



รายงานผลการบริหาร
และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ปีการศึกษา ๒๕๖๗

งานบริหารฝ่ายบุคลากรโรงเรียนวัดทศทิศ

โรงเรียนวัดทศทิศ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โรงเรียนวัดทศทิศ ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการบริหารงานบุคคล ทั้งจากการบรรจุ และแต่งตั้งในตำแหน่งครูผู้ช่วย ครูอัตราจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอน โดยผู้ปฏิบัติหน้าที่ครูจะต้องจัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามประสบการณ์ กิจกรรมและการทำงาน อันนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้ครบทุกด้าน ทั้งทางกาย ทางจิต หรือทางอารมณ์ ทางสังคมและทางสติปัญญา ซึ่งรวมไปถึงพัฒนาการทางจิตวิญญาณด้วย เพื่อให้การปฏิบัติงานของครูพัฒนาไปสู่ครูอาชีพที่มีความมุ่งมั่น ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดพัฒนาการให้ครบทุกด้านทั้งความดี ความเก่ง สุขภาพร่างกายแข็งแรง มีความมั่นคงทางอารมณ์ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ครูควรมีคู่มือ มีแนวปฏิบัติและแนวทางในการปฏิบัติงาน จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของข้าราชการครูขึ้น

โรงเรียนวัดทศทิศ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการปฏิบัติงานการบริหารงานบุคคล ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาลต่อไป

โรงเรียนวัดทศทิศ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

สารบัญ

สารบัญ

หน้า

วิสัยทัศน์ (Vision) ฝ่ายบุคลากร	๑
เป้าหมายการบริหารฝ่ายบุคลากรบุคคล	๑
พันธกิจ	๑
ประเด็นยุทธศาสตร์	๑
ภาพรวมแผนยุทธศาสตร์การดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๒
ผลการดำเนินงานตามภารกิจและแผนงาน	๓
การสรรหาอัตรากำลัง	๖
การพัฒนาบุคลากร	๑๐
โครงสร้างการบริหารงานบุคลากร	๑๓

วิสัยทัศน์ (Vision) ฝ่ายบุคคล

โรงเรียนจัดการศึกษาให้บุคลากรมีคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ

เป้าหมายการบริหารงานฝ่ายบุคลากรบุคคล

๑. ผู้บริหารบริหารจัดการพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
๒. บุคลากรครุมีความเป็นมืออาชีพ รักศรัทธาในจรรยาบรรณยึดมั่นในคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
๓. มีระบบการบริหารจัดการบุคลากรที่เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนเอื้อต่อการปฏิบัติงาน

พันธกิจ

๑. บริหารจัดการบุคลากรด้วยหลักธรรมาภิบาล
๒. พัฒนาบุคลากรให้รักศรัทธาในจรรยาบรรณวิชาชีพ มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
๓. พัฒนาบุคลากรปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพได้มาตรฐานของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(สมศ.) วิชาชีพ มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

ประเด็นยุทธศาสตร์

๑. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๒. การสร้างระบบและสรรหาบุคลากร
๓. หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาบุคลากร
๔. รายงานผลการพัฒนาบุคลากร



ผลงานประจำปี ๒๕๖๗

ผลการดำเนินงานตามภารกิจและแผนงาน

การบริหารงานบุคคล

กรอบอัตรากำลังของบุคลากรครูโรงเรียนวัดทศทิศ

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน	รวม	หมายเหตุ
๑	ผู้บริหาร	๑	๑	
๒	ข้าราชการครู	๑๕	๑๕	
๓	ครูอัตราจ้าง	๒	๒	
๔	ครูธุรการ	๑	๑	
๕	นักการภารโรง	๑	๑	
๖	จำนวนผู้ปฏิบัติงานมืออยู่จริง	๒๐	๒๐	

ข้อมูลครูและบุคลากร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิ			วิชาที่สอน	ความถนัด
			ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก		
๑	นายนิรัน นิลทองกลาง	ผอ.		บริหาร การศึกษา	-	-	-
๒	นางพัชรี องค์กรเพลาเพลิด	ครูชำนาญ การพิเศษ	การศึกษา ปฐมวัย	-	-	ปฐมวัย	ปฐมวัย
๓	นางศรียา แก้วมณี	ครูชำนาญ การพิเศษ	วิทยาศาสตร์ ทั่วไป	-	-	วิทยาศาสตร์	วิทยาศาสตร์
๔	นางวรางคณา รักทวีตร	ครูชำนาญ การพิเศษ	การประถม ศึกษา	-	-	สังคมศึกษา ประวัติศาสตร์	สังคมศึกษา ประวัติศาสตร์ ศิลปะ

