



บันทึกข้อความ

สวนราชการ โรงเรียนวัดสระบัว

ที่.....วันที่ 31 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2565

เรื่อง รายงานแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2566

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสระบัว

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 11 ให้องค์กรของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ กรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น ข้อพิจารณา/ระเบียบ

1. โรงเรียนวัดสระบัว ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของโรงเรียนวัดสระบัวแล้วเสร็จ ดังนี้

1.1 บริหารงานฝ่ายวิชาการ	วงเงินงบประมาณ	277,304	บาท
1.2 งานบุคลากร	วงเงินงบประมาณ	784,500	บาท
1.3 งานบริหารทั่วไป	วงเงินงบประมาณ	1,380,299	บาท
1.4 งานงบประมาณ	วงเงินงบประมาณ	2,582,632.25	บาท

2. เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 11 “ให้โรงเรียนของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ กรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ” และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ส่วนที่ 5 การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างข้อ 11 “เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของภาครัฐเพื่อขอความเห็นชอบ”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ

(นางอุไร ภูเขา)

31 ตุลาคม 2565

- อนุญาต

ลงชื่อ

(นางสาวพิมพ์วิสาข์ สารประสพ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสระบัว

31 ตุลาคม 2565

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ชื่อหน่วยงาน โรงเรียนวัดสระบัว ตำบลบึงนาราง อำเภอสว่างวีรจักร จังหวัดพิจิตร

ที่	รายการ	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	รายการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงิน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
1	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเด็กปฐมวัย	งานวิชาการ	จัดซื้อวัสดุการศึกษา ในการทำกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเด็กปฐมวัย	3,000	ตลอดปีการศึกษา	
2	พัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัยสู่มาตรฐานการศึกษา	งานวิชาการ	จัดซื้อวัสดุการศึกษา ในการทำกิจกรรมต่างๆ ตามหน่วยการเรียนรู้ปฐมวัย	65,370	ตลอดปีการศึกษา	
3	นิเทศภายในสถานศึกษา	งานวิชาการ	จัดซื้อวัสดุการศึกษาและอุปกรณ์	200	พ.ค. - มี.ค	
4	พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	งานวิชาการ	จัดซื้อวัสดุการศึกษาและอุปกรณ์	21,000	ตลอดปีการศึกษา	
5	พัฒนาการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	งานวิชาการ	จัดซื้อวัสดุการศึกษาและอุปกรณ์	5,000	ตลอดปีการศึกษา	
6	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	งานวิชาการ	จัดซื้อวัสดุการศึกษาและอุปกรณ์	5,000	เม.ย. - เม.ย	
7	สอนเสริมพิเศษทางวิชาการของผู้เรียน	งานวิชาการ	จัดซื้อวัสดุการศึกษาและอุปกรณ์ ไปงานในกิจกรรมสอนเสริมพิเศษ	5,000	ตลอดปีการศึกษา	
8	สัปดาห์ทักษะวิชาการ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	งานวิชาการ	จัดซื้อวัสดุการศึกษาและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมแต่ละสาระการเรียนรู้	10,000	ม.ค - มี.ค	
9	ห้องสมุดมีชีวิต	งานวิชาการ	จัดซื้อวัสดุการศึกษา หนังสือและอุปกรณ์	26,003	ตลอดปีการศึกษา	
10	ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	งานวิชาการ	จัดซื้อวัสดุการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียนตามสาระการเรียนรู้	67,531	ตลอดปีการศึกษา	
11	พัฒนาห้องปฏิบัติการ	งานวิชาการ	จัดซื้อวัสดุการศึกษาและอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนห้องปฏิบัติการ	34,200	ตลอดปีการศึกษา	
12	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	งานวิชาการ	จัดซื้อวัสดุการศึกษาและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะด้านต่างๆ	10,000	ตลอดปีการศึกษา	
13	พัฒนาและส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	งานบริหารบุคคล	จัดซื้อวัสดุการศึกษาและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรในทักษะด้านต่างๆ	784,500	ตลอดปีการศึกษา	

ที่	รายการ	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	รายการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงิน	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
14	ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา	งานงบประมาณ	จัดซื้อวัสดุการศึกษา	1,380,299	ตลอดปีการศึกษา	
15	อาหารกลางวัน	งานบริหารทั่วไป	จัดซื้อวัตถุดิบ อุปกรณ์ในการจัดทำอาหารกลางวันนักเรียน	2,218,200	ตลอดปีการศึกษา	
16	โรงเรียนส่งเสริมคุณธรรม	งานบริหารทั่วไป	จัดซื้อวัสดุการศึกษาและอุปกรณ์	5,000	ตลอดปีการศึกษา	
17	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	งานบริหารทั่วไป	จัดซื้อวัสดุการศึกษา/ จัดซื้อเวชภัณฑ์และยาในโรงพยาบาล	15,000	ตลอดปีการศึกษา	
18	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา	งานบริหารทั่วไป	จัดซื้อค่าอาหาร ค่าบัตร ค่ายานพาหนะ วัสดุการศึกษาและอุปกรณ์	200,000	พ.ค. - มี.ค	
19	กิจกรรมวันสำคัญ	งานบริหารทั่วไป	จัดซื้อวัสดุการศึกษาและอุปกรณ์ตามกิจกรรมในวันสำคัญ	28,281.25	ตลอดปีการศึกษา	
20	โรงเรียนสุจริต	งานบริหารทั่วไป	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ต่างๆ กิจกรรมอบรม ปปช.สพฐ.น้อย และ ปปช.สพฐ.ชุมชน กิจกรรมการเข้าค่ายบูรณาการโรงเรียนสุจริต	2,000	ตลอดปีการศึกษา	
21	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	งานบริหารทั่วไป	จัดซื้อวัสดุต่างๆและจัดกิจกรรมช่วยเหลือนักเรียนและเยี่ยมบ้านนักเรียน	246,000	ตลอดปีการศึกษา	
22	สัมพันธ์ชุมชน	งานบริหารทั่วไป	จัดซื้อวัสดุการศึกษาและอุปกรณ์เตรียมประชุมผู้ปกครอง	2,000	ตลอดปีการศึกษา	
23	เสริมสร้างประชาธิปไตยในสถานศึกษา	งานบริหารทั่วไป	จัดซื้อวัสดุการศึกษาและอุปกรณ์ในการเลือกตั้งสภานักเรียน	2,000	ตลอดปีการศึกษา	
24	สถานศึกษาสีขาว	งานบริหารทั่วไป	จัดซื้อวัสดุการศึกษาและอุปกรณ์การรณรงค์ การอบรมเกี่ยวกับสถานศึกษาปลอดสารเสพติด	2,000	ตลอดปีการศึกษา	
25	พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	งานบริหารทั่วไป	จัดซื้อวัสดุการศึกษาและอุปกรณ์ส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อม และการปรับปรุงทัศนภายในโรงเรียน	29,151	ตลอดปีการศึกษา	

ที่	รายการ	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	รายการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงิน	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
26	น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	งานบริหารทั่วไป	จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ตามกิจกรรมส่งเสริมการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	10,000	ตลอดปีการศึกษา	


 ลงชื่อผู้จัดทำแผน
 (นางอุไร ภูษา)


 ลงชื่อผู้รับผิดชอบ
 (นางสาวพิมพ์วิสาข์ สารประสพ)