เรียนทุกคน โดยมีมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดเป็นจุดหมาย

ดังนั้นเพื่อให้นักเรียนโรงเรียนอนุบาลชัยนาท ได้พัฒนาศักยภาพคณิตศาสตร์ ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ แต่ละชั้นปี ให้ถึงจุดมุ่งหมายของกลุ่มสาระ โรงเรียนอนุบาลชัยนาทจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีความสนใจเข้าร่วมแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพคณิตศาสตร์ตามความสามารถและความสนใจ

๔. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่๑ ประชุมครูผู้สอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมเพื่อหารือแบ่งครูผู้รับผิดชอบในแต่ละรายการการแข่งขัน	กรกฎาคม ๒๕๖๖	นายชัยวุฒิ กอนมณี , นางสาวชาลิสา นุ่มสุข และครูผู้สอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่๒ นำเสนอผู้บริหาร เพื่อขออนุมัติ ขั้นตอนการดำเนินการ ๒.๑ บันทึกขออนุมัติ	กรกฎาคม ๒๕๖๖	นายชัยวุฒิ กอนมณี , นางสาวชาลิสา นุ่มสุข
กิจกรรมที่๓ ดำเนินการตามแผนงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๓.๑ ดำเนินการฝึกซ้อม ๓.๒ เข้าร่วมการแข่งขัน	สิงหาคม ๒๕๖๖- ธันวาคม ๒๕๖๖	นายชัยวุฒิ กอนมณี , นางสาวชาลิสา นุ่มสุข และครูผู้สอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่๔ สรุปและรายงานผล ขั้นตอนการดำเนินงาน ๔.๑ สรุปและรายงานผล	มกราคม ๒๕๖๗	นายชัยวุฒิ กอนมณี , นางสาวชาลิสา นุ่มสุข

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๑๕,๐๐๐ บาท (งบบุคลากร ๑๕,๐๐๐ บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่๑ ประชุมคณะครูผู้สอนกลุ่ม สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	-			
กิจกรรมที่๒ นำเสนอผู้บริหาร เพื่อขอ อนุมัติ	-			
กิจกรรมที่๓ ดำเนินการตามแผนงาน	๑๕,๐๐๐		๘,๐๐๐	๗,๐๐๐
กิจกรรมที่๔ สรุปและรายงานผล	-			

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน	- ตรวจผลงาน	- แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพคณิตศาสตร์ตามความสามารถและความสนใจ

๗.๒ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายชัยวุฒ กอนมณี)

ครู โรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชาลิษา นุ่มสุข)

ครู โรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวรรกร สุขเจริญ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

โครงการ

ปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

แผนงาน/งาน	บริหารงานทั่วไป/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
มาตรฐานที่	๓. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณัฏฐวี กอนมณี และครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
สนองยุทธศาสตร์	๔. ส่งเสริมการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี และระบบสารสนเทศ มาใช้ในการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการ

๑. หลักการและเหตุผล

แนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๒ ที่ให้ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ กระบวนการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และศักยภาพ มุ่งให้นักเรียนรู้วิธีการเรียนรู้ รู้วิธีการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและรักการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ได้เล็งเห็นความสำคัญของบรรยากาศสิ่งแวดล้อมในห้องเรียน ห้องสำนักงานและการจัดทำสื่อการสอน เพื่อสนองตอบมาตรฐานการศึกษาชาติ ที่กล่าวถึงหลักการจัดการศึกษาว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม มีจริยธรรมในการดำเนินชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข สอนองมาตรฐานตามกฎกระทรวง และกลยุทธ์ของโรงเรียน ให้ครูมีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้และทักษะกระบวนการ มีการใช้สื่อที่หลากหลายผสมผสานกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนนำผลการเรียนมาปรับปรุงการสอน อันจะส่งผลต่อผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะกระบวนการ อ่าน เขียน คิด วิเคราะห์ ตลอดจนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีและสูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดบริบทของโรงเรียนให้มีสภาพแวดล้อมเป็นแหล่งเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียน นำไปสู่การเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๓ เพื่อปรับปรุงห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพให้พร้อมใช้ ทันสมัย
- ๒.๔ เพื่อจัดทำสื่อการเรียนการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนชั้น ป. ๑ – ๖ ได้รับการพัฒนาทักษะทางวิชาการงานอาชีพ
- ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียนทุกระดับชั้นมีทักษะด้านงานอาชีพเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม ชีววัสดุประจำห้องเรียน ๕ ส และวัสดุฝึก สอน สอบ

กิจกรรม	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมการ</u> ๑. ประชุมวางแผนสำรวจความต้องการของครูผู้สอน ประจำกลุ่มสาระการงานอาชีพ ๒. ตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ๓. เสนอกิจกรรมตามโครงการพัฒนาการห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ	มิถุนายน- กันยายน ๒๕๖๖	นางณัฏฐวี กอนมณี และ ครูผู้สอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ
<u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> ๑. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๒. จัดซื้อจัดจ้างวัสดุฝึกสอนสอบ/วัสดุตกแต่งห้องเรียนให้มี บรรยากาศน่าเรียนส่งเสริมการเรียนรู้ ๓. เบิกจ่ายให้ครูแต่ละสายชั้น ๔. สรุปผลและรายงาน	มิถุนายน- กันยายน ๒๕๖๖	นางณัฏฐวี กอนมณี และ ครูผู้สอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ

๕. งบประมาณที่ใช้

๕.๑ งบประมาณทั้งโครงการ รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องกลุ่มสาระ การเรียนรู้การงานอาชีพ	๑๐,๐๐๐ บาท	-	๑๐,๐๐๐	-

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมาย ความสำเร็จ (ผลผลิต:ปริมาณ)	เครื่องมือที่ใช้	กำหนด เวลาประเมิน
<u>ผลผลิต</u> - เพื่อจัดบริบทของโรงเรียนให้มีสภาพแวดล้อม เป็นแหล่งเรียนรู้ - เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียน นำไปสู่การเพิ่ม ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างต่อเนื่อง - เพื่อปรับปรุงห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพให้พร้อมใช้ ทันสมัย	-ห้องเรียนมี บรรยากาศ เหมาะสมต่อการ เรียนรู้นักเรียน	แบบทดสอบ ประเมินผลงาน	รายงานการประเมิน ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
<u>ผลลัพธ์</u> - ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพให้ พร้อมใช้ ทันสมัย	นักเรียนเรียน อย่างมีความสุข	แบบทดสอบ ประเมินผลงาน	รายงานผล การประเมิน

- นักเรียนโรงเรียนอนุบาลชัยนาท ชั้น ป.๑ – ป.๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด (ร้อยละ ๗๕)	นักเรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน สูงขึ้น		๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗
--	--	--	----------------

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางณัฐวี กอนมณี)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวรรกร สุขเจริญ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
มาตรฐานที่	๑. คุณภาพเด็ก ๒. กระบวนการบริหารและการจัดการ ๓. การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางภัทร์ลลัน กัญทศรีวิกรม
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินงาน	พฤษภาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์ข้อที่	๑. ยกระดับคุณภาพผู้เรียนและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ๔. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม ๖. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน ภาคเอกชนและท้องถิ่นในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ที่ (สพป.)	๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการกำหนดนโยบายสำคัญให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง จัดให้มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และดำเนินการอย่างจริงจังต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความยั่งยืน นักเรียนทุกคนจะต้องได้รับการดูแลช่วยเหลือ พิทักษ์ ปกป้อง ค้ำครองอย่างรอบด้านด้วยกระบวนการที่ถูกต้อง เหมาะสมและทันการณ์ ได้รับการพัฒนาในทุกมิติ เพื่อให้เป็นคนดี มีความสุข และปลอดภัยในสภาพสังคมปัจจุบัน จึงจัดให้มีการเยี่ยมบ้านนักเรียน ที่ช่วยให้ครูได้ทราบชีวิตความเป็นอยู่ และสภาพแวดล้อมทางบ้านของนักเรียน โดยการพบปะสนทนากับผู้ปกครองนักเรียน เป็นการแลกเปลี่ยน ความรู้ ความคิดเห็น เจตคติซึ่งกันและกัน ตลอดจนเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างบ้านกับนักเรียน ทำให้ครูได้ข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนอย่างชัดเจนเพื่อประโยชน์ในการส่งเสริม ป้อนกัน และแก้ไขปัญหาของ นักเรียนได้อย่างถูกต้องยิ่งขึ้น ทางสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ จึงได้จัดโครงการกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเยี่ยมเยียนสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับนักเรียน
- ๒.๒ เพื่อให้ได้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับตัวนักเรียน ได้แก่ สภาพ ความเป็นอยู่ ครอบครัวยฐานะทาง การเงิน และอื่น ๆ ซึ่งจะช่วยให้เห็นสภาพที่แท้จริง ไม่ใช่เพียงได้ยินแต่คำบอกเล่าเท่านั้น
- ๒.๓ เพื่อให้คำปรึกษาและแนะนำกับผู้ปกครองเกี่ยวกับเรื่องการศึกษา การอบรมสั่งสอน การเลี้ยงดูนักเรียน
- ๒.๔ เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปวางแผนในการพัฒนา ส่งเสริม ป้อนกัน และแก้ไขปัญหาของนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ
 - เด็กชั้นอนุบาลปีที่ ๓ จำนวน ๑๘๐ ครอบครัว
๒. เชิงคุณภาพ
 - ร้อยละ ๑๐๐ เด็กได้ร่วมกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. รวบรวม สังเกต ศึกษาข้อมูลนักเรียน ทั้งข้อมูลเชิงพฤติกรรมและกายภาพ นำมาวิเคราะห์ สรุป และกำหนดวัตถุประสงค์ในการเยี่ยมบ้าน ๒. นัดหมายล่วงหน้า เพื่อให้พร้อมทั้งสองฝ่าย ๓. ไปตามนัด ๔. รวบรวมข้อมูลโดยการสังเกตสภาพที่อยู่อาศัย และพฤติกรรมของนักเรียนและบุคคลในบ้าน นักเรียน พูดคุยสนทนากับพ่อแม่ ผู้ปกครอง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับนักเรียน ๕. จัดบันทึกข้อมูลด้วยความระมัดระวังตามข้อกำหนด ๖. สรุปรายงานและความเห็นของผู้เยี่ยมบ้าน เพื่อรวบรวมเป็นฐานข้อมูลนักเรียน ๗. รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ	พ.ค.-พ.ย. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ พ.ค.-มิ.ย. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ต.ค.-พ.ย. ๒๕๖๖ มิ.ย. ๒๕๖๖/พ.ย. ๒๕๖๖ มิ.ย. ๒๕๖๖/พ.ย. ๒๕๖๖ มิ.ย. ๒๕๖๖/พ.ย. ๒๕๖๖ มิ.ย. ๒๕๖๖/พ.ย. ๒๕๖๖ มิ.ย. ๒๕๖๖/พ.ย. ๒๕๖๖ มิ.ย. ๒๕๖๖/พ.ย. ๒๕๖๖	นางภัทร์ลลัน

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๑๐,๐๐๐ บาท

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่าย งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าใช้จ่าย ๑. ค่าเดินทางออกเยี่ยมบ้านนักเรียน จำนวน ๑๘๐ คนในพื้นที่ ๘ อำเภอ ๒. ค่าถ่ายเอกสารแบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน (แบบสพฐ.) ๓. สรุปเล่มรายงานผลการเยี่ยมบ้านนักเรียน	๑๐,๐๐๐ บาท		๘,๘๐๐ ๖๐๐	๖๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑.	ร้อยละ ๑๐๐ เด็กได้ร่วมกิจกรรม การเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคน	- การเยี่ยมนักเรียนที่บ้าน - การสังเกต - การสนทนาพูดคุย	- แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ได้รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลอย่างลึกซึ้ง มีข้อมูลเชิงประจักษ์ และได้พบเห็นสภาพความเป็นจริงของนักเรียนในครอบครัวและชุมชนและชุมชน
๒. ได้รับความร่วมมือระหว่างบ้านกับโรงเรียนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๓. ทำให้สามารถประเมินสาเหตุของปัญหา แล้วดำเนินการช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างเหมาะสม
๔. เป็นฐานข้อมูลในการส่งต่อให้ความช่วยเหลือและดูแลนักเรียนในระดับต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางภัทรลลัน กัณทศวีริกรม)
ครูโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวลักขณา มีทาทอง)
หัวหน้าสายชั้น โรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรรณกร สุขเจริญ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไปโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ชื่อโครงการ

ปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องเรียนอนุบาลปีที่ ๓

แผนงาน	บริหารงานทั่วไปและงบประมาณ
มาตรฐานด้านที่ ๑	การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
	๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน
มาตรฐานด้านที่ ๒	ให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย
	๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในขั้นถัดไป
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวลักขณา มีทาทอง และคณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์ที่	๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

สถานที่และบรรยากาศมีความสำคัญกับเด็กปฐมวัยให้เด็กได้ ได้สังเกต คิดแก้ปัญหา และค้นพบด้วยตนเอง การเล่นมีอิทธิพลและมีผลต่อการเจริญเติบโต ช่วยพัฒนาร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคมและสติปัญญา จากการเล่นของเด็กมีโอกาส เคลื่อนไหวส่วนต่าง ๆ ของร่างกายได้ใช้ประสาทสัมผัส และการรับรู้ผ่อนคลาย อารมณ์ แสดงออกถึงตนเอง เรียนรู้ความรู้สึกของผู้อื่น การเล่นจึงเป็นทางที่เด็กจะสร้างประสบการณ์เรียนรู้ สิ่งแวดล้อม เรียนรู้ความเป็นอยู่ของผู้อื่น สร้างความสัมพันธ์อยู่ร่วมกับผู้อื่นกับธรรมชาติรอบตัว และสถานที่สำหรับเด็กเล่นเป็นสิ่งที่ต้องพัฒนาควบคู่ไปกับการเล่น

ซึ่งทางสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ เห็นความสำคัญด้านนี้จึงมีโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณและอาคารปฐมวัย เพื่อให้มีบรรยากาศที่สวยงามและน่าเรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เด็กมีความรู้ในป้ายนิเทศต่าง ๆ ของห้องเรียนรวมทั้งได้ใช้สื่อและอุปกรณ์ในการทำกิจกรรม
- ๒.๒ จัดหาอุปกรณ์เทคโนโลยีเครื่องใช้เด็กอนุบาลปีที่ ๓ ให้มีความรู้ทันต่อเหตุการณ์
- ๒.๓ เพื่อให้เด็กชั้นอนุบาลปีที่ ๓ มีความสุขเมื่อได้เห็นบรรยากาศที่สวยงาม

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๑ .เด็กอนุบาลปีที่ ๓ และเด็กอนุบาลปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๘๐ มีอุปกรณ์เครื่องใช้เทคโนโลยีที่เพียงพอ
๑. ห้องเรียนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ร้อยละ ๘๐ มีความพร้อมและบรรยากาศน่าเรียน

เชิงคุณภาพ

๑. ห้องเรียนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ และเด็กอนุบาลปีที่ ๑-๓ มีอุปกรณ์เครื่องใช้เทคโนโลยีที่เพียงพอ
๒. ห้องเรียนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ทุกห้องเรียนมีความพร้อมและบรรยากาศน่าเรียนและสวยงาม

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ ขั้นตอนการดำเนินการ

- ประชุมปรึกษาหารือในการปรับภูมิทัศน์
- จัดหาเครื่องเทคโนโลยีสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓

๔.๒ เสนอโครงการและขออนุมัติโครงการ

๔.๓ ดำเนินการตามแผน

๔.๔ สรุปผลและประเมินผล

๕. ระยะเวลาและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๖		ผู้รับผิดชอบ
	พ.ค.๖๖	มี.ค.๖๗	
๑.ประชุมวางแผน	↔		นางสาวลักขณา มีทาทอง และคณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่๓
๒. เสนอโครงการ และอนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร	↔		นางสาวลักขณา มีทาทอง
๓. ดำเนินการตามแผน	↔	↔	คณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓
๔. สรุปและประเมินผล		↔	คณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓

๖. งบประมาณ

เงินอุดหนุนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ จำนวน ๕๒๙,๖๐๐บาท ดังรายละเอียดต่อไปนี้
ค่าใช้จ่ายจำแนกดังนี้

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
งบประมาณในครั้งนี ๑.จอทีวีขนาด ๖๕ นิ้ว LTV-๖๕๐๕ ราคาประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๖ เครื่องเป็นเงิน -ขาแขวนSM-๓๐๖๐W ราคา ๑,๑๐๐ บาท จำนวน ๖ อันรวมเป็นเงิน	๕๒๙,๖๐๐		๙๐,๐๐๐ ๖,๖๐๐	
๒.โต๊ะรับประทานอาหารของเด็ก ห้องละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๖ ห้องเป็นเงิน			๖๐,๐๐๐	
๓.ชุดสื่อการสอน เกม ป้ายบอร์ดต่าง ๆ ใน การจัดตกแต่งห้องเรียนประมาณห้องละ ๑๕,๐๐๐ บาทจำนวน ๖ ห้องเรียน เป็นเงิน			๙๐,๐๐๐	
๔.เครื่องเสียงที่ใช้พูดราคาประมาณ ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๖ เครื่อง			๑๒,๐๐๐	
๕.อุปกรณ์ซ่อมแซมของห้องเรียน ห้องละ ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๖ ห้องเป็นเงิน			๓๐,๐๐๐	
๖.เครื่องคอมพิวเตอร์ห้องปฐมวัย			๒๐๗,๙๐๐	

จำนวน ๑๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๘,๙๐๐ บาทรวมรวมเป็นเงินทั้งสิ้น				
๗.เครื่องคอมพิวเตอร์ห้องกระดานอัจฉริยะ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ปรี้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่องราคา ๔,๑๐๐ บาทเป็นเงิน			๒๘,๑๐๐	
๘.ค่าซ่อมเครื่องซักผ้า			๕,๐๐๐	
รวม			๕๒๙,๖๐๐	

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑. ห้องเรียนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ มีจอทีวีขนาด ๖๕ นิ้ว	-การสำรวจ	-แบบบันทึกการสำรวจ
๒. ห้องเรียนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ มีโต๊ะรับประทานอาหารของเด็กที่แข็งแรง	-การสำรวจ	-แบบบันทึกการสำรวจ
๓. เครื่องเสียงใช้สำหรับสอนเด็ก	-การสำรวจ	-แบบบันทึกการสำรวจ
๓. ห้องกระดานอัจฉริยะมีคอมพิวเตอร์และเครื่องปรี้นเตอร์	-การสำรวจ	-แบบบันทึกการสำรวจ
๔. ห้องคอมพิวเตอร์เด็กปฐมวัยมีเครื่องครบจำนวนเด็กและคุณครูผู้สอนมีเครื่องคอมพิวเตอร์	-การสำรวจ	-แบบบันทึกการสำรวจ

๖. การกำกับติดตามประเมินผล

โดยการจัดซื้อและปฏิบัติจริง

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ มีอุปกรณ์การเรียนการสอนพร้อมที่จะส่งเสริมพัฒนาการให้เด็กมีความรู้และมีบรรยากาศที่ดี

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวลักษณา มีทาทอง)
หัวหน้าสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรรณกร สุขเจริญ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไปโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ชื่อโครงการ	חנוניות
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่	๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
มาตรฐานที่	๑ คุณภาพของเด็ก ๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ ๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้ ๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญาสื่อสารได้มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้
มาตรฐานที่	๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ ๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางเพ็ญลดา แสนสื่อน และคณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์ที่	๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๑. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๑ ที่ว่าการเรียนรู้เกิดจากประสบการณ์ต่าง ๆ ที่ได้รับการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมเกิดขึ้นจากกระบวนการที่มีปฏิสัมพันธ์กับบุคคลและสิ่งแวดล้อมรอบตัวโดยผู้เรียนจะต้องเป็นผู้กระทำให้เกิดขึ้นด้วยตนเองและสังคมมีลักษณะที่พึงประสงค์ในการแสดงออกพฤติกรรมคุณธรรม จริยธรรม มีจิตใจที่ติงามรักษาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ปลุกฝังจิตสำนึก และจิตวิญญาณของความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์จากแนวคิดดังกล่าวคณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นมาตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เด็กมีจิตใจที่ติงาม รู้จักการเสียสละ แบ่งปันช่วยเหลือผู้อื่น
๒. เพื่อให้เด็กเรียนรู้การอยู่ร่วมกัน และมีความอดทน
๓. เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของโรงเรียนสู่ชุมชน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. เด็กสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรม และมีความพึงพอใจในกิจกรรม
๒. เด็กสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ร้อยละ ๙๐ มีจิตใจที่ติงาม รู้จักการเสียสละ แบ่งปันช่วยเหลือผู้อื่น

เชิงคุณภาพ

๑. เด็กสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ มีจิตใจที่ติงาม มีจิตสาธารณะ
๒. ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการบริจาคสิ่งของ สถานศึกษาที่ขาดแคลนมารับบริจาคสิ่งของ

๔. วิธีดำเนินการ

- ๔.๑ ประชุมวางแผนกับคณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓
- ๔.๒ เสนอโครงการต่อผู้บริหารเพื่อขออนุมัติโครงการ
- ๔.๓ ดำเนินงานตามกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมที่ ๑ ทุกห้องเรียนเก็บขยะบริเวณเขตรับผิดชอบรอบอาคารเรียน ช่วงเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรมที่ ๒ แบ่งเวรแต่ละห้องเรียนรับผิดชอบเก็บขยะบริเวณรอบโรงเรียน และบริเวณหน้าโรงเรียน ตลอดแนว ช่วงเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรมที่ ๓ ก่อนสิ้นปีการศึกษาสำรวจความต้องการของผู้ปกครองเด็กที่สมัครใจบริจาคเสื้อผ้านักเรียน กระเป๋านักเรียน รองเท้า ที่นอน ให้กับผู้ที่ขาดแคลน และนัดหมายวันเวลานำมาบริจาคไว้ที่โรงเรียน คณะครู พี่เลี้ยงสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ รวบรวมแยกประเภทและมอบให้โรงเรียนที่มีต้องการได้นำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

- ๔.๔ ประชุม PLC คณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓
- ๔.๕ สรุปและรายงานผล

๕. ระยะเวลาและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๖							ผู้รับผิดชอบ
	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	
๑. ประชุมวางแผน	↔							นางสาวลักขณา มีทาทอง และ คณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓
๒. เสนอโครงการ ต่อผู้บริหาร	↔							นางเพ็ญลดา แสนสื่อน
๓. ดำเนินการตามแผน	←	→	→	→	→	→	→	คณะครูและนักเรียน สายชั้นอนุบาลปีที่ ๓
๔. สรุปและรายงานผล							↔	นางเพ็ญลดา แสนสื่อน
๕. จัดพิมพ์และทำรูปเล่ม							↔	นางเพ็ญลดา แสนสื่อน

๖. ทรัพยากร

๖.๑ บุคลากร

- นักเรียนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ จำนวน ๑๘๐ คน

๖.๒ งบประมาณ

-

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑. เด็กสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมและมีความพึงพอใจในกิจกรรม	-การสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรมของเด็กลายชั้นอนุบาลปีที่ ๓	- แบบสำรวจผู้เข้าร่วมกิจกรรม และแบบสอบถามความพึงพอใจของเด็กที่ปฏิบัติกิจกรรม

๒. เด็กสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ทุกคน มีจิตใจที่ดีงามรู้จักการเสียสละ แบ่งปันช่วยเหลือผู้อื่น	-สังเกตการร่วมกิจกรรม	- ภาพการจัดกิจกรรม
๓. ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการบริจาคสิ่งของให้สถานศึกษาที่ขาดแคลนนำไปใช้ประโยชน์	-สังเกตพฤติกรรม -ประเมินผลงานเด็ก	-ภาพผลงานเด็ก

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนทุกคนมีจิตใจที่ดีงามรู้จักเสียสละเพื่อส่วนรวม มีจิตสาธารณะ
๒. นักเรียนทุกคนมีพฤติกรรมด้านคุณธรรมที่ดี สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
๓. สถานศึกษาที่ขาดแคลนได้รับสิ่งของบริจาคและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางเพ็ญลดา แสนสีอ่อน) (นางสาวลักขณา มีทาทอง)
 ครูโรงเรียนอนุบาลชัยนาท หัวหน้าสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางวรรกร สุขเจริญ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไปโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายจิระศักดิ์ ใจแสน)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ชื่อโครงการ	เกษตรกรน้อยแบบเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
มาตรฐานที่	๑ คุณภาพของเด็ก ๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ ๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้ ๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญาสื่อสารได้มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้
มาตรฐานที่	๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ ๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางเพ็ญกลดา แสนสื่อน และคณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์ที่	๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๑. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมและสิ่งแวดล้อมในปัจจุบันนี้ทำให้เด็กแต่ละคนมีความแตกต่างกัน เด็กได้เรียนรู้สิ่งต่างๆ รอบตัวตามสถานะของครอบครัวทำให้เกิดความหลากหลายในการอยู่ร่วมกัน การช่วยเหลือกัน ซึ่งทางสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ เห็นความสำคัญจึงทำโครงการนี้ขึ้นมาตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรัก และสามัคคีในการอยู่ร่วมกันเป็นหมู่คณะ
- ๒.๒ เพื่อฝึกให้นักเรียนรู้จักบริโภคด้วยปัญญาตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. เด็กสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ร้อยละ ๘๘ ได้เข้าร่วมกิจกรรมปลูกผัก และมีความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม
๒. เด็กสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ร้อยละ ๙๐ มีความรักความสามัคคี ช่วยเหลือ แบ่งปัน

เชิงคุณภาพ

๑. เด็กสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ รู้จักบริโภคด้วยปัญญา
๒. เด็กสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ มีเจตคติที่ดีในการรับประทานอาหารจากผัก

๔. วิธีดำเนินการ

- ๔.๑ ประชุมวางแผนกับคณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓
- ๔.๒ เสนอโครงการต่อผู้บริหารเพื่อขออนุมัติโครงการ
- ๔.๓ ดำเนินการตามกิจกรรมโดยปลูกพืชปลอดสารพิษ เช่น ต้นหอม ผักสลัด ผักบุ้งจีน ผักกวางตุ้ง ผักคะน้า วอเตอร์เกรส ฯลฯ โดยเพาะเมล็ด และปลูกในกระถางบริเวณข้างหลังห้องเรียน (ด้านหน้าต่าง) เมื่อผักเจริญเติบโตนำมาประกอบอาหารที่ครัวน้อยแสนรัก
- ๔.๔ ประชุม PLC คณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓
- ๔.๕ สรุปและรายงานผล

๕. ระยะเวลาและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๖							ผู้รับผิดชอบ
	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	
๑. ประชุมวางแผน	↔							นางสาวลักขณา มีทาทอง และคณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓
๒. เสนอโครงการ ต่อผู้บริหาร	↔							นางเพ็ญลดา แสนสีอ่อน
๓. ดำเนินการตามแผน		↔						คณะครูและนักเรียนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓
๔. สรุปและรายงานผล							↔	นางเพ็ญลดา แสนสีอ่อน
๕. จัดพิมพ์และทำรูปเล่ม							↔	นางเพ็ญลดา แสนสีอ่อน

๖. ทรัพยากร

๖.๑ บุคลากร

- นักเรียนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ จำนวน ๑๘๐ คน

๖.๒ งบประมาณ

เงินอุดหนุนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายจำแนกดังนี้

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ค่าดินสำหรับปลูกต้นไม้ ห้องเรียนละ ๕ ถัง จำนวน ๖ ห้อง	๖๐๐ บาท			
๒. ค่าเมล็ดพันธุ์ผักและค่าต้นกล้า ห้องเรียนละ ๔ ชนิด จำนวน ๖ ห้อง	๙๐๐ บาท			
๓. ปุ๋ยห้องเรียนละ ๑ ถัง จำนวน ๖ ห้องเรียน	๓๔๐ บาท			
๔. ค่าถ่ายเอกสาร	๑๖๐ บาท			

จัดทำรูปเล่มรายงานผลโครงการ จำนวน ๒ เล่ม				
--	--	--	--	--

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑. เด็กสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ร้อยละ ๙๘ ได้เข้าร่วมกิจกรรมปลูกผัก และมีความพึงพอใจในกิจกรรม	-การสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรมของเด็กสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓	- แบบสำรวจผู้เข้าร่วมกิจกรรม และแบบสอบถามความพึงพอใจของเด็กที่มีกิจกรรม
๒. เด็กสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ร้อยละ ๙๐มีความรักความสามัคคี ช่วยเหลือแบ่งปัน	-สังเกตการร่วมกิจกรรม	- ภาพการจัดกิจกรรม
๓. เด็กสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ มีเจตคติที่ดีในการรับประทานอาหารจากผัก	-สังเกตพฤติกรรม -ประเมินผลงานเด็ก	-ภาพผลงานเด็ก

๗.๑ สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนขณะทำกิจกรรม

๗.๒ จากแบบสอบถามความพึงพอใจ

๗.๓ ผลงานนักเรียน วาดภาพความประทับใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ทุกคนมีความรัก ความสามัคคีในการทำงานร่วมกัน มีทักษะในการบริโภคด้วยปัญญาที่สูงขึ้นและมีเจตคติที่ดีต่อการรับประทานอาหารจากผัก

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเพ็ญอลดา แสนสื่อน)

ครูโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวลักขณา มีทาทอง)

หัวหน้าสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรรณกร สุขเจริญ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไปโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ชื่อโครงการ	หนูน้อยวัยใสเดินแถวแบบมด
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
แผนกลยุทธ์ที่	๑ ยกย่องคุณภาพผู้เรียนและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม
มาตรฐานที่	๒ กล้ามเนื้อใหญ่และกล้ามเนื้อเล็กแข็งแรงใช้ได้อย่างคล่องแคล่วและประสานสัมพันธ์กัน ๓ สุขภาพจิตดีและมีความสุข ๕ มีคุณธรรม จริยธรรมและจิตใจที่ดีงาม ๘ อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวลักษณา มีทาทอง คณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ความมีระเบียบวินัยเป็นการควบคุมตนเองให้ประพฤติปฏิบัติตามและยึดมั่นในระเบียบแบบแผนข้อปฏิบัติ ข้อตกลงทั้งในวินัยตนเองและวินัยต่อสังคมเป็นพฤติกรรมที่แสดงออกถึงการให้ความสำคัญและยอมรับที่จะปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์เป็นพฤติกรรมที่ช่วยให้สามารถควบคุมตนเอง และปฏิบัติตนตามระเบียบ เพื่อประโยชน์สุขของส่วนรวม ซึ่งทางสายชั้นอนุบาลต้องการฝึกระเบียบวินัยในการเดินแถวเข้าโรงเรียนของนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ ในตอนเช้าจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อความปลอดภัยจากโรคโควิด ๑๙ ต้องเว้นระยะห่าง
๒. เพื่อฝึกให้เด็กเดินแถวเรียงหนึ่งและให้เกิดระเบียบวินัยในช่วงเช้าและเดินไปสถานที่ต่างๆ
๓. เพื่อฝึกมารยาทในการเดินแถวของนักเรียน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๘๐ มีความปลอดภัยจากโรคโควิด ๑๙
๒. นักเรียนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๘๐ มีมารยาทและระเบียบวินัยในการเดินแถวไปในสถานที่ต่าง ๆ

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ ปลอดภัยจากโรคโควิด ๑๙
๒. นักเรียนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ มีระเบียบวินัยและมารยาทในการเดินแถว

๔. วิธีดำเนินการ

- ๔.๑ ประชุมวางแผนกับคณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓
- ๔.๒ เสนอโครงการต่อผู้บริหารเพื่อขออนุมัติโครงการ
- ๔.๓ ดำเนินการตามกิจกรรม จัดเตรียมสติกเกอร์รอยเท้า ป้ายวันระยะ
- ๔.๔ ประชุม PLC คณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓
- ๔.๕ สรุปและรายงานผล

๕. ระยะเวลาและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๕			ผู้รับผิดชอบ
	พ.ค.๖๕	มิ.ย.๖๕	มิ.ค.๖๖	
๑. ประชุมวางแผน	↔			คณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓
๒. เสนอโครงการต่อผู้บริหาร		↔		นางสาวลักขณา มีทาทอง
๓. ดำเนินการตามกิจกรรม			↔	คณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓
๔. ประเมินผล และสรุปรายงานผล			↔	นางสาวลักขณา มีทาทอง

๖. ทรัพยากร

๖.๑ บุคลากร

- คณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ จำนวน ๑๘ คน
- นักเรียนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ จำนวน ๔๕๐ คน

๖.๒ งบประมาณใช้เงินอุดหนุนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ จำนวน ประมาณ ๖,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายจำแนกดังนี้

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑) ค่าใช้จ่ายในการทำกิจกรรมหนูน้อยวัยใส เดินแถวแบบมด - ค่าสติกเกอร์รอยเท้าแปะตามสถานที่ต่างๆใน สนามและอาคารเรียน - เทปผ้า - ป้ายต่าง ๆ รวมเป็นเงิน	๖,๐๐๐		๕๘๔๐.-	
๒) ค่าถ่ายเอกสาร จัดทำรูปเล่มรายงาน โครงการ			๑๖๐.-	

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑.นักเรียนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๘๐ มีการเดินแถววันละ ๑ ครั้ง มีระเบียบวินัย และปลอดภัยจากโควิด ๑๙	-การสังเกตการเดินของเด็ก -สังเกตการร่วมกิจกรรม	-แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อกิจกรรม -ภาพการจัดกิจกรรม
๒.นักเรียนสายชั้นอนุบาลปีที่๑-๓ ได้รับการเสริมสร้างวินัยมีความประพฤติตนที่ดีงาม		
๓.มีความพึงพอใจในการปฏิบัติกิจกรรมหนูน้อยวัยใสเดินแถวแบบมด	-การจัดกิจกรรมหนูน้อยวัยใสเดินแถวแบบมด -ตรวจผลงาน	-ภาพการจัดกิจกรรม -ผลงานเด็ก

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ ทุกคนเดินแถวเรียงหนึ่งเข้าโรงเรียนได้อย่างมีระเบียบวินัยและตามมาตรฐานระดับปฐมวัย

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวลักขณา มีทาทอง)
หัวหน้าสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางพรทรัพย์ วัฒนสินธ์)
หัวหน้าสายชั้นอนุบาลปีที่ ๒

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ พรตด้วง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ชื่อโครงการ	วันรับบัว
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
มาตรฐานที่	๑ คุณภาพของเด็ก ๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ ๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้ ๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้
มาตรฐานที่	๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ ๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวลักขณา มีทาทอง และคณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์ที่	๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากทุกรูปแบบ ๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนอนุบาลชัยนาทสายอนุบาลปีที่ ๓ มีการจัดวันรับบัว เพื่อให้พี่อนุบาลปีที่ ๓ น้องอนุบาลปีที่ ๑ อนุบาลปีที่ ๒ มีความสัมพันธ์รักใคร่ห่วงใยซึ่งกันและกันคณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่๓ โรงเรียนอนุบาลชัยนาทเห็นความสำคัญของเด็ก ๆ ปฐมวัย จึงได้จัดโครงการวันรับบัว ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้เด็กเข้าใจใหม่และผู้ปกครองมีความอบอุ่นมีความรักและประทับใจในสถานศึกษาของเราความสัมพันธ์ของรุ่นพี่กับรุ่นน้องและเผยแพร่กิจกรรมของโรงเรียนสู่ชุมชน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เด็กเข้าใจใหม่และผู้ปกครองเกิดความรู้สึกอบอุ่นใจ มีความรักในตนเอง และมีความประทับใจในสถานศึกษา
๒. เพื่อให้เด็กเกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างรุ่นพี่กับรุ่นน้อง โรงเรียนกับผู้ปกครอง
๓. เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของโรงเรียนสู่ชุมชน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. เด็กและผู้ปกครองร้อยละ๘๐ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันรับบัว และมีความพึงพอใจในกิจกรรม
๒. เด็กปฐมวัยร้อยละ ๘๐ มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างรุ่นพี่กับรุ่นน้อง

เชิงคุณภาพ

๑. เด็กและผู้ปกครองมีความรู้สึกอบอุ่นใจมีความรักในตนเองและประทับใจ

๒. โรงเรียนได้นำเสนอกิจกรรมวันรับบัวของโรงเรียนสู่ชุมชน

๔. วิธีดำเนินการ

- ๔.๑ ประชุมวางแผนกับคณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓
- ๔.๒ เสนอกิจกรรมต่อผู้บริหารเพื่อขออนุมัติกิจกรรม
- ๔.๓ ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้องกำหนดเวลา
- ๔.๔ จัดพิธีรับบัว
- ๔.๔ ประชุม PLC
- ๔.๕ สรุปและรายงานผล

๕. ระยะเวลาและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๖			ผู้รับผิดชอบ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
๑. ประชุมวางแผน	↔			นางสาวลักขณา มีทาทอง คณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓-๑
๒. เสนอกิจกรรม ต่อผู้บริหาร	↔			นางสาวลักขณา มีทาทอง
๓. ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง		↔		นางสาวลักขณา มีทาทองและ คณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓-๑
๔. จัดพิธีรับบัว			↔	คณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓-๑ และคณะทำงานของโรงเรียน
๕. สรุปและรายงานผล			↔	นางสาวลักขณามีทาทอง และ คณะ ครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓
๖. จัดพิมพ์และทำรูปเล่ม			↔	นางสาวลักขณา มีทาทอง และ นางเพ็ญลดา แสนสืออ่อน

๖. ทรัพยากร

๖.๑ บุคลากร

- นักเรียนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓-๑ จำนวน ๔๙๐ คน

๖.๒ งบประมาณ

เงินอุดหนุนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ เป็นจำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

มีค่าใช้จ่ายจำแนกดังนี้

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าใช้จ่ายในการทำกิจกรรมวันรับบัว ๑) ค่าป้ายไวนิลรวมทั้งสิ้น - วันรับบัวขนาด ๔๐๐x๖๐๐ ซม. จำนวน ๑ ป้าย - ป้ายไวนิลขนาด ๑๒๐ x ๒ ซม.	๓๐,๐๐๐		๘,๓๒๐	

จำนวน ๑ ป้าย -ป้ายไว้นิลขนาด ๓๒ x ๒๙๒ ซม. จำนวน ๑ ป้าย -ป้ายสติ๊กเกอร์ตัดโฟมบอร์ดจำนวน ๑ ป้าย				
๒) ค่าดอกบัว ๓๐๐ ดอก ดอกละ ๕ บาท			๑,๕๐๐	
๓) ค่าของขวัญนักแสดง และของขวัญน้อง			๑๐,๐๐๐	
๔) ค่าชุดการแสดง			๑๐,๐๐๐	
๕) ค่าถ่ายเอกสาร จัดทำรูปเล่มรายงาน สรุปผลโครงการ			๑๘๐	

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑.เด็กและผู้ปกครองได้เข้าร่วม กิจกรรมวันรับบัวร้อยละ ๘๐	-การสำรวจผู้เข้าร่วมกิจกรรม ของเด็กและผู้ปกครอง	-แบบสำรวจผู้เข้าร่วมกิจกรรม “ พิธี รับบัว”ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ และแบบสอบถามความพึงพอใจของ นักเรียนที่มีต่อพิธีรับบัว
๒.เด็กเกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่าง รุ่นพี่กับรุ่นน้อง	-สังเกตการร่วมกิจกรรม	-ภาพการจัดกิจกรรม
๓.เผยแพร่กิจกรรมของโรงเรียนสู่ ชุมชน	-การจัดกิจกรรมพิธีรับบัว -ตรวจผลงาน	-ภาพการจัดกิจกรรม -ผลงานเด็ก

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ปกครองและเด็กทุกคนมีความสุข มีความอบอุ่นและมีความประทับใจในพิธีรับบัว

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวลักษณา มีทาทอง) (นางวรรกร สุขเจริญ)
หัวหน้าสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ชื่อโครงการ	โครงการห้องเรียน ๕ ส.
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
แผนกลยุทธ์ที่	๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
มาตรฐานที่	๑ เด็กมีพัฒนาการทางด้านร่างกาย ๒ เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ ๓ เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ๔ เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศศิธร แรงเขตการณ์ และคณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่๓
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖ – พฤศจิกายน ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์ที่	๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๑. หลักการและเหตุผล

เด็กปฐมวัยจะมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านได้ดี จะต้องจัดสภาพแวดล้อมทั้งในและนอกห้องเรียนให้ส่งเสริมต่อการพัฒนาการและการเรียนรู้ต่างๆของเด็ก ต้องคำนึงถึงความสะดวกสบาย รื่นเริง สบายใจ น่าเรียนรู้ โดยใช้กิจกรรม ๕ ส. สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ เป็นปัจจัยพื้นฐานในการบริหารคุณภาพของเด็กปฐมวัย ซึ่งทางสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ เห็นความสำคัญจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เด็กได้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ปลอดภัย
- ๒.๒ เพื่อให้เด็กได้รับความรู้จากป้ายนิเทศต่างๆ
- ๒.๓ เพื่อให้มีอุปกรณ์ในการรักษาความสะอาดภายในและภายนอกห้องเรียน

๓. เป้าหมาย

ห้องเรียนมีอุปกรณ์ทำความสะอาดครบทุกห้องและนักเรียนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ จำนวน ๑๘๐ คน ได้มีพัฒนาการ ๔ ด้านเหมาะสมกับวัย

๔. วิธีดำเนินการ

- ๔.๑ ประชุมวางแผนกับคณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓
- ๔.๒ เสนอโครงการต่อผู้บริหารเพื่อขออนุมัติโครงการ
- ๔.๓ ดำเนินการตามแผน
- ๔.๓ สรุปผลประเมินผล และประชุม PLC

๕. ระยะเวลาและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๖		ผู้รับผิดชอบ
	พ.ค	พ.ย	
๑. ประชุมวางแผน	↔		นางสาวศศิธร แรงเขตการณ์ และ คณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓
๒. เสนอโครงการ และอนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร	↔		นางสาวลักขณา มีทาทอง
๓. ดำเนินการตามแผน	↔	↔	คณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓
๔. ประเมินผล		↔	คณะครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓

๖. ทรัพยากร

๖.๑ บุคลากร

- ครูและพี่เลี้ยงสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓

๖.๒ งบประมาณ ใช้เงินอุดหนุนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายจำแนกดังนี้

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑) ค่าจัดซื้ออุปกรณ์เพื่อใช้ในโครงการ ๕ ส. -ไม้กวาดดอกหญ้า -ผ้าเปลี่ยนไม้ถูพื้น -ไม้ถูพื้น(ใหญ่) -แปรงขัดห้องน้ำ -พรหมเช็ดเท้า -มีดปอกผิว -มีดหั่นด้ามไม้ (หนา) -ถังน้ำเล็กมีหูหิ้ว (ล้างช้อนส้อม) -ตะกร้าใส่ผ้าใหญ่ -ฟองน้ำล้างจาน ๒ ด้าน ใหญ่ -กล่องใส่อาหารว่าง -มือปมมือเช็ดโต๊ะ -ไม้ชนไก่ -แปลงซักผ้า (ไม้) -ผ้าเช็ดมือแขวนประตู -ตระกร้ากลมเล็ก (ใส่ช้อนส้อม) -โซดาไฟ(ใส่ท่อน้ำ) -น้ำยาขัดห้องน้ำ	๒๐,๐๐๐บาท			

- ถูดำ - ยาฉีดแมลง - ถูเท้าใส่ขาโต๊ะเรียน - น้ำยาขจัดคราบมัน (เช็ดโต๊ะ) - สบู่เจลล้างมือ - ถูมืออนามัย - ถูมือพลาสติกใส่ (หยิบอาหาร) - น้ำยาล้างจาน				
๒) ค่าถ่ายเอกสาร จัดทำรูปเล่ม รายงานผลโครงการ				
รวม				

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑. เด็กสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ร้อยละ ๙๐ ได้เข้าร่วมห้องเรียน ๕ ส. และมีความพึงพอใจในกิจกรรม	- การสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม ของเด็กสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓	- แบบสำรวจผู้เข้าร่วมกิจกรรม และแบบสอบถามความพึงพอใจของเด็ก ที่มีกิจกรรม
๒. เด็กสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ร้อยละ ๙๐ มีความรักความสามัคคี ช่วยเหลือ แบ่งปัน	- สังเกตการร่วมกิจกรรม	- ภาพการจัดกิจกรรม - ภาพผลงานเด็ก
๓. เด็กสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ มีเจตคติ ที่ดีในช่วยกันรักษาความสะอาด	- สังเกตพฤติกรรม - ประเมินผลงานเด็ก	

๗.๑ สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนขณะทำกิจกรรม

๗.๒ จากแบบสอบถามความพึงพอใจ

๗.๓ ผลงานนักเรียน วาดภาพความประทับใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ห้องเรียนมีอุปกรณ์ทำความสะอาดครบทุกห้องและนักเรียนสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓ จำนวน ๑๘๐ คน มีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม สติปัญญา สูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศศิธร แร่งเขตการณ์)
ครูสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวลักขณา มีทาทอง)
หัวหน้าสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรรณกร สุขเจริญ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไปโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ชื่อโครงการ	สร้างภูมิต้านทานโดยใช้ระบบงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
มาตรฐานที่ ๑.๒	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวลัญช์ภูมิ จันทน์อินทร์
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗
สนองกลยุทธ์ที่ ๖	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองชุมชน ภาคเอกชนและท้องถิ่นใน การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

จากสภาวะวิกฤติที่เกิดขึ้นในสังคมไทยในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างก้าวกระโดดเกือบทุกด้าน ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม การเมืองการปกครอง โดยเฉพาะอย่างยิ่งอิทธิพลของ ความก้าวหน้า ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการสื่อสารนับเป็นปัจจัยเร่งที่สำคัญ ทำให้โลกไร้พรมแดน เกิดการไหลทะลักของข้อมูลข่าวสารทั้งทางบวกและทางลบ และนับวันยิ่งจะทวีความซับซ้อนและรุนแรงมากยิ่งขึ้นทำให้เกิดผลกระทบต่องานดำรงชีวิตของนักเรียนอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ทำให้เกิดปัญหานานัปการ เช่น ปัญหาสุขภาพจิตเกิดจากความเครียดและการปรับตัวไม่ได้ ปัญหาการล่วงละเมิดสิทธิ ปัญหาการ กลั่นแกล้งรังแก ความรุนแรงและการทารุณกรรมในรูปแบบต่างๆปัญหายาเสพติด การไม่ประสบความสำเร็จใน ด้านการเรียน รวมทั้งการเบี่ยงเบนทางเพศ

จากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุกมิติดังกล่าว โรงเรียนเป็นสถาบันหนึ่งของสังคมมี หน้าที่พัฒนาคนให้มีศักยภาพและสามารถดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุขนอกจากการให้การศึกษาแล้ว การจัดทำระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อให้ความช่วยเหลือนักเรียนทั้งในเชิงสร้างเสริมภูมิคุ้มกัน การ ป้องกันมิให้เกิดปัญหา การส่งเสริมพัฒนาตามศักยภาพ ตลอดจนสามารถแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้ โดยมีการ ดำเนินการอย่างเป็นระบบ ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ทั้งในโรงเรียนโดยครูประจำชั้น นอกโรงเรียนโดยผู้ปกครอง นักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมคิด ร่วมทำ

ดังนั้นโรงเรียนอนุบาลชัยนาท จึงเห็นสมควรมีโครงการสร้างภูมิต้านทานโดยใช้ระบบงานดูแล ช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียน สร้างภูมิต้านทานป้องกันและช่วยเหลือนักเรียน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบ

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีพฤติกรรมอันพึงประสงค์ และมีสัมพันธภาพที่ดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑ ประชุมผู้ปกครองนักเรียนชั้นอนุบาล ๑-๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ทุกคน สร้างความตระหนักและความเข้าใจในการปฏิบัติ

๓.๒ ประชุมทบทวนบทบาทหน้าที่ของครูประจำชั้น/ ครูที่ปรึกษาทุกคน ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและสร้างภูมิคุ้มกันด้านทานโดยใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๓.๓ จัดทำข้อมูลของนักเรียนทุกคน สามารถนำไปใช้ได้ถูกต้องและทั่วถึง ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป

เชิงคุณภาพ

๓.๔ ครูประจำชั้น / ครูที่ปรึกษาปรับเปลี่ยนบทบาทและเจตคติในการส่งเสริมดูแลพัฒนานักเรียนทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

๓.๕ ผู้ปกครองนักเรียนชั้นอนุบาล ๑-๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ทุกคนมีส่วนร่วม ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและสร้างภูมิคุ้มกันด้านทานโดยใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๓.๖ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพจากผู้ที่เกี่ยวข้อง

๔. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ ประชุมชี้แจงโครงการขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	พ.ค. - มิ. ย. ๖๖	คณะทำงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครูประจำชั้น
กิจกรรมที่ ๒ ประชุมผู้ปกครองนักเรียนครั้งที่ ๑	พ.ค. ๖๖	ผู้บริหาร/ครูประจำชั้น
กิจกรรมที่ ๓ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	พ.ค. -มิ. ย. ๖๖	ครูประจำชั้น
กิจกรรมที่ ๔ การคัดกรองนักเรียน	พ.ค. - มิ. ย. ๖๖	ครูประจำชั้น
กิจกรรมที่ ๕ การส่งเสริมพัฒนา กลุ่มนักเรียนปกติ	ก.ค.๖๖ - ก.พ. ๖๗	ครูประจำชั้น
กิจกรรมที่ ๖ การป้องกันแก้ไขปัญหานักเรียน	ก.ค.๖๖ - ก.พ. ๖๗	ครูประจำชั้น
กิจกรรมที่ ๗ การส่งต่อ	ก.ค.๖๖ - ก.พ. ๖๗	ครูประจำชั้น
กิจกรรมที่ ๘ ประชุมผู้ปกครองนักเรียนครั้งที่ ๒	พ.ย. ๖๖	ผู้บริหาร/ครูประจำชั้น

๕. งบประมาณ

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ ประชุมชี้แจงโครงการขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	๖๐,๐๐๐ บาท			
กิจกรรมที่ ๒ ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียนครั้งที่ ๑				
กิจกรรมที่ ๓ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล				
กิจกรรมที่ ๔ การคัดกรองนักเรียน				
กิจกรรมที่ ๕ การส่งเสริมพัฒนา กลุ่มนักเรียนปกติ				
กิจกรรมที่ ๖ การป้องกันแก้ไขปัญหานักเรียน				
กิจกรรมที่ ๗ การส่งต่อ				
กิจกรรมที่ ๘ ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียนครั้งที่ ๒				

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑. นักเรียนโรงเรียนอนุบาลชัยนาททุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหาทั้งในเชิงป้องกัน การแก้ปัญหาและการส่งเสริมสนับสนุน ๒. ทุกคนมีส่วนเกี่ยวข้องกับนักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนา คุณภาพนักเรียนอย่างเข้มแข็งจริงจัง ด้วยความเอื้ออาทร ๓. นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขและได้รับการ ส่งเสริม พัฒนาเต็มตามศักยภาพ ๔. ผู้ปกครองมีความมุ่งมั่นในการดำเนินการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนในเชิงบูรณาการอย่างเข้มแข็งจริงจังตามบทบาทหน้าที่ ในเชิงร่วมคิดร่วมปฏิบัติร่วมพัฒนาอย่างกัลยาณมิตร	- สังเกต - สอบถาม - ข้อมูลส่วนตัว ของนักเรียน	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบบันทึกข้อมูล ส่วนตัวของนักเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนได้รับการเสริมสร้างให้มีคุณภาพเหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล ค้นพบและพัฒนาศักยภาพของตน มีทักษะการดำเนินชีวิต มีวุฒิทางอารมณ์ ศีลธรรมจริยธรรม รู้จักการเรียนรู้หาปัญหา รู้จักคิดและตัดสินใจ แก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล รวมทั้งดำเนินชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข

๗.๒ ครูประจำชั้น / ครูที่ปรึกษาปรับเปลี่ยนบทบาทและเจตคติในการส่งเสริมดูแลพัฒนานักเรียนทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

๗.๓ ผู้ปกครองนักเรียนชั้นอนุบาล ๑ - ๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ทุกคนมีส่วนร่วม ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและสร้างภูมิคุ้มกันโดยใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายวณิชญ์ จันทน์อินทร์)

ครูโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

(ลงชื่อ)ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวรรกร สุขเจริญ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

(ลงชื่อ)ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ชื่อโครงการ	สถานศึกษาปลอดภัย
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
มาตรฐานที่ ๓	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวัลลภชัญญ์ จันทน์อินทร์
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗
สนองกลยุทธ์ที่ ๖	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองชุมชน ภาคเอกชนและท้องถิ่นในการ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยในปัจจุบันมีเหตุการณ์ เด็กนักเรียนในโรงเรียนประสบอุบัติเหตุจนเสียชีวิต อันเนื่องมาจากการเล่นในสนามเด็กเล่นหลายครั้ง หรือการเกิดเพลิงไหม้ภายในบริเวณโรงเรียน ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันเหตุการณ์ดังกล่าวที่จะเกิดขึ้น จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่ทุกโรงเรียนจะต้องมีการตรวจสอบ ดูแลอุปกรณ์ เครื่องเล่น และเครื่องดับเพลิงต่างๆที่อยู่ตามอาคารต่างๆ ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ มั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย และสามารถใช้งานได้ จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะต้องมีการซักซ้อมการใช้และการดูแลอุปกรณ์ต่างๆภายในโรงเรียนให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้อยู่ตลอดเวลา

ดังนั้นทางแผนกปกครองจึงได้จัดให้มีโครงการป้องกันอัคคีภัยในโรงเรียนขึ้น เพื่อเป็นการซักซ้อมวิธีการใช้อุปกรณ์ต่างๆและวิธีการหลบหลีกอันตรายต่างๆที่อาจเกิดขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. รู้และเข้าใจหลักการป้องกันและระงับอัคคีภัย ตามมาตรฐานสากล และเป็นไปตามกฎหมาย
๒. รู้ธรรมชาติของไฟ และอุปกรณ์ในการดับเพลิง
๓. รู้และมีประสบการณ์ ในการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงเบื้องต้น
๔. รู้และเข้าใจระบบอุปกรณ์ เกี่ยวกับความปลอดภัยของอาคาร
๕. รู้และเข้าใจขั้นตอนการป้องกัน และระงับอัคคีภัยในอาคารฯ
๖. รู้และเข้าใจในการช่วยชีวิต และการหนีภัย อย่างถูกวิธี
๗. เพื่อให้ผู้เข้าอบรม นำความรู้ทั้งหลาย จากหลักสูตรต่างๆ รวมทั้งเหตุการณ์สมมติและแนวทางที่กำหนดไว้ในคู่มือมาปฏิบัติจริง
๘. เพื่อจะได้นำประสบการณ์และความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ต่อไป
๙. เป็นกิจกรรมคุณภาพตัวอย่างในการทำงานร่วมกัน เพื่อนำไปสู่กระบวนการพัฒนาและรับรองคุณภาพที่เป็นรูปธรรม
๑๐. ประเมินผลการพัฒนาระบบการป้องกันและระงับอัคคีภัยตามมาตรฐาน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑ โรงเรียนมีการชักซ้อมถึงวิธีการหลบหลีกอุบัติเหตุต่างๆได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

เชิงคุณภาพ

๓.๒ บุคลากรและนักเรียนทุกคนมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุต่างๆที่เกิดขึ้น

๔. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมชักซ้อมและป้องกันอุบัติเหตุ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ๓.ประชุมคณะกรรมการเพื่อดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการในการชักซ้อมความปลอดภัย ๔.ติดต่อหน่วยงานที่จะมาให้ความรู้และการชักซ้อมการ หลบภัย ๕.ดำเนินงานตามโครงการ ๖.ติดตามและทำการตรวจสอบอุปกรณ์ ตามจุดต่างๆ ๗.สรุปและรวบรวมผลการปฏิบัติงานและรวบรวมเป็น รูปเล่ม	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน อนุบาลชัยนาท นายวัลลภชูญริ จันทรอินทร์ และคณะ

๕. งบประมาณ

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรม ชักซ้อมและป้องกันอุบัติเหตุ	๑๐,๐๐๐ บาท			

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑. บุคลากรและนักเรียนทุกคนมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุต่างๆที่เกิดขึ้น ๒. นักเรียนได้เรียนรู้ต้นเหตุของปัญหาที่ทำให้เกิดอัคคีภัย ๓. นักเรียนได้รู้วิธีแก้ไขปัญหาและการป้องกันจากอัคคีภัยในเบื้องต้นได้ ๔. นักเรียนได้เกิดความเคยชินและไม่ตกใจเกินกว่าเหตุเมื่อได้ปฏิบัติจริง	- สังเกตจากการปฏิบัติตนของนักเรียนในการเข้าร่วมฝึกซ้อมและหลังจากการฝึกซ้อม - การสรุปผลดำเนินงานตามโครงการและการออกแบบสอบถามในการฝึกอบรม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. รู้และเข้าใจหลักการป้องกันและระงับอัคคีภัย ตามมาตรฐานสากล และเป็นไปตามกฎหมาย
๒. รู้ธรรมชาติของไฟ และอุปกรณ์ในการดับเพลิง
๓. รู้และมีประสบการณ์ ในการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงเบื้องต้น
๔. รู้และเข้าใจระบบอุปกรณ์ เกี่ยวกับความปลอดภัยของอาคาร
๕. รู้และเข้าใจขั้นตอนการป้องกัน และระงับอัคคีภัยในอาคารฯ
๖. รู้และเข้าใจในการช่วยชีวิต และการหนีภัย อย่างถูกวิธี

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายवलัญญ์ภุรี จันทร์อินทร์)

ครูโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

(ลงชื่อ)ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวรรกร สุขเจริญ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

(ลงชื่อ)ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

โครงการ	พัฒนาปรับปรุงซ่อมแซมบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งปลูกสร้าง สิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ที่	๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ
สนองมาตรฐานการศึกษาที่	๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายพิชัญ ยิ้มศรี ,นางวรกร สุขเจริญ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษากับกลุ่มบุตร – กุลธิดาเพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นคนดี มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อาคารสถานที่ทุกจุดภายในบริเวณโรงเรียนนับว่ามีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะช่วยเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ตลอดจนสามารถใช้เป็นสถานที่ให้บริการแก่ชุมชน หน่วยงานต่าง ๆ ได้มาใช้ จึงมีภารกิจที่จำเป็นในส่วนต่าง ๆ เพื่อให้อยู่ในสภาพที่มั่นคง แข็งแรง มีความปลอดภัยแก่นักเรียน ผู้ปกครอง ครู บุคลากรและ ลูกจ้างทุกคนของโรงเรียน อีกทั้งเป็นการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในโรงเรียน รวมทั้งมีความร่มรื่น สวยงาม เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจสำหรับนักเรียนและผู้มาใช้บริการ ช่วยสนับสนุนให้การจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนมีคุณภาพ

ปัจจุบันการจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียนมีผลต่อการจัดการเรียนการสอนและสภาพแวดล้อมของนักเรียนเป็นอย่างมากเพราะจะมีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่งๆ มากกว่าอยู่ที่บ้านซึ่งสมควรเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ ดังนั้นการจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสม ระเบียบ เรียบร้อย สวยงาม จึงมีความสำคัญและจำเป็นยิ่ง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดห้องเรียนได้ครบตามความต้องการ เหมาะสม สวยงาม มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอน

๒.๒ เพื่อจัดห้องสำนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีระเบียบในการใช้อย่างชัดเจน

๒.๓ เพื่อจัดห้องสนับสนุนการเรียนการสอนได้เพียงพอกับความต้องการของครูและนักเรียน

๒.๔ ปรับปรุงซ่อมแซมบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งปลูกสร้างอาคารเรียนให้สวยงาม

๒.๕ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสวัสดิภาพด้านต่างๆ สำหรับและนักเรียน ครูและบุคลากรทุกคน

๒.๖ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย การดำเนินงาน/ตัวชี้วัด

๓.๑ วัสดุ ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ร้อยละ ๙๐ ได้รับการซ่อมแซมให้ใช้งานได้ตลอดปีการศึกษา

๓.๒ จัดทำสวนหย่อม ปลูกต้นไม้ ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ให้สวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่

๓.๓ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนแก่นักเรียนทุกคน ให้รู้จักการใช้และการบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง และการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์

๓.๕ จัดทำป้ายนิทรรศการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายวันสำคัญต่าง ๆ

๔. วิธีดำเนินการ

๑ ขั้นวางแผน (P)

- ๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ๑.๒ ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นได้ในการพัฒนาโครงการ
- ๑.๓ จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

๒ ขั้นตอนดำเนินการ (D)

- ๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการและมอบหมายภาระงาน
- ๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการ

๓ ขั้นประเมินผล (C)

ผู้บริหารและครูผู้รับผิดชอบโครงการติดตามการดำเนินงานขอรับงบประมาณสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรม ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการจัดกิจกรรมที่รับผิดชอบและรวบรวมผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมให้เป็นไปตามภาระงานที่กำหนดไว้ตามโครงการและนิเทศติดตาม

๔ ขั้นสรุป / ปรับปรุงและพัฒนา (A)

- ๔.๑ สรุปผลประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ
- ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการนำเสนอฝ่ายบริหาร

๕. กิจกรรม/งบประมาณ/ปฏิทินปฏิบัติงาน/ผู้รับผิดชอบ

กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	อุดหนุน	อื่นๆ	รวม		
กิจกรรมพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีอาคารสถานที่มั่นคง รมรื่น					
-กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน	๑๐๐,๐๐๐			ตลอดปี	
-กิจกรรมปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และห้องพิเศษ	๓๐,๐๐๐			ตลอดปี	
-ผูกผ้า ประดับธงตราสัญลักษณ์ตามอาคารในวันสำคัญ	๒๐,๐๐๐			ตลอดปี	
-กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซม อาคารสถานที่	๑๐๐,๐๐๐			ตลอดปี	
-ปรับปรุงระบบระบายน้ำ	๑๐,๐๐๐			ตลอดปี	
-ปรับปรุงทางเท้า/บันได	๕,๐๐๐			ตลอดปี	
-ป้ายประกาศ/ประชาสัมพันธ์	๕,๐๐๐			ตลอดปี	
-ปรับปรุงระบบไฟฟ้า / ระบบเสียง	๕๐,๐๐๐			ตลอดปี	
-ระบบความปลอดภัย	๑๐,๐๐๐			ตลอดปี	
-กิจกรรมจัดหา ซ่อมแซม บำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์	๓๐,๐๐๐			ตลอดปี	
-ระบบการผลิตน้ำดื่มบริสุทธิ์และระบบน้ำใช้	๒๐,๐๐๐			ตลอดปี	
-สวนหย่อมในโรงเรียน	๒๐,๐๐๐			ตลอดปี	

๖ แผนกำกับและติดตาม

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำโครงการ	พ.ค.๖๖	ครูพิชญา ยิ้มศรี	
๒.ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค.๖๖	ครูพิชญา ยิ้มศรี	
๓.กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	พ.ค.๖๖ - มี.ค.๖๗	ครูพิชญา ยิ้มศรี	
๔.ดำเนินการตามกำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	พ.ค.๖๖ - มี.ค.๖๗	ครูพิชญา ยิ้มศรี	
๕.จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ	มี.ค.๖๗	ครูพิชญา ยิ้มศรี	
๖.ประเมินความพึงพอใจ	มี.ค.๖๗	ครูพิชญา ยิ้มศรี	
๗.ประเมินผลการดำเนินงานโครงการแต่ละกิจกรรม	มี.ค.๖๗	ครูพิชญา ยิ้มศรี	
๘.สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ	มี.ค.๖๗	ครูพิชญา ยิ้มศรี	
๙.สรุปผล ประเมินผลโครงการและรายงาน	มี.ค.๖๗	ครูพิชญา ยิ้มศรี	

๗. งบประมาณ

งบประมาณประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ และ ค่าแรง

๘. การประเมินผลโครงการ

๘.๑ ผลผลิต

๑. วัสดุ ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ร้อยละ ๙๐ ได้รับการซ่อมแซมปรับปรุงให้ใช้งานได้ดี
๒. วัสดุ ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ร้อยละ ๙๐ ไม่ชำรุดหรือเสื่อมสภาพเร็วเกินไป
๓. สภาพภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนร้อยละ ๑๐๐ น่าอยู่น่าอาศัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี

๘.๒ ผลลัพธ์

๑. โรงเรียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างที่ใช้ได้ดีตลอดเวลา
๒. โรงเรียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งปลูกสร้าง และสิ่งแวดล้อมอยู่ในสภาพดีและใช้งานได้ดี
๓. โรงเรียนมีสภาพภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมที่สวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่และเอื้อต่อการใช้จัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นายพิชญา ยิ้มศรี)
ครูโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรรกร สุขเจริญ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ชื่อโครงการ จัดหาน้ำดื่มสะอาดและติดตั้งเครื่องทำน้ำเย็นในอาคาร
 แผนงาน บริหารงานทั่วไป
 มาตรฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอนุวัฒน์ เป้าวิชัย
 สมองกลยุทธ์ ข้อ ๔ การบริหารแบบมุ่งเน้นผลงาน
 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
 ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๖
 สมองกลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๑. หลักการและเหตุผล

สภาพปัจจุบันของโรงเรียนอนุบาลชัยนาท มีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้นการให้บริการด้านน้ำดื่มเป็นสิ่งสำคัญมากกับโรงเรียนอนุบาลชัยนาท ที่เอื้อต่อการให้บริการไม่เพียงพอและด้านสุขอนามัยก็มีข้อบกพร่องเรื่องความสะอาด เพราะสภาพของเครื่องกรองน้ำที่มีอยู่ปัจจุบัน ได้ติดตั้งมาหลายปีแล้ว และมีจำนวนไม่เพียงพอทำให้สภาพการใช้งานมีคุณภาพที่น้อยลง ประกอบกับมีจำนวนนักเรียนและบุคลากรที่ใช้บริการเรื่องน้ำดื่มทุกวัน เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีต่อการบริโภค ทางโรงเรียนอนุบาลชัยนาทจึงต้องมีการปรับปรุงและพัฒนาด้านการให้บริการน้ำดื่ม ดังนั้นทางโรงเรียนอนุบาลชัยนาทจึงได้ทำโครงการนี้ขึ้นมา โดยจัดให้มีสภาพแวดล้อมและสาธารณูปโภคที่เอื้อต่อการศึกษารับรู้ เพื่อให้ระบบติดตั้งเครื่องกรองน้ำดื่มมีคุณภาพและเป็นมาตรฐานสากล

๒. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้สภาพของระบบกรองน้ำดื่มดีและเหมาะสม
- ๓.๒ เพื่อให้มีน้ำที่สะอาดเพียงพอต่อการให้บริการ
- ๓.๓ เพื่อให้มีเครื่องทำน้ำเย็นเพียงพอต่อการให้บริการ
- ๓.๔ เพื่อให้มีสาธารณูปโภคที่เพียงพอและเหมาะสม

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนอนุบาลชัยนาททุกคน ได้รับน้ำดื่มที่สะอาดและปลอดภัย
- เครื่องกรองน้ำและเครื่องทำน้ำเย็น จำนวน ๕ ตัว

เชิงคุณภาพ

- โรงเรียนอนุบาลชัยนาทมีน้ำดื่มที่เพียงพอและถูกสุขอนามัย

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. ๒๕๖๖	นายอนุวัฒน์ เป้าวิชัย
๒	แต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๒๕๖๖	นายอนุวัฒน์ เป้าวิชัย
๓	ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. - ก.ย.๒๕๖๖	นายอนุวัฒน์ เป้าวิชัย
	๓.๑ กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน		
	๓.๒ ดำเนินงานจัดซื้อตามขั้นตอน		

๔	ประเมินผล สรุปและรายงานผล	ก.ย.๒๕๖๖	นายอนุวัฒน์ เป้าวิชัย
---	---------------------------	----------	-----------------------

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-	-	-
๒	แต่งตั้งคณะทำงาน	-	-	-	-	-	-
๓	ดำเนินงานตามโครงการ						
	๓.๑ กำหนดขั้นตอน ปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-	-
	๓.๒ ดำเนินงานจัดซื้อ	-	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐
๔	ประเมินผล สรุปและ รายงานผล	-	-	-	-	-	-

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ สภาพของระบบกรองน้ำดีมีดีและเหมาะสม ๖.๒ มีน้ำที่สะอาดเพียงพอต่อการให้บริการ ๖.๓ มีเครื่องทำน้ำเย็นเพียงพอต่อการให้บริการ ๖.๔ มีสาธารณูปโภคที่เพียงพอและเหมาะสม	๑. สอบถาม สัมภาษณ์ ๒. ประเมินโครงการ	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบประเมินโครงการ

๗. ผลการที่คาดว่าจะได้รับ

เครื่องกรองน้ำและเครื่องทำน้ำเย็นในโรงเรียนมีพอเพียงเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอนุวัฒน์ เป้าวิชัย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวรรณ สุขเจริญ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเกษราภรณ์ เอี่ยมรักษา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

โครงการ

ส่งเสริมประชาธิปไตยและเสริมสร้างวินัยนักเรียน

แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
มาตรฐานที่	๑ คุณภาพของผู้เรียน
มาตรฐานที่	๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์, นางสาวตรีณ พุฒิชัยสกุล, นายวีระวัฒน์ อินธิ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
สนองกลยุทธ์ข้อที่	๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ ๓ ยกย่องคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยมีการปกครองระบอบประชาธิปไตย โดยมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข สำคัญของการปกครองระบอบประชาธิปไตย เป็นการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชนให้ประชาชนมีส่วนร่วม ในการปกครองประเทศ โรงเรียนอนุบาลชัยนาทเห็นความสำคัญของระบอบประชาธิปไตย จึงจัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและเสริมสร้างวินัยนักเรียนให้กับนักเรียนโรงเรียนอนุบาลชัยนาทขึ้น โดยดำเนินการให้ผู้เรียนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายร่วมกันดำเนินการให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมและคุณลักษณะเป็นประชาธิปไตยอย่างแท้จริง คือ ปัญญาธรรม ความซื่อสัตย์ สามัคคีธรรม ตามหลักสูตรอย่างเหมาะสมกับวัยและระดับการศึกษา รวมทั้งจัดกิจกรรมในการปลูกจิตสำนึกที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริม สิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ การเคารพ กฎหมาย ความเสมอภาคและศักดิ์ศรีของการเป็นมนุษย์มีความภูมิใจ ในความเป็นคนไทย

โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน จึงมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมผู้เยาว์ให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกาตลอดจนรู้จักรับผิดชอบหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม ทางโรงเรียนจึงเห็นสมควรที่จะนำรูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้ดีขึ้นและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตยให้สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข จึงจัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน เพื่อปลูกฝังค่านิยมการใช้สิทธิเลือกตั้ง ผู้ที่ดำรงตำแหน่งนายกนักเรียนโรงเรียนอนุบาลชัยนาท ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เหมาะสม เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ให้สอดคล้องกับการปกครองของประเทศ ฝึกให้นักเรียนรู้จักการปกครองตนเอง มีการเลือกตั้ง คณะกรรมการสภานักเรียนเข้ามาทำหน้าที่ในการวางแผนการปกครองนักเรียน และจัดกิจกรรมภาระงานในโรงเรียน เป็นการส่งเสริมนักเรียนให้มีวินัยในตนเองฝึกการทำงาน ตามวิถีทางประชาธิปไตย ซึ่งเป็นพื้นฐานในการนำไปสู่การเป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย และรักความเป็นประชาธิปไตย

โรงเรียนอนุบาลชัยนาท เป็นโรงเรียนสุจริตต้นแบบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท และเพื่อปลูกฝัง พัฒนาและขยายผลโรงเรียนสุจริตให้ยั่งยืน นักเรียนซึ่งเป็นกำลังสำคัญของชาติเติบโตเป็นคนดี มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่คดโกง เป็นพลเมืองที่ดีสามารถรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเองได้เป็นอย่างดี รวมถึงมีจิตสำนึกที่ดีเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต คอร์รัปชัน ทั้งนี้เพื่อลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในสังคมได้ในระยะยาวอย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของระบอบประชาธิปไตย

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนเลือกตั้งนายกนักเรียน คณะกรรมการสถานักเรียน ไปดำเนินงานสถานักเรียน และกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและเสริมสร้างวินัยนักเรียน

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติงานตามภาระงานและกิจกรรมของต้นแบบสถานักเรียนอย่างเต็มศักยภาพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมการเลือกตั้งสถานักเรียน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

๓.๒ คณะกรรมการสถานักเรียนปฏิบัติงานตามภาระงานของสถานักเรียน ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

๓.๓ จัดกิจกรรมสถานักเรียน ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

๓.๔ จัดทำป้ายนิเทศแสดงการบริหารสถานักเรียนโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

เชิงคุณภาพ

๓.๕ นักเรียนโรงเรียนอนุบาลชัยนาททุกคน มีความรู้ ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของระบอบประชาธิปไตย ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เหมาะสม เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ให้สอดคล้องกับการปกครองของประเทศ

๔. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- กิจกรรมเลือกตั้งนายกนักเรียน		
๑. ประชุมวางแผนจัดทำโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖	นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์ นางสาวตรีณ พุฒิชัยสกุล นายวีระวัฒน์ อินยิ้ม
๒. นำเสนอโครงการต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๖	นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์
๓. ดำเนินโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๖	คณะครูโรงเรียนอนุบาลชัยนาททุกคน
๔. สรุปรายงานผลการปฏิบัติกิจกรรม - นำผลการประเมิน เพื่อปรับปรุงโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์ นางสาวตรีณ พุฒิชัยสกุล นายวีระวัฒน์ อินยิ้ม
- กิจกรรมเข้าค่ายสำนึกพลเมืองดี Project Citizen		
๑. ประชุมวางแผนจัดทำโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖	นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์ นางสาวตรีณ พุฒิชัยสกุล นายวีระวัฒน์ อินยิ้ม
๒. นำเสนอโครงการต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๖	นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์
๓. ดำเนินโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๖	นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์ นางสาวตรีณ พุฒิชัยสกุล

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- กิจกรรมเลือกตั้งนายกนักเรียน		
		นายวีระวัฒน์ อินยิ้ม และคณะ
๔. สรุปรายงานผลการปฏิบัติกิจกรรม - นำผลการประเมิน เพื่อปรับปรุงโครงการ	มกราคม ๒๕๖๗	นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์ นางสาวตรีณ พุฒิชัยสกุล นายวีระวัฒน์ อินยิ้ม
- ตัดเสื้อสุทธานักเรียน	มิถุนายน ๒๕๖๖	นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์ นางสาวตรีณ พุฒิชัยสกุล นายวีระวัฒน์ อินยิ้ม
- กิจกรรมตามภาระงานของสถานักเรียนในกระทรวงต่าง ๆ	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์ นางสาวตรีณ พุฒิชัยสกุล นายวีระวัฒน์ อินยิ้ม

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		งบอุดหนุนฯ	งบเรียนฟรี ๑๕ ปี	รายได้อื่น ๆ
๑. กิจกรรมเลือกตั้งนายกนักเรียน	๒๐,๐๐๐		✓	
๒. กิจกรรมเข้าค่ายสำนึกพลเมืองดี Project Citizen	๑๕,๐๐๐		✓	
๓. ตัดเสื้อสุทธานักเรียน	๔๕,๐๐๐		✓	
๔. กิจกรรมตามภาระงานของสภา นักเรียนในกระทรวงต่าง ๆ	๒๐,๐๐๐		✓	

๖. ทรัพยากร

๖.๑ บุคลากร

คณะครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๖.๒ นักเรียน

๖.๒.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ที่สมัครเข้ารับการเลือกตั้ง
เป็นกรรมการสถานักเรียน

๖.๒.๒ หัวหน้าห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ห้องละ ๑ คน

๖.๒.๓ นักเรียนสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ ที่มีสิทธิ์เลือกตั้งนายกนักเรียน

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๗.๑ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และเห็น ความสำคัญของงานประชาธิปไตยในโรงเรียน	- สังเกต/สอบถาม	- แบบรายงานผู้ใช้สิทธิ์เลือกตั้ง
๗.๒ ได้คณะกรรมการสภานักเรียนโรงเรียน อนุบาลชัยนาท	- ตรวจสอบคะแนน	- แบบบันทึกคะแนน
๗.๓ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการสภา นักเรียนตามภาระงาน/กิจกรรมในกระทรวง ต่าง ๆ	- สังเกตการปฏิบัติงาน - ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน	- เครื่องลงคะแนนและนับคะแนน อิเล็กทรอนิกส์ - แบบรายงานผลการเลือกตั้ง - แบบรายงานกิจกรรมใน กระทรวงต่าง ๆ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มาใช้สิทธิ์ลงคะแนนเลือกตั้งนายก
นักเรียน และผู้นำสภานักเรียน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐

๘.๒ นักเรียนที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการสภานักเรียน จำนวน ๓๒ คน กรรมการโดยตำแหน่ง
(หัวหน้าห้อง ป.๓ - ๖ ห้องละ ๑ คน) ได้รับการแต่งตั้ง จำนวน ๒๘ คน รวมทั้งสิ้น ๖๐ คน ปฏิบัติหน้าที่ตามที่
ได้รับมอบหมาย ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

๘.๓ คณะกรรมการสภานักเรียน มีคุณลักษณะตามหลักการมีส่วนร่วม และนักเรียนมีคุณลักษณะอัน
พึงประสงค์ ๘ ประการ มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

ลงชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวีระวัฒน์ อินย์ม) (นางสาวตรีณ พุฒิชัยสกุล)
ครูโรงเรียนอนุบาลชัยนาท ครูโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์) (นางวรรกร สุขเจริญ)
ครูโรงเรียนอนุบาลชัยนาท รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท
โครงการ พัฒนาปรับปรุงห้องนํ้านักเรียน

สนองกลยุทธ์ที่	๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ
สนองมาตรฐานการศึกษาที่	๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวรรณกร สุขเจริญ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอนุบาลชัยนาทได้พัฒนางานด้านต่างๆ มาอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านงานอาคารสถานที่ ซึ่งทางโรงเรียนมีการปรับปรุงภูมิทัศน์ ห้องเรียน อาคารสถานที่อย่างไม่หยุดยั้ง เพื่อความเหมาะสม เข้ากับยุคสมัย และที่สำคัญเอื้อต่อการเรียนรู้ของครู นักเรียนและประชาชนทั่วไปที่เข้ามาขอใช้บริการ ในขณะที่โรงเรียนอนุบาลชัยนาทได้ดำเนินการพัฒนางานด้านอาคารสถานที่ งานที่ต้องดำเนินการควบคู่กันไปกับการพัฒนาซึ่งทางหัวหน้างานและผู้บริหารตระหนักและให้ความสำคัญอีกงานหนึ่งก็คือ งานซ่อมแซม ปรับปรุง ห้องน้ำที่เป็นห้องที่มีความจำเป็นอย่างมาก ที่ชำรุดไปตามกาลเวลา หรือไม่สมบูรณ์ให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้ได้ มั่นคงแข็งแรง ปลอดภัยเป็นที่ไว้วางใจแก่ นักเรียน ซึ่งเป็นผู้ใช้โดยตรง

กลุ่มบริหารทั่วไปซึ่งเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ดูแล และรับผิดชอบงานด้านอาคารสถานที่ของโรงเรียนโดยตรง ได้ตระหนักและให้ความสำคัญในเรื่องนี้จึงได้จัดทำแผนงานสำหรับซ่อมแซม ปรับปรุง บำรุงห้องน้ำนักเรียนไว้เพื่อแก้ปัญหาทางด้านห้องน้ำของโรงเรียนที่ชำรุดทรุดโทรม ไม่เหมาะสมและไม่เอื้อต่อการให้บริการแก่นักเรียน ให้สมบูรณ์และพร้อมใช้งานอยู่ตลอดไว้

๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม พัฒนาห้องน้ำนักเรียนของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ ปลอดภัย พร้อมแก่นักเรียน

๒) เพื่อจัดระเบียบห้องน้ำและบริเวณรอบๆห้องน้ำให้สะอาดและสวยงาม

๓. เป้าหมาย การดำเนินงาน/ตัวชี้วัด

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนทุกคนได้ใช้ห้องน้ำที่สะอาด ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนได้มีห้องน้ำที่สะอาดและถูกสุขลักษณะ

๔. กิจกรรม/งบประมาณ/ปฏิทินปฏิบัติงาน/ผู้รับผิดชอบ

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	อื่นๆ	รวม		
๑	ประชุมวางแผนจัดทำโครงการ					ผู้บริหาร
๒	เสนอโครงการขออนุมัติ					
๓	แต่งตั้งคณะทำงาน					
๔	ขึ้นวางแผน -สำรวจห้องน้ำภายในโรงเรียน					
๕	ขึ้นดำเนินการ -ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ในการ ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงห้องน้ำ เช่น ประตู่ ท่อ ขึ้น น้ำยาล้างห้องน้ำและ อื่นๆ - ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์จัดภูมิทัศน์ ภายในห้องน้ำนักเรียน	๓๐๐,๐๐๐		๓๐๐,๐๐๐		
๖	ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน					
๗	สรุปและรายงานโครงการ					
	รวม	๓๐๐,๐๐๐		๓๐๐,๐๐๐		

๕. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ความสำเร็จในการพัฒนาห้องน้ำนักเรียน	สอบถาม, สังเกต, แบบสอบถาม แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบสังเกต, แบบสอบถาม, แบบทดสอบ แบบประเมินความพึงพอใจ

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) นักเรียนในโรงเรียนมีห้องน้ำที่สะอาดและสวยงามและปลอดภัยนำไปใช้
- ๒) ห้องน้ำและบริเวณรอบๆห้องน้ำให้สะอาดและสวยงาม ถูกสุขลักษณะ
- ๓) นักเรียนได้เรียนรู้การช่วยกันรักษาความสะอาดของห้องน้ำ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางวรรกร สุขเจริญ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเกษราภรณ์ เอี่ยมรักษา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

โครงการ

พัฒนาและปรับปรุงระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ICT เพื่อการเรียนรู้การสอน

แผนงาน	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
มาตรฐานที่	๑. คุณภาพของผู้เรียน
มาตรฐานที่	๒. กระบวนการบริหารและการจัดการ
มาตรฐานที่	๓. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางวรรกร สุขเจริญ นายอิพงศ์ กำเพ็ชร นางสาวกิงกาญจน์ บุญปลูก
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗
สนองกลยุทธ์ข้อที่	๓. ยกกระตือรือร้นคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันการพัฒนาการเรียนการสอน การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และใช้สื่อเทคโนโลยีประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมต่าง ๆ โรงเรียนอนุบาลชัยนาทจำเป็นต้องใช้ระบบเทคโนโลยีเข้ามาจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ มีการวางแผนออกแบบการจัดการภายในเพื่อจัดเก็บข้อมูลไว้อย่างเป็นระบบ สามารถนำออกไปใช้ได้รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีการควบคุม มีการจัดเก็บงานสารบรรณได้อย่างมีประสิทธิภาพ หากได้มีการพัฒนาโดยใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องตั้งแต่การรวบรวมการจัดเก็บข้อมูล การประมวลผล การสร้างงาน การสื่อสาร ฯลฯ ซึ่งรวมถึงการให้บริการ การใช้ การดูแลข้อมูล การนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน นักเรียนสามารถค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งความรู้ที่หลากหลายได้มากยิ่งขึ้น ทำให้การเรียนการสอนทั้งระบบมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียน
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน
- ๒.๓ ห้องประชุม และอาคารโถมมาความพร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา
- ๒.๔ เพื่อพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย CCTV เพื่อสอดส่องดูแลนักเรียนและทรัพย์สินของโรงเรียน
- ๒.๕ เพื่อพัฒนาระบบ Inter Net ให้ควบคุมและสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๖ เพื่อมีเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องขยายเสียงที่พร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา

๓. เป้าหมาย

มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีระบบ Inter Net มีวัสดุ อุปกรณ์ พร้อมใช้งานตลอดเวลาได้อย่างมีประสิทธิภาพไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐

๔. วิธีดำเนินการ

๑. ประชุมปรึกษาคณะผู้บริหาร คณะครู
๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ
๓. ดำเนินงานตามแผน
๔. สรุปและรายงาน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผน	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นางวรรกร สุขเจริญ นายอติพงศ์ กำเพ็ชร นางสาวกิงกาญจน์ บุญปลูก
๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นางวรรกร สุขเจริญ นายอติพงศ์ กำเพ็ชร นางสาวกิงกาญจน์ บุญปลูก
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๗	ผอ.จิระศักดิ์ ใจแสน นางวรรกร สุขเจริญ นายอติพงศ์ กำเพ็ชร นางสาวกิงกาญจน์ บุญปลูก
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑. พัฒนา ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ๔.๒. พัฒนา ปรับปรุงห้องประชุม อาคารโดม ๔.๓. ซ่อม ซัก วัสดุ อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้พร้อมใช้งาน ๔.๔. พัฒนา ปรับปรุงระบบกระจายเสียงภายใน ๔.๕. พัฒนา ปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด ๔.๖. พัฒนา ปรับปรุงระบบเครือข่าย Inter Net	ตลอดปีการศึกษา	นายอติพงศ์ กำเพ็ชร นางสาวกิงกาญจน์ บุญปลูก
๕. สรุปประเมินผลและรายงานผล	มีนาคม ๒๕๖๗	นางวรรกร สุขเจริญ นายอติพงศ์ กำเพ็ชร นางสาวกิงกาญจน์ บุญปลูก
๖. จัดพิมพ์ทำรูปเล่ม	มีนาคม ๒๕๖๗	นายอติพงศ์ กำเพ็ชร

		นางสาวกิงกาญจน์ บุญปลูก
--	--	-------------------------

๖. งบประมาณ

งบประมาณประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป โรงเรียนอนุบาลชัยนาท สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชัยนาท โครงการ พัฒนาและปรับปรุงระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ICT จำนวน งบประมาณ ๒,๐๓๘,๕๐๐ บาท

๖.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑ พัฒนา ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ค่าใช้จ่าย	๖๕๓,๕๐๐	-	-	-
๑. เช่าโดเมนเว็บไซต์โรงเรียน		-	๓,๕๐๐	-
๒. ระบบสแกนบัตรนักเรียน ครู บุคลากร		-	-	๖๐๐,๐๐๐
๓. Switch Hub		-	-	๕๐,๐๐๐
๒ พัฒนา ปรับปรุงห้องประชุม อาคารโดม ค่าใช้จ่าย	๑,๐๐๐,๐๐๐	-	-	-
๑. จอLED ห้องประชุม		-	-	๕๐๐,๐๐๐
๒. จอLED อาคารโดม		-	-	๕๐๐,๐๐๐
๓ ซ่อม ซื้ วัสดุ อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ค่าใช้จ่าย	๒๐๐,๐๐๐	-	-	-
๑. ซ่อม ซื้ วัสดุอุปกรณ์		-	-	๒๐๐,๐๐๐
๔ พัฒนา ปรับปรุงระบบกระจายเสียงภายใน ค่าใช้จ่าย	๕๐,๐๐๐	-	-	-
๑. ลำโพงอาคาร				๒๐,๐๐๐
๒. สายสัญญาณ		-	-	๑๐,๐๐๐
๓. เครื่องขยายเสียง		-	-	๑๐,๐๐๐
๔. ค่าแรง		๑๐,๐๐๐	-	-
๕ พัฒนา ปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด ค่าใช้จ่าย	๖๐,๐๐๐	-	-	-
๑. กล้องวงจรปิด		-	-	๒๐,๐๐๐
๒. สายสัญญาณ		-	-	๕,๐๐๐
๓. อุปกรณ์เน็ตเวิร์ค		-	-	๑๐,๐๐๐

๔. เครื่อง DVR		-	-	๑๐,๐๐๐
๕. เครื่องสำรองไฟ		-	-	๕,๐๐๐
๖. อะแดปเตอร์ กล้องเก็บ		-	-	๕,๐๐๐
๗. ค่าแรง			๕,๐๐๐	-
๖ พัฒนา ปรับปรุงระบบเครือข่าย Inter Net ค่าใช้จ่าย	๗๕,๐๐๐	-	-	-
๑. Access Point		-	-	๕๐,๐๐๐
๒. สายสัญญาณ		-	-	๑๐,๐๐๐
๓. อะแดปเตอร์ POE		-	-	๕,๐๐๐
๔. Switch Hub		-	-	๕,๐๐๐
๕. ค่าแรง		-	๕,๐๐๐	-

๗. การกำกับติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ - มีวัสดุ อุปกรณ์ พร้อมใช้งานตลอดเวลา	- ทดสอบ - การสังเกต - สอบถาม - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ - ภาพการดำเนินงานกิจกรรม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีระบบ Inter Net มีวัสดุ อุปกรณ์ พร้อมใช้งานตลอดเวลาได้อย่างมีประสิทธิภาพไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายอติพงศ์ กำเพ็ชร)
ครูโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ พรตด้วง) (นางสาวประภัตร ยิ้มเกียรติ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรรกร สุขเจริญ) (นางเกษราภรณ์ เอี่ยมรักษา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

โครงการ	โรงเรียนสุจริต (โรงเรียนสุจริตต้นแบบ)
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
มาตรฐานที่	๑ คุณภาพของผู้เรียน
มาตรฐานที่	๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทัศนียา วัชรวิสิทธิ์, นางสาวตรีน พุฒิชัยสกุล, นายวิระวัฒน์ อินย์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
สนองกลยุทธ์ข้อที่	๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ ๓ ยกย่องคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการโรงเรียนสุจริต เรียกชื่อเต็ม โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” เกิดขึ้นตามนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการให้หน่วยงานในสังกัด รวมเป็นสวนหนึ่งในการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) บูรณาการความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็กและเยาวชน ซึ่งเป็นอนาคตของชาติให้มีคุณลักษณะ ๕ ประการ ของโรงเรียนสุจริต ประกอบด้วย ๑) ทักษะกระบวนการคิด ๒) มีวินัย ๓) ซื่อสัตย์สุจริต ๔) อยู่อย่างพอเพียง และ ๕) จิตสาธารณะ โรงเรียนอนุบาลชัยนาทเห็นความสำคัญของโครงการโรงเรียนสุจริต จึงจัดทำโครงการโรงเรียนสุจริต ให้กับนักเรียนโรงเรียนอนุบาลชัยนาทขึ้น โดยดำเนินการให้ผู้เรียนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายร่วมกันดำเนินการให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมและคุณลักษณะเป็นประชาธิปไตยอย่างแท้จริง คือ ปัญญาธรรม คารวธรรม สามัคคีธรรม ตามหลักสูตรอย่างเหมาะสมกับวัยและระดับการศึกษา รวมทั้งจัดกิจกรรมในการปลูกจิตสำนึกที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริม สิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ การเคารพกฎหมาย ความเสมอภาคและศักดิ์ศรีของการเป็นมนุษย์มีความภูมิใจ ในความเป็นคนไทย

โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน จึงมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมผู้เยาว์ให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนมีความซื่อสัตย์ สุจริต เคารพสิทธิ ไม่ละเมิดสิทธิผู้อื่น รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเอง ปฏิบัติตนตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกาสังคมของโรงเรียน ตลอดจนรู้จักรับผิดชอบหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม ทางโรงเรียนจึงเห็นสมควรที่จะนำรูปแบบการดำเนินงานโครงการโรงเรียนสุจริต ตามปฏิญญาโครงการโรงเรียนสุจริต ซึ่งเป็นข้อตกลงร่วมกันของโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการโรงเรียนสุจริต ๓ ดาน คือ ดานการป้องกัน ดานการปลูกฝัง และดานการสร้าง เครือข่าย เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายเกิดคุณลักษณะ ๕ ประการของโรงเรียนสุจริต เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้

ขึ้นและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตยให้สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข จึงจัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน เพื่อปลูกฝังค่านิยมการใช้สิทธิเลือกตั้ง ผู้ที่ดำรงตำแหน่งนายนักเรียนโรงเรียนอนุบาลชัยนาท ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เหมาะสม เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ให้สอดคล้องกับการปกครองของประเทศ ฝึกให้นักเรียนรู้จักการปกครองตนเอง มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียนเข้ามาทำหน้าที่ในการวางแผนการปกครองนักเรียน และจัดกิจกรรมภาระงานในโรงเรียน เป็นการส่งเสริมให้นักเรียนให้มีวินัยในตนเองฝึกการทำงาน ตามวิถีทางประชาธิปไตย ซึ่งเป็นพื้นฐานในการนำไปสู่การเป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัย และรักความเป็นประชาธิปไตย

โรงเรียนอนุบาลชัยนาท เป็นโรงเรียนสุจริตต้นแบบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท และเพื่อปลูกฝัง พัฒนาและขยายผลโรงเรียนสุจริตให้ยั่งยืน นักเรียนซึ่งเป็นกำลังสำคัญของชาติเติบโตเป็นคนดี มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่คดโกง เป็นพลเมืองที่ดีสามารถรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเองได้เป็นอย่างดี รวมถึงมีจิตสำนึกที่ดีเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต คอร์รัปชัน ทั้งนี้เพื่อลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในสังคมได้ในระยะยาวอย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีกระบวนการเรียนรู้ที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิด
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีความซื่อสัตย์ มีวินัย อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เรียนยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต
- ๒.๕ เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ร้อยละ ๑๐๐ มีความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

เชิงคุณภาพ

- ๓.๒ ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต
- ๓.๓ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนหลักสูตรด้านทุจริตบูรณาการกับทุกสาระวิชา ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ๓.๔ จัดกิจกรรมบริษัทสร้างการดี จัดค่ายเยาวชนไทยหัวใจ STRONG และกิจกรรมต่าง ๆ ที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดในแต่ละปีการศึกษา

๔. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- กิจกรรมค่ายเยาวชนคนดีของแผ่นดินฯ		
๑. ประชุมวางแผนจัดทำโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖	นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์ นางสาวตรีณ พุฒิชัยสกุล นายวีระวัฒน์ อินยิ้ม
๒. นำเสนอโครงการต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๖	นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- กิจกรรมค่ายเยาวชนคนดีของแผ่นดินฯ		
๓. ดำเนินโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๖	คณะครูโรงเรียนอนุบาลชัยนาททุกคน
๔. สรุปรายงานผลการปฏิบัติกิจกรรม - นำผลการประเมิน เพื่อปรับปรุงโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์ นางสาวตรีณ พุฒิชัยสกุล นายวีระวัฒน์ อินยิ้ม
- กิจกรรมอบรมฯ ป.ป.ช.สพฐ.น้อย		
๑. ประชุมวางแผนจัดทำโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖	นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์ นางสาวตรีณ พุฒิชัยสกุล นายวีระวัฒน์ อินยิ้ม
๒. นำเสนอโครงการต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๖	นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์
๓. ดำเนินโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์ นางสาวตรีณ พุฒิชัยสกุล นายวีระวัฒน์ อินยิ้ม และคณะ
๔. สรุปรายงานผลการปฏิบัติกิจกรรม - นำผลการประเมิน เพื่อปรับปรุงโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์ นางสาวตรีณ พุฒิชัยสกุล นายวีระวัฒน์ อินยิ้ม
- โครงการชุมนุมบริษัทสร้างการดี		
๑. ประชุมวางแผนจัดทำโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖	นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์ นางสาวตรีณ พุฒิชัยสกุล นายวีระวัฒน์ อินยิ้ม
๒. นำเสนอโครงการต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๖	นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์
๓. ดำเนินโครงการ	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์ นางสาวตรีณ พุฒิชัยสกุล นายวีระวัฒน์ อินยิ้ม และคณะ
๔. สรุปรายงานผลการปฏิบัติกิจกรรม - นำผลการประเมิน เพื่อปรับปรุงโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์ นางสาวตรีณ พุฒิชัยสกุล นายวีระวัฒน์ อินยิ้ม
- กิจกรรมการเรียนการสอนหลักสูตรด้านทุจริตบูรณาการ กับทุกสาระวิชา	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	คณะผู้บริหาร และคณะครูทุกคน

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๓๗,๐๐๐ บาท

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		งบอุดหนุนฯ	งบเรียนฟรี ๑๕ ปี	รายได้อื่น ๆ
๑. กิจกรรมค่ายเยาวชนคนดีของแผ่นดินฯ	๑๐,๐๐๐		✓	
๒. กิจกรรมอบรมฯ ป.ป.ช.สพฐ.น้อย	๑๐,๐๐๐		✓	
๓. โครงการชุมนุมบริษัทสร้างการดี	๗,๐๐๐		✓	
๔. กิจกรรมการเรียนการสอนหลักสูตรด้านทุจริตบูรณาการกับทุกสาระวิชา	๑๐,๐๐๐		✓	

๖. ทรัพยากร

๖.๑ บุคลากร

- คณะผู้บริหาร
- คณะครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๖.๒ นักเรียน

๖.๒.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๗.๑ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของงานประชาธิปไตยในโรงเรียน	- สังเกต/สอบถาม	- แบบรายงานกิจกรรม - แบบประเมินกิจกรรม
๗.๒ คณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนอนุบาลชัยนาทดำเนินกิจกรรมโรงเรียนสุจริต	- ตรวจสอบคะแนน	
๗.๓ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานักเรียนตามภาระงาน/กิจกรรมในกระทรวงต่าง ๆ	- สังเกตการปฏิบัติงาน - ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน	

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ร้อยละ ๑๐๐ มีความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

- ๘.๒ ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต
๘.๓ ผู้เรียนมีความซื่อสัตย์ สุจริต และไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ
๘.๔ ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดปีการศึกษา

ลงชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวีระวัฒน์ อินยิ้ม) (นางสาวตรีณ พุฒิชัยสกุล)
ครูโรงเรียนอนุบาลชัยนาท ครูโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวทัศนียา วัฒนพิสิทธิ์) (นางวรรกร สุขเจริญ)
ครูโรงเรียนอนุบาลชัยนาท รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

โครงการ	ปรับปรุงซ่อมแซม ต่อเติมห้องน้ำภายในโรงเรียน
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
มาตรฐานที่	๑ คุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานที่	๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
มาตรฐานที่	๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายพรรณเชษฐ์ กองช้าง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์ที่	๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์ที่	๒ ยกย่องคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนชาย - หญิง ของโรงเรียนอนุบาลชัยนาท ได้มีการใช้งานให้บริการแก่นักเรียน ตลอดหลายปีการศึกษา ตั้งแต่ก่อตั้งโรงเรียนมา และมีระบบสุขภัณฑ์แบบนั่งราด ระบบบำบัดไม่ได้ตามมาตรฐาน งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม จึงได้มีโครงการปรับปรุงห้องน้ำ โดยทำการเปลี่ยนสุขภัณฑ์ภายในห้องน้ำ - ห้องส้วมและ ปรับปรุงระบบบำบัดที่มีอยู่ให้ได้มาตรฐาน ถูกสุขลักษณะ ตามเกณฑ์มาตรฐาน เช่น ความสะอาด ของพื้นห้อง ผนัง การระบายอากาศถ่ายเทได้ดี ถูกหลักสุขาภิบาล ไม่มีกลิ่นเหม็น สภาพแวดล้อมโดยรอบที่สวยงาม ความเพียงพอต่อจำนวนของนักเรียนตามมาตรฐานสถานศึกษาที่กำหนดไว้ จำนวนห้องน้ำ - ห้องส้วม จำนวน ๑ ห้องต่อบุคคล ๕๐ คน และความสะอาดปลอดภัยต่อการใช้งาน เช่น ประตู มีที่จับเปิด - ปิด ล็อคจากด้านในให้อยู่ในสภาพดี ใช้งานได้ แสงสว่างพอเพียง และสามารถมองเห็นโดยรอบบริเวณ โดยแยกห้องน้ำนักเรียนชาย - นักเรียนหญิง ทุกอาคาร

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำ
- ๒.๒ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้เรียน
- ๒.๓ เพื่อให้ห้องน้ำได้มาตรฐานถูกสุขลักษณะ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สุขภัณฑ์ สำหรับห้องน้ำทุกอาคาร ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗

๓.๒ ดำเนินการต่อเติมและปรับปรุงห้องน้ำให้เพียงพอต่อนักเรียน ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

เชิงคุณภาพ

- ๓.๓ ห้องน้ำมีความปลอดภัยและมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการใช้งานของผู้เรียน
 ๓.๔ มีห้องน้ำใช้พอเพียงกับความจำเป็นของผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐

๔. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔.๑. ประชุมวางแผนสำรวจห้องน้ำภายในโรงเรียน	เม.ย. ๖๖	ครูพรรณเชษฐ์
๔.๒. ขออนุมัติโครงการ	เม.ย. ๖๖	ครูพรรณเชษฐ์
๔.๓. ดำเนินการตามแผน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ - ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อเติมห้องน้ำ	พ.ค. ๖๖ - ก.พ. ๖๗ พ.ค. ๖๖ - ก.พ. ๖๗	ครูพรรณเชษฐ์
๔.๔. ประเมินผลสรุปรายงาน	มี.ค. ๖๗	ครูพรรณเชษฐ์

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๓๐๐,๐๐๐ บาท (งบบุตหนุน ๓๐๐,๐๐๐ บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ ดำเนินการ พัฒนาและปรับปรุง ซ่อมแซมห้องน้ำ	๓๐๐,๐๐๐ บาท			

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
จัดทำการพัฒนาและ ปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อเติม ห้องน้ำให้สะอาดและ เพียงพอต่อผู้เรียน	- สำรวจความพึงพอใจ ของผู้เรียน - มีการพัฒนาและ ปรับปรุงซ่อมแซม ต่อเติม ห้องน้ำให้สะอาดและ เพียงพอต่อผู้เรียน	- แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้เรียน - รายงานการพัฒนาและปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อเติมห้องน้ำให้สะอาดและ เพียงพอต่อผู้เรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนได้ห้องเรียนน้ำเพียงพอ
 ๗.๒ นักเรียนได้ใช้ห้องน้ำที่สะอาดถูกสุขลักษณะ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพรณเชษฐ์ กองช้าง)
ครู โรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรรกร สุขเจริญ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ชื่อโครงการ โครงการซ่อมแซมและจัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ครู
 แผนงาน บริหารงานบริหารทั่วไป
 มาตรฐาน ๒. กระบวนการบริหารและการจัดการ
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานบริหารบริหารทั่วไป โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประเสริฐ สิงห์ประโคน
 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
 สอนองกลยุทธ์ ๓. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ครูมืออาชีพ
 สอนองกลยุทธ์ที่ (สพป.) ๓. ยกกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนอนุบาลชัยนาท ได้พัฒนาอาคารสถานที่มาอย่างต่อเนื่อง พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของนักเรียน พัฒนาระบบการทำงานของสำนักงานโรงเรียน พัฒนาปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนการสอนและการทำงานของครู ทำให้บางห้องมีโต๊ะ เก้าอี้ครูไม่เพียงพอ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องมีครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ครุภัณฑ์ที่สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ให้กับบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน จึงต้องมีการดูแลรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียนและจัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ครู เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่ครู เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อประโยชน์ต่อการบริหารงานในโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 2.2 เพื่อซ่อมแซมโต๊ะครู - เก้าอี้ครูที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้ดี
- 2.3 เพื่อให้ครูมีโต๊ะ เก้าอี้ที่นั่งสอนอย่างเพียงพอ
- 2.4 เพื่อให้ครูมีสภาพแวดล้อมในการเรียนการสอนที่เหมาะสม

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- โต๊ะครู - เก้าอี้ครูที่ชำรุดได้รับการดูแลและซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้
- โต๊ะครู จำนวน 18 ตัว
- เก้าอี้ครู จำนวน 97 ตัว

เชิงคุณภาพ

- โต๊ะครู - เก้าอี้ครูในโรงเรียนมีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มกราคม 2566	นายประเสริฐ สิงห์ประโคน

2	แต่งตั้งคณะทำงาน	มกราคม 2566	นายประเสริฐ สิงห์ประโคน
3	ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	นายประเสริฐ สิงห์ประโคน
	3.1 ดำเนินงานซ่อมแซมตามขั้นตอน	ตลอดปีการศึกษา	นักการภารโรง
	3.2 ดำเนินการจัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ครู	มกราคม-กรกฎาคม 2566	เจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุ
4	ประเมินผล สรุปและรายงานผล	กันยายน 2566	นายประเสริฐ สิงห์ประโคน

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-	-	-
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	-	-	-	-	-	-
3	ดำเนินงานตามโครงการ						
	3.1 กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-	-
	3.2 ดำเนินงานซ่อมแซมและจัดซื้อ	-	200,000	-	200,000	-	200,000
4	ประเมินผล สรุปและรายงานผล	-	-	-	-	-	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ประโยชน์ต่อการบริหารงานในโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 6.2 ซ่อมแซมโต๊ะครู - เก้าอี้ครูที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้ดี 6.3 ครูมีโต๊ะ เก้าอี้นั่งสอนอย่างเพียงพอ 6.4 ครูมีสภาพแวดล้อมในการเรียนการสอนที่เหมาะสม	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

7. ผลการที่คาดว่าจะได้รับ

โต๊ะครู - เก้าอี้ครูในโรงเรียนมีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีพอเพียงเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ครูในการทำงานและจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายประเสริฐ สิงห์ประโคน) (นางเกษราภรณ์ เอี่ยมรักษา)
ผู้รับผิดชอบโครงการ รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

โครงการ	ก่อสร้างหลังคาทางเดินนักเรียน
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
มาตรฐาน	๒. กระบวนการบริหารและการจัดการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายคมสัน คนองเดช
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์ข้อที่	๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาแก่กุลบุตร – กุลธิดาเพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นคนดี มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ปัจจุบันภูมิทัศน์ สภาพอาคารเรียน ห้องเรียนภายนอกและภายในโรงเรียน ในส่วนบริเวณทางเดินหน้าโรงเรียน ชำรุดทรุดโทรมเนื่องจากใช้งานมานาน นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับผลกระทบจากความร้อนของแสงแดดและในฤดูฝน จึงควรปรับปรุงภูมิทัศน์ ซ่อมแซม และบำรุงรักษาเพื่อให้ประโยชน์จากอาคารเรียนให้มากที่สุด เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ได้ประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ

ปัจจุบันการจัดสภาพแวดล้อมหน้าโรงเรียนมีผลต่อการเดินทางมาโรงเรียนและสภาพแวดล้อมของนักเรียนเป็นอย่างมากเพราะจะมีผลต่อการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน มีครูเปรียบเหมือน พ่อ แม่ คอยอบรมสั่งสอนและให้ความรู้เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี ฉลาดมีความรู้ความสามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันของตนเองได้ รวมทั้งความสามารถเป็นกำลังสำคัญ เช่น อาคารไม่ชำรุดทรุดโทรม สถานที่สะอาด ห้องเรียนมีเพียงพอ มีความสะอาด สวยงามและวัสดุครุภัณฑ์ต่าง จัดไว้อย่างเป็นระเบียบ ทุกสถานที่มีความปลอดภัย ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อบุคลากรต่าง ๆ ในโรงเรียน ทำให้ทุกคนอยู่กันอย่างมีความสุข แต่สิ่งต่าง ๆ ที่ได้กล่าวมาแล้ว เมื่อเวลาผ่านไปนานวันเข้า ย่อมมีการเสื่อมสภาพไปบ้างอันเกิดจากการใช้งาน เพื่อให้ทุกอย่างอยู่ในสภาพสวยงาม เป็นระเบียบและปลอดภัย จึงต้องมีการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายนอกและภายใน ซ่อมแซมและบำรุงรักษาสสิ่งต่าง ๆ ที่กล่าวมาแล้วให้อยู่ในสภาพที่สวยงามและมีความปลอดภัยตลอดเวลา ดังนั้นการจัดสภาพแวดล้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ภายนอกและภายใน ให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสมระเบียบ เรียบร้อย สวยงาม จึงมีความสำคัญและจำเป็นยิ่ง

โรงเรียนจึงมีความจำเป็นที่จะจัดทำโครงการก่อสร้างหลังคาเชื่อมอาคารเรียนเพื่ออำนวยความสะดวกเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการศึกษาและเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้

๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนักเรียนและคุณครูในการทำกิจกรรมระหว่างอาคาร

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑ ก่อสร้างทางเดินเชื่อมอาคาร ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗

๓.๒ ดำเนินการต่อเติมและปรับปรุงทางเชื่อมอาคารให้สะดวกต่อนักเรียน ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

เชิงคุณภาพ

๓.๓ ทางเดินเชื่อมอาคารเรียนมีความปลอดภัยต่อการใช้งานของผู้เรียน

๓.๔ ทางเดินเชื่อมอาคารมีความจำเป็นของผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐

๔. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔.๑. ประชุมวางแผนสำรวจจุดทางเชื่อมอาคาร	เม.ย. ๖๖	ครูคมสัน คนองเดช
๔.๒. ขออนุมัติโครงการ	เม.ย.๖๖	ครูคมสัน คนองเดช
๔.๓. ดำเนินการตามแผน - จัดหาผู้รับเหมาก่อสร้าง - ดำเนินการก่อสร้างทางเดินเชื่อมอาคาร	พ.ค. ๖๖ - ก.พ. ๖๗ พ.ค. ๖๖ - ก.พ. ๖๗	ครูคมสัน คนองเดช
๔.๔. ประเมินผลสรุปรายงาน	มี.ค. ๖๗	ครูคมสัน คนองเดช

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๔๙๙,๐๐๐ บาท (งบบุตหนุน ๔๙๙,๐๐๐ บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ ดำเนินการ พัฒนาก่อสร้างทางเดินเชื่อม อาคาร	๔๙๙,๐๐๐ บาท			

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
---------------------	------------	------------

จัดทำแผนพัฒนาก่อสร้าง ทางเดินเชื่อมอาคาร ให้กับ ผู้เรียน	- สำนักรวจความพึงพอใจ ของผู้เรียน - มีการพัฒนาก่อสร้าง ทางเดินเชื่อมอาคาร ให้กับผู้เรียน	- แบบสำนักรวจความพึงพอใจของผู้เรียน - รายงานการการพัฒนาก่อสร้าง ทางเดินเชื่อมอาคาร ให้กับผู้เรียน
--	--	---

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนได้ใช้ทางเดินเชื่อมอาคารเรียนสะดวกต่อการเรียน
๗.๒ นักเรียนได้เดินทางไปยังห้องน้ำในอาคารใกล้เคียงสะดวกมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายคมสัน คนองเดช)
ครู โรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรรกร สุขเจริญ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

โครงการ	ก่อสร้างทางเดินเชื่อมระหว่างอาคารเรียน
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
มาตรฐาน	๒. กระบวนการบริหารและการจัดการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายคมสัน คนองเดช
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์	๓. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ครูมืออาชีพ
สนองกลยุทธ์ที่ (สพป.)	๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒

๑. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน หน้าที่ของโรงเรียนต้องเอื้ออำนวยความสะดวกต่อผู้เรียน เพื่อให้กระบวนการเรียนการสอนดำเนินการไปได้ด้วยความราบรื่นเต็มสมรรถนะของผู้เรียนและผู้สอน ซึ่งในปัจจุบันโรงเรียนอนุบาลชัยนาท มีจำนวนนักเรียนเป็นจำนวนมาก การเดินทางขึ้นอาคารเรียนโดยเฉพาะตึกฟ้า ซึ่งเป็นตึกใหม่ ไม่มีห้องน้ำของนักเรียนการเดินทางไปเข้าห้องน้ำจึงไม่สะดวกกับนักเรียนที่ทำการเรียนในชั้นที่สูง เกิดความลำบาก เพื่อให้การใช้อาคารเรียนเกิดประโยชน์สูงสุดและเพื่อตอบสนองนโยบายด้านการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการจัดอาคารเรียนเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน สอดคล้องกับมาตรฐานชาติ ในมาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑.๒ – ๓.๓.๒

โรงเรียนจึงมีความจำเป็นที่จะจัดทำโครงการก่อสร้างทางเดินเชื่อมอาคารเรียนเพื่ออำนวยความสะดวกให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการศึกษาและเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนักเรียนและคุณครูในการทำกิจกรรมระหว่างอาคาร

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑ ก่อสร้างทางเดินเชื่อมอาคาร ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗

๓.๒ ดำเนินการต่อเติมและปรับปรุงทางเชื่อมอาคารให้สะดวกต่อนักเรียน ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

เชิงคุณภาพ

๓.๓ ทางเดินเชื่อมอาคารเรียนมีความปลอดภัยต่อการใช้งานของผู้เรียน

๓.๔ ทางเดินเชื่อมอาคารมีความจำเป็นของผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐

๔. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔.๑. ประชุมวางแผนสำรวจจุดทางเชื่อมอาคาร	เม.ย. ๖๖	ครูคมสัน คนองเดช
๔.๒. ขออนุมัติโครงการ	เม.ย.๖๖	ครูคมสัน คนองเดช
๔.๓. ดำเนินการตามแผน - จัดหาผู้รับเหมาก่อสร้าง - ดำเนินการก่อสร้างทางเดินเชื่อมอาคาร	พ.ค. ๖๖ - ก.พ. ๖๗ พ.ค. ๖๖ - ก.พ. ๖๗	ครูคมสัน คนองเดช
๔.๔. ประเมินผลสรุปรายงาน	มี.ค. ๖๗	ครูคมสัน คนองเดช

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๔๙๙,๐๐๐ บาท (งบบุตหนุน ๔๙๙,๐๐๐ บาท)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ ดำเนินการพัฒนาก่อสร้างทางเดินเชื่อมอาคาร	๔๙๙,๐๐๐ บาท			

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
จัดทำกรพัฒนาก่อสร้างทางเดินเชื่อมอาคาร ให้กับผู้เรียน	- สํารวจความพึงพอใจของผู้เรียน - มีการพัฒนาก่อสร้างทางเดินเชื่อมอาคารให้กับผู้เรียน	- แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้เรียน - รายงานการกรพัฒนาก่อสร้างทางเดินเชื่อมอาคาร ให้กับผู้เรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนได้ใช้ทางเดินเชื่อมอาคารเรียนสะดวกต่อการเรียน

๗.๒ นักเรียนได้เดินทางไปห้องน้ำในอาคารใกล้เคียงสะดวกมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายคมสัน คนองเดช)
ครู โรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรรกร สุขเจริญ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจีระศักดิ์ ใจแสน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ชื่อโครงการ	ปรับปรุงภูมิทัศน์และพัฒนาสายชั้นอนุบาล ๑-๓
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
มาตรฐานที่	๑. คุณภาพของผู้เรียน ๒. กระบวนการบริหารและการจัดการ ๓. กระบวนการจัดการเรียนการสอน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป ปฐมวัย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวลักษณา มีทาทอง/นางพรทรัพย์ วัตธุสินธ์
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์ข้อที่	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย ทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการ เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาแก่เยาวชนเพื่ออบรมบ่มนิสัยให้ทุกคนเป็นคนดี มีความรู้มีคุณธรรม จริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ปัจจุบันสภาพแวดล้อมด้านภูมิทัศน์ อาคารเรียน บางส่วนชำรุดทรุดโทรมเนื่องจากใช้งานมานาน จึงควรซ่อมแซมและบำรุงรักษาเพื่อให้ได้ประโยชน์ใช้สอยให้มากที่สุด ทั้งยังเอื้อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน และทางราชการ เพราะสภาพแวดล้อมดีมีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมากตลอดจนมีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญา โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่ง ๆ มากกว่าอยู่ที่บ้านซึ่งสมควรเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ ฉะนั้นการจัดสภาพแวดล้อม การปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสมและลดภาวะที่เป็นพิษ จึงเป็นสิ่งสำคัญที่ทางสายชั้นอนุบาลได้ดำเนินการตามโครงการนี้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้อาคารเรียน อาคารประกอบ สถานที่ และสิ่งแวดล้อมของสายชั้นอนุบาลให้สะอาด ร่มรื่นปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

๒.๒ เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๒.๓ เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๓.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เรียนอาคารเรียนที่มั่นคง แข็งแรง สะอาด สะดวก มีความปลอดภัย
 ๓.๒ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความสุขกับภูมิทัศน์ที่สวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้

เชิงคุณภาพ

- ๓.๓ อาคารเรียนและสถานที่ต่าง ๆ ภายในสายชั้นอนุบาลอยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน ปลอดภัย และเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
 ๓.๔ สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
 ๓.๕ โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	(P) วางแผนดำเนินการ		พ.ค. ๖๖	นางพรทรัพย์
๒.	(D) การดำเนินการ		มิ.ย. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	นางพรทรัพย์ และบุคลากร
	๒.๑	ประชุมปฏิบัติการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ ครู และบุคลากร	พ.ค. ๖๖	
	๒.๒	เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และจัดทำเอกสาร	มิ.ย. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
	๒.๓	จัดซื้ออุปกรณ์ - ซ่อมแซมสนามเด็กเล่นของอนุบาล - ทำกันสาดอาคารโดมสายชั้นอนุบาล - ซ่อมแซมก๊อกน้ำและไฟสายชั้นอนุบาล - ปรับปรุงภูมิทัศน์สายชั้นอนุบาล - ฯลฯ	มิ.ย. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	
๓.	(C) นิเทศ ติดตาม		ก.พ. ๖๗	
๔.	(A) ประเมินผล สรุปรายงาน (เอกสาร-รูปเล่ม)		มี.ค. ๖๗	

๕. งบประมาณ

- ๕.๑ รวมทั้งหมด ๔๔๐,๐๙๕.๑๒ บาท (งบกองกลางสายชั้นอนุบาล ๑-๓)
 ๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงภูมิทัศน์และพัฒนา สายชั้นอนุบาล ค่าใช้จ่าย ๑.๑ ซ่อมแซมสนามเด็กเล่นของอนุบาล	๔๔๐,๐๙๕.๑๒			

๑.๒ ทำกันสาดอาคารโดมสายชั้นอนุบาล				
๑.๓ ซ่อมแซมก๊อกน้ำและไฟสายชั้นอนุบาล				
๑.๔ ปรับปรุงภูมิทัศน์สายชั้นอนุบาล				
ฯลฯ				
รวม	๔๔๐,๐๙๕.๑๒			

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เรียนอาคารเรียนที่มั่นคง แข็งแรง สะอาด สะดวก มีความปลอดภัย	๑. ประเมินความพึงพอใจ ๒. สังเกต ตรวจรับงาน	๑. แบบประเมิน ๒. แบบบันทึก ๓. แบบรายงาน
๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความสุขกับภูมิทัศน์ที่สวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้	๑. ประเมินความพึงพอใจ ๒. สังเกต ตรวจรับงาน	

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เรียนอาคารเรียนที่มั่นคง แข็งแรง สะอาด สะดวก มีความปลอดภัย

๗.๒ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความสุขกับภูมิทัศน์ที่สวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางพรทรัพย์ วัฒนสินธ์) (นางสาวลักขณา มีทาทอง)
หัวหน้าสายชั้นอนุบาล ๒ หัวหน้าสายชั้นอนุบาล ๓

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงบประมาณ
(นางวรรกร สุขเจริญ) (นางเกษราภรณ์ เอี่ยมรักษา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป รองผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ชื่อโครงการ	พัฒนาปรับปรุงห้องวิชาการ
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
มาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานวิชาการ โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางพิมพ์พิศา คนองเดช
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอนุบาลชัยนาทได้มีนโยบายปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องพิเศษต่างๆ ห้องวิชาการจึงเป็นห้องหนึ่งที่จะต้องปรับปรุงพัฒนาให้สะอาดเป็นระเบียบ เพื่อรองรับการให้บริการแก่ผู้ปกครอง คณะครูและนักเรียนได้อย่างมีคุณภาพเป็นห้องที่สะอาดน่าอยู่มาใช้บริการ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อปรับปรุงพัฒนาห้องวิชาการให้สะอาดสวยงามเป็นระเบียบ
- ๒.๒ เพื่อจัดซื้อวัสดุปรับปรุงห้องวิชาการ
- ๒.๓ เพื่อจัดระเบียบการเก็บเอกสารหลักฐานผลการเรียนของนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ มีห้องวิชาการที่ทันสมัยสะอาดเป็นระเบียบสวยงาม

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ มีวัสดุอุปกรณ์ปรับปรุงห้องวิชาการ
- ๓.๒.๒ เอกสารหลักฐานทางการเรียนถูกเก็บเป็นระเบียบเรียบร้อย

๔. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาห้องวิชาการ	มิ.ย. ๒๕๖๖	นางพิมพ์พิศา คนองเดช และคณะ
๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ปรับปรุงห้องวิชาการ	มิ.ย.-ธ.ค. ๒๕๖๖	นางพิมพ์พิศา คนองเดช และคณะ
๓. จัดระเบียบเอกสารการเก็บเอกสารหลักฐานผลการเรียน	มิ.ย.-ธ.ค. ๒๕๖๖	นางพิมพ์พิศา คนองเดช และคณะ

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๗๐,๐๐๐ บาท

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าใช้จ่าย ซื้อวัสดุอุปกรณ์ปรับปรุงห้องวิชาการ	๗๐,๐๐๐			๗๐,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ปรับปรุงห้องวิชาการ	- จากการสังเกต	- วัสดุอุปกรณ์
จัดระเบียบเอกสารการเก็บเอกสารหลักฐานผลการเรียน	- จากการสังเกต	- แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ห้องวิชาการสะอาดสวยงามเป็นระเบียบพร้อมให้บริการ

๘.๒ เอกสารหลักฐานผลการเรียนของนักเรียนถูกจัดเก็บอย่างเป็นระเบียบสวยงาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางพิมพ์พิศา คนองเดช)

ครูโรงเรียนอนุบาลชัยนาท

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมศักดิ์ พรตด้วง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิระศักดิ์ ใจแสน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลชัยนาท