

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
โรงเรียนวัดดอนใหญ่ ประจำปี พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้านางสาววรรัตน์ จันทรา ตำแหน่ง ครูชำนาญการ สังกัดโรงเรียนวัดดอนใหญ่ ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....*พ.ม.*.....ผู้รายงาน

(นางสาววรรัตน์ จันทรา)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

วันที่ 30 มิถุนายน 2566

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....*พ.น.*.....ผู้บังคับบัญชา

(นางเพชรนรินทร์ การะวิโก)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดอนใหญ่

วันที่ 30 มิถุนายน 2566

หมายเหตุ: ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

โรงเรียนวัดดอนใหญ่ ประจำปี พ.ศ.2566

ในรอบ 6 เดือน (ตั้งแต่ 1 มกราคม 2566 – 30 มิถุนายน 2566) ประจำปี พ.ศ.2566

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
1	โรงเรียนวัดดอนใหญ่ประกาศ เจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy	17 พฤษภาคม 2566	1. ประกาศนโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ประจำปี พ.ศ.2566

2.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ
1	โรงเรียนวัดดอนใหญ่	5 มิถุนายน 2566	1. กิจกรรมประชุมเสริม ความรู้นโยบาย No Gift Policy และประมวล จริยธรรม

3.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
1) หน่วยงานภาครัฐ	-
2) หน่วยงานภาคเอกชน	-
3) ประชาชน	-
4) อื่นๆ	-
รับในนาม	
1) หน่วยงาน	-

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
2) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
3) อื่นๆโปรดระบุ	-

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี

5.ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

1. สร้างความรู้ ความเข้าใจนโยบาย No Gift Policy และจิตสำนึกการไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ

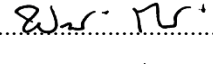
2. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดดอนใหญ่ ถือปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เพื่อเป็นแนวทางเดียวกัน และเป็นการสร้างวัฒนธรรมที่ดีต่อหน่วยงานต่อไป

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางสาวรารัตน์ จันทรา)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

วันที่ 30 มิถุนายน 2566

ลงชื่อ..........ผู้บังคับบัญชา

(นางเพชรนรินทร์ การะวิโก)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดอนใหญ่

วันที่ 30 มิถุนายน 2566



ประกาศโรงเรียนวัดดอนใหญ่
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียนวัดดอนใหญ่ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่า โรงเรียนวัดดอนใหญ่ เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัด ให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ. น.

(นางเพชรนรินทร์ การะวิโก)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดอนใหญ่



วารสารประชาสัมพันธ์ โรงเรียนวัดดอนใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2

กิจกรรมประชุมครูและให้ความรู้ “นโยบาย No Gift Policy” และประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ฉบับที่ 8 ประจำปีการศึกษา 2566



วันที่ 5 มิถุนายน 2566 โรงเรียนวัดดอนใหญ่ ได้จัดประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำเดือนมิถุนายน และจัดกิจกรรมให้ความรู้ “นโยบาย No Gift Policy” และประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

โดยมี นางเพชรนรินทร์ การะวิโก ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดอนใหญ่ เป็นผู้ให้ความรู้ ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและเขตพื้นที่ เพื่อให้สามารถนำไปปรับใช้ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม



ติดต่อ ผอ.เพชรนรินทร์ การะวิโก โทร 089-9864632

โรงเรียนวัดดอนใหญ่ สพป.ปทุมธานี เขต 2

หมู่ 9 ตำบลลำลูกกา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี รหัสไปรษณีย์ 12150 www.watdonyai.ac.th