



รายงานผลการวิเคราะห์ประเมินคุณธรรม  
และความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนร่วมใจประสิทธิ์  
ตำบลบึงคอไห อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี  
สำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต 2

## มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

### โรงเรียนร่วมใจประสิทธิ์ อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

#### แนวทางการประเมิน ITA Online

สำหรับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ยังคงใช้กรอบแนวทางการประเมินเช่นเดียวกับ ปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อให้สถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินได้ทราบผลการประเมินตลอดจนข้อเสนอแนะที่จะนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานอย่างเชื่อมโยงและต่อเนื่อง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก 3 ส่วน ดังนี้

**ส่วนที่ 1** การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในสถานศึกษา (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษาตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน 5 ตัวชี้ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

**ส่วนที่ 2** การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อสถานศึกษา (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อสถานศึกษาได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน 3 ตัวชี้วัดได้แก่

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

**ส่วนที่ 3** การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของสถานศึกษา ที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมินเป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนน พร้อมข้อเสนอแนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด แบ่งออกเป็น 2 ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

### คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะมี 2 ลักษณะคือค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น 7 ระดับดังนี้

| คะแนน         | ระดับ |
|---------------|-------|
| 95.00 – 100   | AA    |
| 85.00 – 94.99 | A     |
| 75.00 – 84.99 | B     |
| 65.00 – 74.99 | C     |
| 55.00 – 64.99 | D     |
| 50.00 – 54.99 | E     |
| 0 – 49.99     | F     |

| ตัวชี้วัดที่ | ประเด็นตัวชี้วัด                    | คะแนน | ระดับ | เหตุผล  |
|--------------|-------------------------------------|-------|-------|---------|
| 1            | การปฏิบัติหน้าที่                   | 97.36 | AA    | ผ่าน    |
| 2            | การใช้งบประมาณ                      | 87.44 | A     | ผ่าน    |
| 3            | การใช้อำนาจ                         | 75.08 | B     | ไม่ผ่าน |
| 4            | การใช้ทรัพย์สินของราชการ            | 78.93 | B     | ไม่ผ่าน |
| 5            | การแก้ไขปัญหาการทุจริต              | 77.83 | B     | ไม่ผ่าน |
| 6            | คุณภาพการดำเนินงาน                  | 92.02 | A     | ผ่าน    |
| 7            | แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสาร | 89.46 | A     | ผ่าน    |
| 8            | แนวทางการปรับปรุงระบบการทำงาน       | 88.04 | A     | ผ่าน    |
| 9            | การเปิดเผยข้อมูล                    | 25.78 | F     | ไม่ผ่าน |
| 10           | แนวทางการป้องกันการทุจริต           | 6.25  | F     | ไม่ผ่าน |

ซึ่งจากตารางข้างต้น สามารถสรุปได้ว่า โรงเรียนร่วมใจประสิทธิ์มีคะแนนการประเมินรวม เท่ากับ 58.35 คะแนน มีระดับการประเมินอยู่ในระดับ D มีตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูง 3 แรกคือ ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ 97.36 คะแนน ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน 92.02 คะแนน และตัวชี้วัดที่ 7 แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสาร 89.46 คะแนน ตามลำดับ และมีคะแนนตัวชี้วัดไม่ผ่านเกณฑ์ 3 ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ 10 แนวทางการป้องกันการทุจริต 6.25คะแนน ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล 25.78 คะแนน และตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ 75.08คะแนน ตามลำดับ

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวัดโสภณารามปิงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นรายตัวชี้วัด มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนา ดังนี้

ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ตัวชี้วัดที่เท่ากับ 26.00 คิดเป็นร้อยละ 83.33 อยู่ในระดับ B บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใส และมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยบุคลากรส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพมีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนา

ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เท่ากับ 6.41 ร้อยละ 16.00 อยู่ในระดับ F บ่งชี้ให้เห็นว่า หน่วยงานมีการวางระบบที่ไม่ดีมากไม่สามารถเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณะชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบัน แสดงถึงความไม่พยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้น

**แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
โรงเรียนร่วมใจประสิทธิ์**

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์  
จากการเก็บข้อมูลจาก 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในสถานศึกษา (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อ  
คุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษาตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ 2 การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อสถานศึกษา (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อสถานศึกษาได้มีโอกาสสะท้อน  
และแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน 3 ตัวชี้วัด  
ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ 3 การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของสถานศึกษา ที่เผยแพร่ไว้หน้าเว็บไซต์หลักของ  
สถานศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล
  - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน
  - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน
  - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ
  - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
  - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส
- ตัวชี้วัด 10 การป้องกันการทุจริต
  - ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
  - ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกัน การทุจริต

ทำให้ทราบว่าในปี งบประมาณ 2566 ทางโรงเรียนมีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องรีบแก้ไขคือ ส่วนที่ 3

การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของสถานศึกษา ที่เผยแพร่ไว้ทางหน้า  
เว็บไซต์หลักของสถานศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูลและตัวชี้วัดที่ 10  
การป้องกันการทุจริต ซึ่งถือว่า มีคะแนน

การประเมินที่ต่ำมาก ทางโรงเรียนจึงมีการกำหนดแนวทางการพัฒนาสู่การปฏิบัติใน 2 ตัวชี้วัด ดังข้างต้นไว้ดังนี้

1. ประชุมครูทุกคนเพื่อวางแผนในการดำเนินงาน เพื่อวางกรอบการทำงานหรือผู้รับผิดชอบงานในแต่ละด้าน
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
3. ให้ความรู้ความเข้าใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในเรื่องความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา
4. ดำเนินการตามแผนงานที่ตั้งไว้
  - 4.1 จัดทำเว็บไซต์โรงเรียนใหม่ เพื่อใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารข่าวประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนในด้านต่างๆ
  - 4.2 รวบรวมข้อมูลต่างๆ ของโรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเปิดเผยไปสู่สาธารณชน
  - 4.3 ปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน / การให้บริการที่ดีขึ้น
  - 4.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน / การให้บริการที่เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น
  - 4.5 เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการการให้บริการของหน่วยงานดีขึ้น
  - 4.6 มีการปรับปรุงการดำเนินงาน การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น โดยกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันการทุจริต
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
6. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

ปฏิทินปฏิบัติงาน

| กิจกรรม                                                                                                                                       | ระยะเวลา |     |      |     |     |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----|------|-----|-----|-----|
|                                                                                                                                               | เม.ย     | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| 1.ประชุมครูทุกคนเพื่อวางแผนในการดำเนินงานเพื่อวางกรอบการทำงานหรือผู้รับผิดชอบงานในแต่ละด้าน                                                   | ✓        |     |      |     |     |     |
| 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน                                                                                                                | ✓        |     |      |     |     |     |
| 3. ให้ความรู้ความเข้าใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในเรื่องความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา | ✓        | ✓   | ✓    |     |     |     |
| 4. ดำเนินการตามแผนงานที่ตั้งไว้                                                                                                               |          |     | ✓    | ✓   | ✓   | ✓   |
| 4.1 จัดทำเว็บไซต์โรงเรียนใหม่ เพื่อใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารข่าวประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนในด้านต่างๆ                                        |          |     | ✓    | ✓   | ✓   | ✓   |
| 4.3 ปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน /การให้บริการที่ดีขึ้น                                                                                        |          |     | ✓    | ✓   | ✓   | ✓   |
| 4.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน / การให้บริการที่เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น                                                               |          |     | ✓    | ✓   | ✓   | ✓   |
| 4.5 เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินการการให้บริการของหน่วยงานดีขึ้น     |          |     | ✓    | ✓   | ✓   | ✓   |
| 4.6 มีการปรับปรุงการดำเนินงาน การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น โดยกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันการทุจริต                                 |          |     | ✓    | ✓   | ✓   | ✓   |
| 5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน                                                                                                             |          |     |      |     |     | ✓   |
| 6. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน                                                                                                                |          |     |      |     |     | ✓   |



คำสั่งโรงเรียนร่วมใจประสิทธิ์

ที่ ๖๐ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์  
ปีการศึกษา ๒๕๖๖

.....