ข้อมูลครูและบุคลากร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิ			วิชาที่สอน	ความถนัด
			ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก		
๕	นายมนตรี ธนพงศ์เจริญ	ครูชำนาญการ	คณิตศาสตร์	-	-	คณิตศาสตร์ ศิลปะ(ทัศนศิลป์)	คณิตศาสตร์
๖	นางสาวณัฐชา ตี๋ยิ่ง	ครูชำนาญการ	ธุรกิจและคอมพิวเตอร์	-	-	การงานอาชีพ คอมพิวเตอร์ วิทยาการคำนวณ	การงานอาชีพ คอมพิวเตอร์
๗	นางสาวพิริยา จินะแปง	ครู	ภาษาอังกฤษ	-	-	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ
๘	นางสาวศุภมาศ แก้วมณี	ครูชำนาญการ	คณิตศาสตร์	วิจัยและพัฒนาหลักสูตร	-	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์
๙	นางสาวพิมพ์ชนก กาศลังกา	ครู	การศึกษาปฐมวัย	-	-	ปฐมวัย	ปฐมวัย
๑๐	นางสาวปัญชนิตต์ อรุโณทัย	ครู	ภาษาไทย	-	-	ภาษาไทย ศิลปะ(ดนตรี นาฏศิลป์)	ภาษาไทย
๑๑	นางสาวมยุรี แก้ววงศ์	ครู	ภาษาไทย	-	-	ภาษาไทย	ภาษาไทย
๑๒	นางสาวจรรวรรณ ใจหมั่น	ครู	ภาษาอังกฤษ	-	-	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ
๑๓	นายชัยวัฒน์ พรหมมือ	ครู	อุตสาหกรรมศิลป์	-	-	สุขศึกษา พลศึกษา การงานอาชีพ	สุขศึกษา พลศึกษา
๑๔	นายเอกลักษณ์ วงษ์นิล	ครูผู้ช่วย	ดนตรี	-	-	ดนตรี ภาษาไทย	ดนตรี
๑๕	ว่าที่ร้อยตรีศุภสิน นวลจันทร์	ครูผู้ช่วย	สังคมศึกษา	-	-	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา
๑๖	นายคมสันต์ ชาชัย	ครูผู้ช่วย	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	-	-	วิทยาศาสตร์	วิทยาศาสตร์

ข้อมูลครูอัตราจ้างและลูกจ้างประจำ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิ			วิชาที่สอน	ความถนัด
			ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก		
๑	นางสาวน้ำผึ้ง จันท์พงษ์	ครูอัตราจ้าง	พลศึกษา			สุขศึกษา พลศึกษา คณิตศาสตร์	สุขศึกษา พลศึกษา
๒	นางสาวสุภาพร ทองกลีบ	ครูอัตราจ้าง	การศึกษาปฐมวัย			ปฐมวัย	ปฐมวัย
๓	นางสาวประภาพร ศรีเสถียร	ธุรการ	บริหารธุรกิจ			-	-
๔	นายปฏิเวธ สุกุณาชัย	นักการภารโรง	ม.๖			-	-

ตารางแสดงจำนวนบุคลากรจำแนกตามระดับวุฒิทางการศึกษา

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			หมายเหตุ
	ชาย	หญิง	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
ผู้อำนวยการ	๑	-	-	๑	-	
ครูผู้สอน	๔	๑๐	๙	๑	-	
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	
ครูอัตราจ้าง	-	๒	๒	-	-	
เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	๑	-	-	
นักการภารโรง	๑	-	-	-	-	
รวม	๕	๑๓	๑๒	๒	-	

การสรรหาอัตรากำลัง

การสรรหาครูอัตราจ้างของโรงเรียนวัดทศทิศ และลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑. หลักสำคัญในการสรรหาครูอัตราจ้างและลูกจ้างชั่วคราวของโรงเรียนวัดอัยยิการาม เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาลูกจ้างชั่วคราว

โปร่งใส : ไม่มีพรรคพวก ไม่มีผลประโยชน์ ส่วนตัวเกี่ยวข้อง มีคณะกรรมการคัดเลือก มีกระบวนการชัดเจน

