



ประกาศ โรงเรียนวัดผาสุมณีนิจกร
เรื่อง การกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สายการสอน

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะแนวใหม่(ว.21/2560)ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อ วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไปโดยคุณสมบัติ ข้อที่ 2 กำหนดให้ครูต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงานเป็นไปตามปกติที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือที่ ศธ 0206.3/0635 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 เรื่อง การกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงาน และการประเมินผลงานที่เกิดจากปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายการสอน ตำแหน่งครู

เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายการสอน โรงเรียนวัดผาสุมณีนิจกร มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเกี่ยวกับชั่วโมงปฏิบัติงานสามารถนำไปใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะต่อไป โรงเรียนวัดผาสุมณีนิจกร จึงได้กำหนดรอบชั่วโมงในการปฏิบัติงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายการสอน ในส่วนของงานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น ดังนี้

งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ของสถานศึกษา และการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ รวมทั้งงานสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา เช่น งานวิชาการ งานบุคคล งานงบประมาณ และงานบริหารงานทั่วไป เป็นต้น โดยกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงาน ดังนี้

งานตอบสนองนโยบาย และจุดเน้น หมายถึง การปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบายและจุดเน้นของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และส่วนราชการต้นสังกัด รวมทั้งของหน่วยงานอื่นที่โรงเรียนสมัครเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม โดยกำหนดรอบชั่วโมงการปฏิบัติงาน ดังนี้

ที่	ภาระงานครู	กำหนดชั่วโมง/ สัปดาห์	จำนวน สัปดาห์/ปี	รวมจำนวน ชั่วโมง
งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้				
1	คณะกรรมการบริหารโรงเรียนหัวหน้ากลุ่มงาน	6	40	240/ปี
2	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/หัวหน้าสายชั้น	5	40	200/ปี
3	หัวหน้าโครงการในกลุ่ม	4	40	160/ปี
4	ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมตามแผนงาน ของโรงเรียน	-	-	3/ครั้ง
5	คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ตามโครงการ/ กิจกรรมที่จัดขึ้นตามแผนงานของโรงเรียน	-	-	2/ครั้ง
6	กรรมการพานักเรียนไปทัศนศึกษานอก โรงเรียน	-	-	6/ครั้ง
7	กรรมการจัดกิจกรรมค่ายพักแรมและนำ นักเรียนไปแข่งขันที่(ไม่ค้างคืนวันละ)	-	-	6/ครั้ง

ที่	ภาระงานครู	กำหนดชั่วโมง/ สัปดาห์	จำนวน สัปดาห์/ปี	รวมจำนวน ชั่วโมง
8	กรรมการจัดกิจกรรมค่ายพักแรมและนำนักเรียนไปแข่งขันที่ต้องค้างคืน(ต่อวัน)	-	-	8/วัน
9	การฝึกซ้อมนักเรียนเพื่อเข้าร่วมแข่งขันศิลปหัตถกรรมรอบระดับเขตพื้นที่	-	-	20/ครั้ง
10	การฝึกซ้อมนักเรียนเพื่อเข้าร่วมแข่งขันศิลปหัตถกรรมรอบระดับภาค	-	-	20/ครั้ง
11	การฝึกซ้อมนักเรียนเพื่อเข้าร่วมแข่งขันศิลปหัตถกรรมรอบระดับชาติ	-	-	20/ครั้ง
12	งานตรวจการบ้านนักเรียน/ตรวจชิ้นงานนักเรียน	2	40	80/ปี
13	งานประจำชั้นเรียน/ประจำชั้นร่วม (ดูแลนักเรียน ,โฮมรูม)	5	40	200/ปี
14	ครูสายสนับสนุนงานสอน อื่นๆ			
	- ครูการเงิน	5	40	200/ปี
	- ครูพัสดุ	5	40	200/ปี
	- ครูทะเบียนและวัดผล	5	40	200/ปี
	- พยาบาล	4	40	160/ปี
งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น				
1	คณะกรรมการฝ่ายบริหารหรือฝ่ายอำนวยการ โครงการ/กิจกรรม	5	40	200/ปี
2	คณะทำงานที่รับผิดชอบงานนั้นๆ	3	40	120/ปี
งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น (ต่อ)				
3	งานอื่นๆ ที่รัฐบาล สพฐ. กระทรวงศึกษาธิการ สั่ง(งานนอกเหนือจากแผนปฏิบัติการของโรงเรียน)	-	-	ตามปฏิบัติจริง
4	ปฏิบัติตามจริงตามประกาศ/คำสั่ง	-	-	ตามปฏิบัติจริง
5	งานเยี่ยมบ้าน งานติดตามนักเรียน	-	-	20/ปี
การนับชั่วโมงอบรม				
1	การอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา เต็มวัน	-	-	6/วัน
2	การอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา ครึ่งวัน	-	-	3/ครึ่งวัน
3	การอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา ค้างคืนและมีชั่วโมงปฏิบัติงานหลังเวลา 16.30	-	-	8/วัน

ทั้งนี้ การนับชั่วโมงการปฏิบัติงานตามกรอบชั่วโมงการปฏิบัติงานข้างต้น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องจัดทำเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณารับรอง

1. รายงานผลการปฏิบัติงาน
2. คำสั่งแต่งตั้ง/คำสั่งมอบหมายงาน
3. เอกสาร หลักฐานประกอบอื่นๆ ตามความเหมาะสม

ให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดผาสุภมณีจักร ให้ถือปฏิบัติตามประกาศที่กำหนด เพื่อเป็นแนวทางในการนับชั่วโมงการปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมีหรือขอเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565



(นางสาวสมจิตร รอดเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดผาสุภมณีจักร