



แผนการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล
โรงเรียนร่วมใจประสิทธิ์
ปีงบประมาณ 2568

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานีเขต 2
กระทรวงศึกษาธิการ



โครงการงานบริหารบุคคล



ทำเนียบบุคลากร โรงเรียนร่วมใจประสิทธิ์



นางสิริรุจน์ ชำนิคอง
ผู้อำนวยการโรงเรียน



นางสาวกัญญ์กัษย์ กุลกริโยติ
หัวหน้าพยาบาลโรงเรียนร่วมใจประสิทธิ์



นางสาวรณิณี ชะกิบ
หัวหน้าศูนย์บริหารงานแนะนํายาน



นางสุกัญญา เสือชัย
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบัญชี



นางสาวพัสิตา หมดทอง
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานห้องสมุด



นางสาววาสนา รื่นสุข
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานธุรการโรงเรียน



นางสาววันวิสา ศรีทองชัย
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานธุรการโรงเรียน



นายณัฏพาล สำพา
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานธุรการโรงเรียน



นางริตติมา ใจกิบ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานธุรการโรงเรียน



นางเบญจมาศ กุลกริโยติ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานธุรการโรงเรียน



นายสิทธกัณธ์ ศรีทอง
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานธุรการโรงเรียน



นายธนภักดิ์ จันทร์แจ้ง
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานธุรการโรงเรียน



นางสาวสุภาพร วิเชียรศรี
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานธุรการโรงเรียน



นายชิตกัณธ์ เสือสมิง
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานธุรการโรงเรียน



วาสนา สันณะ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานธุรการโรงเรียน

สพป.ปทุมธานี เขต ๒



ด้านการบริหารงานบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	ความสอดคล้อง		ระยะเวลาการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		กลยุทธ์ (เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์)	มาตรฐานการศึกษา (ตัวบ่งชี้)			
4	โครงการพัฒนาครูสู่อาชีพ	กลยุทธ์ที่ 3	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	พ.ศ.68 - มี.ค.69	1,500	นาง <u>สุภัชชา</u> นางสาวสุภาพร
	1. บริหารจัดการจัดสรรอัตราค่าจ้างและจัดทำทำเนียบบุคลากร			พ.ศ.68 - มี.ค.69	1,044	นาง <u>สุภัชชา</u> นางสาวสุภาพร
	2. ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC			พ.ศ.68 - มี.ค.69	25,000	นาง <u>สุภัชชา</u> นางสาวสุภาพร
	3. สัมมนา/ศึกษาดูงาน/อบรม ของผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา			พ.ศ.68 - มี.ค.69		นาง <u>สุภัชชา</u> นางสาวสุภาพร

ชื่อ **โครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนากลุ่มอาชีพ**

แผนงาน ☐ บริหารงานวิชาการ ☐ บริหารงานงบประมาณ ☒ บริหารงานบุคคล ☐ บริหารงานทั่วไป

สนองพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ด้านที่ ๔ เป็นพลเมืองที่ดี ข้อ ๑ การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน

สนองนโยบาย ☒ นโยบาย สพฐ.: ข้อ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

☒ นโยบายระยะเร่งด่วน(Quick Win) สพฐ.: ด้านที่ ๑ ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

กลยุทธ์ระดับ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ☒ **มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย**

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์

☒ **มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ข้อที่ ๓. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาครูบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนให้มีความพร้อมสู่

ศตวรรษที่ ๒๑

ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุกัญชา เสือจ้อย และนางสาวสุภาพร วิเชียรศรี

ลักษณะโครงการ ☐ ริเริ่มใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

☐ ยกระดับมาตรฐาน ☐ รักษามาตรฐาน ☐ พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙

งบประมาณโครงการ จำนวน ๒๗,๕๔๔ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ นั้น จะเน้นการจัดการ

เรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะนำแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยจัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนในวิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มาก



ที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย

โรงเรียนร่วมใจประสิทธิ์ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษา นั้นจำเป็นจะต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมองและโลกทัศน์ในแบบต่าง ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นโรงเรียนร่วมใจประสิทธิ์ ได้กำหนดให้มีโครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาสู่มืออาชีพขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ของบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มีสมรรถนะสูงในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมืออาชีพได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบ

๒.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อทำให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อบุคลากรและนักเรียน

๒.๓ เพื่อให้ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจที่ดีและมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนร่วมใจประสิทธิ์ เข้ารับการพัฒนาตนเองในด้านทักษะการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษและทักษะเทคโนโลยี และการอบรมในหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการและหน้าที่ ที่ปฏิบัติ อย่างน้อย ๑๒ ชั่วโมง /ปี

๓.๑.๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนร่วมใจประสิทธิ์ ทุกคนเข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนร่วมใจประสิทธิ์ ได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้ตามสมรรถนะและเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓.๒.๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนร่วมใจประสิทธิ์ ร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) เพื่อพัฒนาแนวการสอนและสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ให้มีศักยภาพสูงขึ้น



4. กิจกรรม/งานในโครงการ

ที่	กิจกรรม/งาน	ระยะเวลาปฏิบัติงาน				ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	
		(พ.ค.67 - ก.ค.67	(ส.ค.67 - ต.ค.67	(พ.ย.67 - ม.ค.68	(ก.พ.68 - เม.ย.68	
1	1. แต่งตั้งกรรมการบริหารงาน ด้านงานวิชาการของโรงเรียนร่วม ใจประสิทธิ์ 2. ประชุมและวางแผนการ ดำเนินงาน	/				ครูและ บุคลากร โรงเรียนร่วม ใจประสิทธิ์
2	1. ดำเนินการตามมาตรการและ นโยบายด้านการศึกษา 2. ส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ ระหว่างการทำงานอย่าง เหมาะสม	/	/	/	/	ครูและ บุคลากร โรงเรียนร่วม ใจประสิทธิ์
3	1. จัดทำโครงสร้างและแต่งตั้ง คณะกรรมการผู้รับผิดชอบ 3. ดำเนินการตามกิจกรรมตาม โครงการโดยครูผู้รับผิดชอบ กิจกรรมจากกลุ่มบริหารต่าง ๆ ได้แก่ กิจกรรม ดังนี้ 3.1. กิจกรรมจัดสรรอัตรากำลัง และจัดทำทำเนียบบุคลากร 3.2. กิจกรรมสัมมนา/ศึกษาดู งาน/อบรม ของผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา				/	ครูสุรัชชา ครูสุภาพร



6. งบประมาณ

งบประมาณทั้งหมด 27,544 บาท

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน/รายการ	งบประมาณ			รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1	บริหารจัดการจัดสรรอัตรากำลังและจัดทำ ทำเนียบบุคลากร		1,500		27,544
2	ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ		1,044		
3	สัมมนา/ศึกษาดูงาน/อบรม ของผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา		25,000		

7. สถานที่ดำเนินการ (ที่เกี่ยวข้อง)

7.1 โรงเรียนร่วมใจประสิทธิ์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครูและบุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

8.2 บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาและศึกษาดูงานจากภายนอกสถานศึกษาสามารถนำมาขยายผลให้
กับผู้อื่น

๘.๓ ครูและบุคลากรสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

8.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

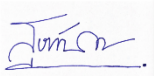
9. การติดตามและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน ร่วมใจประสิทธิ์ เข้ารับการพัฒนาตนเองใน ด้านทักษะการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และทักษะเทคโนโลยี และการอบรมใน หลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการและ หน้าที่ ที่ปฏิบัติ อย่างน้อย ๑๒ ชั่วโมง /ปี	ร้อยละ ๙๐	ประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ
ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน ร่วมใจประสิทธิ์ ทุกคนเข้าร่วมชุมชนการ เรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional	ร้อยละ ๙๐	ประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ



ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
Learning Community: PLC) ทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้			

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

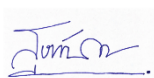
(นางสุกษชา เสือจ้อย)
ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุภาพร วิเชียรศรี)
ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสุกษชา เสือจ้อย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางศิริภรณ์ ขาติคง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมใจประสิทธิ์