เป็นธรรม : อัตราค่าจ้างสมเหตุสมผล อิงเกณฑ์ ค่าจ้างตามระเบียบ สัญญาจ้างเป็นที่ยอมรับ

เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน : ได้คนดี มีความสามารถ งานบรรลุผลตามเป้าหมาย

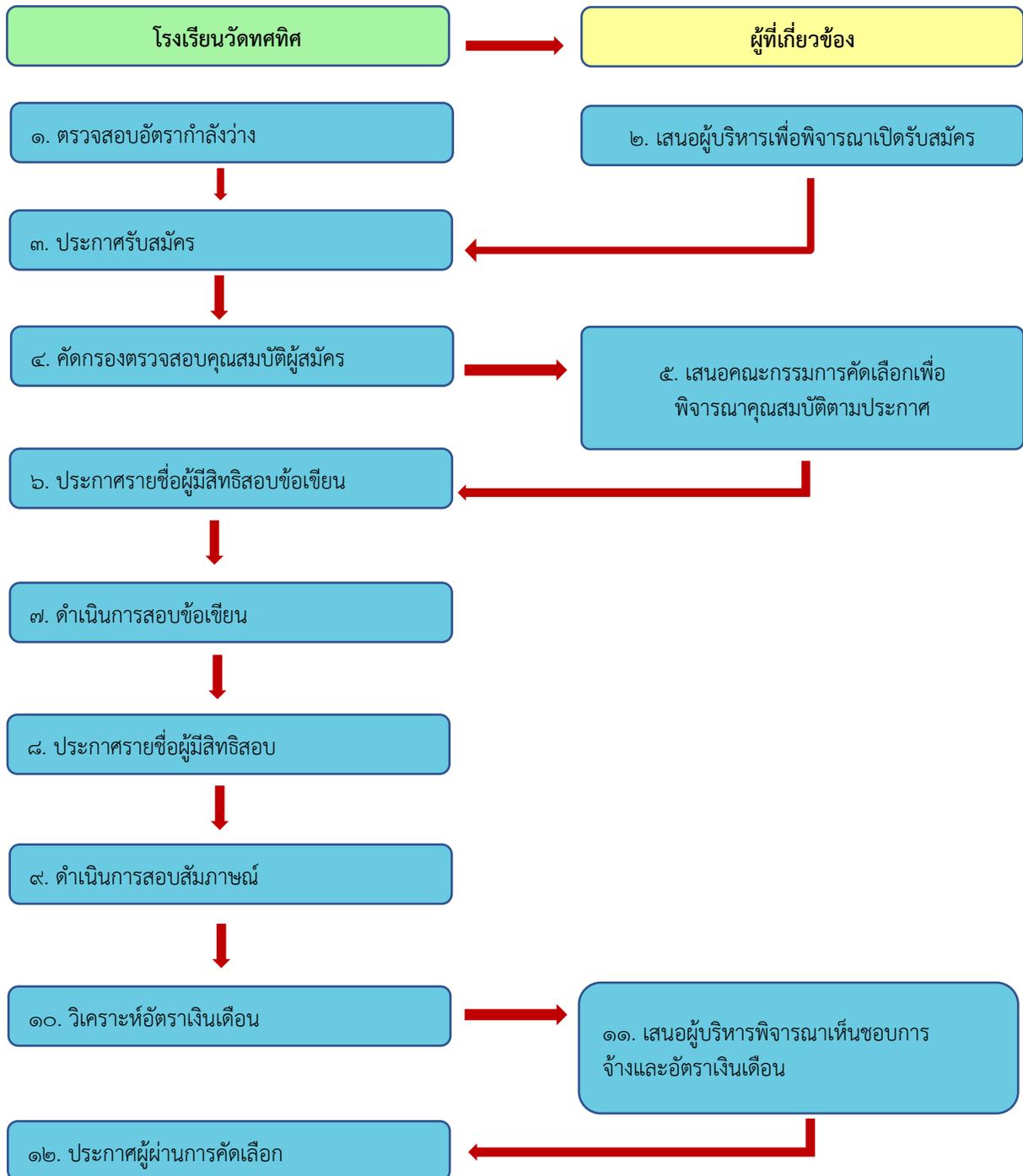
๒. วัตถุประสงค์การจ้าง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนงานต่างๆ ภายในโรงเรียน และเพื่อทดแทนอัตราสาขารวิชาที่ขาดแคลน

๓. ประเภทการจ้าง ลักษณะการจ้าง และระยะเวลาการจ้าง แบ่งเป็น ๑ ลักษณะดังนี้

๑. ครูอัตราจ้าง

ประเภท	ลักษณะงานและการจ้าง	ระยะเวลาจ้าง (ปี)
ครูอัตราจ้าง	ลักษณะงานเช่นเดียวกับข้าราชการครูแต่ มีระยะเวลาเริ่มต้นสิ้นสุดที่แน่นอน จำเป็นต้องมีความรู้ ระดับปริญญา	๑

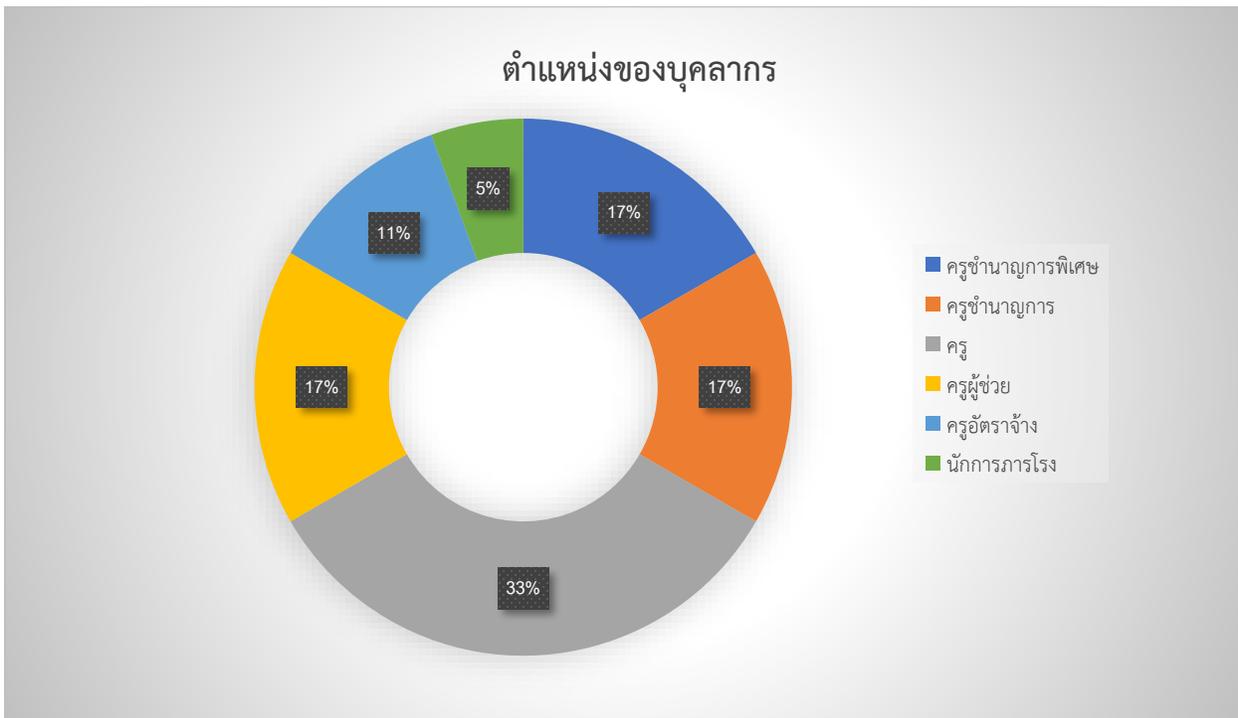
ขั้นตอนและวิธีดำเนินการจัดจ้างครูอัตราจ้าง



สำรวจบุคลากรในโรงเรียน
 โรงเรียนวัดทศทิศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒
 ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

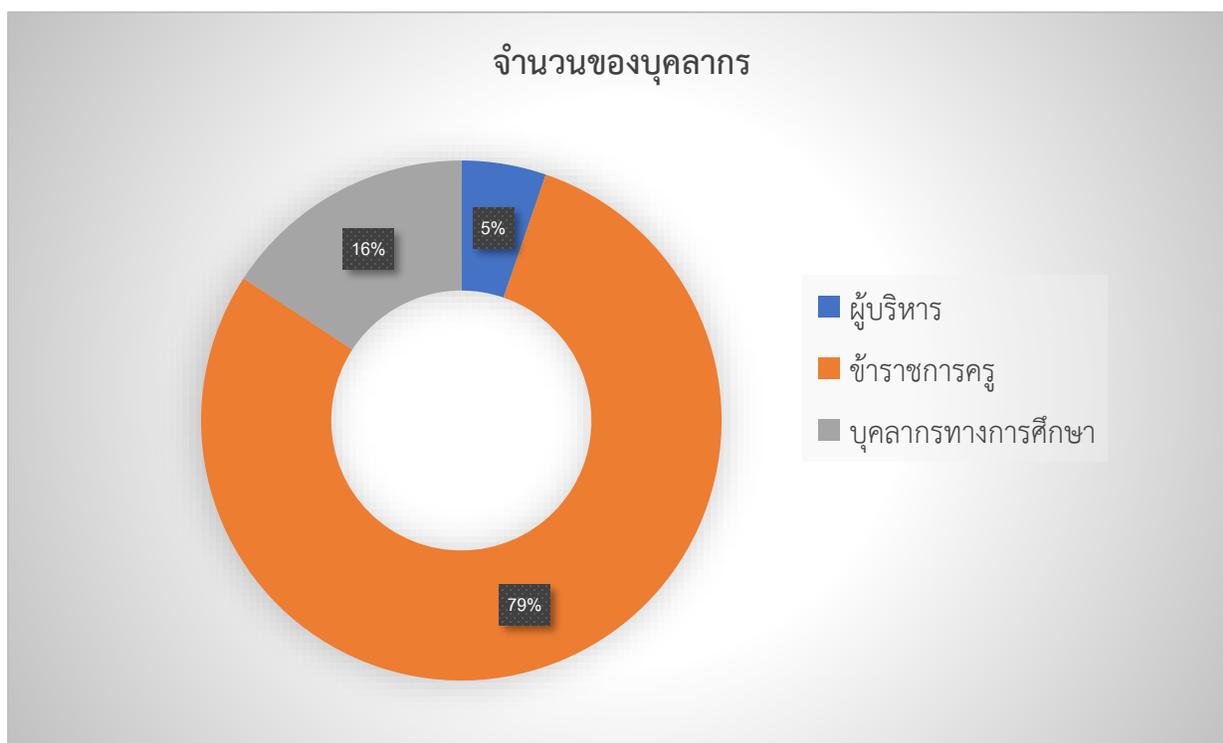
ตำแหน่งของบุคลากร

ตำแหน่ง	จำนวนคน
ครูชำนาญการพิเศษ	๓
ครูชำนาญการ	๓
ครู	๖
ครูผู้ช่วย	๓
ครูอัตราจ้าง	๒
นักการภารโรง	๑



