**โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนชุมชนตำบลหินปัก**
**ปีการศึกษา ๒๕๖๘**

# แผนผังโครงสร้างแบ่งงานโรงเรียนชุมชนตำบลหินปัก

**ผู้อำนวยการโรงเรียน**
นายสมัคร ชูจะหมื่น
ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนตำบลหินปัก

**คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน**

**ด้านการบริหารวิชาการ**
**หน.**นางสาวฐิติพร พันธุ์ดี
นางสาวปัทมนันท์ ตั้งกาญจนศรี
นางสาวนิชากร ศรีไพฑูรย์

๑. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
๒. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
๓. การวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน
๔. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๕. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา
๖. การพัฒนาแหล่งเรียนรู้
๗. การนิเทศการศึกษา
๘. การแนะแนวการศึกษา
๙. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๑๐. การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน
๑๑.การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่นๆ
๑๒.การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวองค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

**ด้านการบริหารงบประมาณ**
**หน.**นางสาวภัทรวดี แช่มช้อย
นางสาวรัตนา วิเศษพูล

๑.การจัดทำและเสนอของบประมาณ
๒.การจัดสรรงบประมาณ
๓.การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน
๔.การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
๕.การบริหารการเงิน
๖.การบริหารบัญชี
๗.การบริหารพัสดุและสินทรัพย์

**ด้านการบริหารงานบุคคล**
**หน.**ว่าที่ รต.หญิงนพมาศ เรืองศรี
นางสาวอุทุมพร กันหา

๑. การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
๒. การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง
-การแต่งตั้ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
-การบรรจุกลับเข้ารับราชการ
-การจ้างลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว
- การรักษาราชการแทนและรักษาการในตำแหน่ง
๓. การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
--การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
-การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
-งานทะเบียนประวัติ
-งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
๔. วินัยและการรักษาวินัย
๕. การออกจากราชการ

**ด้านการบริหารงานทั่วไป**
**หน.นายพัลลภ รัชนิพนธ์**
นางสาวสุกัลยา ทองเนื้อดี
นางสาวกรกนก วงศ์สวัสดิ์
นายเหมนิธิ เหมสมิติ
นายสามารถ แสงนวล

๑.การดำเนินงานธุรการ
๒. งานพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
๓.การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
๔.งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
๕.การส่งเสริม สนับสนุนด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากรและบริหารทั่วไป
๖.การดูแลอาคารสถานที่และสภาพ แวดล้อม
๗.การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
๘.การรับนักเรียน
๙.การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
๑๐.การส่งเสริมงานกิจการนักเรียน
๑๑.การประชาสัมพันธ์งาการศึกษา
๑๒.การส่งเสริมสนับสนุนและประสานงานการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา
๑๓.งานประสานราชการกับเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงาน
๑๔.การจัดระบบการควบคุมในหน่วยงาน
๑๕.งานบริการสาธารณะ
๑๖.งานที่ไม่ได้ระบุไว้ในงานอื่น