



**ประกาศโรงเรียนธัญญสิทธิศิลป์**  
**เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานที่นักรการ (ช่าง)**

ด้วยโรงเรียนธัญญสิทธิศิลป์ มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ปฏิบัติงานตำแหน่งนักรการ (ช่าง) ดังนั้น อาศัยระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๓๖ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๓๙ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว และหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อ จ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ปฏิบัติงาน ตำแหน่งนักรการภารโรง โดยมีรายละเอียดดังนี้

**ตำแหน่งที่รับสมัคร**

รับสมัครเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานตำแหน่งนักรการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา  
อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

**๑. คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก**

มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ได้รับวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ (ตามหลักสูตรประถมศึกษา พ.ศ. ๒๕๒๑) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร หรือนักบวช ไม่ดำรงตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน หรือแพทย์ประจำตำบล สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล

**การทดสอบ**

- ๑.๑ ทดสอบงานช่างทั่วไป เช่น งานช่างไม้ ช่างปูน ช่างไฟฟ้า ช่างประปา เป็นต้น
- ๑.๒ ความสามารถในการใช้เครื่องมือช่าง
- ๑.๓ การสัมภาษณ์ ความเข้าใจในหน้าที่ความรับผิดชอบและขอบเขตของงาน

**๒. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

- ๒.๑ ผู้ที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ขอรับเอกสารและยื่นใบสมัครได้ที่โรงเรียนธัญญสิทธิศิลป์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕  
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)
- ๒.๑ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร
- ๒.๒ ผู้สมัครยินยอมให้ตรวจประวัติบุคคล

/ ๓. เอกสารที่จะต้องนำมา.....

๓. เอกสารที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัครคัดเลือก

- |  |              |
|--|--------------|
| ๓.๑ สำเนาใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา (ถ้ามี)  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๑ ปี และเป็นรูปถ่ายครั้งเดียวกัน | จำนวน ๑ รูป  |
| ๓.๕ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี)   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๖ ใบรับรองแพทย์  | จำนวน ๑ ฉบับ |

๔. กำหนดการสัมภาษณ์และทดสอบความสามารถ

ผู้มีสิทธิ์จะได้เข้ารับ การคัดเลือกในวันศุกร์ที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
โรงเรียนธัญญสิทธิศิลป์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

๕. กำหนดประกาศผลและรายงานตัว

ประกาศผล วันอังคารที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕  
รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง วันอังคารที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ โรงเรียนธัญญสิทธิศิลป์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

๖. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๖.๑ จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่นักรการ  
การโรง ตามลำดับที่ที่ได้รับการคัดเลือก สำหรับการเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารับการจ้างครั้งแรกให้  
ถือประกาศขึ้นบัญชี ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง

๖.๒ การจ้างตามข้อ ๖.๑ ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยน  
สถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ ผู้ได้รับการจ้างตำแหน่งนักรการโรง  
จัดทำสัญญาจ้างในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้างหากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด  
หรือมีความรู้ ความสามารถความประพฤติ ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้อง  
แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

๖.๓ เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง และจะจัดจ้างต่อไป จะต้องได้รับแจ้งเรื่องงบประมาณแล้ว แล้ว  
จึงทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

๖.๔ ผู้ได้รับการจ้างสามารถอยู่เวรยามในเวลากลางคืนได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวัฒนา บุญจนะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธัญญสิทธิศิลป์

**ใบรับสมัครตำแหน่ง นักการ (ช่าง)**  
**โรงเรียนรัฐฤๅษีศรีศิลป์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานีเขต 2**

\*\*\*\*\*

1. ชื่อ ..... นามสกุล..... ชื่อเล่น .....
- เบอร์โทรศัพท์ ....., .....
- สัญชาติ ..... เชื้อชาติ ..... ศาสนา.....
2. เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ.....ปี..... เดือน ..... วัน .....
3. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล .....
- อำเภอ / เขต..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์.....
4. วุฒิการศึกษา .....จากสถาบัน / โรงเรียน.....
- ความรู้ ความสามารถพิเศษ .....
5. หลักฐานที่แนบใบสมัคร
  - 5.1 สำเนาวุฒิการศึกษา
  - 5.2 สำเนาบัตรประชาชน
  - 5.3 สำเนาทะเบียนบ้าน
  - 5.4 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป
  - 5.5 ใบรับรองแพทย์
  - 5.6 อื่นๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้สมัคร  
 (.....)  
 วัน..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เจ้าหน้าที่รับสมัคร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบเอกสาร และหลักฐานของผู้สมัครแล้ว ถูกต้อง	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วปรากฏว่า <input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติ เพราะ ..... .....
ลงชื่อ ..... ผู้รับสมัคร (.....) วัน..... เดือน ..... พ.ศ. ....	<input type="checkbox"/> คุณสมบัติถูกต้อง ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบ (.....) วัน..... เดือน..... พ.ศ.....