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์จัดทำขึ้นเพื่อให้สถานศึกษาได้ใช้สำหรับประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประกอบด้วยเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA ข้อมูลพื้นฐานของการประเมิน ระเบียบวิธีในการประเมิน หลักเกณฑ์การประเมินผล ประเด็นในการประเมินและวิธีการประเมินผ่านระบบ ITA Online ทั้งนี้เพื่อให้การประเมินบรรลุผลตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ** ประกอบด้วย

|                     |          |                     |
|---------------------|----------|---------------------|
| ๑.๑ นายปัญญา        | ร่างใหญ่ | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ นางสุภัสชา      | เสือจ้อย | กรรมการ             |
| ๑.๓ นางสาวศิริรัตน์ | สิทธิโน  | กรรมการ             |
| ๑.๔ นางสาวนาเดีย    | ยามา     | กรรมการ             |
| ๑.๕ นางรัชณี        | ยะกิบ    | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยการ เสนอแนะ กำกับติดตามและแก้ปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น

**๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน** ประกอบด้วย

**๑.แบบวัดความรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ( IIT )**

- |                      |                     |
|----------------------|---------------------|
| ๑. นางเบญญาภา คุณวัน | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายณัฏฐพล คำพา    | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ รับผิดชอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ( IIT )

**๒.แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ( EIT ๑ และ EIT ๒ )**

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวศิริรัตน์ สิทธิโน | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายชูไฮมี คาง           | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ รับผิดชอบเก็บรวบรวมข้อมูลและส่งข้อมูลของผู้วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก



### ๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ( OIT )

#### ข้อมูลพื้นฐาน

##### ๑. โครงสร้าง

นายชูโฮมี คาแรง ผู้รับผิดชอบ

##### ๒. ข้อมูลผู้บริหาร

นายชูโฮมี คาแรง ผู้รับผิดชอบ

##### ๓. อำนาจหน้าที่

นางจิตติมา ใจทิม ผู้รับผิดชอบ

##### ๔. แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน

นางสุภัชชา เสือจ้อย ผู้รับผิดชอบ

##### ๕. ข้อมูลการติดต่อ

นายชูโฮมี คาแรง ผู้รับผิดชอบ

##### ๖. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นางสาวพิมพ์ศศิณีภา จอมกลิน ผู้รับผิดชอบ

##### ๗. ข่าวประชาสัมพันธ์

นางสาวพิมพ์ศศิณีภา จอมกลิน ผู้รับผิดชอบ

#### การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

##### ๘..Q/A

นายชูโฮมี คาแรง ผู้รับผิดชอบ

##### ๙.Social Network

นางจิตติมา ใจทิม ผู้รับผิดชอบ

#### การบริหารงาน

##### ๑๐. นโยบายคุ้มครองข้อมูล

นางสาวนาตียา ยามา ผู้รับผิดชอบ

##### ๑๑. แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี

นางสาวรัชนี ยะกั๊บ ผู้รับผิดชอบ

##### ๑๒. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน

นางสาวรัชนี ยะกั๊บ ผู้รับผิดชอบ

##### ๑๓. รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

นางสุภัชชา เสือจ้อย ผู้รับผิดชอบ

นางสาวรัชนี ยะกั๊บ ผู้รับผิดชอบ

## การปฏิบัติงาน

### ๑๔. คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

นางสุรัชชา เสือจ้อย ผู้รับผิดชอบ

นางสาวนาตยา ยามา ผู้รับผิดชอบ

นางสาวรัชณี ยะกัปป ผู้รับผิดชอบ

นางสาวศิริรัตน์ สิริธโน ผู้รับผิดชอบ

### ๑๕. คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ

นางสาวศิริรัตน์ สิริธโน ผู้รับผิดชอบ

### ๑๖. ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

นางสาวนาตยา ยามา ผู้รับผิดชอบ

นายสิทธิศักดิ์ ศรีถาวร ผู้รับผิดชอบ

### ๑๗. รายงานสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ

นางสาวนาตยา ยามา ผู้รับผิดชอบ

นายสิทธิศักดิ์ ศรีถาวร ผู้รับผิดชอบ

### ๑๘. E - Service

นางจิตติมา ใจทิม ผู้รับผิดชอบ

## การจัดซื้อจัดจ้าง

### ๑๙. แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ

นายณัชพล คำพา ผู้รับผิดชอบ

นางจิตติมา ใจทิม ผู้รับผิดชอบ

### ๒๐. ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

นายณัชพล คำพา ผู้รับผิดชอบ

นางจิตติมา ใจทิม ผู้รับผิดชอบ

### ๒๑. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน

นายณัชพล คำพา ผู้รับผิดชอบ

นางจิตติมา ใจทิม ผู้รับผิดชอบ

### ๒๒. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

นายณัชพล คำพา ผู้รับผิดชอบ

นางจิตติมา ใจทิม ผู้รับผิดชอบ

## การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

### ๒๓. นโยบายหรือการบริหารทรัพยากรบุคคล

นางสุรัชชา เสือจ้อย ผู้รับผิดชอบ

### ๒๔. การดำเนินงานตามนโยบายหรือแผนการบริหารงานทรัพยากรบุคคล

นางสุรัชชา เสือจ้อย ผู้รับผิดชอบ

### ๒๕. หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

นางสุรัชชา เสือจ้อย ผู้รับผิดชอบ

๒๖. รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

นางสุรัชชา เสือจ้อย ผู้รับผิดชอบ

### การส่งเสริมความโปร่งใส

๒๗. แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

นางเบญญาภา คุณาวัน ผู้รับผิดชอบ

๒๘. ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

นางเบญญาภา คุณาวัน ผู้รับผิดชอบ

### การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

๒๙. ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

นางเบญญาภา คุณาวัน ผู้รับผิดชอบ

๓๐. การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

นางเบญญาภา คุณาวัน ผู้รับผิดชอบ

### การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

๓๑. การเปิดประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

นางเบญญาภา คุณาวัน ผู้รับผิดชอบ

๓๒. การสร้างวัฒนธรรม NO Gift Policy

นางเบญญาภา คุณาวัน ผู้รับผิดชอบ

๓๓. รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy

นางเบญญาภา คุณาวัน ผู้รับผิดชอบ

๓๔. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี

นางเบญญาภา คุณาวัน ผู้รับผิดชอบ

๓๕. การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

นางสาวศิริรัตน์ สิทธิโน ผู้รับผิดชอบ

๓๖. แผนปฏิบัติการเพื่อป้องกันการทุจริต

นางสาวศิริรัตน์ สิทธิโน ผู้รับผิดชอบ

๓๗. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีรอบ ๖ เดือน

นางเบญญาภา คุณาวัน ผู้รับผิดชอบ

๓๘. รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี

นางเบญญาภา คุณาวัน ผู้รับผิดชอบ

## มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

๓๙. ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

นางจิตติมา ใจทิม                      ผู้รับผิดชอบ

๔๐. การขับเคลื่อนจริยธรรม

นางจิตติมา ใจทิม                      ผู้รับผิดชอบ

๔๑. การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ

นางเบญญาภา คุณาวัน                      ผู้รับผิดชอบ

๔๒. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน

นางเบญญาภา คุณาวัน                      ผู้รับผิดชอบ

๔๓. การดำเนินงานตามมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

นางจิตติมา ใจทิม                      ผู้รับผิดชอบ

มีหน้าที่ ดำเนินงาน รวบรวมไฟล์ข้อมูล รายงานข้อมูลลงระบบ ( ITA ) ตามระยะเวลาที่กำหนด ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เต็มกำลังความสามารถและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นายปัญญา รุ่งใหญ่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมใจประสิทธิ์