



คู่มือการปฏิบัติงาน

ชื่องาน งานพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โรงเรียนคลองสอง (เสวตสมบุรณ์อุปกณ์)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. ชื่องาน...งานพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

โรงเรียนจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างครบวงจรได้มาตรฐาน ได้แก่ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหา การจัดกิจกรรมพัฒนาและการส่งต่อ โดยมีกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน กิจกรรมประชุมชั้นเรียน เป็นต้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามหลักสูตรและมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้เรียนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะตามที่กำหนด

3. วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน

งานพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- 3.1 จัดทำระบบ แผนงาน/โครงสร้าง และผู้รับผิดชอบระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ชัดเจน
- 3.2 ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจให้กับครูผู้รับผิดชอบระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 3.3 ดำเนินการเยี่ยมบ้านตามกระบวนการ 5 ขั้นตอน ได้แก่ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลการคัดกรองนักเรียน การจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหา การจัดกิจกรรมพัฒนาและการส่งต่อ
- 3.4 ติดตาม ประเมินผล ให้การช่วยเหลือนักเรียนที่พบปัญหา
- 3.5 สรุปผล/รายงาน

4. ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน



5. แบบฟอร์มที่ใช้

- 5.1 แบบบันทึกกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน
- 5.2 แบบคัดกรองนักเรียน SDQ
- 5.3 แบบคัดกรองนักเรียน EQ
- 5.4 แบบเก็บข้อมูลคัดกรองนักเรียน (นร. 01)
- 5.5 แบบรายงานผลการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

6. สรุปมาตรฐานกระบวนการ

ชื่องาน : งานพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน		ส่วนราชการ : กลุ่มบริหารงานทั่วไป		
มาตรฐานคุณภาพงาน : โรงเรียนจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างครบวงจรได้มาตรฐาน				
ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ : ร้อยละการปฏิบัติที่ถูกต้องของขั้นตอน				
ลำดับที่	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	จัดทำระบบ แผนงาน/โครงสร้าง และ ผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	เมษายน	คณะครู	ระยะเวลาอาจ เปลี่ยนแปลงได้ตาม ความเหมาะสมและ ปริมาณงานที่ได้รับ
2	ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจให้กับครู ผู้รับผิดชอบ	พฤษภาคม	คณะครู	
3	ดำเนินการเยี่ยมบ้านตามกระบวนการ 5 ขั้นตอน	มิถุนายน	คณะครู	
4	ติดตาม ประเมินผล ให้การช่วยเหลือ นักเรียนที่พบปัญหา	กรกฎาคม- สิงหาคม	คณะครู	
5	สรุปผล/รายงาน	กันยายน	คณะครู	

7. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 7.2 พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546
- 7.3 พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 7.4 พระราชบัญญัติกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา 2561
- 7.5 แผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนคลองสอง (เสวตสมบูรณ์อุปถัมภ์)