จำนวนของบุคลากร

ตำแหน่ง	จำนวนคน
ผู้บริหาร	๑
ข้าราชการครู	๑๕
บุคลากรทางการศึกษา	๓



การพัฒนาบุคลากร

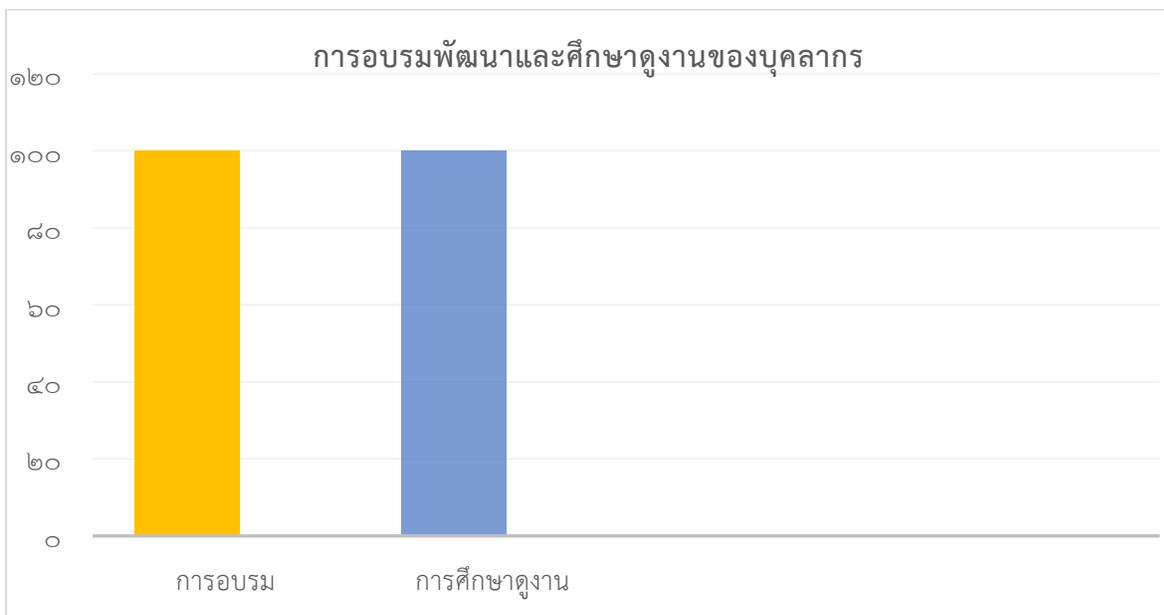
งานพัฒนาบุคลากร

การสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร

มีการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรโดยมีการจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาบุคลากร เสนอผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาลงนามรับรองและอนุมัติโครงการเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยรายงานผล เกิดขึ้น

๑. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาบุคลากร

บุคลากรครูโรงเรียนวัดทศทิศ จำนวนทั้งสิ้น ๑๘ คน ได้รับการอบรมพัฒนาศึกษาดูงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗



จากตารางสรุปได้ว่าบุคลากรครูโรงเรียนวัดทศทิศ จำนวนทั้งสิ้น ๑๘ คนได้ รับการอบรมพัฒนาศึกษาและศึกษาดูงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมพัฒนาศึกษาดูงาน มาพัฒนางานในหน้าที่และพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นและพึงประสงค์

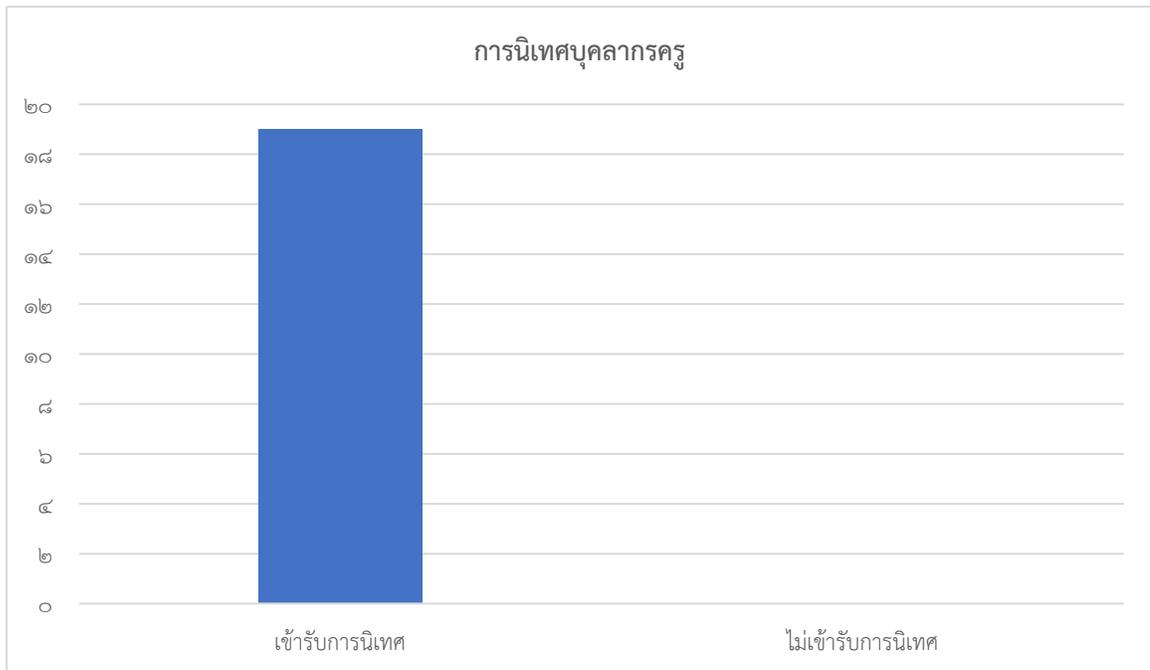
ข้อเสนอแนะในการอบรม

บุคลากรครูควรนำความรู้ มาพัฒนางานในหน้าที่พัฒนาผู้เรียนให้ต่อเนื่อง และนำความรู้มาขยายผลและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับบุคลากร

๒. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการคัดสรรและคัดเลือกครู

ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนวัดทศทิศ ไม่ได้เปิดรับสมัครบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูอัตราจ้าง

๓. รายงานผลการดำเนินการตามโครงการนิเทศภายใน

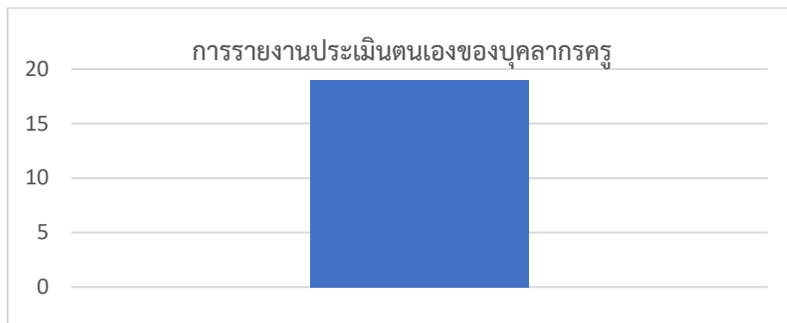


จากตารางสรุปได้ว่าครูโรงเรียนวัดทศทิศ จำนวน ๑๗ คน ได้รับการนิเทศจำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ จำนวนครูที่มีผลงานใช้สื่ออุปกรณ์เทคโนโลยี เป็นเครื่องมือในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และพัฒนาคุณภาพนักเรียนได้ผ่านเกณฑ์ การประเมินร้อยละ ๑๐๐

ข้อเสนอแนะในการนิเทศบุคลากรในโรงเรียน

ควรส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้ เข้ารับการนิเทศเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๔. บุคลากรครูมีการจัดทำรายงานประเมินตนเอง



จากตารางสรุปได้ว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ บุคลากรครูจำนวน ๑๗ คน ได้จัดทำรายงานประเมินตนเอง จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยบุคลากรได้ สรุปผลการปฏิบัติงานและรายงานต่อผู้บริหารและหัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคลากร

๕. มีการรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

โครงสร้างงานบุคลากร

โครงสร้างงานบริหารงานบุคลากรของโรงเรียนวัดทศทิศ ได้มีโครงสร้างการดำเนินงานการบริหารงานบุคลากรและได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่างๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการทำหน้าที่อำนวยการ ดูแล ควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผลงานงานบริหารงาน

๒. คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมีหน้าที่วางแผนพัฒนาการบริหารงานบุคคล

๓. กรรมการดำเนินงานอัตรากำลัง/สรรหาแต่งตั้งบุคคลมีหน้าวิเคราะห์ ภารกิจจัดทำแผนอัตรากำลังของสถานศึกษา

๔. คณะกรรมการดำเนินงาน สารสนเทศ/งานทะเบียนประวัติและเครื่องราชอิสริยาภรณ์ มีหน้าที่จัดรวบรวม

สาระสนเทศจัดทำแผน โครงการเกี่ยวกับมาตรฐานตำแหน่งครู งานทะเบียนประวัติ

๕. คณะกรรมการนิเทศและประเมินผลประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มีหน้าที่จัดทำเอกสารสรุปผลการประเมิน

ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร

๖. คณะกรรมการดำเนินงานส่งเสริมวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพครู มีหน้าที่รวบรวมระเบียบแนวทางเกี่ยวกับการป้องกันการทำผิดทางวินัยของบุคลากร

๗. จัดฝึกอบรมให้ ความรู้การเสริมสร้างวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพครูและการสร้างขวัญกำลังใจ

คณะกรรมการพัฒนาบุคลากร

๘. คณะกรรมการพัฒนาบุคลากร มีหน้าที่จัดทำแผนโครงการพัฒนาบุคลากร

๙. คณะกรรมการดำเนินงานปฎิคม มีหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านสวัสดิการอาหารและเครื่องดื่ม เนื่องในงาน
โอกาสต่างๆ ในโรงเรียน

๑๐. คณะกรรมการด้านการพัฒนาระบบมาตรฐานงานด้านบริหารบุคคล มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลแผนกล
ยุทธ์ แผนการประจำปี รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาและครูบุคลากรในโรงเรียน