



รายงานการประเมินคุณธรรมความโปร่งใส ITA Online ประจำปีงบประมาณ 2565

โรงเรียนวัดผาสุกมณีจักร
Watphasukmaneejak School



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรีเขต 2
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

www.phasuk.ac.th



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โรงเรียนวัดผาสุมณีจักร อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐหรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่งโดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิดเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพขององค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้นการประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพสำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของโรงเรียนวัดผาสุมณีจักร อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี พบว่า อยู่ในระดับ AA

มาตรการส่งเสริมคุณภาพและความโปร่งใสในหน่วยงานของโรงเรียนวัดผาสุมณีจักร มีการวิเคราะห์ดังนี้

(๑) ด้านความโปร่งใสในการจัดซื้อ จัดจ้างของโรงเรียนวัดผาสุมณีจักร ปฏิบัติดังนี้

๑. ประกาศเผยแพร่ปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในระยะเวลา ๓๐ วันทำการหลังจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
๒. เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชนสามารถตรวจสอบ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีองค์ประกอบตามกฎหมาย ระเบียบกำหนด
๓. กำหนดแนวทางตรวจสอบความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และ ผู้เสนอราคา เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนกัน
๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและบุคลากรภายในหน่วยงาน มีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา ทั้งประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่
๕. ห้ามมิให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ดำรงตำแหน่งที่ทำหน้าที่ทับซ้อน
๖. ให้เจ้าหน้าที่รายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ให้หัวหน้าหน่วยงานทราบเป็นประจำทุกเดือน

(๒) ด้านความโปร่งใสในการบริหารเงินงบประมาณ ปฏิบัติดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
๒. การบริหารเงินงบประมาณ มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนวัดผาสุมณีจักร เห็นชอบในการจัดทำแผนงาน โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ของสถานศึกษาและการแบ่งสัดส่วนการใช้งบประมาณดำเนินการ ดังนี้

การให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2566

โรงเรียนวัดผาสุมณีจักร

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนวัดผาสุมณีจักร

ครั้งที่ 1 / 2566 เมื่อวันที่ 10 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2566 ได้พิจารณา

แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2566 ของโรงเรียนวัดผาสุมณีจักรแล้ว มีมติ

1. เห็นชอบกรอบยุทธศาสตร์ (วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ กลยุทธ์และตัวชี้วัด) ของสถานศึกษา

2. เห็นชอบในการจัดทำแผนงาน โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา และการแบ่งสัดส่วนการใช้งบประมาณดำเนินการ ดังนี้

2.1 งบประมาณในการดำเนินโครงการ

2.1.1 แผนงานบริหารวิชาการ จำนวน 15 โครงการ

รวมเป็นเงิน 2,030,165.55 บาท

2.1.2 แผนงานบริหารงานบริหารงบประมาณและบุคคล จำนวน 1 โครงการ

รวมเป็นเงิน 1,751,000.00 บาท

2.1.3 แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน 7 โครงการ

รวมเป็นเงิน 420,936.00 บาท

2.1.4 แผนงานบริหารกิจการนักเรียน จำนวน 4 โครงการ

รวมเป็นเงิน 172,500.00 บาท

2.1.5 แผนงานบริหารนโยบายและแผนฯ จำนวน 1 โครงการ

รวมเป็นเงิน 105,000.00 บาท

รวมงบประมาณดำเนินโครงการ 4,479,601.55 บาท

2.2 งบประมาณในการดำเนินโครงการอาหารกลางวัน

รวมเป็นเงิน 4,272,400.00 บาท

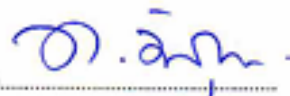
2.3 งบประมาณสำรอง

รวมเป็นเงิน 4,272,400.00 บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 8,898,918.55 บาท

3. เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2566 ได้

ลงชื่อ.....



(รศ.ดร.ทวีวัฒน์ วัฒนกุลเจริญ)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนวัดผาสุมณีจักร

(๓) ด้านความพร้อมรับผิดชอบ

๑. ผู้บริหารจะต้องแสดงเจตจำนงหน่วยงานให้มีการดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมที่จะแสดงความรับผิดชอบหากหน่วยงานส่งผลกระทบและเกิดความเสียหายต่อสังคมโดยรวม
๒. ผู้บริหารจะต้องสนับสนุนงบประมาณหรือการดำเนินการเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและซื่อสัตย์ สุจริตมากขึ้นในหน่วยงาน
๓. ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ เต็มความสามารถ มีความกระตือรือร้นมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
๔. ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน จะต้องให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ ความรับผิดชอบมากกว่าส่วนตัว
๕. ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน จะต้องมีส่วนในความรับผิดชอบ หากเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดของตนเอง
๖. ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน จะต้องเปิดโอกาสพร้อมรับฟังการวิพากษ์หรือติชม จากประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(๔) ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

๑. ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ไม่เรียกรับเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการให้บริการ หรือการอำนวยความสะดวก
๒. ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง
๓. ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ไม่มีส่วนเสียในสัญญา โครงการ หรือมีสัมปทานใด ๆ ของหน่วยงาน



โรงเรียนวัดผาสุกมณีจักร
Watphasukmaneejak school

งดรับ งดให้

**NO
Gift
Policy**



นางสาวสมจิตร รอดเพชร
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดผาสุกมณีจักร

งดรับ งดให้ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน

(๕) ด้านวัฒนธรรม คุณธรรม ภายในองค์กร

๑. ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน จะต้องมีการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดี มีคุณธรรม และซื่อสัตย์สุจริตให้แก่กันอยู่เสมอ

๒. ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน เมื่อพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้น จะต้องไม่เพิกเฉยและพร้อมที่จะดำเนินการตรวจสอบให้เป็นไปตามกฎหมาย

๓. ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน จะต้องไม่ทนและไม่ยอมรับการกระทำการทุจริตทุกรูปแบบ

๔. ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ต้องไม่นำวัสดุ อุปกรณ์ และของใช้ในราชการไปใช้ส่วนตัว

๕. หน่วยงานตรวจสอบภายใน จะต้องดำเนินงานอย่างมีอิสระ ไม่ถูกแทรกแซงจากผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจ และสามารถยับยั้งหรือป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๖) ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๑. การคัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ การเลื่อนขึ้นเงินเดือน การพิจารณาความดี ความชอบ หรือการให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ต้องไม่ยึดโยงกับระบบอุปถัมภ์หรือผลประโยชน์อื่น ๆ แอบแฝง

๒. สร้างแรงจูงใจ เพื่อรักษาเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานด้านความสามารถบนพื้นฐานของความดี

๓. ให้มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การสัมมนา การศึกษาดูงาน การให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม

๔. การใช้จ่ายเงินงบประมาณ ให้เป็นไปด้วยความจำเป็น คุ่มค่า โปร่งใส และตรวจสอบได้

๕. ให้มีการมอบหมายงานด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติไม่สั่งงานในเรื่องส่วนตัว

๖. ให้คำแนะนำและร่วมแก้ปัญหาในงานที่ได้รับมอบหมายร่วมกับผู้ใต้บังคับบัญชา

๗. ให้มีการจัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีความพร้อม

๘. ต้องปฏิบัติงานตามระเบียบ ขั้นตอน อย่างสม่ำเสมอ

๙. ต้องปฏิบัติงานโดยยึดหลักความเป็นธรรม

(๗) ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

๑. ถ่ายทอดประกาศนโยบาย มาตรการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรม และความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดได้รับทราบ

๒. ให้ผู้บริหารแสดงเจตจำนงต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ในคราวประชุมภายในหรือการประชุมประจำเดือน ในการที่จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์มีคุณธรรมจริยธรรม มีธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส