



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2568

(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)



โรงเรียนสิงห์พาหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานผลการประเมินโครงการ

ปีงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

โครงการ ส่งเสริมและการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา
กิจกรรมที่ 4 สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (ภาษาต่างประเทศ)

โดย

กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

โรงเรียนสิงห์พาทู “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง

คำนำ

แบบรายงานผลการประเมินโครงการฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา / กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (ภาษาต่างประเทศ) ของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งานภาษาต่างประเทศ โรงเรียนสิงห์พาหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์” ที่ได้ดำเนินการในช่วงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ได้รับความร่วมมือ จากครู นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนเป็นอย่างดี

คณะผู้ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ช่วยเหลือให้การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมสำเร็จลุล่วงตามเป้าประสงค์ของโครงการ / กิจกรรมทุกประการและจะได้นำคำแนะนำของท่านมาปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป

ลงชื่อ _____



(นางสาวพิจาริน วาสุธองสรค์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บันทึกข้อความรายงานผลการประเมินโครงการ	ค
แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ	ด
ภาคผนวก	ด
- ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	
- ค่าสิ่ง	
- กำหนดการ (ถ้ามี)	
- เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสิงห์ท้าว "ประสานมิตรอุปถัมภ์" สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง
ที่ _____ วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการประเมินโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ท้าว "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ตามที่โรงเรียนได้อนุมัติให้ดำเนินงาน โครงการ / กิจกรรมโครงการ ส่งเสริมและการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา กิจกรรมที่ ๔ สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (ภาษาต่างประเทศ) ซึ่งมีในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ นั้น ข้าพเจ้านางสาวพิจาริน วาสุเทพรังสรรค์ ในฐานะผู้รับผิดชอบโครงการ ได้เสนอขอดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวในช่วงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และได้ดำเนินงานตามโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมได้แนบผลการประเมินการดำเนินโครงการ / กิจกรรมและเอกสารที่เกี่ยวข้องมาพร้อมด้วยซึ่งตามข้อตกลงของโรงเรียนสิงห์ท้าว "ประสานมิตรอุปถัมภ์" ให้รายงานผลการดำเนินงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากที่ได้โครงการดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการต่อไป

ลงชื่อ

(นางสาวพิจาริน วาสุเทพรังสรรค์)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ. ๑

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

๑. ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการ ส่งเสริมและการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

กิจกรรมที่ ๔ สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (ภาษาต่างประเทศ)

- ☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมายเหตุที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูงมุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สิงห์บุรี อ่างทอง ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถทางเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
- สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สิงห์บุรี อ่างทอง ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ ของโรงเรียน ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานทุกระดับตามหลักสูตร

- ☒ สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปี) ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ลักษณะการดำเนินงานของกิจกรรม คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศจัดทำโครงการพัฒนาการเรียนการสอน ควบคู่กับการจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็น เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอนภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในการใช้ภาษาและพัฒนาทักษะสู่ระดับสากล

๒. งบประมาณ

งบที่ได้รับอนุมัติ	งบที่ใช้จ่ายจริง	งบคงเหลือ	สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ
๔,๐๐๐	๓,๐๐๘.๗๕	๑,๐๐๕	คิดเป็นร้อยละ _____ ☐ ตามแผน ☒ ต่ำกว่าแผน ๑,๐๐๕ บาท ☐ สูงกว่าแผน บาท ระบุเหตุผล _____

๓. การประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย ของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน ของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ มีสื่อ และ อุปกรณ์การสอน ร้อยละ ๑๐๐ เชิงคุณภาพ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศมีการจัดการ เรียนรู้ที่ครอบคลุมคุณลักษณะ อันพึงประสงค์	- เพื่อให้การดำเนินงานด้าน เอกสารและการจัดกิจกรรม ต่าง ๆ ภายในกลุ่มสาระฯ ดำเนินไปอย่างราบรื่นและ รวดเร็ว - เพื่อสนับสนุนการจัดการ เรียนการสอนของกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ให้เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศมีสื่อการ จัดการเรียนรู้ที่ครบครันและ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ให้ ผู้เรียนมีคุณลักษณะอัน พึงประสงค์	☒ เป็นไปตามเป้าหมาย ☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☐ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เพราะ.....

๔. ผลการประเมินโครงการ (CIPP Model)

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	ข้อสังเกตจากการประเมิน หลักฐาน/เหตุผลสนับสนุน
ด้านสภาวะแวดล้อม (Context) เกี่ยวกับ หลักการ วัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการ และการเตรียมการดำเนินโครงการ	๕	โครงการมีวัตถุประสงค์ชัดเจน มุ่งเน้นการสนับสนุน การเรียนการสอนและงานเอกสารของครูอย่างเป็น รูปธรรม มีแผนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับ ความต้องการของกลุ่มสาระฯ มีการประชุม เตรียมงานร่วมกันก่อนดำเนินโครงการ
ด้านปัจจัยนำเข้า (Input) เกี่ยวกับบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และงบประมาณในการ ดำเนินการ	๕	งบประมาณที่ได้รับเพียงพอสำหรับรายการวัสดุจำเป็น มีการกำหนดรายการจัดซื้อ และได้รับการอนุมัติ เป็นทางการ บุคลากรในกลุ่มสาระให้ความร่วมมือ ในการคัดเลือกรายการวัสดุที่เหมาะสมต่อการ ใช้งาน
ด้านกระบวนการ (Process) เกี่ยวกับการ ดำเนินงาน กิจกรรมการดำเนินงานตามโครงการ การนิเทศติดตามผลและการประเมินผล	๕	มีการดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนด ตรวจสอบได้ มี เอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้าง และมีการติดตาม การใช้งานวัสดุหลังการจัดซื้อผ่านแบบสอบถามและ การประชุมกลุ่มย่อย
ด้านผลผลิต (Product) เกี่ยวกับการ ดำเนินงานตามโครงการ	๕	ครูในกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศสามารถใช้วัสดุที่ จัดซื้อได้อย่างมีประสิทธิภาพในการเตรียมการสอน และงานธุรการ ส่งผลให้การทำงานมีความสะดวกขึ้น ความพึงพอใจของครูอยู่ในระดับ “มากที่สุด” มี เอกสารประกอบ เช่น แบบประเมินความพึงพอใจ ใบเสร็จ และบัญชีวัสดุ

หมายเหตุ : ระดับคุณภาพ แปลงจากคะแนนเฉลี่ยดังนี้ ระดับ ๕ = มากที่สุด (คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๑-๕.๐๐) , ระดับ ๔ = มาก (คะแนนเฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๕๐) ,
ระดับ ๓ = ปานกลาง (คะแนนเฉลี่ย ๒.๕๑-๓.๕๐) , ระดับ ๒ = น้อย (คะแนนเฉลี่ย ๑.๕๑-๒.๕๐) , ระดับ ๑ = น้อยที่สุด (คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐-๑.๕๐) ,

๕. ปัญหา/อุปสรรค และสิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนาโครงการ

ปัญหา / อุปสรรค	สิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนาโครงการ
รายการวัสดุบางรายการไม่สามารถจัดซื้อได้ตามแผน เนื่องจาก สินค้าขาดตลาดหรือราคาสูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้	วางแผนรายการวัสดุให้อัดแน่นมากขึ้น พร้อมกำหนดรายการ สำรองในกรณีสินค้าขาดหรือราคาผันผวน

ความคิดเห็น หัวหน้าโครงการ / ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ:  ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
(นางสาวพิชาริน วาสุธะธีสรศักดิ์)

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวศิริพร ขูลหวัง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ความคิดเห็น ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

(ลงชื่อ)

(นางสาวกชวรรณ เพ็ชรคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ภาคผนวก

- ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

****ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม****



ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมที่ 4 สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (ภาษาต่างประเทศ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพิจาริน วาสุเทพวังสวศ์

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

งบประมาณ : 4,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญ พ.ศ.2560 มาตรา 54 กำหนดไว้ว่า รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นด้านการพัฒนาการเรียนรู้ และจากการเปลี่ยนแปลงในด้านการจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 ให้ความสำคัญกับการจัดการเรียนการสอนแบบนักเรียนมีส่วนร่วม หรือ Active Learning ประกอบกับทางโรงเรียนมีบุคลากรที่จำกัด ทำให้ชั่วโมงในการจัดการเรียนการสอนค่อนข้างสูง จึงต้องมีการเตรียมการสอนและเตรียมสื่อให้พร้อมต่อการสอน ทั้งนี้ยังต้องให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมผ่านสื่อการสอนรูปแบบต่างๆ

ดังนั้นเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในทุกระดับชั้น และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระ 8 กลุ่มสาระ โดยมีค่าเฉลี่ยที่สูงขึ้น โรงเรียนสิงห์พายุ “ประธานมิตรอุปถัมภ์” จึงจัดทำโครงการส่งเสริมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาร่างการเรียนการสอนในด้านสื่อและอุปกรณ์การเรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนากิจกรรมฟัง พูด อ่านและเขียนของผู้เรียน
- 2.3 เพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ให้ครอบคลุมคุณลักษณะอันพึงประสงค์

3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

3.1 เป้าหมายผลผลิต (output)

- 1) ครูในกลุ่มสาระมีอุปกรณ์ และสื่อการสอน ที่ทันสมัย เพียงพอสำหรับจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2) ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

- 1) ผู้เรียนมีทักษะทางการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษ
- 2) ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และทัศนคติที่ดีต่อรายวิชาภาษาอังกฤษ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมที่ 4 สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (ภาษาต่างประเทศ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพิชาวัน วาสุเทพสวัสดิ์

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

งบประมาณ : 4,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญ พ.ศ.2560 มาตรา 54 กำหนดไว้ว่า รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นด้านการพัฒนาการเรียนรู้ และจากการเปลี่ยนแปลงในด้านการจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 ให้ความสำคัญกับการจัดการเรียนการสอนแบบนักเรียนมีส่วนร่วม หรือ Active Learning ประกอบกันทางโรงเรียนมีบุคลากรที่จำกัด ทำให้ชั่วโมงในการจัดการเรียนการสอนค่อนข้างสูง จึงต้องมีการเรียนการสอนและเตรียมสื่อให้พร้อมต่อการสอน ทั้งนี้ยังต้องให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมผ่านสื่อการสอนรูปแบบต่างๆ

ดังนั้นเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในทุกระดับชั้น และสอดคล้องกับทิศทางของแผนยุทธศาสตร์ 8 กลุ่มสาระ ให้มีค่าเฉลี่ยที่สูงขึ้น โรงเรียนสิงห์พาศู “ประสานมิตรอุปถัมภ์” จึงจัดทำโครงการส่งเสริมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษานี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในด้านสื่อและอุปกรณ์การเรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนของผู้เรียน
- 2.3 เพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ให้ครอบคลุมคุณลักษณะอันพึงประสงค์

3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

3.1 เป้าหมายผลผลิต (output)

- 1) ครูในกลุ่มสาระมีอุปกรณ์ และสื่อการสอน ที่ทันสมัย เพื่อทอสำหรับจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2) ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

- 1) ผู้เรียนมีทักษะทางการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษ
- 2) ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และทัศนคติที่ดีต่อยาวิชาภาษาอังกฤษ

8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ			
	ต.ค.-ธ.ค. 67	ม.ค.- มี.ค.68	เม.ย.-มิ.ย.68	ก.ค. - ก.ย.68
กิจกรรมที่ 1 สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (ภาษาอังกฤษประเทศ)	1,000	1,000	1,000	1,000
รวมทั้งสิ้น				4,000

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้าที่สูงขึ้นส่งผลให้ต้องเปลี่ยนแปลงรายการประมาณการ

9.2 แนวทางแก้ไข

9.2.1 ประมาณการค่าใช้จ่ายก่อนดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างทุกครั้ง โดยสืบราคาจากท้องตลาด เพื่อลดความเสี่ยงในการใช้งบประมาณไม่เพียงพอ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ครูมีสื่อ และอุปกรณ์การสอนที่ทันสมัย เพียงพอสำหรับจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

10.2 ผู้เรียนสามารถพัฒนาทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน รวมถึงมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่กำหนดต้องการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพิชญวัน วาสุเทพวงศ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววราภรณ์ ทนเจริญ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิริพร พูลหวีง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ทอง "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวกชวรรณ เพ็ชรคำ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ทอง "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

รายงานผล การดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)



กิจกรรมที่ 7

สนับสนุน
การจัดการเรียนการสอน
(ศิลปะ)

โครงการที่ 1

โครงการส่งเสริมและการยกระดับ
ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา



โดย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

โรงเรียนสหวิทยา "บระสาบมิตรอุปถัมภ์"

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา / จังหวัดบุรีรัมย์



คำนำ

แบบรายงานผลการประเมินโครงการฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนสิงห์พาหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์” ที่ได้ดำเนินการในช่วงวันที่ได้รับความร่วมมือ จากครู นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนเป็นอย่างดี

คณะผู้ดำเนินงานกิจกรรม ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ช่วยเหลือให้การดำเนินงานตามกิจกรรมสำเร็จคล่องตามเป้าประสงค์ของกิจกรรมทุกประการ และจะได้นำคำแนะนำของท่านมาปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป

ลงชื่อ สุเมธ มานะกรโกวิท
(นายสุเมธ มานะกรโกวิท)
 ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
 ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

บันทึกข้อความรายงานผลการประเมินโครงการ

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ

ภาคผนวก

- ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม

- รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม

- คำสั่ง

- กำหนดการ (ถ้ามี)

- เอกสาร/ หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

หน้า

ก

ข

๑

๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสิงห์ฟ้าหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง
ที่ _____ วันที่ ๒๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการประเมินโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ฟ้าหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

ตามที่โรงเรียนได้อนุมัติให้ดำเนินงาน กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (ศิลปะ) โครงการส่งเสริมและการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา ซึ่งมีในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ นั้น ข้าพเจ้า นายสุเมธ มานะกรโกวิท ในฐานะผู้รับผิดชอบกิจกรรมได้เสนอขอดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวในช่วงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และได้ดำเนินงานตามโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมได้แนบผลการประเมินการดำเนินงานกิจกรรมและเอกสารที่เกี่ยวข้องมาพร้อมด้วย ซึ่งตามข้อตกลงของโรงเรียนสิงห์ฟ้าหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์” ให้รายงานผลการดำเนินงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากทีโครงการดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการต่อไป

ลงชื่อ สุเมธ มานะกรโกวิท
(นายสุเมธ มานะกรโกวิท)
ตำแหน่ง ครู

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/ กิจกรรม

1. ชื่อกิจกรรม สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (ศิลปะ) โครงการ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมและการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

- ☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13
 หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.
 กลยุทธ์ที่ 2 เติมโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
 กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สิงห์บุรี อ่างทอง
 กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
 กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ ของโรงเรียน
 กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
 กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสด้านการศึกษาที่เสมอภาคและปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา
 มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
 มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปี) 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

ลักษณะการดำเนินงานของกิจกรรม คือ จัดกิจกรรมการเรียนรู้และฝึกฝนทักษะพื้นฐานทางศิลปะที่หลากหลายให้นักเรียน เช่น การวาดเส้น, การระบายสี, การปั้น, การพิมพ์ภาพ รวมถึงการเรียนรู้เทคนิคและวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 โดยการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการสร้างสรรค์ผลงาน ซึ่งช่วยให้นักเรียนมีความเข้าใจและสามารถสร้างสรรค์ผลงานได้ดียิ่งขึ้น

2. งบประมาณ

งบที่ได้รับอนุมัติ	งบที่ใช้จ่ายจริง	งบคงเหลือ	สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ
6,000.-	5,998.50.-	1.50.-	คิดเป็นร้อยละ 99.98 ☒ ตามแผน ☒ ต่ำกว่าแผน 1.50-บาท ☐ สูงกว่าแผน _____ บาท ระบุเหตุผล _____

3. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม	เป้าหมาย ของกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ของกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสูงบรรลุค่า เป้าหมายกลุ่มสาระการ เรียนรู้ เป็นร้อยละ 65 2. มีสื่อการสอน คิดเป็น ร้อยละ 100 3. มีนวัตกรรมการสอนให้เป็น เลิศ คิดเป็นร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสูงบรรลุค่า เป้าหมาย มีสมรรถนะที่ สำคัญ มีคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ที่เกิดจากการจัด การเรียนการสอนของครู 2. ครูมีสื่อการสอนในการจัด การเรียนรู้ที่หลากหลายให้ กับผู้เรียน	- พัฒนาความรู้และทักษะ พื้นฐานทางทัศนศิลป์ - ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ และจินตนาการ - ปลูกฝังความซาบซึ้งใน สุนทรียภาพ - พัฒนาทักษะการทำงาน ร่วมกับผู้อื่นและการสื่อสาร - บูรณาการศิลปะเข้ากับวิชา อื่นๆ และชีวิตประจำวัน - สร้างความภาคภูมิใจใน ผลงานของตนเอง - พัฒนาผู้เรียนให้มี คุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผลการดำเนินงานกิจกรรม สาระทัศนศิลป์แสดงให้เห็นว่า นักเรียนมีการพัฒนาอย่าง เป็นรูปธรรม ทั้งในด้านทักษะ ความรู้ทางศิลปะ ความคิด สร้างสรรค์ จินตนาการ รวมถึงคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ต่างๆ ที่เป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต และการเรียนรู้ในอนาคต กิจกรรมเหล่านี้ไม่เพียงแต่ ช่วยให้นักเรียนได้พัฒนา ศักยภาพทางด้านศิลปะ เท่านั้น แต่ยังเป็นส่วนหนึ่งใน การบ่มเพาะให้พวกเขา กลายเป็นผู้ที่มีความ ละเอียดอ่อน มีความสามารถ ในการคิดวิเคราะห์ และม ีสุนทรียภาพในชีวิตอีกด้วย	☒ เป็นไปตามเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☐ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เพราะ.....

4. ผลการประเมินกิจกรรม (CIPP Model)

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	ข้อสังเกตจากการประเมิน หลักฐาน/เหตุผลสนับสนุน
ด้านสภาพแวดล้อม (Context) เกี่ยวกับหลักการ วิสัยทัศน์ เป้าหมายของโครงการ และการเตรียมการดำเนินโครงการ	5	- การสำรวจความต้องการของผู้เรียน/ครู/ผู้ปกครอง - เอกสารโครงการ - แผนการดำเนินงาน/ปฏิทินกิจกรรมที่ระบุขั้นตอนและผู้รับผิดชอบชัดเจน - รายการวัสดุอุปกรณ์ที่จัดหามา และสภาพความพร้อมใช้งานของวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ (เช่น ห้องศิลปะ)
ด้านปัจจัยนำเข้า (Input) เกี่ยวกับบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และงบประมาณในการดำเนินการ	4	- ครูผู้สอนมีประสบการณ์การสอนวิชาศิลปะ - รายการวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือที่จัดซื้อ/จัดเตรียมไว้ - งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอกับความต้องการและแผนการใช้จ่ายของกองทุนอื่นๆ
ด้านกระบวนการ (Process) เกี่ยวกับ การดำเนินงาน กิจกรรมการดำเนินงานตามโครงการ การนิเทศติดตามผลและการประเมินผล	5	- เอกสารการประสานวางแผนของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ - ภาพถ่าย/วิดีโอ การดำเนินกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของนักเรียน
ด้านผลผลิต (Product) เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามโครงการ	5	- ผลงานศิลปะของนักเรียน - รางวัล/เกียรติบัตร - ภาพถ่าย/สำเนาเกียรติบัตร/ใบประกาศ - แบบประเมินผลงาน - สถิติการผ่านเกณฑ์/ระดับคุณภาพของผลงานนักเรียน

หมายเหตุ : ระดับคุณภาพ แปลผลจากคะแนนเฉลี่ยดังนี้ ระดับ 5 = มากที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00),

ระดับ 4 = มาก (คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50), ระดับ 3 = ปานกลาง (คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50),

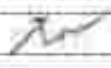
ระดับ 2 = น้อย (คะแนนเฉลี่ย 1.51-2.50), ระดับ 1 = น้อยที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 1.00-1.50) ,

5. ปัญหา/อุปสรรค และสิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนากิจกรรม

ปัญหา / อุปสรรค	สิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนาโครงการ
งบประมาณไม่เพียงพอต่อการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ หลากหลาย และทันสมัย	- จัดทำแผนงบประมาณที่ชัดเจนและมีเหตุผลแสดงความจำเป็นในการใช้งบประมาณอย่างละเอียด เพื่อขอจัดสรรงบประมาณเพิ่มขึ้น - วางแผนการจัดซื้อให้มีประสิทธิภาพ คัดเลือกวัสดุที่มีคุณภาพ และราคาเหมาะสม - แสวงหาแหล่งทุนสนับสนุนภายนอก
วัสดุอุปกรณ์มีจำกัด หรือมีคุณภาพไม่เพียงพอต่อการสร้างสรรค์ผลงานที่ซับซ้อน	- จัดทำบัญชีวัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่และที่ที่ต้องการเพิ่มเติม เพื่อให้เป็นข้อมูลในการจัดซื้อหรือของงบประมาณ - จัดระบบการยืม-คืนและการบำรุงรักษาอุปกรณ์ เพื่อยืดอายุการใช้งาน
ครูผู้สอนมีการขยับเขยื้อนมาก ทำให้เวลาในการเตรียมกิจกรรม หรือดูแลนักเรียนไม่เพียงพอ	- จัดทำคู่มือ/แนวทางการจัดกิจกรรม เพื่อบ่งเบาภาระครูและสร้างมาตรฐาน - พิจารณาขอความร่วมมือจากผู้เชี่ยวชาญภายนอก มาเป็นวิทยากรรับเชิญ หรือให้คำปรึกษา

ความคิดเห็น หัวหน้าโครงการ / ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ อุนธร มานะกรโกวิท ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายอุนธร มานะกรโกวิท)

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการ โรงเรียนสิงห์ฟ้าหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์" (ลงชื่อ)  (นางสาวศิริพร พูลสวัสดิ์) รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ฟ้าหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
ความคิดเห็น ผู้อำนวยการ โรงเรียนสิงห์ฟ้าหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์" (ลงชื่อ)  (นางสาวกษรพรรณ เพ็ชรคำ) ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ฟ้าหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ภาคผนวก

- ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม (ตามความเหมาะสม)
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
- คำสั่ง
- กำหนดการ (ถ้ามี)
- เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)



กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
สาระทัศนศิลป์
ประจำปีงบประมาณ 2568

จัดการจัดการเรียนรู้รายวิชาพื้นฐาน, รายวิชาเพิ่มเติม รวมถึงส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ



นำเสนอผลงานการประกวดศิลปะกิจกรรมนักเรียนครั้งที่ 72 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ในกิจกรรมนำเสนอ "5 บท 5 ปีคนตา" กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

- กิจกรรมที่ 7 สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (คือปะ) โครงการส่งเสริมและการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา



วัดการจัดการเรียนรู้รายวิชาพื้นฐาน, ฐานวิชาเพิ่มเติม รวมถึงส่งเสริมการเรียนรู้ร่วมกันถึงคุณธรรมต่างๆ



นักเรียนได้เรียนรู้และเข้าใจคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมไทย

โรงเรียนวัดโพธิ์...

โรงเรียนวัดโพธิ์...

โรงเรียนวัดโพธิ์...

หลักฐานอื่นๆ ประกอบการรายงานผล
(ตามที่ปรากฏในสารบัญ)

กลยุทธ์ที่ 1 โครงการที่ 1 ส่งเสริมและการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้

สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

พหุุฒานที่ 12 โทณีก้าถึงคนสมวณตละ มุ่นเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง สอดใจย์การพัฒนาแห่งอนาคต

สอดคล้องกับกลยุทธ์ อพท.

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สทท.ถึงบุรี อย่างทอง

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสด้านการศึกษาที่เสมอภาคและปลอดภัยจากภัยคุกคาม

มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเสาวราภรณ์ พรณเจริญ

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

งบประมาณ 42,000 บาท

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมที่ 7 สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (ศิลปะ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายสุเมธ มานะกุลโกวิท

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

งบประมาณ : 6,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญ พ.ศ.2560 มาตรา 54 กำหนดไว้ว่า รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นด้านการพัฒนาการเรียนรู้ และจากการเปลี่ยนแปลงในด้าน การจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 ให้มีความสำคัญกับการจัดการเรียนการสอนแบบนักเรียนมีส่วนร่วม หรือ Active Learning ประกอบกับทางโรงเรียนมีบุคลากรที่จำกัด ทำให้ข้าพเจ้าในการจัดการเรียนการสอนค่อนข้างสูง จึงถือเป็นการเสริมการเรียนและเสริมสื่อให้พร้อมต่อการสอน ที่นักเรียนได้เรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมผ่านสื่อการสอนรูปแบบต่างๆ

ดังนั้นเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในทุกระดับชั้น และสอดคล้องถึงทางการเรียนของกลุ่มสาระ 8 กลุ่มสาระ ให้มีค่าเฉลี่ยที่สูงขึ้น โรงเรียนสิงห์พาทู “ประชาสมาธิราชอุปถัมภ์” จึงจัดทำโครงการส่งเสริมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษานี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับดีขึ้น
- 2.2 เพื่อให้เด็กนักเรียนที่มีความสนใจเข้าร่วมกิจกรรม ศิลปะ สนตรี นาฏศิลป์ ทั้งในและนอกหลักสูตร
- 2.3 เพื่อให้เด็กนักเรียนมีผลงานด้านศิลปะ สนตรี นาฏศิลป์ ทั้งในและนอกหลักสูตร
- 2.4 เพื่อให้เด็กนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ด้านศิลปะ สนตรี นาฏศิลป์ ทั้งในและนอกหลักสูตร
- 2.5 เพื่อให้เด็กนักเรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมศิลปะ สนตรี นาฏศิลป์ คือ วัฒนธรรม ประเพณี ทั้งในและนอกหลักสูตร

3. เป้าหมายผลผลิต มคอ.5

1.3 เป้าหมายผลผลิต (output)

นักเรียนโรงเรียนสิงห์พาทู “ประชาสมาธิราชอุปถัมภ์”

3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

คุณภาพผู้เรียน

4. ตัวชี้วัด

4.1 ด้านปริมาณ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงสุดรายค่าเป้าหมายของ กลุ่มสาระการเรียนรู้ เกินร้อยละ 65

2. มีสื่อการสอนทุกกลุ่มสาระคิดเป็นร้อยละ 100
3. มีนวัตกรรมการสอนที่เป็นเลิศคิดเป็นร้อยละ 100

4.2 ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ตามบรรทัดฐานค่าเป้าหมาย มีสมรรถนะที่สำคัญ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เกิดจากการจัดการเรียนการสอนของครู

2. ครูมีสื่อการสอนในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายให้กับผู้เรียน

5. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

5.1 นักเรียนโรงเรียนสหศึกษา "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

6. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณทั้งหมด 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน) ขอจัดจ่ายทุกรายการ

แหล่งเงิน			
เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	อื่นๆ (.....)	หมายเหตุ
6,000			

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้ งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมงบ
1. จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอน สาระทัศนศิลป์			2,000	2,000
2. จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอน สาระดนตรี (จากกล)และซ่อมเครื่องดนตรี สากล			2,000	2,000
3. จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอน สาระดนตรี (ไทย) และนาฏศิลป์			2,000	2,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			6,000	6,000

8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ			
	ค.ศ.-ธ.ศ. 67	ม.ค.- มี.ค. 68	เม.ย.-มิ.ย. 68	ก.ค. - ก.ย. 68
กิจกรรมที่ 7 สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (ศิลปะ)	2,000	1,000	1,000	2,000
รวมทั้งสิ้น				6,000

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ค่าวัสดุอุปกรณ์อาจมีการคาดเคลื่อนเกินที่คาดการณ์ไว้

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

วางแผนในการจัดซื้อของที่จำเป็นและคุ้มค่า

10. ผลที่คาดว่าจะเกิด (Impact)

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าค่าเป้าหมายของกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. การจัดการเรียนการสอนมีความหลากหลายเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสุเมธ มานะกุลโกวิท)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววราภรณ์ ทรงเจริญ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิริพร พูลพวง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ทอง "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ทอง "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวกชวรรณ เจริญคำ)

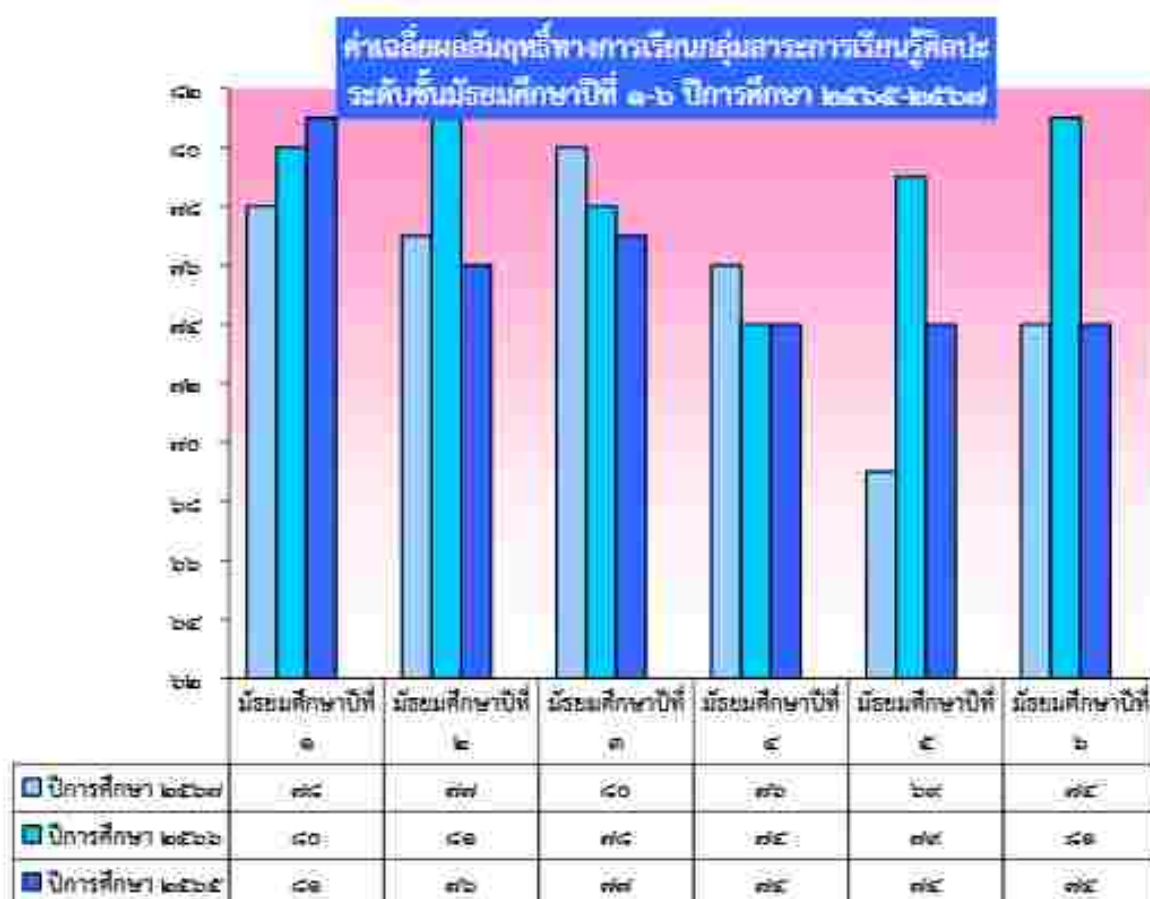
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ทอง "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ผลการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ (ชั้นม.๑-ม.๖)

ระดับชั้นเรียน	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๘๑	๘๐	๗๘
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๗๖	๘๑	๗๗
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๗๗	๗๘	๘๐
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๗๕	๗๕	๗๖
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	๗๕	๗๖	๖๙
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๗๕	๘๑	๗๕
เฉลี่ยรวม	๗๖	๗๗	๗๗
ค่าเป้าหมาย	๗๕	๗๕	๗๗



รายงานผลการประเมินโครงการ

ปีงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

โครงการ 1 ส่งเสริมและยกระดับการจัดการเรียนรู้
กิจกรรมที่ 8 สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (การงานอาชีพ)

โดย

กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

โรงเรียนสิงห์พาทู “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง

คำนำ

แบบรายงานผลการประเมินโครงการฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและยกระดับการจัดการเรียนรู้/กิจกรรมของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (การงานอาชีพ) โรงเรียนสิงห์พาหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์” ที่ได้ดำเนินการในช่วงวันที่ 1 ตุลาคม 2567 ได้รับความร่วมมือ จากครู นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนเป็นอย่างดี

คณะผู้ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ช่วยเหลือให้การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมสำเร็จลุล่วงตามเป้าประสงค์ของโครงการ /กิจกรรมทุกประการและจะได้นำคำแนะนำของท่านมาปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป

ลงชื่อ



(นางสาวศุภนิตา ขวัญเพ็ญ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บันทึกข้อความรายงานผลการประเมินโครงการ	1
แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ	2
ภาคผนวก	4
- ภาพประกอบการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม - รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม - คำสั่ง - กำหนดการ (ถ้ามี) - เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์" สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง
ที่ วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง รายงานผลการประเมินโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ตามที่โรงเรียนได้อนุมัติให้ดำเนินงาน โครงการ /กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (การงานอาชีพ) ซึ่งมีในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 นั้น ข้าพเจ้านางสาวศุภนิดา ขวัญเที่ยง ในฐานะผู้รับผิดชอบโครงการ ได้เสนอขอดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวในช่วงวันที่ 1 ตุลาคม 2567 และได้ดำเนินงานตามโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมได้แนบผลการประเมินการดำเนินงานโครงการ /กิจกรรมและเอกสารที่เกี่ยวข้องมาพร้อมด้วยซึ่งตามข้อตกลงของโรงเรียนสิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์" ให้รายงานผลการดำเนินงานภายใน 30 วัน หลังจากทีโครงการดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการต่อไป

ลงชื่อ


(นางสาวศุภนิดา ขวัญเที่ยง)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

1. ชื่อโครงการ / กิจกรรม สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (การงานอาชีพ)

- ☐ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่ 11,12
- ☐ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมวดหมายที่ 12
- ☐ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สาข. ที่ 2 และ 3
- ☐ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สาข. สิ่งทอ/รี อ่างทอง ที่ 2 และ 3
- ☐ สอดคล้องกับกลยุทธ์ ของโรงเรียน ที่ 1 และ 3
- ☐ สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 และ 3

ระยะเวลาดำเนินโครงการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปี) 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

ลักษณะการดำเนินงานของกิจกรรม คือ จัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนตลอดทั้งปีการศึกษา 1/2568
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นถึงตอนปลาย ณ ห้องคหกรรม ของโรงเรียนสิงห์พาทุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
โดยจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น กระดาษ เครื่องใช้สำนักงาน และวัสดุฝึกอาชีพอื่นๆ)

1. สภาพปริมาณ

งบที่ได้รับอนุมัติ	งบที่ใช้จ่ายจริง	งบคงเหลือ	สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ
2,000 บาท	1,999 บาท	1 บาท	คิดเป็นร้อยละ 99.95 ☐ ตามแผน ☐ ต่ำกว่าแผน 1.00 บาท ☐ สูงกว่าแผน บาท ระบุเหตุผล _____ _____

1. การประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย ของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน ของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลงานออกมาอยู่ใน ระดับดีมากขึ้นไป เชิงคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนสิงห์พานู “ประสานมิตรอุปถัมภ์” ได้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๘๕	ดำเนินงานกิจกรรมที่ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามโครงการสนับสนุน การจัดการเรียนการสอน	จัดกิจกรรมการเรียกร สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ อาชีพ ตามโครงการ สนับสนุนการจัดการเรียน การสอนได้สำเร็จลุล่วง	☒ เป็นไปตามเป้าหมาย ☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☐ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เพราะ.....

5. ผลการประเมินโครงการ (CIPP Model)

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	ข้อสังเกตจากการประเมิน หลักฐาน/เหตุผลสนับสนุน
ด้านสภาวะแวดล้อม (Context) เกี่ยวกับหลักการ วัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการ และการเตรียมการดำเนินโครงการ	4	สภาพแวดล้อมเหมาะสมกับการ จัดการเรียนรู้ในระดับมาก
ด้านปัจจัยนำเข้า (Input) เกี่ยวกับบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และงบประมาณในการดำเนินการ	3	เครื่องมือเครื่องใช้มีความพร้อมอยู่ ในระดับปานกลาง
ด้านกระบวนการ (Process) เกี่ยวกับ การดำเนินงาน กิจกรรมการดำเนินงานตามโครงการ การนิเทศติดตามผลและการประเมินผล	4	กิจกรรมในการจัดการเรียนการ สอนอยู่ในระดับดีมาก
ด้านผลผลิต (Product) เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามโครงการ	4	ผลการดำเนินงานเป็นไปตาม วัตถุประสงค์

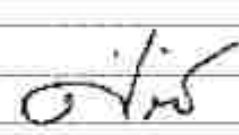
หมายเหตุ : ระดับคุณภาพ แปลงจากคะแนนเฉลี่ยดังนี้ ระดับ 5 = มากที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00) , ระดับ 4 = มาก (คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50) ,
ระดับ 3 = ปานกลาง (คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50) , ระดับ 2 = น้อย (คะแนนเฉลี่ย 1.51-2.50) , ระดับ 1 = น้อยที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 1.00-1.50) ,

6. ปัญหา/อุปสรรค และสิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนาโครงการ

ปัญหา / อุปสรรค	สิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนาโครงการ
เครื่องมือและอุปกรณ์บางอย่างชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	จัดการซ่อมบำรุง

ความคิดเห็น หัวหน้าโครงการ / ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ:  ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
(นางสาวศุภณิศา ชีรอุรังค)

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการ
ลงชื่อ:  (นางสาวศิริพร พูลหวัง) รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พาทู "ประธานมิตรอุปถัมภ์"
ความคิดเห็น ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พาทู "ประธานมิตรอุปถัมภ์"
ลงชื่อ:  (นางสาวกชวรรณ เพ็ชรดำ) ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พาทู "ประธานมิตรอุปถัมภ์"

ภาคผนวก

- ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ 2 รายงานผลโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมที่ 8 สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (การงานอาชีพ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวศุภนิลา ชวีญเพ็ญ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

งบประมาณ : 2,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญ พ.ศ.2560 มาตรา 54 กำหนดไว้ว่า รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นด้านการพัฒนาการเรียนรู้ และจากการเปลี่ยนแปลงของในด้านการจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 ให้ความสำคัญกับการจัดการเรียนการสอนแบบนักเรียนมีส่วนร่วม หรือ Active Learning ประกอบกับทางโรงเรียนมีบุคลากรที่จำกัด ทำให้ชั่วโมงในการจัดการเรียนการสอนค่อนข้างสูง จึงต้องมีการเตรียมการสอนและเตรียมสื่อให้พร้อมต่อการสอน ทั้งนี้ยังต้องให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมผ่านสื่อการสอนรูปแบบต่างๆ

ดังนั้นเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนในทุกระดับชั้น และสนับสนุนทรัพยากรการเรียนของครูกลุ่มสาระ 8 กลุ่มสาระ ให้นับว่ามีอยู่ที่สูงขึ้น โรงเรียนจึงหาทุน “ประสานมิตรอุปถัมภ์” จึงจัดทำโครงการส่งเสริมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษานี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูกลุ่มสาระการงานอาชีพ
2. เพื่อให้ นักเรียนได้พัฒนาทักษะอาชีพ
3. เพื่อให้ นักเรียนนำความรู้ ทักษะที่ได้ปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

3.1 เป้าหมายผลผลิต (output)

- นักเรียนได้รับการฝึกปฏิบัติเพื่อเพิ่มทักษะด้านงานอาชีพร้อยละ 100
- นักเรียนร้อยละ 100 ได้ใช้สื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสม

3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

- นักเรียนทุกคนมีทักษะและความรู้ที่สามารถนำไปพัฒนาอาชีพของตนเองหรือเป็นอาชีพได้
- นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อคุณภาพการเรียนการสอนวิชากรงานอาชีพ

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPLS)

4.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนรายวิชา การงานอาชีพ ร้อยละ 100

4.2 ด้านคุณภาพ

- นักเรียนทุกคนได้รับการจัดกิจกรรมครบตามทักษะอาชีพ ที่สามารถพัฒนาอาชีพของตนเองหรือผู้อื่นได้

5. สถานที่ดำเนินการ/พื้นที่ดำเนินการ

ห้องสหกรณ์ และทุกพื้นที่ในโรงเรียนสหภาพฯ "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

6. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณทั้งหมด 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) ครอบคลุมทุกรายการ

แหล่งเงิน			
เงินงบประมาณ เงินอุดหนุน	เงินนอก งบประมาณ	อื่นๆ (.....)	หมายเหตุ
2,000	-	-	-

7. งบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) ครอบคลุมทุกรายการ

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้แจ้งในการใช้ งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม
1 พัฒนาห้องสหกรณ์	-	-	500	500
2 จัดทำผลงานอาชีพ	-	-	1,500	1,500
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	-	-	2,000	2,000

8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ			
	ค.ศ.-ธ.ศ. 67	ม.ค.-มี.ค.68	เม.ย.-มิ.ย.68	ก.ค. - ก.ย.68
กิจกรรมที่ 8 สนับสนุนการจัดการ เรียนการสอน (การงานอาชีพ)	500	500	500	500
รวมทั้งสิ้น				2,000

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 9.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้าที่สูงขึ้นส่งผลให้ต้องเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณการ

9.2 แนวทางแก้ไข

9.2.1 ประมาณการค่าใช้จ่ายก่อนดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างทุกครั้ง โดยสืบราคาจากท้องตลาด เพื่อลดความเสี่ยงในการใช้งบประมาณไม่เพียงพอ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนทุกคนได้รับการจัดการเรียนการสอนรายวิชาการงานอาชีพ
- 10.2 นักเรียนทุกคนได้รับการฝึกปฏิบัติเพื่อเพิ่มทักษะด้านงานอาชีพ
- 10.3 นักเรียนทุกคนมีทักษะและความรู้ที่สามารถนำไปพัฒนาอาชีพและเลี้ยงชีพได้
- 10.4 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศุภณิตา ชวีรุณเพ็ง)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรารัตน์ หงเจริญ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิริพร พูลหวัง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวกษรวรรณ เพ็ชรดำ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม





รายงานผลการประเมินโครงการ

ปีงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

โครงการ ส่งเสริมและการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา
กิจกรรมที่ 9 สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (แนะแนว)

โดย

กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

โรงเรียนสิงห์พาหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง

คำนำ

แบบรายงานผลการประเมินโครงการฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา / กิจกรรม ที่ 9 สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (แนะแนว) ของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งานแนะแนว โรงเรียนสิงห์พาหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์” ที่ได้ดำเนินการในช่วงวันที่ 13 – 30 พฤษภาคม 2568 ได้รับความร่วมมือจากครู นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนเป็นอย่างดี

คณะผู้ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ช่วยเหลือให้การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมสำเร็จตามเป้าประสงค์ของโครงการ /กิจกรรมทุกประการและจะได้นำคำแนะนำของท่านมาปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป

ลงชื่อ _____

(นางสาวสุกัญญา เขมพันธ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม

20 มิถุนายน 2568

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บันทึกข้อความรายงานผลการประเมินโครงการ	1
แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ	2
ภาคผนวก	4
- ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	
- คำสั่ง	
- กำหนดการ (ถ้ามี)	
- เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์" สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง
ที่ _____ วันที่ 20 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

เรื่อง รายงานผลการประเมินโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ตามที่โรงเรียนได้อนุมัติให้ดำเนินงาน โครงการ / กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาระบบการเรียนการสอน
ทางการศึกษา / กิจกรรมที่ 9 สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (แนะแนว) ซึ่งมีในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
2568 นั้น ข้าพเจ้า นางสาวสุกัญญา เอ็มพันธุ์ ในฐานะผู้รับผิดชอบโครงการ
ได้เสนอขอดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวในช่วงวันที่ 13 – 30 พฤษภาคม 2568
และได้ดำเนินงานตามโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้วพร้อมได้แนบผลการประเมินการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมและเอกสาร
ที่เกี่ยวข้องมาพร้อมด้วยซึ่งตามข้อตกลงของโรงเรียนสิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์" ให้รายงานผลการดำเนินงานภายใน
30 วัน หลังจากโครงการดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการต่อไป

ลงชื่อ

(นางสาวสุกัญญา เอ็มพันธุ์)

ตำแหน่ง ครู

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

1. ชื่อโครงการ / กิจกรรม ส่งเสริมและการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา / กิจกรรมที่ 9 สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (แผนแม่บท)

- ☐ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่ 3
- ☐ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12
- ☐ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2 , 3
- ☐ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สิงห์บุรี อ่างทอง ที่ 2 , 3
- ☐ สอดคล้องกับกลยุทธ์ ของโรงเรียน ที่ 1 , 3
- ☐ สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1, 3

ระยะเวลาดำเนินโครงการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปี) 13 พฤษภาคม – 30 กันยายน 2568

ลักษณะการดำเนินงานของกิจกรรม คือ จัดสอนเสริมเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ในวันที่ 13 พฤษภาคม – 30 กันยายน 2568 ณ โรงเรียนสิงห์พานู “ประสานมิตรอุปถัมภ์” โดยจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการปฏิบัติงาน

2. งบประมาณ

งบที่ได้รับอนุมัติ	งบที่ใช้จ่ายจริง	งบคงเหลือ	สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ
2,000	1,949.50	50.50	คิดเป็นร้อยละ 97.47 ☐ ตามแผน ☐ /ต่ำกว่าแผน 50.50 บาท ☐ สูงกว่าแผน _____ บาท ระบุเหตุผล อื่นๆมีมูลค่ามากกว่าเงินที่เหลือ

3. การประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย ของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน ของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ นักเรียน 16 ห้องเรียนได้ใช้ อุปกรณ์แนะแนว คิดเป็นร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ นักเรียนทุกคนมีอุปกรณ์แนะ แนวใช้อย่างสะดวก และงานมี ประสิทธิภาพ	1. นักเรียน 16 ห้องเรียนได้ ใช้อุปกรณ์แนะแนว 2. นักเรียนทุกคนมีอุปกรณ์ แนะแนวใช้	1. นักเรียน 16 ห้องเรียนได้ ใช้อุปกรณ์แนะแนว คิดเป็น ร้อยละ 100 2. นักเรียนทุกคนมีอุปกรณ์ แนะแนวใช้อย่างสะดวก และ งานมีประสิทธิภาพ	☐ / เป็นไปตามเป้าหมาย ☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☐ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เพราะ.....

5. ผลการประเมินโครงการ (CIPP Model)

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	ข้อสังเกตจากการประเมิน หลักฐาน/เหตุผลสนับสนุน
ด้านสภาวะแวดล้อม (Context) เกี่ยวกับหลักการ วัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการ และการเตรียมการดำเนินโครงการ	5	การจัดการเรียนการสอนใน รายวิชาแนะแนว
ด้านปัจจัยนำเข้า (Input) เกี่ยวกับบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และงบประมาณในการดำเนินการ	5	ครูจัดหาอุปกรณ์ (งบประมาณ 2,000 บาท) นักเรียนใช้อุปกรณ์อย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด
ด้านกระบวนการ (Process) เกี่ยวกับ การดำเนินงาน กิจกรรมการดำเนินงานตามโครงการ การนิเทศติดตามผลและการประเมินผล	5	PDCA
ด้านผลผลิต (Product) เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามโครงการ	5	1. นักเรียน 16 ห้องเรียนได้ใช้ อุปกรณ์แนะแนว คิดเป็นร้อยละ 100 2. นักเรียนทุกคนมีอุปกรณ์แนะ แนวใช้อย่างสะดวก และงานมี ประสิทธิภาพ

หมายเหตุ : ระดับคุณภาพ แบ่งออกจากคะแนนเฉลี่ยดังนี้ ระดับ 5 = มากที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00) , ระดับ 4 = มาก (คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50) ,
ระดับ 3 = ปานกลาง (คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50) , ระดับ 2 = น้อย (คะแนนเฉลี่ย 1.51-2.50) , ระดับ 1 = น้อยที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 1.00-1.50) ,

6. ปัญหา/อุปสรรค และสิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนาโครงการ

ปัญหา / อุปสรรค	สิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนาโครงการ
-	ใช้เงินให้คุ้มค่าสถิติงบประมาณ

ความคิดเห็น หัวหน้าโครงการ / ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวสุกัญญา เอ็มพันธุ์)

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการ

(ลงชื่อ)

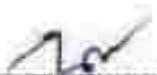


(นางสาวศิริพร พูลทวี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประธานมิตรอุปถัมภ์"

ความคิดเห็น ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประธานมิตรอุปถัมภ์"

(ลงชื่อ)



(นางสาวกชวรรณ เพ็ชรดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประธานมิตรอุปถัมภ์"

ภาคผนวก

- ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

****ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม****





ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมที่ 9 สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (แบบแนว)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวสุกัญญา เอมพันธ์

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

งบประมาณ : 2,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญ พ.ศ.2560 มาตรา 54 กำหนดไว้ว่า รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นด้านการพัฒนาการเรียนรู้ และจากการเปลี่ยนแปลงในด้านจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 ให้มีความสำคัญกับการจัดการเรียนการสอนแบบมีเรียนมีส่วนร่วม หรือ Active Learning ประกอบกับทางโรงเรียนมีบุคลากรที่จำกัด ทำให้ครูไม่สะดวกในการจัดการเรียนการสอนค่อนข้างสูง จึงต้องมีการเรียนการสอนแบบเรียนเดี่ยวให้พร้อมต่อการสอน ทั้งนี้จึงต้องให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมผ่านสื่อการสอนรูปแบบต่างๆ

ดังนั้นเพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในทุกระดับชั้น และส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนของกลุ่มสาระ 8 กลุ่มสาระ ให้มีค่าเฉลี่ยที่สูงขึ้น โรงเรียนสหภาพฯ “บรรณานมิตรอุปถัมภ์” จึงจัดทำโครงการสนับสนุนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษานี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อความสะดวกในการดำเนินการจัดกิจกรรมแบบแนว และจัดการเรียนให้ครอบคลุมทั้งด้านการศึกษา อาชีพ ส่วนตัวและสังคม
2. เพื่อพัฒนาห้องแบบแนวให้น่าอยู่ สบายตา สะอาด สบายใจ สบายใจ
3. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

3.1 เป้าหมายผลผลิต (output)

- นักเรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนรายวิชา กิจกรรมแบบแนว ร้อยละ 100
- นักเรียนได้รับการบริการแบบแนวครบทั้ง 5 ด้าน ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

- นักเรียนทุกคนได้รับการจัดการเรียนการสอนทั้งด้านการศึกษา อาชีพ ส่วนตัวและสังคม
- นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPLS)

4.1 ส่วนปริมาณ

- นักเรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนรายวิชา กิจกรรมแบบแนว และได้ใช้บริการแบบแนวครบทั้ง 5 ด้าน คิดเป็นร้อยละ 100

4.2 ด้านคุณภาพ

- นักเรียนทุกคนได้รับการจัดกิจกรรมครอบคลุมทั้งด้านการศึกษา วิชาชีพ ช่างฝีมือและสังคม และได้รับการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ วัฒนธรรม สังคมและสติปัญญา

5. สถานที่ดำเนินการ/พื้นที่ดำเนินการ

คลองมะขาม 136 และทุกพื้นที่ในโรงเรียนสหวิทยา "ปวงชนมิตรภาพใหม่"

6. งบประมาณ

วงเงินประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) ขอใช้จ่ายทุกรายการ

แหล่งเงิน			
เงินงบประมาณ เป็นอุดหนุน	เงินนอก งบประมาณ	อื่นๆ ()	หมายเหตุ
2,000	-	-	-

7. งบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) ขอใช้จ่ายทุกรายการ

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ	จำนวนความหมายรายจ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม
1 เพื่อพัฒนาสื่อและเนื้อหา	-	-	500	500
2 เพื่อพัฒนาวิธีการและแนวท่ง 5 บริการ	-	-	1,500	1,500
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	-	-	2,000	2,000

8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ			
	ค.ค.-ค.ค. 67	ม.ค.- มี.ค. 68	เม.ย.-มิ.ย. 68	ก.ค. - ก.ย. 68
กิจกรรมที่ 9 สนับสนุนการจัดการ (เรียนการสอน (แนวท่ง))	500	500	500	500
รวมทั้งสิ้น				2,000

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 9.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้าที่
ผู้รับจ้างให้ต้องเปลี่ยนแปลงรายการประมาณการ

9.2 แนวทางแก้ไข

9.2.1 ประเมินการค่าใช้จ่ายก่อนดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างทุกครั้ง โดยสืบราคาจาก
ท้องตลาด เพื่อลดความเสี่ยงในการใช้เงินประมาณนี้ให้เพียงพอ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนทุกคนได้รับการจัดการเรียนการสอนรายวิชา กิจกรรมแนะแนว
- 10.2 นักเรียนทุกคนได้รับบริการแนะแนวครบทั้ง 5 ด้าน
- 10.3 นักเรียนทุกคนได้รับการจัดกิจกรรมครอบคลุมทั้งด้านการศึกษา อาชีพ ส่วนตัวและสังคม
- 10.4 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุกัญญา อเมทินธุ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรณ ทรลงวัง)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิริพร พูลทวีง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิทธพาทย์ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวกษรรวน เพ็ชร์ไฉ่)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสิทธพาทย์ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

รายงานผลการประเมินโครงการ

ปีงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

โครงการทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

กิจกรรมที่ วันนักประดิษฐ์

โดย

กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

โรงเรียนสิงห์พาหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง

คำนำ

แบบรายงานผลการประเมินโครงการฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ
ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 กิจกรรมวันนักประดิษฐ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียน
สิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์" ที่ได้ดำเนินการในช่วงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 ได้รับความร่วมมือ จากครู นักเรียน
และผู้ปกครองนักเรียนเป็นอย่างดี

คณะผู้ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ช่วยเหลือให้การดำเนินงานตาม
โครงการ/กิจกรรมสำเร็จลุล่วงตามเป้าประสงค์ของโครงการ /กิจกรรมทุกประการและจะได้นำคำแนะนำของท่านมา
ปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป

ลงชื่อ จุฑามาศ
(นางสาวสุทธิดีร์ก ศรีโพธิ์จั่น)
ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม
3 / มีนาคม / 2568

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บันทึกข้อความรายงานผลการประเมินโครงการ	1
แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ	2
ภาคผนวก	4
- ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	
- คำสั่ง	
- กำหนดการ (ถ้ามี)	
- เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์" สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง
ที่ วันที่ 3 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

เรื่อง รายงานผลการประเมินโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ตามที่โรงเรียนได้อนุมัติให้ดำเนินงาน โครงการ ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 กิจกรรมวันนักประดิษฐ์ ซึ่งมีในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 นั้น ข้าพเจ้า นางสาวสุทธิรักษ์ ศรีโพธิ์โรจน์ ในฐานะผู้รับผิดชอบโครงการได้เสนอขอดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวในช่วงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 และได้ดำเนินงานตามโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมได้แนบผลการประเมินการดำเนินโครงการ /กิจกรรมและเอกสารที่เกี่ยวข้องมาพร้อมด้วยซึ่งตามข้อตกลงของโรงเรียนสิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์" ให้รายงานผลการดำเนินงานภายใน 30 วัน หลังจากที่ได้โครงการดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการต่อไป

ลงชื่อ
(นางสาวสุทธิรักษ์ ศรีโพธิ์โรจน์)
ผู้รับผิดชอบกิจกรรมวันนักประดิษฐ์

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

1. ชื่อโครงการ / กิจกรรม วันนักประดิษฐ์

☐ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่

2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมวดหมู่ที่ 12 "ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูงมุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

☐ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.

กลยุทธ์ที่ 2 เพื่อเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพ การศึกษาให้ สอดคล้องกับการ เปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษ ที่ 21

☐ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สิงห์บุรี อย่างทอง

กลยุทธ์ที่ 2 เพื่อเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพ การศึกษาให้ สอดคล้องกับการ เปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษ ที่ 21

☐ สอดคล้องกับกลยุทธ์ ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทย ภูมิใจในถิ่นฐาน

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาคและปลอดภัยจากทุกรูปแบบ

☐ สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่.....

ระยะเวลาดำเนินโครงการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปี) 3 กุมภาพันธ์ 2568

ลักษณะการดำเนินงานของกิจกรรม คือ "วันนักประดิษฐ์" (Thailand Inventors' Day) เป็นงานสำคัญที่จัดขึ้นเพื่อเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (รัชกาลที่ ๙) ในฐานะ "พระบิดาแห่งการประดิษฐ์ไทย" และเพื่อส่งเสริมผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมของไทยและนานาชาติ ลักษณะกิจกรรมหลักๆ ในงาน "วันนักประดิษฐ์" ประกอบด้วย นิทรรศการผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม: เป็นส่วนที่ใหญ่ที่สุดของงาน โดยจะรวบรวมผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมใหม่ๆ จากนักประดิษฐ์รุ่นเยาว์ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 และการมอบรางวัล สำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกิจกรรมตอบปัญหาวินนักประดิษฐ์

2. งบประมาณ

งบที่ได้รับอนุมัติ	งบที่ใช้จ่ายจริง	งบคงเหลือ	สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ
1200	1140	60	คิดเป็นร้อยละ 95 ☐ ตามแผน ☒ ต่ำกว่าแผน 60 บาท ☐ สูงกว่าแผน บาท ระบุเหตุผล ใช้วัสดุอุปกรณ์เท่าที่จำเป็นและ วัสดุเหลือใช้

3. การประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย ของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน ของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 100 สร้างสิ่งประดิษฐ์ จากวัสดุเหลือใช้ได้ เชิงคุณภาพ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีทักษะกระบวนการคิดทาง วิทยาศาสตร์ สร้างสิ่งประดิษฐ์ จากวัสดุเหลือใช้ได้	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 และ นักเรียนผู้ติดตามเข้าร่วมกิจกรรม ปฏิบัติการสร้างสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุ เหลือใช้ได้และมีทักษะ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 สามารถสร้างสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุ เหลือใช้ได้ ร้อยละ 100	☒ เป็นไปตามเป้าหมาย ☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☐ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เพราะ.....

5. ผลการประเมินโครงการ (CIPP Model)

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	ข้อสังเกตจากการประเมิน หลักฐาน/เหตุผลสนับสนุน
ด้านสภาวะแวดล้อม (Context) เกี่ยวกับหลักการ วัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการ และการเตรียมการดำเนินโครงการ	5	นักเรียนมีการเตรียมวางแผนการ ดำเนินการล่วงหน้าก่อนกิจกรรม วันนักประดิษฐ์
ด้านปัจจัยนำเข้า (Input) เกี่ยวกับบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และงบประมาณในการดำเนินการ	5	วัสดุ อุปกรณ์ที่ ได้ และ เครื่องมือ นักเรียนใช้วัสดุเหลือใช้
ด้านกระบวนการ (Process) เกี่ยวกับ การดำเนินงาน กิจกรรมการดำเนินงานตามโครงการ การนิเทศติดตามผลและการประเมินผล	5	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลงานสิ่งประดิษฐ์ ทุกกลุ่ม
ด้านผลผลิต (Product) เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามโครงการ	5	นักเรียนสามารถสร้างสิ่งประดิษฐ์ ให้สำเร็จและสามารถนำเสนอ ผลงานสิ่งประดิษฐ์ได้

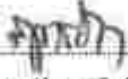
หมายเหตุ : ระดับคุณภาพ แบ่งผลจากคะแนนเฉลี่ยดังนี้ ระดับ 5 = มากที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00) , ระดับ 4 = มาก (คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50) , ระดับ 3 = ปานกลาง (คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50) , ระดับ 2 = น้อย (คะแนนเฉลี่ย 1.51-2.50) , ระดับ 1 = น้อยที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 1.00-1.50) ,

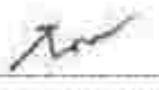
6. ปัญหา/อุปสรรค และสิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนาโครงการ

ปัญหา / อุปสรรค	สิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนาโครงการ
บางผลงานที่นำมาจัดแสดงอาจยังอยู่ในขั้นเริ่มต้น ยังไม่ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่ หรือยังขาดความเป็นไปได้ในการนำไปใช้จริง (Commercialization) การคัดกรองผลงานอาจยังไม่เข้มข้นพอ หรือนักประดิษฐ์บางรายขาดการสนับสนุนในการพัฒนาต่อยอดการ	เพิ่มช่องทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เชิงรุก พัฒนา: ให้สื่อโซเชียลมีเดียให้หลากหลายและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายเฉพาะมากขึ้น (เช่น TikTok สำหรับเยาวชน, Facebook/Lines สำหรับกลุ่มผู้ปกครอง/นักวิชาการ) จัดทำคลิปวิดีโอสั้นๆ นำเสนอสิ่งประดิษฐ์เด่นๆ หรือสัมภาษณ์นักประดิษฐ์รุ่นเยาว์ เพื่อสร้างเรื่องราวที่น่าสนใจ

ความคิดเห็น หัวหน้าโครงการ / ผู้รับผิดชอบโครงการ

- จัดกิจกรรม "คลินิกนักประดิษฐ์" ก่อนวันงาน เพื่อให้คำปรึกษาและช่วยเหลือนักประดิษฐ์ในการปรับปรุงผลงานให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น
- การเพิ่มความหลากหลายและกิจกรรมที่เข้าถึงง่าย: จัดกิจกรรมเวิร์คช็อปสำหรับนักเรียนระดับชั้นอื่นๆ ที่สามารถทำได้จริง นำกลับไปใช้ได้ เช่น การประดิษฐ์ของใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่าย, STEM Activity สำหรับเด็ก

ลงชื่อ:  ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
(นางสาวสุทธิก ศรีโพธิ์เงิน)

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการ
 (ลงชื่อ) _____ (นางสาวศิริพร พุดทอง) รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
ความคิดเห็น ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
 (ลงชื่อ) _____ (นางสาวกชวรรณ เกียรติ์ดา) ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ภาคผนวก

- ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม (ตามความเหมาะสม)
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
- คำสั่ง
- กำหนดการ (ถ้ามี)
- เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

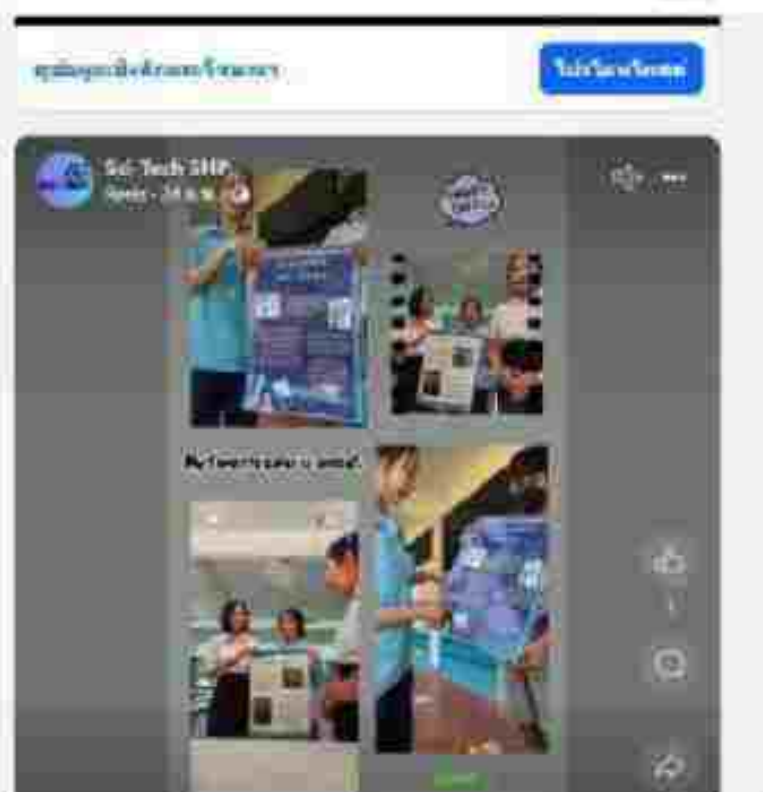
****ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม****

Sci-Tech SHP



Sci-Tech SHP





SCAN ME





ผลงานสิ่งประดิษฐ์

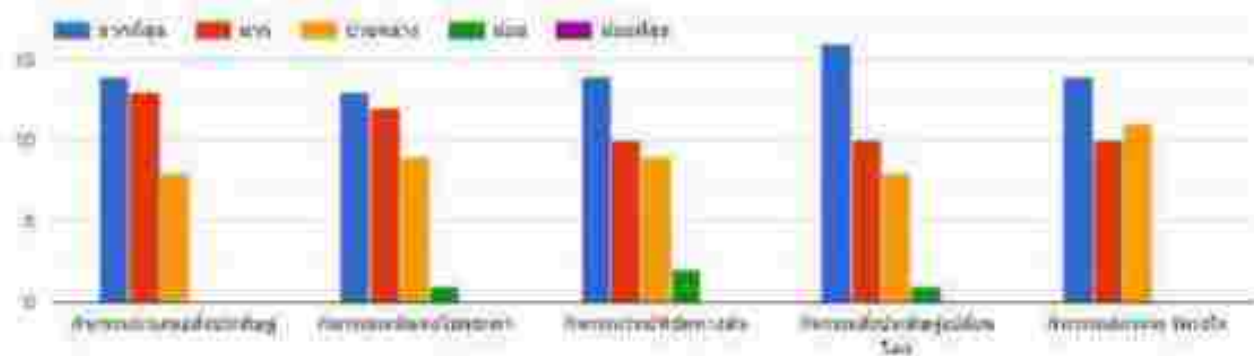
จำนวน 154 ชิ้น



- เครื่องมือวัดปริมาณน้ำ
- ระบบจัดการขยะ
- อุปกรณ์ทางการแพทย์
- อุปกรณ์การเกษตร
- อุปกรณ์การขนส่ง
- อุปกรณ์การสื่อสาร
- อุปกรณ์การบันเทิง
- อุปกรณ์การอื่น ๆ

▲ 1/2 ▼

บัตรแสดงความพึงพอใจ



ระดับชั้น

จำนวน 35 ชิ้น



- ป.1
- ป.2
- ป.3
- ป.4
- ป.5
- ป.6

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมที่ 2 วันนักประดิษฐ์

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวสุทธิดี ศรีโพธิ์เงิน

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 มกราคม 2568 – 7 กุมภาพันธ์ 2568

งบประมาณ : 1,200 บาท

1. หลักการและเหตุผล

วันนักประดิษฐ์ (วันที่ 2 ก.พ. ของทุกปี) เป็นวันประวัติศาสตร์ของการจดทะเบียนและจดทะเบียนการค้าตราสัญลักษณ์การประดิษฐ์ “เครื่องหมายสิ่งประดิษฐ์จากใจคนไทย” หรือ “โลโก้สิ่งประดิษฐ์จากใจคนไทย” และพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เห็นความสำคัญและส่งเสริมให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดค้นสิ่งประดิษฐ์ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดประดิษฐ์สิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้มาเป็นของเล่น มีทักษะกระบวนการเรียนรู้ การคิดวิเคราะห์ การทดลอง การประเมินผลปฏิบัติ จนได้เป็นชิ้นงานที่สามารถนำไปใช้จริง บูรณาการความรู้ในการแก้ปัญหา ใช้กระบวนการออกแบบเชิงวิศวกรรมในการแก้ปัญหาและสร้างนวัตกรรมในสถานการณ์จริง จึงจัดกิจกรรมประกวด/นำเสนอผลงาน เนื่องใน “วันนักประดิษฐ์”

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะกระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนลงมือปฏิบัติสร้างสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้

3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

3.1 เป้าหมายผลผลิต (output)

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/1 และนักเรียนผู้สนใจ

3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

นักเรียนได้ฝึกและนำเสนอทักษะกระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์สร้างสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้

4. ตัวชี้วัด

4.1 ด้านปริมาณ

1. ร้อยละ 100 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/1 และนักเรียนผู้สนใจ มีทักษะกระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์สร้างสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้

4.2 ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/1 และนักเรียนผู้สนใจ มีทักษะกระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์สร้างสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้

5. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

5.1 นักเรียนโรงเรียนสิงห์พานิชย์* ทั่วประเทศทุกภูมิภาค*

6. งบประมาณ

รวมเงินประมาณทั้งหมด 1,200 บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) ขอตัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งเงิน			
เงินงบประมาณ เงินอุดหนุน	เงินนอก งบประมาณ	อื่นๆ ()	หมายเหตุ
1,200	-	-	-

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

รายการ/กิจกรรม/ค่าซึ่งแจ้งในการใช้ งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมงบ
กิจกรรมที่ 2 วันนิเทศวิทยุ				
- ค่าวัสดุจัดกิจกรรม			600	600
- ค่าวัสดุส่งผลงานเข้าประกวด		600		600
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		600	600	1200

8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ			
	ต.ค.-ธ.ค. 67	ม.ค.- มี.ค. 68	เม.ย.-มิ.ย. 68	ก.ค. - ก.ย. 68
กิจกรรมที่ 2 วันนิเทศวิทยุ	-	1,200	-	-
รวมทั้งสิ้น		1,200		-

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ระยะเวลาการดำเนินการประชาสัมพันธ์ เพื่อประกวดผลงาน/นำเสนอ

9.2 แนวทางแก้ไข

9.2.1 ชี้แจงหลักการและกลไกตั้งแต่ต้นภาคเรียนเพื่อให้มีโรงเรียนมีเวลาในการดำเนินการ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนได้ฝึกและพัฒนาทักษะกระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์

10.2 นักเรียนบูรณาการความรู้ในการแก้ปัญหา ใช้กระบวนการออกแบบเชิงวิศวกรรมในการแก้ปัญหา และสร้างกระบวนการในสถานการณ์จริง

ลงชื่อ สุพัตรา ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุพัตรา ศรีโองโง่น)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ PM ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรณพร พรหมเจริญ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ส.ส. ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิริพร ชูทอง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสหภาพฯ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

ลงชื่อ ส.ส. ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวกชวรรณ เพ็ชรดีคำ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสหภาพฯ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

รายงานผลการประเมินโครงการ

ปีงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

โครงการทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

กิจกรรม วันลอยกระทง

โดย

กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

โรงเรียนสิงห์พาหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 กิจกรรมวันลอยกระทง จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสิงห์พานู “ประสานมิตรอุปถัมภ์” เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสิงห์พานู “ประสานมิตรอุปถัมภ์” ให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

ลงชื่อ



(นายอาทิตย์ ย่อนสมกิจ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บันทึกข้อความรายงานผลการประเมินโครงการ	1
แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ	2
ภาคผนวก	4
- ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ: โรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์" สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง

ที่ _____

วันที่ 20 พฤศจิกายน 2567

เรื่อง รายงานผลการประเมินโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ทอง "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ข้าพเจ้า นายอาทิตย์ อ่อนสมกิจ ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 กิจกรรมวันลอยกระทง ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

1. เพื่ออนุรักษ์และสืบสานประเพณีวันลอยกระทง ให้คงอยู่คู่สังคมไทย
2. เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนและประชาชนได้เรียนรู้และมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางวัฒนธรรม
3. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้วัสดุธรรมชาติในการทำกระทง
4. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในชุมชน ผ่านการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ภายในงาน
5. เพื่อเป็นการขอขมาพระแม่คงคา ตามความเชื่อและความศรัทธาของคนไทย
6. เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม และสร้างรายได้ให้แก่ชุมชนหรือท้องถิ่น ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2567

บัดนี้ โครงการ เข้าย้ายลูกเสือ-เนตรนารี ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 กิจกรรมวันลอยกระทง ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ



(นายอาทิตย์ อ่อนสมกิจ)

ผู้รายงาน

ผู้เสนอโครงการ

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ / กิจกรรม ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 กิจกรรมวันลอยกระทง

☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่

2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูงมุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.

กลยุทธ์ที่ 2 เพื่อเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพ การศึกษาให้ สอดคล้องกับการ เปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษ ที่ 21

☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สิงห์บุรี อำเภอ

กลยุทธ์ที่ 2 เพื่อเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพ การศึกษาให้ สอดคล้องกับการ เปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษ ที่ 21

☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทย ภูมิใจในถิ่นฐาน

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาคและปลอดภัยจากทุกรูปแบบ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปี) 15 พฤศจิกายน 2567

ลักษณะการดำเนินงานของกิจกรรม คือ มีการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องและได้ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนได้อนุรักษ์และสืบสานประเพณีวันลอยกระทง ให้คงอยู่คู่สังคมไทย และเป็นการขอขมาพระแม่คงคา ตามความเชื่อและความศรัทธาของคนไทย

1. งบประมาณ

งบที่ได้รับอนุมัติ	งบที่ใช้จ่ายจริง	งบคงเหลือ	สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ
๐	๐	๐	คิดเป็นร้อยละ 100 ☒ ตามแผน ☐ ต่ำกว่าแผน _____ บาท ☐ สูงกว่าแผน _____ บาท ระบุเหตุผล _____ _____

2. การประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย ของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน ของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
---	--------------------------------	--------------------------------------	--

เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนสหภาพ “ประสานมิตรอุปถัมภ์” เข้าร่วมในกิจกรรมวันลอย กระทง คิดเป็นร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ ครูและนักเรียนเห็น ความสำคัญและร่วมสืบ สานขนบธรรมเนียม ประเพณีและวัฒนธรรม ไทย	อนุรักษ์และสืบสาน ประเพณีวันลอยกระทง ให้คงอยู่คู่สังคมไทย ส่งเสริมให้เยาวชนและ ประชาชนได้เรียนรู้และมี ส่วนร่วมในกิจกรรมทาง วัฒนธรรม ปลุกฝัง จิตสำนึกในการอนุรักษ์ ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้วัสดุ	ครูและนักเรียนเห็น ความสำคัญและร่วมสืบ สานขนบธรรมเนียม ประเพณีและวัฒนธรรม ไทย	☒ เป็นไปตามเป้าหมาย ☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☐ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เพราะ.....
---	---	---	--

3. ผลการประเมินโครงการ (CIPP Model)

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	ข้อสังเกตจากการประเมิน หลักฐาน/เหตุผลสนับสนุน
ด้านสภาวะแวดล้อม (Context) เกี่ยวกับหลักการ วัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการ และการเตรียมการดำเนินโครงการ	5	นักเรียนมีการเตรียมวางแผนการ ดำเนินการล่วงหน้าก่อนกิจกรรม
ด้านปัจจัยนำเข้า (Input) เกี่ยวกับบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และงบประมาณในการดำเนินการ	5	วัสดุ อุปกรณ์ให้ ใช้ และ เครื่องมือ นักเรียนใช้วัสดุเหลือใช้
ด้านกระบวนการ (Process) เกี่ยวกับการ ดำเนินงาน กิจกรรมการดำเนินงานตามโครงการ การนิเทศติดตามผลและการประเมินผล	5	นักเรียนทุกคนร่วมกิจกรรม อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมไทย
ด้านผลผลิต (Product) เกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ	5	ครูและนักเรียนเห็นความสำคัญ และร่วมสืบสานขนบธรรมเนียม ประเพณีและวัฒนธรรมไทย

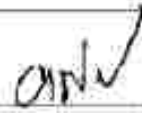
หมายเหตุ : ระดับคุณภาพ แบ่งจากคะแนนเฉลี่ยดังนี้ ระดับ 5 = มากที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00) , ระดับ 4 = มาก (คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50) ,
ระดับ 3 = ปานกลาง (คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50) , ระดับ 2 = น้อย (คะแนนเฉลี่ย 1.51-2.50) , ระดับ 1 = น้อยที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 1.00-1.50) ,

6. ปัญหา/อุปสรรค และสิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนาโครงการ

ปัญหา / อุปสรรค	สิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนาโครงการ

ความคิดเห็น หัวหน้าโครงการ / ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

(นายธนาจิตต์ อ่อนสง) (นางธนาจิตต์ อ่อนสงกิจ)

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการ

(ลงชื่อ)

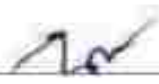


(นางสาวศิริพร พุฒทอง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ความคิดเห็น ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

(ลงชื่อ)



(นางสาวกษวรรณ เกียรติ์คำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ภาคผนวก

- ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม (ตามความเหมาะสม)
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

****ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม****

โครงการทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 กิจกรรมวันลอยกระทง







ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมที่ 3 วันออกกระพพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายอาทิตย์ ย่อนสมกิจ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 พฤศจิกายน 2567 – 31 ธันวาคม 2567

งบประมาณ : - บาท

1. หลักการและเหตุผล

เพื่อเป็นการส่งเสริมประเพณีจริยธรรม สันติภาพและการแสดงทางวัฒนธรรม ของนักเรียน ในโรงเรียน ประเพณีวันออกกระพพเป็นประเพณีของไทยมาแต่โบราณ ซึ่งมีหลักฐานปรากฏมาตั้งแต่สมัยสุโขทัย ในวันออกกระพพนั้น ตรงกับวันเพ็ญเดือนสิบสองหรือทุลหี ประชาชนชาวไทย จะทำกรรมที่นำไปสู่อนาคตอันดีงามไว้สำหรับตนเอง เราได้ใช้ประโยชน์และยังมีความเชื่อว่าจะออกกระพพนั้น เป็นการแสดงความเคารพให้กับสิ่งศักดิ์สิทธิ์ในปัจจุบันชาวไทยยังยึดถือประเพณีนี้กันด้วยความเชื่อ เกิดเป็นการอนุรักษ์ไว้ซึ่งวัฒนธรรมนิยมประเพณีและวัฒนธรรมไทยไว้คงอยู่สืบไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนรู้จักขนบธรรมเนียมประเพณีวันออกกระพพ
2. เพื่อให้นักเรียนรู้ประโยชน์ของน้ำ

3. เป้าหมายหลัก ผลลัพธ์

3.1 เป้าหมายผลผลิต (output)

นักเรียนโรงเรียน

3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

นักเรียนได้รู้จักขนบธรรมเนียมประเพณีวันออกกระพพและได้เรียนรู้ประโยชน์ของน้ำ

4.ดัชนีวัดความสำเร็จ (KPIs)

4.1 ด้านปริมาณ

1. นักเรียน ร้อยละ 85 ของนักเรียนทั้งหมดได้รู้จักขนบธรรมเนียมประเพณีวันออกกระพพ และได้เรียนรู้ประโยชน์ของน้ำ

4.2 ด้านคุณภาพ

1. นักเรียน ร้อยละ 85 ได้รู้จักขนบธรรมเนียมประเพณีวันออกกระพพและได้เรียนรู้ประโยชน์ของน้ำ

5. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

- 5.1 นักเรียนโรงเรียนสิริวิทยา “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

6. งบประมาณ

วงเงินประมาณทั้งหมด : บาท (.....) ขอจัดสรรรายการ

แหล่งเงิน			
เงินงบประมาณ เงินอุดหนุน	เงินนอก งบประมาณ	อื่นๆ (.....)	หมายเหตุ
-	-	-	-

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

รายการ/กิจกรรม/ค่าที่แจ้งในการใช้ งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมงบ
1. กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนา	-	-	-	-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	-	-	-	-

8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ			
	ค.ค.-ธ.ค. 67	ม.ค.- มี.ค. 68	เม.ย.-มิ.ย. 68	ก.ค. - ก.ย. 68
1. กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนา	0	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	0	-	-	-

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ระยะเวลาดำเนินการประเมินการปฏิบัติงานผู้รับผิดชอบ

9.2 แนวทางแก้ไข

9.2.1 จัดรูปแบบ วิธีทำงานเชิงวัสดุอุปกรณ์เพื่อให้มีระเบียบมีการเตรียมพร้อม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ได้เรียนได้รู้ถึงกระบวนการและขั้นตอนวันคล้ายวันสถาปนา

10.2 ได้เรียนได้รู้ถึงระเบียบข้อบังคับ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายอาทิตย์ ย้อนสงกิจ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววราภรณ์ ทรงแจ้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์บริหารงานวิชาการ

ชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวศิริพร พูลสวัสดิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสหภาพ "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกชวรรณ เกียรติคำ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสหภาพ "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

รายงานผลการประเมินโครงการ

ปีงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

โครงการ ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

กิจกรรมที่ 4 วันคริสต์มาส (Christmas Day) วันปีใหม่ วันเด็กแห่งชาติ

โดย

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

โรงเรียนสิงห์พาหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง

คำนำ

แบบรายงานผลการประเมินโครงการฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 / กิจกรรมวันคริสต์มาส วันปีใหม่ วันเด็กแห่งชาติ ของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งานภาษาต่างประเทศ โรงเรียนสิงห์พานุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์" ที่ได้ดำเนินการ ในช่วงวันที่ 1 ธันวาคม 2567 – 7 กุมภาพันธ์ 2568 ได้รับความร่วมมือ จากครู นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนเป็นอย่างดี

คณะผู้ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ช่วยเหลือให้การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมสำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายของโครงการ / กิจกรรมทุกประการและจะได้นำคำแนะนำของท่านมาปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป

ลงชื่อ _____



(นางสาวพิจารีน วาสุเทพรังสรรค์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม

30 มิถุนายน 2568

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บันทึกข้อความรายงานผลการประเมินโครงการ	1
แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ	2
ภาคผนวก	4
- ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	
- คำสั่ง	
- กำหนดการ (ถ้ามี)	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสิงห์ฟ้าหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง
ที่ _____ วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

เรื่อง รายงานผลการประเมินโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ฟ้าหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

ตามที่โรงเรียนได้อนุมัติให้ดำเนินงาน โครงการ /กิจกรรมวันคริสต์มาส (Christmas Day) วันปีใหม่ วันเด็กแห่งชาติ ซึ่งมีในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 นั้น ข้าพเจ้านางสาวพิจาริน วาสุเทพรังสรรค์ ในฐานะผู้รับผิดชอบโครงการ ได้เสนอขอดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวในช่วงวันที่ 1 ธันวาคม 2567 – 7 กุมภาพันธ์ 2568 และได้ดำเนินงานตามโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

รื้อแล้ว พร้อมได้แนบผลการประเมินการดำเนินงานโครงการ /กิจกรรมและเอกสารที่เกี่ยวข้องมาพร้อมด้วยซึ่งตามข้อตกลงของโรงเรียนสิงห์ฟ้าหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์” ให้รายงานผลการดำเนินงานภายใน 30 วัน หลังจากทีโครงการดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการต่อไป

ลงชื่อ

(นางสาวพิจาริน วาสุเทพรังสรรค์)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ. 1

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

1. ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการ ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 กิจกรรมที่ 4 วันคริสต์มาส (Christmas Day) วันปีใหม่ วันเด็กแห่งชาติ _____

- ☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่า 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สิงห์บุรี อ่างทอง ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถทางเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ ของโรงเรียน ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานทุกระดับตามหลักสูตร
- ☐ สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ _____

ระยะเวลาดำเนินโครงการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปี) _____ : ธันวาคม 2567 – 7 กุมภาพันธ์ 2568

ลักษณะการดำเนินงานของกิจกรรม คือ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ทางด้านวัฒนธรรม ประเพณีและ ยังเป็นการฝึกทักษะที่จำเป็น 4 ทักษะ อันได้แก่ ทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียน ทำให้นักเรียนได้รับความรู้ ทั้งทางตรงจากในห้องเรียนและนอกห้องเรียน นอกจากนี้ยังถือเป็นการส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน ทำให้ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้นและนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อรายวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศด้วย

2. งบประมาณ

งบที่ได้รับอนุมัติ	งบที่ใช้จ่ายจริง	งบคงเหลือ	สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ
15,000	24,142.50	0	คิดเป็นร้อยละ _____ ☐ ตามแผน ☐ ต่ำกว่าแผน _____ บาท ☒ สูงกว่าแผน 9,142.50 _____ บาท ระบุเหตุผล _____ เนื่องจากราคาสินค้าและ อุปกรณ์สำหรับกิจกรรมวันคริสต์มาส ปีใหม่ และ วันเด็กในปีได้มีการปรับตัวสูงขึ้นจากปีก่อน

3. การประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย ของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน ของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนสิงห์พานู “ประธานมิตรอุปถัมภ์” ร้อย ละ 100 มีทักษะทางภาษา และการแสดงออกอย่าง สร้างสรรค์ เชิงคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนสิงห์พานู “ประธานมิตรอุปถัมภ์” มี ทัศนคติที่ดีต่อวิชา ภาษาอังกฤษ	นักเรียนโรงเรียนสิงห์พานู “ประธานมิตรอุปถัมภ์” เข้า ร่วมกิจกรรมและได้พัฒนา ทักษะทางภาษา รวมทั้ง ความกล้าแสดงออก	1)นักเรียนโรงเรียนสิงห์พานู “ประธานมิตรอุปถัมภ์” มี ทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษ ในชีวิตประจำวัน 2)นักเรียนโรงเรียนสิงห์พานู “ประธานมิตรอุปถัมภ์” มี ทัศนคติที่ดีต่อวิชา ภาษาอังกฤษ	☒ เป็นไปตามเป้าหมาย ☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☐ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เพราะ_____

5. ผลการประเมินโครงการ (CIPP Model)

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	ข้อสังเกตจากการประเมิน หลักฐาน/เหตุผลสนับสนุน
ด้านสภาวะแวดล้อม (Context) เกี่ยวกับ หลักการ วัตถุประสงค์ เป้าหมายของ โครงการ และการเตรียมการดำเนินโครงการ	5	โครงการมีวัตถุประสงค์ชัดเจน เหมาะสมกับช่วงเทศกาล และตอบสนองความต้องการของนักเรียนและครู มีการจัดทำ แผนโครงการชัดเจน มีการประชุมวางแผนล่วงหน้า สอดคล้องกับแผนพัฒนาของโรงเรียน
ด้านปัจจัยนำเข้า (Input) เกี่ยวกับ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และงบประมาณในการดำเนินการ	5	บุคลากรให้ความร่วมมือดี วัสดุอุปกรณ์และงบประมาณ เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรม แม้มีการปรับเปลี่ยนบาง รายการเพื่อให้เหมาะสมกับงบประมาณ มีการเบิก-จ่ายและ จัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสม
ด้านกระบวนการ (Process) เกี่ยวกับ การ ดำเนินงาน กิจกรรมการดำเนินงานตาม โครงการ การนิเทศติดตามผลและการ ประเมินผล	5	การดำเนินงานเป็นไปตามแผน มีการจัดกิจกรรมหลากหลาย นักเรียนให้ความร่วมมือดีเยี่ยม มีการประเมินผลโดยใช้ แบบสอบถามความพึงพอใจ แต่ยังขาดการเก็บข้อมูลเชิงลึก เช่น สัมภาษณ์หรือแบบสะท้อนความคิดเห็น
ด้านผลผลิต (Product) เกี่ยวกับผลการ ดำเนินงานตามโครงการ	5	นักเรียนได้รับความสุข กล้าแสดงออก มีความสามัคคีและ ความสัมพันธ์ที่ดีในโรงเรียน ผู้ปกครองและครูให้ความเห็น เชิงบวก กิจกรรมดำเนินไปอย่างปลอดภัยและราบรื่น มี หลักฐานประกอบ เช่น ภาพถ่ายกิจกรรม รายงานสรุปผล และแบบประเมินความพึงพอใจที่คะแนนเฉลี่ยสูง

