

ปฏิทินการดำเนินงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สายนางานการสอน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระหว่างวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

วัน เดือน ปี	รายการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
กันยายน ๒๕๖๕	โรงเรียนทำประกาศข่าวโม่งปฏิบัติงาน + สนับสนุน + สนองนโยบายตามหนังสือ ว๒๑/๒๕๖๔ และประกาศหลักเกณฑ์การ ประเมินวิทยฐานะตาม ว๙/๒๕๖๔ และ ว๑๐/๒๕๖๔	กลุ่มบริหารบุคคลฯ	
๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยครูและรองผู้อำนวยการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้อำนวยการโรงเรียน ด้วยแบบ PA๑ ส่วนที่ ๑ การพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (ครู ๓ ด้าน ๑๕ ตัวชี้วัด/ผู้บริหาร ๕ ด้าน ๑๕ ตัวชี้วัด) ส่วนที่ ๒ การพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (อาจเขียนสูงกว่าระดับที่คาดหวังได้) - ครูผู้ช่วย ปฏิบัติและเรียนรู้ - ครู ปรับประยุกต์ - ครูชำนาญการ แก้ไขปัญหา - ครูชำนาญการพิเศษ ริเริ่ม พัฒนา	ผู้บริหารและคณะครู โรงเรียนศาลาแพน	
พฤษภาคม ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน คัดสรรและประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินข้อตกลงในการพัฒนาจากภายนอก	กลุ่มบริหารบุคคลฯ	
มิถุนายน ๒๕๖๖ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	ประชุมทำความเข้าใจกับคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง แนวทางในการประเมินด้วยหลักเกณฑ์ ๙/๒๕๖๔ - คุณครูทุกท่านส่งรายงานการดำเนินงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยเสนอความก้าวหน้า หรือผลสำเร็จจาก PA แล้ว	กลุ่มบริหารบุคคลฯ	
กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๖	ประเมิน โดยการนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint หรือ วิดีทัศน์ ไม่เกิน ๑๐ นาที	กลุ่มบริหารบุคคลฯ	
ตุลาคม ๒๕๖๖	นำผลการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน PA ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และผลการประเมินตาม ว๑๗ หรือ ว๒๑ เข้าระบบ DPA	ครู กลุ่มบริหารบุคคลฯ	
๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗)	ผู้ที่มีคุณสมบัติตาม ว๙/๒๕๖๔ ทำบันทึกข้อความยื่นขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ผ่านกลุ่มบริหารงานบุคคลฯ เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและผลงานด้านที่ ๑ และ ๒	ครู กลุ่มบริหารบุคคลฯ	ด้านที่ ๑ คลิป แผน ด้านที่ ๒ ผลงาน หรือผลปฏิบัติ ของผู้เรียน

