



รายงานผลการวิเคราะห์ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสถานศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โรงเรียนศาลาลอย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนสาธิตาลอยออนไลน์

(Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แนวทางการประเมิน ITA Online

สำหรับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ยังคงใช้กรอบแนวทางการประเมินเช่นเดียวกับปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อให้สถานศึกษาที่เข้ารับการประเมิน ได้ทราบผลการประเมินตลอดจนข้อเสนอแนะที่จะนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานอย่างเชื่อมโยงและต่อเนื่อง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในสถานศึกษา (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาได้ออกเสียงสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษาตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อสถานศึกษา (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อสถานศึกษาได้ออกเสียงสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของสถานศึกษา ที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมินเป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนน พร้อมข้อเสนอแนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 – 100	AA
85.00 – 94.99	A
75.00 – 84.99	B
65.00 – 74.99	C
55.00 – 64.99	D
50.00 – 54.99	E
0 – 49.99	F

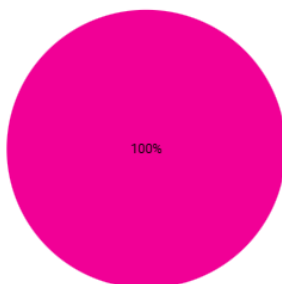


ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

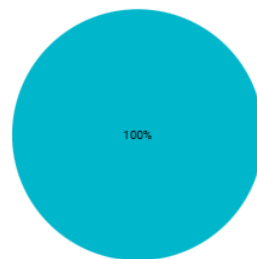
จำนวนโรงเรียน ▾
1

โรงเรียน: โรงเรียนศาลาลอย (1) ▾



100%

โรงเรียนศาลาลอย



100%

C

ตัวชี้วัดผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

การปฏิบัติหน้าที่	การใช้งบประมาณ	การใช้อำนาจ	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	คะแนนหลังถ่วงน้ำหนัก IIT...
94.04	84.76	92.15	80.63	83.97	26.133000000000000...

ตัวชี้วัดผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

คุณภาพการดำเนินงาน...	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	การปรับปรุงการทำงาน	คะแนนหลังถ่วงน้ำหนัก...
95.1	92.44	91.59	27.913

ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

การเปิดเผยข้อมูล ▾	การป้องกันการทุจริต	คะแนนหลังถ่วงน้ำหนัก...
46.06	18.75	12.962000000000000...

คะแนน ITA ▾

67.008000000000001

ระดับผลการประเมิน ▴

C

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๐๔	A	ผ่าน
๒	การใช้งบประมาณ	๘๔.๗๖	B	ผ่าน
๓	การใช้อำนาจ	๙๒.๑๕	A	ผ่าน
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๐.๖๓	B	ผ่าน
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๓.๙๗	B	ผ่าน
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๕.๑	AA	ผ่าน
๗	แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๒.๔๔	A	ผ่าน
๘	แนวทางการปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๑.๕๙	A	ผ่าน
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๔๖.๐๖	F	ไม่ผ่าน
๑๐	แนวทางการป้องกันการทุจริต	๑๘.๐๗	F	ไม่ผ่าน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิต ปิงปวงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นรายตัวชี้วัด มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดที่ต้องพัฒนา ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๙๔.๐๔ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐานมีความโปร่งใสปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและ ระยะเวลา ที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใส และมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดีหน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๔.๗๖ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการตรวจรับพัสดุด้วย ดังนั้นหน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๒.๑๕ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๐.๖๓ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและ การยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก เห็นได้ว่าบุคลากรได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ และมีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๓.๙๗ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังโดยหน่วยงานมีแผนงาน ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม มีการร่วมกัน กำหนดแผนงานการป้องกันการทุจริตในระดับเขตพื้นที่ อย่างไรก็ตามก็สมควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการรับรู้ สร้างการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๕.๑๐ เป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็น ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่าผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของ หน่วยงานว่ายึดหลักตาม มาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ มีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่ เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามี การเรียกรับสินบน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๒.๔๔ เป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการ สื่อสารในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณะชนที่ควรรับทราบ รวมทั้งการจัดให้มีช่องทาง ให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้บริการ นอกจากนี้หน่วยงานควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถติดต่อสอบถาม ให้ข้อเสนอแนะ และการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๕๙ เป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดีขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว มากยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรมี การดำเนินการในเรื่องกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามา

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณะชนทราบใน ๕ ประเด็น คือ

- (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
- (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนปฏิบัติ การปฏิบัติงาน และการให้บริการ
- (๓) การบริหารงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี และ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

(๔) การบริหารงานบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบาย หลักเกณฑ์การบริการและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

(๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมซึ่งการเผยแพร่ข้อมูล ในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงาน

ซึ่งผลที่ได้ แสดงให้เห็นถึงการที่โรงเรียนสามารถเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณะชนทราบได้ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ การบริหารงาน การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ฯลฯ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ แนวทางการป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้ สาธารณชนได้รับทราบ ๒ ประเด็น คือ

(๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของ ผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต

(๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความ โปร่งใส และการป้องกันการทุจริต ๗ มาตรการ มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต มาตรการป้องกันการรับสินบน มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ ส่วนรวม และมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ อย่างไรก็ตามหน่วยงานควรให้ความสำคัญในการกำหนด มาตรการ แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามการดำเนินการตามมาตรการ พร้อมทั้งสร้างการรับรู้ อย่างต่อเนื่อง และยั่งยืนต่อไป

ซึ่งผลที่ได้ แสดงให้เห็นถึงการที่โรงเรียนสามารถการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

**แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
โรงเรียนศาลาลอย**

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ จากการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในสถานศึกษา (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษาตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อสถานศึกษา (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อสถานศึกษาได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของสถานศึกษา ที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ทำให้ทราบว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ทางโรงเรียนมีความจำเป็นต้องรักษามาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทั้ง ๓ ส่วน คือ เร่งด่วนที่ต้องรีบแก้ไข คือ

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในสถานศึกษา (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษาตนเอง

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อสถานศึกษา (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อสถานศึกษาได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของสถานศึกษา

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของสถานศึกษา ที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา

ทางโรงเรียนจึงมีการกำหนดแนวทางการพัฒนาสู่การปฏิบัติใน ๓ ส่วนข้างต้นไว้ดังนี้

๑. ประชุมครูทุกคนเพื่อวางแผนในการดำเนินงาน เพื่อวางกรอบการทำงานหรือผู้รับผิดชอบงานในแต่ละด้าน

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๓. ให้ความรู้ความเข้าใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในเรื่องความสำคัญของการประเมิน

คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา

๔. ดำเนินการตามแผนงานที่ตั้งไว้

๔.๑ ปรับปรุงเว็บไซต์โรงเรียน เพื่อใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ข่าวประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน

ในด้านต่างๆ

๔.๒ รวบรวมข้อมูลต่างๆ ของโรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเปิดเผยไปสู่สาธารณชน

๔.๓ ปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน / การให้บริการที่ดีขึ้น

๔.๔ นำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน / การให้บริการที่เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น

๔.๕ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินการ การให้บริการของหน่วยงานดีขึ้น

๔.๖ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น โดยกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันการทุจริต

๕. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

๖. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา					
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประชุมครูทุกคนเพื่อวางแผนในการดำเนินงาน เพื่อวางกรอบ การทำงานหรือผู้รับผิดชอบงานในแต่ละด้าน						
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน						
๓. ให้ความรู้ความเข้าใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษาทุกคนในเรื่องความสำคัญของการประเมินคุณธรรม และ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา						
๔. ดำเนินการตามแผนงานที่ตั้งไว้						
๔.๑ จัดทำเว็บไซต์โรงเรียนใหม่ เพื่อใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ข่าวประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนในด้านต่างๆ						
๔.๒ รวบรวมข้อมูลต่างๆ ของโรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน เพื่อ เปิดเผยไปสู่สาธารณชน						
๔.๓ ปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน / การให้บริการที่ดีขึ้น						
๔.๔ นำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน / การให้บริการ ที่ เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น						
๔.๕ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินการ การ ให้บริการของหน่วยงานดีขึ้น						
๔.๖ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน การให้บริการ ให้มีความ โปร่งใสมากขึ้น โดยกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันการ ทุจริต						
๕. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน						
๖. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน						



คำสั่งโรงเรียนศาลาลอย

ที่ ๔๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ เป็นการประเมินที่ทำให้หน่วยงานเกิดความตระหนัก และนำกรอบการประเมินที่กำหนดไปดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส พัฒนาระบบงาน ออกแบบกลไกปรับปรุงแก้ไข ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ออนไลน์ จะเป็นข้อมูลพื้นฐานสำคัญที่จะนำไปสู่การปรับปรุงหน่วยงาน และการวางแผนในการป้องกันการทุจริตทั้งระดับนโยบายและระดับปฏิบัติในอนาคต

ในการนี้ทางโรงเรียนจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|--------------------|-------------|---------------------|
| ๑) นายอดิศักดิ์ | ทองสวัสดิ์ | ประธาน |
| ๒) นางสาวศิรินันท์ | จ่วนสูงเนิน | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับ ติดตาม และสนับสนุนการปฏิบัติงานภายใต้กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการจัดทำตัวชี้วัด

มีหน้าที่ จัดทำตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของสถานศึกษา เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของสถานศึกษาให้สาธารณชนได้รับทราบ โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในสถานศึกษา เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการ หรือผู้ติดต่อสถานศึกษา เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) และส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของสถานศึกษา เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยแบ่งคณะกรรมการจัดทำข้อมูลออกเป็นตัวย่อย ดังนี้

๒.๑ คณะกรรมการจัดทำส่วนที่ ๑ และ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑ - ๘ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|----------|---------------------|
| ๑) นางสาวกนกวรรณ | รุจิรกาล | ประธาน |
| ๒) นายวัลลภ | กล้าคุณ | กรรมการ |
| ๓) นางสาวระวีวรรณ | เกตแก้ว | กรรมการและเลขานุการ |

รับผิดชอบจัดทำข้อมูลข่าวสารตามหัวข้อต่างๆ ดังต่อไปนี้

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๒.๒ คณะกรรมการจัดทำส่วนที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|----------|---------------------|
| ๑) นางสาวกนกวรรณ | รุจิรกาล | ประธาน |
| ๒) นางสาวระวีวรรณ | เกตแก้ว | กรรมการและเลขานุการ |

รับผิดชอบจัดทำข้อมูลข่าวสารตามหัวข้อต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- ๐๑ โครงสร้าง
- ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร
- ๐๓ อำนาจหน้าที่
- ๐๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน
- ๐๕ ข้อมูลการติดต่อ
- ๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ๐๗ ข่าวประชาสัมพันธ์
- ๐๘ Q&A
- ๐๙ Social Network
- ๐๑๐ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๒.๓ คณะกรรมการจัดทำส่วนที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------|----------|---------------------|
| ๑) นางดาริน | มีสิงห์ | ประธาน |
| ๒) นางสาวกนกวรรณ | รุจิรกาล | กรรมการและเลขานุการ |

รับผิดชอบจัดทำข้อมูลข่าวสารตามหัวข้อต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- ๐๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี
- ๐๑๒ รายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน
- ๐๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี
- ๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- ๐๑๕ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ
- ๐๑๖ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ
- ๐๑๗ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ
- ๐๑๘ E-Service

๒.๔ คณะกรรมการจัดทำส่วนที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|--------------|---------------------|
| ๑) นางดาริน | มีสิงห์ | ประธาน |
| ๒) นางสาววรรณนิภา | รุ่งเรืองศรี | กรรมการและเลขานุการ |

รับผิดชอบจัดทำข้อมูลข่าวสารตามหัวข้อต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- ๐๑๙ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ
- ๐๒๐ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
- ๐๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดुरายเดือน
- ๐๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปี

๒.๕ คณะกรรมการจัดทำส่วนที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และตัวชี้วัดที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|--------------|---------------------|
| ๑) นางสาวขวัญตา | ปราบภัย | ประธาน |
| ๒) นางสาววรรณนิภา | รุ่งเรืองศรี | กรรมการและเลขานุการ |

รับผิดชอบจัดทำข้อมูลข่าวสารตามหัวข้อต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- ๐๒๓ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๐๒๕ หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- ๐๒๖ รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
- ๐๒๗ แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ
- ๐๒๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ๐๒๙ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริต และประพฤติมิชอบ
- ๐๓๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

๒.๖ คณะกรรมการจัดทำส่วนที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|--------------|---------------------|
| ๑) นางสาวกนกวรรณ | รุจิรกาล | ประธาน |
| ๒) นางสาววรรณนิภา | รุ่งเรืองศรี | กรรมการ |
| ๓) นางสาวกิตติยา | เฟื่องเงิน | กรรมการ |
| ๔) นายวัลลภ | กล้าคุณ | กรรมการและเลขานุการ |

รับผิดชอบจัดทำข้อมูลข่าวสารตามหัวข้อต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

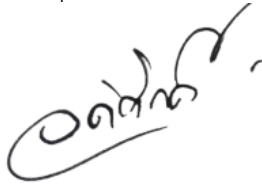
- ๐๓๑ ประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
- ๐๓๒ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy
- ๐๓๓ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy
- ๐๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี
- ๐๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ๐๓๖ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๐๓๗ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน
- ๐๓๘ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี
- ๐๓๙ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- ๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม
- ๐๔๑ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ

- ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งประชุมวางแผนการ เพื่อจัดทำรูปแบบและวิธีการดำเนินงานให้มีคุณภาพเหมาะสม ข้อมูลสารสนเทศถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งจะเปิดเผยแก่สาธารณชนต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอดิศักดิ์ ทองสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศาลาลอย