



ชื่อโครงการ 10 : ส่งเสริมประสิทธิภาพบุคลากร

หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ : โรงเรียนบางขวดอนุสรณ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางนพมาศ กิจพยัคฆ์ , นายสิทธิชัย ตั้งสินชัยกุล

ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา 2566

สอดคล้องกับนโยบาย

- (✓) จุดเน้น 6 ยุทธศาสตร์การปฏิรูปการศึกษา จุดเน้นที่ 3
- (✓) 12 นโยบายสำคัญ นโยบายข้อที่ 7 , 8 , 11
- (✓) นโยบายและจุดเน้น สพฐ.ด้านการส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพและบุคลากรทางการศึกษา
 - ข้อที่ (1) พัฒนาหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ Performance Appraisal (PA)
 - ข้อที่ (2) พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
 - ข้อที่ (3) ดำเนินการแก้ปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา เป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษาและดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว อีสรภายใต้กฎระเบียบเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งการส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถและมีจิตสำนึกในการปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบเต็มตามศักยภาพ มีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ

การพัฒนาครู/บุคลากรทางการศึกษาอย่างมีระบบและมีคุณภาพตามแนวทางมาตรฐานการศึกษาของชาตินั้นต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ จากการแสวงหาความรู้และการเข้ารับการอบรมสัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทำให้เป็นผู้มีวิสัยทัศน์และโลกทัศน์ที่สอดคล้องกับยุคสมัย สามารถติดตามความเจริญก้าวหน้าของศาสตร์ต่างๆ และทำให้รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและโลกปัจจุบันได้เป็นอย่างดีเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรให้มีความรู้และพัฒนาตนเองทางวิชาชีพ ด้วยการอบรมศึกษาดูงาน
- 2.2 เพื่อสรรหาบุคคลที่เป็นภูมิปัญญา/ปราชญ์ชาวบ้าน วิทยากร ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพครูให้มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาตนเอง
- 2.3 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากรให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ
- 2.4 เพื่อสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ให้เกิดขึ้นในสถานศึกษา
- 2.5 เพื่อจัดระบบงานทะเบียนครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- (1) ผู้บริหาร/ครู/บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 50 คน ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้
- (2) โรงเรียนสามารถสรรหาวิทยากรและบุคลากรภายในได้ตรงตามความต้องการและสนใจ
- (3) ผู้บริหาร/ครู/บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 50 คน ทำงานเต็มใจ เต็มความรู้ เต็มเวลา
- (4) ผู้บริหาร/ครู/บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 50 คน เข้าร่วมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
- (5) โรงเรียนที่งานทะเบียนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นระบบ

3.2 เชิงคุณภาพ

- (1) บุคลากรมีความรู้ ทักษะ ความชำนาญ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้บรรลุวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ
- (2) ครูและบุคลากรทางการศึกษา กับวิทยากรภูมิปัญญา ซึ่งให้ความรู้ ทักษะ ความชำนาญ ตรงตามความสนใจ
- (3) บุคลากรมีกำลังใจ เต็มใจ พร้อมให้ความร่วมมือปฏิบัติหน้าที่บรรลุผลและมีประสิทธิภาพ
- (4) ผู้บริหาร/ครู/บุคลากรทางการศึกษา ได้มีปฏิสัมพันธ์เพื่อพัฒนาองค์กรชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
- (5) ผู้บริหาร/ครู/บุคลากรทางการศึกษามีระบบสารสนเทศที่เป็นระบบ

4. วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมที่ 1 ศึกษาดูงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมวางแผนกำหนดแนวทางการทำกิจกรรมและมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบ 1.2 ดำเนินงานจัดกิจกรรมตามกรอบเวลา ส่งครูอบรมรร.จัดอบรม ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศึกษาต่อ ศึกษาดูงาน 1.3 ประเมินผลการดำเนินงาน กิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา 2566	นางนพมาศ กิจพยัคฆ์ นายสิทธิชัย ตั้งสินชัยกุล นางสาวสุดารัตน์ ไม้แก้ว
2	กิจกรรมที่ 2 อบรมสัมมนา/พัฒนาบุคลากร ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมวางแผนกำหนดแนวทางการทำกิจกรรมและสรรหาวิทยากรครูภูมิปัญญา/ปราชญ์ชาวบ้าน 2.2 จัดการเรียนรู้ให้กับครู 2.3 ประเมินผลการดำเนินงาน กิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา 2566	นางนพมาศ กิจพยัคฆ์ นางสาวอรุณี ต่างประโคน นางสาวภิรมย์ขวัญ ด่านชัยภูมิ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3	กิจกรรมที่ 3 สวัสดิการครู และบุคลากรทางการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 จัดทำระเบียบแนวปฏิบัติสวัสดิการครู 3.2 จัดทำรายละเอียดการดำเนินงานด้านสวัสดิการ 3.3 จัดทำบัญชีรับ - จ่ายเมื่อสิ้นสัปดาห์/โครงการ/กิจกรรม 3.4 สรุปการประเมินผลการดำเนินและรายงาน	ตลอดปีการศึกษา 2566	นางนพมาศ กิจพยัคฆ์ นางสาวอัมรา นาทอง นางสาวกุลศยา ยิ้มใหญ่
4	กิจกรรมที่ 4 ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 ประชุมวางแผนกำหนดแนวทางการทำกิจกรรม 4.2 จัดทำรายละเอียดการดำเนินการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC 4.3 ดำเนินกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC 4.4 สรุปการประเมินผลการดำเนินและรายงาน	ตลอดปีการศึกษา 2566	นางปนัดดา ทิวัชรรัตน์ นางสาวพรทิพย์ โสมแพน นายสิทธิชัย ตั้งสินชัยกุล
5	กิจกรรมที่ 5 จัดทำแฟ้มบุคลากร/ทำเนียบครูและบุคลากร ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 ประชุมวางแผนกำหนดแนวทางการทำกิจกรรม 5.2 จัดทำรายละเอียดการดำเนินการจัดทำแฟ้มบุคลากร 5.3 ดำเนินกิจกรรมจัดทำแฟ้มบุคลากร/ทำเนียบครูและบุคลากร 5.4 สรุปการประเมินผลการดำเนินและรายงาน	ตลอดปีการศึกษา 2566	นางนพมาศ กิจพยัคฆ์ นายสิทธิชัย ตั้งสินชัยกุล นางปนัดดา วิระวัฒน์

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ 2566

6. งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว

จำนวน 198,917.69 บาท

6.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 1 ศึกษาดูงาน (รายหัว) 1.1 ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าจัดทำเอกสาร	80,000
กิจกรรมที่ 2 อบรมสัมมนา/พัฒนาบุคลากร (รายหัว) 2.1 ค่ากระดาษ / หมึกปรี้นท์ / ป้าย 2.2 ค่าจ้างวิทยากร 2.3 ค่าเบี้ยเลี้ยง	70,000
กิจกรรมที่ 3 สวัสดิการครู และบุคลากรทางการศึกษา (รายหัว) 3.1 วัสดุอุปกรณ์ กระดาษการ์ดสี หมึกปรี้นท์	1,000
กิจกรรมที่ 4 ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (รายหัว) 4.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์ กระดาษการ์ดสี หมึกปรี้นท์	10,000
กิจกรรมที่ 5 จัดทำแฟ้มบุคลากร/ทำเนียบครูและบุคลากร (รายหัว) ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์ กระดาษจัดทำเอกสาร ป้ายทำเนียบครู	37,917.69
รวมเงิน	198,917.69

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1 ปัจจัยความเสี่ยง

กิจกรรมมากทำให้ไม่มีช่วงเวลาคาดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบของเวลาหรือหากใช้เวลาปกติส่งผลกระทบต่อเวลาเรียนนักเรียนไม่เต็มเวลา

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ยืดแผนการทำงานเป็นกรอบ ยกเว้นเหตุจำเป็นเสี่ยงไม่ได้

8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
8.1 บุคลากรได้ทำการแลกเปลี่ยนเรียนรู้/อบรมกับหน่วยงานอื่น/โรงเรียนจัด/ศึกษาต่อ/ศึกษาดูงาน	ร้อยละ 90
8.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อวิทยากร บุคลากรทางการศึกษา	ร้อยละ 90

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
8.3 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ 90
8.4 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	ร้อยละ 90
8.5 ระบบงานทะเบียนครูและบุคลากรทางการศึกษา	ร้อยละ 95

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 คณะครูและบุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ทักษะความชำนาญ สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 คณะครูและบุคลากรได้รับความรู้จากวิทยากรและบุคลากรภายในได้ตรงตามความต้องการและสนใจ

9.3 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจที่ดีในการทำงาน

9.4 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมกับกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

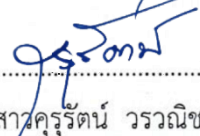
9.5 โรงเรียนที่งานทะเบียนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นระบบ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายสิทธิชัย ตั้งสินชัยกุล)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนพมาศ กิจพยัคฆ์)

ลงชื่อที่ร้อยตรีหญิง  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ลูกน้ำ แม่ลงภู)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบางหวดอนุสรณ์

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวครุฑรัตน์ วรวนิชชา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางหวดอนุสรณ์