



แผนพัฒนา คุณภาพ การศึกษา

ปีการศึกษา
2566 ถึง
2570

งานพัฒนานโยบายและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

โรงเรียนโพธิ์ทอง“จินตามณี”เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง



โรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตามณี”
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง

หนังสือให้ความเห็นชอบ
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี”

ตามที่โรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี” ได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพื่อเป็นแผนแม่บทในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน โดยได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์และกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน สนองต่อนโยบายทางการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี” พิจารณาเห็นชอบการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี” เพื่อเป็นแผนแม่บทในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ตลอดจนจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โครงการและกิจกรรมรองรับกลยุทธ์เพื่อนำไปสู่เป้าหมายความสำเร็จที่กำหนดต่อไป

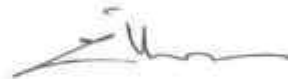


(นายประสิทธิ์ สุขชุม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี”

คำนำ

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี” ฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนการจัดการศึกษา ตามบทบาทหน้าที่ของโรงเรียนในการพัฒนาผู้เรียน ให้มีศักยภาพและได้รับการพัฒนาตามความสามารถและความต้องการของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในการจัดการศึกษา โดยได้กำหนดเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะเวลา ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ด้วยการนำนโยบายทางการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงาน รับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ผลการวิเคราะห์สภาพการณ์ทั้งภายในและภายนอก โรงเรียนโดยเพื่อประเมินสถานภาพของโรงเรียน แล้วนำข้อมูลมาประกอบการกำหนดทิศทางและเป็นแนวทาง ในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียน ทั้งนี้โรงเรียนได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากคณะผู้บริหาร ครูบุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง สนับสนุนและจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี” จนสำเร็จลุล่วงด้วยดี โรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี” หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอย่างแท้จริง



(นายวัชรพงษ์ แพร่หลาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี”

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
สารบัญ (ต่อ).....	ค
ส่วนที่ ๑ บริบทของโรงเรียน	๑
๑. ข้อมูลของโรงเรียน.....	๑
๒. ข้อมูลพื้นฐานการจัดการศึกษา.....	๙
๓. ข้อมูลสภาพชุมชน.....	๑๐
๔. ผลงานดีเด่นในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา.....	๑๕
๕. นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง.....	๑๗
ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์สถานภาพของสถานศึกษา.....	๓๔
๑. การจัดทำกลยุทธ์ (Strategy Development)	๓๔
๒. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียน (Environmental Analysis)	๔๒
๒.๑ สภาพแวดล้อมภายนอก (External Environment)	๔๒
๒.๒ สภาพแวดล้อมภายใน (Internal Environment)	๔๕
ส่วนที่ ๓ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา.....	๕๓
วิสัยทัศน์ (Vision)	๕๓
พันธกิจ (Mission)	๕๓
เป้าประสงค์ (Goal)	๕๓
ส่วนที่ ๔ กรอบกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา.....	๕๕
ส่วนที่ ๕ โครงการและกิจกรรมตามแผนกลยุทธ์.....	๕๙
ตารางแสดงความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์โรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตmani” กับจุดเน้นของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สิงห์บุรี อ่างทอง.....	๕๙
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน เป็นสำคัญ และสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ทางการศึกษา.....	๖๐
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาครูให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางของมาตรฐานสากล.....	๖๑
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาผู้เรียนให้เป็นพลโลกที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย..	๖๘
กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถจัดการศึกษา ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง.....	๖๙
กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็น “มืออาชีพ”.....	๖๙
ส่วนที่ ๖ การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผล.....	๗๐
๑. การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ.....	๗๐
๒. การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ (ACTION PLAN Modification).....	๗๒
๓. การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผล.....	๗๓

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
ภาคผนวก.....	๗๖
- คำสั่งที่ ๑๐๑ /๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗.....	๗๗

ส่วนที่ ๑

บริบทของโรงเรียน

๑. ข้อมูลของโรงเรียน

ที่ตั้ง

โรงเรียนโพธิ์ทอง“จินตามณี” ที่ตั้ง ๑๔๒ หมู่ที่ ๖ ตำบลอ่างแก้ว อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ โทร. ๐ - ๓๕๖๙ - ๑๘๒๘ โทรสาร ๐ - ๓๕๖๙ - ๑๘๒๘ e-mail:phothong_jinda@hotmail.com website : <http://www.pj.ac.th> เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เนื้อที่ ๑๕ ไร่ ๒๐๐ ตารางวา เขตพื้นที่บริการ ๑๓ ตำบล ได้แก่ ตำบลอ่างแก้ว ตำบลสามง่าม ตำบลอินทประมูล ตำบลองครักษ์ ตำบลบางระกำ ตำบลบางเจ้าฉ่า ตำบลบ่อแร่ ตำบลบางพลับ ตำบลโพธิ์รังนก ตำบลรามะลึก ตำบลยางซ้าย ตำบลทางพระ และตำบลหนองแม่ไก่



ที่ตั้ง ๑๔๒ หมู่ที่ ๖ ตำบลอ่างแก้ว อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง รหัสไปรษณีย์ ๑๔๑๒๐



๐๓๕-๖๙๑๘๒๘



phothong_jinda@hotmail.com



๐๓๕-๖๙๑๘๒๘



<http://www.pj.ac.th>

ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตามณี” เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประเภทสหศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ก่อตั้งเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๔๙๖ ซึ่งขณะนั้นอาคารเรียน “ตึกจินตามณี” ยังสร้างไม่แล้วเสร็จต้องอาศัยเรียนที่ศาลาการเปรียญวัดศีลขันธาราม ประมาณ ๑ ปี เมื่อวันที่ ๑๔ เมษายน พ.ศ. ๒๔๙๘ การก่อสร้างอาคารเรียนหลังแรกก็ได้สร้างเสร็จเรียบร้อย และได้ทำพิธีเปิดแล้วจึงได้ย้ายจากศาลาการเปรียญวัดศีลขันธาราม มาเรียนที่ตึก “จินตามณี” ตั้งแต่นั้นเป็นต้นมา เริ่มเปิดทำการเรียนการสอนเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๔๙๖ จนถึงปัจจุบัน



สัญลักษณ์ของโรงเรียน

สีประจำโรงเรียน

คำขวัญโรงเรียน

อัตลักษณ์ของโรงเรียน

ปรัชญาโรงเรียน

กำเนิดโรงเรียน

อักษรย่อโรงเรียน

เป็นรูปดอกบัวบาน ตรงกลางเกสรเป็นอักษรภาษาบาลี ๓ ตัว
น้ำเงิน - ชมพู

เรียนดี มีวินัย ใจซื่อสัตย์ ประหยัด อดทน ฝึกฝนกิจกรรม

ลูกจินตามณีเป็นคนดีตามวิถีพุทธ”

“ปัญญา นราน์ รตน”

ปัญญาเป็นแก้วสารพัดนึกของปวงชน

๑ มิถุนายน ๒๔๙๖

พ.จ.

แผนที่โรงเรียน



คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนโพธิ์ทอง "จินตามณี"

๑. นายประสิทธิ์ สุขชุม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. นายสกล บุญประดับ	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๓. นายสุวัฒน์ แดงประยูร	ผู้แทนครู	กรรมการ
๔. นางสุรีย์ลักษณ์ คำวิหารภัทร	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
๕. นายสมเกียรติ อินทรดำ	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๖. นางสาวเรียง รุ่งงาม	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
๗. พระครูปลัดกัลยาณวัฒน์	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
๘. พระครูปลัดจිරพน์ อมรรังสี ดร.	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
๙. นางรัชกร ผดุงศิลป์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นางเอมอร ตั้งเกียรติตระกูล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. นางประนอม มีโอสถ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒. นายลมัย บุญสันต์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๓. นางสุกัญญา จันทนา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๔. นายพรชัย บุญเรือน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๕. นายวัชรพงษ์ แพร่หลาย	ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิ์ทอง "จินตามณี"	กรรมการและเลขานุการ

๒. ข้อมูลพื้นฐานการจัดการศึกษา

๒.๑ ข้อมูลผู้บริหาร



ผู้อำนวยการโรงเรียน

ชื่อ นายวัชรพงษ์ แพร่หลาย

โทรศัพท์ ๐๘๑๑-๙๓๔๕๖๗๘๙

วุฒิการศึกษาสูงสุด ครุศาสตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต

สาขาการบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียน

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารวิชาการ

ชื่อ นางสาวสิริรักษ์ นัคคนตรี

โทรศัพท์ ๐๘๕๕-๑๙๔๓๔๐๓ e-mail : sirirak@pj.ac.th

วุฒิการศึกษาสูงสุด ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียน

ตั้งแต่วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ชื่อ นางสาวจุฑาทิพย์ ทวีสุข

โทรศัพท์ ๐๙๙-๕๕๓๘๕๐๔ e-mail : kruajutatip@gmail.com

วุฒิการศึกษาสูงสุด ศักดิ์ศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียน

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารงบประมาณและบุคลากร

ชื่อ นางสาวแก้วตา ม่วงวิเศษ

โทรศัพท์ ๐๘๙-๖๑๕๓๙๙๙๑ e-mail : krukawcom@gmail.com

วุฒิการศึกษาสูงสุด ศักดิ์ศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียน

ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียน

ปัจจุบันโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตามณี” มีผู้บริหารโรงเรียนรวมถึงปัจจุบันทั้งสิ้น ๒๑ คน ได้แก่

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ระยะเวลา
๑	นายอ่ำ จันทร์ขจร	เมษายน ๒๔๙๖ - ๗ สิงหาคม ๒๔๙๖
๒	นายอานนท์ อนันตรังสี	๗ สิงหาคม ๒๔๙๖ - ๑๗ มิถุนายน ๒๔๙๗
๓	นายชัย หว่างอากาศ	๙ สิงหาคม ๒๔๙๗ - ๑ มิถุนายน ๒๔๙๘
๔	นายโพธิ์ พงษ์สุวรรณ	๒๐ ตุลาคม ๒๕๐๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๒๐
๕	นางสาวประไพพิศ สุดเจดีย์	๑ ตุลาคม ๒๕๒๐ - ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๒๖
๖	นายประจวบ อินทวิเชียร	๑๙ ธันวาคม ๒๕๒๖ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๓๐
๗	นายสม มั่งคั่ง	๒๒ กรกฎาคม ๒๕๓๐ - ๑ พฤศจิกายน ๒๕๓๒
๘	นายสวัสดิ์ หล่อสุวรรณ	๑ พฤศจิกายน ๒๕๓๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๓๔
๙	นายเจริญ ผดุงศรี	๑ ตุลาคม ๒๕๓๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๓๗
๑๐	นายวิจิต บัญประดับ	๑ ตุลาคม ๒๕๓๗ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๐
๑๑	นางผ่องสิริ ผ่องเคหา	๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๐ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๔๑
๑๒	นางปาลิดา กุลรุ่งโรจน์	๑๘ ธันวาคม ๒๕๔๑ - ๓ ตุลาคม ๒๕๔๒
๑๓	นายเดชสิทธิ์ สุขเจริญ	๔ ตุลาคม ๒๕๔๒ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๔๗
๑๔	นายบัญชา กุลรุ่งโรจน์	๘ ธันวาคม ๒๕๔๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๔๘
๑๕	นายประสงค์ กลัดแก้ว	๑๖ ธันวาคม ๒๕๔๘ - ๑ มกราคม ๒๕๕๓
๑๖	นายประสิทธิ์ สุขชุม	๑๕ มกราคม ๒๕๕๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖
๑๗	นายวินัย อินทสวัสดิ์	๗ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙
๑๘	นายมงคล บกสกุล	๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑
๑๙	นางสาวอภาพร วรรณสุนทยา	๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๒๐	นายบรรจบ เผลยมรรค	๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๒๑	นายวัชรพงษ์ แพร่หลาย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ปัจจุบัน

๒.๒ ข้อมูลนักเรียน (ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕)

จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น ๑,๒๐๑ คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
ม.๑	๖	๑๓๐	๑๒๒	๒๕๒	๔๒
ม.๒	๕	๑๐๔	๙๕	๑๙๙	๓๙
ม.๓	๕	๑๒๔	๙๘	๒๒๒	๔๔
ม.๔	๕	๙๖	๑๑๓	๒๐๙	๔๑
ม.๕	๕	๘๒	๑๐๗	๑๘๙	๓๗
ม.๖	๔	๕๒	๗๘	๑๓๐	๓๒
รวม	๓๐	๕๘๘	๖๑๓	๑,๒๐๑	๔๐

* หมายเหตุ ข้อมูลจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ของปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒.๓ ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๕)

ประเภท/ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)				รวม
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
๑. ผู้บริหารสถานศึกษา					
ผู้อำนวยการ	-	-	-	๑	๑
รอง/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	-	-	๓	-	๓
ผู้จัดการ	-	-	-	-	-
ผู้รับใบอนุญาต	-	-	-	-	-
รวม	-	-	๓	๑	๔
๒. ผู้สอนมัธยมศึกษา					
ครูระดับมัธยมศึกษา	-	๔๐	๑๒	-	๕๒
ครูอัตราจ้าง (สอนมัธยม) (สัญญาตั้งแต่ ๙ เดือนขึ้นไป)	-	๕	-	-	๕
ครูต่างชาติ	-	๑	-	-	๑
รวม	-	๔๕	๑๒	-	๕๗
๓. บุคลากรสายสนับสนุน					
เจ้าหน้าที่	-	๓	-	-	๓
ลูกจ้าง	๑๐	-	-	-	๑๐
อื่น ๆ (ระบุ).....	-	-	-	-	-
รวม	๑๐	๓	-	-	๑๓
รวมทั้งสิ้น	๑๐	๔๘	๑๕	-	๗๔

สรุปอัตราส่วน

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : ระดับมัธยมศึกษา

อัตราส่วนของจำนวนผู้เรียน : ครู เท่ากับ ๑,๐๘๔ : ๕๗ เท่ากับ ๑๘ : ๑

อัตราส่วนของจำนวนผู้เรียน : ห้อง เท่ากับ ๑,๐๘๔ : ๒๕ เท่ากับ ๓๗ : ๑

มีจำนวนครู ครบชั้น ☒ ครบชั้น ☐ ไม่ครบชั้น ในระดับชั้น -

ภาระงานสอนของครู โดยเฉลี่ยชั่วโมง : สัปดาห์ เท่ากับ ๑๒

*หมายเหตุ การนับจำนวนครูอัตราจ้างให้นับเฉพาะผู้ที่ทำสัญญาตั้งแต่ ๙ เดือนขึ้นไปเท่านั้น

ตารางสรุปจำนวนครู จำแนกตามวุฒิการศึกษา

วิชาเอก/โท	จำนวนครูที่มีวุฒิการศึกษาวิชาเอก	จำนวนครูที่มีวุฒิการศึกษาวิชาโท
ภาษาไทย	๗	๑
คณิตศาสตร์	๖	๑
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๐	๐
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๗	๐
สุขศึกษาและพลศึกษา	๓	๐
ศิลปะ	๕	๐
การงานอาชีพ	๕	๐
ภาษาต่างประเทศ	๗	๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑	๐
รวมทั้งสิ้น	๕๐	๒

* หมายเหตุ การนับจำนวนครูทุกระดับให้นับเฉพาะครูและครูอัตราจ้าง (สัญญาตั้งแต่ ๙ เดือนขึ้นไป) เท่านั้น

๒.๔ ข้อมูลทรัพยากร

รายละเอียด	มี/ไม่มี	รายละเอียด
๑. อาคารเรียน	มี	อาคารเรียนแบบ ๒๑๐ จำนวน ๑ หลัง อาคารเรียนแบบ ๒ ชั้น ๖ ห้อง พิเศษ จำนวน ๓ หลัง อาคารเรียนแบบ ๒๑๘ จำนวน ๑ หลัง อาคารเรียนแบบ ๓๑๘ จำนวน ๑ หลัง อาคารเรียนแบบ ๕๒๔ จำนวน ๑ หลัง
๒. อาคารโรงฝึกงาน	มี	อาคารโรงฝึกงานแบบ ๒๐๔ จำนวน ๑ หลัง
๓. อาคารชั่วคราว	ไม่มี	-
๔. โรงฝึกพลศึกษา	มี	
๕. บ้านพักครู	มี	บ้านพักครูแบบ สปช.๓๐๑/๒๖ จำนวน ๓ หลัง บ้านพักครูแบบ สปช.๓๐๒/๒๘ จำนวน ๑ หลัง บ้านพักครูแบบ กรมสามัญ จำนวน ๕ หลัง
๖. บ้านพักนิกการภารโรง	มี	บ้านพักภารโรง/๓๒ จำนวน ๑ หลัง
๗. โรงฝึกงานอุตสาหกรรม	มี	
๘. สนามบาสเก็ตบอล	มี	ใช้พื้นที่อาคารโดมเนกประสงค์ ๑ สนาม
๙. สนามฟุตบอล	มี	สนามฟุตบอลแบบ ฟ.๑ จำนวน ๑ สนาม
๑๐. อาคารวัฒนธรรม	ไม่มี	-

รายละเอียด	มี/ไม่มี	รายละเอียด
๑๑. สนามตะกร้อ	มี	ใช้พื้นที่อาคารโดมอเนกประสงค์ ๑ สนาม
๑๒. สระน้ำ	ไม่มี	-
๑๓. อาคารอเนกประสงค์	มี	อาคารโดมอเนกประสงค์ จำนวน ๓ หลัง อาคารอเนกประสงค์แบบพิเศษ (๓ ชั้น) จำนวน ๑ หลัง อาคารหอประชุม ๑๐๐/๒๗ จำนวน ๑ หลัง
๑๔. ห้องสมุด	มี	จำนวน ๓ ห้อง (อาคารเรียนแบบ ๕๒๔)
๑๕. ห้องพยาบาล	มี	จำนวน ๑ ห้อง (อาคารเรียนแบบ ๒๓๘)
๑๖. ห้องคอมพิวเตอร์	มี	จำนวน ๓ ห้อง (อาคารอเนกประสงค์แบบพิเศษ ๓ ชั้น)
๑๗. ห้องดนตรี	มี	ห้องดนตรีสากล จำนวน ๓ ห้อง (อาคารโรงฝึกงาน) ห้องดนตรีไทย จำนวน ๑ ห้อง (อาคารเรียนแบบ ๒ ชั้น ๖ ห้องพิเศษ)
๑๘. อาคารประชาสัมพันธ์	มี	ดัดแปลงจากหอสมุดเดิม
๑๙. อ่างเก็บน้ำ	มี	หอส่งน้ำ (ประปาโรงเรียน)
๒๐. ห้องน้ำนักเรียน	มี	ห้องน้ำนักเรียนชาย ๔ หลัง ห้องน้ำนักเรียนหญิง ๒ หลัง
๒๑. อัฒจันทร์	มี	แบบกรมพลศึกษา จำนวน ๑ หลัง
๒๒. ห้องโสตทัศนศึกษา	มี	จำนวน ๓ ห้อง (อาคารอเนกประสงค์แบบพิเศษ (๓ ชั้น))
๒๓. ห้องปฏิบัติการหุ่นยนต์	มี	จำนวน ๓ ห้อง (อาคารเรียนแบบ ๓๑๘)
๒๔. ห้องจริยธรรม	มี	จำนวน ๓ ห้อง (อาคารเรียนแบบ ๒๓๘)
๒๕. ห้องภูมิปัญญา	มี	จำนวน ๓ ห้อง (อาคารเรียนแบบ ๒๓๘)
๒๖. ห้องศูนย์คณิตศาสตร์	มี	จำนวน ๓ ห้อง (อาคารเรียนแบบ ๒๑๐)
๒๗. สื่อ	มี	โปรเจคเตอร์ ๒๒ เครื่อง โทรทัศน์ ๔ เครื่อง กระดานอัจฉริยะ ๒ เครื่อง เครื่องฉายนิ่งแสง ๘ เครื่อง

๓. ข้อมูลสภาพชุมชน

๓.๑ ข้อมูลสภาพชุมชน

๑) สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะ โรงเรียนตั้งอยู่ใจกลางของชุมชนความหนาแน่นของประชากร ๒๕๔ คนต่อตารางกิโลเมตร บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ ตลาดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ตลาดกมล วัดศิลาขันธาราม ชุมชนตลาดเหนือและโรงเรียนชุมชนวัดศิลาขันธาราม (วิทยาคม) อาชีพหลักของชุมชน คือ อาชีพรับจ้างและเกษตรกรรม อาชีพเสริมที่สร้างรายได้คือ การจักสาน ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ ประเพณีและศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านที่สำคัญแห่งหนึ่ง เช่น ละคร ลีเก โดยเฉพาะการเล่นเพลงเรือ ซึ่งนับวันจะสูญหายไป ไม่มีผู้สืบทอดอนุรักษ์ไว้ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงตามยุค ตามสมัย ประเพณีที่ยังคงอยู่ได้แก่ ประเพณีการทำขนมจีนในวันแรม ๑๑ ค่ำ เดือน ๑๑ ของวัดสว่างอารมณ์ ตำบลสามง่าม สำหรับโบราณสถาน โบราณวัตถุที่สำคัญที่ยังคงอยู่ ได้แก่ พระนอนวัดขุนอินทประมูล ตำบลอินทประมูล พระตำหนักคำหยาด ตำบลคำหยาด ศาลาจัตุรมุข และพระพุทธรูปทองคำวัดจุฬามณี ตำบลองครักษ์ ฯลฯ ศิลปวัฒนธรรมที่ขึ้นชื่อและได้รับการยกย่องว่าเป็นงานหัตถกรรมที่ดีเด่นระดับประเทศ คือ การทำเครื่องจักสานหวายและไม้ไผ่ ของราษฎรตำบลบางเจ้าฉ่ำ และตำบลอื่น ๆ อีกหลายตำบล เป็นงานที่ประณีตสวยงาม และยังมีหัตถกรรมการเจียรนัยพลอยของกลุ่มเยาวชนบ้านยางทอง ตำบลบางเจ้าฉ่ำ ซึ่งเป็นการเจียรนัยพลอยที่มีชื่อของชาวอำเภอโพธิ์ทอง

๒) ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ ต่ำกว่าปริญญาตรี อาชีพหลัก คือ รับจ้าง ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัวต่อปี ๓๕,๐๐๐ บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว ๔ คน

๓.๒ โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตามณี” ตั้งอยู่ในบริเวณชุมชนใกล้ตลาดเทศบาลตำบลโพธิ์ทองและอยู่ในบริเวณวัดศีลขันธาราม โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากชุมชนและเจ้าอาวาสเป็นอย่างดี นอกจากนี้ ข้อจำกัดของโรงเรียน คือ โรงเรียนตั้งอยู่ใกล้แหล่งที่มีความเสี่ยงต่ออบายมุขและสิ่งเสพติด เนื่องจากเป็นแหล่งชุมชนและตลาดที่มีร้านค้าและร้านเกมคอมพิวเตอร์

๔. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รายวิชาพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ชั้น ม.๑ - ม.๖

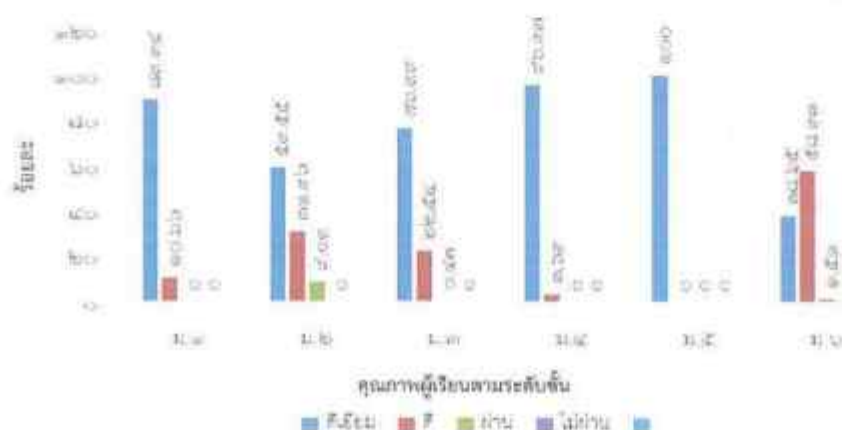


๕. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ชั้น ม.๑-ม.๖)

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ระดับคุณภาพ			
		๓	๒	๑	๐
		ดีเยี่ยม	ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ม.๑	๒๕๒	๘๙.๓๔	๑๐.๖๖	๐.๐๐	๐.๐๐
ม.๒	๑๙๙	๕๙.๕๕	๓๑.๓๖	๙.๐๙	๐.๐๐
ม.๓	๒๒๒	๗๖.๙๙	๒๒.๕๔	๐.๔๗	๐.๐๐
ม.๔	๒๐๙	๙๖.๓๗	๓.๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐
ม.๕	๑๘๙	๑๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
ม.๖	๑๓๐	๓๘.๖๕	๕๘.๓๓	๑.๕๑	๐.๑๘
สรุปรวม	๑,๒๐๑	๗๗.๒๑	๒๐.๔๘	๒.๑๓	๐.๑๘
ผลการประเมินระดับดีขึ้นไป	๙๗.๖๙			๒.๑๓	๐.๑๘

*หมายเหตุ ไม่ผ่านร้อยละ ๐.๑๘ เนื่องจากนักเรียนไม่มีตัวแต่รายชื่อยังอยู่ในระบบ

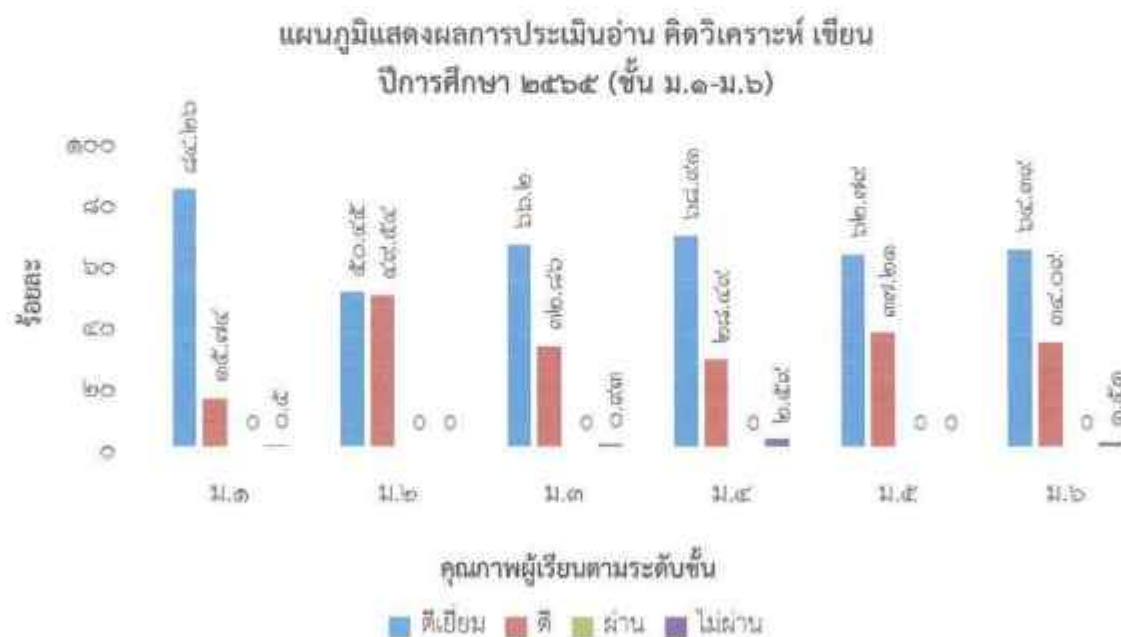
แผนภูมิแสดงผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ชั้น ม.๑-ม.๖)



๖. ผลการประเมินอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ชั้น ม.๑-ม.๖)

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ระดับคุณภาพ			
		๓	๒	๑	๐
		ดีเยี่ยม	ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ม.๑	๒๕๒	๘๔.๒๖	๑๕.๗๔	๐.๐๐	๐.๕๐
ม.๒	๑๙๙	๕๐.๔๕	๔๙.๕๕	๐.๐๐	๐.๐๐
ม.๓	๒๒๒	๖๖.๒๐	๓๒.๘๖	๐.๐๐	๐.๙๓
ม.๔	๒๐๙	๖๘.๙๑	๒๘.๔๙	๐.๐๐	๒.๕๙
ม.๕	๑๘๙	๖๒.๗๙	๓๗.๒๑	๐.๐๐	๐.๐๐
ม.๖	๑๓๐	๖๔.๓๙	๓๕.๐๙	๐.๐๐	๑.๕๓
สรุปรวม	๑,๒๐๑	๖๖.๑๕	๓๓.๐๓	๐.๐๐	๐.๘๓
ผลการประเมิน ระดับดีขึ้นไป	๙๙.๑๗			๐.๐๐	๐.๘๓

*หมายเหตุ ไม่ผ่านร้อยละ ๐.๘๓ เนื่องจากนักเรียนไม่มีตัวแต่รายชื่อยังอยู่ในระบบ



๗. ผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียน

ผลการประเมินระดับชาติ (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๕
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

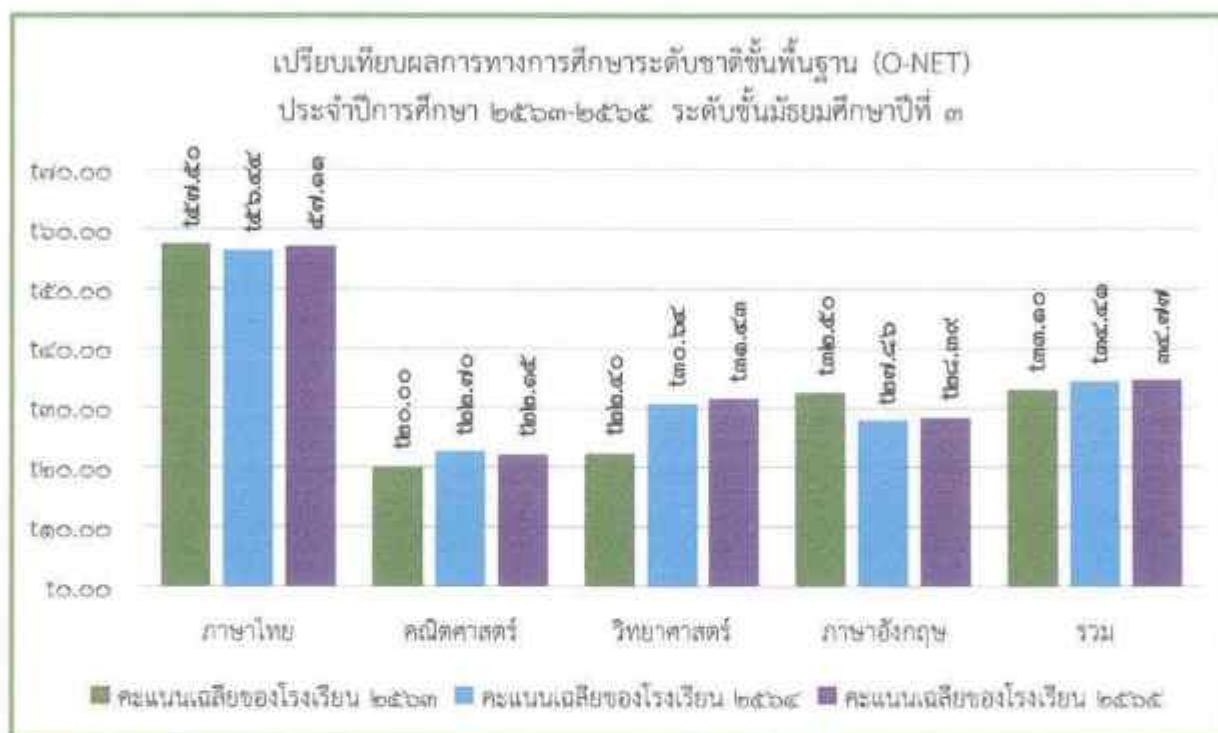
ระดับชั้น/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	๕๗.๑๑	๒๒.๑๕	๓๑.๔๓	๒๘.๓๙
คะแนนเฉลี่ยระดับจังหวัด	๕๓.๙๙	๒๓.๓๔	๓๓.๑๓	๒๙.๖๒
คะแนนเฉลี่ยระดับเขตพื้นที่	๖๐.๒๔	๒๗.๕๕	๓๕.๘๔	๓๓.๐๓
คะแนนเฉลี่ยสังกัด	๕๓.๙๑	๒๔.๖๖	๓๓.๖๗	๓๑.๗๕
คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	๕๒.๙๕	๒๔.๓๙	๓๓.๓๒	๓๒.๐๕

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ระดับชั้น/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	ภาษาอังกฤษ
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	๕๐.๙๔	๑๙.๔๗	๓๑.๗๐	๓๕.๘๕	๒๐.๑๕
คะแนนเฉลี่ยระดับจังหวัด	๔๒.๘๒	๑๙.๑๑	๒๗.๒๐	๓๒.๕๘	๒๑.๓๙
คะแนนเฉลี่ยระดับเขตพื้นที่	๔๕.๘๒	๒๒.๒๒	๒๘.๗๘	๓๓.๖๐	๒๒.๘๔
คะแนนเฉลี่ยสังกัด	๔๕.๗๙	๒๒.๓๙	๒๘.๗๘	๓๓.๖๒	๒๓.๕๙
คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	๔๔.๐๙	๒๑.๖๑	๒๘.๐๘	๓๓.๐๐	๒๓.๔๔

เปรียบเทียบผลการทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๕
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

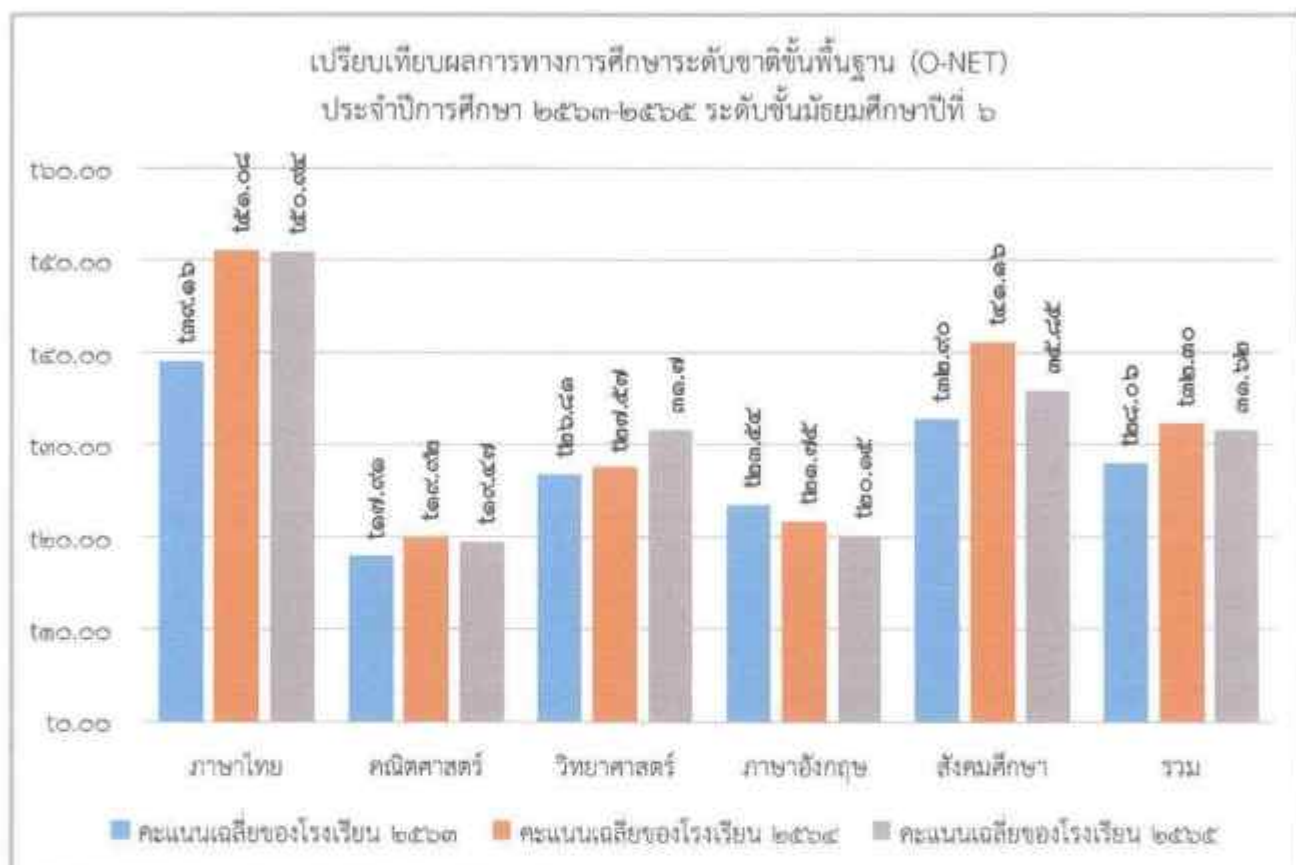
ระดับชั้น/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	รวม
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน ๒๕๖๓	๕๗.๕๐	๒๐.๐๐	๒๒.๔๐	๓๒.๕๐	๓๓.๑๐
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน ๒๕๖๔	๕๖.๔๔	๒๒.๗๐	๓๐.๖๔	๒๗.๘๖	๓๔.๔๑
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน ๒๕๖๕	๕๗.๑๑	๒๒.๑๕	๓๑.๔๓	๒๘.๓๙	๓๔.๗๗



เปรียบเทียบผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ รายวิชาที่มีผลการเรียนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นระหว่างปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ รายวิชาที่มีผลการเรียนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตลอด ๓ ปี ได้แก่ วิทยาศาสตร์ ร้อยละ ๒๒.๔๐ - ๓๑.๔๓

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ระดับชั้น/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	รวม
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน ๒๕๖๓	๓๙.๑๖	๑๙.๕๑	๒๖.๘๑	๒๓.๕๕	๓๒.๙๐	๒๘.๐๖
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน ๒๕๖๔	๕๑.๐๘	๑๙.๕๒	๒๗.๕๗	๒๑.๗๕	๔๑.๑๖	๓๒.๓๐
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน ๒๕๖๕	๕๐.๙๔	๑๙.๔๗	๓๑.๗๐	๒๐.๑๕	๓๕.๘๕	๓๑.๖๒



เปรียบเทียบผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ รายวิชาที่มีผลการเรียนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตลอด ๓ ปี ได้แก่ วิชาวิทยาศาสตร์ ร้อยละ ๒๖.๕๑ - ๓๑.๗๐

๘. ผลงานโรงเรียนโพธิ์ทอง“จินตตามณี” ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ผลงานครู

ที่	รายการ	รางวัล	ระดับ	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
๑.	ได้รับรางวัล เหรียญเงิน “เครื่องปั้นขาม พลังงานแสงอาทิตย์” งานวันนักประดิษฐ์ ๒๕๖๖ THAILAND INVENTORS'DAY ๒๐๒๓ จัดโดย สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม นักเรียน ๑.นายเมธี มีลาภ ๒. นายยศกร ศิริไพบูลย์ ๓.นายอนาวิน ปมุลจะกา ครูที่ปรึกษา ๑.นางสาววันศิริ สมบุญ ๒.นางสาวรพีพร ทองเพชร ๓.นางสาวกัทลี สังขวร ๔.นางสาวพิมพ์พร สมงาม ๕.นายธนโชติ ทองพิมล	- เกียรติบัตร และเหรียญ รางวัล	ประเทศ	๒ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	

ผลงานนักเรียน

ที่	รายการ	รางวัล	ระดับ	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
๑.	ได้รับรางวัล เหรียญเงิน “เครื่องปั้นขาม พลังงานแสงอาทิตย์” งานวันนักประดิษฐ์ ๒๕๖๖ THAILAND INVENTORS'DAY ๒๐๒๓ จัดโดย สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม นักเรียน ๑.นายเมธี มีลาภ ๒. นายยศกร ศิริไพบูลย์ ๓.นายอนาวิน ปมุลจะกา ครูที่ปรึกษา ๑.นางสาววันศิริ สมบุญ ๒.นางสาวรพีพร ทองเพชร ๓.นางสาวกัทลี สังขวร ๔.นางสาวพิมพ์พร สมงาม ๕.นายธนโชติ ทองพิมล	- เกียรติบัตร และเหรียญ รางวัล	ประเทศ	๒ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	

ที่	รายการ	รางวัล	ระดับ	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
๒.	โครงการสอบวัดทักษะวิชาการ ระดับชาติ (สวช.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	- เกียรติบัตร			
๓.	การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐	- เกียรติบัตร	เขตพื้นที่ การศึกษา	๑๓ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	

๙. ผลการประเมินคุณภาพภายในรอบปีที่ผ่านมา

ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกการศึกษาขั้นพื้นฐาน

❖ มีคุณภาพระดับดีมาก สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖

โรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี” จัดการศึกษาโดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาซึ่งได้กำหนดตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วยการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กระบวนการบริหารและการจัดการ และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยได้จัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเพื่อเป็นกลไกในการควบคุม ตรวจสอบ และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ดำเนินการตามแผน และประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ โรงเรียนได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามแนวทางการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีผลการประเมินตนเอง ดังนี้

ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖	
มาตรฐานการศึกษา	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	๔ ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	๕ ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๕ ยอดเยี่ยม
ผลการประเมินภาพรวมของสถานศึกษา	๕ ยอดเยี่ยม

๑๐. นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๑ จุดเน้นเชิงนโยบาย ของกระทรวงศึกษาธิการ

๑. น้อมนำแนวพระราชดำริ สืบสานพระราชปณิธานและพระบรมราโชบายด้านการศึกษามหาชนของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร มาขับเคลื่อนงานด้านการศึกษาให้เกิดเป็นรูปธรรม เพราะพระราชปณิธานของพระองค์ท่าน ถือเป็นพระกรุณาอันสูงสุด และมอบเป็นนโยบายเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติแก่หน่วยงานในสังกัด

๒. การดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี กระทรวงศึกษาธิการจะดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) ภายใต้วิสัยทัศน์ “ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ซึ่งได้กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญ โดยยึดยุทธศาสตร์ชาติเป็นจุดเน้นด้านการศึกษาที่จะดำเนินการ ๖ ด้าน คือ

- ๑) ความมั่นคง
- ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
- ๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม
- ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ๖) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓. จุดเน้นการดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการ

- ๑) ดำเนินการอยู่ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙)
- ๒) ทุกโครงการของกระทรวงศึกษาธิการต้องเน้นความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริต

คอร์รัปชัน

๓) กระทรวงศึกษาธิการต้องมีคุณลักษณะ MM = Modernized MOE มีการดำเนินการสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

- ๔) ดำเนินการเร่งด่วนตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีให้เห็นผลการดำเนินการเป็นรูปธรรม

๔. จุดเน้นสำคัญ นโยบาย แนวทางหลักการดำเนินงานและโครงการสำคัญของกระทรวงศึกษาธิการ โดยยึดกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๖ ด้าน เป็นหลักในการดำเนินการให้เป็นรูปธรรม ดังนี้

๑. ด้านความมั่นคง
 - ๑.๑ พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน
 - ๑.๒ การบริหารจัดการ
๒. ด้านการผลิต พัฒนากำลังคนและสร้างความสามารถในการแข่งขัน
 - ๒.๑ การยกระดับมาตรฐาน พัฒนาหลักสูตร สื่อ และครูด้านภาษา
 - ๒.๒ ผลิตกำลังคนรองรับ New S-Curve
 - ๒.๓ ปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน
๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
 - ๓.๑ การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
 - ๓.๒ การผลิต พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
๔. ด้านการสร้างโอกาส ความเสมอภาค และการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
 - ๔.๑ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
 - ๔.๒ เพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล

๔.๓ จัดระบบการคัดเลือกเข้าเรียนมหาวิทยาลัย (Admission)

๕. ด้านการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตประชาชนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๖. ด้านการพัฒนาระบบและการบริหารจัดการ

๖.๑ เรื่องกฎหมาย เตรียมความพร้อมเกี่ยวกับกฎหมาย

๖.๒ ปรับปรุงระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากร

๖.๓ การจัดตั้งกระทรวงอุดมศึกษาที่เป็นรูปธรรม ชัดเจน

๖.๔ การขับเคลื่อนนโยบายระดับพื้นที่

๖.๕ บริหารจัดการโรงเรียนแม่เหล็กและโรงเรียนขนาดเล็ก

๕. การขับเคลื่อน กำกับและการติดตามการนำจุดเน้นเชิงนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการสู่การปฏิบัติ

๑) ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ จัดทำแผนปฏิบัติการตามจุดเน้นเชิงนโยบาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการระดับกระทรวงและระดับหน่วยงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๖ ด้าน

๒) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นหน่วยงานหลักและกำหนดกรอบการติดตามประเมินผล และรายงานรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

๑๐.๒ แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของกระทรวงศึกษาธิการ

วิสัยทัศน์

ภายในปี ๒๕๗๐ ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะที่จำเป็น พร้อมเรียนรู้ตลอดชีวิตและปรับตัวสอดคล้องกับวิถีชีวิตโลกยุคใหม่

พันธกิจ

๑. พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน

๒. สร้างโอกาสการเรียนรู้ตลอดชีวิต และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ผลิต พัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพกำลังคนที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและความต้องการของประเทศ

๔. ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างผลงานวิจัย องค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์สำหรับการพัฒนาทางการศึกษา สังคม หรือสร้างมูลค่าเพิ่มเชิงเศรษฐกิจ

๕. พัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจ ปฏิบัติตามค่านิยมที่ถูกต้อง และเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน สามารถปรับตัวรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ได้ตามสถานการณ์

๒. ผู้เรียนและประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาทักษะ สมรรถนะวิชาชีพ ตามความต้องการของตลาดแรงงานและสนับสนุนการพัฒนาประเทศ

๓. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ มีทักษะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๕. มีผลงานวิจัย องค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ เพื่อพัฒนาการศึกษา สังคม หรือสร้างมูลค่าเพิ่มเชิงเศรษฐกิจ

๖. ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย มีหลักประกันในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึง เสมอภาคและเหมาะสม

๗. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีความตระหนักในการดำเนินชีวิตที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๘. ระบบบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและทันสมัย

ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเสมอภาค

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการศึกษาเพื่อการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

๑๐.๓ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิสัยทัศน์

สร้างคุณภาพผู้เรียน สู่สังคมอนาคต อย่างยั่งยืน

พันธกิจ

๑. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของมนุษย์

๒. พัฒนาสถานศึกษาให้มีความปลอดภัยแก่ผู้เรียน

๓. ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้สมรรถนะตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๔. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๕. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

๖. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ

๗. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๘. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

๒. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๓. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัย ๔ ด้าน ได้แก่ ภัยจากความรุนแรง ภัยจากอุบัติเหตุ ภัยจากการละเมิดสิทธิ และภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ และรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี

๖. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

ประเด็นกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๑๐.๔ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตระหนักถึงนโยบายด้านการศึกษา ซึ่งถือเป็นส่วนสำคัญยิ่งในการพัฒนาประเทศให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้วในทุกด้าน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกิดผลสัมฤทธิ์และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ ร่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ และแผนอื่นๆ ซึ่งเกี่ยวข้อง กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็น ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านความปลอดภัย ด้านโอกาส ด้านคุณภาพ และด้านประสิทธิภาพ และกำหนดจุดเน้นใน ๔ เรื่อง ได้แก่

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ด้านความปลอดภัย

๑.๑ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไก ในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่าง ๆ ภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ

๑.๒ ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๑.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

๒. ด้านโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓ - ๖ ปีทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษาสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการดูแลปกป้อง เพื่อให้มีพัฒนาการครบทุกด้าน โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

๒.๓ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๒.๔ ส่งเสริมเด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและจัดหาทางเลือก ในการเข้าถึงการเรียนรู้ การฝึกอาชีพ เพื่อให้ทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๒.๕ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนออกจากระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

๓. ด้านคุณภาพ

๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาที่มีความพร้อม ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษา ให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท

๓.๒ พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๓ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๓.๔ ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคุมการเรียนรู้ นำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบธนาคารหน่วยกิตมาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ของผู้เรียนในสถานศึกษา

๓.๕ พัฒนา ส่งเสริม ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งบุคลากรสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่ง และมาตรฐานวิชาชีพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

๔.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

๔.๒ นำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการเรียนรู้ของผู้เรียน

๔.๓ ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนบริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๔.๔ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ โรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๔.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

๑๐.๕ จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จุดเน้นที่ ๑ เร่งแก้ปัญหากลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา พื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery) ให้กับผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียน

จุดเน้นที่ ๒ เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแล ความปลอดภัยแก่นักเรียน ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)

จุดเน้นที่ ๓ ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓ - ๖ ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กพิการ ที่ค้นพบจากการปึกหมุดบ้านเด็กพิการ ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

จุดเน้นที่ ๔ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ และการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้ง จัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน

จุดเน้นที่ ๕ จัดการอบรมครูโดยใช้พื้นที่เป็นฐานควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

จุดเน้นที่ ๖ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์ กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ ที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for learning) เพื่อให้เกิดสมรรถนะกับผู้เรียนทุกระดับ

จุดเน้นที่ ๗ ยกระดับคุณภาพของนักเรียนประจำพักนอน สำหรับโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่สูงทางไกล และถิ่นทุรกันดาร

จุดเน้นที่ ๘ มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ

จุดเน้นที่ ๙ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน เพื่อสร้างความเข้มแข็ง โดยการจัดสรรกรอบวงเงินงบประมาณ (Block Grant) ตามหลักธรรมาภิบาล ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๑๐.๖ แผนพัฒนาการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง ได้กำหนดกลยุทธ์ จุดเน้น เพื่อให้สอดคล้องตามพันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นแนวทางการดำเนินการจัดการศึกษาของโรงเรียน ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

“องค์กรที่เป็นเลิศในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้วยนวัตกรรมการศึกษา”

พันธกิจ (Mission)

๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ด้วยนวัตกรรมการศึกษาและเทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๒. สร้างโอกาสความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม ภายใต้การมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
๓. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัยจากภัยพิบัติ ภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัวเข้ากับโรคอุบัติใหม่
๔. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑
๕. ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ จรรยาบรรณ และมาตรฐานวิชาชีพ
๖. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๗. พัฒนาระบบบริหารจัดการสู่องค์กรที่เป็นเลิศภายใต้หลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ (Gold)

๑. มีนวัตกรรมการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่
๒. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาค ทั่วถึง และเท่าเทียม
๓. ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี
๔. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียน ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
๕. ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ จรรยาบรรณ และมาตรฐานวิชาชีพ
๖. สถานศึกษาดำเนินการจัดการศึกษาเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา มีการนำข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใต้หลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาปลอดภัยทุกรูปแบบ
๒. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาปลอดภัยทุกรูปแบบ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับภัยรูปแบบต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต เพื่อสามารถดำเนินชีวิตในวิถีใหม่และชีวิตวิถีถัดไปได้อย่างถูกต้อง

๒. ส่งเสริมการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ให้ได้รับความปลอดภัยจากภัยทั้ง ๔ ด้าน และพร้อมปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง โดยเปิดให้มีช่องทางการร้องเรียนหรือแจ้งเหตุ เพื่อสื่อสารกับ สพท. โดยตรง รวมถึงการใช้ Big Data และแอปพลิเคชันในการเฝ้าระวังเชิงรุก และส่งเสริมการเชื่อมโยงฐานข้อมูลทั้งหน่วยงานในสังกัดและภายนอก ให้สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทันที่

๓. สนับสนุนหรือประสานการสนับสนุนทรัพยากรเพื่อให้อาคารเรียนอาคารประกอบของสถานศึกษาเอื้อต่อการเรียนรู้ และความปลอดภัยของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๔. ส่งเสริม และประสานการสนับสนุนบุคลากรด้านจิตวิทยา และบุคลากรด้านความปลอดภัย เพื่อให้เกิดความปลอดภัยกับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๕. ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษา ให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ให้มีทักษะในการป้องกันและปรับตัว

๖. ส่งเสริมให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย และจัดทำแผนบริหารจัดการ ด้านความปลอดภัย ของโรงเรียนในสังกัด รวมถึงแผนรองรับภัยพิบัติฉุกเฉิน และจัดระบบความปลอดภัยในภาพรวม ให้เหมาะสมตามบริบทของพื้นที่

กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาค ทั้งถึง และเท่าเทียม

แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาระบบสารสนเทศ และมีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ ในการติดตาม ค้นหานักเรียน เพื่อช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับสู่ระบบการศึกษา หรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม

๒. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาให้มีเทคโนโลยีดิจิทัล หรือนวัตกรรมในการสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน ได้เข้าถึงการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

๓. ส่งเสริมให้สถานศึกษา จัดการศึกษาที่สนองต่อความสามารถพิเศษ ได้เต็มตามศักยภาพ

๔. ส่งเสริมเด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส มีโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาการ และทักษะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นสามารถพึ่งตนเองได้ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

๕. ส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง ประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน ระดมทรัพยากรเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๖. ส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าถึงแพลตฟอร์มการจัดการเรียนรู้อัจฉริยะ ที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนที่มีคุณภาพ และการประเมินและพัฒนาผู้เรียนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) สำหรับผู้เรียน ทุกช่วงวัย

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียน ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะจรรยาบรรณ และมาตรฐานวิชาชีพ

๓. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs

แนวทางการพัฒนา

คุณภาพผู้เรียน

๑. ส่งเสริมสถานศึกษาจัดการศึกษาให้ผู้เรียนได้มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่น การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา สู่การปฏิบัติ

๒. ส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาพหุปัญญารายบุคคล โดยครูออกแบบการจัดการเรียนรู้แบบ บูรณาการสอดคล้องตามบริบทและวัฒนธรรม คำนึงถึงความแตกต่างของแต่ละบุคคลตามความถนัด ความสนใจ ส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๓. ส่งเสริมการศึกษาตามขีดความสามารถของผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน ความถนัดและศักยภาพ ของแต่ละบุคคล วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ ให้สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ ความต้องการของ ตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ

๔. พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขัน เชื่อมโยงสู่อาชีพและการมีงานทำ มีทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับ ความต้องการของประเทศ

๕. ส่งเสริม พัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน ที่นำไปสู่ Digital Life & Learning

๖. ส่งเสริมให้นักเรียนนำความรู้ด้านเทคโนโลยีมาใช้ในชีวิตประจำวันและหารายได้ระหว่างเรียน (Startup)

๗. บูรณาการการศึกษาเพื่อการศึกษาต่อต้านอาชังและการประกอบอาชีพ หรือการมีงานทำตาม ความต้องการและความถนัดของผู้เรียน

๘. ส่งเสริมนวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียน

๙. ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เทคโนโลยี AI (Artificial Intelligence Technology) มา เป็นเครื่องมือในการสร้างสรรค์นวัตกรรม ทำให้เกิดแนวคิด (Idea) ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ที่มีประโยชน์ต่อ ส่วนรวม

๑๐. สร้างโอกาสให้ผู้เรียนนำเสนอนวัตกรรมของตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนมีประสบการณ์ในการสื่อสาร นวัตกรรมสู่สังคม คุณลักษณะจิตอาสา และแบ่งปันนวัตกรรมกับบุคคลอื่น

คุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. ส่งเสริม และพัฒนาให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเป็นผู้สร้างสรรค์ นวัตกรรม (Co-creation) ให้กับผู้เรียนในทุกระดับชั้น

๒. ส่งเสริม สนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพ อย่าง ต่อเนื่อง มีจรรยาบรรณ และจิตวิญญาณความเป็นครู

๓. พัฒนาศักยภาพครูในด้านการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment For Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ เป็นรายบุคคล (Personal Learning)

๔. สนับสนุนการพัฒนา ระบบ และการบริหารจัดการกระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู และระบบการนิเทศการศึกษา และการสอนงานของครูพี่เลี้ยงในสถานศึกษา

๕. ส่งเสริมสนับสนุนศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC) เป็นศูนย์กลาง ในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

๖. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ร่วมกันออกแบบนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้แบบ บูรณาการที่นำไปใช้กับการเรียนการสอนในชั้นเรียน

๗. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการจัดทำสื่อและนวัตกรรมการศึกษาเพื่อยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

คุณภาพสถานศึกษา

๑. ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) และ สร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของแต่ละพื้นที่

๓. บูรณาการการศึกษาเพื่อการศึกษาต่อต้านอาชังและการประกอบอาชีพ หรือการมีงานทำตาม ความต้องการและความถนัดของผู้เรียน

๔. ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างเครือข่ายนวัตกรรมคุณภาพสถานศึกษา เพื่อเป็นกลไกความร่วมมือ ระหว่างสถานศึกษาแกนนำและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๕. สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีระบบตามหลักธรรมาภิบาล โดยใช้นวัตกรรมใน การขับเคลื่อน

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา มีการนำข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้บริหารจัดการได้อย่างเหมาะสมภายใต้หลักธรรมาภิบาล และมีระบบบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่

๒. มีนวัตกรรมจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

แนวทางการพัฒนา

การบริหารจัดการ

๑. ส่งเสริมให้สถานศึกษาใช้ระบบข้อมูล การจัดการและรายงาน (ปพ. Online /ระบบรายงานผล ต่อ พระราชบัญญัติอำนวยการความสะดวก / ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของสถานศึกษา/ สพท. / สพฐ. (นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา (อาคาร ครูภัณฑ์)

๒. ส่งเสริมให้สถานศึกษาใช้ระบบบริหารด้านการจัดการศึกษาพื้นฐานที่ดีที่เป็นระบบเดียวเพื่อลด ภาระงานครู ลดความซ้ำซ้อนของระบบงาน และการจัดเก็บข้อมูล

๓. พัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่ให้มีการบริหารจัดการตามมาตรฐาน PMQA และส่งเสริมให้ สถานศึกษามีการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา และมาตรฐานอื่น ๆ

๔. เสริมสร้างขวัญกำลังใจในความก้าวหน้าทางวิชาชีพ และการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร

๕. พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยี ที่ สอดคล้องกับ Digital Literacy และสมรรถนะครูในทุกด้าน

๖. พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรมและการ ปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล

๗. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาทั้งในและนอกสังกัด เพื่อบูรณาการการใช้ทรัพยากรของสถานศึกษา โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ
๘. ส่งเสริมทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา สนับสนุนทรัพยากร
๙. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การบริหารจัดการศึกษา จากภาคส่วนต่าง ๆ

๑๐. บูรณาการการบริหารจัดการทุกภาคส่วนอย่างต่อเนื่องในการจัดการศึกษา

๑๑. พัฒนาโรงเรียนในสังกัดให้มีคุณภาพ ยั่งยืน สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ โดยเฉพาะโรงเรียนคุณภาพประถมศึกษา และมีธยมศึกษา โรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ (Stand Alone) และโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ

นวัตกรรมจัดการศึกษา

๑. สนับสนุนการพัฒนาสถานศึกษา ให้เป็นต้นแบบรองรับการเป็นพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาและการเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. สถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษาตามบริบทพื้นที่

๓. พัฒนานวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียน รวมทั้งดำเนินการให้มีการขยายผล

๑๐.๗ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- ๑) มีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

- ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
 - ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
- มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**
- ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
 - ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 - ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
 - ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
 - ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ

เรียนรู้

๑๐.๘ ภาพแห่งความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล

ก) เป็นเลิศทางวิชาการ

- ๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านการประเมินระดับชาติอยู่ในระดับดี เป็นที่ยอมรับจากสถาบันนานาชาติ
- ๒. นักเรียนมีความสามารถความถนัดเฉพาะทาง เป็นที่ประจักษ์สามารถแข่งขันในระดับชาติและนานาชาติ
- ๓. นักเรียนสามารถเข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นจนถึงระดับอุดมศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศได้ในอัตราสูง
- ๔. นักเรียนมีผลการเรียนที่สามารถถ่ายโอนกับสถานศึกษาระดับต่าง ๆ ในนานาชาติได้

ข) สื่อสาร ๒ ภาษา

- ๑. นักเรียนสามารถใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศอื่น ๆ ในการสื่อสารได้ดี
- ๒. นักเรียนสามารถสอบผ่านการจัดระดับความสามารถทางภาษาจากสถาบันภาษานานาชาติ

ค) ล้ำหน้าทางความคิด

- ๑. นักเรียนสร้างกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และจัดทำโครงการที่เสนอแนวคิดเพื่อสาธารณะประโยชน์ร่วมกับนักเรียนนานาชาติ
- ๒. นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์ กล้าเผชิญความเสี่ยง สามารถใช้ความคิดระดับสูง มีเหตุผลและวางแผนจัดการสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ได้
- ๓. นักเรียนสามารถสร้างสรรค์ความคิดใหม่ ๆ เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง สังคม และประเทศชาติ ค่านิยมและความเชื่อของตนเอง และของผู้อื่น

ง) ผลงานอย่างสร้างสรรค์

- ๑. นักเรียนมีความสามารถประเมิน แสวงหา สังเคราะห์และใช้ข้อมูลข่าวสารอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการให้สำเร็จ
- ๒. นักเรียนมีความรอบรู้ด้านทัศนภาพ (ภาษาภาพ สัญลักษณ์ สัญรูป) รู้จักตีความ สร้างสื่อในการพัฒนาการคิด การตัดสินใจ และการเรียนรู้ให้ก้าวหน้าขึ้น
- ๓. นักเรียนมีผลงานการประดิษฐ์ สร้างสรรค์ และออกแบบผลงานเข้าแข่งขันเวทีระดับชาติและนานาชาติ

จ) ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

๑. นักเรียนมีความตระหนักรู้ในภาวะการณ์ของโลก สามารถเรียนรู้และจัดการกับความซับซ้อนได้

๒. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักในความหลากหลายทางวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีของนานาชาติ

๓. นักเรียนมีความสามารถระบุประเด็นทางเศรษฐศาสตร์ วิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ และนโยบายสาธารณะ เปรียบเทียบค่าใช้จ่ายและผลตอบแทนได้

๔. นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อสังคมและเป็นพลเมืองดี สามารถจัดการ และควบคุมการใช้เทคโนโลยี เพื่อส่งเสริมให้เกิดประโยชน์ต่อสาธารณะ และปกป้องคุ้มครองสิ่งแวดล้อม และอุดมการณ์ประชาธิปไตย สังคมไทย และสังคมโลก

ส่วนที่ ๒

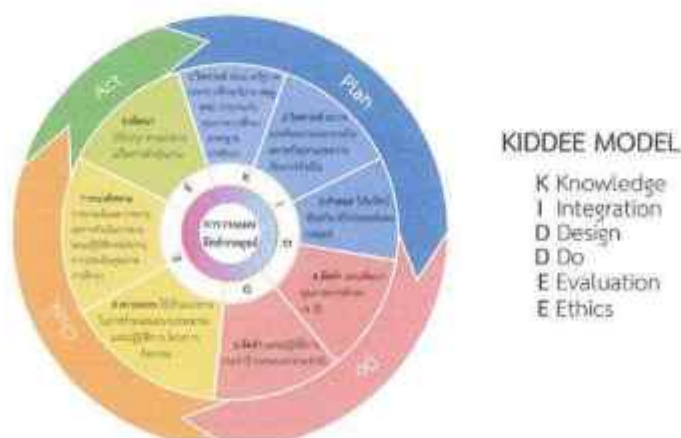
การวิเคราะห์สถานภาพของสถานศึกษา

โรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตามณี” ได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียน โดยครูทุกคนร่วมทำประชาพิจารณ์ประเด็นปัจจัยภายใน และประเด็นปัจจัยภายนอก ที่มีผลกระทบต่อภารกิจของโรงเรียน โดยใช้เทคนิค SWOT Analysis เพื่อนำผลการวิเคราะห์กำหนดเป็นกลยุทธ์ในการพัฒนาโรงเรียนสู่มาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการศึกษา เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก การพัฒนาคุณภาพโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล การพัฒนาผู้เรียนสู่ประชาคมอาเซียนและการพัฒนาคุณลักษณะของผู้เรียนตามแนวทางของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑ การจัดทำกลยุทธ์ (Strategy Development)

๒.๑.๑ กระบวนการวางแผนกลยุทธ์ (Strategy Planning PROCESS)

โรงเรียนมีกระบวนการวางแผนกลยุทธ์การพัฒนาสถานศึกษา โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (ระยะ ๕ ปี) Strategy Planning พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๗๐ ขึ้น ดำเนินงานรวบรวมข้อมูลจากสารสนเทศของโรงเรียน รวมถึงข้อมูลจากผลการดำเนินงานของทุกปีที่ผ่านมาทบทวนศึกษา วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน/สภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของโรงเรียน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และค่านิยม โดยการระดมความคิด รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ความผูกพันของนักเรียนตามความคาดหวังของนักเรียน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จากการประชุมผู้ปกครอง การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เครือข่ายผู้ปกครอง ชมรมผู้ปกครอง ครู และนักเรียน ตัวแทนนักเรียน พันธมิตร (รายละเอียดในโครงร่างองค์กร) โดยให้สอดคล้องกับนโยบายโรงเรียน นโยบายกระทรวงฯ สพม.๕ โดยยึดหลักการดำเนินการตามกฎหมายกระทรวง หลักเกณฑ์วิธีการประกันคุณภาพการศึกษา มาเป็นกรอบในการวางแผนกลยุทธ์ โดยใช้การบริหารจัดการ KIDDEE MODEL มาขับเคลื่อนกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย มีการตรวจสอบ กำกับติดตามประเมินผลด้วยระบบคุณภาพภายในโรงเรียนเพื่อนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติที่เป็นเลิศ ตามที่กำหนดไว้ในวิสัยทัศน์แสดงความสัมพันธ์สรุปเป็นภาพที่ ๒.๑ ดังนี้



แผนภาพที่ ๒.๑ กระบวนการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตามณี”

จากแผนภาพที่ ๒.๑ แสดงให้เห็นถึงกระบวนการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี” ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้

๑. กำหนดคณะทำงานและจัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้คณะทำงานได้ร่วมกันจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี”

๒. รวบรวมและวิเคราะห์นโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กฎกระทรวงฯ ว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา เชื่อมโยงกับนโยบายการดำเนินงานโรงเรียนมาตรฐานสากลและนโยบายของโรงเรียน รวมถึงความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓. การศึกษาสถานภาพของโรงเรียน โดยการสำรวจ วิเคราะห์ภารกิจและผลผลิตหลัก ใช้หลักการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) ทั้งสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาของโรงเรียน เพื่อค้นหาว่าโรงเรียนมีจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคอย่างไร

๔. กำหนดมาตรฐานการจัดการศึกษาของโรงเรียน ซึ่งมีความสอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕. การกำหนดทิศทางของโรงเรียน โดยกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ เพื่อนำมาสู่การกำหนดกลยุทธ์ของโรงเรียนว่าจะทำอะไร อย่างไร เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

๖. การกำหนดกลยุทธ์หลักของโรงเรียน ที่ครอบคลุมตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยกำหนดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ระบุเป้าหมายความสำเร็จที่ต้องการในแต่ละปี และเชื่อมโยงสู่แผนปฏิบัติการประจำปีโดยกำหนดโครงการที่สนองตามกลยุทธ์

๗. ทำแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งเป็นขั้นตอนของการนำแผนพัฒนาคุณภาพศึกษาสู่การปฏิบัติโดยมีขั้นตอน ดังนี้

- การเตรียมแผนโดยศึกษาสภาพการณ์จริงเพื่อนำมาเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผน
- การวางแผน มีการประชุมร่วมกันเพื่อยกร่างแผน
- เสนอแผนต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อพิจารณาอนุมัติและขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา

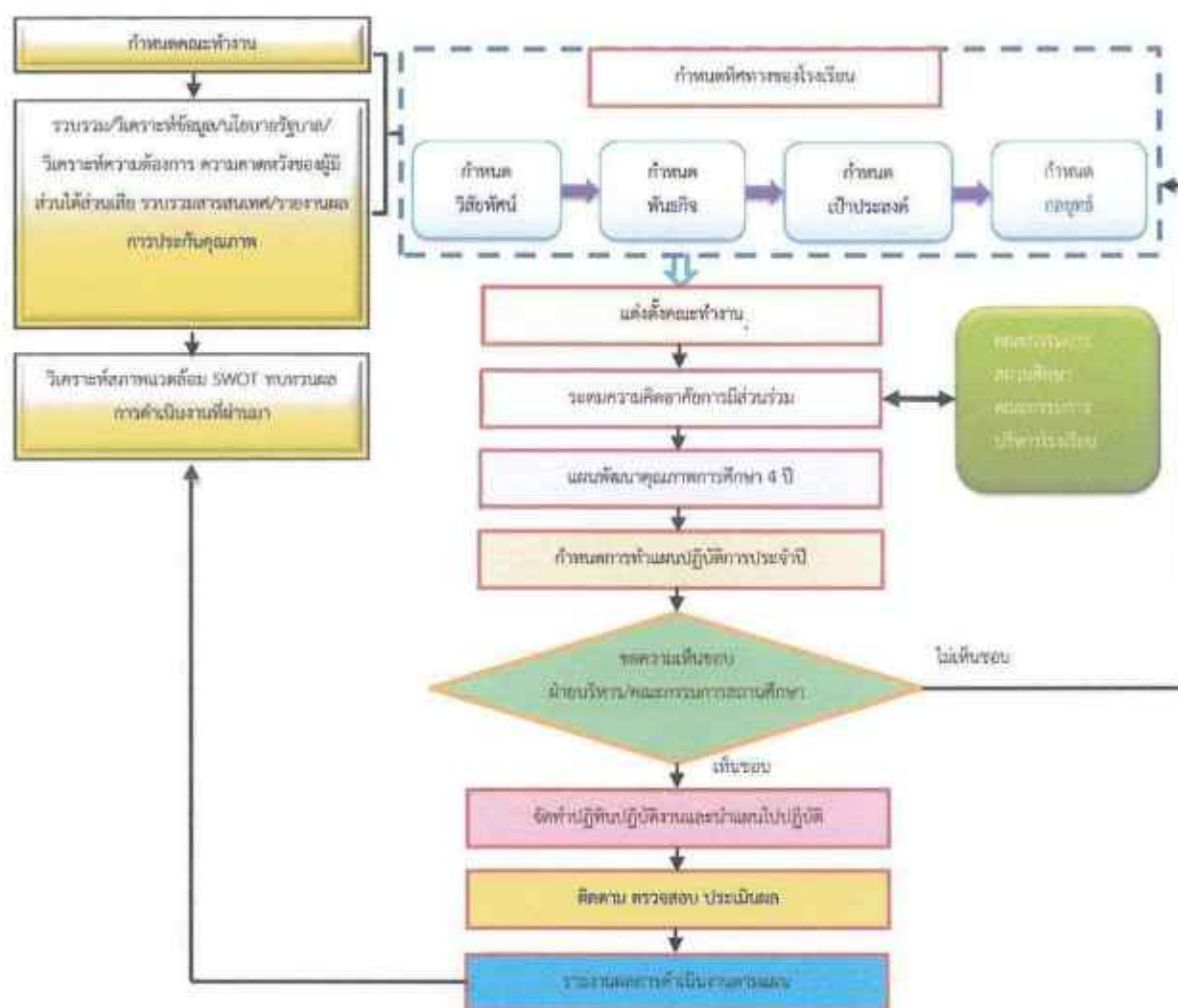
๘. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบ แต่งตั้งคณะทำงานและดำเนินการตามแผน

๙. วิเคราะห์และประเมินผล โดยคณะทำงานวิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ตามเป้าหมายความสำเร็จและการบรรลุวัตถุประสงค์หลักเชิงกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้

๑๐. สรุปและรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และแผนกลยุทธ์เพื่อใช้ข้อมูลเป็นแนวทางปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป

มีการกำหนดกรอบระยะเวลาในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพศึกษาทุก ๓ - ๕ ปี และนำมาใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี กระบวนการของการบริหารเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี” ดำเนินการโดยใช้การบริหารจัดการ KIDDEE MODEL และวงจรการบริหารงานคุณภาพ PDCA ขับเคลื่อนกระบวนการดำเนินงาน และกำหนดกรอบเวลาของการวางแผนเชิงกลยุทธ์ออกเป็น ๒ ระยะ คือ การกำหนดกรอบเวลาวางแผนระยะสั้นด้วยการทำแผนปฏิบัติการประจำปีถัดไปให้แล้วเสร็จก่อนแผนปฏิบัติการประจำปี ปัจจุบันจะสิ้นสุดล่วงหน้าประมาณ ๑ เดือน ส่วนระยะยาวคือการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีจัดประชุม สร้างความรู้ความเข้าใจเน้นการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการแผนงานโรงเรียนและบุคลากรทุกฝ่ายให้จัดทำให้แล้วเสร็จล่วงหน้าก่อน ๑ ภาคเรียน มีการวางแผนดำเนินกิจกรรมของแต่ละ

โครงการตามแผนปฏิบัติการมีความคล่องตัว (Organizational Agility) ในการดำเนินงานและสามารถยืดหยุ่น (Operational Flexibility) ปรับเปลี่ยนงบประมาณที่ตั้งไว้ในแผนปฏิบัติการได้ ตามสถานการณ์ที่อาจจะเปลี่ยนแปลงในอนาคตได้ โดยสามารถทำบันทึกข้อความขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร และเมื่อสิ้นสุดการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการผู้รับผิดชอบโครงการทุกโครงการได้มีการรายงานผลการดำเนินงานและนำผลมาพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับกรอบเวลา สรุปเป็นภาพที่ ๒.๒ ดังนี้



ภาพที่ ๒.๒ กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตตามณี”

๒.๑.๒ การทบทวนบริบทของโรงเรียน

คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้ทบทวนบริบทของโรงเรียนเพื่อกำหนดโอกาสเชิงกลยุทธ์นำไปสู่การสร้างนวัตกรรมการบริหารโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี” จัดระบบบริหารจัดการ โดยใช้หลักธรรมาภิบาลมีการกระจายอำนาจการบริหารจัดการด้านวิชาการ ด้านงบประมาณและบุคลากร ด้านบริหารทั่วไป และด้านกิจการนักเรียนให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ มีการตรวจสอบความโปร่งใส มีระบบการกำกับติดตามและนิเทศของฝ่ายบริหาร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และรายงานจากโรงเรียนไปยังหน่วยงานต้นสังกัดทุกระดับ มีการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School Base Management) ภายใต้วงจรคุณภาพ (PDCA) ด้วยการบริหารที่เป็นระบบ การบริหารแบบมีส่วนร่วม และค่านิยมของโรงเรียน “ชีวิตอุทิศ เป็นกัลยาณมิตรต่อกัน” เป็นวัฒนธรรมองค์กรในการทำงานที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ เน้นการบริหารคน (Human Resource Management) และบริหารงานแบบมีส่วนร่วม (Participation Management) โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency) มาใช้ในการบริหารและการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผู้เรียน ครู ผู้บริหาร โรงเรียน และชุมชนสู่ความเป็นเลิศ (Smart) อย่างยั่งยืน (Sustainable) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ วิเคราะห์ SWOT ร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา/แผนปฏิบัติการประจำปี ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ นิเทศกำกับติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นระยะ รายงานผลการปฏิบัติงาน นำผลที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ส่งผลให้โรงเรียนมีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ส่งผลให้กระบวนการบริหารและการจัดการอยู่ในระดับยอดเยี่ยม เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา โรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี” โดยใช้หลักการบริหารงานแบบการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยยึดหลักธรรมาภิบาล เน้นการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ มาใช้ในการบริหารจัดการศึกษา ทั้ง ๔ กลุ่มงานของโรงเรียน ได้แก่ กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณและบุคลากร งานบริหารกิจการนักเรียน และกลุ่มบริหารงานทั่วไป โดยที่โรงเรียนได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการบริหารโรงเรียน คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ตัวแทนเครือข่ายผู้ปกครอง นักเรียน ครู นักเรียนและศิษย์เก่า ตัวแทนชมรมครูและผู้ปกครอง สภานักเรียน ทำให้โรงเรียนได้แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่กระตุ้นและส่งผลให้โรงเรียนประสบความสำเร็จ และสามารถรักษาคุณภาพได้อย่างต่อเนื่องตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน โดยใช้นวัตกรรมการบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียนได้แก่ การบริหารงานแบบ KIDDEE Model โดยมอบหมายให้กลุ่มบริหารงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ครูและบุคลากรทางการศึกษาดำเนินงานโดยใช้การบริหารงานแบบ KIDDEE Model ทำให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการคิดดำเนินการ และรับผิดชอบ ส่งผลให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานสากล ครูมีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ และใช้นวัตกรรม KIDDEE Model โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ที่เกิดกับนักเรียนเพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพ มีเครือข่ายร่วมพัฒนาในระบบท้องถิ่น ระดับภูมิภาค ระดับประเทศและระหว่างประเทศ ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และพัฒนาคุณภาพชีวิต บนพื้นฐานของความเป็นไทย โดยนวัตกรรม KIDDEE MODEL ประกอบด้วย



แผนภาพที่ ๒.๓ KIDEE MODEL

ส่งผลให้การดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรมที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนมีความชัดเจนสามารถยืดหยุ่นพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของนักเรียนให้เป็น “คนเก่ง ดี มีสุข ส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้คู่คุณธรรม” ยึดโรงเรียนเป็นฐาน กำหนดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น โดยใช้เทคนิค SWOT จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของโรงเรียน ใช้กระบวนการวงจรคุณภาพ P-D-C-A ในการดำเนินงานนำไปสู่การปฏิบัติด้วยการกำหนดโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี มีการรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมทุกครั้งเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจหรือสิ้นปีการศึกษา มีการนำผลการประเมิน ข้อเสนอแนะไปใช้ปรับปรุงการปฏิบัติงานตามแผน ไปพัฒนาแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างต่อเนื่อง เกิดผลการพัฒนาอย่างรอบด้าน ทั้งด้านผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษาและชุมชน ทำให้มีผลงานเชิงประจักษ์

การดำเนินงานต่าง ๆ ที่ประสบผลสำเร็จนั้น โรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี” ให้ความสำคัญกับการทำงานเป็นทีม คุณภาพของงานเป็นการกระจายอำนาจและบูรณาการความคิด คุณภาพของโรงเรียนต้องเกิดจากฝีมือของบุคลากรในโรงเรียน โดยบุคลากรภายนอกให้การสนับสนุน เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงาน โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและชุมชนตระหนักถึงการกิจอันสำคัญนี้ รวมถึงการพัฒนาคุณภาพของตนให้มีความพร้อมที่จะใช้ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพศิษย์ คุณภาพของโรงเรียนและขยายผลสู่ชุมชนต่อไป

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและการประเมินศักยภาพสถานศึกษาของโรงเรียน (Environmental Analysis)

โรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี” มีภารกิจในการจัดการศึกษา ๒ ระดับ ได้แก่ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย จากการศึกษาปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษา ด้วยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก โดยใช้เทคนิค SWOT Analysis ผลการวิเคราะห์ สรุปได้ดังนี้

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในองค์กรใช้รูปแบบ Seven – S Framework of McKinsey และการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร ใช้รูปแบบ C – PEST มีผลการวิเคราะห์ ดังนี้

๑. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในองค์กรโดยใช้รูปแบบ Seven – S Framework of McKinsey

ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง (Strengths)	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน (Weaknesses)
โครงสร้าง (S๑ : Structure)	S๑.๑ โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารงานและสายการบังคับบัญชาที่ชัดเจน S๑.๒ โรงเรียนมีการกำหนดผู้รับผิดชอบและมอบหมายภารกิจงานที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรโดยระบุไว้ในคู่มือการบริหารงานของโรงเรียน S๑.๓ โรงเรียนมีการกำหนดนโยบายที่ชัดเจนง่ายต่อการปฏิบัติ	S๑.๔ การแบ่งงานตามโครงสร้างของโรงเรียนเนื่องจากมีบุคลากรสนับสนุนน้อยไม่เพียงพอทำให้ภาระงานมากเกินไป
ยุทธศาสตร์ (S๒ : Strategy)	S๒.๑ โรงเรียนมีการกำหนดวิสัยทัศน์และทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจนสอดคล้องกับแนวทางปฏิรูปการศึกษา S๒.๒ โรงเรียนมีการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรม เสริมทางด้านความรู้ คุณธรรม จริยธรรม สุขภาพ พละอนามัย ตามความถนัด ความสามารถ ความสนใจ และความแตกต่างของนักเรียน S๒.๓ โรงเรียนมีความสามารถให้บริการด้านการศึกษาอย่างทั่วถึง	S๒.๔ การสื่อสารและนำวิสัยทัศน์สู่การปฏิบัติยังไม่มีประสิทธิภาพเต็มที่

ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง (Strengths)	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน (Weaknesses)
ระบบการทำงานขององค์กร (S๓ : System)	S๓.๑ โรงเรียนมีการกำหนดระเบียบกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติต่างๆ ที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติของทางราชการ S๓.๒ โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียนและสอดคล้องกับการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ S๓.๓ โรงเรียนมีการใช้ระบบ ICT เข้ามาใช้ในการปฏิบัติงานและการติดต่อสื่อสาร S๓.๔ โรงเรียนมีการประสานงานกับหน่วยงานภายนอกมาช่วยในการพัฒนาโรงเรียน S๓.๕ โรงเรียนมีการมอบหมายงานแต่ละกิจกรรมอย่างชัดเจนและมีการแบ่งงานอย่างเป็นระบบ S๓.๖ ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนด มีแผนงาน โครงการควบคุมอย่างชัดเจน S๓.๗ มีการบริหารงานที่แบ่งเป็น ๔ กลุ่มงานชัดเจน และงานย่อยต่าง ๆ ได้จัดอยู่แต่ละฝ่ายไม่ทับซ้อนกัน	S๓.๘ กิจกรรมบางอย่างเข้ามากะทันหัน ส่งผลให้กิจกรรมต่างๆ อาจไม่ราบรื่น ซึ่งส่วนใหญ่มาจากองค์กรภายนอก S๓.๙ การติดต่อประสานงาน ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เกิดความล่าช้า
ค่านิยมร่วมในองค์กร (S๔ : Share value)	S๔.๑ โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่เหมาะสมในการบริหารจัดการโดยใช้ค่านิยมขององค์กรที่ว่า “มีจิตอุทิศและเป็นกัลยาณมิตรต่อกัน” S๔.๒ บุคลากรในโรงเรียนจัดการภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มศักยภาพ มีประสิทธิภาพได้มาตรฐาน S๔.๓ บุคลากรในโรงเรียนมีการแสดงความเคารพซึ่งกันและกัน การให้เกียรติกัน	S๔.๗ ครูไม่มีความชำนาญในงานพิเศษที่ได้รับมอบหมาย S๔.๘ การนำระบบคุณภาพมาใช้ในการปฏิบัติงานยังขาดความต่อเนื่อง

ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง (Strengths)	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน (Weaknesses)
	S๔.๔ ครูมีจิตสำนึกในความเป็นครูปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ต้องอาศัยคำสั่ง และปฏิบัติหน้าที่โดยใจบริสุทธิ์ S๔.๕ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนผ่านการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้เกิดสมรรถนะของผู้เรียนตามหลักสูตร และสำเร็จการศึกษาอย่างมีคุณภาพ S๔.๖ บุคลากรในหน่วยงานมีความรักสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจ ปฏิบัติงานอย่าง ถูกต้อง โปร่งใส และบริการด้วยใจ	
แบบแผนในการนำองค์กร (S๕ : Style)	S๕.๑ ผู้บริหารมีคุณธรรม จริยธรรม ภาวะผู้นำ มีความสามารถในการบริหารจัดการ การศึกษาเชิงกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพมีการวางแผนในการทำงานสามารถขับเคลื่อนองค์กร ทำให้องค์กรมีความเข้มแข็ง S๕.๒ บุคลากรมีความสามารถจัดการตามภารกิจตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพได้มาตรฐานการปฏิบัติงานเนื่องจากบุคลากรทุกระดับมีคุณธรรม จริยธรรมภาวะผู้นำ และสมรรถนะการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ S๕.๓ มีการบริหารโดยใช้หลักประชาธิปไตย และใช้ความเป็นกัลยาณมิตรในการปฏิบัติงาน S๕.๔ ผู้บริหารมีความมุ่งมั่น สร้างคน สร้างงานที่ทำเสริม สนับสนุน โดยวางโครงสร้างวัฒนธรรมองค์กร การจัดการความรู้สู่วัฒนธรรมองค์กร แห่งการเรียนรู้ มุ่งสู่ความเป็นเลิศ	S๕.๗ งบประมาณในการดำเนินงานไม่เพียงพอ S๕.๘ การติดตาม ประเมินผลยังไม่เป็นระบบ และไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง (Strengths)	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน (Weaknesses)
	S๕.๕ มีการถ่ายทอดความรู้ วิธีการปฏิบัติงานสืบทอดกันมา จนเกิดเป็นองค์ความรู้ในการนำองค์กร S๕.๖ บุคลากรในโรงเรียนมีการจัดการภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มศักยภาพได้มาตรฐานเนื่องจากใช้ระบบการทำงานเป็นทีม และมีค่านิยมเพื่อให้การปฏิบัติงานมุ่งผลสัมฤทธิ์สู่วิสัยทัศน์ เน้นการมีส่วนร่วมกระจายอำนาจ	
บุคลากร (S๖ : Staff)	S๖.๑ บุคลากรในโรงเรียนจัดการภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วนตามบทบาทหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดอย่างมีประสิทธิภาพได้มาตรฐาน S๖.๒ บุคลากรมีความกระตือรือร้น ตั้งใจทำงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถจนทำให้งานออกมามีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลมากขึ้น S๖.๓ บุคลากรในโรงเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถเหมาะสม มีสมรรถนะสอดคล้องกับภาระงาน/มาตรฐานวิชาชีพที่รับผิดชอบรวมถึงการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง S๖.๔ มีครูและบุคลากรที่มีวุฒิการศึกษาสูง มีความรู้ความสามารถตรงตามสาขาวิชาชีพ S๖.๕ มีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถที่หลากหลาย ทำให้มีบุคลากรรับผิดชอบตามความสามารถ และทำให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพ S๖.๖ บุคลากรส่วนใหญ่อยู่ในพื้นที่ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น	S๖.๗ บุคลากรบางส่วนมีภาระงานพิเศษมาก ต้องมาทำงานเอกสาร ทำให้มีเวลาในการจัดการเรียนการสอนน้อยลง

ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง (Strengths)	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน (Weaknesses)
ทักษะของบุคลากร (<i>Sst</i> : Skill)	<i>Sst.๑</i> บุคลากรในโรงเรียนมีความสามารถในการจัดการภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วนตามบทบาทหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด มีประสิทธิภาพได้มาตรฐานเนื่องจากบุคลากรมีความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานตามสมรรถนะ/มาตรฐานวิชาชีพ <i>Sst.๒</i> บุคลากรมีการจัดทำแผนพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ผลสำเร็จสอดคล้องกับสมรรถนะ/มาตรฐานวิชาชีพ <i>Sst.๓</i> บุคลากรมีทักษะความรู้ ความถนัดในวิชาเอกของตน และพร้อมที่จะเรียนรู้พัฒนาทักษะด้านอื่น ๆ <i>Sst.๔</i> บุคลากรมีคุณภาพและศักยภาพในการปฏิบัติงานมีความมุ่งมั่นในการจัดการศึกษาและได้รับการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน <i>Sst.๕</i> บุคลากรมีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี	<i>Sst.๖</i> ขาดบุคลากรทำงานช่าง หรืองานเฉพาะบุคลากรบางส่วนไม่กระตือรือร้นที่จะพัฒนาทักษะที่จำเป็น

๒. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร โดยใช้รูปแบบ C – PEST

วิเคราะห์โอกาส (Opportunities) และ อุปสรรค (Threats) ที่มีอิทธิพลต่อการดำเนินงานของโรงเรียน สรุปได้ดังนี้

ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นโอกาส (Opportunities)	ประเด็นที่เป็นอุปสรรค (Threats)
ผู้รับบริการ (C : Customer)	C๑ นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน มีความเชื่อมั่น ศรัทธาในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ช่วยเหลือและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน C๒ ผู้ปกครองมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน ผู้ปกครองมีความเชื่อมั่น ศรัทธาในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน จึงให้ความร่วมมือและสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียน ผู้ปกครองและชุมชนมีความเชื่อมั่นต่อการจัดการเรียนการสอน ร่วมมือกับกลุ่มสาระฯ และโรงเรียนเป็นอย่างดี และเหมาะสม C๓ ชุมชนเห็นคุณค่าของการศึกษา ผู้ปกครองส่งบุตร – หลานเข้าเรียนในโรงเรียนมาก C๔ โรงเรียนและชุมชนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ชุมชนเริ่มมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการเข้าใจและมีส่วนในการดูแลบุตรหลาน C๕ ที่ตั้งของโรงเรียนอยู่ใกล้ชุมชน และตลาด การคมนาคมสะดวก ทำให้นักเรียนเดินทางมาเรียนสะดวก	C๖ นักเรียนไม่ได้อยู่กับพ่อแม่ เพราะครอบครัวแตกแยก ทำให้นักเรียนไม่ได้รับการดูแลทั้งเรื่องการเรียนรู้และมารยาทในสังคมเท่าที่ควร ผู้ปกครองดูแลลูกไม่ใกล้ชิดทำให้มีปัญหาเกี่ยวกับนักเรียน เพราะบางคนขาดความอบอุ่น C๗ สังคมภายนอกนำยาเสพติดมาเผยแพร่ในโรงเรียน ความเป็นอยู่ในสภาพแวดล้อมที่มีความเสี่ยงเรื่องยาเสพติด

ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นโอกาส (Opportunities)	ประเด็นที่เป็นอุปสรรค (Threats)
สภาพทางการเมือง (P : Political)	P๑ นโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพของรัฐบาลส่งผลให้นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม ช่วยลดค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองได้ P๒ กฎหมายทางการศึกษา เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา P๓ รัฐบาลมีนโยบายที่ส่งเสริมการปฏิรูปการเรียนรู้ การส่งเสริมให้ภาคส่วนต่างๆ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา P๔ การปรับเปลี่ยนหลักสูตรบ่อย ทำให้ครูสับสนและไม่มั่นใจในการจัดการเรียนการสอนเท่าที่ควร ครูไม่ค่อยทราบนโยบาย นโยบายของรัฐ มีการเปลี่ยนแปลงเรื่องการประเมินผล O-NET , A-NET บ่อยครั้งส่งผลกระทบต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน	P๕ การกำหนดกิจกรรมการดำเนินการงานจากส่วนกลางมีมาก ทำให้สถานศึกษาไม่สามารถดำเนินการตอบสนองได้อย่างมีประสิทธิภาพ P๖ ผู้ปกครองบางส่วนไม่เข้าใจนโยบาย ปฏิรูปการศึกษาขาดความรู้เรื่องกฎหมาย และ พ.ร.บ. การศึกษา ส่งผลให้ขาดความร่วมมือ ในการจัดการศึกษา P๗ เปลี่ยนแนวนโยบายบ่อย ๆ เนื่องจากการเปลี่ยนรัฐบาลหรือเปลี่ยนผู้บริหาร
สภาพเศรษฐกิจ (E : Economic)	E๑ ชุมชนบางส่วนที่มีฐานะดี สามารถให้การสนับสนุนเรื่องงบประมาณในการจัดการศึกษาของโรงเรียนดี เช่น การบริจาคปรับปรุงอาคารสถานที่ การมอบทุนการศึกษาให้นักเรียนอย่างต่อเนื่อง การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทางการศึกษา เป็นต้น E๒ ความต้องการของตลาดแรงงาน/แนวทางการประกอบอาชีพมีอย่างหลากหลาย	E๓ ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีฐานะปานกลางถึงค่อนข้างต่ำทำให้โรงเรียนต้องให้ความช่วยเหลือนักเรียนในด้านของทุนการศึกษา เครื่องแต่งกาย เป็นต้น E๔ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ทำให้ ผู้ปกครองบางส่วนไม่สามารถทำงานได้ตามปกติ ทำให้ขาดรายได้ ส่งผลให้ต่อการสนับสนุนในการศึกษาของนักเรียน

ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นโอกาส (Opportunities)	ประเด็นที่เป็นอุปสรรค (Threats)
	E๓ โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจาก สพฐ.และจากหน่วยงานที่เป็น พันธมิตรกัน E๔ สถานศึกษาสามารถระดม ทรัพยากรจากบุคคล/องค์กรและ หน่วยงานภายนอกได้อย่าง ต่อเนื่อง E๕ ผู้ปกครอง คณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน องค์กร เอกชนต่าง ๆ ร่วมกับทางโรงเรียน ได้บริจาคทุนการศึกษา เพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพทางการศึกษาเพิ่ม มากขึ้น	
สภาพสังคม (S : Social)	S๑ มีการช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและ กัน โดยได้รับความร่วมมือจาก บ้าน วัด โรงเรียน จนเกิดเป็น "บวร" S๒ ชุมชนและผู้นำชุมชนให้ความ ร่วมมือในการจัดการศึกษาส่งผลให้ การศึกษาได้รับการพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง S๓ สังคมรอบสถานศึกษาเป็นสังคม เมือง ทำให้การคมนาคมสะดวก รวดเร็ว การติดต่อสื่อสารคล่องตัว S๔ สังคมในชุมชน มีการเป็นอยู่อย่าง สงบสุข ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน S๕ โรงเรียนตั้งอยู่ใกล้วัดขุนอินท ประมูลซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้เชิง ศาสนา และวัฒนธรรม ประเพณีได้ อย่างมีประสิทธิภาพ S๖ ชุมชนมีวัฒนธรรมหลากหลาย ประชาชนในพื้นที่มีความเป็นมิตร ไม่มีเหตุความรุนแรง S๗ มีปราชญ์ชาวบ้านหรือภูมิปัญญา ท้องถิ่นจำนวนมาก หลากหลาย	S๘ ชุมชนอยู่ใกล้เมือง ใกล้แหล่งเที่ยว เตร่ แหล่งมั่วสุมทั้งกลางวัน และ กลางคืน S๙ นักเรียนจำนวนมากไม่ได้อยู่ ร่วมกับบิดา มารดา ทำให้เสี่ยง ต่อการมีพฤติกรรมไม่พึง ประสงค์สูง

ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นโอกาส (Opportunities)	ประเด็นที่เป็นอุปสรรค (Threats)
เทคโนโลยี (T : Technology)	T๑ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ส่งผลต่อการสื่อสารและการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้อย่างหลากหลายและรวดเร็ว T๒ สถานศึกษาดังอยู่ในพื้นที่ให้บริการด้าน ICT หลายหลายที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ T๓ มีเครือข่าย ICT เพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพทั้งในด้านเครื่องมือเครื่องใช้ และบุคลากร	T๔ การใช้สื่อเทคโนโลยีของนักเรียนไม่ถูกต้องและไม่เหมาะสมเน้นเพื่อการบันเทิงมากกว่าการใช้แสวงหาความรู้

2.2.3 ประเมินสถานภาพของโรงเรียนโพธิ์ทอง “จีนตามณี”

จากสภาพแวดล้อมภายนอกและภายใน โดยทั่วไปของโรงเรียน เป็นบริบทที่สำคัญในการตัดสินใจเพื่อวางแผนพัฒนาโรงเรียน โดยใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการวิเคราะห์ เพื่อกำหนดทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียน โดยดำเนินการวิเคราะห์ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ตามแนวคิดการวิเคราะห์ เชิงสถิติ สภาพแวดล้อมภายนอก C – PEST และสภาพแวดล้อมภายใน Seven – S Framework of McKinsey เป็นหลัก มีผลการวิเคราะห์ ดังนี้

ตารางสรุปผลการวิเคราะห์สถานภาพของสภาพแวดล้อมภายใน

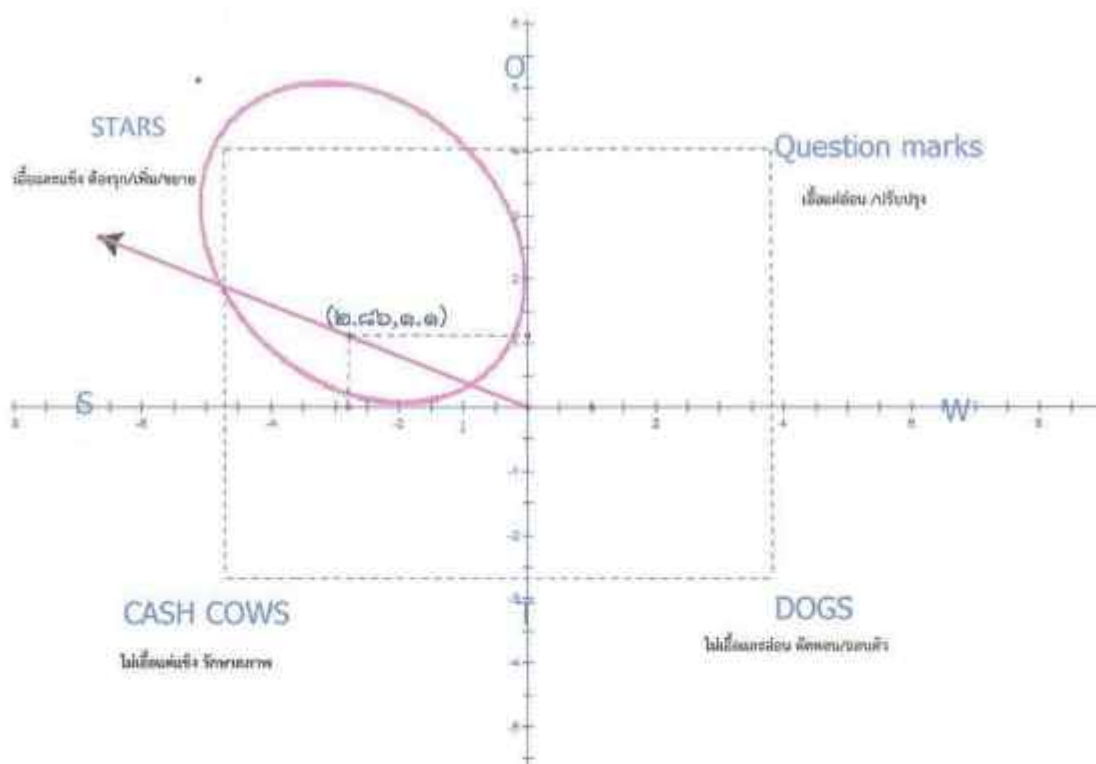
ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในองค์กรโดยใช้รูปแบบ Seven – S Framework of McKinsey

รายการปัจจัย สภาพแวดล้อมภายใน		คะแนนเฉลี่ย		น้ำหนัก x คะแนนเฉลี่ย		
	น้ำหนัก	จุดแข็ง	จุดอ่อน	จุดแข็ง	จุดอ่อน	สรุปผล
๑. โครงสร้าง (S๑ : Structure)	๐.๑๕	๕	๑	๐.๗๕	๐.๑๕	๐.๖๐
๒. ยุทธศาสตร์ (S๒ : Strategy)	๐.๑๒	๕	๑	๐.๖	๐.๑๒	๐.๔๘
๓. ระบบการทำงานขององค์กร (S๓ : System)	๐.๑๗	๕	๒	๐.๘๕	๐.๓๔	๐.๕๑
๔. ค่านิยมร่วมในองค์กร (S๔ : Share value)	๐.๑๑	๔	๒	๐.๔๔	๐.๒๒	๐.๒๒
๕. แบบแผนในการนำองค์กร (S๕ : Style)	๐.๑๕	๕	๒	๐.๗๕	๐.๓	๐.๔๕
๖. บุคลากร (S๖ : Staff)	๐.๑๕	๕	๔	๐.๗๕	๐.๖	๐.๑๕
๗. ทักษะของบุคลากร (S๗ : Skill)	๐.๑๕	๕	๒	๐.๗๕	๐.๓	๐.๔๕
สรุปปัจจัยภายใน				๔.๘๙	-๒.๐๓	
เฉลี่ยปัจจัยภายใน				๒.๘๖		

ตารางสรุปผลการวิเคราะห์สถานภาพของสภาพแวดล้อมภายนอก

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร โดยใช้รูปแบบ C – PEST

รายการปัจจัย	สภาพแวดล้อมภายนอก	คะแนนเฉลี่ย		น้ำหนัก × คะแนนเฉลี่ย		สรุปผล
		น้ำหนัก	โอกาส	อุปสรรค	โอกาส	
๑. ลูกค้าหรือผู้รับบริการ (C : Customer)	๐.๓๐	๕	๓	๑.๕	๐.๙	๐.๖
๒. สภาพทางการเมือง (P : Political)	๐.๒๐	๕	๔	๑	๐.๘	๐.๒
๓. สภาพเศรษฐกิจ (E : Economic)	๐.๑๕	๔	๔	๐.๖	๐.๖	๐
๔. สภาพสังคม (S : Socail)	๐.๒๐	๔	๔	๐.๘	๐.๘	๐
๕. เทคโนโลยี (T : Technology)	๐.๑๕	๔	๒	๐.๖	๐.๓	๐.๓
สรุปปัจจัยภายนอก				๔.๕	-๓.๔	
เฉลี่ยปัจจัยภายนอก				๑.๑		



ผลการวิเคราะห์สถานภาพของสถานศึกษา

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก และภายในของโรงเรียน ด้วย SWOT Analysis พบว่า สถานภาพของโรงเรียนเป็น “STARS” หรือ กลุ่มดาวรุ่ง (กลุ่มอัตราการเจริญเติบโตสูง และใช้กลยุทธ์ที่ต้องการมีการขยาย พัฒนาและส่งเสริมให้แผนงานโครงการเจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น) ดังนี้

โรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี” มีจุดแข็งและโอกาส คือ โรงเรียนมีมีโครงสร้างการบริหารงานและสายการบังคับบัญชาที่ชัดเจน มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและมอบหมายภารกิจงานที่ชัดเจนเป็นสายลักษณะอักษร โดยระบุไว้ในคู่มือการบริหารงานของโรงเรียน มีการกำหนดนโยบายที่ชัดเจนง่ายต่อการปฏิบัติ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน สอดคล้องกับแนวทางปฏิรูปการศึกษา มีการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรม เสริมทางด้าน ความรู้ คุณธรรม จริยธรรม สุขภาพ พลานามัย ตามความถนัด ความสามารถ ความสนใจ และความแตกต่างของนักเรียน มีความสามารถให้บริการด้านการศึกษาอย่างทั่วถึง มีการกำหนดระเบียบ กฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติต่างๆ ที่ชัดเจนเป็นสายลักษณะอักษร ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติของทางราชการ มีระบบการบริหารจัดการที่เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียนและสอดคล้องกับการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ มีการใช้ระบบ ICT เข้ามาใช้ในการปฏิบัติงานและการติดต่อสื่อสาร มีการประสานงานกับหน่วยงานภายนอกมาช่วยในการพัฒนาโรงเรียน มีการมอบหมายงานแต่ละกิจกรรมอย่างชัดเจนและมีการแบ่งงานอย่างเป็นระบบดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนด มีแผนงาน โครงการควบคุมอย่างชัดเจน มีการบริหารงานที่แบ่งเป็น ๔ กลุ่มงานชัดเจน และงานย่อยต่าง ๆ ได้จัดอยู่แต่ละฝ่ายไม่ทับซ้อนกัน ผู้บริหารมีคุณธรรม จริยธรรม ภาวะผู้นำ มีความสามารถในการบริหารจัดการศึกษาเชิงกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพมีการวางแผนในการทำงานสามารถขับเคลื่อนองค์กร ทำให้องค์กรมีความเข้มแข็ง บุคลากรมีความสามารถจัดการตามภารกิจตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพได้มาตรฐานการปฏิบัติงานเนื่องจากบุคลากรทุกระดับมีคุณธรรม จริยธรรมภาวะผู้นำ และสมรรถนะการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ มีการบริหารโดยใช้หลัก

ประชาธิปไตย และใช้ความเป็นกัลยาณมิตรในการปฏิบัติงาน ผู้บริหารมีความมุ่งมั่น สร้างคน สร้างงานที่ทำให้เสริม สนับสนุน โดยวางโครงสร้างวัฒนธรรมองค์กร การจัดการความรู้สู่วัฒนธรรมองค์กร แห่งการเรียนรู้ มุ่งสู่ความเป็นเลิศ มีการถ่ายทอดความรู้ วิธีการปฏิบัติงานสืบทอดกันมา จนเกิดเป็นองค์ความรู้ในการนำองค์กร บุคลากรในโรงเรียนมีการจัดการภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มศักยภาพได้มาตรฐานเนื่องจากใช้ระบบการทำงานเป็นทีม และมีค่านิยมเพื่อให้การปฏิบัติงานมุ่งผลสัมฤทธิ์สู่วิสัยทัศน์ เน้นการมีส่วนร่วมกระจายอำนาจ บุคลากรในโรงเรียนจัดการภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วนตามบทบาทหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดอย่างมีประสิทธิภาพได้มาตรฐาน บุคลากรมีความกระตือรือร้น ตั้งใจทำงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถจนทำให้งานออกมามีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลมากขึ้น บุคลากรในโรงเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ เหมาะสม มีสมรรถนะสอดคล้องกับภาระงาน/มาตรฐานวิชาชีพที่รับผิดชอบ รวมถึงการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีครูและบุคลากรที่มีวุฒิการศึกษาสูง มีความรู้ความสามารถตรงตามสาขาวิชาชีพ มีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถที่หลากหลาย ทำให้มีบุคลากรรับผิดชอบตามความสามารถ และทำให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพ บุคลากรส่วนใหญ่อยู่ในพื้นที่ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น บุคลากรในโรงเรียนมีความสามารถในการจัดการภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วนตามบทบาทหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด มีประสิทธิภาพได้มาตรฐานเนื่องจากบุคลากรมีความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานตามสมรรถนะ/มาตรฐานวิชาชีพ บุคลากรมีการจัดทำแผนพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ผลสำเร็จสอดคล้องกับสมรรถนะ/มาตรฐานวิชาชีพ บุคลากรมีทักษะความรู้ ความถนัดในวิชาเอกของตน และพร้อมที่จะเรียนรู้พัฒนาทักษะด้านอื่นๆ บุคลากรมีคุณภาพและศักยภาพในการปฏิบัติงานมีความมุ่งมั่นในการจัดการศึกษาและได้รับการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน บุคลากรมีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน มีความเชื่อมั่น ศรัทธาในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ช่วยเหลือและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน ผู้ปกครองมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน ผู้ปกครองมีความเชื่อมั่น ศรัทธาในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน จึงให้ความร่วมมือและสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียน ผู้ปกครองและชุมชนมีความเชื่อมั่นต่อการจัดการเรียนการสอน ร่วมมือกับกลุ่มสาระฯ และโรงเรียนเป็นอย่างดี และเหมาะสม ชุมชนเห็นคุณค่าของการศึกษา ผู้ปกครองส่งบุตร – หลานเข้าเรียนในโรงเรียนมาก โรงเรียนและชุมชนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ชุมชนเริ่มมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ เข้าใจและมีส่วนในการดูแลบุตรหลาน ที่ตั้งของโรงเรียนอยู่ใกล้ชุมชนและตลาด การคมนาคมสะดวก ทำให้นักเรียนเดินทางมาเรียนสะดวก นโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพของรัฐบาลส่งผลให้นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม ช่วยลดค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองได้ กฎหมายทางการศึกษา เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา รัฐบาลมีนโยบายที่ส่งเสริมการปฏิรูปการเรียนรู้ การส่งเสริมให้ภาคส่วนต่างๆ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา การปรับเปลี่ยนหลักสูตรบ่อย ทำให้ครูสับสนและไม่มั่นใจในการจัดการเรียนการสอนเท่าที่ควร ครูไม่ค่อยทราบนโยบาย นโยบายของรัฐ มีการเปลี่ยนแปลงเรื่อง การประเมินผล O-NET , A-NET บ่อยครั้งส่งผลกระทบต่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ชุมชนบางส่วนที่มีฐานะดี สามารถให้การสนับสนุนเรื่องงบประมาณในการจัดการศึกษาของโรงเรียนดี เช่น การบริจาคปรับปรุงอาคารสถานที่ การมอบทุนการศึกษาให้นักเรียนอย่างต่อเนื่อง การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทางการศึกษา เป็นต้น ความต้องการของตลาดแรงงาน/แนวทางการประกอบอาชีพมีอย่างหลากหลาย โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจาก สภฐและจากหน่วยงานที่เป็นพันธมิตรกัน สถานศึกษาสามารถระดมทรัพยากรจากบุคคล/องค์กรและหน่วยงานภายนอกได้อย่างต่อเนื่อง ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน องค์กรเอกชนต่าง ๆ ร่วมกับทางโรงเรียนได้บริจาคทุนการศึกษา เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพทางการศึกษาเพิ่มมากขึ้น มีการช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน โดยได้รับความร่วมมือจาก บ้าน

วัด โรงเรียน จนเกิดเป็น "บวร" ชุมชนและผู้นำชุมชนให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษาส่งผลให้การศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมรอบสถานศึกษาเป็นสังคมเมือง ทำให้การคมนาคมสะดวกรวดเร็ว การติดต่อสื่อสารคล่องตัว สังคมในชุมชน มีการเป็นอยู่อย่างสงบสุข ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน โรงเรียนตั้งอยู่ใกล้วัด ชุมชนมีแหล่งเรียนรู้เชิงศาสนา และวัฒนธรรม ประเพณีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ชุมชนมีวัฒนธรรมหลากหลาย ประชาชนในพื้นที่มีความเป็นมิตร ไม่มีเหตุความรุนแรง มีประชาชนชาวบ้านหรือภูมิปัญญาท้องถิ่นจำนวนมาก หลากหลาย ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง ส่งผลต่อการสื่อสารและการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้อย่างหลากหลายและรวดเร็ว สถานศึกษาดังอยู่ในพื้นที่ให้บริการด้าน ICT หลากหลายที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ มีเครือข่าย ICT เพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพทั้งในด้านเครื่องมือ เครื่องใช้ และบุคลากร

นอกจากนี้ยังมีจุดอ่อนและอุปสรรคหรือภัยคุกคามที่โรงเรียนจะต้องป้องกันและแก้ไข คือ การแบ่งงานตามโครงสร้างของโรงเรียนเนื่องจากมีบุคลากรสนับสนุนน้อยไม่เพียงพอทำให้ภาระงานมากเกินไป การสื่อสารและนำวิสัยทัศน์สู่การปฏิบัติยังไม่มีประสิทธิภาพเต็มที่ กิจกรรมบางอย่างเข้ามากระทบกัน ส่งผลให้กิจกรรมต่างๆ อาจไม่ราบรื่น ซึ่งส่วนใหญ่มาจากองค์กรภายนอก การติดต่อประสานงาน ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เกิดความล่าช้า ครูไม่มีความชำนาญในงานพิเศษที่ได้รับมอบหมาย การนำระบบคุณภาพมาใช้ในการปฏิบัติงานยังขาดความต่อเนื่อง งบประมาณในการดำเนินงานไม่เพียงพอ การติดตาม ประเมินผลยังไม่เป็นระบบ และไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร บุคลากรบางส่วนมีภาระงานพิเศษมาก ต้องมาทำงานเอกสาร ทำให้มีเวลาในการจัดการเรียนการสอนน้อยลง ขาดบุคลากรทำงานช่วง หรืองานเฉพาะบุคลากรบางส่วนไม่กระตือรือร้นที่จะพัฒนาทักษะที่จำเป็น นักเรียนไม่ได้อยู่กับพ่อแม่ เพราะครอบครัวแตกแยก ทำให้นักเรียนไม่ได้รับการดูแลทั้งเรื่องการเรียนรู้และมารยาทในสังคมเท่าที่ควร ผู้ปกครองดูแลลูกไม่ใกล้ชิดทำให้มีปัญหากับนักเรียน เพราะบางคนขาดความอบอุ่น สังคมภายนอกนำยาเสพติดมาเผยแพร่ในโรงเรียน ความเป็นอยู่ในสภาพแวดล้อมที่มีความเสี่ยงเรื่องยาเสพติด การกำหนดกิจกรรมการดำเนินงานจากส่วนกลางมีมาก ทำให้สถานศึกษาไม่สามารถดำเนินการตอบสนองได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้ปกครองบางส่วนไม่เข้าใจนโยบาย ปฏิรูปการศึกษาขาดความรู้เรื่องกฎหมาย และ พ.ร.บ. การศึกษา ส่งผลให้ขาดความร่วมมือ ในการจัดการศึกษา เปลี่ยนนโยบายบ่อย ๆ เนื่องจากการเปลี่ยนรัฐบาลหรือเปลี่ยนผู้บริหาร ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีฐานะปานกลางถึงค่อนข้างต่ำทำให้โรงเรียนต้องให้ค่าช่วยเหลือนักเรียนในด้านของทุนการศึกษา เครื่องแต่งกาย เป็นต้น สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ทำให้ ผู้ปกครองบางส่วนไม่สามารถทำงานได้ตามปกติ ทำให้ขาดรายได้ ส่งผลให้ต่อการสนับสนุนในการศึกษาของนักเรียน ชุมชนอยู่ใกล้เมือง ใกล้แหล่งเที่ยวเตร่ แหล่งมั่วสุมทั้งกลางวัน และกลางคืน นักเรียนจำนวนมากไม่ได้เข้าร่วมกับบิดา มารดา ทำให้เสี่ยงต่อการมีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์สูง การใช้สื่อเทคโนโลยีของนักเรียนไม่ถูกต้องและไม่เหมาะสมเน้นเพื่อการบันเทิงมากกว่าการใช้แสวงหาความรู้

จากผลการวิเคราะห์ข้างต้น ทำให้ผู้บริหารโรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบถึง ความต้องการ จำเป็น จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค ในการดำเนินงานและสามารถนำมาวางแผนกลยุทธ์ในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

ส่วนที่ ๓

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

การจัดการศึกษาได้แบ่งระดับการขับเคลื่อนเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ไว้ ๓ ระดับ คือ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสภบุรี อ่างทอง ควบคุม กำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในการนำข้อมูลมาวางแผน กำหนดทิศทางการบริหารจัดการของโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี” มีดังนี้

วิสัยทัศน์ (VISION)

เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (MISSION)

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียน ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
๓. ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ จรรยาบรรณ และมาตรฐานวิชาชีพ
๔. ส่งเสริมให้สถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยรองรับกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๕. สร้างโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

เป้าประสงค์ (GOALS)

๑. สถานศึกษามีการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ และบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียน ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ จรรยาบรรณ และมาตรฐานวิชาชีพ
๔. สถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยรองรับกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๕. ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมและสนับสนุนในการพัฒนาสถานศึกษา

กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพโดยมุ่งพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน
- กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ บนพื้นฐานความเป็นไทย
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
- กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย
- กลยุทธ์ที่ ๕ สร้างโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมและสนับสนุนในการพัฒนาสถานศึกษา

ค่านิยมองค์กร (Core Values)

“มีจิตอุทิศ และเป็นกัลยาณมิตรต่อกัน”

สมรรถนะหลักของโรงเรียน

ขับเคลื่อนองค์กรโดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC : Professional Learning Community)

ปรัชญาโรงเรียน

“ปัญญา นรานี รตน์ ”
ปัญญาเป็นแก้วสารพัดนึกของปวงชน

อัตลักษณ์ของโรงเรียน

“ลูกจินตา มีจิตอาสาพัฒนาสังคม”

คำขวัญโรงเรียน เอกลักษณ์

“เรียนดี มีวินัย ใจซื่อสัตย์ ประหยัด อดทน ฝึกฝนกิจกรรม”
“หัตถกรรมจักสานไม่ไผ่”

สีประจำโรงเรียน สัญลักษณ์ของโรงเรียน

น้ำเงิน-ชมพู
เป็นรูปดอกบัวบานตรงกลางเกสรเป็นอักษรภาษาบาลี ๓ ตัว
คือ มะ อะ อุ



ส่วนที่ ๕

กรอบกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา โรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตามณี” โดยใช้หลักการบริหารงานแบบการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยยึดหลักธรรมาภิบาล เน้นการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ คิดค้นรูปแบบการบริหารโรงเรียน โดยใช้ KIDDEE MODEL มาใช้ในการบริหารจัดการศึกษา ทั้ง ๔ กลุ่มงานของโรงเรียน ได้แก่ กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณและบุคคลากร กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน และกลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตามณี” นำมากำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน ดังนี้

๕.๑ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตามณี”

๕.๑.๑ ยุทธศาสตร์

๑. ด้านการพัฒนาผู้เรียน

๑) พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ บนพื้นฐานความเป็นไทย

๒. ด้านการจัดการเรียนรู้

๑) จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ บนพื้นฐานความเป็นไทย

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

๑) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

๔. ด้านการบริหาร

๑) พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพโดยมุ่งพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน

๒) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย

๓) สร้างโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมและสนับสนุนในการพัฒนาสถานศึกษา

๕.๑.๒ กลยุทธ์

กลยุทธ์หลัก

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ บนพื้นฐานความเป็นไทย

กลยุทธ์สนับสนุน

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพโดยมุ่งพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ ๕ สร้างโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมและสนับสนุนในการพัฒนาสถานศึกษา

๔.๒ ความสัมพันธ์ความสอดคล้องด้านยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ของโรงเรียน กับนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สิงห์บุรี อ่างทอง

ยุทธศาสตร์ สพม. สท.อท.	นโยบายและจุดเน้น สพม. สท.อท.	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนในระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	H1 ด้านนักเรียนดัง (High Quality Students : HQS ₁)	๑. ด้านการพัฒนา ผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มี คุณภาพ มีสมรรถนะและทักษะที่ จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ บนพื้นฐานความเป็นไทย
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การ เพิ่มโอกาสให้ผู้เรียน เข้าถึงบริการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ครอบคลุมผู้เรียนให้ ได้รับโอกาสให้ได้รับ การพัฒนาเต็มตาม ศักยภาพและมี คุณภาพ	H1 ด้านนักเรียนดัง (High Quality Students : HQS ₁)	๒. ด้านการจัดการ เรียนรู้	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มี คุณภาพ มีสมรรถนะและทักษะที่ จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ บนพื้นฐานความเป็นไทย
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพชีวิตที่ เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม	H3 โรงเรียนเด่น (High Quality School : HQS ₂) H4 องค์กรคุณภาพ (High Quality Organization : HQO)	๔. ด้านการบริหาร	กลยุทธ์ที่ ๕ สร้างโอกาสให้ชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมและสนับสนุนใน การพัฒนาสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาคุณภาพครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	H2 ด้านบุคลากรดี (High Quality Personals : HQP)	๓. ด้านการพัฒนา บุคลากร	กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการ เรียนรู้
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบการ บริหารจัดการและ การมีส่วนร่วม	H3 โรงเรียนเด่น (High Quality School : HQS ₂) H4 องค์กรคุณภาพ (High Quality Organization : HQO)	๔. ด้านการบริหาร	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการ การศึกษาด้วยระบบคุณภาพโดยมุ่ง พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย กลยุทธ์ที่ ๕ สร้างโอกาสให้ชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมและสนับสนุนใน การพัฒนาสถานศึกษา

๔.๓ วิเคราะห์กลยุทธ์ เป้าประสงค์ และเป้าหมายของโรงเรียน

กลยุทธ์	เป้าประสงค์ / สภาพความสำเร็จ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	เป้าหมายของ โรงเรียน (ภายในปี ๒๕๗๐)
กลยุทธ์หลัก		
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณภาพ มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นใน ศตวรรษที่ ๒๑ บนพื้นฐาน ความเป็นไทย	๑. พัฒนาคุณภาพและศักยภาพผู้เรียน ดังนี้ ๑.๑ ผู้เรียนมีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานสากล ๑.๒ ผู้เรียนมีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นใน ศตวรรษที่ ๒๑ ๑.๓ ผู้เรียนมีความเป็นเลิศและสามารถแข่งขัน ในเวทีต่างๆ ตามความถนัดและความสนใจ ๑.๔ ผู้เรียนมีทักษะด้านอาชีพตามความถนัด และ ความสนใจของตนเอง	ผู้เรียนผ่านเกณฑ์การ ประเมิน ร้อยละ ๘๐
	๒. เน้นคุณลักษณะของผู้เรียน ดังนี้ ๒.๑ ผู้เรียนมีผู้เรียนมีคุณลักษณะ และค่านิยมที่ดี ตามที่สถานศึกษากำหนด ๒.๒ ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่น และความ เป็นไทย ๒.๓ ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความ แตกต่างและหลากหลาย ๒.๔ ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	ผู้เรียนผ่านเกณฑ์การ ประเมิน ร้อยละ ๙๕
กลยุทธ์สนับสนุน		
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบ บริหารจัดการศึกษาด้วยระบบ คุณภาพโดยมุ่งพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนอย่างรอบด้าน	โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพ ดังนี้ ๒.๑ มีระบบบริหารและการจัดการที่มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามหลัก ธรรมาภิบาล โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามกรอบภาระกลุ่มงาน ๔ กลุ่มงาน ได้แก่ ๑. งานวิชาการ ๒. งานงบประมาณและบุคคลากร ๓. งานกิจการนักเรียน ๔. งานบริหารทั่วไป ๒.๒ มีระบบประกันคุณภาพการจัดการศึกษาที่ เข้มแข็ง ๒.๓ มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ได้มาตรฐาน ๒.๔ มีการนำวิจัยมาใช้ในการพัฒนาการจัด การศึกษา	โรงเรียนมีการบริหาร จัดการด้วยระบบ คุณภาพ ร้อยละ ๑๐๐

กลยุทธ์	เป้าประสงค์ / สภาพความสำเร็จ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	เป้าหมายของ โรงเรียน (ภายในปี ๒๕๗๐)
	๒.๕ มีระบบเครือข่ายร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่เข้มแข็ง ๒.๖ ปรับปรุงพัฒนาระบบสื่อสาร อาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และการบริการให้มีความ พร้อมและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ	
กลยุทธ์สนับสนุน (ต่อ)		
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา เป็น บุคคลแห่งการเรียนรู้	เน้นคุณภาพของบุคลากร ดังนี้ ๓.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นผู้ที่มี คุณธรรม มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู และมีสมรรถนะ สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ๓.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนา งานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษาได้อย่าง สร้างสรรค์ ๓.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่ง การเรียนรู้ ตามมาตรฐานวิชาชีพและ มาตรฐานสากล	ครูและบุคลากร ทางการศึกษา ผ่านเกณฑ์การ ประเมิน ร้อยละ ๑๐๐
กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศให้ ทันสมัย	๔.๑ จัดหาทรัพยากรด้านเทคโนโลยีให้เพียงพอและ เหมาะสมกับการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่าง ต่อเนื่อง ๔.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถ รองรับการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการ สอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ผู้รับบริการมี ความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๕
กลยุทธ์ที่ ๕ สร้างโอกาสให้ ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมและ สนับสนุนในการพัฒนา สถานศึกษา	เสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษากับ องค์กรหรือหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ เพื่อ พัฒนาคุณภาพการศึกษาและทรัพยากรทางการ ศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	ผู้รับบริการมี ความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๕

๔.๔ กรอบแผนกลยุทธ์ การพัฒนาคุณภาพฝ่าย/กลุ่มสาระ/งานของโรงเรียนโพธิ์ทอง “จิตตามณี”

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์/เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	(ร้อยละความสำเร็จ)				
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบ บริหารจัดการ การศึกษา ด้วยระบบ คุณภาพโดย มุ่ง ผลสัมฤทธิ์ ของผู้เรียน เป็นสำคัญ และสร้าง เครือข่าย การเรียนรู้ ทาง การศึกษา	โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพ ดังนี้ ๒.๑ มีระบบบริหารและการจัดการที่มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามหลัก ธรรมาภิบาล โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามกรอบการะกลุ่มงาน ๔ กลุ่มงาน ได้แก่ ๑. งานวิชาการ ๒. งานงบประมาณและบุคลากร ๓. งานกิจการนักเรียน ๔. งานบริหารทั่วไป ๒.๒ มีระบบประกันคุณภาพการจัดการศึกษาที่ เข้มแข็ง ๒.๓ มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ได้มาตรฐาน ๒.๔ มีการนำวิจัยมาใช้ในการพัฒนาการจัด การศึกษา ๒.๕ มีระบบเครือข่ายร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่เข้มแข็ง ๒.๖ ปรับปรุงพัฒนาระบบสื่อสาร อาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และการบริการให้มีความ พร้อมและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ	๑. ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประเมิน คุณภาพการจัดการศึกษาอยู่ใน ระดับดีขึ้นไป ๒. ร้อยละของสถานศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมิน มาตรฐาน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนใน สถานศึกษา ในระดับดีขึ้นไป ๓. ร้อยละของสถานศึกษามีการจ้างวิทยากร นักครุกรรมมาพัฒนาการจัดการศึกษา ๔. ร้อยละของสถานศึกษามีการบริหารจัดการแบบ มีส่วนร่วม และมีเครือข่ายร่วมพัฒนาที่เข้มแข็ง ๕. ร้อยละของสถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อม ทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ ในระดับดีขึ้นไป	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
			๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์/เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	(ร้อยละความสำเร็จ)				
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้	ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ และมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	๙. ร้อยละของผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับดีขึ้นไป	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
		๑๐. ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
		๑๑. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
		๑๒. ร้อยละของผู้เรียนที่มีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
		๑๓. ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุขภาพะทางร่างกายและจิตสังคม	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
		๑๔. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ และได้รับการนิเทศการจัดการเรียนรู้	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้	ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ และมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	๑๕. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษามีการใช้นวัตกรรมทางการศึกษา หรืองานวิจัยในการเรียนการสอน	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
		๑๖. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ พัฒนาตนเองโดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งใน และนอกสถานศึกษา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
		๑๗. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์/เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	(ร้อยละความสำเร็จ)				
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศให้ ทันสมัย	สถานศึกษามี ระบบสารสนเทศที่ทันสมัย มีสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้เพียงพอพร้อมใช้ ใน การจัดการเรียนรู้	๑. ร้อยละของระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษาที่มีความทันสมัย สนองตอบความต้องการ ของนักเรียนและผู้ใช้ บริการทั่วถึงและมีประ สิทธิภาพ	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕
กลยุทธ์ที่ ๕ สร้างโอกาสให้ ชุมชนเข้ามามี ส่วนร่วมและ สนับสนุนใน การพัฒนา สถานศึกษา	ชุมชนมีส่วนร่วม และมีความพึงพอใจต่อการ จัดการศึกษาของสถาน ศึกษา	๑. ร้อยละของผู้ปกครอง ชุมชน เข้ามามีบทบาท และ มีส่วนร่วมในการ จัดการศึกษา ๒. ร้อยละของผู้เรียนที่มี ความรู้ ความเข้าใจ และ ทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบและทุก ประเภท	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕

ส่วนที่ ๕

โครงการและกิจกรรมตามแผนกลยุทธ์

๕.๑ การวิเคราะห์ความสอดคล้องของโครงการและกิจกรรม

การวิเคราะห์ความสอดคล้องของโครงการและกิจกรรมในแผนปฏิบัติการของโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี” กับมาตรฐานการศึกษา นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สิงห์บุรี อ่างทอง และกลยุทธ์ของโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี”

ในการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี” กำหนดให้มีการดำเนินโครงการทั้งสิ้น ๖ โครงการ จำนวนกิจกรรม ๑๗๔ กิจกรรม โดยสามารถวิเคราะห์ความสอดคล้องของโครงการและกิจกรรมในแผนปฏิบัติการกับมาตรฐานการศึกษา นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สิงห์บุรี อ่างทอง และกลยุทธ์ของโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตมณี” ได้ดังนี้

มาตรฐานการศึกษา	นโยบายและจุดเน้นของสพม.สท.อท.	กลยุทธ์ของโรงเรียน	จำนวนโครงการที่เกี่ยวข้อง	จำนวนกิจกรรม
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	H๑ ด้านนักเรียนดัง (High Quality Students : HQS _๑)	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ บนพื้นฐานความเป็นไทย	๒	๑๓๐
มาตรฐานที่ กระบวนการ บริหารและการ จัดการ	H๑ ด้านนักเรียนดัง (High Quality Students : HQS _๑) H๒ ด้านบุคลากรดี (High Quality Personals : HQP) H๓ โรงเรียนเด่น (High Quality School : HQS _๒) H๔ องค์กรคุณภาพ (High Quality Organization : HQO)	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพโดยมุ่งพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย กลยุทธ์ที่ ๕ สร้างโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมและสนับสนุนในการพัฒนาสถานศึกษา	๓	๓๘
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการ จัดการเรียนการ สอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	H๑ ด้านนักเรียนดัง (High Quality Students : HQS _๑) H๒ ด้านบุคลากรดี (High Quality Personals : HQP)	กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้	๑	๖

ตารางแสดงวิเคราะห์ความสอดคล้องของโครงการและกิจกรรมในแผนปฏิบัติการกับมาตรฐานการศึกษา
นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สิงห์บุรี อ่างทองและกลยุทธ์ของโรงเรียน

๕.๒ โครงการและกิจกรรมตามกลยุทธ์ในแผนปฏิบัติการ

แผนกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบ บริหารจัดการ การศึกษาด้วย ระบบคุณภาพโดย มุ่งพัฒนา ศักยภาพผู้เรียน อย่างรอบด้าน	โครงการที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการ การศึกษาด้วยระบบคุณภาพโดยมุ่งพัฒนา ศักยภาพอย่างรอบด้าน ๑.๑ กิจกรรม รับสมัครนักเรียนชั้น ม.๑ และ ม.๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑.๒ กิจกรรมพัฒนาระบบงานธุรการ วิ ชาการกลุ่มบริหารวิชาการ ๑.๓ กิจกรรมประเมิน/ปรับปรุงหลักสูตร ๑.๔ กิจกรรมการนิเทศการจัดการเรียนรู้ ภายในสถานศึกษาโดยใช้ กระบวนการสร้างระบบการชี้แนะ และการเป็นพี่เลี้ยง (Coaching & Mentoring) เพื่อพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา ๑.๕ กิจกรรมประเมินแบบวัดและ แบบทดสอบของครู ๑.๖ กิจกรรมประเมินแผนการจัดการ เรียนรู้ ๑.๗ กิจกรรมพัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา ๑.๘ กิจกรรมพัฒนางานทะเบียนนักเรียน ๑.๙ กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนางาน เอกสารและพัสดุกลุ่มบริหารกิจการ นักเรียน ๑.๑๐ กิจกรรมพัฒนางานธุรการและ งานสารบรรณ ๑.๑๑ กิจกรรมซ่อมแซมและจัดทา ทดแทนครุภัณฑ์โรงเรียนที่ชำรุดเพื่อ การศึกษา ๑.๑๒ กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนางาน บุคคล ๑.๑๓ กิจกรรมค่าวัสดุกลางเพื่อส่งเสริม กิจกรรมพัฒนาการเรียน ๑.๑๔ กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค	๑. เพื่อพัฒนาการระบบบริหารและการ จัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยใช้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามกรอบ ภาระกลุ่มงาน ๔ กลุ่มงาน ได้แก่ ๑. งานวิชาการ ๒. งานงบประมาณและบุคคลากร ๓. งานกิจการนักเรียน ๔. งานบริหารทั่วไป ๒. เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพการ จัดการศึกษาที่เข้มแข็ง ๓. เพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนที่ได้มาตรฐาน ๔. เพื่อส่งเสริมให้มีการนำวิจัยมาใช้ในการ พัฒนาการจัดการศึกษา ๕. เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายร่วมพัฒนา คุณภาพการศึกษาที่เข้มแข็ง ๖. เพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบสื่อสาร อาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และการบริการให้มีความพร้อมและเอื้อ ต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ	- กลุ่มบริหาร วิชาการ - กลุ่มบริหาร งานงบประมาณ และบุคคลากร - กลุ่มบริหาร งานกิจการ นักเรียน - กลุ่มบริหาร งานบริหาร ทั่วไป

แผนกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ
	๑.๑๕ กิจกรรมค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและ ซ่อมบำรุง ๑.๑๖ กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา ๑.๑๗ กิจกรรมจัดทำคู่มือการบริหาร จัดการโรงเรียน ๑.๑๘ กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๑.๑๙ กิจกรรมประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา ๑.๒๐ กิจกรรมการประชุมภาคี เครือข่าย ๑.๒๑ กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนา ระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหาร ทั่วไป		
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณภาพ มีสมรรถนะและ ทักษะที่จำเป็น ในศตวรรษที่ ๒๑ บนพื้นฐาน ความเป็นไทย	โครงการที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มี คุณภาพ มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็น ในศตวรรษที่ ๒๑ บนพื้นฐานความเป็น ไทย ๒.๑ กิจกรรมโพธิ์ทองนิทรรศน์ ครั้งที่ ๑๖ ๒.๒ กิจกรรมปรับพื้นฐานนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑ ๒.๓ กิจกรรมเข้าค่ายส่งเสริมทักษะ วิชาการ (วิชาการ) ๒.๔ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของนักเรียนตาม มาตรฐานสากล ๒.๕ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็น เลิศและแข่งขันทักษะวิชาการสู่ โรงเรียนมาตรฐานสากล ๒.๖ กิจกรรมค่ายวิชาการห้องสมุด ๒.๗ กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต ๒.๘ กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ห้องสมุด ๒.๙ กิจกรรมมอบใบประกาศ	๒.๑ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณภาพและ ศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้น พื้นฐาน และมาตรฐานสากล ๒.๒ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ๒.๓ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศ และสามารถเข้าแข่งขันในเวทีต่างๆ ตาม ความถนัดและความสนใจ ๒.๔ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะด้าน อาชีพตามความถนัด และความ สนใจของตนเอง ๒.๕ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีผู้เรียนมี คุณลักษณะ และค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด ๒.๖ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความ ภาคภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย ๒.๗ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีการยอมรับที่ จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและ หลากหลาย ๒.๘ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีสุขภาวะทาง ร่างกาย และจิตสังคม	- กลุ่มบริหาร วิชาการ

แผนกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณภาพ มี สมรรถนะและ ทักษะที่จำเป็น ในศตวรรษที่ ๒๑ บนพื้นฐาน ความเป็นไทย (ต่อ)	๒.๑๐ กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ๒.๑๑ กิจกรรมรณรงค์การอ่าน-เขียน ๒.๑๒ กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ๒.๑๓ กิจกรรมวันสำคัญภาษาไทย ๒.๑๔ กิจกรรมค่ายวิชาการกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย ๒.๑๕ กิจกรรมศึกษาดูงานตามรอย วรรณคดีไทยเพื่อมุ่งสู่โรงเรียน มาตรฐานสากล		กลุ่มสาระการ เรียนรู้ ภาษาไทย
	๒.๑๖ กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ๒.๑๗ กิจกรรมสอนเสริมยกระดับ ผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ ๒.๑๘ กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์พัฒนาสภาพแวดล้อมที่ เอื้อต่อการเรียนรู้ ๒.๑๙ กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ๒.๒๐ กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ด้วย เครื่องคิดเลขวิทยาศาสตร์ ๒.๒๑ กิจกรรมค่ายวิชาการกลุ่มสาระ การเรียนรู้คณิตศาสตร์		กลุ่มสาระการ เรียนรู้ คณิตศาสตร์
	๒.๒๒ กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ๒.๒๓ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้าน วิทยาศาสตร์แก่นักเรียนสู่สากล ๒.๒๔ กิจกรรมสิ่งประดิษฐ์ทาง วิทยาศาสตร์ ๒.๒๕ กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๒.๒๖ กิจกรรมทุนย่นดเพื่อการเรียนรู้ ๒.๒๗ กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ไทย		กลุ่มสาระการ เรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

แผนกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณภาพ มี สมรรถนะและ ทักษะที่จำเป็น ในศตวรรษที่ ๒๑ บนพื้นฐาน ความเป็นไทย (ต่อ)	๒.๒๘ กิจกรรมค่ายวิชาการกลุ่มสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี ๒.๒๙ กิจกรรมทัศนศึกษากลุ่มสาระการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์ม.๔ม.๕ห้อง ๓,๒		กลุ่มสาระการ เรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
	๒.๓๐ กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๒.๓๑ กิจกรรม Social Study Show กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๒.๓๒ กิจกรรมส่งเสริมธรรมศึกษาใน โรงเรียน ๒.๓๓ กิจกรรมนิทรรศการวันสำคัญของ ไทย ๒.๓๔ กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ ๒.๓๕ กิจกรรมมหัศจรรย์วันพระ ๒.๓๖ กิจกรรมค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ ๒.๓๗ กิจกรรมโรงเรียนสุจริต ๒.๓๘ กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม ๒.๓๙ กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้สังคม ศึกษา ๒.๔๐ กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๒.๔๑ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสวดมนต์สุดสัปดาห์ ๒.๔๒ กิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา การแสดงตนเป็นพุทธมามกะ ค่าย พุทธบุตร ๒.๔๓ กิจกรรมวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา ๒.๔๔ กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ ท้องถิ่นอย่างทอง (คำขวัญอย่างทอง)		กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

แผนกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณภาพ มี สมรรถนะและ ทักษะที่จำเป็น ในศตวรรษที่ ๒๑ บนพื้นฐาน ความเป็นไทย (ต่อ)	๒.๔๕ กิจกรรมค่ายวิชาการ กลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมศึกษา		กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
	๒.๔๖ กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและ พลศึกษา		กลุ่มสาระการ เรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา
	๒.๔๗ กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายนอก โรงเรียน		
	๒.๔๘ กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและ พลศึกษา		
	๒.๔๙ กิจกรรมค่ายวิชาการกลุ่มสาระ การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา		
	๒.๕๐ กิจกรรมพัฒนาอัตลักษณ์มวยไทย		
	๒.๕๑ กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน		
	๒.๕๒ กิจกรรมซ่อมเครื่องดนตรีสากล		กลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะ
	๒.๕๓ กิจกรรมซื้อวัสดุสำหรับซ่อมดนตรี สากล		
	๒.๕๔ กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ศิลปะ)		
	๒.๕๕ กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ดนตรี สากล)		
	๒.๕๖ กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (นาฏศิลป์)		
	๒.๕๗ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทาง ศิลปะกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ		
	๒.๕๘ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางด้านดนตรีไทย		
	๒.๕๙ ทางด้านดนตรีไทย		
	๒.๖๐ กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ		
	๒.๖๑ กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้กลุ่ม สาระการเรียนรู้ศิลปะ		

แผนกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณภาพ มี สมรรถนะและ ทักษะที่จำเป็น ในศตวรรษที่ ๒๑ บนพื้นฐาน ความเป็นไทย (ต่อ)	๒.๖๒ กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ (ห้อง ดนตรีไทย) ๒.๖๓ กิจกรรมจัดค่ายพัฒนาทักษะด้าน ศิลปะด้วยสีชอล์กน้ำมัน ๒.๖๔ กิจกรรมวันวิพัตศานากลุ่มสาระ การเรียนรู้ศิลปะ ๒.๖๕ กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้โรง ละครแห่งชาติตะวันตกจังหวัด สุพรรณบุรี ๒.๖๖ กิจกรรมจัดค่ายเชิงปฏิบัติการ ส่งเสริมพัฒนาความเป็นเลิศด้าน นาฏศิลป์ ๒.๖๗ กิจกรรมค่ายวิชาการศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์		กลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะ
	๒.๖๘ กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ๒.๖๘ กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ ๒.๗๐ กิจกรรมออมทรัพย์ในสถานศึกษา ๒.๗๑ กิจกรรมบริษัทจำลอง ๒.๗๒ กิจกรรมพัฒนางานคหกรรม ๒.๗๓ กิจกรรมสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น งานจักสาน ๒.๗๔ กิจกรรมฝึกทักษะอาชีพเพื่อการมี งานทำ ๒.๗๕ กิจกรรมค่ายวิชาการกลุ่มสาระ การเรียนรู้การงานอาชีพ		กลุ่มสาระการ เรียนรู้การงาน อาชีพ
	๒.๗๖ กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ๒.๗๗ กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ๒.๗๘ กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่ม สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ๒.๗๙ กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาจีน ๒.๘๐ กิจกรรมวันคริสต์มาส		กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษา ต่าง ประเทศ

แผนกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณภาพ มี สมรรถนะและ ทักษะที่จำเป็น ในศตวรรษที่ ๒๑ บนพื้นฐาน ความเป็นไทย (ต่อ)	๒.๘๑ กิจกรรมค่ายภาษาต่างประเทศ ๒.๘๒ กิจกรรม English Contest กลุ่ม สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ๒.๘๓ กิจกรรม Good Morning English ๒.๘๔ กิจกรรมค่ายวิชาการกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ		กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษา ต่าง ประเทศ
	๒.๘๕ กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ (นักเรียนเรียนรวม) ๒.๘๖ กิจกรรมสอนเสริมนักเรียนที่อ่าน เขียนไม่คล่อง ๒.๘๗ กิจกรรมมหกรรม TO BE NUMBER ONE ๒.๘๘ กิจกรรมปัจฉิมภิเษก ม.๓ และ ม.๖ ๒.๘๙ กิจกรรมเสริมสร้างความสามัคคี ระหว่างพี่น้อง ๒.๙๐ กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน กิจกรรมแนะแนว และพัฒนางาน แนะแนว ๒.๙๑ กิจกรรมอบรม YC ๒.๙๒ กิจกรรมสร้างเครือข่ายทาง วิชาการ (จิตอาสา) ๒.๙๓ กิจกรรมแนะแนวสัญจร พี่แนะ แนวน้องครูแนะแนวศิษย์ และเชิญ วิทยากรจากสถาบันแนะแนว นักเรียน ๒.๙๔ กิจกรรมวันแนะแนวการศึกษาต่อ ๒.๙๕ กิจกรรมมอบทุนการศึกษา ๒.๙๖ กิจกรรมติดตามผลนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่จบการศึกษา ๒.๙๗ กิจกรรมให้ความรู้และเสริมสร้าง เจตคติแก่นักเรียนกองทุนฯ ๒.๙๘ กิจกรรมมหกรรมตลาดนัดอาชีพ ๒.๙๙ กิจกรรมค่ายวิชาการงานแนะแนว		งานแนะแนว

แผนกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้ มีคุณภาพ มี สมรรถนะและ ทักษะที่จำเป็น ในศตวรรษที่ ๒๑ บนพื้นฐานความ เป็นไทย (ต่อ)	๒.๑๐๐ กิจกรรมเปิดโลกกว้างทาง การศึกษา (Open house) ๒.๑๐๑ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศค่ายทักษะ ชีวิตเชิงบูรณาการ		งานแนะแนว
	๒.๑๐๒ กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๒.๑๐๓ กิจกรรมพัฒนาการเรียนการ สอนลูกเสือเนตรนารี ๒.๑๐๔ กิจกรรมยุวบรรณารักษ์ ๒.๑๐๕ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้วย ชุมชนและโครงงาน ๒.๑๐๖ กิจกรรมวันถวายราชสดุดี ทบทวนคำปฏิญาณและแข่งขัน สวนสนาม ๒.๑๐๗ กิจกรรมเดินทางไกลอยู่ค่ายพัก แรมทัศนศึกษาลูกเสือ เนตรนารี ชั้นม.๑ - ม.๓ ๒.๑๐๘ ลูกเสือ เนตรนารี ชั้นม.๑ - ม.๓ (แผนการเรียนรู้ภาษา)		กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน
	โครงการที่ ๓ ส่งเสริมพัฒนา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ๓.๑ กิจกรรมประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน และผู้ปกครองเครือข่าย ๓.๒ กิจกรรมจัดทำสารสนเทศกิจการ นักเรียน ๓.๓ กิจกรรมโฮมรูม ๓.๔ กิจกรรมคลินิกลูกรัก ๓.๕ กิจกรรมวัยใสห่างไกลเอดส์ ๓.๖ กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านและแก้ไข ปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ๓.๗ กิจกรรมพัฒนาความปลอดภัย ๓.๘ กิจกรรมปฐมนิเทศ นักเรียนใหม่ (ม.๑ และม.๔) ๓.๙ กิจกรรมไหว้ครู ๓.๑๐ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ		กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

แผนกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ บนพื้นฐานความเป็นไทย (ต่อ)	๓.๑๑ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ๓.๑๒ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ๓.๑๓ กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ ๓.๑๔ กิจกรรมความรู้หน้าเสาธง ๓.๑๕ กิจกรรมเข้าค่ายธรรมะนักเรียนใหม่ (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔) ๓.๑๖ กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม วัยใส มองตนเอง สมาธิ ปัญญา (ม.๕) ๓.๑๗ กิจกรรมค่ายปรับพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ของนักเรียนด้วยกระบวนการจิตสังคัมบำบัด ๓.๑๘ กิจกรรมพัฒนาเครื่องแบบ คณะกรรมการสถานักเรียน ๓.๑๙ กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการสถานักเรียน ๓.๒๐ กิจกรรมรณรงค์ประชาธิปไตย ๓.๒๑ กิจกรรมความรู้ประชาธิปไตยสู่ นักเรียน ๓.๒๒ กิจกรรมศึกษาดูคณะกรรมการสถานักเรียน		กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้	โครงการที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ๔.๑ กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนประเด็นท้าทายให้ชัดเจนและตรงประเด็น ๔.๒ กิจกรรม Teacher Show & Share ๔.๓ กิจกรรมศึกษาดูงานโรงเรียนดีเด่น ๔.๔ กิจกรรมอบรม ประชุม สัมมนา ๔.๕ กิจกรรมการจ้างครูคอมพิวเตอร์ ๔.๖ กิจกรรมการจ้างครูชาวต่างประเทศ	๑. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นผู้ที่มีคุณธรรม มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู และมีสมรรถนะสอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ๒. เพื่อส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษาได้อย่างสร้างสรรค์ ๓. เพื่อส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานสากล	- กลุ่มบริหารงบประมาณ และบุคลากร - กลุ่มบริหารวิชาการ

แผนกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย	โครงการที่ ๕ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย ๕.๑ กิจกรรมพัฒนาเครือข่าย ICT เพื่อการเรียนรู้ ๕.๒ กิจกรรมพัฒนาระบบและบริการด้าน ICT ๕.๓ กิจกรรมพัฒนางานสารสนเทศโรงเรียน ๕.๔ กิจกรรมพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศทางวิชาการ ๕.๕ กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ห้องเรียนที่มีคุณภาพ ๕.๖ กิจกรรมพัฒนาระบบเสียงของงานโสต ๕.๗ กิจกรรมซ่อมวัสดุอุปกรณ์งานโสต	๑. เพื่อพัฒนาและจัดหาทรัพยากรด้านเทคโนโลยีให้เพียงพอและเหมาะสมกับการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง ๒. เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถรองรับการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- กลุ่มบริหารวิชาการ - กลุ่มบริหารงานทั่วไป
กลยุทธ์ที่ ๕ สร้างโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมและสนับสนุนในการพัฒนาสถานศึกษา	โครงการที่ ๖ สร้างโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมและสนับสนุนในการพัฒนาสถานศึกษา ๖.๑ กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และระบบสาธารณูปโภค ๖.๒ กิจกรรมจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ ๖.๓ กิจกรรมซื้อเตียงห้องพยาบาลใหม่ ๖.๔ กิจกรรมปรับปรุงห้องโสตทัศนศึกษาหอประชุม และห้องประชุม ๖.๕ กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษา ๖.๖ กิจกรรมพสกนิกรชาววรรณคดีไทย ๖.๗ กิจกรรมงานวารสารโรงเรียน ๖.๘ กิจกรรมงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน ๖.๙ กิจกรรมพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ทักษะอาชีพในสถานศึกษา ๖.๑๐ กิจกรรมปรับปรุงอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม สาธารณูปโภค และครุภัณฑ์ประจำห้อง	เพื่อเสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษากับองค์กรหรือหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและทรัพยากรทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๖.๑.๒ การนำแผนปฏิบัติการไปปฏิบัติ (ACTION PLAN Implementation)

โรงเรียนดำเนินการขับเคลื่อนด้วยวงจรคุณภาพ PDCA ไปยังบุคลากร ผู้ปกครอง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พันธมิตร ดังนี้ ๑) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้บุคลากรรับรู้ และเข้าใจถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดในการทำแผนกลยุทธ์สู่แผนปฏิบัติการ ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนงานและแผนปฏิบัติการประจำปี ๓) จัดประชุม ระหว่างคณะกรรมการบริหารโรงเรียนเพื่อจัดสรรงบประมาณโดยพิจารณาจากงบประมาณ และ เงินระดมทรัพยากรทางการศึกษาของโรงเรียน ๔) มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบจัดทำโครงการที่ตอบสนองกลยุทธ์ ของโรงเรียน ๕) รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้น และ นำส่งแผนงานทุกกิจกรรม ๖) งานนโยบายและแผน ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานของกลุ่มบริหารงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อให้มั่นใจว่าผลการดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติการและบรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

๖.๑.๓ การจัดสรรทรัพยากร (Resource Allocation)

โรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณจาก ๒ ส่วน ได้แก่ งบประมาณรายหัวที่ได้จากรัฐบาล และ งบประมาณ จากการระดมทรัพยากรนำมาจัดสรรให้ ๔ ฝ่าย คือ ฝ่ายวิชาการ ร้อยละ ๗๐ ฝ่ายบริหารทั่วไป ฝ่ายอำนวยการ ฝ่ายกิจการนักเรียน รวมร้อยละ ๒๐ และงบสำรองจ่าย ร้อยละ ๑๐ เพื่อให้มั่นใจสถานะการเงินในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงด้าน ทรัพยากรและอื่นๆ พร้อมใช้ในการสนับสนุนแผนปฏิบัติการประจำปี จนประสบผลสำเร็จมีการดำเนินงานดังนี้ ๑) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่งานนโยบายและแผน งานการเงินและบัญชีและงานพัสดุ เพื่อประสานงานในการควบคุมการใช้เงินงบประมาณตามโครงการ ๒) ประเมินความเสี่ยงด้านการเงินและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับแผนปฏิบัติการด้วยระบบ ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อตรวจสอบการดำเนินงาน

๖.๑.๔ แผนด้านบุคลากร

ในการจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้ ๑) จัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร จัดสรรงบประมาณไว้เพื่อรองรับการอบรมและศึกษาดูงาน มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน จัดทำแผนพัฒนาตนเองและปรับปรุงผลการปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานครู ๒) สรรวจอัตรากำลัง พิจารณาความขาดแคลนของบุคลากรแต่ละกลุ่มสาระฯ โดยวางแผนการดำเนินการ ด้านอัตรากำลังประจำปีกับหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อถ่ายทอดความรู้ และ ประสบการณ์การทำงานจากรุ่นพี่สู่รุ่นน้องรวมถึงการปฏิบัติหน้าที่ของครูที่เลี้ยงให้กับนักศึกษาฝึกประสบการณ์สอนในแต่ละงาน จัดทำแผนการจ้างครูอัตราจ้างและครูต่างชาติ เพื่อรองรับการขาดแคลนครูหรือจ้างเพื่อไว้ส่งเสริมการทำงานโดยผ่านคณะกรรมการสรรหาและความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓) ส่งเสริมการรองรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์สอนจากสถาบันอุดมศึกษาที่ทำ MOU ร่วมกับโรงเรียน ๔) การวิพากษ์ผลสำเร็จของงานร่วมกันเมื่อสิ้นปีการศึกษา

๖.๑.๕ ตัววัดผลการดำเนินการ (PERFORMANCE MEASURES)

โรงเรียนมีการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการโดยใช้เครื่องมือการตรวจสอบที่หลากหลายและมีคุณภาพ สามารถสรุปผลการดำเนินงานตามรายละเอียดที่ปรากฏ ในรายงานประจำปีของสถานศึกษา (SAR) และมีการนำผลการประเมิน สมศ. ผลการประเมินกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาทุกครั้งไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้สถานศึกษามีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย โดยใช้ระบบการบริหารจัดการมาบูรณาการ

กับระบบ PDCA ทำให้โรงเรียนมีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจาก ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม และหน่วยงานต่างๆ

๖.๑.๖ การคาดการณ์ผลการดำเนินการ (PERFORMANCE PROJECTIONS)

ในการดำเนินการตามกลยุทธ์ โรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตามณี” ได้คาดการณ์ผลการดำเนินการดังนี้

- ๑) โรงเรียนมีระบบบริหารที่มีคุณภาพ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ที่เกิดกับนักเรียน
- ๒) ส่งเสริมและพัฒนาครู ให้มีศักยภาพในการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล
- ๓) ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย
- ๔) นักเรียนมีคุณภาพ มีเครือข่ายร่วมพัฒนาในระบบท้องถิ่น ระดับภูมิภาคและระดับประเทศ
- ๕) นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษายึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และพัฒนาคุณภาพชีวิตบนพื้นฐานของความเป็นไทย

๖.๒ การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ (ACTION PLAN Modification)

โรงเรียนมีการปรับเปลี่ยนและนำแผนปฏิบัติการไปปฏิบัติในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะประชุมคณะกรรมการแผนงาน โครงการแล้วเสนอต่อผู้บริหารคณะกรรมการสถานศึกษา โดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเมื่อสิ้นปีการศึกษาได้จัดประชุมโดยผู้บริหาร ผู้รับผิดชอบโครงการ ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับฟังการนำเสนอ เพื่อนำผลการประเมินหรือปัญหาของโครงการต่างๆ ที่ไม่บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้นำมาปรับปรุงแก้ไขในปีต่อไป ทั้งนี้อาจจะปรับ/เพิ่ม/ลด/เลื่อน แผนการดำเนินงานที่ไม่เร่งด่วนออกไปจากกำหนดการเดิมมีการตั้งงบประมาณสำรองในกรณีฉุกเฉินหรือทางงบประมาณ จากองค์กรในท้องถิ่นไปสนับสนุนอย่างเร่งด่วน เพื่อแก้ไขสถานการณ์การปรับแผนกรณีที่กลุ่มงานใดมีงบประมาณ เหลือจ่ายไม่เพียงพอจากแผนที่วางไว้จะมีแบบฟอร์มการขอเปลี่ยนแปลงโครงการ กิจกรรม งบประมาณ ในประเด็นการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นดังนี้ นโยบายรัฐและผู้บริหารมีการเปลี่ยนแปลง อุบัติเหตุ ภัยธรรมชาติ โรคติดต่อ และงบประมาณ เป็นต้น นอกจากนี้ถ้างบประมาณไม่เพียงพอสามารถใช้งบสำรองจ่ายร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณอุดหนุนและเงินรายได้อื่นเพื่อรองรับสภาวะการณ์นี้ได้ด้วยเช่นกัน ส่วนวิธีการดำเนินการปรากฏตามตาราง

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	วิธีการดำเนินการเพื่อตอบสนอง
ในกรณีที่สถานการณ์ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงฯ และการปฏิบัติการอย่างรวดเร็วตามแผนฯ ใหม่ กลุ่มนโยบายและแผนงาน มีวิธีการในการจัดทำและถ่ายทอดแผนปฏิบัติการที่ปรับเปลี่ยนไปเพื่อนำไปปฏิบัติได้ทันที	๑. ผู้รับผิดชอบแผนฯ ทบทวนแผนงาน แผนงบประมาณ แผนบุคคล และผลกระทบ แล้วปรับ แก้ไขแผนเพื่อเสนอขออนุมัติ ๒. ผู้รับผิดชอบแผนฯ จัดทำบันทึกข้อความ พร้อมเหตุผลและความจำเป็น เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อผู้บริหารหรือผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากบริหาร ผู้บริหารติดตามผลการดำเนินงานภายหลังการปรับเปลี่ยนแผนฯ

๖.๓ การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผล

๖.๓.๑ ตัววัดผลการดำเนินการ

งานนโยบายและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษามีการกำหนดให้มีการวัดผลการดำเนินการโดยโรงเรียนมีการประเมินโครงการและกิจกรรมในด้านปริมาณและคุณภาพตามตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้เมื่อสิ้นสุดงาน โดยให้ผู้เรียนและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้มีส่วนร่วมประเมินผลร่วมกับครู บุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ แล้วนำผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการปรับปรุง แก้ไขพัฒนาในการดำเนินกิจกรรม และโครงการในปีงบประมาณต่อไปอย่างเป็นระบบ และพัฒนาการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ที่ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาอย่างมีทิศทางและเป้าหมายในการจัดการศึกษา การบริหารงานอย่างมีส่วนร่วม ส่งเสริม อัตลักษณ์ของโรงเรียน คือ ลูกจินตคณิตเป็นคนดีตามวิถีพุทธ และปรัชญาประจำโรงเรียน เรียนดี มีวินัย ใจซื่อสัตย์ ประหยัด อดทน ฝึกฝนกิจกรรม การดำเนินงานของโรงเรียนที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา โดยเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากร ส่งเสริมความเข้มแข็งของอัตลักษณ์ของโรงเรียนและมีการดำเนินงานตามระบบวงจรคุณภาพ PDCA

๖.๓.๒ การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผล

คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ร่วมกับคณะกรรมการงานแผนงานได้ดำเนินการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ ๒ ระยะ ดังนี้

ระยะ	ช่วงเวลา	การดำเนินการ
๑. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล	ตลอดปีงบประมาณ ๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย.	๑. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินโครงการและกิจกรรมที่เสนอไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๒. ประเมินผลการดำเนินโครงการและกิจกรรมที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว
๒. รายงานผล	สิ้นปีงบประมาณ ๑ ก.ย. - ๓๐ ก.ย.	๑. รายงานผลและสรุปการประเมินทุกโครงการและกิจกรรมเสนอผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง

โดยให้กลุ่มบริหาร/กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติในแผนปฏิบัติการประจำปี พร้อมทั้งประเมินผลทุกโครงการและกิจกรรม จัดทำรายงานการประเมินโครงการเสนอผู้บริหารเพื่อติดตาม วัดผล ประเมินผลและนำไปประกอบการพิจารณาการอนุมัติโครงการและกิจกรรมในปีงบประมาณต่อไป

๖.๓.๓ ปฏิทินการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผล

๑. ตารางแสดงปฏิทินการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผล ของงานนโยบายและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

เดือน	กิจกรรม/งานที่ต้องปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง
พฤษภาคม - มิถุนายน	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - ประสานความร่วมมือกับเครือข่ายความร่วมมือ	คณะกรรมการ งานนโยบาย	กรรมการงานนโยบาย
กรกฎาคม - กุมภาพันธ์	- นำนโยบาย กลยุทธ์สู่การปฏิบัติ - ดำเนินงานและติดตามการดำเนินงาน - วิเคราะห์บริบท วิเคราะห์นโยบาย	คณะกรรมการ งานนโยบาย	กลุ่มบริหาร/กลุ่มงาน บุคลากรทุกคน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สพม.สท.อท. สพฐ.
มีนาคม - พฤษภาคม	- นำนโยบาย กลยุทธ์สู่การปฏิบัติ - ดำเนินงานและติดตามการดำเนินงาน - วิเคราะห์บริบท วิเคราะห์นโยบาย - ทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์นโยบายและกลยุทธ์ - ปรับกลยุทธ์ในการดำเนินการ (ทุกปีการศึกษา) - จัดทำแผนกลยุทธ์(ทุก ๓ ปีการศึกษา)	คณะกรรมการ งานนโยบาย	กลุ่มบริหาร/กลุ่มงาน บุคลากรทุกคน กรรมการสมาคมและ เครือข่ายความร่วมมือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สพม.สท.อท. สพฐ.

๒. ตารางแสดงปฏิทินการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน ของงานนโยบายและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

วัน เดือน ปี	กิจกรรม/งานที่ต้องปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง
มกราคม	รายงานการดำเนินงานตามโครงการเงินระดมทรัพยากร ของแต่ละกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ ให้ทราบ	งานแผนงาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
กุมภาพันธ์	ประชุมวางแผน การดำเนินการจัดทำโครงการเงินระดมทรัพยากร ประจำปีการศึกษาต่อไป / ติดตามโครงการเงินระดมทรัพยากร ครั้งที่ ๒	งานแผนงาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
มีนาคม	ดำเนินการจัดทำโครงการเงินระดมทรัพยากร ประจำปีการศึกษา	งานแผนงาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ

วัน เดือน ปี	กิจกรรม/งานที่ต้องปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง
เมษายน	นำเสนอกรรมการสถานศึกษาเพื่อขอความเห็นชอบ และรายงานผลการดำเนินโครงการ	งานแผนงาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
พ.ค. – มี.ค. ปิดไป	ดำเนินการตามโครงการเงินระดมทรัพยากร	-	ผู้รับผิดชอบโครงการ
สิงหาคม	ประชุมวางแผน การดำเนินการจัดทำโครงการ/แผนงาน ปีงบประมาณต่อไป / ติดตามโครงการ/แผนงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา	งานแผนงาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
กันยายน	ดำเนินการจัดทำโครงการ/แผนงาน ปีงบประมาณต่อไป	งานแผนงาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
ตุลาคม	นำเสนอกรรมการสถานศึกษาเพื่อขอความเห็นชอบ และจัดทำรูปเล่มโครงการเงินอุดหนุนการศึกษา ปีงบประมาณต่อไป	งานแผนงาน	-
ต.ค. – ก.ย. ปิดไป	แต่ละกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ที่ได้วางแผนไว้	-	กลุ่มงาน/ กลุ่มสาระฯ
ธันวาคม	ติดตาม รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมเงินระดมทรัพยากร แต่ละกลุ่มงาน /กลุ่มสาระฯ ที่ดำเนินการแล้ว ครั้งที่ ๑	งานแผนงาน	กลุ่มงาน/ กลุ่มสาระฯ

๖.๓.๔ การคาดการณ์ผลการดำเนินการ

โรงเรียนมีกระบวนการคาดการณ์ผลการดำเนินการตามกรอบระยะเวลาการประเมินระบบประกันคุณภาพภายใน ปีละ ๑ ครั้ง (รอบ ๑๒ เดือน) ซึ่งเป็นผลดำเนินการตามปีงบประมาณ คือ ๑ ตุลาคม – ๓๐ กันยายน ของปีถัดไป ย้อนหลัง ๓ ปีเพื่อหาค่ากลางหรือค่าเฉลี่ย จากนั้นนำค่าเฉลี่ยมากำหนดค่าคาดการณ์โดยพิจารณาจากสมรรถนะหลัก เป้าหมาย ตัววัดโอกาสและความท้าทายเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียนแล้วจึงคาดการณ์กำหนดเป้าหมายของแต่ละตัววัดผลไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีต่อไป ดังแผนภาพ



แผนภาพแสดงกระบวนการคาดการณ์ผลการดำเนินการ

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตามณี”

ที่ ๑๐๑/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตามณี” จะดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อให้การใช้สอยงบประมาณดำเนินไปอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานสอดคล้องกับนโยบายมาตรฐานการศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของโรงเรียน พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา สิงห์บุรี อ่างทอง ในวันพฤหัสบดี ที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องโสตทัศนูปกรณ์ โรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตามณี”

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายวัชรพงษ์	แพร่หลาย	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวสิริรักษ์	นักดนตรี	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวแก้วดา	ม่วงวิเศษ	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นางสาวจุฑาทิพย์	ทวีสุข	รองประธานกรรมการ
๑.๕ นายสุวัฒน์	แดงประยูร	รองประธานกรรมการ
๑.๖ นางศรีอนงค์	ลิ้มสมบูรณ์	กรรมการ
๑.๗ นางสาวรดา	จันทร์หอม	กรรมการ
๑.๘ นางอุษา	ลือสมุทร	กรรมการ
๑.๙ นายไช้ทอง	สระบัวทอง	กรรมการ
๑.๑๐ นางจิรวัดน์	หลวงวงษ์	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๑ นางสาวมินตรา	อนันต์รังสี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๒ นายประวิทย์	เปลี่ยนดิษฐ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการ ประสานงาน ให้คำปรึกษา กำกับติดตามให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความ เรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการกลุ่มบริหาร

๑. นายวิเชรพงษ์	แพร่หลาย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวแก้วตา	ม่วงวิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสิริรักษ์	นักดนตรี	กรรมการ
๔. นางสาวจุฑาทิพย์	ทวีสุข	กรรมการ
๕. นายสุวัฒน์	แดงประยูร	กรรมการ
๖. นางศรีอนงค์	ลิ้มสมบูรณ์	กรรมการ
๗. นางสาวรดา	จันทร์หอม	กรรมการ
๘. นางอุษา	สื่อสมุทร	กรรมการ
๙. นายไช้ทอง	สระบัวทอง	กรรมการ

๒.๒ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑. นางชญาณิชฐ์	นิลพฤกษ์	กรรมการ
๒. นางอารีวรรณ	ทองคำมาก	กรรมการ
๓. นางณัฐกานต์	แก้วแสงแจ่ม	กรรมการ
๔. นางสาวจุฑาทิพย์	ทวีสุข	กรรมการ
๕. นายวิชัย	กำกระโทก	กรรมการ
๖. นางกรรณิการ์	สีลาด	กรรมการ
๗. นางสาวพุทธิภรณ์	เกตุยิม	กรรมการ
๘. นางสาวมณีนรัตน์	ดอกไม้งาม	กรรมการ
๙. นางสาวกมลชนันส์	ชอบกล้า	กรรมการ

๒.๓ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑. นายประวิทย์	เปลี่ยนดิษฐ์	กรรมการ
๒. นางจิรวัดน์	หลวงวงษ์	กรรมการ
๓. นางสาวสุชาดา	รักไทยวัฒนา	กรรมการ
๔. นางสาวนันทนา	เรืองพานิช	กรรมการ
๕. นายจิรภัทร	แต่งงาน	กรรมการ
๖. นางสาวมินตรา	อนันต์รังสี	กรรมการ

๒.๔ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑. นางสาววันศิริ	สมบูรณ์	กรรมการ
๒. นางสาวรพีพร	ทองเพชร	กรรมการ
๓. นายณอม	เปลี่ยนทอง	กรรมการ
๔. นางพรพักตร์	เปี่ยมศักดิ์	กรรมการ
๕. นางสาวรดา	จันทร์หอม	กรรมการ
๖. นางสาวสุกัลย์	เจริญกุล	กรรมการ
๗. นางสาวพิมพ์พร	สงาม	กรรมการ
๘. นางสาวกนิษฐา	รุ่งเรือง	กรรมการ

๙. นางสาวกัทลี	สังขวร	กรรมการ
๑๐. นางสาวน้ำฝน	ทองคำ	กรรมการ
๑๑. นางสาวอรทัย	ไกรณา	กรรมการ
๑๒. นางสาวบุษกร	รักเรืองรอง	กรรมการ
๑๓. นางสาวศิริรัตน์	หวั่งสะและย์	กรรมการ
๑๔. นายยุทธนา	เย็นสำราญ	กรรมการ
๑๕. นายธนโชติ	ทองพิมล	กรรมการ

๒.๕ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา

๑. นายไช้ทอง	สระบัวทอง	กรรมการ
๒. นางอุษา	ลือสมุทร	กรรมการ
๓. นายกิตติพงษ์	อัมพงษ์	กรรมการ

๒.๖ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา

๑. นางสาวสุดารัตน์	รุ่งราชิ	กรรมการ
๒. นายสมชาย	มีสุวรรณ	กรรมการ
๓. นางสาวสนา	เสนาพันธ์	กรรมการ
๔. นางศรีอนงค์	ลัมสมบูรณ์	กรรมการ
๕. นางสาวชลลดา	อ่อนพันธุ์	กรรมการ
๖. นางสาวทิพวัลย์	แมนศรี	กรรมการ
๗. นายกำพล	แสนฤทธิ์	กรรมการ
๘. นายอาทิตย์	ยินยอม	กรรมการ
๙. นางสาวพรพิมล	ทรงบัณชิตย์	กรรมการ
๑๐. นายทะนงศักดิ์	แก้วเขียว	กรรมการ

๒.๗ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๑. นายจิตพล	เครือแก้ว	กรรมการ
๒. นายปราโมทย์	ทองคำมาก	กรรมการ
๓. นางภิญญาพัชญ์	เดชเดชาโชติ	กรรมการ
๔. นางพิมพ์ผกา	เฉลยชีพ	กรรมการ
๕. นางสาววรรณกร	แถมจำเริญ	กรรมการ

๒.๘ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

๑. นางสาวจารุวรรณ	ไม้เที่ยง	กรรมการ
๒. นางจันทิมา	ปกป้อง	กรรมการ
๓. นางสาวนิตยา	แก้วคงวงษ์	กรรมการ
๔. นางสาวลิตี	เปี่ยมศิริมงคล	กรรมการ
๕. นางสาวธนาภรณ์	ทองเสริม	กรรมการ

๒.๙ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๑. นางสาวอิสราภรณ์	อินเอก	กรรมการ
๒. นางสมพิศ	แดงประยูร	กรรมการ
๓. นางสาวนภัทร	วงศ์สาทร้าย	กรรมการ
๔. นางนางสาวบุษกร	แสงพงษ์	กรรมการ
๕. นางสาวสุพร	พินธุ์พันธ์	กรรมการ
๖. นางสาวศลพร	เอี่ยมจ้อย	กรรมการ
๗. นางสาวอรรพรรณ	ชาวละอ	กรรมการ
๘. Mr. Frederick C.Ectin		กรรมการ

๒.๑๐ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/แนะแนว

๑. นางสาวณัฐวรรณ	อินตะโมงค์	กรรมการ
๒. นางสาวจินตนา	ปิติมิล	กรรมการ

มีหน้าที่

๑. รวบรวมข้อมูลการทำ SWOT โรงเรียน จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ให้เสร็จสมบูรณ์และนำไปสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๒. รวบรวมผลการวิเคราะห์สภาพองค์กร
๓. วิเคราะห์โครงการ กิจกรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ มาตรฐานการศึกษาและแผนพัฒนาโรงเรียน
๔. รวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการเขียนโครงการ
๕. เตรียมเอกสาร ติดต่อสถานที่ในการดำเนินงาน ลงทะเบียน และจัดการประชุม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการประสานงาน

๓.๑ นางสาวแก้วตา	ม่วงวิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวสิริรักษ์	นักดนตรี	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางสาวจุฑาทิพย์	ทวีสุข	กรรมการ
๓.๔ นายสุวัฒน์	แดงประยูร	กรรมการ
๓.๕ นางศรีอนงค์	ลิ้มสมบูรณ์	กรรมการ
๓.๖ นางสาวรดา	จันทร์หอม	กรรมการ
๓.๗ นางอุษา	สื่อสมุทร	กรรมการ
๓.๘ นายโชติทอง	สระบัวทอง	กรรมการ
๓.๙ นางชฎานิชฐ์	นิสพฤกษ์	กรรมการ
๓.๑๐ นางสาววันศิริ	สมบูรณ์	กรรมการ
๓.๑๑ นางสาวสุตารัตน์	รุ่งราชิ	กรรมการ
๓.๑๒ นายชิตพล	เครือแก้ว	กรรมการ
๓.๑๓ นางสาวจารวรรณ	ไม้เที่ยง	กรรมการ
๓.๑๔ นางสาวอิสราภรณ์	อินเอก	กรรมการ

๓.๑๕ นางสาวณัฐวรรณ	อินดีะโมงค์	กรรมการ
๓.๑๖ นางจิรวัดน์	หลวงวงษ์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๗ นางสาวอรวรรณ	อมิธิดา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑๘ นางสาวสุดารัตน์	คอกมะขาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

รวบรวมข้อมูลผลการพิจารณา โครงการ กิจกรรม งบประมาณ และจัดทำร่างรูปแบบแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของโรงเรียน เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตามณี” เพื่อเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง

๔. คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ ประกอบด้วย

๔.๑ นายวัชรพงษ์	แพร่หลาย	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวแก้วดา	ม่วงวิเศษ	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางสาวสิริรักษ์	นักดนตรี	รองประธานกรรมการ
๔.๔ นางสาวจุฑาทิพย์	ทวีสุข	รองประธานกรรมการ
๔.๕ นายสุวัฒน์	แดงประยูร	รองประธานกรรมการ
๔.๖ นางศรีอนงค์	ลิ่มสมบูรณ์	กรรมการ
๔.๗ นางสาวรดา	จันทร์หอม	กรรมการ
๔.๘ นางอุษา	สีอสมุพร	กรรมการ
๔.๙ นายไช้ทอง	สระบัวทอง	กรรมการ
๔.๑๐ นางชญานิชฐ์	นิลพฤกษ์	กรรมการ
๔.๑๑ นางสาววันศิริ	สมบุญ	กรรมการ
๔.๑๒ นางสาวสุดารัตน์	รุ่งราชิ	กรรมการ
๔.๑๓ นายชิตพล	เครือแก้ว	กรรมการ
๔.๑๔ นางสาวจรรวรรณ	ไม้เที่ยง	กรรมการ
๔.๑๕ นางสาวอิสราภรณ์	อินเอก	กรรมการ
๔.๑๖ นางสาวณัฐวรรณ	อินดีะโมงค์	กรรมการ
๔.๑๗ นางจิรวัดน์	หลวงวงษ์	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๘ นางสาวมินตรา	อนันต์รังสี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๑๙ นายประวิทย์	เปลี่ยนดิษฐ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. รวบรวมเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ที่ได้รับในปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๒. พิจารณาการจัดสรรงบประมาณ ตรวจสอบการใช้งบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แต่ละกลุ่มบริหารงานให้มีความเหมาะสม ตรงตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในการพัฒนาให้สำเร็จตามเป้าหมาย

**๕. คณะกรรมการสรุปรวบรวมข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการ และการทำ
รูปเล่มรายงาน ประกอบด้วย**

๕.๑ นางสาวแก้วตา	ม่วงวิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวมินตรา	อนันต์รังสี	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นายประวิทย์	เปลี่ยนดิษฐ์	กรรมการ
๕.๔ นายสมชาย	มีสุวรรณ	กรรมการ
๕.๕ นางจิรวรรณ	หลวงวงษ์	กรรมการและเลขานุการ
๕.๖ นางสาวอรรณ	อมิธิตา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๗ นางสาวสุดารัตน์	ดอกมะขาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ออกแบบแบบการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗ รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการร่วมวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยภายนอก ภายในที่ เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริหารงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มงาน ต่างๆที่เกี่ยวข้อง ประเมินผล ข้อมูลที่ได้และสรุปรายงานเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตตามณี” เพื่อเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง

๖. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๖.๑ นายสุวัฒน์	แดงประยูร	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวสิตี	เปี่ยมศิริมงคล	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นายไช้ทอง	สระบัวทอง	กรรมการ
๖.๔ นายสำลี	บุญทด	กรรมการ
๖.๕ นายบัญชา	ช่องสาร	กรรมการ
๖.๖ นายปรีชา	เจริญสุข	กรรมการ
๖.๗ นายวิชัย	ดอกเทียน	กรรมการ
๖.๘ นายพยอม	เด่นดวง	กรรมการ
๖.๙ นายดำเนิน	บุญเส็ง	กรรมการ
๖.๑๐ นางสาวอุไรพร	ชินสุรา	กรรมการ
๖.๑๑ นางนิฏฐิตา	ทับทอง	กรรมการ
๖.๑๒ นางลักขณา	นาคนอก	กรรมการ
๖.๑๓ นางสาวน้ำฝน	อินโต	กรรมการ
๖.๑๔ นายชนโชติ	ทองพิมล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดสถานที่โดยใช้ห้องโสต จัดเตรียมเครื่องเสียง ติดตั้ง Projector และ Computer บันทึกภาพกิจกรรมตลอดงาน พร้อมดูแลความสะอาด ให้เรียบร้อย

๗. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร ประกอบด้วย

๗.๑ นางสาวมินตรา	อนันต์รังสี	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวจรรววรรณ	ไม้เที่ยง	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นางสาวสิตี	เปี่ยมศิริมงคล	กรรมการ

๗.๔	นางสาวอุไรพร	ชินอุรา	กรรมการ
๗.๕	นางนิฏฐิตา	ทับทอง	กรรมการ
๗.๖	นางลักขณา	นาคนอก	กรรมการ
๗.๗	นางสาวน้ำฝน	อินโต	กรรมการ
๗.๘	นายประวิทย์	เปลี่ยนดิษฐ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดูแลจัดหาอาหารเครื่องดื่ม อาหารว่าง ให้กับผู้ร่วมประชุม

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๗.๑	นางจิรวัฒน์	หลวงวงษ์	ประธานกรรมการ
๗.๒	นายประวิทย์	เปลี่ยนดิษฐ์	รองประธานกรรมการ
๗.๓	นายสมชาย	มีสุวรรณ	กรรมการ
๗.๔	นางสาวมินตรา	อนันตรังสี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ออกแบบประเมินผล สรุปผล และรายงานผลการจัดกิจกรรมให้ฝ่ายบริหารทราบ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่และประสานงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้บังเกิดผลกับโรงเรียนต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวัชรพงษ์ แพร่หลาย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตามณี”



**ปีการศึกษา
2566 ถึง
2570**

งานพัฒนานโยบายและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

โรงเรียนโพธิ์ทอง“จินตามณี”เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง



โรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตามณี”
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง