

โครงการโรงเรียนวัดแคแดงตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานปีการศึกษา ๒๕๖๕
 ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โครงการโรงเรียน	ครูผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	การดำเนินการ		หมายเหตุ
			กำลังดำเนินการ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ครูธัญญา สกุลซัง	50,000		✓	
โครงการพัฒนาคุณภาพปฐมวัย	ครูมณฑกาญจน์ จินรักษ์	10,000		✓	
โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย	ครูธัญญลักษณ์ / ครูธีระศักดิ์/ ครูมณฑกาญจน์	5,000		✓	
โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	ครูธัญญา สกุลซัง	20,000		✓	
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวทางของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ครูสุนทรียา บุญตา	20,000		✓	
โครงการนิเทศภายในโรงเรียน	ครูธัญญา สกุลซัง	2,000		✓	
โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	ครูชนิดา ทิพวารี	5,000		✓	
โครงการส่งเสริมความสามารถตามศักยภาพ ด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา	ครูปวิศร์ เอื้อหยิ่งศักดิ์	15,000		✓	
โครงการวันสำคัญของชาติและพระพุทธศาสนา	ครูปวิศร์ เอื้อหยิ่งศักดิ์	22,412		✓	
โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	ครูธีระศักดิ์ รวยอารี			✓	
โครงการส่งเสริมศักยภาพทางวิชาการ	ครูธีระศักดิ์ รวยอารี	44,824		✓	
โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	ครูปวิศร์ เอื้อหยิ่งศักดิ์			✓	
โครงการจัดจ้างบุคลากรเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ครูสุนทรียา บุญตา / มณฑกาญจน์	2000		✓	
โครงการจัดระบบการเงินและการบัญชี	ครูกัลยากร บุญญะวัตร	2,000		✓	
โครงการพัฒนาระบบงานบริหารสินทรัพย์	ครูเกรียงไกร มีชัย	2,000		✓	
โครงการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์	ครูสุนทรียา บุญตา	25,882			
โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ครูมณฑกาญจน์ จินรักษ์	3,000			

โครงการโรงเรียน	ครูผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	การดำเนินการ		หมายเหตุ
			กำลังดำเนินการ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	
โครงการวันแห่งความภาคภูมิใจ	ครูธัญญา / ครูสุรดา ถานอาจนา	3,000		✓	
โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ	ครูกัลยากร บุญญะวัตร	3,000		✓	
โครงการอาหารกลางวัน	ครูธัญญลักษณ์ นิลล้อม	500		✓	
โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	ครูกัลยากร บุญญะวัตร	10,000		✓	
โครงการซ่อมแซมอาคารสถานที่และพัฒนาสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา	ครูเกรียงไกร มีชัย	31,765		✓	
โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศและงานธุรการโรงเรียน	ครูกัลยากร บุญญะวัตร	2,000		✓	
โครงการพัฒนาระบบบริหารสถานศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน	ครูมณฑกาญจน์ / ครูเกรียงไกร	500		✓	
โครงการสหกรณ์โรงเรียน	ครูเกรียงไกร มีชัย	500		✓	
โครงการโรงเรียนสีขาว	ครูธีระศักดิ์ รวยอารี	500		✓	
โครงการลูกเสือ เนตรนารี	ครูเกรียงไกร / ครูธีระศักดิ์			✓	
โครงการโรงเรียนสุจริต	ครูธัญญา / ครูสุรดา ถานอาจนา	500		✓	
โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	ครูธีระศักดิ์ รวยอารี	3,000		✓	
โครงการสถานศึกษาปลอดภัย (MOE safety center)	ครูกัลยากร บุญญะวัตร / ครูธัญญลักษณ์	500		✓	
โครงการสำมะโนนักเรียน	ครูสุนทรียา / ครูกัลยากร	500		✓	

แบบฟอร์มติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โรงเรียนวัดแค

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมประชาธิปไตยในสถานศึกษา

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน / โครงการ/กิจกรรม

๒. ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ เมื่อวันที่ ๒๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน / โครงการ / กิจกรรม วันสำคัญ

๑. วัตถุประสงค์งาน / โครงการ/กิจกรรม

๑.๑ เพื่อเป็นบ่มเพาะความชอบและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติยศอย่างสูง จึงเป็นมงคลแก่ ชีวิต และมีคุณค่าอย่างยิ่งแก่ผู้ได้รับพระราชทาน

๑.๒ เพื่อเป็นสนับสนุนให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการเกิดความภาคภูมิใจในการปฏิบัติหน้าที่จนได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

๑.๓ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ข้าราชการครูและบุคลากรในการต่อใบประกอบวิชาชีพ

๒. การดำเนินงาน (✓) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๖ พ.ค ๒๕๖๕ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายระบุในงาน / โครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย

๑ ด้านปริมาณ

๑.๑ นักเรียนมีความรู้ และมีส่วนร่วมกิจกรรมในการดูแลปกครองภายในโรงเรียน ตามระบอบประชาธิปไตย

๑.๒ ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนครูและนักเรียนได้ใช้สิทธิ์ของตนเองในการเลือกตั้ง

๑.๓ ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนนักเรียน นักเรียนมีประสบการณ์ในการเป็นผู้นำ และผู้ตามในระบอบประชาธิปไตยที่ถูกต้อง

๒ ด้านคุณภาพ

๒.๑ นักเรียนมีความรู้ และมีส่วนร่วมกิจกรรมในการดูแลปกครองภายในโรงเรียน ตามระบอบประชาธิปไตย

๒.๒ ครูและนักเรียนได้ใช้สิทธิ์ของตนเองในการเลือกตั้ง

๒.๓ นักเรียน นักเรียนมีประสบการณ์ในการเป็นผู้นำ และผู้ตามในระบอบ

๔.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน งาน / โครงการ

เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ ๒๐๐ บาท จ่ายจริง.....บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของโครงการ / งาน/กิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐%

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐% ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด			✓	
ผลรวม			๙	๒๐
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๓.๖๓			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ)ผู้ประเมิน
(นายปวีร์ศรี เอื้อหยิ่งศักดิ์)

รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ โรงเรียนสุจริต

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเกรียงไกร มีชัย

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและ
ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” (ภายใต้ชื่อ “โรงเรียนสุจริต”) ตามยุทธศาสตร์วาดด้วยการป้องกัน
ปราบปรามการทุจริต ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ โดยการส่งเสริม
การศึกษาเพื่อสร้างเยาวชนให้เป็นสุจริตชนและสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งการแก้
ปัญหาเรื่องการทุจริตคอรัปชั่นของประเทศชาติอย่างยั่งยืน และเพื่อวางรากฐานการปลูกจิตสำนึกความ ซื่อสัตย์สุจริต
ให้กับนักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในโรงเรียน โรงเรียนสุจริต มีคุณลักษณะ ๕
ประการ คือ ทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะโดยสอดคล้องกับเจตนารมณ์
เชิงกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานวาดด้วยการป้องกันการทุจริต โดยสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งได้กำหนดจุดหมายปลายทางที่มุ่งสู่การเป็น “องค์กรแห่งการเรียนรู้ อยู่อย่าง
พอเพียง หลีกเลียง อบายมุข”

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”

๒.๒ เพื่อปลูกฝังนักเรียนให้มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง
และมีจิตสาธารณะ

๒.๓ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม จิต
พอเพียง และสร้างพฤติกรรมที่ไม่ยอมรับและไม่ทนต่อการทุจริต ไม่ยอมรับและไม่ทนต่อการทุจริต
สร้างพฤติกรรมที่ไม่ยอมรับและไม่ทนต่อการทุจริต

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความรู้ความเข้าใจในการเสริมสร้างคุณธรรม
จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”

๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่าง
พอเพียง และมีจิตสาธารณะ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาในด้านการ “ป้องกันการทุจริต” ๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๓.๒.๒ นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมี
จิตสาธารณะ

๓.๒.๓ นักเรียนรู้จักแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม จิตพอเพียง และมี
พฤติกรรมที่ไม่ยอมรับการทุจริต

๕. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	การนำเสนอโครงการและอนุมัติโครงการ	๑๖ พ.ค.๖๕	ครูเกรียงไกร/ครูธีระศักดิ์
๒.	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๑๖ พ.ค.๖๕	ผู้อำนวยการ
๓.	ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	๑๖ พ.ค.๖๕	คณะครู
๔.	ดำเนินการตามแผน -ปช.สพฐ. น้อย -ปช.สพฐ. ชุมชน -บริษัทสร้างการดี -การเรียนรู้ด้านทุจริต	๑๖ พ.ค.๖๕- ๓๑ มี.ค.๖๖	คณะครู ครูเกรียงไกร คณะครู ครูเกรียงไกร / ครูกัลยากร/ธีระศักดิ์ ครูเกรียงไกร
๕.	นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ	๓๑ มี.ค.๖๖	ผอ./ครูเกรียงไกร
๖.	ประเมินผล/สรุปผล/รายงาน	๓๑ มี.ค.๖๖	ครูเกรียงไกร/ครูธีระศักดิ์

๗. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

จำนวน ๕๐๐ บาท ใช้ไป ๒๐๐ บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของโครงการ / งาน

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐%
- ๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%
- ๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%
- ๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐% ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			/	
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			/	
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด			/	
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
ผลรวม			๙	๒๐
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๓.๖๔			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (/) ควรดำเนินการต่อ				
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				
() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-


 (ลงชื่อ) ผู้ประเมิน
 (นายเกรียงไกร มีชัย)

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

กิจกรรม แข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน แข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน

๒. ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน แข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน

๑. วัตถุประสงค์งาน

๑. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีของหมู่คณะ

๒. เพื่อนำทักษะทางด้านกีฬามาใช้

๓. นักเรียนปฏิบัติได้ถูกต้องตามกฎ กติกา

๔. เพื่อส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม

๒. การดำเนินงาน (/) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๖

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายระบุในงาน / โครงการ

ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันกีฬา

ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนมีทักษะการเล่นกีฬาตามความถนัดและสนใจ

๒. นักเรียนปฏิบัติตามกติกาของการเล่นกีฬา การเชียร์กีฬา มีน้ำใจนักกีฬา

๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน งาน / โครงการ

เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของโครงการ / งาน

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐%

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐% ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			/	
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			/	
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด			/	
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
ผลรวม				
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๓.๖๓			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ () ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (/) ควรดำเนินการต่อ				
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				
() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	ขาดกองเชียร์ไม่เพียงพอ	ยืมจากสถานศึกษาอื่น
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ)ผู้ประเมิน
(นายเดริ่งไกร..มีชัย)

แบบรายงานสรุปการประเมินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

กิจกรรม วันพ่อแห่งชาติ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ

๒. ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ

๑. วัตถุประสงค์งาน

๑. เพื่อเทิดทูนพระเกียรติคุณของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร

๒. เพื่อเทิดทูนพระคุณของพ่อ และยกย่องบทบาทของพ่อที่มีต่อครอบครัวและสังคม

๓. เพื่อให้ลูกได้แสดงความกตัญญูต่เวทีต่อพ่อ

๔. เพื่อให้ผู้เป็นพ่อ สำนึกในหน้าที่และความรับผิดชอบของตนถึงความกตัญญูต่เวที

๒. การดำเนินงาน (/) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายระบุในงาน / โครงการ

ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๙๐ ร่วมกันจัดบอร์ดเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร

๒. ครู - นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมระลึกถึงความดีของพ่อ

ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนมีความตระหนัก สำนึกในคุณงามความดีของพ่อ

๒. ครู เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียง

๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน งาน / โครงการ

เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ -

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของโครงการ / งาน

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐%
- ๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%
- ๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%
- ๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐% ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			/	
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด				/
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			/	
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด			/	
ผลรวม			๙	๒๐
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๓.๖๔			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (/) ควรดำเนินการต่อ				
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				
() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ)ผู้ประเมิน

(นายเกรียงไกร มีชัย)

ประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

โครงการการพัฒนาระบบงานสารสนเทศและงานธุรการโรงเรียน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน โครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศและงานธุรการโรงเรียน

๒. ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน โครงการการพัฒนาระบบงานสารสนเทศและงานธุรการโรงเรียน

๑. วัตถุประสงค์งาน

๑. เพื่อจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ และงานธุรการให้เป็นระบบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

๒. เพื่อจัดเก็บข้อมูลในโปรแกรมระบบบริหารจัดการสารสนเทศของสถานศึกษา (smis) ให้เป็นปัจจุบัน

๓. เพื่อนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ

๒. การดำเนินงาน (/) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายระบุในงาน / โครงการ

ด้านปริมาณ

๑. จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศลงในโปรแกรมระบบบริหารจัดการสารสนเทศของสถานศึกษา (smis)

ร้อยละ ๙๐

ด้านคุณภาพ

๑. โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน/ โครงการ

เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ ๒,๐๐๐ บาท จ่าย๑,๙๕๕.....บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของโครงการ / งาน

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐%

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐% ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			/	
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด				/
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			/	
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
ผลรวม			๖	๒๔
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๓.๗๕			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (/) ควรดำเนินการต่อ				
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				
() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	งบประมาณมีจำกัด	บริหารและใช้อย่างประหยัด
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ)ผู้ประเมิน
(นายเกรียงไกร มีชัย)

แบบประเมินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

กิจกรรม ประชาสัมพันธ์เผยแพร่การปฏิบัติงานของโรงเรียน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน กิจกรรมประชาสัมพันธ์เผยแพร่การปฏิบัติงานของโรงเรียน

๒. ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน กิจกรรมประชาสัมพันธ์เผยแพร่การปฏิบัติงานของโรงเรียน

๑. วัตถุประสงค์งาน

๑. เพื่อเผยแพร่กิจกรรม ข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียนให้กับประชาชน ผู้ปกครองได้ทราบถึงกิจกรรมของโรงเรียน

๒. เพื่อเป็นการส่งเสริมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนให้เผยแพร่สู่สาธารณชน

๒. การดำเนินงาน (/) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายระบุในงาน / โครงการ

ด้านปริมาณ

๑. ผู้ปกครองร้อยละ ๘๐ ได้รับทราบกิจกรรมข่าวสารของโรงเรียน

๒. ประชาชน ชุมชนวัดเครือข่าย ๘๐ ได้รับทราบกิจกรรมข่าวสารของโรงเรียน

ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนและผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียน

๒. ผู้ปกครองและโรงเรียนร่วมกันส่งเสริมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนได้อย่างมีคุณภาพ

๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน งาน / โครงการ

เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ ๑,๕๐๐ บาท จ่าย...๑,๕๐๐...บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของโครงการ / งาน

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐%

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐% ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			/	
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			/	
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด				/
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
ผลรวม			๖	๒๔
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๓.๗๕			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (/) ควรดำเนินการต่อ				
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				
() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ) ผู้ประเมิน
(นายเกรียงไกร มีชัย)

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

โครงการ จัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน โครงการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์

๒. ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน โครงการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์

๑. วัตถุประสงค์งาน

๑. เพื่อจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

๒. การดำเนินงาน (/) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายระบุในงาน / โครงการ

ด้านปริมาณ

๑. วัสดุครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการภายในโรงเรียนอย่างเพียงพอ

ด้านคุณภาพ

๑. การบริหารงานวิชาการ ในโรงเรียนเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานครูและบุคลากรมีความพึงพอใจ

๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน งาน / โครงการ

เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ ๒๕,๘๘๒ บาท จ่าย.....๒๕,๘๔๐.....บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของโครงการ / งาน

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐%

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐% ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			/	
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			/	
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด				/
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			/	
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
ผลรวม			๙	๒๐
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๓.๖๔			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (/) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	งบประมาณมีค่อนข้างจำกัด	บริหารใช้งานให้เกิดประโยชน์สูงสุด
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ)ผู้ประเมิน

(นายเกรียงไกร มีชัย)

แบบประเมินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ แนว
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชนิดา ทิพวารี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่อกิจกรรม แนว
๒. ประเมินผลกิจกรรม เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรมการจัดการศึกษาและพัฒนาสมรรถภาพผู้เรียนด้านเด็กพิเศษ

๑. วัตถุประสงค์งานกิจกรรม

- ๑.๑ เพื่อให้เป็นแนวทางในการเลือกตัดสินใจในการเข้าศึกษาต่อระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- ๑.๒ เพื่อให้ผู้เรียนรู้จัก เข้าใจ รัก และเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น
- ๑.๓ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางแผนการเรียนรู้ อาชีพ รวมทั้งการดำเนินชีวิตและสังคม
- ๑.๔ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๒. การดำเนินงาน (✓) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ – ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๒๕ คน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีแนวทางในการเลือกตัดสินใจในการเข้าศึกษาต่อเห็น
ความสำคัญ และมีความกระตือรือร้นของการศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และมีความประสงค์จะเข้า
ศึกษาต่อมากขึ้น

๔.๓ ปฏิบัติได้จริง

๔.๓.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ทุกคน

๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจกรรม

- เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ ๕๐๐ บาท จ่ายจริง ๕๐๐ บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของกิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐ %

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙ %

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙ %

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐ % ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

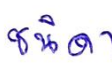
รายการประเมิน	คะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ผลการดำเนินงานกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		✓		
๒. ผลสำเร็จของกิจกรรมนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด		✓		
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด		✓		
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด		✓		
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด		✓		
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมอยู่ในระดับใด		✓		
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด		✓		
๘. กิจกรรมนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด		✓		
ผลรวม		๒๔		
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)		๓		
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ () ดีมาก (✓) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป				
(✓) ควรดำเนินการต่อ				
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				
() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....


 (ลงชื่อ) ผู้ประเมินกิจกรรม
 (นางสาวชนิดา ทิพวาริ)

แบบประเมินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชนิดา ทิพวารี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่อกิจกรรม ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๒. ประเมินผลกิจกรรม เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรมการจัดการศึกษาและพัฒนาสมรรถภาพผู้เรียนด้านเด็กพิเศษ

๑.วัตถุประสงค์งานกิจกรรม

- ๑.๑ เพื่อตรวจสอบคุณภาพและผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน ตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาที่กำหนด
- ๑.๒ เพื่อนำผลการประเมินมาจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน และนำมาใช้ในการตัดสินใจวางแผนพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน
- ๑.๓ เพื่อรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน
- ๑.๔ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินจากองค์กรภายนอก เพื่อนำไปสู่การรับรองคุณภาพการศึกษา

๒. การดำเนินงาน (✓) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา
๒. บุคลากรในโรงเรียนและผู้เกี่ยวข้อง ได้ทราบความก้าวหน้าผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเต็มตามศักยภาพ
๒. บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติกิจกรรมใน กระบวนการพัฒนาการศึกษาได้ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจกรรม

- เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ ๕,๐๐๐ บาท จ่ายจริง ๕,๐๐๐ บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของกิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐ %

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙ %

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙ %

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐ % ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ผลการดำเนินงานกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	✓			
๒. ผลสำเร็จของกิจกรรมนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด	✓			
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด	✓			
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด		✓		
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด	✓			
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมอยู่ในระดับใด		✓		
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด	✓			
๘. กิจกรรมนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด	✓			
ผลรวม	๒๔	๖		
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๓.๗๕			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป				
(✓) ควรดำเนินการต่อ				
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				
() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....


 (ลงชื่อ) ผู้ประเมินกิจกรรม
 (นางสาวชนิดา ทิพวาริ)

แบบประเมินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ ลูกรักน้าอ่าน
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชนิดา ทิพวารี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

- ชื่อกิจกรรม ลูกรักน้าอ่าน
- ประเมินผลกิจกรรม เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรมการจัดการศึกษาและพัฒนาสมรรถภาพผู้เรียนด้านเด็กพิเศษ

๑. วัตถุประสงค์งานกิจกรรม

- ๑.๑ เพื่อให้ผู้บริหารโรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเห็นความสำคัญ มีความตระหนัก และรับผิดชอบในการเร่งรัดให้นักเรียนอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่องสื่อสารได้อย่างยั่งยืน
- ๑.๒ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกระดับและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้อ่านออกเขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่องและสื่อสารได้อย่างจริงจังและต่อเนื่อง
- ๑.๓ เพื่อประเมินความสามารถในการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖
- ๑.๔ เพื่อให้ได้ข้อมูลผลการประเมินความสามารถในการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ สำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงและพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียน

๒. การดำเนินงาน (☒) ดำเนินการเสร็จแล้ว (☐) ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ – ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๔.๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔- ๖ อ่านออกเขียนได้ถูกต้อง อ่านคล่องเขียนคล่อง ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๘๐ ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ๔.๑.๒ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔- ๖ โรงเรียนวัดแค มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย สูงขึ้นร้อยละ ๓
- ๔.๑.๓ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย สูงขึ้น ร้อยละ ๓

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๔.๒.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ – ๖ โรงเรียนวัดแค ปลอดภัยจากการอ่านไม่ออกเขียนไม่ถูกต้อง และอ่านไม่คล่องเขียนไม่คล่อง มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
- ๔.๒.๒ ครูทุกคนในโรงเรียน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเต็มตามศักยภาพ

๔.๓ ปฏิบัติได้จริง

- ๔.๓.๑ นักเรียนมีพัฒนาการด้านการอ่าน การเขียนเพิ่มมากขึ้น

๔.๓.๒ คัดกรองนักเรียนที่ต้องพัฒนาการในด้านการอ่าน การเขียน เพื่อนำนักเรียนกลุ่มนี้มาพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๕.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจกรรม

- เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ.....บาท จ่ายจริง.....บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของกิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐ %

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙ %

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙ %

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐ % ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ผลการดำเนินงานกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		✓		
๒. ผลสำเร็จของกิจกรรมนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด		✓		
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด		✓		
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด		✓		
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด		✓		
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมอยู่ในระดับใด		✓		
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด		✓		
๘. กิจกรรมนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด		✓		
ผลรวม		๒๔		
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)		๓		
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				

คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ () ดีมาก (☒) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป ☒ ควรดำเนินการต่อ ☐ ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง ☐ ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....


 (ลงชื่อ)ผู้ประเมินกิจกรรม
 (นางสาวชนิดา ทิพวารี)

แบบประเมินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ วันมาฆบูชา
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชนิดา ทิพวารี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่อกิจกรรม วันมาฆบูชา
๒. ประเมินผลกิจกรรม เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรมการจัดการศึกษาและพัฒนาสมรรถภาพผู้เรียนด้านเด็กพิเศษ

๑. วัตถุประสงค์งานกิจกรรม

- ๑.๑ เพื่อสืบสานรักษาดมยธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย
- ๑.๒ เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตใจ ความศรัทธาของผู้เรียนให้ยึดมั่นในพระพุทธศาสนา
- ๑.๓ เพื่อให้ผู้เรียนได้ระลึกถึงความสำคัญและได้ทราบถึงประวัติความเป็นมาของวันสำคัญต่าง ๆ
- ๑.๔ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยมที่ดีแก่ผู้เรียน ครูและผู้เรียนได้ทราบถึงคุณค่าความสำคัญ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาและปรัชญาของโรงเรียนให้ดีขึ้น

๒. การดำเนินงาน (√) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ – ๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑.๑ นักเรียนทั้งหมดของโรงเรียนวัดแคได้เข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา
อย่างน้อย ๙๐ %

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ นักเรียนเป็นผู้มีมารยาทไทยที่ดีงาม มีความสงบ มีสติ และสามารถทำงานร่วมกับชุมชนได้

๔.๓ ปฏิบัติได้จริง

๔.๓.๑ นักเรียนได้สืบสานรักษาดมยธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย

๔.๓.๒ นักเรียนได้ระลึกถึงความสำคัญและได้ทราบถึงประวัติความเป็นมาของวันสำคัญต่าง ๆ

๕.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจกรรม

- เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ.....บาท จ่ายจริง.....บาท

๕.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจกรรม

- เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ.....บาท จ่ายจริง.....บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของกิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐ %

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙ %

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙ %

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐ % ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ผลการดำเนินงานกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		✓		
๒. ผลสำเร็จของกิจกรรมนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด		✓		
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด		✓		
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด		✓		
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด		✓		
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมอยู่ในระดับใด		✓		
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด		✓		
๘. กิจกรรมนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด		✓		
ผลรวม		๒๔		
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)		๓		
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ () ดีมาก (✓) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป				
(✓) ควรดำเนินการต่อ				
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				
() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....

๙๖๑๐

(ลงชื่อ) ผู้ประเมินกิจกรรม

(นางสาวชนิดา ทิพวารี)

แบบประเมินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ ส้วมสุขสันต์
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชนิดา ทิพวารี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

- ชื่อกิจกรรม ส้วมสุขสันต์
- ประเมินผลกิจกรรม เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรมการจัดการศึกษาและพัฒนาสมรรถภาพผู้เรียนด้านเด็กพิเศษ

๑. วัตถุประสงค์งานกิจกรรม

- ๑.๑ เพื่อให้ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนสันป่าตองวิทยาคม ได้เห็นความสำคัญของการพัฒนา ตามนโยบายพัฒนาส้วมของโรงเรียนในสังกัดให้ได้มาตรฐานห้องส้วมสาธารณะไทยระดับประเทศ (HAS)
- ๑.๒ เพื่อส่งเสริม ให้นักเรียนมีพฤติกรรมในการรักษาความสะอาด และใช้ส้วมอย่างถูกวิธีและถูกสุขลักษณะ
- ๑.๓ เพื่อพัฒนาส้วมโรงเรียนให้ได้มาตรฐาน ตามนโยบายพัฒนาส้วมของโรงเรียนในสังกัดให้ได้มาตรฐานห้องส้วมสาธารณะไทยระดับประเทศ (HAS) โดยใช้ยุทธศาสตร์การมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนทั้งในและนอกสถานศึกษา

๒. การดำเนินงาน (✓) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ – ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๔.๑.๑ นักเรียนได้รับความรู้ด้านการใช้ส้วมอย่างถูกวิธี และได้พัฒนาห้องส้วมตามมาตรฐาน (HAS)
- ๔.๑.๒ โรงเรียนมีห้องส้วมเพียงพอต่อนักเรียน และมีเครื่องอำนวยความสะดวกภายในครบและพร้อมใช้ห้องส้วมสะอาดและไม่มีกลิ่น
- ๔.๑.๓ คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนสันป่าตองวิทยาคมดำเนินกิจกรรมส้วมสุขสันต์ร่วมกัน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๔.๒.๑ นักเรียนมีความตระหนักในเรื่องการใช้ส้วมอย่างถูกสุขลักษณะ
- ๔.๒.๒ โรงเรียนสันป่าตองวิทยาคมมีห้องส้วมครูและนักเรียนที่ได้มาตรฐาน (HAS)
- ๔.๒.๓ นักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากส้วมไปแก้ปัญหาในที่บ้านได้และ เป็นความรู้ที่ยั่งยืน

๔.๓ ปฏิบัติได้จริง

- ๔.๓.๑ นักเรียนใช้ห้องส้วมอย่างถูกสุขลักษณะเพิ่มมากขึ้น
- ๔.๓.๒ นักเรียนทำความสะอาดห้องส้วมอย่างสม่ำเสมอ

๕.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจกรรม

- เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ.....บาท จ่ายจริง.....บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของกิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐ %
- ๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙ %
- ๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙ %
- ๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐ % ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ผลการดำเนินงานกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		✓		
๒. ผลสำเร็จของกิจกรรมนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด		✓		
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด		✓		
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด		✓		
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด		✓		
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมอยู่ในระดับใด		✓		
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด		✓		
๘. กิจกรรมนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด		✓		
ผลรวม		๒๔		
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)		๓		
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				

สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ () ดีมาก (☒) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง

ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป

(✓) ควรดำเนินการต่อ

() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง

() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

จ.๑๑

(ลงชื่อ)ผู้ประเมินกิจกรรม
(นางสาวชนิดา ทิพวาริ)

แบบประเมินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ ห้องสมุดมีชีวิต
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชนิดา ทิพวารี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่อกิจกรรม ห้องสมุดมีชีวิต
๒. ประเมินผลกิจกรรม เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรมการจัดการศึกษาและพัฒนาสมรรถภาพผู้เรียนด้านเด็กพิเศษ

๑. วัตถุประสงค์งานกิจกรรม

- ๑.๑ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง
- ๑.๒ เพื่อเป็นแหล่งความรู้สำหรับครูในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้นักเรียนได้ศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง
- ๑.๓ เพื่อสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและมีมาตรฐาน
- ๑.๔ เพื่อสร้างเสริมลักษณะนิสัยในการอ่านของนักเรียน และรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๒. การดำเนินงาน (✓) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๔.๑.๑ นักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุด ร้อยละ ๘๐
- ๔.๑.๒ นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้มีนิสัยรักการอ่านและเข้าร่วมกิจกรรมรักการอ่าน ร้อยละ ๘๐
- ๔.๑.๓ นักเรียนมีทักษะในการศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง ร้อยละ ๘๐

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ ห้องสมุดมีบรรยากาศที่ดี สามารถเป็นแหล่งความรู้สำหรับครูในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๔.๒.๒ นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้มีนิสัยรักการอ่านและเข้าร่วมกิจกรรมรักการอ่านอย่างต่อเนื่อง

๔.๓ ปฏิบัติได้จริง

- ๔.๓.๑ นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่สามารถศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองตามความสนใจ
- ๔.๓.๒ นักเรียนที่ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และมีนิสัยรักการอ่าน

๕.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจกรรม

- เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ.....-.....บาท จ่ายจริง.....-.....บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของกิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐ %

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙ %

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙ %

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐ % ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ผลการดำเนินงานกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		✓		
๒. ผลสำเร็จของกิจกรรมนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด		✓		
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด		✓		
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด		✓		
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด		✓		
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมอยู่ในระดับใด		✓		
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด		✓		
๘. กิจกรรมนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด		✓		
ผลรวม		๒๔		
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)		๓		
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ () ดีมาก (✓) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป				
(✓) ควรดำเนินการต่อ				
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....


 (ลงชื่อ) ผู้ประเมินกิจกรรม
 (นางสาวจิตา ทิพวาริ)
 ตำแหน่ง ครู

แบบประเมินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ อ่านคิดเลขเป็น เน้นภาษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชนิดา ทิพวารี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่อกิจกรรม อ่านคิดเลขเป็น เน้นภาษา

๒. ประเมินผลกิจกรรม เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรมการจัดการศึกษาและพัฒนาสมรรถภาพผู้เรียนด้านเด็กพิเศษ

๑. วัตถุประสงค์งานกิจกรรม

๑.๑ เพื่อให้ผู้บริหารโรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเห็นความสำคัญ มีความตระหนัก และรับผิดชอบในการเร่งรัดให้นักเรียนอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง สื่อสารได้อย่างยั่งยืน

๑.๒ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกระดับและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้อ่านออก เขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่องและสื่อสารได้อย่างจริงจังและต่อเนื่อง

๑.๓ เพื่อประเมินความสามารถในการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๑.๔ เพื่อให้ได้ข้อมูลผลการประเมินความสามารถในการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ สำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงและพัฒนาการอ่านและการ เขียนของนักเรียน

๒. การดำเนินงาน (✓) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔- ๖ อ่านออกเขียนได้ถูกต้อง อ่านคล่องเขียนคล่อง ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๘๐ ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๕

๔.๑.๒ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔- ๖ โรงเรียนวัดแค มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย สูงขึ้นร้อยละ ๓

๔.๑.๓ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย สูงขึ้น ร้อยละ ๓

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ โรงเรียนวัดแค ปลอดจาก การอ่านไม่ออกเขียนไม่ถูกต้อง และอ่านไม่คล่องเขียนไม่คล่อง มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๔.๒.๒ ครูทุกคนในโรงเรียน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเต็มตามศักยภาพ

๔.๓ ปฏิบัติได้จริง

๔.๓.๑ นักเรียนมีพัฒนาการด้านการอ่าน การเขียนเพิ่มมากขึ้น

๔.๓.๒ คัดกรองนักเรียนที่ต้องพัฒนาการในด้านการอ่าน การเขียน เพื่อนำนักเรียนกลุ่มนี้มาพัฒนา
อย่างต่อเนื่อง

๕.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจกรรม

- เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ.....บาท จ่ายจริง.....บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของกิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐ %

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙ %

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙ %

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐ % ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ผลการดำเนินงานกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		✓		
๒. ผลสำเร็จของกิจกรรมนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด		✓		
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด		✓		
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด		✓		
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด		✓		
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมอยู่ในระดับใด		✓		
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด		✓		
๘. กิจกรรมนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด		✓		
ผลรวม		๒๔		
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)		๓		
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ () ดีมาก (✓) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป				
(✓) ควรดำเนินการต่อ				
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				
() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....
.....

จฬิ๑๓

(ลงชื่อ) ผู้ประเมินกิจกรรม
(นางสาวชนิดา ทิพวารี)

กิจกรรมเครื่องราชอิสริยาภรณ์/ใบประกอบวิชาชีพ
แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อกิจกรรม **กิจกรรมเครื่องราชอิสริยาภรณ์/ใบประกอบวิชาชีพ**

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน / โครงการ/กิจกรรม

๒. ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ เมื่อวันที่ ๒๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน / โครงการ / กิจกรรม วันสำคัญ

๑. วัตถุประสงค์งาน / โครงการ/กิจกรรม

๑.๑. นักเรียนที่หลุดจากระบบ กลับเข้ามาในระบบการศึกษา

๑.๒. ส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนในโรงเรียน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษาไปอีก

๒. การดำเนินงาน (✓) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๖ พ.ค ๒๕๖๕ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายระบุในงาน / โครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย

๑ ด้านปริมาณ

๑.นักเรียน นักเรียนที่หลุดจากระบบ กลับเข้ามาในระบบการศึกษา

๒.นักเรียนได้รับ ส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนในโรงเรียน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษาไปอีก

๒ ด้านคุณภาพ

๒.๑.นักเรียน ร้อยละ ๘๐ ที่หลุดจากระบบ กลับเข้ามาในระบบการศึกษา

๒.๒.นักเรียนครู ร้อยละ ๘๐ ได้รับ ส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนในโรงเรียน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษาไปอีก

๕.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน งาน / โครงการ

เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ ๕๐๐

บาท จ่ายจริง ๕๐๐

บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของโครงการ / งาน/กิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐%

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐% ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด				✓
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
ผลรวม			๑๒	๒๐
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๓.๖๒			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ - ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ - ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ				
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				
() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-


 (ลงชื่อ) ผู้ประเมิน
 (นายปวิศร์ เอื้อหยิ่งศักดิ์)

กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้สู่อาเซียน
แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้สู่อาเซียน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน / โครงการ/กิจกรรม

๒. ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ เมื่อวันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน / โครงการ / กิจกรรม วันสำคัญ

๑.

วัตถุประสงค์งาน / โครงการ/กิจกรรม

๑.๑ เพื่อเป็นการส่งเสริม ขนบธรรมเนียม วัฒนธรรม และประเพณีอันดีงาม

๑.๒ เพื่อเป็นการปลูกฝังและอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามแก่นักเรียน

๑.๓ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วม สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

๑.๔ เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีแก่ทุกคนในโรงเรียนให้เห็นคุณค่าและอนุรักษ์ประเพณีของไทย

๒. การดำเนินงาน (✓) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๖ พ.ค ๒๕๖๔ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายระบุในงาน / โครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย

๑ ด้านปริมาณ

๑.๑ นักเรียนในช่วงชั้นที่ ๑-๒ และอนุบาลจำนวน ๓๑ คน รวม ๑๖๒ คน

๑.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของโรงเรียน

๑.๓ ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนนักเรียนรู้คุณค่าของการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้สู่

อาเซียน

๒ ด้านคุณภาพ

๒.๑ ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการสร้างจิตสำนึกที่ดีต่อวัฒนธรรมในประเทศหมู่อาเซียน

๒.๒ ผู้เรียนมีจิตสำนึกและตระหนักถึงคุณค่าวัฒนธรรมในประเทศหมู่อาเซียน

๒.๓ บุคลากรในโรงเรียนมีจิตสำนึกที่ดีและอนุรักษ์ประเพณี

๔.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน งาน / โครงการ

เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ ๒๐๐๐

บาท จ่ายจริง ๒๐๐๐ บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของโครงการ / งาน/กิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐%

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%

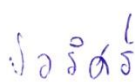
๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐% ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด				✓
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด			✓	
ผลรวม			๙	๒๐
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๓.๖๓			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ - ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ - ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ				
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				
() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-


 (ลงชื่อ) ผู้ประเมิน
 (นายปวิศร์ เอื้อหยิ่งศักดิ์)

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมประชาธิปไตยในสถานศึกษา

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน / โครงการ/กิจกรรม

๒. ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ เมื่อวันที่ ๒๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน / โครงการ / กิจกรรม วันสำคัญ

๑.

วัตถุประสงค์งาน / โครงการ/กิจกรรม

๑.๑ เพื่อเป็นบำเหน็จความชอบและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติยศอย่างสูง จึงเป็นมงคลแก่ ชีวิต และมีคุณค่าอย่างยิ่งแก่ผู้ได้รับพระราชทาน

๑.๒ เพื่อเป็นสนับสนุนให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการเกิดความภาคภูมิใจใน การปฏิบัติหน้าที่จนได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

๑.๓ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ข้าราชการครูและบุคลากรในการต่อไปประกอบวิชาชีพ

๒. การดำเนินงาน (✓) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๖ พ.ค ๒๕๖๖ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายระบุในงาน / โครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย

๑ ด้านปริมาณ

๑.๑ นักเรียนมีความรู้ และมีส่วนร่วมกิจกรรมในการดูแลปกครองภายในโรงเรียน ตาม ระเบียบประชาธิปไตย

๑.๒ ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนครูและนักเรียนได้ใช้สิทธิ์ของตัวเองในการเลือกตั้ง

๑.๓ ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนนักเรียน นักเรียนมีประสบการณ์ในการเป็นผู้นำ และผู้ ตามในระเบียบประชาธิปไตยที่ถูกต้อง

๒ ด้านคุณภาพ

๒.๑ นักเรียนมีความรู้ และมีส่วนร่วมกิจกรรมในการดูแลปกครองภายในโรงเรียน ตามระเบียบประชาธิปไตย

๒.๒ ครูและนักเรียนได้ใช้สิทธิ์ของตัวเองในการเลือกตั้ง

๒.๓ นักเรียน นักเรียนมีประสบการณ์ในการเป็นผู้นำ และผู้ตามในระบอบ

๔.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน งาน / โครงการ

เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ ๒๐๐ บาท จ่ายจริง ๐ บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของโครงการ / งาน/กิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐%

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐% ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด				✓
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด			✓	
ผลรวม			๙	๒๐
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๓.๖๓			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ - ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ - ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-


 (ลงชื่อ) ผู้ประเมิน
 (นายปวิศร์ เอื้อหยิ่งศักดิ์)

กิจกรรมธนาคารขยะ

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมธนาคารขยะ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน / โครงการ/กิจกรรม

๒. ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ เมื่อวันที่ ๒๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน / โครงการ / กิจกรรม วันสำคัญ

๑.

วัตถุประสงค์งาน / โครงการ/กิจกรรม

๑. เพื่อให้ครูและนักเรียน มีความรู้เกี่ยวกับขยะประเภทต่างๆ ตลอดจนทราบถึงปัญหาและผลกระทบที่เกิดจากขยะ

๒. เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับวิธีการลดปริมาณขยะ วิธีการคัดแยก การนำกลับมาใช้ใหม่

๓. เพื่อให้ครูและนักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับวิธีการกำจัดขยะประเภทต่างๆ อย่างถูกวิธี

๔. เพื่อให้โรงเรียนชุมชนบริหารจัดการขยะด้วยตนเอง

๕. เพื่อลดปริมาณขยะในโรงเรียนและชุมชน

๒. การดำเนินงาน (✓) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๖ พ.ค ๒๕๖๔ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายระบุในงาน / โครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย

๑ ด้านปริมาณ

๑.นักเรียน ครู มีความรู้เกี่ยวกับขยะประเภทต่างๆ ตลอดจนทราบถึงปัญหาและผลกระทบที่เกิดจากขยะ

๒.นักเรียน ครู รู้วิธีการลดปริมาณขยะ วิธีการคัดแยก การนำกลับมาใช้ใหม่ วิชาชีพ

๒ ด้านคุณภาพ

๑.นักเรียน ครู ร้อยละ ๘๐ มีความรู้เกี่ยวกับขยะประเภทต่างๆ ตลอดจนทราบถึงปัญหาและผลกระทบที่ เกิดจากขยะ

๒.นักเรียนครู ร้อยละ ๘๐ รู้วิธีการลดปริมาณขยะ วิธีการคัดแยก การนำกลับมาใช้ใหม่

๔.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน งาน / โครงการ

เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ ๑,๐๐๐ บาท จ่ายจริง ๑,๐๐๐ บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของโครงการ / งาน/กิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐%

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐% ขึ้นไป
 กรณีสืบเครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
ผลรวม			๑๒	๑๖
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๓.๕			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ) ผู้ประเมิน
(นายปวิศร์ เอื้อหยิ่งศักดิ์)

วันสำคัญ

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ วันสำคัญ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน / โครงการ/กิจกรรม

๒. ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ เมื่อวันที่ ๒๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน / โครงการ / กิจกรรม วันสำคัญ

๑.

วัตถุประสงค์งาน / โครงการ/กิจกรรม

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่าง ๆ

๑.๒ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน

๑.๓ เพื่อให้ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น

๑.๔ เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่าง ๆ ของชาติ

๒. เป้าหมาย

๒.๑ ด้านปริมาณ

๒.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๙๕ โรงเรียนจัดกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ให้นักเรียนได้ร่วมได้เข้าร่วมกิจกรรม

๒.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๕ ได้รับการพัฒนาด้านนักเรียนเห็นคุณค่าของวันสำคัญต่าง ๆ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๒.๒.๑ ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการสร้างจิตสำนึกที่ดีต่อวันสำคัญของไทยชุมชนได้ร่วมกิจกรรมกับโรงเรียน

๒.๒.๒ ผู้เรียนมีจิตสำนึก และตระหนักถึงคุณค่าร่วมกันอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรม

ประเพณี

ทาง ศาสนาไทย

๒. การดำเนินงาน (✓) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๖ พ.ค ๒๕๖๕ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายระบุในงาน / โครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย

๑ ด้านปริมาณ

๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๙๕ โรงเรียนจัดกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ให้นักเรียนได้ร่วมได้เข้าร่วมกิจกรรม

๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๕ ได้รับการพัฒนาด้านนักเรียนเห็นคุณค่าของวันสำคัญต่าง ๆ

๒ ด้านคุณภาพ

๑.๑ ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการสร้างจิตสำนึกที่ดีต่อวันสำคัญของไทยชุมชนได้ร่วมกิจกรรมกับโรงเรียน

๑.๒ ผู้เรียนมีจิตสำนึก และตระหนักถึงคุณค่าร่วมกันอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีทาง ศาสนาไทย

๔.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน งาน / โครงการ

เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ ๑๗๐๐๐

บาท จ่ายจริง ๑๒๖๑๘

บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของโครงการ / งาน/กิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐%

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐% ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

การประเมินกิจกรรมส่งเสริมความสามารถตามศักยภาพ ด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด				✓
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด				✓
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
ผลรวม				๓๒
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๔			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ - ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ - ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				

() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป

การประเมิน กิจกรรมสำรวจความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด				✓
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
ผลรวม				๓๒
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๔			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ				
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				
() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

สรุปผลการประเมินกิจกรรมภายในโครงการ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ยคะแนน			
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	๔			
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด	๔			
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด	๔			
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด	๔			
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด	๔			
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด	๔			
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด	๔			
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด	๔			
ผลรวม				๓๒
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๔			
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ) ปวีร์ ผู้ประเมิน
(นายปวีร์ เอื้อหยิ่งศักดิ์)

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อกิจกรรม ๗ Step พัฒนา ๓R ๘C

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

ชื่อกิจกรรม ๗ Step พัฒนา ๓R ๘C

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายปวิศร์ เอื้อหยิ่งศักดิ์

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายคุณภาพการศึกษาที่โรงเรียนกำหนด
๒. ส่งเสริมนักเรียนให้มีการเข้าร่วมการแข่งขันกิจกรรมต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
๓. เพื่อให้ครูผลิตสื่อและ ใช้สื่อการสอน ที่ทันสมัย ในการจัดกิจกรรมการเรียน

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายคุณภาพการศึกษาที่โรงเรียนกำหนด
- นักเรียน ร้อยละ ๕๐ มีการเข้าร่วมการแข่งขันกิจกรรมต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- ครู ร้อยละ ๘๐ ผลิตสื่อและ ใช้สื่อการสอน ที่ทันสมัย ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนออนไลน์
- ครู ร้อยละ ๕๐ มีการเข้าร่วมการแข่งขันประกวดสื่อการเรียนการสอนออนไลน์

๒.๒ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายคุณภาพการศึกษา
- นักเรียนได้รับรางวัลในการเข้าร่วมการแข่งขันกิจกรรมทั้งภายในภายนอกโรงเรียน
- ครูมีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย ทันเหตุการณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนออนไลน์
- ครูได้รับรางวัลในการเข้าร่วมการแข่งขันประกวดสื่อการเรียนการสอนออนไลน์

๒. การดำเนินงาน (✓) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๖ พ.ค ๒๕๖๔ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายระบุในงาน / โครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย

๔.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนวัดแค เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

๔.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑ เพื่อฝึกฝนให้นักเรียนเข้าใจการปกครองระบอบประชาธิปไตย
๒. เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาค และหน้าที่ของตนเอง
๓. เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการดูแลปกครองและร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

๔.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน งาน / โครงการ

เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ ๕๐๐ บาท จ่ายจริง ๕๐๐ บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของโครงการ / งาน/กิจกรรม

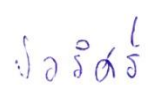
เกณฑ์การให้คะแนน

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด				✓
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด				✓
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
ผลรวม			๖	๒๔
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๓.๗๕			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ				
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				
() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ)  ผู้ประเมิน
(นายปวีร์ เอื้อหยิ่งศักดิ์)

กิจกรรมส่งเสริมกิจกรรมสำรวจความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมกิจกรรมสำรวจความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน / โครงการ/กิจกรรม

๒. ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ เมื่อวันที่ ๒๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน / โครงการ / กิจกรรม วันสำคัญ

๑. วัตถุประสงค์งาน / โครงการ/กิจกรรม

๑ เพื่อให้นักเรียนชื่นชม ร่วมกิจกรรมและมีผลงานด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา

๒ เพื่อให้นักเรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้าน ศิลปะ ดนตรี กีฬา

๓ เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีความหลากหลายตามศักยภาพของนักเรียน

๔ เพื่อส่งเสริมให้เด็กนักเรียน ได้ออกกำลังกาย จะได้มีสุขภาพและพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง

ปราศจากโรคภัย ห่างไกลยาเสพติด

๕ เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพที่ดี และมีสุนทรียภาพ กล้าแสดงออกในกิจกรรมที่เหมาะสม

๖ เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๒. การดำเนินงาน (✓) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๖ พ.ค ๒๕๖๕ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายระบุในงาน / โครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย

๒.๑ ด้านปริมาณ

๒.๑.๑ นักเรียนในช่วงชั้นที่ ๑-๒ และอนุบาลจำนวน รวม ๑๕๒ คนเข้าร่วมโครงการ

๒.๑.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียน ได้รับสำรวจความสามารถพิเศษด้วยระบบ

อิเล็กทรอนิกส์ ในแนวทางพหุปัญญา

๒.๒ ด้านคุณภาพ

๒.๒.๑ นักเรียนในช่วงชั้นที่ ๑-๒ และอนุบาลจำนวน รวม ๑๕๒ คนเข้าร่วมโครงการ

๒.๒.๒ นักเรียน ได้รับสำรวจความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ในแนวทางพหุ

ปัญญา ๔.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน งาน / โครงการ

เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ ๒๐๐๐

บาท จ่ายจริง ๒๐๐๐

บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของโครงการ / งาน/กิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐%

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐% ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด				✓
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด				✓
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
ผลรวม				๓๒
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๔			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ)  ผู้ประเมิน
(นายปวีร์ อื้อหึงศักดิ์)

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมความสามารถตามศักยภาพ ด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน / โครงการ/กิจกรรม

๒. ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ เมื่อวันที่ ๒๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน / โครงการ / กิจกรรม วันสำคัญ

๑.

วัตถุประสงค์งาน / โครงการ/กิจกรรม

๑ เพื่อให้นักเรียนชื่นชม ร่วมกิจกรรมและมีผลงานด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา

๒ เพื่อให้นักเรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้าน ศิลปะ ดนตรี กีฬา

๓ เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีความหลากหลายตามศักยภาพของนักเรียน

๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ได้ออกกำลังกาย จะได้มีสุขภาพและพละนาฏที่สมบูรณ์แข็งแรง ปราศจากโรคภัย ห่างไกลยาเสพติด

๕ เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพที่ดี และมีสุนทรียภาพ กล้าแสดงออกในกิจกรรมที่เหมาะสม

๖ เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๒. การดำเนินงาน (✓) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๖ พ.ค ๒๕๖๔ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายระบุในงาน / โครงการ/กิจกรรม

เป้าหมาย

๑ ด้านปริมาณ

๑.๑ นักเรียนในช่วงชั้นที่ ๑-๒ จำนวน ๑๖๐ คน และอนุบาลจำนวน ๓๑ คน รวม ๑๙๑ คน

๑.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียน เข้าร่วมโครงการส่งเสริมความสามารถตามศักยภาพ
ด้าน ศิลปะ ดนตรี กีฬา

๑.๓ ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนนักเรียนรู้คุณค่าของการเข้าร่วมเข้าร่วมโครงการส่งเสริม
ความสามารถตามศักยภาพ ด้าน ศิลปะ ดนตรี กีฬา

๒ ด้านคุณภาพ

๒.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ชื่นชม มีผลงานด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา

๒.๒ นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๒.๓ นักเรียนได้ออกกำลังกาย จะได้มีสุขภาพและพละนาฏที่สมบูรณ์แข็งแรง ปราศจากโรคภัย
ห่างไกล ยาเสพติด

๔.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน งาน / โครงการ

เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ ๑๐๐๐๐ บาท จ่ายจริง ๑๐๐๐๐ บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของโครงการ / งาน/กิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐%

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐% ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			✓	
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
ผลรวม			๖	๒๐
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๓.๒๕			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ - ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ - ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ) ^{ปวีร์}ผู้ประเมิน
(นายปวีร์ เอื้อหิ๊งศักดิ์)

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐% ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			✓	
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
ผลรวม			๖	๒๐
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๓.๒๕			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ) ปวีร์ ผู้ประเมิน
(นายปวีร์ เอื้อหิรัญศักดิ์)

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ การส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวทางของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีหญิง สุนทรียา บุญตา

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่อกิจกรรม ขวุน้องออมทรัพย์
๒. ประเมินผลกิจกรรม เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรม

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้นักเรียนรู้จักวางแผนในการใช้จ่ายเงิน และมีวินัยในการใช้จ่ายเงิน
- ๑.๒ นักเรียนมีความตระหนักรู้ว่าการออมเป็นการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียงตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
- ๑.๓ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัยรักการออม

๒. การดำเนินงาน (☒) ดำเนินการเสร็จแล้ว (☐) ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๔.๑.๑ ร้อยละ ๘๐ นักเรียนโรงเรียนวัดแคเข้าร่วมโครงการเด็กดีมีเงินออม
- ๔.๑.๒ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน โรงเรียนวัดแคในปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีเงินออมเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษา

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๔.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนวัดแคทุกคนมีวินัยในการใช้จ่ายเงิน
- ๔.๒.๒ นักเรียนทุกคนมีการวางแผนจัดการด้านการเงินและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมกับวัย

๔.๓ ปฏิบัติได้จริง

- ๔.๓.๑ นักเรียนโรงเรียนวัดแคทุกคนมีวินัยในการใช้จ่ายเงิน
- ๔.๓.๒ นักเรียนทุกคนมีการวางแผนจัดการด้านการเงินและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมกับวัย

๕.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจกรรม

เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ.....๒,๐๐๐....บาท จ่ายจริง.....๑,๒๔๓ บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของกิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐%
- ๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%
- ๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%
- ๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐% ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ผลการดำเนินงานกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		✓		
๒. ผลสำเร็จของกิจกรรมนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด		✓		
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด		✓		
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด		✓		
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด		✓		
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมอยู่ในระดับใด		✓		
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด		✓		
๘. กิจกรรมนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด		✓		
ผลรวม				๒๔
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)				๓
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ () ดีมาก (✓) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป () ควรดำเนินการต่อ (✓) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-


 (ลงชื่อ) ผู้ประเมิน
 (ว่าที่ร้อยตรีหญิง สุนทรียา บุญตา)
 ตำแหน่ง ครู ค.ศ.๑

แบบประเมินกิจกรรมจัดระบบการเงินและการบัญชี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

โรงเรียนวัดแค ตำบลปากคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ

คำชี้แจง ให้ท่านตอบแบบสอบถามโดยกาเครื่องหมายถูกข้อที่ตรงกับความพึงพอใจของท่าน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

๑ เพศ

☐ ชาย

☐ หญิง

ตอนที่ ๒ ความคิดเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น			
		มาก ๔	ปาน กลาง ๓	น้อย ๒	น้อย ที่สุด ๑
๑.	มีการประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรมด้านการเงิน การบัญชี พัสดุ				
๒.	การสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่สถานศึกษาด้านการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ				
๓.	การบริหารการเงินและพัสดุ มีกำหนดขั้นตอน อย่างเป็นระบบโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้				
๔.	การนิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะ ๆ				
๕.	การให้คำแนะนำ คำปรึกษา เกี่ยวกับเรื่องที่ตรวจสอบ รวมถึง กฎหมายระเบียบ				
๖.	มีการติดตาม ตรวจสอบการบริหารงานด้านการเงิน และพัสดุอย่างมีระบบ				

ข้อเสนอแนะ

.....
.....

สรุปแบบประเมินกิจกรรมจัดระบบการเงินและการบัญชี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
โรงเรียนวัดแคตำบลปากคลองบางปลากด อำเภอสทิงพระ จังหวัดสมุทรปราการ

คำชี้แจง ให้ท่านตอบแบบสอบถามโดยกาเครื่องหมายถูกข้อที่ตรงกับความพึงพอใจของท่าน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ

☐ ชาย

☐ หญิง

กลุ่มที่ทำการประเมิน จำนวน ๑๐ คน ประเมินดังนี้

ตอนที่ ๒ ความคิดเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม

ที่	รายการ	ความพึงพอใจ				
		ดีมาก	ดี	ปานกลาง	น้อย	หมายเหตุ
๑	มีการประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรมด้านการเงิน การบัญชี พัสดุ	๙๐%	๑๐%	๐%	๐%	
๒	การสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่สถานศึกษาด้านการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ	๘๐%	๒๐%	๐%	๐%	
๓	การบริหารการเงินและพัสดุ มีกำหนดขั้นตอน อย่างเป็นระบบโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้	๘๐%	๒๐%	๐%	๐%	
๔	การนิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะ ๆ	๔๐%	๖๐%	๐%	๐%	
๕	การให้คำแนะนำ คำปรึกษา เกี่ยวกับเรื่องที่ตรวจสอบ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ	๘๐%	๒๐%	๐%	๐%	
๖	มีการติดตาม ตรวจสอบการบริหารงานด้านการเงิน และพัสดุอย่างมีระบบ	๘๐%	๒๐%	๐%	๐%	

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

สรุปแบบประเมินกิจกรรมจัดระบบการเงินและการบัญชีประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

โรงเรียนวัดแคตำบลปากคลองบางปลากด อำเภอสทิงพระ จังหวัดสมุทรปราการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑

.....

กลุ่มตัวอย่างที่ทำการประเมิน คือ นักเรียนเพศหญิง เพศชาย

รวมทั้งสิ้น ๔๐ คน ผลการประเมินดังนี้

ที่	รายการ	ผลการจัดกิจกรรม	ร้อยละ
๑	มีการประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรมด้านการเงิน การบัญชี พัสดุ	ระดับดีมาก	๓๕
๒	การสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่สถานศึกษาด้านการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ	ระดับดีมาก	๓๕
๓	การบริหารการเงินและพัสดุ มีกำหนดขั้นตอน อย่างเป็นระบบโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้	ระดับดีมาก	๔๒.๕
๔	การนิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะ ๆ	ระดับดีมาก	๓๕
๕	การให้คำแนะนำ คำปรึกษา เกี่ยวกับเรื่องที่ตรวจสอบ รวมถึง กฎหมายระเบียบ	ระดับดีมาก	๔๐
๖	มีการติดตาม ตรวจสอบการบริหารงานด้านการเงิน และพัสดุอย่างมีระบบ	ระดับดีมาก	๔๐

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

สุทธริษา

(ลงชื่อ)

(ว่าที่ ร.ต. หญิง สุนทรียา บุญตา)

หัวหน้าโครงการจัดระบบการเงินและการบัญชี

แบบประเมินผลรายงานโครงการระบบดูแลช่วยเหลือ โรงเรียนวัดแคปีการศึกษา ๒๕๖๕

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการเขต ๑

รายการประเมินและตัวชี้วัด	ผลการประเมิน					รวม
	๕	๔	๓	๒	๑	
๑.การบริหารจัดการและนโยบายในการขับเคลื่อนงานบริการแนะแนว	๖๐.๐๐	๓๘.๐๐	๒.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๒.ความสามารถในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๖๘.๐๐	๑๖.๐๐	๑๖.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๓.สถานศึกษามีกิจกรรม/โครงการในการดำเนินงานบริการแนะแนว	๘๐	๑๖	๔	๐	๐	๑๐๐.๐๐
๔.สถานศึกษามีสื่อและเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินงานบริการแนะแนว	๘๖	๘	๖	๐	๐	๑๐๐.๐๐
๕.การบริหารงานตามขอบข่ายงานแนะแนวอย่างเป็นระบบ	๖๐	๔๐	๐	๐	๐	๑๐๐.๐๐
๖.การจัดกิจกรรมแนะแนวเพื่อพัฒนานักเรียนอย่างหลากหลาย	๕๘	๒๔	๒	๑๖	๐	๑๐๐.๐๐
๗.การสรุปรายงานผลและข้อเสนอแนะ นำมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานแนะแนว	๘๖	๑๔	๐	๐	๐	๑๐๐.๐๐
๘.การสานฝันสู่อาชีพ	๕๐	๓๐	๒๐	๐	๐	๑๐๐.๐๐
๙.ภารกิจการแนะแนวกับการพัฒนานักเรียนสู่ยุคไทยแลนด์ ๔.๐	๙๐	๑๐	๐	๐	๐	๑๐๐.๐๐
๑๐.ผลการดำเนินงานตามสภาพความสำเร็จของการดำเนินงานแนะแนว	๙๖	๔	๐	๐	๐	๑๐๐.๐๐
ความถี่สะสม	๖๔๗.๖	๑๙๖.๔	๕๐	๑๖	๐	
คะแนนที่ได้	๓๒๓๘	๗๘๕.๖	๑๕๐	๓๒	๐	
คะแนนรวม	๔๒๐๕.๖					
คะแนนเฉลี่ย	๘๔.๑๑๒					

(ลงชื่อ) ส.พรียา

(ว่าที่ ร.ต. หญิง สุนทรียา บุญตา)

หัวหน้าระบบดูแลช่วยเหลือ

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ โครงการโรงเรียนคุ้มครองเด็ก
ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีหญิง สุนทรียา บุญตา

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่อกิจกรรม จัดระดมการเงินและการบัญชี
๒. ประเมินผลกิจกรรม เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรม

๑. วัตถุประสงค์

เชิงปริมาณ

- ๑ ผู้เรียนทุกคนได้รับการช่วยเหลือให้มีความสามารถที่จะพัฒนาตนเองได้
- ๒ ผู้เรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมให้มีความรู้มีทักษะพัฒนาตนเองได้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑ ผู้เรียนมีทักษะและมีความสามารถที่จะพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ
- ๒ ผู้เรียนรู้จักเลือกตัดสินใจเกี่ยวกับอนาคตของตนเองได้อย่างเหมาะสม

๒. การดำเนินงาน (✓) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๑ ผู้เรียนทุกคนได้รับการช่วยเหลือให้มีความสามารถที่จะพัฒนาตนเองได้
- ๒ ผู้เรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมให้มีความรู้มีทักษะพัฒนาตนเองได้

เชิงคุณภาพ

- ๑ ผู้เรียนมีทักษะและมีความสามารถที่จะพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ
- ๒ ผู้เรียนรู้จักเลือกตัดสินใจเกี่ยวกับอนาคตของตนเองได้อย่างเหมาะสม

๔.๓ ปฏิบัติได้จริง

นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือพัฒนาทั้งในด้านสังคม อารมณ์ และจิตใจ มีความรู้ ความคิด รู้จักการแก้ปัญหา มีทักษะในการดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจกรรม

เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ.....๕๐๐.....บาท จ่ายจริง.....บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของกิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐%

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐% ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด				✓
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด				✓
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
ผลรวม			๓๐	
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)			๓.๗๕	
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ - ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ - ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป () ควรดำเนินการต่อ (✓) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ)^{ศุภพรียา} ผู้ประเมิน
(ว่าที่ร้อยตรีหญิง สุนทรียา บุญตา)
ตำแหน่ง ครู ค.ศ.๑

แบบประเมินผลรายงานโครงการโรงเรียนคุ้มครองเด็กโรงเรียนวัดแค ปีการศึกษา ๒๕๖๕

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการเขต ๑

รายการประเมินและตัวชี้วัด	ผลการประเมิน					N	ค่าเฉลี่ย	S.D	เกณฑ์ประเมิน
	๕	๔	๓	๒	๑				
๑.การบริหารจัดการและนโยบายในการขับเคลื่อน	๓๐	๑๙	๑	๐	๐	๕๐	๔.๕๘	๐.๕๓	มากที่สุด
๒.ความสามารถในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๓๔	๘	๘	๐	๐	๕๐	๔.๕๒	๐.๗๕	มากที่สุด
๓.สถานศึกษามีกิจกรรม/โครงการในการดำเนินงาน	๔๐	๘	๒	๐	๐	๕๐	๔.๗๖	๐.๕๑	มากที่สุด
๔.สถานศึกษามีสื่อและเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินงาน	๔๓	๔	๓	๐	๐	๕๐	๔.๘	๐.๕๓	มากที่สุด
๕.การบริหารงานตามขอบข่ายงานแนะแนวอย่างเป็นระบบ	๓๐	๒๐	๐	๐	๐	๕๐	๔.๖	๐.๔๙	มากที่สุด
๖.การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักเรียนอย่างหลากหลาย	๒๙	๑๒	๑	๘	๐	๕๐	๔.๒๔	๑.๐๙	มาก
๗.การสรุปรายงานผลและข้อเสนอแนะ นำมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานแนะแนว	๔๓	๗	๐	๐	๐	๕๐	๔.๘๖	๐.๓๕	มากที่สุด
๘.การสร้างความปลอดภัยในโรงเรียน	๒๕	๑๕	๑๐	๐	๐	๕๐	๔.๓	๐.๗๘	มาก
๙.ภารกิจการพัฒนาเรียนรู้ยุคไทยแลนด์ ๔.๐	๔๕	๕	๐	๐	๐	๕๐	๔.๙	๐.๓๐	มากที่สุด
๑๐.ผลการดำเนินงานตามสภาพความสำเร็จของการดำเนินงานแนะแนว	๔๘	๒	๐	๐	๐	๕๐	๔.๙๖	๐.๒๐	มากที่สุด
รวม	๓๖๗.๐	๑๐๐.๐	๒๕.๐๐	๘.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐	๔.๖๕	๐.๕๕	มากที่สุด

ค่าเฉลี่ย ๔.๕๑ – ๕.๐๐ หมายถึง ระดับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๔.๕๐ หมายถึง ระดับความพึงพอใจในระดับมาก

ค่าเฉลี่ย ๒.๕๑ – ๓.๕๐ หมายถึง ระดับความพึงพอใจในระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ย ๑.๕๑ – ๒.๕๐ หมายถึง ระดับความพึงพอใจในระดับน้อย

ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๕๐ หมายถึง ระดับความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด

(ลงชื่อ)


(ว่าที่ ร.ต. หญิง สุนทรียา บุญตา)

หัวหน้าโครงการ

แบบประเมินผลรายงานโครงการโรงเรียนคุ้มครองเด็กโรงเรียนวัดแคปีการศึกษา ๒๕๖๕

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจวบสมุทรปราการเขต ๑

รายการประเมินและตัวชี้วัด	ผลการประเมิน					รวม
	๕	๔	๓	๒	๑	
๑.การบริหารจัดการและนโยบายในการขับเคลื่อน	๖๐.๐๐	๓๘.๐๐	๒.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๒.ความสามารถในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๖๘.๐๐	๑๖.๐๐	๑๖.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๓.สถานศึกษามีกิจกรรม/โครงการในการดำเนินงาน	๘๐	๑๖	๔	๐	๐	๑๐๐.๐๐
๔.สถานศึกษามีสื่อและเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินงาน	๘๖	๘	๖	๐	๐	๑๐๐.๐๐
๕.การบริหารงานตามขอบข่ายงานแนะแนวอย่างเป็นระบบ	๖๐	๔๐	๐	๐	๐	๑๐๐.๐๐
๖.การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักเรียนอย่างหลากหลาย	๕๘	๒๔	๒	๑๖	๐	๑๐๐.๐๐
๗.การสรุปรายงานผลและข้อเสนอแนะ นำมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานแนะแนว	๘๖	๑๔	๐	๐	๐	๑๐๐.๐๐
๘.การสร้างความปลอดภัยในโรงเรียน	๕๐	๓๐	๒๐	๐	๐	๑๐๐.๐๐
๙.ภารกิจการพัฒนานักเรียนสู่ยุคไทยแลนด์ ๔.๐	๙๐	๑๐	๐	๐	๐	๑๐๐.๐๐
๑๐.ผลการดำเนินงานตามสภาพความสำเร็จของการดำเนินงานแนะแนว	๙๖	๔	๐	๐	๐	๑๐๐.๐๐
ความถี่สะสม	๖๔๗.๖	๑๙๖.๔	๕๐	๑๖	๐	
คะแนนที่ได้	๓๒๓๘	๗๘๕.๖	๑๕๐	๓๒	๐	
คะแนนรวม	๔๒๐๕.๖					
คะแนนเฉลี่ย	๘๔.๑๑๒					

(ลงชื่อ)


(ว่าที่ ร.ต. หึง สุนทรียา บุญตา)

หัวหน้าโครงการ

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ การส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวทางของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีหญิง สุนทรียา บุญตา

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่อกิจกรรม การส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวทางของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ประเมินผลกิจกรรม เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรม การส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวทางของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๑.๒ เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและลักษณะที่พึงประสงค์ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร

๒. การดำเนินงาน (☒) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
- ๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรมตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๒.๑ นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงดีขึ้น

๔.๓ ปฏิบัติได้จริง

- ๓.๑ นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงดีขึ้น

๕.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจกรรม

เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ.....๕,๒๐๐.....บาท
จ่ายจริง.....๑,๐๐๐.....บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของกิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

๑	คะแนน	หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า	๖๐ %
๒	คะแนน	หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ	๖๐ – ๖๙ %
๓	คะแนน	หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ	๗๐ – ๗๙ %
๔	คะแนน	หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ	๘๐ % ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงานกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓	
๒. ผลสำเร็จของกิจกรรมนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด			✓	
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมอยู่ในระดับใด			✓	
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
๘. กิจกรรมนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด			✓	
ผลรวม				๒๔
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)				๓
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ () ดีมาก (✓) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป () ควรดำเนินการต่อ				
(✓) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				
() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-


 (ลงชื่อ) ผู้ประเมิน
 (ว่าที่ร้อยตรีหญิง สุนทรียา บุญตา)

แบบประเมินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๔

ชื่อโครงการ การจัดการศึกษาและพัฒนาสมรรถภาพผู้เรียนด้านเด็กพิเศษ
ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีหญิง สุนทรียา บุญตา

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่อกิจกรรม การจัดการศึกษาและพัฒนาสมรรถภาพผู้เรียนด้านเด็กพิเศษ
๒. ประเมินผลกิจกรรม เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรมการจัดการศึกษาและพัฒนาสมรรถภาพผู้เรียนด้านเด็กพิเศษ

๑. วัตถุประสงค์งานกิจกรรม

- ๑.๑ เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถคัดกรองและประเมินความสามารถขั้นพื้นฐานของเด็ก เพื่อให้ทราบถึงระดับความสามารถและการพัฒนาการของเด็กแต่ละคน
- ๑.๒ เพื่อให้ครูผู้สอนวางแผนการจัดการศึกษาและสามารถจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP Individual Education Program) ที่เหมาะสมต่อการพัฒนาและความต้องการพิเศษของเด็กแต่ละคน และเพิ่มศักยภาพในการเรียนการสอนเด็กพิเศษได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (Learning disability : LD) ทุกคนได้รับการพัฒนาทักษะในด้านการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ ทั้ง ๓ ด้าน ได้รับการพัฒนาทางด้านการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณอย่างเต็มศักยภาพเป็นรายบุคคล

๒. การดำเนินงาน (✓) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ
๓. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑.๑ ครูผู้สอน สามารถคัดกรองและประเมินความสามารถพื้นฐานระดับความสามารถและพัฒนาการของเด็กแต่ละคน

๔.๑.๒ ส่งเสริมและช่วยเหลือให้นักเรียนพิเศษเรียนร่วมมีการพัฒนาทางด้านการเรียนดีขึ้น

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ โรงเรียนมีฐานข้อมูลนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษเรียนร่วม ในการพัฒนาการจัดการเรียนร่วม

๔.๒.๒ นักเรียนที่มีความจำเป็นพิเศษเรียนร่วม ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพทุกคนทุกด้าน และเรียนอย่างมีความสุข

๔.๓ ปฏิบัติได้จริง

๔.๓.๑ โรงเรียนมีฐานข้อมูลนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษเรียนร่วม ในการพัฒนาการจัดการเรียนร่วม

๔.๓.๒ นักเรียนที่มีความจำเป็นพิเศษเรียนร่วม ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพทุกคน ทุกด้าน และเรียนอย่างมีความสุข

๕.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจกรรม

- ค่าวัสดุอุปกรณ์ ทำแบบฝึกหัด จำนวน ๒,๙๐๓ บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของกิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐ %
- ๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙ %
- ๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙ %
- ๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐ % ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ผลการดำเนินงานกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	✓			
๒. ผลสำเร็จของกิจกรรมนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด	✓			
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด	✓			
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด	✓			
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด	✓			
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมอยู่ในระดับใด	✓			
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด	✓			
๘. กิจกรรมนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด	✓			
ผลรวม	๓๒			
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๔			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป				
(✓) ควรดำเนินการต่อ				
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				
() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....


 (ลงชื่อ) ผู้ประเมินกิจกรรม
 (ว่าที่ร้อยตรีหญิง สุนทรียา บุญตา)
 ตำแหน่ง ครู ค.ศ.๑

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๔

ชื่อกิจกรรม แนว
ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีหญิง สุนทรียา บุญตา

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่อกิจกรรม แนว
๒. ประเมินผลกิจกรรม เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรม แนว

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อช่วยเหลือนักเรียนในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการเรียน ความประพฤติ เศรษฐกิจและอาชีพ
๒. เพื่อให้บริการข้อมูลสารสนเทศด้านการแนะแนว เช่น การศึกษาต่อ การประกอบอาชีพแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการศึกษา
๓. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านสังคม อารมณ์ และจิตใจ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความคิด รู้จักการแก้ปัญหา มีทักษะในการดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

๒. การดำเนินงาน (✓) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศด้านการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพ เพื่อบริการแก่นักเรียน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียน ป.๖ เมื่อจบการศึกษาแล้ว เข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาร้อยละ ๙๐

๔.๓ ปฏิบัติได้จริง

- ๔.๓.๑ โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศด้านการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพ เพื่อบริการแก่นักเรียน
- ๔.๓.๒ นักเรียน ป.๖ เมื่อจบการศึกษาแล้ว เข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาร้อยละ ๙๐

๕.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจกรรม

เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ.....บาท จ่ายจริง.....บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของกิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐ %
- ๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙ %
- ๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙ %
- ๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐ % ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	✓			
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด	✓			
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด	✓			
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด	✓			
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด	✓			
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด	✓			
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด	✓			
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด	✓			
ผลรวม	๓๒			
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๔			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป () ควรดำเนินการต่อ				
(✓) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				
() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-


 (ลงชื่อ) ผู้ประเมิน
 (ว่าที่ร้อยตรีหญิง สุนทรียา บุญตา)

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

โครงการ พัฒนางานบริหารสินทรัพย์

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน โครงการพัฒนางานบริหารสินทรัพย์
๒. ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน

๑. วัตถุประสงค์งาน
 - ๑.๑ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ และสาธารณูปโภค เป็นไปตามระเบียบและแนวปฏิบัติ
 - ๑.๒ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ เกิดสภาพคล่องและเกิดประสิทธิผลที่ดี
 - ๑.๓ เพื่อควบคุมการเบิก - จ่ายพัสดุและจำหน่ายครุภัณฑ์ของโรงเรียน
 - ๑.๔ บุคลากรทุกคนได้รับความสะอาดในด้านสาธารณูปโภค วัสดุ และครุภัณฑ์ตรงความต้องการ
 - ๑.๕ ดำเนินการเบิก - จ่ายพัสดุและควบคุมจำหน่ายถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
๒. การดำเนินงาน (/) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ
๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
๔. เป้าหมาย
 - ๔.๑ เป้าหมายระบุในงาน / โครงการ

เชิงปริมาณ

๑. วัสดุอุปกรณ์มีใช้อย่างพอเพียงตรงตามความต้องการ
- #### เชิงคุณภาพ
๑. เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติของทางราชการ
๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน งาน / โครงการ
 - ๕.๑ เงินอุดหนุนรายหัว ๒,๐๐๐ บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของโครงการ / งาน

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐%
- ๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%
- ๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%
- ๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐% ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			/	
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			/	
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด				/
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด				/
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
ผลรวม			๖	๒๘
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๓.๘๘			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (/) ควรดำเนินการต่อ				
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				
() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ) ผู้ประเมิน

(นางสาวกัลยากร บุญญะวัตร)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

โครงการ อาหารกลางวัน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน โครงการอาหารกลางวัน
๒. ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน

๑. วัตถุประสงค์
 - ๑.๑ เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณภาพอย่างเพียงพอเหมาะสมตามหลักโภชนาการ
 - ๑.๒ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีภาวะโภชนาการตามหลักเกณฑ์มาตรฐาน
 - ๑.๓ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพอนามัยสมบูรณ์แข็งแรง
๒. การดำเนินงาน (/) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ
๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
๔. เป้าหมาย
 - ๔.๑ เป้าหมายระบุในงาน / โครงการ

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันที่ถูกหลักโภชนาการเพียงพอในแต่ละวัน

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนทุกคนมีสุขภาพอนามัยสมบูรณ์แข็งแรงมีภาวะโภชนาการตามเกณฑ์มาตรฐาน
๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน งาน / โครงการ
 - ๕.๑ เงินอุดหนุนจากเทศบาลตำบลพระสมุทรเจดีย์

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของโครงการ / งาน

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐%
- ๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%
- ๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%
- ๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐% ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				/
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				/
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด			/	
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด				/
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
ผลรวม			๓	๒๘
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๓.๘๘			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (/) ควรดำเนินการต่อ				
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				
() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ) ผู้ประเมิน
(นางสาวกัลยากร บุญญะวัตร)

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

โครงการ ซ่อมแซมอาคารสถานที่และพัฒนาสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน โครงการซ่อมแซมอาคารสถานที่และพัฒนาสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา
๒. ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่ให้เพียงพอ สะอาดปลอดภัยต่อการให้บริการ
 - ๑.๒ เพื่อจัดหาสื่อวัสดุ อุปกรณ์ มาสนับสนุนการเรียนการสอน
 - ๑.๓ เพื่อส่งเสริมให้เกิดแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนใกล้ตัวผู้เรียน และผู้เรียนได้เรียนรู้ตลอดเวลา
 - ๑.๔ เพื่อจัดภูมิทัศน์ในโรงเรียนให้มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม น่าอยู่น่ามอง นักเรียนเกิดความรักและปลูกฝังนิสัยรักความสะอาดและรักสิ่งแวดล้อม ให้เกิดกับผู้เรียนละบุคลากร
๒. การดำเนินงาน (/) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ
๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายระบุในงาน / โครงการ

เชิงปริมาณ

๑. ครูและนักเรียนทุกคนพึงพอใจในอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน
๒. นักเรียนและบุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีจิตอาสาช่วยรับผิดชอบดูแลสถานที่และสิ่งแวดล้อม

เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนเป็นองค์กรต้นแบบที่มีการดูแลพัฒนาสถานที่อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมร่มรื่นสวยงามมีความปลอดภัย

เอื้อต่อการเรียนรู้

๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน งาน / โครงการ

๕.๑ เงินอุดหนุนรายหัว ๓๑,๗๖๕ บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของโครงการ / งาน

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐%
- ๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%
- ๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%
- ๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐% ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			/	
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			/	
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากนักน้อยเพียงใด			/	
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด				/
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
ผลรวม			๙	๒๐
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๓.๖๓			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (/) ควรดำเนินการต่อ				
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				
() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ)ผู้ประเมิน

(นางสาวกัลยากร บุญญะวัตร)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๕

โครงการ สำนะโนนักเรียน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่องาน โครงการ สำนะโนนักเรียน
๒. ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน

๑. วัตถุประสงค์
 - ๑.๑ เพื่อสำรวจนักเรียนในเขตบริการ
 - ๑.๒ เพื่อรายงานข้อมูลนักเรียน
 - ๑.๓ เพื่อจัดทำทะเบียนนักเรียน
๒. การดำเนินงาน (/) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ
๓. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
๔. เป้าหมาย
 - ๔.๑ เป้าหมายระบุในงาน / โครงการ

เชิงปริมาณ

- ๔.๑.๑ สำรวจนักเรียนในเขตบริการ ที่จับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลปากคลองบางปลากด
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ตามที่ระบุไว้ในสำมะโนนักเรียน ในเดือนเมษายน
- ๔.๑.๒ รายงานข้อมูลนักเรียน ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน
และ ๑๐ พฤศจิกายนของทุกปี
- ๔.๑.๓ จัดทำทะเบียนนักเรียน : บันทึกข้อมูลนักเรียนที่ เข้าใหม่ในสมุดบันทึก
ในเดือนมิถุนายน

เชิงคุณภาพ

- ๔.๒.๑ โรงเรียนสามารถดำเนินการรับนักเรียนที่มีคุณสมบัติตามระเบียบ การรับสมัครและ
ปฏิบัติตามหน้าที่ระเบียบกำหนดไว้มาสมัครเข้าเรียนต่อได้ตามจำนวนที่กำหนด
๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน งาน / โครงการ
 - ๕.๑ เงินอุดหนุนรายหัว ๕๐๐ บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของโครงการ / งาน

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า ๖๐%
- ๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%
- ๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%
- ๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐% ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				/
๒. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				/
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			/	
๔. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			/	
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				/
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด				/
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				/
๘. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				/
ผลรวม			๖	๒๔
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย ๘)	๓.๗๕			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕ – ๓.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ – ๒.๔ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕ ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (/) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (/) ควรดำเนินการต่อ				
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				
() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ) ผู้ประเมิน

(นางสาวกัลยากร บุญญะวัตร)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565

ชื่อโครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

1. ชื่องาน / โครงการ / กิจกรรม
2. ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ เมื่อวันที่ 25 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน / โครงการ / กิจกรรม

1. วัตถุประสงค์งาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1.1 นักเรียนมีสุขภาพกายสุขภาพจิต และสุขนิสัยที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 1.2 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนถึงวิธีการดูแล รักษาสุขภาพร่างกายและ
รวมทั้งนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้และแนะนำให้ผู้อื่นปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง

- 1.3 เพื่อลดปัญหาทางสาธารณสุขในชุมชน
ผู้เรียนให้เกิดความสนใจต่อการเรียนมากขึ้น

2. การดำเนินงาน (✓) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ

3. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 10 พฤษภาคม 2565 – 25 มีนาคม 2566

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายระบุในงาน / โครงการ / กิจกรรม

1. ด้านปริมาณ

- 2.1.1 นักเรียนไม่ประสบอุบัติเหตุร้อยละ 99
- 2.1.2 นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถนะตามเกณฑ์มาตรฐานร้อยละ 98
- 2.1.3 นักเรียน มีความสมบูรณ์ทั้งทางด้านสุขภาพ ร่างกายและอารมณ์ร้อยละ 95
- 2.1.4 นักเรียนมีระดับความสัมพันธ์ที่ดีกับครู เพื่อน และโรงเรียนได้ร้อยละ 85
- 2.1.5 นักเรียนไม่ได้อยู่ในกลุ่มเสี่ยงและมีปัญหาด้านสารเสพติดน้อยกว่าร้อยละ 1

2. ด้านคุณภาพ

- 2.2.1 นักเรียนมีสุขภาพกายสุขภาพจิต และสุขนิสัยที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 2.2.2 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนถึงวิธีการดูแล รักษาสุขภาพร่างกายและ
ตนเอง รวมทั้งสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ และแนะนำให้ผู้อื่นปฏิบัติตามได้ถูกต้อง

2.2.3 เพื่อลดปัญหาทางสาธารณสุขในชุมชน

5. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน งาน / โครงการ / กิจกรรม

เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ 10,000 บาท จ่ายจริง บาท คงเหลือ บาท

ส่วนที่ 3 การประเมินผลงานของโครงการ / งานกิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า 60%
- 2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60 - 69%
- 3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 70 - 79%
- 4 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80% ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
4. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
ผลรวม			6	24
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 8)	3.75			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 – 3.4 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 – 2.4 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	โครงการ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	พ.ค. 65 – 25 เม.ย. 66	นางสาวธัญญลักษณ์ นิลล่อม

การวัดประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ผลผลิต (output) 1. นักเรียนไม่ประสบอุบัติเหตุ 2. นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถนะตามเกณฑ์มาตรฐาน 3. นักเรียน มีความสมบูรณ์ทั้งทางด้านสุขภาพ ร่างกายและอารมณ์ 4. นักเรียนมีระดับความสัมพันธ์ที่ดีกับครู เพื่อน และโรงเรียนได้ 5. นักเรียนไม่ได้อยู่ในกลุ่มเสี่ยงและมีปัญหาด้านสารเสพติด	สํารวจ สังเกต สังเกต สังเกต สํารวจ	แบบบันทึก การตรวจสุขภาพ แบบสํารวจ
ผลลัพธ์ (outcomes) 1. นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิต และสุขนิสัยที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	สังเกต ทดสอบ	แบบบันทึก แบบทดสอบ

ส่วนที่ 4 สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	-	-
2. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
3. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
4. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ)ผู้ประเมิน

(นางสาวธัญญลักษณ์ นิลล่อม)

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565

ชื่อกิจกรรม บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

1. ชื่องาน / โครงการ / กิจกรรม
2. ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ เมื่อวันที่ 29 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน / โครงการ / กิจกรรม

1. วัตถุประสงค์งาน / โครงการ / กิจกรรม
 - 1.1 ให้เด็กได้ฝึกการสังเกต รู้จักคิด ตั้งคำถามและค้นหาคำตอบด้วยตนเอง
 - 1.2 ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้เด็กปฐมวัย ได้เรียนรู้และมีประสบการณ์ในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
 - 1.3 พัฒนาคุณภาพครูด้านเทคนิคการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย
 - 1.4 เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่างๆ ที่เกิดจากประสบการณ์การเรียนรู้
2. การดำเนินงาน (✓) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ
3. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 20 เมษายน 2565 – 31 มีนาคม 2566
4. เป้าหมาย
 - 4.1 เป้าหมายระบุในงาน / โครงการ / กิจกรรม
 1. ด้านปริมาณ
 - 1.1 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 2 และอนุบาลปีที่ 3 จำนวน 24 คน
 - 1.2 ร้อยละ 85 เด็กอนุบาลมีทักษะทางวิทยาศาสตร์
 - 1.3 ร้อยละ 80 เด็กอนุบาลทุกคนมีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้สิ่งต่างๆ รอบตัวและมีความคิดรวบยอดในเรื่องที่เรียนรู้
 2. ด้านคุณภาพ
 - 2.1 เด็กในระดับอนุบาลได้รับการถ่ายทอดทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ที่ถูกต้อง
 - 2.2 เด็กปฐมวัยทุกคนมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญาเหมาะสมตามวัย
 - 2.3 เด็กในระดับอนุบาลได้พัฒนาทักษะการเรียนรู้ต่างๆ ได้แก่ ทักษะด้านการเรียนรู้ ทักษะด้านการสื่อสารทางภาษา ทักษะด้านสังคม ทักษะด้านร่างกาย เป็นต้น
5. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน งาน / โครงการ / กิจกรรม
เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ 5,000 บาท จ่ายจริง 4,391 บาท คงเหลือ 610 บาท

ส่วนที่ 3 การประเมินผลงานของโครงการ / งานกิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า 60%
- 2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60 - 69%
- 3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 70 - 79%

4 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80% ขึ้นไป
 กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด				✓
4. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
8. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
ผลรวม			3	28
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 8)	3.87			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 – 3.4 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 – 2.4 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย - กิจกรรมการทดลอง 20 กิจกรรม - โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย	เม.ย. 65 – 31 มี.ค 66	นางสาวธัญญลักษณ์ นิลล้อม

การวัดประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ผลผลิต (output) 1. นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย 2. นักเรียนได้รับการถ่ายทอดทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ที่ถูกต้อง 3. นักเรียนได้ปฏิบัติทดลองกิจกรรมวิทยาศาสตร์ด้วยตนเอง	- สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินผลงาน	- แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินกิจกรรม
ผลลัพธ์ (outcomes) 1. นักเรียนมีทักษะทางวิทยาศาสตร์ 2. นักเรียนทดลองกิจกรรมวิทยาศาสตร์ด้วยตนเองได้ 3. นักเรียนมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์/จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญาเหมาะสมตามวัย	- สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินพัฒนาการ	- สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินพัฒนาการ

ส่วนที่ 4 สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	-	-
2. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
3. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
4. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ)ผู้ประเมิน

(นางสาวธัญญลักษณ์ นิลล้อม)

หัวหน้าโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย

แบบประเมินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565

ชื่อกิจกรรม ผลิตภัณฑ์สำหรับปฐมวัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธัญญลักษณ์ นิลล้อม

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

1. ชื่องาน / โครงการ / กิจกรรม
2. ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ เมื่อวันที่ 25 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน / โครงการ / กิจกรรม

1. วัตถุประสงค์งาน / โครงการ / กิจกรรม
 - 1.1 ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้เด็กปฐมวัยได้เรียนรู้สื่อของจริงที่เป็นรูปธรรม มีความหลากหลาย แปลกใหม่ และน่าสนใจ
 - 1.2 เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับการเรียนรู้จากสื่อการสอนที่ครูจัดทำ
 - 1.3 พัฒนาคุณภาพครูด้านการผลิตสื่อการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย ได้เหมาะสมและกระตุ้น ผู้เรียนให้เกิดความสนใจต่อการเรียนมากขึ้น
2. การดำเนินงาน (✓) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ
3. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 20 เมษายน 2565 – 25 มีนาคม 2566
4. เป้าหมาย
 - 4.1 เป้าหมายระบุในงาน / โครงการ / กิจกรรม
 1. ด้านปริมาณ
 - 1.1 ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 2 และอนุบาลปีที่ 3 จำนวน 2 คน เข้าร่วมกิจกรรม “ผลิตสื่อสำหรับปฐมวัย”
 - 1.2 ร้อยละ 90 ครูทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องการผลิตสื่อสำหรับปฐมวัย
 - 1.3 ร้อยละ 90 เด็กอนุบาลทุกคนมีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้สิ่งต่างๆรอบตัวและมี ความคิดรวบยอดในเรื่องที่เรียนรู้
 2. ด้านคุณภาพ
 - 2.1 เด็กปฐมวัยทุกคนมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญาเหมาะสมตามวัย
 - 2.2 ครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความคิดจินตนาการสร้างสรรค์ ในการผลิตสื่อ การเรียนการสอนระดับเด็กปฐมวัย
 - 2.3 เด็กในระดับอนุบาลได้พัฒนาทักษะการเรียนรู้ต่างๆ ได้แก่ ทักษะด้านการเรียนรู้ ทักษะด้านการสื่อสารทางภาษา ทักษะด้านสังคม ทักษะด้านร่างกาย เป็นต้น
5. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน งาน / โครงการ / กิจกรรม
เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ 4,000 บาท จ่ายจริง 3,875 บาท คงเหลือ 125 บาท

ส่วนที่ 3 การประเมินผลงานของโครงการ / งานกิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า 60%
- 2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60 - 69%
- 3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 70 - 79%

4 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80% ขึ้นไป
 กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
4. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
ผลรวม			6	24
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 8)	3.75			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 – 3.4 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 – 2.4 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง () ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมผลิตสื่อสำหรับปฐมวัย ● สื่อจับคู่ภาพพยัญชนะ ● สื่อการเรียนรู้เรื่องฟัน ● สื่อโดมิโน ๑-๒๐		

● สื่อผ้าสักหลาดปลาว่ายเชือก ● สื่อโดมิโน ก-ฮ ● สื่อโดมิโน A-Z ● สื่อถังขยะ ● สื่อสอนพยัญชนะ ● สื่อเบี้ยนับเลข ● สื่อผ้าสักหลาดเอี่ยมเล่านิทาน ฯ ประเมินผล/สรุปผล/รายงาน	เม.ย. 65 – 25 มี.ค 66	นางสาวธัญญลักษณ์ นิลล้อม
---	----------------------------------	---------------------------------

การวัดประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ผลผลิต (output) 1. ครูเข้าร่วมกิจกรรม“ผลิตสื่อสำหรับปฐมวัย”และนำสื่อไปใช้ในการจัดการเรียนรู้กับเด็กปฐมวัย 2. ครูมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการผลิตสื่อสำหรับปฐมวัย 3. นักเรียนได้ใช้สื่อในการเรียนรู้และนำสื่อมาเล่นกับเพื่อนได้	- สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม - สื่อสำหรับปฐมวัย - ประเมินผลงาน	- แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินกิจกรรม
ผลลัพธ์ (outcomes) 1. ครูผลิตสื่อสำหรับปฐมวัยได้ 2. ครูผลิตสื่อสำหรับปฐมวัยได้อย่างหลากหลายและเหมาะสมกับวัยของนักเรียน 3. นักเรียนมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญาเหมาะสมตามวัย	- สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน - แบบประเมินพัฒนาการ	- แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินพัฒนาการ

ส่วนที่ 4 สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	-	-
2. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
3. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
4. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ) ผู้ประเมิน
 (นางสาวธัญญลักษณ์ นิลล้อม)
 ตำแหน่งครู

แบบประเมินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565

ชื่อกิจกรรม สร้างขวัญและกำลังใจ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธัญญลักษณ์ นิลล้อม

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

1. ชื่องาน / โครงการ / กิจกรรม
2. ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ เมื่อวันที่ 29 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับงาน / โครงการ / กิจกรรม

1. วัตถุประสงค์งาน / โครงการ / กิจกรรม
 - 1.1 เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - 1.2 เพื่อเป็นแรงจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีความสุขและมีประสิทธิภาพ
 - 1.3 เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดี มีความภาคภูมิใจ
2. การดำเนินงาน (✓) ดำเนินการเสร็จแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินการ
3. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 20 พฤษภาคม 2565 – 25 มีนาคม 2566
4. เป้าหมาย
เป้าหมายระบุในงาน / โครงการ / กิจกรรม
 - 4.1 ด้านปริมาณ
 - 4.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวัดแคทุกคน
 - 4.2 ด้านคุณภาพ
 - 4.1.2 บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการทำงานดีขึ้นปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ
5. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน งาน / โครงการ / กิจกรรม
เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ 3,000 บาท จ่ายจริง 2,977 บาท

ส่วนที่ 3 การประเมินผลงานของโครงการ / งานกิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับต่ำกว่า 60%
- 2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60 - 69%
- 3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 70 - 79%
- 4 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80% ขึ้นไป

กรุณาใส่เครื่องหมาย / ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	1	2	3	4
1. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
2. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
4. วัสดุ / อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด				✓
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด				✓
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด				✓
8. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
ผลรวม			3	28
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 8)	3.87			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 – 3.4 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 – 2.4 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป (✓) ควรดำเนินการต่อ				
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง				
() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป				

กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจ - ของขวัญวันเกิดบุคลากร - ซอดอกไม้แสดงความยินดีในโอกาสต่างๆ	20 พ.ค.65 – 25 มี.ค.66	นางสาวธัญญลักษณ์ นิลล้อม

การวัดประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ผลผลิต (output) 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดแคมีขวัญและกำลังใจ 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดแรงจูงใจให้ปฏิบัติงานอย่างมีความสุขและมีประสิทธิภาพ 3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดี มีความภาคภูมิใจ	การประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน การประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ (outcomes) ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดแคมีขวัญและกำลังใจที่ดี เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงานอย่างมีความสุขและมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดี มีความภาคภูมิใจ	ประเมินโครงการ	แบบบันทึก แบบประเมินโครงการ

ส่วนที่ 4 สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	-	-
2. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
3. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
4. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ) ผู้ประเมิน
 (นางสาวธัญญลักษณ์ นิลล้อม)
 ตำแหน่งครู

