



การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy โรงเรียนศาลาพັນ

การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นางสาวศิริลักษณ์ สืบไทย ผู้อำนวยการโรงเรียนศาลาพັນ มอบนโยบายและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งเป็นการขับเคลื่อนนโยบายเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นไม่รับของขวัญ และของกำนัล เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อปลูกจิตสำนึก และเสริมสร้างวัฒนธรรมให้กับบุคลากรของโรงเรียนศาลาพັນทุกคน ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ให้มีผลการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และร่วมกิจกรรมเชิงสัญลักษณ์การต่อต้านการทุจริต โดยมอบนโยบายและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจผ่าน การ ประชุมวิเคราะห์ผลการประเมินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนศาลาพັນ ในวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ณ ห้องประชุมโรงเรียนศาลาพັນ ดังนี้

ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนศาลาพັນทุกคน จะต้องไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในก่อนขณะหรือหลังจากการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปอย่างเที่ยงธรรมและไม่เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนหรือส่งผลกระทบต่อความเป็นอิสระในการตัดสินใจให้เปลี่ยนแปลงไปในทางทุจริตและประพฤติมิชอบให้ทุกส่วนราชการในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ โดยให้แจ้งบุคลากรทุกคนในหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด หากผู้บริหารหรือบุคลากรได้รับของขวัญและกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ให้รายงาน ผู้บังคับบัญชาตามลำดับเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการส่งคืน หากพบบุคลากรกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบโรงเรียนศาลาพັນ จะใช้มาตรการทางกฎหมายดำเนินการอย่างเข้มงวด มอบผู้อำนวยการดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy เผยแพร่ในสื่อออนไลน์ และ เผยแพร่ ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการ ประชาชน และบุคลากรได้รับทราบ และให้ผู้บริหารทุกส่วนราชการ กำกับติดตามการปฏิบัติตามนโยบาย และ ประพฤติปฏิบัติเป็นแบบอย่าง ที่ดีแก่บุคลากรในสังกัด มีดังนี้

ภาพกิจกรรม



โรงเรียนศาลาพัน
SALAPUN SCHOOL

งดรับ งดให้ ของขวัญ
รวมถึงผลประโยชน์อื่นใด ในเทศกาลต่าง ๆ
เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใส

 **NO**  **Gift Policy**
งดรับ งดให้ของขวัญ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

ITA โรงเรียนศาลาพัน

**ขอเชิญผู้รับบริการหรือผู้มา
ติดต่อ กับโรงเรียนศาลาพัน**

ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
(EXTERNAL INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT : EIT)



กิจกรรมลงนามประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยนางสาวศิริลักษณ์ สืบไทย ผู้อำนวยการโรงเรียนศาลาพั่น เป็นผู้ประกาศและลงนาม



ประกาศโรงเรียนศาลาพั่น
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

โรงเรียนศาลาพั่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าว โรงเรียนศาลาพั่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ จึงกำหนดนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันการทุจริต ดังนี้

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนศาลาพั่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จากบุคคลภายนอก ผู้มาติดต่อราชการ

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนศาลาพั่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ต้องไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย

๓. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจในโอกาสต่าง ๆ ตามปกติประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์แทนการให้สิ่งของ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวศิริลักษณ์ สืบไทย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศาลาพั่น

กิจกรรมการจัดทำป้าย เพื่อประชาสัมพันธ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นสื่อเชิงสัญลักษณ์ให้เห็นว่า โรงเรียนศาลาพิน เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในขณะ/ ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิด การทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตโดย ประชาสัมพันธ์ในห้องอำนวยการสำนักงานต่าง ๆ



โรงเรียนศาลาพิน

NO



Gift Policy

งดให้ / ไม่รับ



ของขวัญทุกเทศกาล

ส่งคำอวยพรแทนความปรารถนาดีมาให้เราก็สุขใจ



กิจกรรมการจัดทำ infographic เพื่อประชาสัมพันธ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) หน้าเว็บไซต์โรงเรียนศาลาพิน www.salapun.ac.th และ Facebook : ศาลาพิน สานพลังพอเพียง



ผลการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy

โรงเรียนศาลาพิน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร” โดยมีผู้บริหารสูงสุด คือ นางสาวศิริลักษณ์ สืบไทย ผู้อำนวยการโรงเรียนศาลาพิน ให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติในการทำงาน ของบุคลากรในโรงเรียนศาลาพิน ให้เป็น “โรงเรียนสุจริต” ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 มีกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร”

ที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีรับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างชัดเจน อาทิ เช่น

1. กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นสื่อเชิงสัญลักษณ์ให้เห็นว่า โรงเรียนสาลาพัน เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในขณะที่/ ก่อน/ หลัง ปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต
2. ประชุมปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการไม่รับของขวัญและของกำนัล ในการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์กร ณ ห้องประชุมโรงเรียนสาลาพัน
3. จัดทำ infographic เพื่อประชาสัมพันธ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
4. จัดตั้งป้าย No Gift Policy บนโต๊ะทำงานของหัวหน้างานต่าง ๆ และในห้องสำนักงาน

ผลการดำเนินการและประโยชน์ที่ได้รับ

1. ผู้บริหารการศึกษา บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจและร่วมกันขับเคลื่อนและปฏิบัติตาม นโยบาย No Gift Policy ของโรงเรียนสาลาพัน อย่างเคร่งครัด
2. โรงเรียนสาลาพัน เกิดวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy และการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบจากการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกัน

ปัจจัยความสำเร็จ

1. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาลาพัน และทีมบริหาร ซึ่งประกอบด้วยรองผู้อำนวยการ และ หัวหน้ากลุ่มงาน ให้ความสำคัญกับนโยบายและเป็นหลักในการขับเคลื่อนกิจกรรมต่าง ๆ ของนโยบาย No Gift Policy “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร”
2. ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในโรงเรียนสาลาพัน ให้ความร่วมมือในกิจกรรมวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy ที่จัดขึ้นและก็นำนโยบายสู่การปฏิบัติจริงในการทำงาน