



การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ  
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียนวัดสระบัว  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้จัดให้มีการประเมินแบบออนไลน์ การประเมินมี 10 ตัวชี้วัด มีวิธีการประเมิน 1. การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) 2. การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) 3. การเข้าถึงข้อมูล เว็บไซต์ หลัก

ของ

หน่วยงานที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ (OIT) ซึ่งผลคะแนนของโรงเรียนวัดสระบัวที่ได้ ร้อยละ 88.41

เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของโรงเรียนวัดสระบัวให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบของหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินจะต้องมีผลคะแนน 90 คะแนนขึ้นไป ดังนั้น โรงเรียนวัดสระบัว จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานเพื่อเป็น การยกระดับการดำเนินงานในด้านคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงานในปีงบประมาณ 2566 ต่อไป

โรงเรียนวัดสระบัว

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนวัดสระบัว  
ประจำปีงบประมาณ 2565

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

(Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 นั้น ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้เกิด การสนับสนุนต่อการยกระดับคะแนน ดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทยได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยได้ ศึกษาข้อมูลจากผลการวิจัย เรื่อง แนวทางการปรับปรุงและแนวการพัฒนาเครื่องมือการประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การยกระดับคะแนนดัชนีการ รับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น ซึ่งการวิจัยดังกล่าวได้สังเคราะห์ประเด็นการสำรวจของแต่ละ แหล่งข้อมูลที่องค์กรความ โปร่งใสนานาชาติ (Transparency International) นำมาใช้ในการประเมินดัชนีการ รับรู้การทุจริต ประกอบกับ การศึกษาข้อมูลทางวิชาการเพิ่มเติม การเชื่อมโยงให้เกิดความต่อเนื่องกับเกณฑ์ การประเมินเดิม และการ เชื่อมโยงกับเครื่องมืออื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้เกณฑ์การประเมินมีเนื้อหาครอบคลุม หลายด้าน ซึ่งเกี่ยวข้องกับ คุณธรรม ความโปร่งใส และการทุจริต ทั้งที่มีลักษณะการทุจริตทางตรงและการทุจริตทางอ้อมรวมไปถึงบริบท แวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการนำไปสู่ การปรับปรุงแก้ไข ลดโอกาสหรือ ความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับ คะแนน CPI ของประเทศไทยในระยะ ยาวได้ โดยจำแนกออกเป็น 10 ตัวชี้วัด ได้แก่

- 1) การปฏิบัติหน้าที่
- 2) การใช้งบประมาณ
- 3) การใช้อำนาจ
- 4) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- 6) คุณภาพการดำเนินงาน
- 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน
- 9) การเปิดเผยข้อมูล
- 10) การป้องกันการทุจริต

## เครื่องมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกออกเป็น 3 เครื่องมือ ดังนี้

1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีชื่อต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจการใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการ ปรับปรุงระบบการทำงาน

3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

| เครื่องมือในการประเมิน                              | ตัวชี้วัด                                  | น้ำหนัก   |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------|
| แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)  | ตัวชี้วัดที่1 การปฏิบัติหน้าที่            | ร้อยละ 30 |
|                                                     | ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ              |           |
|                                                     | ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ                 |           |
|                                                     | ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ |           |
|                                                     | ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต      |           |
| แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) | ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน          | ร้อยละ 30 |
|                                                     | ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร       |           |
|                                                     | ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน     |           |
| แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)                | ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล            | ร้อยละ 30 |
|                                                     | ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต        |           |

กำหนดเกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน (ITA) ในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับ ผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น 7 ระดับ ดังนี้

| คะแนน       | ระดับ |
|-------------|-------|
| 95.00-100   | AA    |
| 85.00-94.99 | A     |
| 75.00-84.99 | B     |
| 65.00-74.99 | C     |
| 55.00-64.99 | D     |
| 50.00-54.99 | E     |
| 0-49.99     | F     |

#### ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวัดสระบัว

1.1 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวัดสระบัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 88.41 ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ A

1.2 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวัดสระบัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จากการประเมินโรงเรียนวัดสระบัว ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 88.41 ซึ่ง ถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ A โดย ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนสูงสุด 97.80 ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำ คือ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน 75.00 และ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ได้คะแนน 88.05

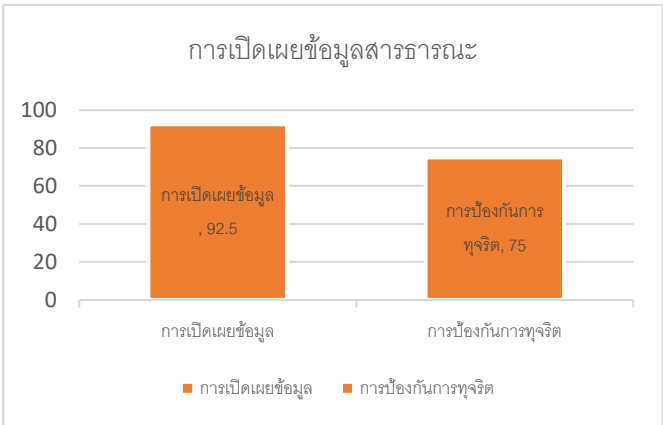
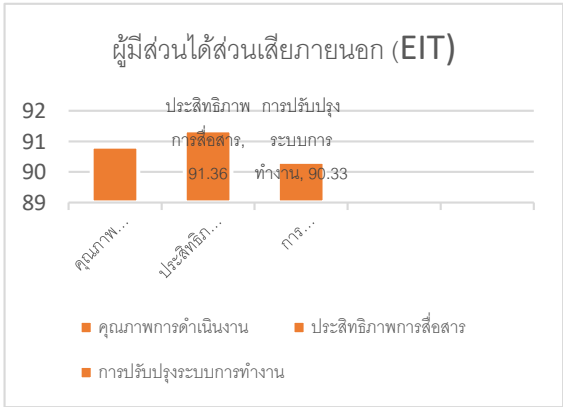
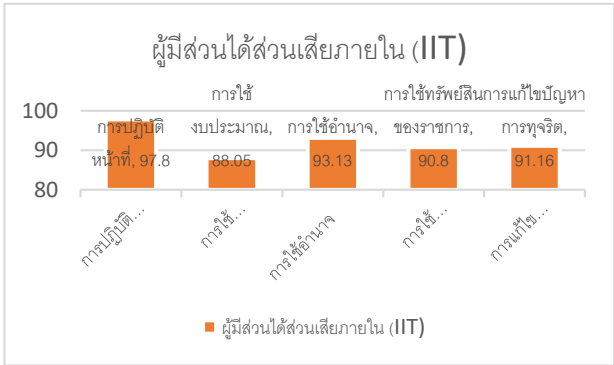
1.3 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวัดสระบัว เป็นราย ตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนวัดสระบัว ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโรงเรียนวัดสระบัว และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูล ผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนวัดสระบัว เรียงตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้

| ตัวชี้วัดที่ | ประเด็นตัวชี้วัด            | คะแนน | ระดับ | ความหมาย |
|--------------|-----------------------------|-------|-------|----------|
| 1            | การปฏิบัติหน้าที่           | 97.80 | AA    | ผ่าน     |
| 2            | การใช้งบประมาณ              | 88.05 | A     | ผ่าน     |
| 3            | การใช้อำนาจ                 | 93.13 | A     | ผ่าน     |
| 4            | การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | 90.80 | A     | ผ่าน     |
| 5            | การแก้ไขปัญหาการทุจริต      | 91.16 | A     | ผ่าน     |
| 6            | คุณภาพการดำเนินงาน          | 90.83 | A     | ผ่าน     |
| 7            | ประสิทธิภาพการสื่อสาร       | 91.36 | A     | ผ่าน     |
| 8            | การปรับปรุงระบบการทำงาน     | 90.33 | A     | ผ่าน     |
| 9            | การเปิดเผยข้อมูล            | 92.50 | A     | ผ่าน     |
| 10           | การป้องกันการทุจริต         | 75.00 | B     | ผ่าน     |

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

| ระดับ | ความหมาย       | คะแนน        | หมายเหตุ |
|-------|----------------|--------------|----------|
| AA    | Excellence     | ๙๕.๐๐-๑๐๐.๐๐ | ผ่าน     |
| A     | Very Good      | ๘๕.๐๐-๙๔.๙๙  | ผ่าน     |
| B     | Good           | ๗๕.๐๐-๘๔.๙๙  | ไม่ผ่าน  |
| C     | Fair           | ๖๕.๐๐-๗๔.๙๙  | ไม่ผ่าน  |
| D     | Poor           | ๕๕.๐๐-๖๔.๙๙  | ไม่ผ่าน  |
| E     | Extremely Poor | ๔๐.๐๐-๕๔.๙๙  | ไม่ผ่าน  |
| F     | Fail           | ๐-๔๙.๙๙      | ไม่ผ่าน  |

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวัดสระบัว  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
ได้คะแนน 88.41 ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน อยู่ใน ระดับ A



## การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวัดสระบัว เป็นรายตัวชี้วัดพบว่าตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรมีการพัฒนาและยกระดับให้ดียิ่งขึ้น มีดังนี้

