



คู่มือการปฏิบัติงาน

งานพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โรงเรียนคลองห้า(พฤษภัตถุราษฎร์บำรุง)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต 1

คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ งานพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

1. ชื่องาน

งานพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามหลักสูตรและมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้เรียนจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะตามที่กำหนด

3. ขอบเขตของงาน

โรงเรียนจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างครบวงจรได้มาตรฐาน ได้แก่ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหา การจัดกิจกรรมพัฒนาและการส่งต่อโดยมีกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน กิจกรรมประชุมชั้นเรียน เป็นต้น

4. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

งานพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

4.1 จัดทำระบบ แผนงาน/โครงสร้าง และผู้รับผิดชอบระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ชัดเจน

4.2 ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจให้กับครูผู้รับผิดชอบระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

4.3 ดำเนินการเยี่ยมบ้านตามกระบวนการ 5 ขั้นตอน ได้แก่ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหา การจัดกิจกรรมพัฒนาและการส่งต่อ

4.4 ติดตาม ประเมินผล ให้การช่วยเหลือนักเรียนที่พบปัญหา

4.5 สรุปผล/รายงาน

5. Flow Chart การปฏิบัติงาน งานพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน



6. แบบฟอร์มที่ใช้

- 6.1 แบบบันทึกกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน
- 6.2 แบบคัดกรองนักเรียน SDQ
- 6.3 แบบคัดกรองนักเรียน EQ
- 6.4 แบบเก็บข้อมูลคัดกรองนักเรียน (นร. 01)
- 6.5 แบบรายงานผลการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

7. สรุปมาตรฐานกระบวนการ

ชื่องาน : งานพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน		ส่วนราชการ : กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนคลองห้า		
มาตรฐานคุณภาพงาน : โรงเรียนจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างครบวงจรได้มาตรฐาน				
ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ : ร้อยละการปฏิบัติที่ถูกต้องของขั้นตอน				
	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	จัดทำระบบ แผนงาน/โครงสร้าง และ ผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	เมษายน	คณะครู	ระยะเวลาอาจ เปลี่ยนแปลงได้ตาม ความเหมาะสมและ ปริมาณงานที่ได้รับ
2	ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจให้กับครู ผู้รับผิดชอบ	พฤษภาคม	คณะครู	
3	ดำเนินการเยี่ยมบ้านตามกระบวนการ 5 ขั้นตอน	มิถุนายน	คณะครู	
4	ติดตาม ประเมินผล ให้การช่วยเหลือ นักเรียนที่พบปัญหา	กรกฎาคม- สิงหาคม	คณะครู	
5	สรุปผล/รายงาน	กันยายน	คณะครู	

8. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- 8.1 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 และ(ฉบับที่4) พ.ศ. 2562
- 8.2 พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.2546
- 8.3 พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 8.4 พระราชบัญญัติกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา 2561
- 8.5 แผนปฏิบัติราชการประจำปี ของโรงเรียนคลองห้า (พฤษภาคม-ธันวาคม)