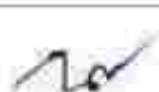
หมายเหตุ : ระดับคุณภาพ แบ่งจากคะแนนเฉลี่ยดังนี้ ระดับ 5 = มากที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00) , ระดับ 4 = มาก (คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50) ,
ระดับ 3 = ปานกลาง (คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50) , ระดับ 2 = น้อย (คะแนนเฉลี่ย 1.51-2.50) , ระดับ 1 = น้อยที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 1.00-1.50) ,

6. ปัญหา/อุปสรรค และสิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนาโครงการ

ปัญหา / อุปสรรค	สิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนาโครงการ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากอัตราค่าที่ไม่คงที่	ทบทวนและควบคุมแผนการใช้จ่ายครั้งต่อไปอย่างรัดกุม

ความคิดเห็น หัวหน้าโครงการ / ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
(นางสาวจิรารินทร์ วาสุเทพรังสรรค์)

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการ
_____ _____ (ลงชื่อ)  (นางสาวศิริพร พูลสวัสดิ์) รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
ความคิดเห็น ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
_____ _____ (ลงชื่อ)  (นางสาวกวรรณ เพ็ชรคำ) ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ภาคผนวก

- ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม (ตามความเหมาะสม)
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
- คำสั่ง
- กำหนดการ

****ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม****



ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมที่ 4 วันคริสต์มาส (Christmas Day) วันปีใหม่ วันเด็กแห่งชาติ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวกิตติณ วาสุเทพวรรค์

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ธันวาคม 2567 – 30 มกราคม 2568

งบประมาณ : 15,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

วันสำคัญของแต่ละประเทศนั้นเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ทางวัฒนธรรม ประเพณีและยังเป็นการฝึกทักษะที่จำเป็น 4 ทักษะ อันได้แก่ ทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียน ทำให้นักเรียนได้รับความรู้ทั้งทางตรงจากในห้องเรียนและนอกห้องเรียน นอกจากนี้ยังถือเป็นการส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน ทำให้นักเรียนสนใจการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศด้วย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับประวัติ ความนิยม ความสำคัญและประเพณีในวันสำคัญต่างๆของต่างประเทศ
2. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถ มีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านนันทนาการ

3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

3.1 เป้าหมายผลผลิต (output)

- 1) ผู้บริหาร คณะครูและนักเรียนโรงเรียนสิงห์พานู “ประสานมิตรอุปถัมภ์” มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ
- 2) นักเรียนโรงเรียนสิงห์พานู “ประสานมิตรอุปถัมภ์” มีความสามารถทางด้านสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านนันทนาการ

3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

- 1) นักเรียนโรงเรียนสิงห์พานู “ประสานมิตรอุปถัมภ์” มีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
- 2) นักเรียนโรงเรียนสิงห์พานู “ประสานมิตรอุปถัมภ์” มีค่าทัศนคติดีต่อวิชานี้

4.ดัชนีวัดความสำเร็จ (KPLS)

4.1 ด้านปริมาณ

ผู้บริหาร คณะครูและนักเรียนโรงเรียนสิงห์พานู “ประสานมิตรอุปถัมภ์” เข้าร่วมกิจกรรม
ร้อยละ 100

4.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนสิงห์พานู “ประสานมิตรอุปถัมภ์” มีความพึงพอใจในระดับมาก

5. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับประโยชน์

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์" ได้รับการรู้เกี่ยวกับประวัติ ความนิยม ความสำคัญและประโยชน์ในวันสำคัญต่างๆของต่างประเทศ

10.2 นักเรียนโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์" ได้แสดงความสามารถ มีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านนิเทศนาการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพิชญวัน วาสุเททธิสรรค์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววราภรณ์ ทนเจริญ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิริพร พูลหวีง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวกษรวรรณ เกียรติไพบ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"



รายงานกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ โครงการทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่21 ประจำปีงบประมาณ 2568

โรงเรียนสิงห์พาหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง



นางสาวสุนนพัสร์ ป้องกัน
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม



โรงเรียนคุณภาพ เพื่อคุณภาพชีวิต
โรงเรียนสิงห์พาหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แบบรายงานผลการประเมินกิจกรรม โครงการทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามกิจกรรมงานปัจฉิมนิเทศประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียน สังก้าว “ประสานมิตรอุปถัมภ์” ที่ได้ดำเนินการในช่วงวันที่ได้รับความร่วมมือ จากครู นักเรียน และผู้ปกครอง นักเรียนเป็นอย่างดี

คณะผู้ดำเนินกิจกรรม ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ช่วยเหลือให้การดำเนินงาน ตามกิจกรรมสำเร็จลุล่วงตามเป้าประสงค์ของกิจกรรมทุกประการ และจะได้นำคำแนะนำของท่านมาปรับปรุง การดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป

ลงชื่อ



(นางสาวสุนนพิศร์ ป้องกัน)

ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม

๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

สารบัญ

คำนำ	
สารบัญ	
บันทึกข้อความรายงานผลการประเมินโครงการ	
แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ	
ภาคผนวก	
- ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	
- รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	
- คำสั่ง	
- กำหนดการ (ถ้ามี)	
- เอกสาร/ หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)	

หน้า

ก

ข

๑

๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์" สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง
ที่ _____ วันที่ ๒๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการประเมินโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ตามที่โรงเรียนได้อนุมัติให้ดำเนินงาน กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ โครงการทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งมีในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ นั้น ข้าพเจ้านางสาวสุนนพิศร์ ปิ้องกัน ในฐานะผู้รับผิดชอบกิจกรรมได้เสนอขอดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวในช่วง วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และได้ดำเนินงานตามโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้วพร้อมได้แนบผลการประเมินการดำเนินกิจกรรมและเอกสารที่เกี่ยวข้องมาพร้อมด้วย ซึ่งตามข้อตกลงของโรงเรียน สิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์" ให้รายงานผลการดำเนินงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากโครงการดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการต่อไป

ลงชื่อ: _____

(นางสาวสุนนพิศร์ ปิ้องกัน)

ตำแหน่ง ครู

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/ กิจกรรม

๑. ชื่อกิจกรรม กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

ชื่อโครงการ ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

- R สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

R สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมวดหมู่ที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง คอบใจทรัพยากรพัฒนาแห่งอนาคต

R สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.

กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

R สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. สิ่งบุรี อย่างทอง

กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

R สอดคล้องกับกลยุทธ์ ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมความเป็นไทยภูมิใจในถิ่นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาคและปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

R สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหาร

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปี) ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒. งบประมาณ

งบที่ได้รับอนุมัติ	งบที่ใช้จ่ายจริง	งบคงเหลือ	สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ
๕,๐๐๐.-	๕,๐๓๘.๗๕	-๓๘.๗๕	คิดเป็นร้อยละ R ตามแผน B ต่ำกว่าแผน E สูงกว่าแผน.....บาท ระบุเหตุผล:.....

๓. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม	เป้าหมาย ของกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ของกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนที่สำเร็จการศึกษามีความพึงพอใจจากการร่วมกิจกรรมในระดับดี ๘๐-๘๕ % ๒. บุคลากรครู นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันปัจฉิม ร้อยละ ๘๐ เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนบุคลากรครู เข้าร่วมกิจกรรมวันปัจฉิมปีละ เพื่อสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนและครู มีพัฒนาการและความพึงพอใจจากการร่วมกิจกรรม	การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียน คณะครูและสถานประกอบการ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญเพื่อสร้างความภาคภูมิใจในการสำเร็จการศึกษา และร่วมมือกับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาในคณะปฏิบัติการ หรือเข้าเป็นกำลังช่วยทำงานด้านวิชาการ และเห็นแบบอย่างที่ดีด้านความภาคภูมิใจ จนสำเร็จการศึกษาให้กับนักเรียนรุ่นน้องๆ เพื่อให้นักเรียนเติบโต เป็นคนมีใจของสังคมและประเทศชาติต่อไป	นักเรียนม.๓ ม.๒ ที่ขอสำเร็จการศึกษา ได้เข้าร่วมกิจกรรมครบ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ผู้ปกครองมีส่วนร่วม คณะกรรมการสถานศึกษา จัดกิจกรรมให้กับ ม.๓ ม.๒ มีส่วนร่วมตามแผนงาน จำนวน ๕ กิจกรรม	R เป็นไปตามเป้าหมาย R สูงกว่าเป้าหมาย E ต่ำกว่าเป้าหมาย E ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เพราะ.....

๔. ผลการประเมินกิจกรรม (CIPP Model)

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	ข้อสังเกตจากการประเมิน หลักฐาน/เหตุผลสนับสนุน
ด้านสภาวะแวดล้อม (Context) เกี่ยวกับหลักการ วัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการ และการเตรียมการดำเนินงานโครงการ	๕	- การสำรวจความต้องการของผู้เรียน/ครู/ -วางแผนงานตามทรัพยากรของโครงการ มีการยืมจากหน่วยงานอื่นเพื่อประหยัดงบประมาณ -แบบพบปะพหุภาคีระหว่างครูและคณะกรรมการนักเรียนในการดำเนินกิจกรรม
ด้านปัจจัยนำเข้า (Input) เกี่ยวกับบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และงบประมาณในการดำเนินการ	๕	- บุคลากรมีการวางแผนงานและสร้างความร่วมมือในการทำงาน เพื่อให้บรรลุตามภาพงานที่ออกแบบไว้ ทั้งสถานที่และกิจกรรม - รายการวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือที่จัดซื้อ/จัดเตรียมไว้ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า ประหยัดประโยชน์
ด้านกระบวนการ (Process) เกี่ยวกับ การดำเนินงาน กิจกรรมการดำเนินงานตามโครงการ การนิเทศติดตามผลและการประเมินผล	๕	- คำนึงแต่งตั้งคณะทำงาน - ภาพถ่าย/วิดีโอ การดำเนินกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของนักเรียน
ด้านผลผลิต (Product) เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามโครงการ	๔	-กิจกรรมและบรรยากาศงานที่จัดเพื่อร่วมแสดงความยินดีให้กับนักเรียน ม.๓ ม.๒

หมายเหตุ : ระดับคุณภาพ แปลงจากคะแนนเฉลี่ยดังนี้ ระดับ ๕ = มากที่สุด (คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๑-๕.๐๐),
ระดับ ๔ = มาก (คะแนนเฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๕๐), ระดับ ๓ = ปานกลาง (คะแนนเฉลี่ย ๒.๕๑-๓.๕๐),
ระดับ ๒ = น้อย (คะแนนเฉลี่ย ๑.๕๑-๒.๕๐), ระดับ ๑ = น้อยที่สุด (คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐-๑.๕๐),

๕. ปัญหา/อุปสรรค และสิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนากิจกรรม

ปัญหา / อุปสรรค	สิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนาโครงการ
งบประมาณไม่เพียงพอต่อการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ หลากหลาย และทันสมัย	- วางแผนการจัดซื้อให้มีประสิทธิภาพ คัดเลือกวัสดุที่มีคุณภาพ และราคาเหมาะสม - แสวงหาแหล่งทุนสนับสนุนภายนอก
นักเรียน/ครู ยังไม่รู้ขั้นตอน ขั้นตอนการติดตามงานที่ต้องรับผิดชอบ	การสร้างความร่วมมือของบุคลากรครู/นักเรียน ให้มีส่วนร่วมใน กิจกรรมและรัก ภาควิชาในสถาบัน

ความคิดเห็น หัวหน้าโครงการ / ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ:  ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุนนทน์ ป้องกัณ)

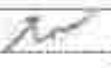
ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการ โรงเรียนสิงห์พานู “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

(ลงชื่อ) 

(นางสาวศิริพร กุลทวี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

ความคิดเห็น ผู้อำนวยการ โรงเรียนสิงห์พานู “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

(ลงชื่อ) 

(นางสาวกษรธรณ์ เพ็ชรดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

ภาคผนวก

- ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม (ตามความเหมาะสม)
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
- คำสั่ง
- กำหนดการ (ถ้ามี)
- เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)



กำหนดการงานปัจฉิมนิเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

วันศุกร์ที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ หอประชุมโรงเรียนสิงห์ทอง “ประธานมิตรอุปถัมภ์”

๐๘.๐๙-๐๘.๓๐.๖	กิจกรรมหน้าเสาธง - ร้องเพลงชาติ - สวดมนต์สั้น/นั่งสมาธิ/แผ่เมตตา/อธิษฐานจิต - ***นักเรียนระดับชั้นอื่นเข้าหออประชุมเตรียมความพร้อมก่อน จึงปล่อย ม.๓ และ ม.๖ เดินแถวเข้าหออประชุม
๐๘.๕๐-๑๐.๓๐.๖	เชิญประธานชั้นมาที่โถงให้กล่าวรายงาน - รองผู้อำนวยการกล่าวรายงาน - ประธานมอบเกียรติบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ม.๓ และ ม.๖ - ประธานไฉไลวาท ผู้สำเร็จการศึกษา และถ่ายภาพร่วมกับครูที่ปรึกษาและนักเรียนที่ละห้อง
	- ตัวแทนนักเรียนกล่าวความรู้สึก ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ , ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ - นักเรียนเดินแถวเข้ารับของที่ระลึกจากอาจารย์/ถ่ายภาพเป็นชุด (ปล่อยนักเรียนผูกข้อมืออิสระ, ปล่อยนักเรียนสายชั้นอื่นพักและเข้าห้องเรียน)
๑๑.๓๐ - ๑๕.๐๐.๖	กิจกรรมสัปดาห์สถาบัน - รับประทานอาหารร่วมกันระหว่าง ม.๓ และ ม.๖ - กิจกรรมสานสัมพันธ์จากคณะกรรมการนักเรียน



ปัจฉิมนิเทศ '67

วันที่ 7 มีนาคม 2568 นำโดย นางสาวกนกพร งามวงศ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียนสิงหนาท ประสานมิตรอุปถัมภ์ พร้อมด้วยบุคลากร บุคลากรทางการศึกษาและทีมสหกรณ์โรงเรียนโรงเรียนสิงหนาท "ประสานมิตรอุปถัมภ์" ได้จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 โดยมีการจัดกิจกรรมแสดงความยินดีและอวยพรจากคุณครู ในการจบการศึกษาประจำปีการศึกษา 2567.



ภาพบรรยากาศกิจกรรม โรงเรียนสิงหนาท "ประสานมิตรอุปถัมภ์"



09-000 000 000



โรงเรียนสิงหนาท ประสานมิตรอุปถัมภ์



www.singhapatham.ac.th



info@singhapatham.ac.th



คำสั่งโรงเรียนสหวิทยา "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ที่ ๑๕๘/ ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการมอบประกาศนียบัตร และปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

โรงเรียนสหวิทยาปทุมธานีจังหวัดปทุมธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ได้ให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในวิเทศศึกษา ๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินการปัจฉิมนิเทศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด โรงเรียนสหวิทยา "ประสานมิตรอุปถัมภ์" จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

๑ คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นางสาวกชวรรณ	เลขาวิชา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศิริพร	คุณครู	รองประธานกรรมการ
๓. นายอัครวิทย์	คุณครูอัครวิทย์	กรรมการ
๔. นางสาวสุวิจิตร	ศรีวิไลโรจน์	กรรมการ
๕. นายสุภาวดี	สุภาวดี	กรรมการ
๖. นางสาววราภรณ์	พรณิชา	กรรมการ
๗. นางสาวสุนทรี	ปิยะกัน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา และนำ ความรู้ การดำเนินการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒ คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. นายณัฐกร	กัณหา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววราภรณ์	พรณิชา	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุวิจิตร	ศรีวิไลโรจน์	กรรมการ
๔. นายสุภาวดี	สุภาวดี	กรรมการ
๕. นายอัครวิทย์	อัครวิทย์	กรรมการ

รายงานผลการประเมินโครงการ

ปีงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

โครงการทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

กิจกรรมที่ 9 กีฬาสี

โดย

กลุ่มสุขศึกษาและพลศึกษา

โรงเรียนสิงห์พาหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง

คำนำ

แบบรายงานผลการประเมินโครงการฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ
ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 กิจกรรม กีฬาสี กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนสิงห์พาทู
“ประสานมิตรอุปถัมภ์” ที่ได้ดำเนินการในช่วงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 ได้รับความร่วมมือ จากครู นักเรียน และ
ผู้ปกครองนักเรียนเป็นอย่างดี

คณะผู้ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ช่วยเหลือให้การดำเนินงานตาม
โครงการ/กิจกรรมสำเร็จลุล่วงตามเป้าประสงค์ของโครงการ /กิจกรรมทุกประการและจะได้นำคำแนะนำของท่านมา
ปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป

ลงชื่อ



(นายอนารัตน์ ปานกรต)

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม

3 / มีนาคม / 2568

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บันทึกข้อความรายงานผลการประเมินโครงการ	1
แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ	2
ภาคผนวก	4
- ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสิงห์ทพท "ประสานมิตรอุปถัมภ์" สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง
ที่ วันที่ 3 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568.....

เรื่อง รายงานผลการประเมินโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ทพท "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ตามที่โรงเรียนได้อนุมัติให้ดำเนินงาน โครงการ การเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กิจกรรม กีฬาสี ซึ่งมีในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 นั้น ข้าพเจ้า นายธนารัตน์ ป่านกรต ในฐานะผู้รับผิดชอบโครงการได้ เสนอขอดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวในช่วงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 และได้ดำเนินงานตามโครงการเป็นที่เรียบร้อย แล้ว พร้อมได้แนบผลการประเมินการดำเนินโครงการ/กิจกรรมและเอกสารที่เกี่ยวข้องมาพร้อมด้วยซึ่งตามข้อตกลงของ โรงเรียนสิงห์ทพท "ประสานมิตรอุปถัมภ์" ให้รายงานผลการดำเนินงานภายใน 30 วัน หลังจากทีโครงการดำเนินงาน เสร็จสิ้นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการต่อไป

ลงชื่อ

(นายธนารัตน์ ป่านกรต)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมกีฬาสี

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

1. ชื่อโครงการ / กิจกรรม กีฬาสี

☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่

2 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้

ประเด็นที่ 13 การสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี

ประเด็นที่ 14 ศักยภาพการกีฬา

☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมุดหมายที่ 12 โชนามีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สทศ.

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สทศ. สิ่งใหม่ ย่างทอง

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทยภูมิใจในถิ่นฐาน

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาคและปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

☒ มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหาร

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปี) 3 กุมภาพันธ์ 2568

ลักษณะการดำเนินงานของกิจกรรม คือ การส่งเสริมด้านกีฬาของนักเรียนที่มีความสามารถด้านกีฬาการ

ส่งเสริมกิจกรรมการเป็นผู้นำ การทำงานเป็นทีม

2. งบประมาณ

งบที่ได้รับอนุมัติ	งบที่ใช้จ่ายจริง	งบคงเหลือ	สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ
20,000	20,066	-66	คิดเป็นร้อยละ ☐ ตามแผน ☐ ต่ำกว่าแผน บาท ☒ สูงกว่าแผน -66 บาท ระบุเหตุผล

3. การประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย ของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน ของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ นักเรียนของ รร. ทั้งหมดทุกคน ประสงค์เข้า เรียนคุณภาพ นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาสี	นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทุก ชนิดกีฬารองกีฬาสี	นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขัน กีฬาสี	☐ เป็นไปตามเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☐ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เพราะ.....

5. ผลการประเมินโครงการ (CIPP Model)

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	ข้อสังเกตจากการประเมิน หลักฐาน/เหตุผลสนับสนุน
ด้านสภาวะแวดล้อม (Context) เกี่ยวกับหลักการ วัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการ และการเตรียมการดำเนินโครงการ	5	นักกีฬามีการเตรียมความพร้อมในการแข่งขัน
ด้านปัจจัยนำเข้า (Input) เกี่ยวกับบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้และงบประมาณในการดำเนินการ	5	วัสดุ อุปกรณ์ที่ ให้ และ เครื่องมือ นักเรียนใช้วัสดุเหลือใช้
ด้านกระบวนการ (Process) เกี่ยวกับ การดำเนินงาน กิจกรรมการ ดำเนินงานตามโครงการ การนิเทศติดตามผลและการประเมินผล	5	นักกีฬา มีผลงานและรางวัล
ด้านผลผลิต (Product) เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามโครงการ	5	นักกีฬามีความสามารถและ สามารถแข่งขันได้

หมายเหตุ : ระดับคุณภาพ แบ่งออกจากระดับคะแนนดังนี้ ระดับ 5 = มากที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00) , ระดับ 4 = มาก (คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50) ,
 ระดับ 3 = ปานกลาง (คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50) , ระดับ 2 = น้อย (คะแนนเฉลี่ย 1.51-2.50) , ระดับ 1 = น้อยที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 1.00-1.50) ,

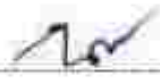
6. ปัญหา/อุปสรรค และสิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนาโครงการ

ปัญหา / อุปสรรค	สิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนาโครงการ
-	-

ความคิดเห็น หัวหน้าโครงการ / ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้เรียนให้มีการออกกำลังกายการแข่งขันเพื่อเป็นเลิศ ควรส่งเสริมต่อไป และการทำงานร่วมกันเป็นทีม

ลงชื่อ นายธนารัตน์ ปานกรศ ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
(นายธนารัตน์ ปานกรศ)

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการ
 (ลงชื่อ) _____ (นางสาวศิริพร ทองหวง) รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
ความคิดเห็น ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
 (ลงชื่อ) _____ (นางสาวกชวรรณ เกียรติ์) ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ภาคผนวก

- ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม (ตามความเหมาะสม)
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม



กีฬาภายใน (ฟ้า-ชมพู นามส)

วันที่ 22-24 มกราคม 2567 โรงเรียนสิงห์พุก "ประสมตูปถัมภ์" จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน (ฟ้า-ชมพู นามส) ประจำปีการศึกษา 2567 โดยมี นางสาวนพวรรณ เกียรติคำ ผู้อำนวยการโรงเรียน เป็นประธาน กล่าวเปิดการแข่งขันกีฬาภายในครั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ คือ เพื่อให้ให้นักเรียนมีสุขภาพ สดชื่นทั้งร่างกาย ฝึกความมีระเบียบ การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย และมีความสามัคคี เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ณ โรงเรียนสิงห์พุก "ประสมตูปถัมภ์"



งานประชาสัมพันธ์ โรงเรียนสิงห์พุก "ประสมตูปถัมภ์"

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมที่ 9 กีฬาสี

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายธนาวีรณ ปานกร

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

งบประมาณ : 20,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

กีฬาสีเป็นกิจกรรมที่มีสำคัญอย่างมาก ซึ่งนักเรียนระดับชั้นต่างให้ความสนใจเป็นอย่างมาก เป็นกิจกรรมที่มีทั้งการแข่งขันกีฬา ความสามัคคี การมีน้ำใจซึ่งกันและกัน ส่วนใหญ่ จะจัดขึ้นในวันเวลาหลายวัน และจำเป็นต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ที่ค่อนข้างหลากหลาย และใช้เงินที่ค่อนข้างสูงด้านวัสดุอุปกรณ์ด้วย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้ในการการแข่งขันกีฬาสี
2. เพื่อใช้ในการจัดหาอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นสำหรับการจัดการแข่งขัน
3. เพื่อใช้ในการสนับสนุนส่งเสริมในการบริหารจัดการ กับภายใน

3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

3.1 เป้าหมายผลผลิต (output)

นักเรียนมีการจัดการและบริหารงานกีฬาสีได้อย่างสร้างสรรค์

3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

งานกีฬาสีออกมาด้วยความสวยงาม มีความสามัคคีกันในกลุ่ม

4.ดัชนีวัดความสำเร็จ (KPLS)

4.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนสามารถบริหารจัดการภายในได้อย่างเป็นระบบแบบแผนที่ดี

4.2 ด้านคุณภาพ

งานกีฬาสีออกมาในรูปแบบที่ถูกต้องสวยงามและมีความสนุกสนาน รวมไปถึงการบรรลุวัตถุประสงค์

5. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

- 5.1 นักเรียนโรงเรียนสิงห์ราช*ประธานมิตรอุปถัมภ์*

6. งบประมาณ

วงเงินประมาณทั้งหมด 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ขอมีอำนาจตราสาร

แหล่งเงิน			
เงินงบประมาณ เงินอุดหนุน	เงินนอก งบประมาณ	อื่นๆ ()	หมายเหตุ
20,000	-	-	-

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

รายการ/กิจกรรม/ค่าที่แจ้งในการใช้ งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมงบ
1. อุปกรณ์การจัดกิจกรรม	-	-	12,000	12,000
2. บริหารจัดการแต่ละปี	-	-	8,000	8,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				20,000

8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ			
	ต.ค.-ธ.ค. 67	ม.ค.- มี.ค.68	เม.ย.-มิ.ย.68	ก.ค. - ก.ย.68
กิจกรรมพิเศษ	5,000	5,000	5,000	5,000
รวมทั้งสิ้น				20,000

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

อาจเกิดความเสี่ยงจากการจัดสรรคกิจกรรม ทำให้กิจกรรมออกมาไม่ตรงตามแผน ไม่สวยงาม ไม่สนุกสนาน

9.2 แนวทางแก้ไข

เตรียมวางแผนในการจัดกิจกรรมให้รอบครอบ และคำนึงถึงกิจกรรมที่หลากหลาย

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ทำให้นักเรียนเกิดความสุขสนุกสนานมีรอยยิ้ม มีความสามัคคีกันในกลุ่มคน

10.2 ทำให้บุคลากรและนักเรียนร่วมกิจกรรมด้วยความสนุกสนานและความสามัคคี

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายณาวิตน์ ปานกรต)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรณกรณ์ พรเจริญ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิริพร พูลทวี)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ทอง "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวกชวรรณ เพ็ชรคำ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ทอง "ประสานมิตรอุปถัมภ์"



รายงานผล การดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมที่ 3

ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่

โครงการที่ 3

โครงการเสริมสร้างประสบการณ์
นอกห้องเรียน
(เรียนฟรี 15 ปี)



โดย

กลุ่มบริหารวิชาการ

โรงเรียนสิงห์พาหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สิงห์บุรี อ่างทอง

คำนำ

แบบรายงานผลการประเมินโครงการฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามกิจกรรมที่นักศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ โรงเรียนสิงห์พาหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์” ที่ได้ดำเนินการในช่วงวันที่ได้รับความร่วมมือ จากครู นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนเป็นอย่างดี

คณะผู้ดำเนินกิจกรรม ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ช่วยเหลือให้การดำเนินงานตามกิจกรรมสำเร็จคล่องตามเป้าประสงค์ของกิจกรรมทุกประการ และจะได้นำคำแนะนำของท่านมาปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป

ลงชื่อ วราภรณ์ ทรงเจริญ
(นางสาววราภรณ์ ทรงเจริญ)
 ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
 ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

บันทึกข้อความรายงานผลการประเมินโครงการ

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ

ภาคผนวก

- ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม

- รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม

- คำสั่ง

- กำหนดการ (ถ้ามี)

- เอกสาร/ หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

หน้า

ก

ข

๑

๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสิงห์ทพท "ประสานมิตรอุปถัมภ์" สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง
ที่ _____ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการประเมินโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ทพท "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ตามที่โรงเรียนได้อนุมัติให้ดำเนินงาน กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ โครงการเสริมสร้างประสบการณ์นอกห้องเรียน (เรียนฟรี ๑๕ ปี) ซึ่งมีในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ นั้น ข้าพเจ้า นางสาววรรณพร หรงเจริญ ในฐานะผู้รับผิดชอบกิจกรรมได้เสนอขอดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวในช่วงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และได้ดำเนินงานตามโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมได้แนบผลการประเมินการดำเนินงานกิจกรรมและเอกสารที่เกี่ยวข้องมาพร้อมด้วย ซึ่งตามข้อตกลงของโรงเรียนสิงห์ทพท "ประสานมิตรอุปถัมภ์" ให้รายงานผลการดำเนินงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากที่ได้โครงการดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการต่อไป

ลงชื่อ วรรณพร หรงเจริญ
(นางสาววรรณพร หรงเจริญ)
ตำแหน่ง ครู

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/ กิจกรรม

1. ชื่อกิจกรรม ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่

ชื่อโครงการ การเสริมสร้างประสบการณ์นอกห้องเรียน (เรียนฟรี 15 ปี)

- ☑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
 - 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 - 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
 - ☑ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13
 หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
 - ☑ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สทอ.
 กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
 กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
 - ☑ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สทอ. สิ่งทอ
 กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
 กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
 - ☑ สอดคล้องกับกลยุทธ์ ของโรงเรียน
 กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
 กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทย ภูมิใจในถิ่นฐาน
 กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาคและปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
 - ☑ สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา
 มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
 มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปี) 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

ลักษณะการดำเนินงานของกิจกรรม คือ จัดกิจกรรมการเรียนรู้และฝึกฝนทักษะพื้นฐานทางศิลปะที่หลากหลายให้นักเรียน เช่น การวาดเล่น, การระบายสี, การปั้น, การพิมพ์ภาพ รวมถึงการเรียนรู้เทคนิคและวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 โดยการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการสร้างสรรค์ผลงาน ซึ่งช่วยให้นักเรียนมีความเข้าใจและสามารถสร้างสรรค์ผลงานได้ดีขึ้น

2. จินตนิมิต

งบที่ได้รับอนุมัติ	งบที่ใช้จ่ายจริง	งบคงเหลือ	สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ
150,000.-	45,760.-	104,240.-	คิดเป็นร้อยละ 30.51 ☒ ตามแผน ☒ ต่ำกว่าแผน 104,240.-บาท ☐ สูงกว่าแผน _____ บาท ระบุเหตุผล _____ _____ _____

3. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม	เป้าหมาย ของกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ของกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากทัศนศึกษาไปใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข	- นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 สามารถบอกเล่าและอธิบายข้อมูลสำคัญของแหล่งเรียนรู้ที่ไปทัศนศึกษาได้อย่างถูกต้อง - นักเรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ที่ได้รับจากการทัศนศึกษากับเนื้อหาบทเรียนในห้องเรียนได้อย่างน้อย 2 ประเด็น - นักเรียนร้อยละ 90 สามารถทำงานกลุ่มและปฏิบัติกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย ณ แหล่งเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ - นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 แสดงความพึงพอใจต่อกิจกรรมทัศนศึกษาโดยรวมในระดับมากที่สุด - นักเรียนแสดงออกถึงทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้นอกสถานที่และเห็นคุณค่าของการศึกษาจากประสบการณ์จริง	- นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ - ผลการประเมินความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย 4.80 จาก 5.00 - นักเรียนได้เรียนรู้และเข้าใจจังหวัดลพบุรี อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งช่วยเสริมความรู้จากวิชาประวัติศาสตร์, ศิลปะ	☒ เป็นไปตามเป้าหมาย ☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☒ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เพราะ ผู้ปกครองไม่อนุญาตให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเนื่องจากเป็นวันหยุดโรงเรียนความปลอดภัยในการเดินทาง

4. ผลการประเมินกิจกรรม (CIPP Model)

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	ข้อสังเกตจากการประเมิน หลักฐาน/เหตุผลสนับสนุน
ด้านสภาพแวดล้อม (Context) เกี่ยวกับหลักการ วัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการ และการเตรียมการดำเนินการโครงการ	5	- แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียน - รูปถ่ายและวิดีโอ - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
ด้านปัจจัยนำเข้า (Input) เกี่ยวกับบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และงบประมาณในการดำเนินการ	5	- คำสั่งปฏิบัติงาน - แผนงบประมาณโครงการ - เอกสารประกอบการรออนุมัติ
ด้านกระบวนการ (Process) เกี่ยวกับการดำเนินงาน กิจกรรมการดำเนินงานตามโครงการ การนิเทศติดตามผลและการประเมินผล	5	- แผนการดำเนินงานและกำหนดการ - บันทึกการดำเนินงานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง - แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียน - ภาพถ่ายและวิดีโอ
ด้านผลผลิต (Product) เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามโครงการ	5	- จำนวนผู้เข้าร่วม/ผู้สำเร็จกิจกรรม - ผลสรุปแบบประเมินความพึงพอใจ - ภาพถ่าย/วิดีโอของกิจกรรม

หมายเหตุ : ระดับคุณภาพ แบ่งผลจากคะแนนเฉลี่ยดังนี้ ระดับ 5 = มากที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00),

ระดับ 4 = มาก (คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50), ระดับ 3 = ปานกลาง (คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50),

ระดับ 2 = น้อย (คะแนนเฉลี่ย 1.51-2.50), ระดับ 1 = น้อยที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 1.00-1.50) ,

5. ปัญหา/อุปสรรค และสิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนากิจกรรม

ปัญหา / อุปสรรค	สิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนาโครงการ
การสื่อสารระหว่างผู้จัดกับวัดโดยสาร หรือผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ไม่ราบรื่น ทำให้เกิดความสับสนหรือความเข้าใจผิด	กำหนดผู้รับผิดชอบการประสานงานหลักที่ชัดเจน และสื่อสารข้อมูลกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง (เช่น สถานที, บริษัท, ครูผู้ดูแล, ผู้ปกครอง) อย่างสม่ำเสมอและรอบคอบ โดยอาจใช้ช่องทางสื่อสารที่หลากหลายและมีการยืนยันความเข้าใจร่วมกัน
แหล่งเรียนรู้มีผู้เข้าชมจำนวนมาก ทำให้การทำกิจกรรมเป็นไปอย่างยากลำบาก หรือไม่สามารถเข้าถึงจุดเรียนรู้ได้ครบถ้วน	สำรวจแหล่งเรียนรู้ที่จะไปทัศนศึกษาล่วงหน้าอย่างละเอียดถี่ถ้วน โดยเฉพาะด้านเนื้อหา, กิจกรรมที่จะเปิดให้เข้าร่วม, ระยะเวลา, ความสะดวก, การเข้าถึง, และข้อจำกัดต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าสถานที่นั้นเหมาะสมกับวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมายอย่างแท้จริง
สภาพอากาศไม่เอื้ออำนวย ทำให้ต้องปรับเปลี่ยนกิจกรรม หรือส่งผลต่อความสบายของผู้เข้าร่วม	เตรียมแผนสำรองสำหรับสถานการณ์ที่ไม่คาดฝัน เช่น สภาพอากาศแปรปรวน, ปัญหาจราจร, หรือสถานที่บางส่วนไม่สามารถเข้าชมได้ เพื่อลดผลกระทบต่อกำหนดการและกิจกรรม

ความคิดเห็น หัวหน้าโครงการ / ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ: วรณรัตน์ ทรงเจริญ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววรณรัตน์ ทรงเจริญ)

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการ โรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
(ลงชื่อ) _____ (นางสาวศิริพร บุเลหวัง) รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
ความคิดเห็น ผู้อำนวยการ โรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
(ลงชื่อ) _____ (นางสาวกชวรรณ เพ็ชรคำ) ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ภาคผนวก

- ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม (ตามความเหมาะสม)
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
- คำสั่ง
- กำหนดการ (ถ้ามี)
- เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

one day trip

ทัศนศึกษา

แหล่งเรียนรู้ภายนอก
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
ปีการศึกษา ๒๕๖๓



มิวเซียมสิงห์บุรี



มิวเซียมสิงห์บุรี



มิวเซียมสิงห์บุรี



มิวเซียมสิงห์บุรี



มิวเซียมสิงห์บุรี

12 มีนาคม ๒๕๖๓

โรงเรียนสิงห์พานุ ประสานมิตรอุปถัมภ์



one day trip

ทัศนศึกษา

แหล่งเรียนรู้ภายนอก
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
ปีการศึกษา ๒๕๖๓



นิเวศนิคมสิงห์บุรี



นิเวศนิคมสิงห์บุรี



นิเวศนิคมสิงห์บุรี



นิเวศนิคมสิงห์บุรี



นิเวศนิคมสิงห์บุรี

13 มีนาคม 2563

โรงเรียนสิงห์พานุ ประสานมิตรอุปถัมภ์



กลยุทธ์ที่ 1 โครงการที่ 3 การเสริมสร้างประสบการณ์นอกห้องเรียน (เรียนฟรี 15 ปี)

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่

- 2 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้

สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

กลยุทธ์ที่ 12 โทแม็กกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาอนาคต

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.

- กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สิงห์บุรี อำเภอทอง

- กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ของโรงเรียน

- กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทยภูมิใจในถิ่นฐาน
- กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาคและปลอดภัยจากภัยคุกคามในรูปแบบ

มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรากรณ์ ทรงเจริญ

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

งบประมาณ 609,670 บาท

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมที่ 3 พัฒนาศักยภาพห้องเรียนฐานที่

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาววรรณรัตน์ ทรัพย์เจริญ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

งบประมาณ : 150,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยเจตนารมณ์ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2550 มาตรา 49 ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้ก่อนที่ถึง และมีความรู้ที่โดยไม่ได้กับค่าใช้จ่าย” คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2556 เห็นชอบการกำหนดให้เด็กทุกคนมีสิทธิได้รับการศึกษาฟรี 15 ปี โดยสนับสนุนค่ารถหลักให้แก่สถานศึกษา จัดให้มีครูนักเรียน และ อุปกรณ์การเรียนฟรี ให้ทันปีการศึกษา 2556 และสนับสนุนค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อลดค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ สถานศึกษาเรียกเก็บจากผู้ปกครอง” ซึ่งกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่กำหนดให้สถานศึกษาจัดในส่วนนี้ เป็นกิจกรรมที่สนับสนุนเป็นกิจกรรมศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับ นักเรียนที่เรียนเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน และเพื่อให้ นักเรียนมี ความรู้และประสบการณ์ อย่างกว้างขวาง โดยกำหนดให้ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนปีละ 1 ครั้ง

โรงเรียนสิงห์พาน “บรรณานิตยารูปธรรม” จึงได้จัดกิจกรรมที่สนับสนุนเพื่อตอบสนองนโยบายเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพขึ้นเนื่องจากกิจกรรมดังกล่าวนี้เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่าง เสริมตามศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน

2.2 เพื่อให้ นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษาไปใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

3.1 เป้าหมายผลผลิต (output)

นักเรียนร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา

3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษาไปใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.ดัชนีวัดความสำเร็จ (KPLS)

4.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา

4.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

5. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

5.1 นักเรียนโรงเรียนสิงห์ฟ้าชู"ประสานมิตรอุปถัมภ์"

6. งบประมาณ

วงเงินประมาณทั้งหมด 150,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รอตัวจ่ายบุคลากร

แหล่งเงิน			
เงินงบประมาณ เงินอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินนอก งบประมาณ	อื่นๆ ()	หมายเหตุ
150,000	-	-	-

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมงบ
กิจกรรม ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้บนอุทยานที่ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 - ค่ากิจกรรมรายหัว (350 คน x 190 บาท) - ครูผู้ควบคุม (20 คน x 190 บาท) - ค่าอาหารกลางวัน (370 คน x 20 บาท) - ค่าเช่ารถ 9 คัน (9 x 8,000 บาท) - ค่าเอกสาร		66,500 3,800 7,400 72,000	300	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		149,700	300	150,000

8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ			
	ต.ค.-ธ.ค. 67	ม.ค.- มี.ค.68	เม.ย.-มิ.ย.68	ก.ค. - ก.ย.68
กิจกรรม ผลิตศึกษาแหล่งเรียนรู้นอก สถานที่ นักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษา ปีที่ 1-6	150,000	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	150,000			

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้าที่สูงขึ้น
ส่งผลให้ต้องเปลี่ยนแปลงรายการประมาณการ)

9.2 แนวทางแก้ไข

9.2.1 ประมาณการค่าใช้จ่ายก่อนดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างทุกครั้ง โดยสืบราคาจากท้องตลาด
เพื่อลดความเสี่ยงในการใช้งบประมาณไม่เพียงพอ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เป็นคนใฝ่รู้ใฝ่เรียน พัฒนา
ตนเองอย่างต่อเนื่อง

10.2 นักเรียนได้แลกเปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ด้วยตนเองและได้รับประสบการณ์ตรง

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววรรณพร ทรงแจ้วญ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรณพร ทรงแจ้วญ)
ตำแหน่ง หัวหน้าศูนย์บริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิริพร บุณหวี)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ทอง “ประสาธน์มิตรอุปถัมภ์”

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวกชวรรณ เกียรติคำ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ทอง “ประสาธน์มิตรอุปถัมภ์”



คำสั่งโรงเรียนสิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ที่ ๓๑ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมค่ายวิชาการและทัศนศึกษา

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

จากการที่รัฐบาลได้ดำเนินนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง และให้นักเรียนทุกคนได้มีโอกาสเรียนรู้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน โดยจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนนำไปดำเนินการอย่างทั่วถึง สำหรับนักเรียนทุกคน ๔ รายการ คือ ๑. จัดซื้อหนังสือสำหรับให้นักเรียนใช้เรียนฟรี ๒. สนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน ๓. สนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน ๔. สนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเรื่องที่ทางรัฐบาลให้ความสำคัญเป็นพิเศษ และให้แนวทางในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนใน ๔ รูปแบบ คือ ๑. กิจกรรมวิชาการ ๒. กิจกรรมคุณธรรม/ลูกเสือ ๓. ทัศนศึกษา ๔. บริการสาธารณสุข จากการประชุมร่วมของคณะกรรมการโรงเรียนสิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์" คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษา ผลการประชุมพบว่า มติส่วนใหญ่ของที่ประชุมต้องการให้โรงเรียน จัดกิจกรรมค่ายวิชาการและทัศนศึกษาให้กับนักเรียน เพื่อช่วยให้นักเรียนสรุปองค์ความรู้ที่ได้จากบทเรียน และเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้แบบกลุ่มสัมพันธ์ในรูปแบบค่ายวิชาการและทัศนศึกษา เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ ที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้มากขึ้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว โรงเรียนจึงจัดกิจกรรมทัศนศึกษา ในวันที่ ๓๐ และวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นางสาวมาชวรรณ	เพชรคำ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศิริพร	ซูลหรั่ง	รองประธานกรรมการ
๓. นายอัศวิน	บุญแย้มวงษ์	กรรมการ
๔. นางสาวสุทธิรักษ์	ศรีโพธิ์เงิน	กรรมการ
๕. นางสาวพัชร์ชบก	แคอนันต์	กรรมการ
๖. นายอาทิตย์	อ่อนสมกิจ	กรรมการ
๗. นางสาวราภรณ์	ทรงเจริญ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวก ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

๑. นางสาวราภรณ์	ทรงเจริญ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุทธิรักษ์	ศรีโพธิ์เงิน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุนันท์	ป้อมกัน	กรรมการ
๔. นายอัศวิน	บุญแย้มวงษ์	กรรมการ
๕. นางสาวสุภาวดี	ธีรทอง	กรรมการ

๖. นางสาวกัญญารัตน์	โพธิ์คีรี	กรรมการ
๗. นายอาทิตย์	อ่อนสมกิจ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ประสานงานให้การดำเนินงานทุกฝ่ายให้เป็นไปตามกำหนดเวลา แก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น
คุณลักษณะ ใฝ่ฝันไปด้วยความเรียบร้อย ตลอดจนระยะเวลาที่พนักงานไปเข้าค่ายวิชาการและทัศนศึกษา

๓. คณะกรรมการประสานงาน

๑. นางสาววราภรณ์	ทรงเจริญ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุทธิรักษ์	ศรีโพธิ์เงิน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุนนพิสุทธิ์	บึงกั้น	กรรมการ
๔. นายอาทิตย์	อ่อนสมกิจ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการและประสานงานกับทุกฝ่ายให้เข้าไปตามแผนงานที่วางไว้และควบคุมปฏิบัติงาน
ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. คณะกรรมการจัดทำเอกสารและประเมินผล

๑. นางสาวสุนนพิสุทธิ์	บึงกั้น	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุทธิรักษ์	ศรีโพธิ์เงิน	รองประธานกรรมการ
๓. นางพัชราภรณ์	โพธิ์คีรี	กรรมการ
๔. นายอาทิตย์	อ่อนสมกิจ	กรรมการ
๕. นางสาววราภรณ์	ทรงเจริญ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดทำเอกสารต่างๆ จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินการจัดกิจกรรม

๕. คณะกรรมการบันทึกภาพ

๑. นายธวัชวิน	บุญแย้มวงศ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพิชารัตน์	วสุเทพรังสรรค์	รองประธานกรรมการ
๓. นางพัชราภรณ์	โพธิ์คีรี	กรรมการ
๔. นายสิริวิทย์	มานะกรโกวิท	กรรมการ
๕. นางสาวดวงพร	พิงศรี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ บันทึกภาพขณะทัศนศึกษา และรวบรวมเป็นไฟล์ภาพส่งเจ้าของโครงการ

๖. คณะกรรมการประกันอุบัติเหตุ

๑. นางสาวกัญญารัตน์	โพธิ์คีรี	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุทธิรักษ์	ศรีโพธิ์เงิน	กรรมการ
๓. นางสาวหทัยชนก	แคอนันต์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ทำประกันให้กับครูและนักเรียนทุกคน ในการไปเข้าค่ายวิชาการและทัศนศึกษา

๗. คณะกรรมการตรวจสอบภาพยนต์และประวัติคนขับรถยนต์

๑. นางสาวสุภาวรัตน์	เพชรทอง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุทธิรักษ์	ศรีโพธิ์เงิน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาววราภรณ์	ทรงเจริญ	กรรมการ
๔. นายอาทิตย์	อ่อนสมกิจ	กรรมการ
๕. นายวิภา	อัมปอง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ตรวจสอบภาพยนต์และประวัติคนขับรถยนต์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบราชการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------|-----------------|---------------------|
| ๑. นางสาวสุรสิทธิ์ | ศรีโพธิ์เงิน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายวีกร | เข็มย่อง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวทวิชนก | แควนันต์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวกัญญารัตน์ | โพธิ์ศรี | กรรมการ |
| ๕. นางสาวศุภนิศา | ขวัญเพ็ง | กรรมการ |
| ๖. นางสาวพิจาริน | วาสุเทพรังสรรค์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ เบิกจ่ายเงินงบประมาณ เพื่อหานักเรียน ไปเข้าค่ายวิชาการและทัศนศึกษา

๕. คณะกรรมการอนามัยโรงเรียน ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นางสาวสุภรัตน์ | เพชรทอง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวศุภนิศา | ขวัญเพ็ง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายณัฐชา | กล้าหาญ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวทวิชนก | แควนันต์ | กรรมการ |
| ๕. นายอาทิตย์ | อ่อนสมกิจ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์การปฐมพยาบาลเบื้องต้น ให้เพียงพอถึงจำนวนนักเรียน จำนวนรถในการไป
เข้าค่ายวิชาการและทัศนศึกษา

๕๐. คณะกรรมการรับลงทะเบียน ดูแลนักเรียนและควบคุมยานพาหนะ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น วันจันทร์ที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

รถคันที่ ๑ นักเรียน ม.๑/๑ จำนวน ๒๕ คน

- | | |
|--------------------|-----------------|
| ๑๐.๓ นางสาวดวงพร | ทังศรี |
| ๑๐.๒ นางสาวพิจาริน | วาสุเทพรังสรรค์ |

รถคันที่ ๒ นักเรียน ม.๑/๒ จำนวน ๒๔ คน

- | | |
|------------------|------------|
| ๑๐.๓ นางพัชรภรณ์ | โพธิ์ศรี |
| ๑๐.๔ นางสาวชลดา | อนุสิฏฐกุล |

รถคันที่ ๓ นักเรียน ม.๑/๓ จำนวน ๒๖ คน

- | | |
|-----------------------|----------|
| ๑๐.๕ นางสาวกัญญารัตน์ | โพธิ์ศรี |
| ๑๐.๖ นายณัฐชา | กล้าหาญ |

รถคันที่ ๔ นักเรียน ม.๒/๑ จำนวน ๒๔ คน

- | | |
|----------------------|----------|
| ๑๐.๗ นางสาวสุนนพัทธ์ | ปิ้องกัน |
|----------------------|----------|

รถคันที่ ๕ นักเรียน ม.๒/๒ จำนวน ๒๕ คน

- | | |
|-------------------|-------------|
| ๑๐.๘ นายสุเมธ | มานะกรโกวิท |
| ๑๐.๙ นางสาวอัญชลี | ฉิมวก |
| ๑๐.๑๐ นายธนารัตน์ | ปานกรศ |

รถคันที่ ๖ นักเรียน ม.๒/๓ จำนวน ๒๔ คน

- | | |
|---------------------|----------|
| ๑๐.๑๑ นายวีกร | เข็มทอง |
| ๑๐.๑๒ นางสาวศุภนิศา | ขวัญเพ็ง |

รถคันที่ ๗ นักเรียน ม.๓/๑ จำนวน ๒๖ คน
 ๑๐.๑๓ นางสาวศุภรัตน์ เทียรทอง
 รถคันที่ ๘ นักเรียน ม.๓/๒ จำนวน ๒๒ คน
 ๑๐.๑๔ นางสาวสุทธิรัก ศรีไพโรจน์
 รถคันที่ ๙ นักเรียน ม.๓/๓ จำนวน ๒๕ คน
 ๑๐.๑๕ นายเทวินทร์ มั่นใจ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

รถคันที่ ๑ นักเรียน ม.๔/๑ จำนวน ๓๐ คน
 ๑๐.๑๖ นางสาวหทัยชนก แคลนันต์
 ๑๐.๑๗ นายธีรวิชัย นานเอกรโกวิท
 รถคันที่ ๒ นักเรียน ม.๔/๒ จำนวน ๒๒ คน
 ๑๐.๑๘ นางสาววราภรณ์ ทรงเจริญ
 รถคันที่ ๓ นักเรียน ม.๔/๓ จำนวน ๒๑ คน
 ๑๐.๑๙ นางสาวศุภกัญญา เอมพันธุ์
 รถคันที่ ๔ นักเรียน ม.๔/๔ จำนวน ๑๔ คน
 ๑๐.๒๐ นางสาวสุนารี รุ่งมี
 รถคันที่ ๕ นักเรียน ม.๕/๑ จำนวน ๑๖ คน
 ๑๐.๒๑ นายอัศวิน บุญไธมวณิช
 ๑๐.๒๒ นางสาวอัญรร แจ่มกระจ่าง
 รถคันที่ ๖ นักเรียน ม.๕/๒ จำนวน ๒๐ คน
 ๑๐.๒๓ นายอาทิตย์ อ่อนสมกิจ

- หน้าที่ ๓. ควบคุมการขึ้น - ลงรถ ของนักเรียนให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
 ๒. ตรวจสอบจำนวนนักเรียน พร้อมจัดที่นั่งให้นักเรียน
 ๓. ดูแลนักเรียนให้อยู่ในความปลอดภัยขณะโดยสารรถทั้งไป-กลับ และขณะเข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิชาการและทัศนศึกษา

๑๑. คณะกรรมการควบคุมและดูแลนักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น วันจันทร์ที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

กลุ่มที่ ๑ นักเรียน ม.๑/๑, ม.๑/๒, ม.๑/๓
 กลุ่มที่ ๒ นักเรียน ม.๒/๑, ม.๒/๒, ม.๒/๓
 กลุ่มที่ ๓ นักเรียน ม.๓/๑, ม.๓/๒, ม.๓/๓

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

กลุ่มที่ ๑ นักเรียน ม.๔/๑, ม.๔/๒
 กลุ่มที่ ๒ นักเรียน ม.๔/๓, ม.๔/๔
 กลุ่มที่ ๓ นักเรียน ม.๕/๑, ม.๕/๒

- หน้าที่ ๔. ควบคุมรักษาควบคุมนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

ไว้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์และ
เป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวกษวรรณ เกียรติคำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสหศึกษา "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ที่ ศธ ๐๔๐๓๕.๑๐๒/๕๘



โรงเรียนสิงห์พาทู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
อำเภอเมือง จังหวัดสิงห์บุรี ๑๓๐๐๐

๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิชาการและทัศนศึกษา

เรียน ผู้ปกครองนักเรียน

ด้วยโรงเรียนสิงห์พาทู "ประสานมิตรอุปถัมภ์" ได้จัดกิจกรรมค่ายวิชาการและทัศนศึกษา นักเรียน
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ และประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน
ภายในจังหวัดสิงห์บุรี ในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านผู้ปกครองในการอนุญาต
นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้

ขอแสดงความนับถือ

นางสาวกชวรรณ เสือคำ
ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พาทู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

โรงเรียนสิงห์พาทู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
โทรศัพท์ ๐๙๖-๘๖๓๑๕๕

เรียนดี มีความสุข

ในตอบรับ	
ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)	ผู้ปกครองของ
(เด็กชาย/เด็กหญิง) _____	นักเรียนชั้น ม. _____
พิจารณาแล้ว ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต	ขอโทรศัพท์ให้ผู้ปกครอง
	ให้นักเรียนร่วมกิจกรรมดังกล่าว
ลงชื่อ _____	ผู้ปกครอง
(นาย/นาง/นางสาว) _____	

กำหนดการกิจกรรมค่ายวิชาการและทัศนศึกษา
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โรงเรียนสิงห์พาทู "ประธานมิตรอุปถัมภ์"
วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘

- เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น. - นักเรียน ลงทะเบียนรายงานตัวกับครูประจำภาค ณ บริเวณลานอเนก
โรงเรียนสิงห์พาทู "ประธานมิตรอุปถัมภ์"
- เวลา ๐๘.๓๕ - ๐๙.๑๕ น. - เดินทางถึง วัดเขียนสิงห์บุรี ชมพิพิธภัณฑ์จังหวัดสิงห์บุรี
- เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. - เดินทางสู่โรงพยาบาลเมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ โยธาส์ สิงห์บุรี ชมภาพยนตร์
- เวลา ๑๐.๑๕ น. - เดินทางกลับ
- เวลา ๑๖.๓๐ น. - กลับถึงโรงเรียนสิงห์พาทู "ประธานมิตรอุปถัมภ์"

ที่ ศบ. ๐๔๒๐๕๒๖๒๖/๕๖๔



โรงเรียนสิงห์พาทู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
อำเภอเมือง จังหวัดสิงห์บุรี ๑๖๐๐๐๐

๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิชาการและทัศนศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

ด้วยโรงเรียนสิงห์พาทู "ประสานมิตรอุปถัมภ์" ได้จัดกิจกรรมค่ายวิชาการและทัศนศึกษา นักเรียน
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับความรู้ และประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน
ภายในจังหวัดสิงห์บุรี ในวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านผู้ปกครองในการอนุญาต
นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้

ขอแสดงความกตัญญู

(นางสาวกชวรรณ เพ็ชรคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พาทู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

โรงเรียนสิงห์พาทู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

โทรศัพท์ ๐๔๖-๘๑๑๘๕๕

"เรียนดี มีความสุข"

ใบตอบรับ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) _____ ผู้ปกครองของ
(นาย/นางสาว) _____ นักเรียนชั้น ม. ____/____ เลขที่โรงเรียน _____ ผู้ปกครอง
พิจารณาแล้ว ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต ให้นักเรียนร่วมกิจกรรมดังกล่าว

ลงชื่อ _____ ผู้ปกครอง

นาย/นาง/นางสาว _____

กำหนดภารกิจกรมค่ายวิชาการและทัศนศึกษา
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘

- เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. - นักเรียน ลงทะเบียนรายงานตัวกับครูประจำชั้น ณ บริเวณลานธรรม
โรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
- เวลา ๑๒.๑๕ - ๑๓.๑๕ น. - เดินทางถึง มิวเซียมสิงห์บุรี ชมพิพิธภัณฑ์วัดสิงห์บุรี
- เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. - เดินทางสู่ไร่นาพอนด์ แมเจอร์ ซีนีเพล็กซ์ ไซออนส์ สิงห์บุรี ชมภาพยนตร์
- เดินทางกลับ
- เวลา ๑๖.๓๐ น. - กลับถึงโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

รายงานผลการประเมินโครงการ

ปีงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

โครงการเสริมสร้างประสบการณ์นอกห้องเรียน (เรียนฟรี 15 ปี)

กิจกรรม เข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี

โดย

กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

โรงเรียนสิงห์พาหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนสิงห์พานู “ประสานมิตรอุปถัมภ์” เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสิงห์พานู “ประสานมิตรอุปถัมภ์” ให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

ลงชื่อ



(นายอาทิตย์ อ่อนสมกิจ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บันทึกข้อความรายงานผลการประเมินโครงการ	1
แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ	2
ภาคผนวก	4
- ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสิงห์ฟ้า "ประสานมิตรอุปถัมภ์" สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง
ที่ _____ วันที่ 29 มีนาคม 2568

เรื่อง รายงานผลการประเมินโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ฟ้า "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ข้าพเจ้า นายอาทิตย์ อ่อนสมกิจ ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖7 เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

1. เพื่อให้มีนิสัยในการสังเกต จดจำ เชื้อฟัง และฟังพาตนเอง
2. เพื่อให้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย และเห็นอกเห็นใจผู้อื่น
3. เพื่อให้บำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์
4. เพื่อให้รู้จักทำการฝีมือและฝึกฝนการทำงานกิจกรรมต่างๆตามความเหมาะสม
5. เพื่อให้รู้จักรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณี วัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศไทย

ระหว่างวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2568 ถึง วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568

บัดนี้ โครงการ เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานโครงการ เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายอาทิตย์ อ่อนสมกิจ)

ผู้รายงาน

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ / กิจกรรม เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี

☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่

- 2 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้

☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมวดหมู่ที่ 12 โทณมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สิงห์บุรี อำเภอ

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทยภูมิใจในถิ่นฐาน

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาคและปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

☒ มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปี) 19-21 กุมภาพันธ์ 2568

ลักษณะการดำเนินงานของกิจกรรม คือ เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี โดยเข้าค่ายพักแรม 3 วัน 2 คืน จัดขึ้น

เมื่อวันที่ 19-21 กุมภาพันธ์ 2568 ณ อุทยานวีรชนค่ายบางระจัน อำเภอค่ายบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี

มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 208 คน

1. งบประมาณ

งบที่ได้รับอนุมัติ	งบที่ใช้จ่ายจริง	งบคงเหลือ	สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ
171,500	139,055	32,445	คิดเป็นร้อยละ 81.08 ☐ ตามแผน ☒ ต่ำกว่าแผน 32,445 บาท ☐ สูงกว่าแผน _____ บาท ระบุเหตุผล _____

2. การประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย ของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน ของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ ร้อยละ 100 ของลูกเสือ/ เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่ เข้าค่ายพักแรม 3 วัน 2 คืน เชิงคุณภาพ 1. ลูกเสือ-เนตรนารี ได้ฝึก ความอดทนความมีระเบียบ วินัย รู้จักช่วยตัวเอง รู้จักอยู่ และทำงานร่วมกับผู้อื่น 2. ลูกเสือ-เนตรนารี ได้บำเพ็ญ ประโยชน์ช่วยเหลือสังคม 3. ลูกเสือ-เนตรนารี รู้จักรักษา และส่งเสริมจารีตประเพณี วัฒนธรรม และความมั่นคง ของประเทศชาติ	เพื่อให้มีนิสัยในการสังเกต จดจำ เชื่อฟัง และพึ่งพา ตนเอง มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีระเบียบวินัย และเห็นอกเห็นใจผู้อื่น เพื่อให้บำเพ็ญตนเพื่อ สาธารณประโยชน์เพื่อให้ รู้จักทำการฝีมือและ ฝึกฝนการทำงาน ต่างๆตามความเหมาะสม	มีการจัดกิจกรรมอย่าง ต่อเนื่องและได้ฝึกนักเรียน ให้มีความอดทนความมี ระเบียบวินัย รู้จักช่วย ตัวเอง รู้จักอยู่และทำงาน ร่วมกับผู้อื่น ได้บำเพ็ญ ประโยชน์ช่วยเหลือสังคม และรู้จักรักษาและส่งเสริม จารีตประเพณี วัฒนธรรม และความมั่นคงของ ประเทศชาติ	☐ เป็นไปตามเป้าหมาย ☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☒ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☐ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เพราะ _____

3. ผลการประเมินโครงการ (CIPP Model)

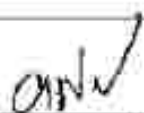
รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	ข้อสังเกตจากการประเมิน หลักฐาน/เหตุผลสนับสนุน
ด้านสภาวะแวดล้อม (Context) เกี่ยวกับหลักการ วัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการ และการเตรียมการดำเนินการโครงการ	5	นักเรียนมีการเตรียมวางแผนการดำเนินการล่วงหน้า ก่อนกิจกรรม
ด้านปัจจัยนำเข้า (Input) เกี่ยวกับบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และงบประมาณในการดำเนินการ	5	วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และงบประมาณในการ ดำเนินการเพียงพอ
ด้านกระบวนการ (Process) เกี่ยวกับการ การดำเนินงาน กิจกรรมการดำเนินงานตามโครงการ การนิเทศติดตามผลและการประเมินผล	5	ลูกเสือ-เนตรนารี ได้มีความยืดหยุ่นความมีระเบียบ วินัย รู้จักช่วยตัวเอง รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น และได้บำเพ็ญประโยชน์ช่วยเหลือสังคม
ด้านผลผลิต (Product) เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามโครงการ	5	ลูกเสือ-เนตรนารี รู้จักรักษาและส่งเสริมอารักขา ประเพณี วัฒนธรรม และความมีปณิธานของ ประเทศชาติ

หมายเหตุ : ระดับคุณภาพ แบ่งผลจากคะแนนเฉลี่ยดังนี้ ระดับ 5 = มากที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00) , ระดับ 4 = มาก (คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50) ,
ระดับ 3 = ปานกลาง (คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50) , ระดับ 2 = น้อย (คะแนนเฉลี่ย 1.51-2.50) , ระดับ 1 = น้อยที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 1.00-1.50) ,

6. ปัญหา/อุปสรรค และสิ่งที่ต้องปรับปรุงพัฒนาโครงการ

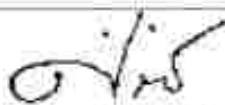
ปัญหา / อุปสรรค	สิ่งที่ต้องปรับปรุงพัฒนาโครงการ

ความคิดเห็น หัวหน้าโครงการ / ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
(นายอาทิตย์ อ่อนสนเก็จ)

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการ

(ลงชื่อ)

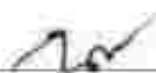


(นางสาวศิริพร บุตรหวัง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ความคิดเห็น ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

(ลงชื่อ)



(นางสาวกชวรรณ เพ็ชรสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ภาคผนวก

- ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม (ตามความเหมาะสม)
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

****ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม****

โครงการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี







ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมที่ 4 เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายอาทิตย์ อ่อนสมกิจ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

งบประมาณ : 171,300 บาท

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 กำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไว้

3 กิจกรรม คือ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมกีฬาเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ กิจกรรมลูกเสือเนตรนารีเป็นกิจกรรมหนึ่งในกลุ่มกิจกรรมเพื่อบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและตามข้อบังคับของลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยการปกครองหลักสูตรและวิชาชีพลูกเสือ พ.ศ. 2509 ได้เขียนไว้ในข้อ 273 ว่า การเดินทางไกลและแรมคืน ให้ผู้กำกับกลุ่มหรือผู้กำกับลูกเสือ นำลูกเสือไปฝึกเดินทางไกลและแรมคืนในปักษ์หนึ่งไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ครึ่งหนึ่งให้ฝึกแรมอย่างน้อยหนึ่งคืน การเดินทางไกลและแรมคืน เพื่อฝึกให้ลูกเสือมีความอดทน อยู่ในระเบียบวินัย รู้จักช่วยเหลือตัวเอง รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น ตลอดจนเรียนวิชาลูกเสือเพิ่มเติมและในการบำเพ็ญประโยชน์คุณาภยาบยภเพื่อประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของ สมศ. การฝึกการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมของกิจกรรมลูกเสือไว้ด้วย ซึ่งแสดงให้เห็นว่ากิจกรรมลูกเสือมีความสำคัญต่อผู้เรียนมาก โรงเรียนสิทธิพราวัณสถานมีตรูปเดิมเข้ามีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีนิสัยในการสังเกต จดจำ เชื่อฟัง และฟังทบทวนเอง
2. เพื่อให้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย และเห็นอกเห็นใจผู้อื่น
3. เพื่อให้มีน้ำเพ็ดผูกพันเพื่อสาธารณประโยชน์
4. เพื่อให้รู้จักทำการฝีมือและฝึกฝนการทำกิจกรรมต่างๆตามความเหมาะสม
5. เพื่อให้รู้จักรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณี วัฒนธรรม และความเป็นคของประเทศไทย

3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

3.1 เป้าหมายผลผลิต (output)

1. ร้อยละ 100 ของลูกเสือเนตรนารีสามัญรูปใหญ่ เข้าค่ายพักแรม 2 คืน 3 วัน

3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

1. ลูกเสือ-เนตรนารี ได้มีความอดทนความมีระเบียบวินัย รู้จักช่วยเหลือตัวเอง รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น
2. ลูกเสือ-เนตรนารี ได้มีน้ำเพ็ดผูกพันน้ำจางเหลือสังคม
3. ลูกเสือ-เนตรนารี รู้จักรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณี วัฒนธรรม และความเป็นคของประเทศไทย

4.ดัชนีวัดความสำเร็จ (KPLS)

4.1 ด้านปริมาณ

1. ร้อยละ 100 ของลูกเสือเนตรนารีอาสาสมัครผู้ใหญ่ เข้าค่ายพักแรม 2 คืน 3 วัน

4.2 ด้านคุณภาพ

1. ลูกเสือ-เนตรนารี ได้ฝึกความอดทนความมีระเบียบวินัย รู้จักช่วยเหลือ รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น
2. ลูกเสือ-เนตรนารี ได้บำเพ็ญประโยชน์ช่วยเหลือสังคม
3. ลูกเสือ-เนตรนารี รู้จักรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณี วัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศไทย

5. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

- 5.1 นักเรียนโรงเรียนสหวิทยาฯ ปรุเสลาสมัครผู้บังคับ

6. งบประมาณ

วงเงินประมาณทั้งหมด 171,500 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ขอตัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งเงิน			
เงินงบประมาณ เงินอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินนอก งบประมาณ	อื่นๆ ()	หมายเหตุ
171,500	-	-	-

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

รายการ/กิจกรรม/ค่าจ้างในการใช้ งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมงบ
1. กิจกรรมค่ายลูกเสือ เนตรนารีคุณธรรมด้าน กีฬาเสกพิสด				
• ค่าใช้จ่ายเข้าค่าย 3 วัน 2 คืน (237 คน x 350 บาท)		82,950		
• ค่ารถในการเดินทาง (5 คัน x 16,500 บาท)		82,500		
รวมงบประมาณที่ 1		165,450		165,450

2. กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ				
• ค่าอาหารกลางวัน (45 คน x 50 บาท)		2,250		
• ค่ายานพาหนะ (2 คัน x 900 บาท)		1,800		
รวมงบประมาณที่ 2		4,050		4,050
3. กิจกรรมวันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า				
• ค่ายานพาหนะ (2 คัน x 900 บาท)		2,000		
รวมงบประมาณที่ 3		2,000		2,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				171,500

8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ			
	ต.ค.-ธ.ค. 67	ม.ค.- มี.ค.68	เม.ย.-มิ.ย.68	ก.ค. - ก.ย.68
1.กิจกรรมค่ายลูกเสือ เนตรนารี คุณธรรมต้านภัยอาชญากรรม	-	165,450	-	-
2.กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ				4,050
3.กิจกรรมวันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า				2,000
รวมทั้งสิ้น		165,450		6050

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าใช้จ่ายในการเข้าค่ายลูกเสือ แต่จะค่าไม่เท่ากับส่งผลให้ต้องเปลี่ยนแปลงรายการประมาณการ

9.2 แนวทางแก้ไข

1. กำหนดค่ายลูกเสือก่อนดำเนินการ เพื่อลดความเสี่ยงในการใช้งบประมาณไม่เพียงพอ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ลูกเสือ-เนตรนารี ได้ฝึกความอดทนความมีระเบียบวินัย รู้จักช่วยเหลือ และ รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
2. ลูกเสือ-เนตรนารี ได้บำเพ็ญประโยชน์ช่วยเหลือสังคม
3. ลูกเสือ-เนตรนารี รู้จักรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณี วัฒนธรรม และความดีของประเทศไทยและพัฒนาสถานศึกษา

ลงชื่อ: อลิ ผู้เสนอโครงการ
(นายอาทิตย์ อ่อนสมกิจ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ: อลิ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรณภรณ์ พรหมเจริญ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ: อลิ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิริพร พูลสวัสดิ์)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสหภาพฯ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

ลงชื่อ: อลิ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวกรรณิศา เทียมคำ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสหภาพฯ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”



รายงาน

ผลการดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2568

(1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมที่ 7

ศิลปหัตถกรรม

โครงการ 3

โครงการเสริมสร้างประสบการณ์
นอกห้องเรียน (เรียนฟรี 15 ปี)

โดย

กลุ่มบริหารวิชาการ

โรงเรียนสิงห์ฟ้า "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สงขลา เขต 3



คำนำ

แบบรายงานผลการประเมินโครงการฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามกิจกรรม ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ของกลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนสิงห์พาหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์” ที่ได้ดำเนินการในช่วง วันที่ได้รับความร่วมมือ จากครู นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนเป็นอย่างดี

คณะผู้ดำเนินงานกิจกรรม ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ช่วยเหลือให้การดำเนินงาน ตามกิจกรรมสำเร็จคล่องตามเป้าประสงค์ของกิจกรรมทุกประการ และจะได้นำคำแนะนำของท่านมาปรับปรุง การดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป

ลงชื่อ วราภรณ์ ทรงเจริญ
(นางสาววราภรณ์ ทรงเจริญ)
ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

บันทึกข้อความรายงานผลการประเมินโครงการ

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ

ภาคผนวก

- ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม

- รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม

- คำสั่ง

- กำหนดการ (ถ้ามี)

- เอกสาร/ หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

หน้า

ก

ข

๑

๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสิงห์ฟ้าหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์" สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง
ที่ _____ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการประเมินโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ฟ้าหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ตามที่โรงเรียนได้อนุมัติให้ดำเนินงาน กิจกรรมศิลปหัตถกรรม โครงการเสริมสร้างประสบการณ์
นอกห้องเรียน (เรียนฟรี ๑๕ ปี) ซึ่งมีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ นั้น ข้าพเจ้า นางสาววราภรณ์
ทรงเจริญ ในฐานะผู้รับผิดชอบกิจกรรมได้เสนอขอดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวในช่วง วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และได้ดำเนินงานตามโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมได้แนบผลการประเมินการดำเนินงาน
กิจกรรมและเอกสารที่เกี่ยวข้องมาพร้อมด้วย ซึ่งความถูกต้องของโรงเรียนสิงห์ฟ้าหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
ให้รายงานผลการดำเนินงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากโครงการดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการต่อไป

ลงชื่อ วราภรณ์ ทรงเจริญ
(นางสาววราภรณ์ ทรงเจริญ)
ตำแหน่ง ครู

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/ กิจกรรม

1. ชื่อกิจกรรม ศิลปะเพื่อการรวม

ชื่อโครงการ การเสริมสร้างประสบการณ์นอกห้องเรียน (เรียนฟรี 15 ปี)

- ☑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
 - 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 - 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
 - ☑ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13
 หนุมตราปีที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
 - ☑ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สาธิต.
 - กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
 - กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
 - ☑ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สาธิต. สิ่งทอ
 - กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
 - กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
 - ☑ สอดคล้องกับกลยุทธ์ ของโรงเรียน
 - กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
 - กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทย ภูมิใจในถิ่นฐาน
 - กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาคและปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
 - ☑ สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา
 - มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
 - มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปี) 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

ลักษณะการดำเนินงานของกิจกรรม คือ กิจกรรมที่มุ่งเน้นการส่งเสริมศักยภาพนักเรียน

2. จำนวน

งบที่ได้รับอนุมัติ	งบที่ใช้จ่ายจริง	งบคงเหลือ	สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ
50,000.-	15,588.-	34,412.-	คิดเป็นร้อยละ 31.18 ☒ ตามแผน ☒ ต่ำกว่าแผน 34,412-บาท ☐ สูงกว่าแผน _____ บาท ระบุเหตุผล _____ _____ _____

3. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม	เป้าหมาย ของกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ของกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีเวทีในการ แสดงออก คิดเป็นร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนได้รับการพัฒนา ศักยภาพผ่าน ได้รับการแนะ จากต้นแบบ ได้รับการพัฒนา ทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม ถึงคน และสติปัญญา และ นักเรียนมีความภูมิใจในตนเอง รู้จักเข้าใจตนเอง และผู้อื่น รวมถึงรู้จักปรับตัวและอยู่ใน สังคมได้อย่างมีความสุข	- นักเรียนมีเวทีในการแสดงออก ร้อยละ 100 - นักเรียนได้รับการพัฒนา ศักยภาพผ่าน - นักเรียนได้รับการเสริมแรง จากต้นแบบ - นักเรียนได้รับการพัฒนาทั้ง ทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา - นักเรียนภูมิใจในตนเอง รู้จักเข้าใจตนเอง และผู้อื่น รวมถึงรู้จักปรับตัวและอยู่ใน สังคมได้อย่างมีความสุข	- นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็ม ศักยภาพ - นักเรียนได้รับการเสริมแรง จากต้นแบบ - นักเรียนได้รับการพัฒนาทั้ง ทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา - นักเรียนภูมิใจในตนเอง รู้จักเข้าใจตนเอง และผู้อื่น รวมถึงรู้จักปรับตัวและอยู่ใน สังคมได้อย่างมีความสุข - นักเรียนได้รับประสบการณ์ จากการเข้าร่วมกิจกรรม ต่างๆ อย่างหลากหลาย และเป็นการส่งเสริมและ พัฒนาให้บุคลากรและ ผู้เรียนตามวัตถุประสงค์ของ การศึกษา	☒ เป็นไปตามเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☐ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เพราะ.....

4. ผลการประเมินกิจกรรม (CIPP Model)

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	ข้อสังเกตจากการประเมิน หลักฐาน/เหตุผลสนับสนุน
ด้านสภาพแวดล้อม (Context) เกี่ยวกับหลักการ วัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการ และการเตรียมการดำเนินโครงการ	5	- ภาพถ่าย/ วิดีโอกิจกรรม - หลักฐานการเบิกจ่าย การจัดซื้อจัดจ้าง อุปกรณ์ - รายงานผลการดำเนินงาน
ด้านปัจจัยนำเข้า (Input) เกี่ยวกับบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และงบประมาณในการดำเนินการ	5	- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ - แผนการใช้งบประมาณโครงการอนุมัติงบประมาณ - หลักฐานการเบิกจ่ายใบเสร็จรับเงิน - รายการวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำกิจกรรม
ด้านกระบวนการ (Process) เกี่ยวกับ การดำเนินงาน กิจกรรมการดำเนินงานตามโครงการ การเฝ้าติดตามผลและการประเมินผล	5	- ภาพถ่าย/ วิดีโอบันทึกกิจกรรม - รายงานผลการติดตามและประเมินผล
ด้านผลผลิต (Product) เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามโครงการ	5	- ผลงานของนักเรียน - รางวัลเกียรติบัตร - ภาพถ่าย/ วิดีโอบันทึกกิจกรรม - แบบประเมินผลงาน - รายงานผลการดำเนินงาน

หมายเหตุ : ระดับคุณภาพ แปลงจากคะแนนเฉลี่ยดังนี้ ระดับ 5 = มากที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00),

ระดับ 4 = มาก (คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50), ระดับ 3 = ปานกลาง (คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50),

ระดับ 2 = น้อย (คะแนนเฉลี่ย 1.51-2.50), ระดับ 1 = น้อยที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 1.00-1.50),

5. ปัญหา/อุปสรรค และสิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนากิจกรรม

ปัญหา / อุปสรรค	สิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนาโครงการ
ครูมีหน้าที่สอนตามปกติอยู่แล้ว การเพิ่มภาระในการฝึกซ้อมนักเรียนหรือการเตรียมงานแข่งขันอาจทำให้เกิดความเหนื่อยล้าและประสิทธิภาพลดลง	- พิจารณาการจัดสรรบุคลากรให้เหมาะสมกับภาระงาน ไม่ให้ครูมีภาระมากเกินไป - ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เพื่อแบ่งเบาภาระและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน
ในบางสาขาวิชา อาจขาดครูผู้สอนที่มีความรู้หรือประสบการณ์เฉพาะทางในการฝึกซ้อมนักเรียนให้ได้มาตรฐาน	- จัดอบรมหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้เทคนิคการฝึกสอนเฉพาะทางให้ครูมีความรู้และทักษะที่ทันสมัย
อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกซ้อมหรือแข่งขันอาจมีจำนวนไม่พอตนเอง	- สำรวจและจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ให้เพียงพอและมีคุณภาพเหมาะสมกับการแข่งขันแต่ละประเภท - ตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
นักเรียนบางคนอาจยังไม่มีทักษะพื้นฐานที่เพียงพอ หรือขาดแรงจูงใจในการฝึกซ้อมอย่างต่อเนื่อง	- จัดกิจกรรมเสริมเพื่อพัฒนาทักษะพื้นฐานของนักเรียนอย่างต่อเนื่อง - สร้างแรงจูงใจและกำลังใจให้นักเรียนในการฝึกซ้อมและเข้าร่วมกิจกรรม - ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการวางแผนกิจกรรม
นักเรียนอาจรู้สึกกดดันหรือเครียดจากการแข่งขันมากเกินไป จึงส่งผลต่อประสิทธิภาพในการแสดงออก	- ให้ความสำคัญและช่วยเหลือด้านการจัดการความเครียดหรือความกดดันจากการแข่งขัน

ความคิดเห็น หัวหน้าโครงการ / ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ: วรภรณ์ ทรงเจริญ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววรภรณ์ ทรงเจริญ)

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการ โรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
 (ลงชื่อ) _____ (นางสาวศิริพร พูลสวัสดิ์) รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
ความคิดเห็น ผู้อำนวยการ โรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
 (ลงชื่อ) _____ (นางสาวกษวรรณ เทิดธำ) ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ภาคผนวก

- ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม (ตามความเหมาะสม)
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
- คำสั่ง
- กำหนดการ (ถ้ามี)
- เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)



การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ประจำปีการศึกษา 2567

ระหว่างวันที่ 15-18 ธันวาคม 2567 นางสาวกนกวรรณ เกียรติคำ ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวศิริพร บุตรช่วง รองผู้อำนวยการ หรือผู้ช่วยคณบดี ผู้อำนวยการโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ซึ่งโรงเรียนสิงห์อาภาฯ "ประเสนตอปปถาม" ได้ส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทั้งหมด 30 รายการ ณ โรงเรียนสิงห์บุรี เทศบาลเมืองสิงห์ จังหวัดสิงห์บุรี 22 รายการ และโรงเรียน 7 รายการ และพิธีมอบรางวัล 1 รายการ



ภาพกิจกรรมการแข่งขัน โรงเรียนสิงห์อาภาฯ "ประเสนตอปปถาม"

หลักฐานอื่นๆ ประกอบการรายงานผล
(ตามที่ปรากฏในสารบัญ)

กลยุทธ์ที่ 1 โครงการที่ 3 การเสริมสร้างประสบการณ์นอกห้องเรียน (เรียนฟรี 15 ปี)

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่

2 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้

สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมุดหมายที่ 12 โหนดกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง สนองใจการพัฒนาแห่งอนาคต

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ทบม.เชิงบูรณาการ

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทยภูมิใจในถิ่นฐาน

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาคและสอดคล้องจากพื้นที่ทุกรูปแบบ

มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววราภรณ์ พรหมเจริญ

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

งบประมาณ 609,670 บาท

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมที่ 7 ศิลปวัฒนธรรม

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวรณภรณ์ ทรวงเจริญ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568

งบประมาณ : 50,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การแข่งขันและการแสดงภายในและภายนอก เป็นการส่งเสริมศักยภาพแฝงของนักเรียน ซึ่งเป็นการส่งเสริม สนับสนุน การสร้างแรงบันดาลใจจากต้นทุนของนักเรียน โดยส่งเสริมต่อการเจริญเติบโตของนักเรียนทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรม สนับสนุนให้นักเรียนได้มีเวทีการแสดงออก โดยให้ครอบครัวทุกทั้งด้านการศึกษา อาชีพ ส่วนตัวและสังคม ทั้งนี้เพื่อให้นักเรียนภูมิใจในตนเอง รู้จักเข้าใจตนเองและผู้อื่น รวมถึงรู้จักปรับตัวและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมศักยภาพแฝงของนักเรียน
2. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การสร้างแรงบันดาลใจจากต้นทุนของนักเรียน
3. เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนได้มีเวทีการแสดงออก
4. เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา
5. เพื่อให้นักเรียนภูมิใจในตนเอง รู้จักเข้าใจตนเองและผู้อื่น รวมถึงรู้จักปรับตัวและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

1.3 เป้าหมายผลผลิต (output)

- นักเรียนมีเวทีในการแสดงออก ร้อยละ 100

2.3 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

- นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพแฝง
- นักเรียนได้รับการเสริมแรงจากต้นทุน
- นักเรียนได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา
- นักเรียนภูมิใจในตนเอง รู้จักเข้าใจตนเองและผู้อื่น รวมถึงรู้จักปรับตัวและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

4.ดัชนีวัดความสำเร็จ (KPLS)

4.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนมีเวทีในการแสดงออก คิดเป็นร้อยละ 100

4.2 ด้านคุณภาพ

- นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพแฝง ได้รับการเสริมแรงจากต้นทุน ได้รับการพัฒนาทั้งทางด้าน

ร่างกาย สวรรณ อึ้งทอนและสติปัญญา และนักเรีอมีความภูมิใจในตนเอง รู้จักเข้าใจตนเองและผู้อื่น
รวมถึงรู้จักรับคำแนะนำอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

5. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

5.1 นักเรียนโรงเรียนสิริพาทย์"ประสานมิตรอุปถัมภ์"

6. งบประมาณ

วงเงินประมาณทั้งหมด 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ขอด้วยเอกสารรายการ

แหล่งเงิน			
เงินงบประมาณ เงินอุดหนุน	เงินนอก งบประมาณ	อื่นๆ ()	หมายเหตุ
50,000	-	-	-

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

รายการ/กิจกรรม/ค่าซื้อในการใช้ งบประมาณ	จำนวนความหมวดรายจ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมจบ
1.พานักเรียนไปแข่งขันในสถานที่ต่างๆ	5,000	5,000	40,000	40,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	5,000	5,000	40,000	50,000

8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ			
	ค.ค.-ธ.ค. 67	ม.ค.- มี.ค. 68	เม.ย.- มิ.ย. 68	ก.ค. - ก.ย. 68
1.พานักเรียนไปแข่งขันในสถานที่ต่างๆ	12,500	12,500	12,500	12,500
รวมทั้งสิ้น				50,000

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้าที่
สูงขึ้นส่งผลให้ต้องแก้ไขแผนปฎิบัติการประจำปีงบประมาณ

9.2 แนวทางแก้ไข

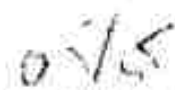
9.2.1 งบประมาณการค่าใช้จ่ายก่อนดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างทุกครั้ง โดยสืบราคาจาก
ท้องตลาด เพื่อลดความเสี่ยงในการใช้งบประมาณไม่เพียงพอ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพตนเอง
 10.2 นักเรียนได้รับการเสริมแรงจากต้นทุน
 10.3 นักเรียนได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา
 10.4 นักเรียนภูมิใจในตนเอง รู้จักเข้าใจตนเองและผู้อื่น รวมถึงรู้จักปรับตัวเองอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ..........ผู้แทนโครงการ
 (นางสาววราภรณ์ ทรวงเจริญ)
 ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาววราภรณ์ ทรวงเจริญ)
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวศิริพร พูลหงษ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ทอง “ระบือนามิตรอุปถัมภ์”

ลงชื่อ..........ผู้สนับสนุนโครงการ
 (นางสาวกชวรรณ เกียรติคำ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ทอง “ระบือนามิตรอุปถัมภ์”



คำสั่งโรงเรียนสิงห์บุรี "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ที่ ๑๑๘ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุม ฝึกซ้อม ดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา (จังหวัดสิงห์บุรี) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง ณ โรงเรียนสิงห์บุรี ในวันที่ ๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗

ด้วยกลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนสิงห์บุรี "ประสานมิตรอุปถัมภ์" ได้นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา (จังหวัดสิงห์บุรี) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง ณ โรงเรียนสิงห์บุรี ในวันที่ ๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อให้นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะความสามารถ ในกิจกรรมการแข่งขันต่างๆ มีประสิทธิภาพและเป็นไปอย่างเรียบร้อย จึงแต่งตั้งข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษารับผิดชอบหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นางสาวกชวรรณ	เพชรคำ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศิริพร	ซื่อหวัง	รองประธานกรรมการ
๓. นายอัศวิน	บุญแย้มวงศ์	กรรมการ
๔. นางสาวสุพวีร์	ศรีโพธิ์วงษ์	กรรมการ
๕. นางสาวทัญชนก	แคอนันต์	กรรมการ
๖. นายอาทิตย์	อ่อนสมกิจ	กรรมการ
๗. นางสาววราภรณ์	ทรงเจริญ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวก ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

๑. นางสาววราภรณ์	ทรงเจริญ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุนันท์	ป้อมกัน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุพวีร์	ศรีโพธิ์วงษ์	กรรมการ
๔. นายเทวินทร์	มันใจ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ประสานงานให้การดำเนินงานทุกฝ่ายให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

๓. คณะกรรมการควบคุม ฝึกซ้อม ดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

๓.๑ กิจกรรม ๒. คอมพิวเตอร์ Soft Power สาขาเกม

๓.๑.๑ การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.๑-ม.๓

นายอัศวิน	บุญแย้มวงศ์
นายอาทิตย์	อ่อนสมกิจ

๓.๒ กิจกรรม ๓. การงานอาชีพ Soft Power สาขาสหการ/ สาขาสอนแบบ/ สาขาศิลปะ

๓.๒.๑ การแข่งขันประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุธรรมชาติในท้องถิ่น ม.๔-ม.๖

นายทวีทรัพย์ มั่นใจ

นายวีกร คุ้มป้อง

๓.๒.๒ การประกวดโครงงานอาชีพ ม.๔-ม.๖

นางสาวสุนทรีร์ บิณกัน

นางสาวสุทธิดา ศรีโพธิ์

๓.๒.๓ การแข่งขันการจัดสวนภาคแบบขึ้น ม.๓-ม.๓

นางสาวพิชญ์ วาสุเทพรังสรรค์

นางสาวดวงพร ธีระศรี

๓.๒.๔ การประกวดแปรรูปอาหาร ม.๓-ม.๓

นางสาวศุภนิดา ชวัญเพ็ญ

นางสาวสุกัญญา เขมพัญ์

๓.๒.๕ การประกวดแปรรูปอาหาร ม.๔-ม.๖

นางสาวศุภนิดา ชวัญเพ็ญ

นางสาวสุกัญญา เขมพัญ์

๓.๓ กิจกรรม ๔. สุขศึกษาและพลศึกษา Soft Power สาขากีฬา (มวย)

๓.๓.๑ การแข่งขันแอโรบิก ม.๑-ม.๖

นางสาวชลดา อนุสิษฐกุล

นางพัชรกรณ โพธิ์ดี

นางสาวอัมพรสิริ วิเวก

๓.๔ กิจกรรม ๕. นันทศิลป์ Soft Power สาขาศิลปะ

๓.๔.๑ การแข่งขันกิจกรรมเทคนิคผสม Mixed Media ม.๓-ม.๓

นางสาววราภรณ์ ทรงเจริญ

๓.๔.๒ การแข่งขันกิจกรรมเทคนิคผสม Mixed Media ม.๔-ม.๖

นางสาววราภรณ์ ทรงเจริญ

๓.๔.๓ การแข่งขันวาดภาพระบายสี ม.๔-ม.๖

นางสาววราภรณ์ ทรงเจริญ

๓.๔.๔ การแข่งขันเขียนภาพไทยประเพณี ม.๑-ม.๓

นางสาวศิริพร ชุตินันท์

๓.๔.๕ การแข่งขันเขียนภาพไทยประเพณี ม.๔-ม.๖

นางสาวศิริพร ชุตินันท์

๓.๔.๖ การแข่งขันการวาดเส้น (Drawing) ม.๓-ม.๓

นางสาววราภรณ์ ทรงเจริญ

๓.๔.๗ การแข่งขันการวาดเส้น (Drawing) ม.๔-ม.๖

นางสาววราภรณ์ ทรงเจริญ

- ๓.๖ กิจกรรม ๔. หนังสือพิมพ์เล็ก Soft Power ภาษาหนังสือ

- ๓.๖.๓ การแข่งขันเทนนิสเดี่ยวเล่นเล็ก ม.๓-ม.๓
นางสาวกัญญาวีร์ โพธิ์ศรี
นายเพ็ญศรี มั่นใจ
- ๓.๖.๔ การแข่งขันเทนนิสเดี่ยวเล่นเล็ก ม.๔-ม.๔
นางสาวกัญญาวีร์ โพธิ์ศรี
นายเพ็ญศรี มั่นใจ

หน้าที่ ชูผล ทวบทุณ ดำเนินการฝึกซ้อม และนำนักเรียนที่ส่งเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ทุกราบการเข้าร่วม
กิจกรรมตามวัน เวลา และสถานที่ตามกำหนด พร้อมทั้งดำเนินกิจกรรมให้คล่องตัวมีวัตถุประสงค์

๔. คณะกรรมการควบคุมนักเรียน

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

ครูผู้ควบคุมนักเรียนประจำรถคันที่ ๑

นางสาววรรณกร หรั่งเจริญ

นางพัชรพรรณ โพธิ์ดี

นางสาวชอดา อุนสิฎฐกุล

ครูผู้ควบคุมนักเรียนประจำรถคันที่ ๒

นางสาวศุภนิศา ขวัญเพ็ง

นางสาวสุกัญญา เหมพันธุ์

วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗

ครูผู้ควบคุมนักเรียนประจำรถ

นางสาวสุทธิรักษ์ ศรีโพธิ์โรจน์

นางสาวสุนนพัทธ์ ป้องกัน

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๑. นางสาวสุทธิรักษ์ ศรีโพธิ์โรจน์

ประธานกรรมการ

๒. นายวิกร ชื่นย่อง

กรรมการ

๓. นางสาวพิจาริน วาสุเทพรังสรรค์

กรรมการ

๔. นางสาวกัญญาวีร์ดี โพธิ์ศรี

กรรมการ

๕. นางสาวหทัยชนก นกอนันต์

กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ เปิดจ่ายเงินงบประมาณ เพื่อพานักเรียน ไปเข้าร่วมกิจกรรม

๖. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางสาวสุนนพัทธ์ ป้องกัน

ประธานกรรมการ

๒. นางสาววรรณกร หรั่งเจริญ

กรรมการ

๓. นางพัชรพรรณ โพธิ์ดี

กรรมการ

๔. นางสาวดวงพร พึ่งศรี

กรรมการ

๕. นายเทวินทร์ มั่นใจ

กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ สรุปผลการประเมินกิจกรรม หรือแจ้งปัญหาและข้อเสนอแนะจากการเข้าร่วมกิจกรรม พร้อมทั้ง
รายงานผลการประเมินเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนทราบทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์
และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ถึง ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวกชวรรณ เพ็ชรคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พาน "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ผลการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
๑. ศ.ญ.สุธาวิณี สมทรง ม.๑/๑	รางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันเดี่ยว ขลุ่ยระดับ ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรม นักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิเกษม นามะนิษฐา อัครหาญ
๒. น.ศ.รัตนวิจิราภรณ์ คงสมบัติ ม.๑/๑	รางวัลเหรียญทอง รองชนะเลิศ อันดับ ๑ การแข่งขันเดี่ยวขลุ่ยเดี่ยวไทยลูกทุ่ง ประเภทหญิง ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิเกษม นามะนิษฐา นามะกรวิวิท
๓. ศ.ญ.โศภา นภิวดี ม.๑/๑	รางวัลเหรียญทอง รองชนะเลิศ อันดับ ๒ การแข่งขันศิลปกรรมทัศนศิลป์ Mixed Media ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิเกษม นามะนิษฐาภรณ์ พรหมเจริญ
๔. นายวิวัฒน์ สวัสดิ์ ม.๑/๒ ๕. นายเกียรติศักดิ์ บุญทอง ม.๑/๒ ๖. นายศุภโชค เสธะวิวัฒน์ ม.๑/๒	รางวัลเหรียญทองแดง การแข่งขันประชันเดี่ยวจาก วัสดุธรรมชาติท้องถิ่น ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การ แข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับ เขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิเกษม นามะนิษฐา นันใจ และ นายไกร ชื่นทอง
๗. เด็กชายทองดี ปิ่นทอง ม.๑/๑ ๘. เด็กชายพีรโชค ทองโพธิ์ ม.๑/๑	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันการออกแบบสิ่งของ เครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระดับชั้น ม.๑-ม. ๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิเกษม นามะนิษฐา บุญณวัฒน์ และ นายอาทิตย์ อ่อนสมกิจ
๙. นางสาวโศภาภรณ์ กุลกุล ม.๑/๑ ๑๐. นางสาวพรพิชชา รุ่งแก้ว ม.๑/๑ ๑๑. นางสาววรรณภรณ์ นาคเอื้อก ม.๑/๑	รางวัลเหรียญทอง การประกวดโครงงานอาชีพ ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิเกษม นางสาวสุนทร นื่องกัน และ นางสาวสุทธิดี ศรีโระโรง
๑๒. นางสาวนวิรัตน์ ปิ่นสุภาภรณ์ ม.๑/๑ ๑๓. นายประเสริฐ งามแก้ว ม.๑/๑ ๑๔. นายสิทธกร อินทร์สี ม.๑/๒	รางวัลเหรียญทอง การประกวดแบบรูปอาหาร ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิเกษม นางสาวศุภณิดา ขวัญเงิน และ นางสาวสุกัญญา เอมพันธุ์
๑๕. เด็กหญิงณัฏฐา คงนิวัฒน์ ม.๑/๑ ๑๖. เด็กหญิงนัฐธยานี หอมระเณม ม.๑/๑ ๑๗. เด็กหญิงพรรณวิไล เสวกไพฑูริ ม.๑/๑	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันการทำหนังสือเล่มเล็ก ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิเกษม นางสาวกัญญารัตน์ โพธิ์ศรี และ นายพรินทร์ นันใจ
๑๘. นางสาวพิชชา ขวัญ ม.๑/๑ ๑๙. นางสาวกฤตพร จินใจ ม.๑/๒ ๒๐. นายอภิสิทธิ์ งามเลิศ ม.๑/๑	รางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันการทำหนังสือเล่มเล็ก ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิเกษม นางสาวกัญญารัตน์ โพธิ์ศรี และ นายพรินทร์ นันใจ
๒๑. เด็กหญิงวิมล งามอินทร์ ม.๑/๑ ๒๒. เด็กหญิงวิมลญา กิวนะ ม.๑/๑ ๒๓. เด็กชายนิพนธ์ เสือเหลือง ม.๑/๑	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันการเขียนแผนผัง ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิเกษม นางสาวจิราวัน วาสุเทพธรรค์ นางสาวดวงพร ใจศรี
๒๔. เด็กหญิงณิษฐา เรือนงาม ม.๑/๑ ๒๕. เด็กหญิงกัญญารัตน์ ชะนวนะ ม.๑/๑ ๒๖. เด็กหญิงณิชา นันใจ ม.๑/๑	รางวัลเหรียญทอง การประกวดแบบรูปอาหาร ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิเกษม นางสาวศุภณิดา ขวัญเงิน และ นางสาวสุกัญญา เอมพันธุ์
๒๗. นายธวัช สุระพงษ์ ม.๑/๑ ๒๘. นายพิชณ คุ้มครอง ม.๑/๑	รางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันการออกแบบสิ่งของ เครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระดับชั้น ม.๑-ม. ๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิเกษม นามะนิษฐา บุญณวัฒน์ และ นายอาทิตย์ อ่อนสมกิจ

ผลการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ต่อ)

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
๖๘. เด็กชายสิริพันธ์ จันทพรหม ม.๑/๑ ๖๙. เด็กชายชาอุไร ขวัญ ม.๑/๑ ๗๐. เด็กหญิงกานต์กมล คารณกุล ม.๑/๑ ๗๑. เด็กหญิงณัฐพร แก้วสำราญ ม.๑/๑ ๗๒. เด็กหญิงอัญชลิขันธ์ เกษิธวงศ์ ม.๑/๑ ๗๓. เด็กหญิงธีรดา รัตนธำมา ม.๑/๑ ๗๔. เด็กหญิงปวีณวิไล มาบแพงม ม.๑/๑ ๗๕. เด็กหญิงระพีพรพรหม ศรีไพศาล ม.๑/๑ ๗๖. เด็กหญิงวราภรณ์ คุ้มกันดิศ ม.๑/๑ ๗๗. เด็กหญิงวิภา มาบอินทร์ ม.๑/๑	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันแอโรบิก ระดับชั้น ม.๑-ม.๒-๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิภรณ์ มาบถาวรลดา อนุสิษฐกุล นางสาวอัญชลี ไวก นางพัชรพรณิ โพธิ์สี
๗๘. ด.ญ.มณีนีรา ธีรอุทธร ม.๑/๑	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันเดี่ยวระนาดทุ้ม ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิภรณ์ มาบถาวรลดา คสัทธายุ
๗๙. นายสุวิทย์ จันทอง ม.๑/๑	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันเดี่ยวระนาดทุ้ม ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิภรณ์ มาบถาวรลดา คสัทธายุ
๘๐. ด.ช.ธิเบศ เจริญธรรม ม.๑/๑	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันเดี่ยวฆ้องวงใหญ่ ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิภรณ์ มาบถาวรลดา คสัทธายุ
๘๑. น.ส.พนิดพร พิศสงค์ ม.๑/๑	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันกิจกรรมเทคโนโลยี Mixed Media ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิภรณ์ มาบถาวรลดา ทรนเจริญ
๘๒. น.ส.ปรียาณ อธิประนิต ม.๑/๑	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันวาดภาพระบายสี ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิภรณ์ มาบถาวรลดา ทรนเจริญ
๘๓. ด.ช.กมลธีร์ นพสุวรรณ ม.๑/๑	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันการออกแบบร่าง (SKETCH DESIGN) ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิภรณ์ มาบถาวรลดา ทรนเจริญ
๘๔. น.ส.หริสรา เขียวศรี ม.๑/๑	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันการออกแบบร่าง (SKETCH DESIGN) ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิภรณ์ มาบถาวรลดา ทรนเจริญ
๘๕. ด.ช.ภูวนันท์ คุ้มนคร ม.๑/๑	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันการวาดเส้น (DRAWING) ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิภรณ์ มาบถาวรลดา ทรนเจริญ
๘๖. น.ส.กมลทิพย์ วัฒนประเสริฐ ม.๑/๑	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันการวาดเส้น (DRAWING) ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิภรณ์ มาบถาวรลดา ทรนเจริญ
๘๗. ด.ญ.มุกดา เมตตาโพธิ์ศรี ม.๑/๑	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันเขียนภาพไทยประเพณี ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิภรณ์ มาบถาวรลดา ทรนเจริญ
๘๘. นายวิมลรัฐ อธิชาติโยธิน ม.๑/๑	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันเขียนภาพไทยประเพณี ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณวุฒิภรณ์ มาบถาวรลดา ทรนเจริญ

ผลการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ต่อ)

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
๕๑. ค.ช.บวรรัตน์ แม่เปรมเปรม ม.๒/๓	รางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่งประเภทชาย ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณฉวีทิพย์ นามขุนทด มานะกรโกวิท
๕๒. ศ.ญ.อภิญญา ปทุมทอง ม.๒/๑	รางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่งประเภทหญิง ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณฉวีทิพย์ นามขุนทด มานะกรโกวิท
๕๓. ค.ช.พทศ สุวรรณศรีภูมิ ม.๒/๑	รางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่งประเภทชาย ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ๒๕๖๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณฉวีทิพย์ นามขุนทด มานะกรโกวิท
๕๓. ศ.ญ.อภิญญาวิรัตน์ แม่เปรม ม.๒/๓	รางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่งประเภทหญิง ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ๒๕๖๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณฉวีทิพย์ นามขุนทด มานะกรโกวิท
๕๔. ค.ช.ธนวิทย์ ธรรมใจดี ม.๒/๑ ๕๕. ค.ช.บวรวิทย์ แม่เมือง ม.๒/๑ ๕๖. ค.ช.พทศ สุวรรณศรีภูมิ ม.๒/๑ ๕๗. ศ.ญ.กนกวรรณ สุขสวัสดิ์ ม.๒/๑ ๕๘. ศ.ญ.อภิญญาวิรัตน์ แม่เปรม ม.๒/๑ ๕๙. ค.ช.ณัฐธยาน์ อนุภครุณา ม.๒/๓ ๖๐. ค.ช.ปวีณา นันทิวัฒน์ ม.๓/๑ ๖๑. ศ.ญ.วิรัชดา รอดธรรม ม.๓/๑ ๖๒. ค.ช.สุกฤษฏี ออมสิน ม.๓/๑ ๖๓. ค.ช.อนชา เกตุอรุณ ม.๓/๑ ๖๔. ศ.ญ.ธนาภา รัตนธำมา ม.๓/๑ ๖๕. ศ.ญ.ณัฐวรรณ ฐวาทย์ ม.๓/๑ ๖๖. ศ.ญ.เมธีณี โกสุมา ม.๓/๑ ๖๗. ศ.ญ.อุบลทิพย์ ขจรประสงฆ์ ม.๓/๑ ๖๘. น.ส.รัตติยาภรณ์ คงสมบัติ ม.๔/๑ ๖๙. นายบวรวิทย์ นามบวร ม.๔/๑	รางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันวงดนตรีร่วมสมัย (Contemporary Ensemble) ระดับชั้น ม.๑-ม.๖ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง คุณฉวีทิพย์ นามขุนทด มานะกรโกวิท



โรงเรียนสิงห์ฟ้าหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

รายงานผลการดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2568

(1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมที่ 4

งานวัสดุสำนักงานวิชาการ

โครงการที่ 4

โครงการพัฒนาวิชาการ

โดย

กลุ่มบริหารวิชาการ

โรงเรียนสิงห์ฟ้าหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สิงห์บุรี อ่างทอง

คำนำ

แบบรายงานผลการประเมินโครงการฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามกิจกรรมงานวิเทศสัมพันธ์งานวิชาการ ของกลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนสิงห์พาหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์” ที่ได้ดำเนินการในช่วงวันที่ได้รับความร่วมมือ จากครู นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนเป็นอย่างดี

คณะผู้ดำเนินงานกิจกรรม ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ช่วยเหลือให้การดำเนินงานตามกิจกรรมสำเร็จคล่องตามเป้าประสงค์ของกิจกรรมทุกประการ และจะได้นำคำแนะนำของท่านมาปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป

ลงชื่อ วราภรณ์ ทรงเจริญ
(นางสาววราภรณ์ ทรงเจริญ)
 ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
 ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

บันทึกข้อความรายงานผลการประเมินโครงการ

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ

ภาคผนวก

- ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม

- รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม

- คำสั่ง

- กำหนดการ (ถ้ามี)

- เอกสาร/ หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

หน้า

ก

ข

๑

๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสิงห์ท้าว "ประสานมิตรอุปถัมภ์" สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง
ที่ _____ วันที่ ๒๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการประเมินโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ท้าว "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ตามที่โรงเรียนได้อนุมัติให้ดำเนินงาน กิจกรรมงานวัสดุสำนักงานวิชาการ โครงการพัฒนาวิชาการ
มีในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ นั้น ข้าพเจ้า นางสาววราภรณ์ ทรงเจริญ ในฐานะผู้รับผิดชอบกิจกรรม
ได้เสนอขอดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวในช่วงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
 และได้ดำเนินงานตามโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมได้แนบผลการประเมินการดำเนินกิจกรรมและเอกสาร
ที่เกี่ยวข้องมาพร้อมด้วย ซึ่งตามข้อตกลงของโรงเรียนสิงห์ท้าว "ประสานมิตรอุปถัมภ์" ให้รายงานผลการดำเนินงาน
ภายใน ๓๐ วัน หลังจากที่ได้โครงการดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการต่อไป

ลงชื่อ วราภรณ์ ทรงเจริญ
(นางสาววราภรณ์ ทรงเจริญ)
ตำแหน่ง ครู

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/ กิจกรรม

1. ชื่อกิจกรรม กิจกรรมงานวิศุสำนักงานวิชาการ

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาวิชาการมีในแผนปฏิบัติการ

- ☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ยุทธศาสตร์ชาติที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้
- ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13
หนุศหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.
กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดการศึกษาเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สิงห์บุรี อ่างทอง
กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดการศึกษา
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสด้านการศึกษาที่เสมอภาคและปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปี) 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

ลักษณะการดำเนินงานของกิจกรรม คือ ดำเนินการบริหารและจัดการศึกษาตามภาระหน้าที่ โดยการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เพื่อใช้ดำเนินงานในกรอบงาน บริหารจัดการขับเคลื่อนกลยุทธ์ของโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพ

2. งบประมาณ

งบที่ได้รับอนุมัติ	งบที่ใช้จ่ายจริง	งบคงเหลือ	สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ
5,000.-	4,995.25.-	4.75.-	คิดเป็นร้อยละ 99.91 ☒ ตามแผน ☒ ต่ำกว่าแผน 4.75.-บาท ☐ สูงกว่าแผน.....บาท ระบุเหตุผล.....

3. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม	เป้าหมาย ของกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ของกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 95 ของกลุ่มบริหาร วิชาการมีวิสัยทัศน์สำนักงานใช้ อย่างเพียงพอ	- เพื่อให้มีวิสัยทัศน์ในการ ทำงาน - บุคลากรมีวิสัยทัศน์และอุปการณ์ เพียงพอต่อการบริหารจัดการ สำนักงาน	- บุคลากรมีวิสัยทัศน์และอุปการณ์ เพียงพอต่อการบริหารจัดการ สำนักงาน - การบริหารงานวิชาการ มีการ บริหารจัดการที่คล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	☒ เป็นไปตามเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☐ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เพราะ.....
เชิงคุณภาพ 1. กลุ่มบริหารวิชาการ เกิดความคล่องตัวในการ ปฏิบัติงาน ครูและบุคลากร มีความพึงพอใจ	- การบริหารงานวิชาการ มีการ บริหารจัดการ คล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ		

4. ผลการประเมินกิจกรรม (CIPP Model)

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	ข้อสังเกตจากการประเมิน หลักฐาน/เหตุผลสนับสนุน
ด้านสภาวะแวดล้อม (Context) เกี่ยวกับหลักการ วิสัยทัศน์ เป้าหมายของโครงการ และการเตรียมการดำเนินโครงการ	5	- โครงสร้างสำนักงานวิชาการ - ระบบงานและกระบวนการ - แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สถานศึกษา นโยบายที่เกี่ยวข้องกับ งานวิชาการ - โครงการ/กิจกรรมวิชาการ
ด้านปัจจัยนำเข้า (Input) เกี่ยวกับบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และงบประมาณในการดำเนินการ	4	- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/ คณะทำงานโครงการ - งบประมาณที่ได้รับ (รายละเอียด งบประมาณแต่ละกิจกรรม)
ด้านกระบวนการ (Process) เกี่ยวกับการดำเนินงาน กิจกรรมการดำเนินงานตามโครงการ การนิเทศติดตามผลและการประเมินผล	5	- แผนปฏิบัติการโครงการ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน - รายงานผลการดำเนินกิจกรรมแต่ละ รายกิจกรรม
ด้านผลผลิต (Product) เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามโครงการ	5	- ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ - แผนการจัดการเรียนรู้ - สื่อ/นวัตกรรมการเรียนรู้ - การพัฒนาบุคลากร - รายงานผลการจัดกิจกรรม, ภาพถ่าย - ระบบ/สารสนเทศ

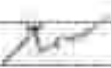
หมายเหตุ : ระดับคุณภาพ แปลผลจากคะแนนเฉลี่ยดังนี้ ระดับ 5 = มากที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00),
ระดับ 4 = มาก (คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50), ระดับ 3 = ปานกลาง (คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50),
ระดับ 2 = น้อย (คะแนนเฉลี่ย 1.51-2.50), ระดับ 1 = น้อยที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 1.00-1.50) ,

5. ปัญหา/อุปสรรค และสิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนากิจกรรม

ปัญหา / อุปสรรค	สิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนาโครงการ
ครูและบุคลากรมีภาระงานสอนและงานอื่นๆ มาก ทำให้ไม่มีเวลาเพียงพอสำหรับการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาวิชาการ หรือ ดำเนินโครงการตามที่กำหนด	ลดภาระที่ไม่จำเป็นและจัดหาสิ่งสนับสนุน จะช่วยให้ครูมีเวลา และกำลังใจในการพัฒนาตนเอง ซึ่งส่งผลดีต่อคุณภาพโครงการ วิชาการโดยรวม
จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอต่อปริมาณงานวิชาการที่เพิ่มขึ้น	เน้นทักษะดิจิทัล, AI, ส่งเสริม PLC, สร้างผู้นำทางวิชาการ
ขาดระบบการติดตามความก้าวหน้าที่เป็นรูปธรรม	พัฒนาระบบสารสนเทศแบบบูรณาการ, เฝ้าประสิทธิภาพการนิเทศ

ความคิดเห็น หัวหน้าโครงการ / ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ: วรภรณ์ ทรงเจริญ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววรภรณ์ ทรงเจริญ)

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการ โรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
 (ลงชื่อ) _____ (นางสาวศิริพร บุเลหว่ง) รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
ความคิดเห็น ผู้อำนวยการ โรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
 (ลงชื่อ) _____ (นางสาวกชวรรณ เพ็ชรคำ) ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ภาคผนวก

- ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม (ตามความเหมาะสม)
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
- คำสั่ง
- กำหนดการ (ถ้ามี)
- เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)



หลักฐานอื่นๆ ประกอบการรายงานผล
(ตามที่ปรากฏในสารบัญ)

กลยุทธ์ที่ 1 โครงการที่ 4 การพัฒนาวิชาการ

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่

3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้

สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมวดหมู่ที่ 12 โอบอ้อมอารีคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง คอยไขว่คว้าการพัฒนาแห่งอนาคต

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาเป็นประจักษ์เชิงกลยุทธ์

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สทศ. อย่างพอ

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาคและปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววรารักษ์ ทรงเจริญ

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

งบประมาณ 37,200 บาท

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมที่ 4 งานวิจัยสำนักงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาววรรณิ์ พรเจริญ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

งบประมาณ : 5,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนสิงห์ทอง “ประธานเมธีอุปถัมภ์” มีการดำเนินการบริหารและการจัดการศึกษาดำเนินการหน้างานในการบริหารในโรงเรียน 5 ฝ่าย ได้แก่ กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน และกลุ่มบริหารทั่วไป ซึ่งกลุ่มบริหารวิชาการมีการดำเนินงานที่ความจำเป็นต้องมีการวิจัยสำนักงานและอุปการณณ์ใช้ในงานในกระบวนการตามที่กำหนด เพื่อบริหารจัดการขับเคลื่อนกลยุทธ์ของโรงเรียนให้ทันกับประสทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การบริหารงานวิชาการ มีวิสัยทัศน์งานใช้งานอย่างเพียงพอ
- 2.2 เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

3.1 เป้าหมายผลผลิต (output)

- 1) เพื่อให้มีวิสัยทัศน์งานในการทำงาน

3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

- 1) บุคลากรมีวิสัยทัศน์และอุปการณณ์เพียงพอต่อการบริหารจัดการสำนักงาน
- 2) การบริหารงานวิชาการวิชาการ มีการบริหารจัดการ คล่องตัว รวดเร็ว และมีประสทธิภาพ

4.ดัชนีวัดความสำเร็จ (KPLS)

4.1 ด้านปริมาณ

- 1) ร้อยละ 95 ของกลุ่มบริหารวิชาการมีวิสัยทัศน์งานใช้อย่างพอเพียง

4.2 ด้านคุณภาพ

- 1) กลุ่มบริหารงานวิชาการ เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจ

5. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

- 5.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาในกลุ่มงานบริหารวิชาการ

6. งบประมาณ

วงเงินประมาณทั้งหมด 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ขอลือจ่ายทุกรายการ

แหล่งเงิน			
เงินงบประมาณ เงินอุดหนุน	เงินนอก งบประมาณ	อื่นๆ ()	หมายเหตุ
5,000	-	-	-

7. รายละเอียดคอมแผนการใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

รายการ/กิจกรรม/หัวข้อที่แจ้งในการใช้ งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมงบ
1 จัดซื้อวัสดุสำนักงานวิชาการ			5,000	5,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			5,000	5,000

8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ			
	พ.ค.-ธ.ค. 67	ม.ค.- มี.ค. 68	เม.ย.-มิ.ย. 68	ก.ค. - ก.ย. 68
1 จัดซื้อวัสดุสำนักงานวิชาการ	1,500	1,000	1,000	1,500
รวมทั้งสิ้น				5,000

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้าที่เพิ่มขึ้น
ส่งผลให้อาจเปลี่ยนแปลงรายการขั้วรวมแผนการ)

9.2 แนวทางแก้ไข

9.2.1 ประเมินการค่าใช้จ่ายก่อนดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างทุกครั้ง โดยสืบราคาจากท้องตลาด
เพื่อลดความเสี่ยงในการใช้งบประมาณไม่เพียงพอ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 บุคลากรมีวัสดุและอุปกรณ์เพียงพอต่อการบริหารจัดการสำนักงาน

10.2 การบริหารงานวิชาการวิชาการ มีการบริหารจัดการ คล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววราภรณ์ ทรงเจริญ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววราภรณ์ ทรงเจริญ)
ตำแหน่ง หัวหน้าศูนย์บริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิริพร ชูสหวัง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ทอง "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวกษวรรณ เพ็ชรดำ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์ทอง "ประสานมิตรอุปถัมภ์"



โรงเรียนสิงห์พาหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง

รายงานผลการดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2568

(1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

กิจกรรมที่ 1

การพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

โครงการที่ 6 โครงการเสมอภาคทางการศึกษา



โดย

งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โรงเรียนสิงห์พาหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง

สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

บันทึกข้อความรายงานผลการประเมินโครงการ

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ

ภาคผนวก

- ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม
- รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม
- คำสั่ง
- กำหนดการ (ถ้ามี)
- เอกสาร/ หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

หน้า

ก

ข

๑

๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสิงห์พาทู "ประสานมิตรอุปถัมภ์" สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง
ที่

วันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการประเมินโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พาทู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ตามที่โรงเรียนได้อนุมัติให้ดำเนินงาน กิจกรรมการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โครงการ
เสมอภาคทางการศึกษา ซึ่งมีในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ นั้น ข้าพเจ้า นางสาววราภรณ์ ทรงเจริญ
ในฐานะผู้รับผิดชอบกิจกรรมได้เสนอขอดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวในช่วง วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐
กันยายน ๒๕๖๘ และได้ดำเนินงานตามโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมได้แนบผลการประเมินการดำเนินงานกิจกรรม
และเอกสารที่เกี่ยวข้องมาพร้อมด้วย ซึ่งตามข้อตกลงของโรงเรียนสิงห์พาทู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
ให้รายงานผลการดำเนินงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากโครงการดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการต่อไป

ลงชื่อ วราภรณ์ ทรงเจริญ
(นางสาววราภรณ์ ทรงเจริญ)
ตำแหน่ง ครู

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/ กิจกรรม

1. ชื่อกิจกรรม การพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ชื่อโครงการ เสนอภาคทางการศึกษา

- ☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ยุทธศาสตร์ชาติที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้
- ☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13
หมวดหมู่ที่ 9 ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลงและคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ
หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.
กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบเป้าหมายเชิงกลยุทธ์
กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.สิงห์บุรี อ่างทอง
กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบเป้าหมายเชิงกลยุทธ์
กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาคและปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ
- ☒ สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปี) 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

ลักษณะการดำเนินงานของกิจกรรม คือ จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เป็นกระบวนการต่อเนื่อง โดยอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน เพื่อให้มั่นใจว่านักเรียนทุกคนจะได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ

2. งบประมาณ

งบที่ได้รับอนุมัติ	งบที่ใช้จ่ายจริง	งบคงเหลือ	สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ
2,000.-	2,000.-	0.-	คิดเป็นร้อยละ 100 ☒ ตามแผน ☐ ต่ำกว่าแผนบาท ☐ สูงกว่าแผนบาท ระบุเหตุผล.....

3. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม	เป้าหมาย ของกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ของกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ 1. นักเรียนได้รับการดูแล ช่วยเหลือ คิดเป็นร้อยละ 100	- นักเรียนได้รับการดูแล ช่วยเหลือ คิดเป็นร้อยละ 100 - โรงเรียนดำเนินการระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียนครบทั้ง 5 ขั้นตอน-ร้อยละ 100	- นักเรียนได้รับการดูแล ช่วยเหลือ ร้อยละ 100 - โรงเรียนดำเนินการระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียนครบ ทั้ง 5 ขั้นตอน ร้อยละ 100	☒ เป็นไปตามเป้าหมาย ☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☐ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนได้รับการดูแล อย่างมีประสิทธิภาพ	- นักเรียนได้รับการดูแลอย่างมี ประสิทธิภาพ	- นักเรียนได้รับการดูแลอย่าง มีประสิทธิภาพ	เพราะ.....

4. ผลการประเมินกิจกรรม (CIPP Model)

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	ข้อสังเกตจากการประเมิน หลักฐาน/เหตุผลสนับสนุน
ด้านสภาวะแวดล้อม (Context) เกี่ยวกับหลักการ วิถีประสงค์ เป้าหมายของโครงการ และการเตรียมการดำเนินโครงการ	5	- คำสั่งครูที่ปรึกษา - คู่มือระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของ โรงเรียน - รายงานการใช้งบประมาณโครงการ ดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำปี - รายงานสรุปผลการคัดกรองนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2567
ด้านปัจจัยนำเข้า (Input) เกี่ยวกับบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และงบประมาณในการดำเนินการ	4	- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน - แผนงบประมาณโครงการระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน - แบบฟอร์ม/เครื่องมือการคัดกรอง
ด้านกระบวนการ (Process) เกี่ยวกับการดำเนินงาน กิจกรรมการดำเนินงานตามโครงการ การนิเทศติดตามผลและการประเมินผล	5	- รายงานการประชุมคณะกรรมการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - เอกสารแผนปฏิบัติการโครงการระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำปี - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - แบบบันทึกข้อมูลนักเรียน (DMC), - รายงาน/ภาพกิจกรรม - บันทึกการให้คำปรึกษา, เอกสารส่งต่อ
ด้านผลผลิต (Product) เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามโครงการ	5	- แบบบันทึกข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) - รายงานสรุปผลการคัดกรองนักเรียน (เช่น SDQ) - รายงานการเยี่ยมบ้าน - รายงานผลการจัดกิจกรรมต่างๆ - ภาพถ่ายกิจกรรม

หมายเหตุ : ระดับคุณภาพ แปลงจากคะแนนเฉลี่ยดังนี้ ระดับ 5 = มากที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00),
ระดับ 4 = มาก (คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50), ระดับ 3 = ปานกลาง (คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50),
ระดับ 2 = น้อย (คะแนนเฉลี่ย 1.51-2.50), ระดับ 1 = น้อยที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 1.00-1.50),

5. ปัญหา/อุปสรรค และสิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนากิจกรรม

ปัญหา / อุปสรรค	สิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนาโครงการ
มีงานสอนและธุรการเยอะ ทำให้เวลาดูแลนักเรียนและพัฒนาทักษะไม่พอ	- สอนทักษะให้คำปรึกษา, คิกรองสุนภาพจิต - ลดงานครู - ลดเอกสาร, ใช้เทคโนโลยีช่วย เพื่อให้มีเวลาดูแลนักเรียนมากขึ้น
การเก็บข้อมูลนักเรียนยังไม่ทั่วถึง/ไม่อัปเดต ทำให้วางแผนยาก	สร้างระบบเก็บข้อมูลนักเรียนให้ละเอียด, อัปเดตตลอด

ความคิดเห็น หัวหน้าโครงการ / ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ วราภรณ์ ทรงเจริญ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววราภรณ์ ทรงเจริญ)

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการ โรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
 (ลงชื่อ) _____ (นางสาวศิริพร พูลทวีง) รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
ความคิดเห็น ผู้อำนวยการ โรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
 (ลงชื่อ) _____ (นางสาวกษวรรณ เพ็ชรดี) ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ภาคผนวก

- ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม (ตามความเหมาะสม)
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
- คำสั่ง
- กำหนดการ (ถ้ามี)
- เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)



ประชุมผู้ปกครองนักเรียน และผู้ปกครองเครือข่าย 2/2567

วันที่ 17 พฤศจิกายน 2567 โรงเรียนสิงห์ท่า "ประสานมิตรอุปถัมภ์" นำโดย นางสาวกษรณ เตียรศิริ ผู้อำนวยการ นางสาวศิริพร รุณเรือง รองผู้อำนวยการ พร้อมด้วยคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสิงห์ท่า "ประสานมิตรอุปถัมภ์" จัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 ณ หอประชุมโรงเรียนสิงห์ท่า "ประสานมิตรอุปถัมภ์" กิจกรรมประชุมผู้ปกครองกลุ่มย่อย (Classroom Meeting) และการประชุมผู้ปกครองเครือข่าย โดยกิจกรรมภายในโรงเรียนระหว่างผู้ปกครองนักเรียนกับโรงเรียน มีถึงแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียน ความก้าวหน้าทางการจัดการศึกษา เป้ารับข้อเสนองานจากผู้ปกครองนักเรียน ในการร่วมกันพัฒนาคุณภาพการศึกษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนต่อไป



งานประชาสัมพันธ์ โรงเรียนสิงห์ท่า "ประสานมิตรอุปถัมภ์"



โรงเรียนสิงห์ท่า "ประสานมิตรอุปถัมภ์"



www.singhapahau.ac.th



โรงเรียนสิงห์ท่า "ประสานมิตรอุปถัมภ์"



ประชุมผู้ปกครอง 1/2568

วันที่ 18 พฤษภาคม 2568 โรงเรียนสิงห์ท่า "ประสานมิตรอุปถัมภ์" จัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 พร้อมทั้งแจ้งแนวทางการผู้ปกครองและนักเรียน ณ หอประชุม โรงเรียนสิงห์ท่า "ประสานมิตรอุปถัมภ์" และประชุมผู้ปกครองกลุ่มย่อย (Discussion Meeting) โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างเป็นทัศนคติที่ดีระหว่างผู้ปกครองนักเรียนกับโรงเรียน แจ้งแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียน ความก้าวหน้าทางการจัดการศึกษา เปิดรับข้อเสนอแนะจากผู้ปกครองนักเรียนต่อโรงเรียนในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนต่อไป



งานประชุมผู้ปกครอง โรงเรียนสิงห์ท่า "ประสานมิตรอุปถัมภ์"



โรงเรียนสิงห์พาคู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

รายงานสรุปผล การเยี่ยมบ้านนักเรียน

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567



โรงเรียนสิงห์พาคู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

หลักฐานอื่นๆ ประกอบการรายงานผล
(ตามที่ปรากฏในสารบัญ)

กลยุทธ์ที่ 3 โครงการที่ 6 เสนอภาคทางการศึกษา

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่

- 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้

สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

- ขุมชนภายใต้ 9 ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลงและคนไทยทุกคนมีความรู้ในศตวรรษที่ 21
- ที่ร้อยละ

- ขุมชนภายใต้ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.

- กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบเป็นประสงค์เชิงกลยุทธ์
- กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาเป็นประสงค์เชิงกลยุทธ์

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สทศ. สหพันธ์บุรี อำนาจ

- กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียน ครูและ บุคลากรทางการศึกษาปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับกลยุทธ์ ของโรงเรียน

- กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสด้านการศึกษาที่เสมอภาคและปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

มาตรฐานการศึกษา

- มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
- มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุวิวิธ ศักดิ์โพธิ์

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

งบประมาณ 24,425 บาท

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาววราภรณ์ พระเจริญ

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

งบประมาณ : 2,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการที่ช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการดำเนินงานตาม 5 ขั้นตอน ซึ่งจะส่งผลต่อการเจริญเติบโตของนักเรียนทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา รวมถึงเป็นประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรมและแนวให้ครูรอบคอบทั้งด้านการศึกษา อาชีพ ส่วนตัวและสังคม ทั้งนี้เพื่อให้นักเรียนรู้จักปรับตัวและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทั้ง 5 ขั้นตอน
2. เพื่อเตรียมรับการประเมินระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. เพื่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

1.3 เป้าหมายผลผลิต (output)

- นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ ร้อยละ 100
- โรงเรียนดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนครบทั้ง 5 ขั้นตอน ร้อยละ 100

2.3 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

- นักเรียนได้รับการดูแลอย่างมีประสิทธิภาพ

4.ดัชนีวัดความสำเร็จ (KPLS)

4.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ คิดเป็นร้อยละ 100

4.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนได้รับการดูแลอย่างมีประสิทธิภาพ

5. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

5.1 นักเรียนโรงเรียนสิงห์พานุ"ประสานมิตรอุปถัมภ์"

6. งบประมาณ

วงเงินประมาณทั้งหมด 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) ขอยื่นจ่ายทุกรายการ

แหล่งเงิน			
เงินงบประมาณ เงินอุดหนุน	เงินนอก งบประมาณ	อื่นๆ ()	หมายเหตุ
2,000	-	-	-

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

รายการ/กิจกรรม/ค่าที่แจ้งในการใช้ งบประมาณ	จำแนกตามหมวดจ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมงบ
1. เพื่อพัฒนาจากระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	-	-	1,500	1,500
2. เพื่อเตรียมรับการประเมิน	-	-	500	500
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	-	-	2,000	2,000

8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ			
	ค.ค.-ธ.ค. 67	ม.ค.- มี.ค.68	เม.ย.-มิ.ย.68	ก.ค. - ก.ย.68
1. เพื่อพัฒนาจากระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	500	500	500	-
2. เพื่อเตรียมรับการประเมิน				500
รวมทั้งสิ้น				2,000

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้าที่
สูงขึ้นส่งผลให้ต้องเปลี่ยนแปลงรายการประมาณการ)

9.2 แนวทางแก้ไข

9.2.1 ประเมินการค่าใช้จ่ายก่อนดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างทุกครั้ง โดยสืบราคาจาก
ท้องตลาด เพื่อลดความเสี่ยงในการใช้งบประมาณไม่เพียงพอ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ ร้อยละ 100

10.2 โรงเรียนดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนครบทั้ง 5 ขั้นตอน ร้อยละ 100

10.3 นักเรียนได้รับการดูแลอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววราภรณ์ ทวงเจริญ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววราภรณ์ ทวงเจริญ)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวศิริพร กุศลวัง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกษวรรณ เพ็ชรรัตน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

รายงานผลการประเมินโครงการ

ปีงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568 2568)

โครงการความปลอดภัยในสถานศึกษา
กิจกรรมที่ 1 งานอนามัยโรงเรียน

โดย

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โรงเรียนสิงห์พาหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง

คำนำ

แบบรายงานผลการประเมินโครงการฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ
ความปลอดภัยในสถานศึกษา กิจกรรมงานอนามัยโรงเรียนร โรงเรียนสิงห์พาหุ “ประสานมิตรอุปถัมภ์” ที่ได้
ดำเนินการในช่วงเดือนพฤษภาคม 2568 ได้รับความร่วมมือ จากครู นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนเป็นอย่างดี

คณะผู้ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ช่วยเหลือให้การดำเนินงานตาม
โครงการ/กิจกรรมสำเร็จลุล่วงตามเป้าประสงค์ของโครงการ /กิจกรรมทุกประการและจะได้นำคำแนะนำของท่านมา
ปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป

ลงชื่อ _____



(นางสาวสุกฤตีณ์ เรือรทอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม

30 / มิถุนายน / 2568

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บันทึกข้อความรายงานผลการประเมินโครงการ	1
แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ	2
ภาคผนวก	4
- ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์" สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง
ที่ _____ วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

เรื่อง รายงานผลการประเมินโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ตามที่โรงเรียนได้อนุมัติให้ดำเนินงาน โครงการความปลอดภัยในสถานศึกษา กิจกรรมอนามัยโรงเรียน ซึ่งมีในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 นั้น ข้าพเจ้า นางสาวศุภรัตน์ เพ็ชรทอง ในฐานะผู้รับผิดชอบโครงการได้เสนอขอดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวในช่วงเดือน พฤษภาคม 2568 และได้ดำเนินงานตามโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมได้แนบผลการประเมินการดำเนินโครงการ /กิจกรรมและเอกสารที่เกี่ยวข้องมาพร้อมด้วยซึ่งตาม ข้อตกลงของโรงเรียนสิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์" ให้รายงานผลการดำเนินงานภายใน 30 วัน หลังจากทีโครงการดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการต่อไป

ลงชื่อ _____

(นางสาวศุภรัตน์ เพ็ชรทอง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมอนามัยโรงเรียน

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

1. ชื่อโครงการ / กิจกรรม อนามัยโรงเรียน

☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่

1 ด้านความมั่นคง

3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้

ประเด็นที่ 13 การสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี

☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมวดหมู่ที่ 9 ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลงและคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคม
ที่เพียงพอ

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบเป็นประสังคมเชิงกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาเป็นประสังคมเชิงกลยุทธ์

☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม. สิ่งห้บุรี อำเภอ

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียน ครูและ บุคลากรทางการศึกษาปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสด้านการศึกษาที่เสมอภาคและปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

ระยะเวลาดำเนินโครงการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปี) พฤษภาคม 2568

ลักษณะการดำเนินงานของกิจกรรมอนามัยโรงเรียน คือ การส่งเสริมและเสริมสร้างสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี ให้เกิดความปลอดภัยทั้งในโรงเรียน และการสร้างเสริมสุขภาพให้กับนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน งานอนามัยโรงเรียนจึงจัดบริการยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ เพื่อให้เป็นไปอย่างมีระบบ

5. ผลการประเมินโครงการ (CIPP Model)

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	ข้อสังเกตจากการประเมิน หลักฐาน/เหตุผลสนับสนุน
ด้านสภาวะแวดล้อม (Context) เกี่ยวกับหลักการ วัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการ และการเตรียมการดำเนินโครงการ	5	โรงพยาบาลพร้อมให้บริการ นักเรียน ครู ผู้บริหาร และ บุคลากรทางการศึกษา
ด้านปัจจัยนำเข้า (Input) เกี่ยวกับบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้และงบประมาณในการดำเนินการ	5	อุปกรณ์ทางการแพทย์เพียงพอ ต่อนักเรียน ครู ผู้บริหาร และ บุคลากรทางการศึกษา
ด้านกระบวนการ (Process) เกี่ยวกับ การดำเนินงาน กิจกรรมการ ดำเนินงานตามโครงการ การนิเทศติดตามผลและการประเมินผล	5	นักเรียน ครู ผู้บริหาร และ บุคลากรทางการศึกษาได้รับ บริการด้านอนามัย
ด้านผลผลิต (Product) เกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามโครงการ	5	นักเรียน ครู ผู้บริหาร และ บุคลากรทางการศึกษามี สุขภาพร่างกายที่แข็งแรง

หมายเหตุ : ระดับคุณภาพ แบ่งผลจากคะแนนเฉลี่ยดังนี้ ระดับ 5 = มากที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00) , ระดับ 4 = มาก (คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50) ,
ระดับ 3 = ปานกลาง (คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50) , ระดับ 2 = น้อย (คะแนนเฉลี่ย 1.51-2.50) , ระดับ 1 = น้อยที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 1.00-1.50) ,

6. ปัญหา/อุปสรรค และสิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนาโครงการ

ปัญหา / อุปสรรค	สิ่งที่จะปรับปรุงพัฒนาโครงการ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลง เนื่องราคาสินค้าที่สูงขึ้นส่งผลให้ต้องเปลี่ยนแปลง รายการและไม่มีครูอยู่ประจำตลอดเวลาในโรงพยาบาล	ประมาณการค่าใช้จ่ายก่อนดำเนินการจัดซื้อ จัด จ้างทุกครั้ง โดยสืบราคาจากท้องตลาด เพื่อลดความ เสี่ยงในการใช้งบประมาณไม่เพียงพอ

ความคิดเห็น หัวหน้าโครงการ / ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาได้รับบริการด้านอนามัย
2. นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษามีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
(นางสาวศุภรัตน์ เจริญทอง)

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวศิริพร กุเลห์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พาดู "ประธานมิตรอุปถัมภ์"

ความคิดเห็น ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พาดู "ประธานมิตรอุปถัมภ์"

(ลงชื่อ)



(นางสาวกชวรรณ เพ็ชรดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พาดู "ประธานมิตรอุปถัมภ์"

ภาคผนวก

- ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม (ตามความเหมาะสม)
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

****ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม****



ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมที่ 1 งานอนามัยโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวกุรวิณี เพ็ชรทอง

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

งบประมาณ : 2,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การเสริมสร้างสวัสดิภาพกับการศึกษา เป็นสิ่งที่จะต้องดำเนินการควบคู่กันไป การพัฒนาเด็กและเยาวชน ซึ่งอยู่ที่กระบวนการจัดการศึกษา ภายใต้ความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง นับตั้งแต่ระดับครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและองค์กรในท้องถิ่น ซึ่งจะต้องมีการประสานความร่วมมือ ประสานประโยชน์ที่เอื้อต่อการพัฒนาเด็กให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขและปลอดภัย ซึ่งโรงเรียนก็เป็นสถานบันหนึ่งของคน มีหน้าที่ให้ความรู้และพัฒนาคนให้มีสุขภาพและศักยภาพที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข นอกจากการให้การศึกษาแล้ว การส่งเสริมสวัสดิภาพในโรงเรียน เป็นปัจจัยสำคัญในการเรียนรู้ของเด็กและเยาวชนที่จะเจริญเติบโตเป็นผู้ใหญ่ในวันข้างหน้า การส่งเสริมสวัสดิภาพแก่นักเรียน ช่วยให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยกำหนดแนวทางให้จัดกิจกรรมงานอนามัยโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อดำเนินการงานอนามัยโรงเรียน

3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

3.1 เป้าหมายผลผลิต (output)

1. การบริการด้านอนามัย

3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

1. นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาได้รับบริการด้านสวัสดิภาพ

4.ดัชนีวัดความสำเร็จ (KPLS)

4.1 ด้านปริมาณ

1. ร้อยละ 100 นักเรียนทุกคนได้รับบริการด้านสุขอนามัย

4.2 ด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนดำเนินกิจกรรมงานอนามัย

5. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

- 5.1 นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสิงห์พานู*ประสานมิตร
อุบลราชธานี

6. งบประมาณ

วงเงินประมาณทั้งหมด 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) ขอย้ายถ่ายรายการการ

แหล่งเงิน			
เงินงบประมาณ เงินอุดหนุน	เงินนอก งบประมาณ	อื่นๆ []	หมายเหตุ
2,000	-	-	-

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

รายการ/กิจกรรม/ค่าจ้างในการใช้ งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมจบ
1 กิจกรรมรณรงค์โรงเรียน - ค่าเวรภัณฑ์			2,000	2,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			2,000	2,000

8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ			
	ค.ค.-ธ.ค. 67	ม.ค.- มี.ค. 68	เม.ย.-มิ.ย. 68	ก.ค. - ก.ย. 68
1 กิจกรรมรณรงค์โรงเรียน - ค่าเวรภัณฑ์	1,000	-	1,000	-
รวมทั้งสิ้น	1,000		1,000	

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- 9.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องราคาสินค้าที่สูงขึ้นส่งผลให้
ต้องเปลี่ยนแปลงรายการประมาณการ

9.2 แนวทางแก้ไข

- 9.2.1 ประมาณการค่าใช้จ่ายก่อนดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างทุกครั้ง โดยสืบราคาจาก
ท้องตลาด เพื่อลดความเสี่ยงในการใช้งบประมาณไม่เพียงพอ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาได้รับบริการทันตามนัด

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุกฤษณ์ เพ็ชรทอง) (นายอภิวัฒน์ บุญแก้ววงษ์)
ตำแหน่ง ครู ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิริพร พูลสวัสดิ์)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสหภาพฯ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวกษรวรรณ เมธีธรรมา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสหภาพฯ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

รายงานผลการประเมินโครงการ

ปีงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานธุรการ

โดย

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

โรงเรียนสิงห์พาทู “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง

คำนำ

แบบรายงานผลการประเมินโครงการฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ/กิจกรรมที่1 พัฒนางานธุรการ ของกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงเรียนสิงห์พานู “ประสานมิตรอุปถัมภ์” ที่ได้ดำเนินการในช่วงวันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง 30 กันยายน 2568

คณะผู้ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ช่วยเหลือให้การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมสำเร็จลุล่วงตามเป้าประสงค์ของโครงการ /กิจกรรมทุกประการและจะได้นำคำแนะนำของท่านมาปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป

ลงชื่อ



(นางสาวสุนนทิสร บ้องกัน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม

4 /มิถุนายน/2568

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บันทึกข้อความรายงานผลการประเมินโครงการ	1
แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ	2
ภาคผนวก	4
- ภาพประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์" สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง
ที่ _____ วันที่ 4 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

เรื่อง รายงานผลการประเมินโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ตามที่โรงเรียนได้อนุมัติให้ดำเนินงาน โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ/กิจกรรมพัฒนางานธุรการ ซึ่งมีในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 นั้น ข้าพเจ้า นางสาวสุนนพิศร์ บ้องกันในฐานะผู้รับผิดชอบโครงการ ได้เสนอขอดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวในช่วงวันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง 30 กันยายน 2568 และได้ดำเนินงานตามโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมได้แนบผลการประเมินการดำเนินงานโครงการ /กิจกรรมและเอกสารที่เกี่ยวข้องมาพร้อมด้วยซึ่งตามข้อตกลงของโรงเรียนสิงห์พาหุ "ประสานมิตรอุปถัมภ์" ให้รายงานผลการดำเนินงานภายใน 30 วัน หลังจากทีโครงการดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการต่อไป

ลงชื่อ

(นางสาวสุนนพิศร์ บ้องกัน)

ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

1. ชื่อโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ / กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานธุรการ

☒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่

1 ด้านความมั่นคง

3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

☒ สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้

☒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

พหุมิติที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สานพลังบุรี อ่างทอง

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียน ครูและ บุคลากรทางการศึกษาปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

☒ สอดคล้องกับกลยุทธ์ ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาคและปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีมาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

☒ มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหาร

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปี) 1 ตุลาคม 2567 ถึง 30 กันยายน 2568

ลักษณะการดำเนินงานของกิจกรรม คือ สนับสนุนงานธุรการของ โรงเรียนให้ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีระบบบริหาร จัดการเอกสารงานธุรการที่มี คุณภาพงานธุรการของ โรงเรียนดำเนินงาน อย่างมีประสิทธิภาพ และมีระบบบริหาร จัดการเอกสารงาน ธุรการที่มีคุณภาพ

2. งบประมาณ

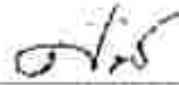
งบที่ได้รับอนุมัติ	งบที่ใช้จ่ายจริง	งบคงเหลือ	สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ
6,800	6,800	0	คิดเป็นร้อยละ 100 ☐ ตามแผน ☐ ต่ำกว่าแผน _____ บาท ☐ สูงกว่าแผน _____ บาท ระบุเหตุผล วัสดุสำนักงาน

3. การประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของกิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย ของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน ของกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ มีการใช้งานระบบธุรการตาม โครงสร้างการบริหาร สถานศึกษา 100%	ธุรการของ โรงเรียนดำเนินงาน อย่างมีประสิทธิภาพ และมีระบบ บริหาร จัดการเอกสารงาน ธุรการ ที่มีคุณภาพ	ประสิทธิภาพและมีระบบบริหาร จัดการเอกสารงานธุรการที่มี คุณภาพงานธุรการของ โรงเรียน ดำเนินงาน อย่างมีประสิทธิภาพ และมีระบบบริหาร จัดการเอกสาร งาน ธุรการที่มีคุณภาพ	☒ เป็นไปตามเป้าหมาย ☐ สูงกว่าเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☐ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เพราะ _____ _____ _____
เชิงคุณภาพ ความเป็นระบบของการ บริหารจัดการงานธุรการของ โรงเรียน			

ความคิดเห็น รองผู้อำนวยการ

(ลงชื่อ)

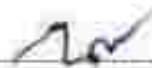


(นางสาวศิริพร พูลทอง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ความคิดเห็น ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

(ลงชื่อ)



(นางสาวกชวรรณ เพ็ชรสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

****ภาพประกอบการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม****



ส่วนที่ 2 รามอเนียบโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานธุรการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวสุณพัทธ์ บือขันธ์

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

งบประมาณ : 6,800 บาท

1. หลักการและเหตุผล

งานธุรการ จะมีภารกิจเกี่ยวกับการจัดการและดำเนินงานภายในองค์กร โดยเน้นไปที่การสนับสนุนและจัดการระดมเอื้อต่อภารกิจหลักเพื่อให้งานดำเนินไปอย่างเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ งานธุรการ มีบทบาทสำคัญในการรองรับและสนับสนุนการดำเนินงานของทุกฝ่ายภายในองค์กร โดยเฉพาะด้านเอกสาร, การจัดการสำนักงานและทรัพยากร, การสื่อสารภายในและภายนอก, การจัดเก็บข้อมูล, การสนับสนุนในการดำเนินงานของบุคลากร, และการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการอื่น

งานธุรการจึงต้องมีความพร้อมด้านทรัพยากรและอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยี เพื่อให้มีขีดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

2. วัตถุประสงค์

2.1 สนับสนุนงานธุรการของโรงเรียนให้ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 มีระบบบริหารจัดการเอกสารงานธุรการที่มีคุณภาพ

3. เป้าหมายผลผลิต มอธัฟร์

3.1 เป้าหมายผลผลิต (output)

1. ระบบงานธุรการ ดำเนินการงานสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

1. การบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

4.ดัชนีวัดความสำเร็จ (KPLS)

4.1 เสิ้งปริมาณ

1. โรงเรียนจัดระบบงานธุรการ ดำเนินการงานสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ ในระดับ 4 ร้อยละ 80 ขึ้นไป

4.2 เสิ้งคุณภาพ

1. โรงเรียนจัดระบบงานธุรการ ดำเนินการงานสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

5. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

5.1 ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสิริวิทยาฯ “ประสานมิตรอุปถัมภ์”

6. งบประมาณ

วงเงินประมาณทั้งหมด 6,800 บาท (หกพันแปดร้อยบาทถ้วน) ขอเบิกจ่ายทุกรายการ

แหล่งเงิน			
เงินงบประมาณ เงินอุดหนุน	เงินนอก งบประมาณ	อื่นๆ (.....)	หมายเหตุ
6,800	-	-	-

7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้ งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมงบ
1. การบริหารงานธุรการ	-	-	6,800	-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	-	-	6,800	-

8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ			
	ต.ค.-ธ.ค. 67	ม.ค.- มี.ค. 68	เม.ย.-มิ.ย. 68	ก.ค. - ก.ย. 68
การบริหารงานธุรการ	-	-	-	6,800
รวมทั้งสิ้น	-	-	-	6,800

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากค่าจ้างและราคาสินค้าที่
สูงขึ้นส่งผลให้ต้องเปลี่ยนแปลงรายการประมาณการ)

9.2 แนวทางแก้ไข

9.2.1 ประเมินการค่าใช้จ่ายก่อนดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างทุกครั้ง โดยสืบราคาจาก
ท้องตลาด เพื่อลดความเสี่ยงในการใช้งบประมาณไม่เพียงพอ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. งานธุรการของโรงเรียนให้ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ
2. มีระบบบริหารจัดการเอกสารงานธุรการที่มีคุณภาพ สนับสนุนองค์กรในการดำเนินงานทุกขบวนการของโรงเรียน

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุนนพิษฐ์ บ้องกัน)
ตำแหน่ง ครู
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศักดิ์วัน นูญแก้ววงศ์)
ตำแหน่ง หัวหน้าศูนย์บริหารทั่วไป

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิริพร ทูตหวัง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวกชวรรณ เพ็ชรคำ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์พานู "ประสานมิตรอุปถัมภ์"