

สรุปรายงานการดำเนินการ

การรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift Policy

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๑๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานที่ดำเนินการ
ไม่พบบุคลากรในสถานศึกษาดำเนินการฝ่าฝืน / ไม่ เป็นไปตามแนวทางฯ	โรงเรียนบางหวดอนุสรณ์

**แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
โรงเรียนบางขวดอนุสรณ์**

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) ตำแหน่ง

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต๑

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ และของกำนัล	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ

ตำแหน่ง

วันที่ / /

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ☐ อื่นๆ

ลงชื่อ

(นางสาวศุภรัตน์ วรณิษฐา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางขวดอนุสรณ์

หมายเหตุ ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน โรงเรียนบางซวดอนุสรณ์

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
๑	โรงเรียนบางซวดอนุสรณ์	๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖	ประกาศโรงเรียนบางซวดอนุสรณ์เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รายละเอียดตามเอกสาร ๑ 
			ประชาสัมพันธ์ ประกาศเจตนารมณ์เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) บนเว็บไซต์ของสถานศึกษา รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร ๒ 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
๑	โรงเรียนบางหวาดอนุสรณ์	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖	จัดกิจกรรมมอบนโยบายภายในองค์กรโดยผู้บริหาร ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในขณะ / ก่อน / หลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยร่วมกัน สร้างวัฒนธรรมให้เกิดขึ้นภายในองค์กร

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ผู้ให้ของขวัญ	จำนวน (ครั้ง)
๑. หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มีการรับของขวัญ
๒. หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มีการรับของขวัญ
๓. ประชาชน	ไม่มีการรับของขวัญ
๔. อื่นๆ	ไม่มีการรับของขวัญ
รับในนาม	
๑. หน่วยงาน	ไม่มีการรับของขวัญ
๒. รายบุคคล	ไม่มีการรับของขวัญ
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑. ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มีการรับของขวัญ
๒. ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มีการรับของขวัญ
๓. อื่นๆ	ไม่มีการรับของขวัญ

๔. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ



(นางสาวอารีวัลย์ บุญยัง)

หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ผู้รายงาน



ประกาศโรงเรียนบางหวาดอนุสรณ์
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐานได้ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตและมอบนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของกระทรวงศึกษาธิการ เนื่องในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) ภายใต้แนวคิด "กระทรวงศึกษาธิการโปร่งใส ไม่ทนต่อการทุจริต" (MOE TRUST & Zero Corruption) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อสร้างความตระหนัก กระตุ้นปลูกจิตสำนึกในการไม่ยอมรับ และไม่ทนต่อการทุจริตให้กับบุคลากรในสังกัด รวมถึงการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานนั้น

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าว โรงเรียนบางหวาดอนุสรณ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต ๑ จึงกำหนดนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันการทุจริต ดังนี้

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบางหวาดอนุสรณ์ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อราชการ
๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบางหวาดอนุสรณ์ ต้องไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ที่มีขอบ
๓. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจในโอกาสต่าง ๆ ตามปกติประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพรสมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์แทนการให้สิ่งของ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นางสาวคุรุรัตน์ วรณิชา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบางหวาดอนุสรณ์



โรงเรียนบางซื่ออนุสรณ์

งดให้ งดรับ ของขวัญ

รวมถึงผลประโยชน์อื่นใด ในเทศกาลต่าง ๆ
เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรม การทำงานอย่างโปร่งใส

NO GIFT POLICY