1. การป้องกันการทุจริต มีวิธีการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดความโปร่งใส ในการป้องกันการทุจริตดังนี้
  - 1) โรงเรียนจัดทำตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
  - 2) โรงเรียนจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
  - 3) โรงเรียนจัดทำมาตรการป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
2. การใช้งบประมาณ มีวิธีการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณ ดังนี้
  - 1) โรงเรียนต้องดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการที่วางไว้ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณ
  - 2) มีการติดตาม รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานให้ผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริหารอยู่เป็นประจำ
3. การเปิดเผยข้อมูล มีวิธีการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดความโปร่งใส ในการเปิดเผยข้อมูล ดังนี้
  - 1) แต่งตั้งคณะทำงาน
  - 2) ประชุมชี้แจงแนวทางการเปิดเผยข้อมูลให้ครบองค์ประกอบ
4. มาตรการการแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

## แนวทางการนำผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปสู่การปฏิบัติ

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวัดสระบัว โรงเรียนได้ นำการประชุมวิเคราะห์และสรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ได้คะแนนต่ำ ในตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ทั้งนี้ โรงเรียนวัดสระบัว มีการกำหนดมาตรการ และแนวทาง การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบ กำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ กำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผลมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรม และความ โปร่งใสในโรงเรียนวัดสระบัว เพื่อแก้ไขประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ดังนี้

1. มาตรการการใช้งบประมาณ
  - 1) ประชุม ติดตามและสรุปใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือน
  - 2) ประชุมทำความเข้าใจการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์(Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)
  - 3) แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวัดสระบัวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
  - 4) ติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละงานที่รับผิดชอบเป็นประจำ
2. มาตรการการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
  - 1) ประกาศมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในโรงเรียนวัดสระบัว เพื่อแก้ไขประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน

| ประเด็น                               | มาตรการ/แนวทางขั้นตอนหรือวิธีการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ผู้รับผิดชอบ                                                                       | การกำกับติดตาม                                                    | ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ                                                                                       |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) ตัวชี้วัดที่ 2<br>การใช้งบประมาณ   | <p>มาตรการใช้งบประมาณ</p> <p>1.ประชุมบุคลากรเพื่อสร้างความตระหนักและ การรับรู้ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p> <p>2. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อ ประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของ บุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ</p> <p>2.เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้</p> <p>6. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตาม มาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</p> | - ผู้บริหาร<br>ข้าราชการครูและ<br>บุคลากรทางการ<br>ศึกษาโรงเรียนวัด<br>สระบัวทุกคน | รายงาน<br>ความก้าวหน้า<br>และสรุปผล<br>ณ วันที่ 31 มีนาคม<br>2567 | <p>1.จัดประชุมชี้แจง แนวทาง ปฏิบัติใน การใช้งบประมาณในโครงการต่างๆ</p> <p>2.เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตาม ตัวชี้วัด</p> |
| 2) ตัวชี้วัดที่ 9<br>การเปิดเผยข้อมูล | <p>มาตรการเปิดเผยข้อมูล</p> <p>1.แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>2. ประชุมชี้แจงแนวทางการ เปิดเผยข้อมูลให้ครบองค์ ประกอบ</p> <p>3. ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐาน เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบ ด้วยข้อมูลด้านการ บริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อ จัดจ้างหรือ จัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>4. ประชาสัมพันธ์ และเพิ่มช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับ ผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่าน</p>                                                                                                                            | - ผู้บริหาร<br>ข้าราชการครูและ<br>บุคลากรทางการ<br>ศึกษาโรงเรียนวัด<br>สระบัวทุกคน | รายงาน<br>ความก้าวหน้า<br>และสรุปผล<br>ณ วันที่ 31 มีนาคม<br>2567 | 1.เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตาม ตัวชี้วัด                                                                               |

| ประเด็น                                                                                                                                                                                    | มาตรการ/แนวทางขั้นตอนหรือวิธีการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ผู้รับผิดชอบ                                                           | การกำกับติดตาม                                                 | ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                            | ระบบ e – Service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้ง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                        |                                                                |                                                                                                                                                                  |
| 3)ตัวชี้วัดที่ 10<br>การเพื่อป้องกันการทุจริต                                                                                                                                              | มาตรการการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต<br>1.แต่งตั้งคณะทำงาน และประชุมเพื่อจัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักของโรงเรียนวัดสระบัว<br>2. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | - ผู้บริหาร<br>ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดสระบัวทุกคน | รายงาน<br>ความก้าวหน้า<br>และสรุปผล<br>ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 | 1.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โดยการมีส่วนร่วมของ ผู้บริหารเพื่อแสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตใน หน่วยงาน<br>2.มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต |
| 4) มาตรการการแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เผยแพร่ในเว็บไซต์ของโรงเรียนวัดสระบัว | มาตรการการแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร<br>- นำเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมิน ความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เผยแพร่ในเว็บไซต์ของโรงเรียนวัดสระบัว                                                                                                                                                                                                                                                | - ผู้บริหาร<br>ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดสระบัวทุกคน | รายงาน<br>ความก้าวหน้า<br>และสรุปผล<br>ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 | 1.จัดประชุมชี้แจง แนวทาง ปฏิบัติงานและอบรมด้านคุณธรรมจริยธรรม                                                                                                    |

ภาคผนวก

โรงเรียนวัดสระบัว ได้แต่งตั้งคณะกรรมการรับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity & Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรวบรวมและจัดทำเอกสารตาม แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) และ รายงานการเปิดเผยข้อมูลในระบบการประเมิน (OIT) หน้าเว็บไซต์โรงเรียนวัดสระบัว ภายในเดือน กรกฎาคม 2566 ดังนี้



#### คำสั่งโรงเรียนวัดสระบัว

ที่ ๙๖/๒๕๖๖

#### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ได้ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้สถานศึกษานำเสนอข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ เพื่อเตรียมรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของสถานศึกษาผ่านทางเว็บไซต์ ให้สาธารณะได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใสในสถานศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการประเมิน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบเตรียมรับการประเมิน ดังนี้

##### ๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

|                                |                              |                            |
|--------------------------------|------------------------------|----------------------------|
| ๑.๑ นางสาวพิมพ์วิสาข์ สารประสพ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสระบัว | ประธานกรรมการ              |
| ๑.๒ นางอุไร ภูษา               | หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ   | กรรมการ                    |
| ๑.๓ นางสาวฐานิตา พลังกูร       | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล   | กรรมการ                    |
| ๑.๔ นางสาวเดือนนภา ไชยถา       | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป  | กรรมการ                    |
| ๑.๕ นางสาวอัสมาอี คงจน         | หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ    | กรรมการ                    |
| ๑.๖ นางสาวนฤทัย จุ่มแดง        | ครูผู้ช่วย                   | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑.๗ นายปัญญาพล จุลนาค          | ครูผู้ช่วย                   | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนาจความสะดวกและแก้ไขปัญหาอันเกิดจากการทำงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตลอดจนให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับผิดชอบในการเตรียมการประเมินในแต่ละตัวชี้วัดประเด็นการตรวจ

##### ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

|                                  |                  |               |
|----------------------------------|------------------|---------------|
| ๒.๑ นางอุไร ภูษา                 | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางสาวนฤสรีย์ พลาธิปสุขโรจน์ | ครูชำนาญการ      | กรรมการ       |
| ๒.๓ นางสาวบัวพันธ์ เสาร์คำ       | ครู              | กรรมการ       |
| ๒.๔ นางสาวฐานิตา พลังกูร         | ครู              | กรรมการ       |
| ๒.๕ นางสาวกัญจน์นิชา สุภาวิตา    | ครู              | กรรมการ       |
| ๑.๖ นางสาวกัณตพร ยอดรักษ์        | ครู              | กรรมการ       |
| ๒.๗ นางสาวอัสมาอี คงจน           | ครู              | กรรมการ       |
| ๒.๘ นางสาวเดือนนภา ไชยถา         | ครู              | กรรมการ       |
| ๒.๙ นางสาววนัชราภา ขันติ         | ครู              | กรรมการ       |

/๒.๑๐ นางสาวพัชรภากร .....

|                                |                   |                            |
|--------------------------------|-------------------|----------------------------|
| ๒.๑๐ นางสาวพัชรากร สารพะพงษ์   | ครู               | กรรมการ                    |
| ๒.๑๑ นายนิพล หลอดท้าว          | ครูผู้ช่วย        | กรรมการ                    |
| ๒.๑๒ นายสาโรจน์ ชื่นนิรันดร์   | ครูผู้ช่วย        | กรรมการ                    |
| ๒.๑๓ นางสาวหทัยวรรณ พ่วงสุวรรณ | ครูผู้ช่วย        | กรรมการ                    |
| ๒.๑๔ นางสาวศิริวรรณ โคกกีฬา    | ครูผู้ช่วย        | กรรมการ                    |
| ๒.๑๕ นางสาวจิราพร ภูขำนิ       | ครูผู้ช่วย        | กรรมการ                    |
| ๒.๑๖ นางสาวนภา พรหมฝ่าย        | ครูผู้ช่วย        | กรรมการ                    |
| ๒.๑๗ นางสาวอาภาพิไล นิ่มนวล    | ครูผู้ช่วย        | กรรมการ                    |
| ๒.๑๘ นางสาวปองดาว อันสงคราม    | ครูผู้ช่วย        | กรรมการ                    |
| ๒.๑๙ นางอิศราภรณ์ บุญนุ่ม      | พนักงานราชการ     | กรรมการ                    |
| ๒.๒๐ นางสาวศิริพร กรรณวิสุ     | พนักงานราชการ     | กรรมการ                    |
| ๒.๒๑ นางสาวสุนงา สงจันทร์      | ครูอัตราจ้าง      | กรรมการ                    |
| ๒.๒๒ นางสาวกาญจนา อุดอู่       | ครูอัตราจ้าง      | กรรมการ                    |
| ๒.๒๓ นายรัชพล พูลสวัสดิ์       | ครูอัตราจ้าง      | กรรมการ                    |
| ๒.๒๔ นายถนอม วันดี             | ครูอัตราจ้าง      | กรรมการ                    |
| ๒.๒๕ นางสาววัลภา ชุ่มแจ่ม      | ครูอัตราจ้าง      | กรรมการ                    |
| ๒.๒๖ นางสาวศรีสวัสดิ์ ทองเพ็ง  | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการ                    |
| ๒.๒๗ นางสาวนฤทัย จูมแดง        | ครูผู้ช่วย        | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๒.๒๘ นายปัญญาพล จุลนาค         | ครูผู้ช่วย        | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**มีหน้าที่ ๑.** วางแผน ดำเนินการ ประชุมกรรมการเพื่อชี้แจงรายละเอียดและแนวทางในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. ควบคุม ดูแล กำกับติดตามและประสานงานในฝ่ายที่รับผิดชอบ

๓. ให้คำปรึกษาและช่วยแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน

### ๓. คณะกรรมการจัดเตรียมข้อมูล OIT

#### คณะกรรมการชุดที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

|                            |            |                            |
|----------------------------|------------|----------------------------|
| ๑. นายสาโรจน์ ชื่นนิรันดร์ | ครูผู้ช่วย | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นางสาวฐานิดา พลังกูร    | ครู        | กรรมการ                    |
| ๓. นางสาวนฤทัย จูมแดง      | ครูผู้ช่วย | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๔. นายปัญญาพล จุลนาค       | ครูผู้ช่วย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**มีหน้าที่ ๑.** ศึกษารายละเอียด ข้อมูล รวบรวมจัดทำข้อมูล ในตัวชี้วัดย่อย **ข้อมูลพื้นฐาน** ในหัวข้อดังนี้

- หัวข้อที่ ๐๑ โครงสร้างหน่วยงาน
- หัวข้อที่ ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร
- หัวข้อที่ ๐๓ อำนาจหน้าที่
- หัวข้อที่ ๐๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาสถานศึกษา

/ - หัวข้อที่ ๐๕ ข้อมูล.....

- หัวข้อที่ 0๕ ข้อมูลการติดต่อ
- หัวข้อที่ 0๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- หัวข้อที่ 0๗ ข่าวประชาสัมพันธ์
- หัวข้อที่ 0๘ Q&A
- หัวข้อที่ 0๙ Social Network
- หัวข้อที่ 0๑๐ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- หัวข้อที่ 0๑๑ E-Service

๒. รวบรวมข้อมูลและส่งในอีเมล [naruthaisom@gmail.com](mailto:naruthaisom@gmail.com) โดยใช้ตัวอักษร Sarabun PSK๑๖ นำส่ง  
คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

**คณะกรรมการชุดที่ ๒ การบริหารงานการดำเนินงาน**

|                           |                  |                            |
|---------------------------|------------------|----------------------------|
| ๑. นางอุไร ภูษา           | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นางสาวนภา พรหมฝ่าย     | ครูผู้ช่วย       | กรรมการ                    |
| ๓. นางสาวสุนันทา สงจันทร์ | ครูอัตราจ้าง     | กรรมการ                    |
| ๔. นางสาววัลภา ชุ่มแจ่ม   | ครูอัตราจ้าง     | กรรมการ                    |
| ๕. นางสาวนฤทัย จูมแดง     | ครูผู้ช่วย       | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๖. นายปัญญาพล จุลนาค      | ครูผู้ช่วย       | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**หน้าที่ ๑.** ศึกษารายละเอียด ข้อมูล รวบรวมจัดทำข้อมูล ในตัวชี้วัดย่อย การบริหารงานการดำเนินงาน  
ในหัวข้อดังนี้

- หัวข้อที่ 0๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี
- หัวข้อที่ 0๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน
- หัวข้อที่ 0๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี
- หัวข้อที่ 0๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- หัวข้อที่ 0๑๕ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ
- หัวข้อที่ 0๑๖ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ
- หัวข้อที่ 0๑๗ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ

๒. รวบรวมข้อมูลและส่งในอีเมล [naruthaisom@gmail.com](mailto:naruthaisom@gmail.com) โดยใช้ตัวอักษร Sarabun PSK๑๖ นำส่ง  
คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

**คณะกรรมการชุดที่ ๓ การจัดซื้อจัดจ้างการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ**

|                           |            |                     |
|---------------------------|------------|---------------------|
| ๑. นางสาวนฤทัย จูมแดง     | ครูผู้ช่วย | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวศิริวรรณ โคกพิลา | ครูผู้ช่วย | กรรมการ             |
| ๓. นายปัญญาพล จุลนาค      | ครูผู้ช่วย | กรรมการและเลขานุการ |

**หน้าที่ ๑.** ศึกษารายละเอียด ข้อมูล ในตัวชี้วัดย่อย รวบรวมจัดทำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างการจัดซื้อจัด  
จ้างหรือการจัดหาพัสดุ ในหัวข้อดังนี้

/- หัวข้อที่ 0๑๙ แผนการ.....

- หัวข้อที่ 0๑๙ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ
- หัวข้อที่ 0๒๐ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ
- หัวข้อที่ 0๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน
- หัวข้อที่ 0๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

๒. รวบรวมข้อมูลและส่งในอีเมล [naruthaisom@gmail.com](mailto:naruthaisom@gmail.com) โดยใช้ตัวอักษร Sarabun PSK๑๖ นำส่ง  
คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

**คณะกรรมการชุดที่ ๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

|                              |                   |                            |
|------------------------------|-------------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวฐานิดา พลังกูร      | ครู               | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นางสาวกัญจน์นิชา สุภาวิตา | ครู               | กรรมการ                    |
| ๓. นางสาวจิราพร ภูขำนิ       | ครูผู้ช่วย        | กรรมการ                    |
| ๔. นางสาวศรีสวัสดิ์ ทองเพ็ญ  | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการ                    |
| ๕. นางสาวนฤทัย จูมแดง        | ครูผู้ช่วย        | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๖. นายปัญญาพล จุลนาค         | ครูผู้ช่วย        | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**มีหน้าที่** ๑. ศึกษารายละเอียด ข้อมูล ในตัวชี้วัดย่อย รวบรวมจัดทำข้อมูลการบริหารและพัฒนา

ทรัพยากรบุคคลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในหัวข้อดังนี้

- หัวข้อที่ 0๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
- หัวข้อที่ 0๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
- หัวข้อที่ 0๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- หัวข้อที่ 0๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

๒. รวบรวมข้อมูลและส่งในอีเมล [naruthaisom@gmail.com](mailto:naruthaisom@gmail.com) โดยใช้ตัวอักษร Sarabun PSK๑๖ นำส่ง  
คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

**คณะกรรมการชุดที่ ๕ การส่งเสริมความโปร่งใสการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ**

|                           |              |                            |
|---------------------------|--------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวอาภาพิไล นิ่มนวล | ครูผู้ช่วย   | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นายรัชพล พูลสวัสดิ์    | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ                    |
| ๓. นางสาวนฤทัย จูมแดง     | ครูผู้ช่วย   | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๔. นายปัญญาพล จุลนาค      | ครูผู้ช่วย   | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**มีหน้าที่** ๑. ศึกษารายละเอียด ข้อมูล ในตัวชี้วัดย่อย รวบรวมจัดทำข้อมูลการส่งเสริมความโปร่งใสการจัดการ

เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในหัวข้อดังนี้

- หัวข้อที่ 0๒๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- หัวข้อที่ 0๒๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- หัวข้อที่ 0๒๙ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- หัวข้อที่ 0๓๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

/๒. รวบรวมข้อมูล.....

๒. รวบรวมข้อมูลและส่งในอีเมล [naruthaisom@gmail.com](mailto:naruthaisom@gmail.com) โดยใช้ตัวอักษร Sarabun PSK๑๖  
นำส่งคณะกรรมการรวบรวมข้อมูลภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

**คณะกรรมการชุดที่ ๖ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตนโยบาย No Gift Policy**

|                              |               |                            |
|------------------------------|---------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวพัชรากร สาระพงษ์    | ครู           | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นางสาวบัวพันธ์ เสาร์คำ    | ครู           | กรรมการ                    |
| ๓. นายนิพล หลอดท้าว          | ครูผู้ช่วย    | กรรมการ                    |
| ๔. นางสาวหทัยวรรณ พ่วงสุวรรณ | ครูผู้ช่วย    | กรรมการ                    |
| ๕. นางอิศราภรณ์ บุญนุ่ม      | พนักงานราชการ | กรรมการ                    |
| ๖. นางสาวศิริพร กรรมวิสุ     | พนักงานราชการ | กรรมการ                    |
| ๗. นางสาวกาญจนา อุดอุ่น      | ครูอัตราจ้าง  | กรรมการ                    |
| ๘. นางสาวนฤทัย จูมแดง        | ครูผู้ช่วย    | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๙. นายปัญญาพล จุลนาค         | ครูผู้ช่วย    | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**มีหน้าที่ ๑. ศึกษารายละเอียด ข้อมูล ในตัวชี้วัดย่อย รวบรวมจัดทำข้อมูลการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตนโยบาย No Gift Policy ในหัวข้อดังนี้**

- หัวข้อที่ ๐๓๑ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
- หัวข้อที่ ๐๓๒ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy
- หัวข้อที่ ๐๓๓ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy
- หัวข้อที่ ๐๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี
- หัวข้อที่ ๐๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- หัวข้อที่ ๐๓๖ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- หัวข้อที่ ๐๓๗ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน
- หัวข้อที่ ๐๓๘ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี

๒. รวบรวมข้อมูลและส่งในอีเมล [naruthaisom@gmail.com](mailto:naruthaisom@gmail.com) โดยใช้ตัวอักษร Sarabun PSK๑๖ นำส่ง  
คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

**คณะกรรมการชุดที่ ๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม**

|                                  |              |                            |
|----------------------------------|--------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวนัฏสรีย์ พลธิปสุโขโรจน์ | ครูชำนาญการ  | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นางสาวอัสมาอี คงจูน           | ครู          | กรรมการ                    |
| ๓. นางสาวนัชราภา ขันดี           | ครู          | กรรมการ                    |
| ๒. นางสาวกัณตพร ยอดรักษ์         | ครู          | กรรมการ                    |
| ๓. นางสาวปองดาว อันสงคราม        | ครูผู้ช่วย   | กรรมการ                    |
| ๔. นายलगน วันดี                  | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ                    |
| ๕. นางสาวนฤทัย จูมแดง            | ครูผู้ช่วย   | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๖. นายปัญญาพล จุลนาค             | ครูผู้ช่วย   | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**/มีหน้าที่ ๑. ศึกษารายละเอียด.....**

มีหน้าที่ ๑. ศึกษารายละเอียด ข้อมูล ในตัวชี้วัดย่อย รวบรวมจัดทำข้อมูลมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม ในหัวข้อดังนี้

- หัวข้อที่ ๐๓๙ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- หัวข้อที่ ๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม
- หัวข้อที่ ๐๔๑ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- หัวข้อที่ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- หัวข้อที่ ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๒. รวบรวมข้อมูลและส่งในอีเมล [naruthaisom@gmail.com](mailto:naruthaisom@gmail.com) โดยใช้ตัวอักษร Sarabun PSK๑๖ นำส่ง

คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๔. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ข้อมูล OIT ผ่านเว็บไซต์โรงเรียน ประกอบด้วย

|                               |                   |                            |
|-------------------------------|-------------------|----------------------------|
| ๔.๑. นายสาโรจน์ ชื่นนิรันดร์  | ครูผู้ช่วย        | ประธานกรรมการ              |
| ๔.๓. นางสาวศรีสวัสดิ์ ทองเพ็ญ | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการ                    |
| ๔.๔ นางสาวฐานิตา พลังกูร      | ครู               | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๔.๖. นางสาวนฤทัย จูมแดง       | ครูผู้ช่วย        | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๔.๗. นายปัญญาพล จุลนาค        | ครูผู้ช่วย        | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลจากคณะกรรมการทุกชุด ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลในระบบการประเมิน (OIT)

หน้าเว็บไซต์โรงเรียน

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เต็มความสามารถและเกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



นางสาวพิมพ์วิสาข์ สารประสพ  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสระบัว



# จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ โรงเรียนวัดสระบัว



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา ปทุมธานี เขต 2

นางสาวกิมพวิสาข์ สารประสพ  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสระบัว

**การประชุมปฏิบัติการชี้แจงนโยบาย No Gift Policy  
และประมวลจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
และแนวทางประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในสถานศึกษา**



วันที่ 20 กรกฎาคม 2566 นางสาวกิมพวิสาข์ สารประสพ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสระบัว เป็นประธานการประชุมปฏิบัติการชี้แจงนโยบาย “No Gift Policy” และประมวลจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และแนวทางประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดสระบัว มีความรู้ความเข้าใจ นโยบาย “No Gift Policy” และมาตรฐานทางจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำไปใช้ได้ถูกต้อง และเหมาะสม รวมถึงแนวทางการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมี นางสาวกิมพวิสาข์ สารประสพ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสระบัว และนางสาวนฤทัย จุ่มแดง ผู้รับผิดชอบโครงการโรงเรียนสุจริต เป็นวิทยากรให้ความรู้

**โรงเรียนวัดสระบัว**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2

ถอ หมู่ที่ ๑ ถนนรังสิต - นครนายก ตำบลบึงน้ำรักษ์  
อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐  
เบอร์ติดต่อ ๐-๒๕๕๖-๐๒๔๕



วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ โรงเรียนวัดสระบัว นำโดยท่านผู้อำนวยการพิมพ์วิสาข์ สาร ประสพ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสระบัว และคณะครูจัดประชุมผู้ปกครองใน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ได้มีการชี้แจงนโยบายต่างๆ แนวทางการจัดการศึกษาเพื่อสร้างความเข้าใจให้แก่ผู้ปกครองให้รับทราบและผู้ปกครองได้พบปะพูดคุยกับครูประจำชั้นเพื่อรับมอบเงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียนและค่าเครื่องแบบนักเรียน



โรงเรียนวัดสระบัวนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการในด้านต่างๆ เพื่อให้การดำเนินการมีความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น มีช่องทางการติดต่อที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ของโรงเรียนวัดสระบัว และเพจ Facebook

หน้าหลัก | ประชาสัมพันธ์ | คณะผู้บริหาร | ภาพกิจกรรม | คลังสื่อ dltv | คลังสื่อครูผู้สอน | ติดต่อเรา

**โรงเรียนวัดสระบัว**  
30 หมู่ที่ 1 ถนนวัดสระบัว - ถนนพหลโยธิน ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12110  
เบอร์โทรศัพท์ 0-2546-1294 เบอร์แฟกซ์ 0-2546-1294

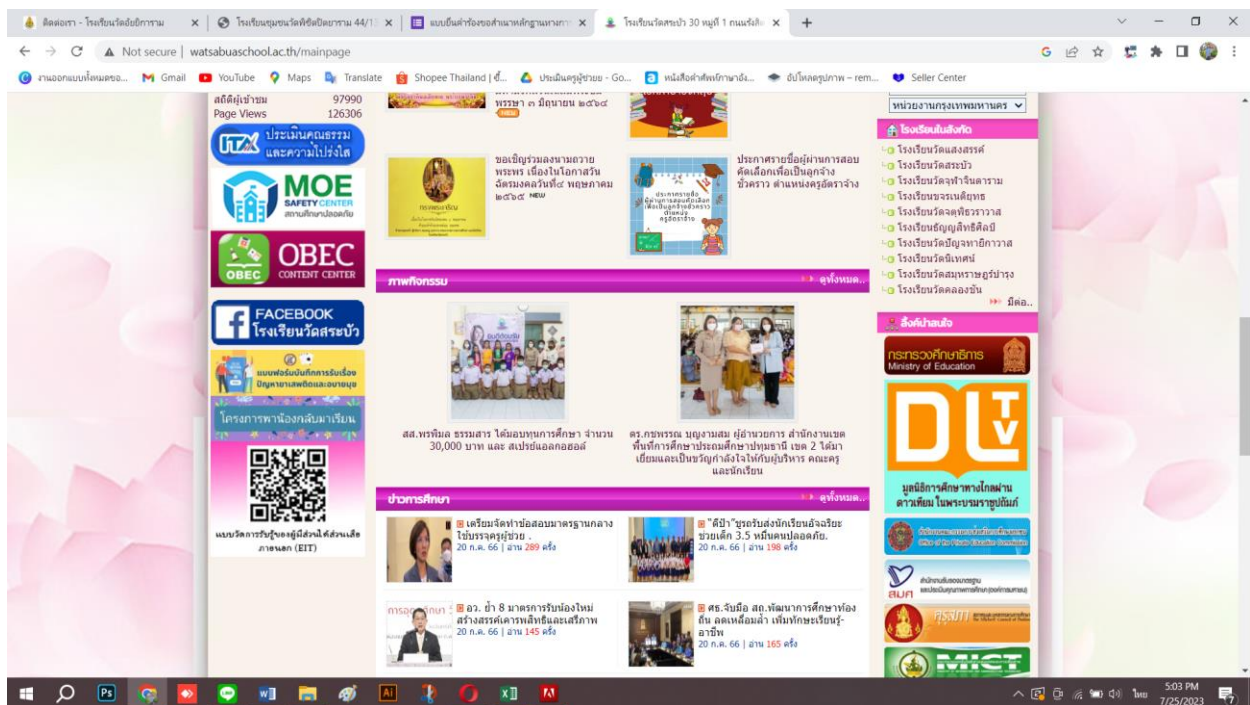
**กรอกแบบฟอร์ม**

เรื่องร้องเรียน :  
รายละเอียด :  
ชื่อผู้ร้องเรียน :  
อีเมล :  
เบอร์โทร :  
การกรอก :  
ส่งข้อความ

นางสาววันวิสาข์ สารประสงฆ์  
ผู้อำนวยการสถานศึกษา

**เมนูโรงเรียน**  
ประวัติโรงเรียน  
สัญลักษณ์โรงเรียน  
วิสัยทัศน์ / ปรัชญา  
พันธกิจ / เป้าหมาย  
เพลงโรงเรียน  
หลักสูตรที่เปิดสอน  
ข้อมูลอาคารสถานที่  
ทำเนียบผู้บริหาร  
ข้อมูลนักเรียน

**ฝ่ายบริหารและบุคลากร**  
คณะผู้บริหาร  
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย  
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์  
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา  
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา  
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ  
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ  
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ  
คณะครูระดับชั้นปฐมวัย



โรงเรียนวัดสระบัวเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้ที่มีส่วนได้เสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการร่วมแสดงความคิดเห็นและติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน และพร้อมที่จะนำความคิดเห็นที่ติมาปรับปรุงและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมีการจัดตั้งช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะทางเพจเว็บไซต์ของโรงเรียนวัดสระบัว <http://watsaba.ac.th/mainpage>

