โครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานงบประมาณ
แผนงาน	บริหารงานงบประมาณ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ ๕ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางการกระจายอำนาจทางการศึกษา หลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนและความร่วมมือกับองค์กรส่วนท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลบนพื้นฐานของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
สนองต่อมาตรฐานการศึกษา	การศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศรียา แก้วมณี และนางสาวมยุรี แก้ววงศ์
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล สถานศึกษาที่จะสามารถจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศได้ การบริหารงบประมาณมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนา ซึ่งการบริหารงบประมาณยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นความเป็นอิสระ ในการบริหารจัดการมีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ การบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดการผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากบริการมาใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สถานศึกษาบริหารงานด้านงบประมาณมีความเป็นอิสระ คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้

๒. เพื่อให้ได้ผลผลิต ผลลัพธ์ เป็นไปตามข้อตกลงการให้บริหาร

๓. เพื่อให้สถานศึกษา สามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่ได้อย่างเพียงพอและมี ประสิทธิภาพ

๓.เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงประมาณ

๑. สถานศึกษา บริหารงบประมาณได้อย่างคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้

๒. สถานศึกษา มุ่งสู่ความเป็นเลิศ ทางการบริหารงบประมาณ

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ครูและบุคลากร มีศักยภาพ มีความรัก ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน

๔ ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดทำโครงการ	พ.ค. ๒๕๖๖	นางศรียา แก้วมณี นางสาวมยุรี แก้ววงศ์
๒	บริหารงานการเงิน	มิ.ย. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	นางศรียา แก้วมณี นางสาวมยุรี แก้ววงศ์
๓	ประเมินผลการดำเนินงาน	มี.ค.๖๗	นางศรียา แก้วมณี นางสาวมยุรี แก้ววงศ์
๔	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. ๖๗	นางศรียา แก้วมณี นางสาวมยุรี แก้ววงศ์

๖. งบประมาณงบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

จำแนกตามรายการใช้จ่ายและแหล่งงบประมาณได้ดังนี้

รายการวัสดุ อุปกรณ์/กิจกรรม	แหล่งงบประมาณ			รวม
	งบประมาณ	บริจาค	อื่น ๆ	
๑. วัสดุ อุปกรณ์	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
๒. ค่าตอบแทน	-	-	-	-
รวม	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐

๗. ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้	วิธีวัด	เครื่องมือวัด
๑. การบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารการเงิน มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ๒. ครูและบุคลากร มีความเป็นเอกภาพ และปฏิบัติงานร่วมกันสูงขึ้น	การสังเกต สอบถาม สัมภาษณ์	- แบบประเมิน - แบบสัมภาษณ์

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ การบริหารงบประมาณของโรงเรียนอย่างเป็นเอกภาพ ครูและบุคลากรมีศักยภาพสูงขึ้น

๘.๒ โรงเรียนมุ่งสู่ความเป็นเลิศ

๘.๓ ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนสูงขึ้น

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางศรียา แก้วมณี)
ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนวัดทศทิศ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวมยุรี แก้ววงศ์)
ครูโรงเรียนวัดทศทิศ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายนิรัน นิลทองหลาง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทศทิศ

โครงการ	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน
แผนงาน	บริหารงานงบประมาณ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ ๕ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางการกระจายอำนาจทางการศึกษา หลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนและความร่วมมือกับองค์กรส่วนท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลบนพื้นฐานของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
สนองต่อมาตรฐานการศึกษา	การศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายชัยวัฒน์ พรมมือ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารการศึกษาตามหลักการ ๔M ได้แก่การบริหารคน งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์และการบริหารจัดการ ซึ่งการจัดการเรียนการสอนนั้น วัสดุอุปกรณ์เป็นสวนสำคัญที่จะต้องมีการจัดหาเพื่อเป็นองค์ประกอบในการ จัดทำสื่อการเรียนการสอน ในทางบริหารนั้นถ้าหากงบประมาณมีไม่เพียงพอ ก็จะส่งผลต่อการบริหารจัดการด้านอื่น โดยเฉพาะวัสดุอุปกรณ์ดังนั้น การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนจึงต้องมีการวางแผนการใช้งบประมาณ ให้เพียงพอต่อความต้องการในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อจัดทำสื่อการเรียนการสอน ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อบริหารจัดการงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการในการจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไป อย่างถูกต้อง เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถสนองความต้องการและให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบพัสดุ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการและการทำงานที่สะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อบริหารจัดการงบประมาณให้เพียงพอในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน

๒. เพื่อให้ครูมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการจัดทำสื่อการเรียนการสอนไว้ใช้งาน

๓. เพื่อให้สถานศึกษา สามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่ได้อย่างเพียงพอและมี ประสิทธิภาพ

๓.เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ครบตามความต้องการการใช้งาน

๒. ครูโรงเรียนวัดทศทิศมีวัสดุอุปกรณ์ไว้ใช้จัดทำสื่อการเรียนการสอนร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. การบริหารจัดการวัสดุอุปกรณ์ของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ

๒. ครูมีสื่อการเรียนการสอน สามารถจัดการเรียนการสอน หรือจัดกิจกรรมได้อย่างราบรื่น

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมวางแนวทางการดำเนินงานโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาประจำปี - จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา	พฤษภาคม	คณะครูโรงเรียนวัดทศทิศ
๒	ขั้นดำเนินการ - สำรวจความต้องการวัสดุอุปกรณ์ - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - จัดทำข้อมูลในการจัดซื้ออุปกรณ์ - สั่งซื้อวัสดุอุปกรณ์ตามความต้องการของครู	 พฤษภาคม มิถุนายน มิถุนายน มิ.ย.๖๖– ม.ค.๖๗	 นายชัยวัฒน์ พรมมือ
๓	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีการศึกษา	หัวหน้างานงบประมาณ
๔	รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๗	นายชัยวัฒน์ พรมมือ

๖. งบประมาณ งบประมาณ ๑๑๙,๖๐๐ บาท

จำแนกตามรายการใช้จ่ายและแหล่งงบประมาณได้ดังนี้

รายการวัสดุ อุปกรณ์/กิจกรรม	แหล่งงบประมาณ			รวม
	งบประมาณ	บริจาค	อื่น ๆ	
๑. วัสดุ อุปกรณ์	๑๑๙,๖๐๐	-	-	๑๑๙,๖๐๐
๒. ค่าตอบแทน	-	-	-	-
รวม	๑๑๙,๖๐๐	-	-	๑๑๙,๖๐๐

๗. ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ครบตามความต้องการการใช้งาน ๒. ครูโรงเรียนวัดทศทิศมีวัสดุอุปกรณ์ไว้ใช้จัดทำสื่อการเรียนการสอนร้อยละ ๑๐๐	๑.การบันทึกผล ๒.การทำแบบสอบถาม	๑.แบบบันทึก ๒.แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การบริหารจัดการวัสดุอุปกรณ์ของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ

๒. ครูมีสื่อการเรียนการสอน สามารถจัดการเรียนการสอน หรือจัดกิจกรรมได้อย่างราบรื่น

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นายชัยวัฒน์ พรมมือ)
ครู โรงเรียนวัดทศทิศ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายนิรัน นิลทองหลาง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทศทิศ

โครงการ	อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
แผนงาน	บริหารงานงบประมาณ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ ๕ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางการกระจายอำนาจทางการศึกษา หลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนและความร่วมมือกับองค์กรส่วนท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลบนพื้นฐานของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
สนองต่อมาตรฐานการศึกษา	การศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวมยุรี แก้ววงศ์
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ `มกราคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

พื้นฐานของการพัฒนาองค์กรนั้น การนำองค์กรเป็นมิติที่สำคัญยิ่งเพราะเป็นการกำหนดทิศทางในการดำเนินงานที่มุกๆ ภาคส่วนและบุคลากรต้องถือปฏิบัติให้สอดรับอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ โดยเครื่องมือที่นำองค์กรที่สำคัญที่สุดคือแผนปฏิบัติการ ที่แสดงวิสัยทัศน์ เป้าหมาย พันธกิจ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด เป้าและกลยุทธ์ ที่เป็นวิธีการที่จะนำภาคปฏิบัติไปสู่อนาคตที่องค์กรปรารถนา โดยการแปลงกลยุทธ์ไปสู่การจัดทำโครงการ/แผนงาน/กิจกรรมที่บรรจุในแผนปฏิบัติการซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการวิเคราะห์งบประมาณ ทรัพยากรที่ต้องใช้ลงทุน เพื่อขับเคลื่อนผลสัมฤทธิ์ขององค์กร อีกทั้งยังส่งผลเกี่ยวเนื่องไปสู่ระบบการประเมินผลการการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ

ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไป อย่างถูกต้อง เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถขับเคลื่อนองค์กรการทำงานที่สะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้น

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนสามารถจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาและขับเคลื่อนองค์กรและใช้เป็นทิศทางในการองค์กร

๒. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญของการจัดทำแผนปฏิบัติการ

๓.เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. บุคลากรในโรงเรียนสามารถจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนองค์กรได้ ร้อยละ ๘๐

๒. บุคลากรของโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนปฏิบัติการได้ร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนสามารถขับเคลื่อนองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. บุคลากรของโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนปฏิบัติการได้

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมวางแนวทางการดำเนินงานโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาประจำปี - จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา	กุมภาพันธ์๒๕๖๗	คณะครูโรงเรียนวัดทศทิศ
๒	ขั้นดำเนินการ - ประชุมครูจัดทำแผนปฏิบัติการ	มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวมยุรี แก้ววงศ์
๓	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีการศึกษา	นางศรียา แก้วมณี
๔	รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๖	นางสาวมยุรี แก้ววงศ์

๖. งบประมาณ งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท

จำแนกตามรายการใช้จ่ายและแหล่งงบประมาณได้ดังนี้

รายการวัสดุ อุปกรณ์/กิจกรรม	แหล่งงบประมาณ			รวม
	งบประมาณ	บริจาค	อื่น ๆ	
๑. วัสดุ/ อุปกรณ์	๒,๕๐๐	-	-	๒,๕๐๐
๒. ค่าตอบแทน	-	-	-	-
รวม	๒,๕๐๐	-	-	๒,๕๐๐

๗. ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ครูในโรงเรียนสามารถจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนองค์กรได้ ร้อยละ ๘๐ ๒. ครูโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนปฏิบัติการได้ร้อยละ ๘๐	- แบบสอบถาม	- แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนสามารถขับเคลื่อนการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ครูโรงเรียนวัดทศทิศมีความเข้าใจในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีได้

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวมยุรี แก้ววงศ์)
ครูโรงเรียนวัดทศทิศ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายนิรัน นิลทองหลาง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทศทิศ