



ที่ ศธ. ๐๔๑๔๙.๐๔๒/ ๑๙๓

โรงเรียนวัดแค ต.ปากคลองบางปลากด
อ. พระสมุทรเจดีย์ จ. สมุทรปราการ
๑๐๒๙๐

๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการเขต ๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนารายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

พร้อมหนังสือนี้ โรงเรียนวัดแค ขอส่งรายงานการตรวจพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาเพื่อโปรดทราบ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๑๓ วรรคท้าย รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวกัลยากร บุญญะวัตร)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแค

โรงเรียนวัดแค

โทร.๐๒-๔๒๕-๘๔๑๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดแค

ที่

วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแค

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ กำหนดไว้ว่า ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ ซึ่งมีใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พัสดคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ นั้น

เห็นควร แต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๕ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ เจ้าหน้าที
(นายเกรียงไกร มีชัย)

ลงชื่อ หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวกัลยากร บุญญะวัตร)

- ชอบ

- ดำเนินการ

ลงชื่อ
(นางสาวกัลยากร บุญญะวัตร)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแค

วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



คำสั่งโรงเรียนวัดแค

ที่ ๐๖๑ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนวัดแค จะดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๓๔๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|-------------|---------------|
| ๑. นายธีระศักดิ์ รวยอารี | ตำแหน่ง ครู | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายปวิศร์ เอื้อหยิ่งศักดิ์ | ตำแหน่ง ครู | กรรมการ |
| ๓. นางสาวมณฑกกาญจน์ จินรักษ์ | ตำแหน่ง ครู | กรรมการ |

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ดำเนินการตรวจสอบการตรวจสอบพัสดุงวด ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักสตงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป แล้วเสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าว ภายใน ๓๐ วันทำการนับแต่วันเปิดทำการแรกของเดือนตุลาคม เป็นต้นไป (ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....

(นางสาวกัลยกร บุญญะวัตร)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแค

วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดแค

ที่

วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแค

ตามคำสั่งโรงเรียน ที่ ๐๖๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ว่ามีการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่พัสดुकงเหลือมีตัวอยู่ตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป นั้น

คณะกรรมการฯ ได้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้ดำเนินการตามคำสั่งเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผลการตรวจสอบปรากฏว่า

๑. การตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุ ได้ตรวจสอบเอกสารบัญชีวัสดุ และทะเบียนคุมทรัพย์สิน ปรากฏว่าถูกต้อง

๒. การตรวจนับพัสดुकงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ปรากฏว่าพัสดुकงเหลือ มีอยู่ตรงตามบัญชีและทะเบียน

๓. การตรวจสอบสภาพพัสดุ ปรากฏว่า มีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือ ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ปรากฏตามบัญชีรายการพัสดุชำรุดเสื่อมคุณภาพหรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้จำนวน - รายการ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ

(นายธีระศักดิ์ รวยอารี)

(ลงชื่อ) กรรมการ

(นายปวิศร์ เอื้อยิ่งศักดิ์)

(ลงชื่อ) กรรมการ

(นางสาวมณฑกานัญญ์ จินรัช)

- ทราบ

- แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง

ลงชื่อ.....

(นางสาวกัลยากร บุญญะวัตร)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแค

วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดแค

ที่

วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแค

ตามที่โรงเรียนวัดแค ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุ งวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ว่ามีการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ มีพัสดุคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีวัสดุ หรือทะเบียนคุมทรัพย์สินหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือมีพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป นั้น

คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ได้ดำเนินการตรวจสอบเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามบันทึกของคณะกรรมการที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบผลการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และดำเนินการดังนี้

๑. รายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสมุทรปราการ และ สปป.สมุทรปราการ เขต ๑ ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๑๓ วรรคท้าย
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๑๔ ประกอบด้วย

๒.๑ นายธีระศักดิ์ รวยอารี	ตำแหน่ง ครู	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายปวิศร์ เอื้อหยิ่งศักดิ์	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๓ นางสาวมณฑาทิพย์ จินรักษ์	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	กรรมการ

ลงชื่อ เจ้าหน้าที
(เกรียงไกร มีชัย)

ลงชื่อ หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวกัลยากร บุญญะวัตร)

- ชอบ
- ดำเนินการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวกัลยากร บุญญะวัตร)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแค

วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

โรงเรียนวัดแค

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑

รายละเอียดการตรวจนับครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง (สภาพดี)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	วันที่ได้มา	วิธีการได้มา	รหัสครุภัณฑ์
๑	โปรเจคเตอร์ฉายภาพจากกล้อง	๑	๓๘,๐๐๐	๘ ตุลาคม ๒๕๕๙	เงินอุดหนุน	๐๐๑
๒	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๑	-	๓ กันยายน ๒๕๕๙	บริจาค	๐๐๒
๓	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๑	-	๓ กันยายน ๒๕๕๙	บริจาค	๐๐๓
๔	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๑	-	๓ กันยายน ๒๕๕๙	บริจาค	๐๐๔
๕	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๑	-	๓ กันยายน ๒๕๕๙	บริจาค	๐๐๕
๖	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๑	-	๓ กันยายน ๒๕๕๙	บริจาค	๐๐๖
๗	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๑	-	๓ กันยายน ๒๕๕๙	บริจาค	๐๐๗
๘	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๑	-	๓ กันยายน ๒๕๕๙	บริจาค	๐๐๘
๙	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๑	๓๘,๑๐๐	๒๒ กันยายน ๒๕๕๙	เงินอุดหนุน	๐๐๙
๑๐	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๑	๓๘,๑๐๐	๒๒ กันยายน ๒๕๕๙	เงินอุดหนุน	๐๑๐
๑๑	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๑	๓๘,๑๐๐	๒๒ กันยายน ๒๕๕๙	เงินอุดหนุน	๐๑๑
๑๒	โทรสาร PANA KX FT ๙๘๑	๑	๓,๙๓๐	๙ กันยายน ๒๕๖๐	เงินนอกงบประมาณ	๐๑๒
๑๓	DLTV ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์	๑	๔๖,๐๐๐	๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	อุดหนุนอื่น	๐๑๓
๑๔	DLTV ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์	๑	๔๖,๐๐๐	๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	อุดหนุนอื่น	๐๑๔

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	วันที่ได้มา	วิธีการได้มา	รหัสครุภัณฑ์
๑๕	DLTV ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์	๑	๔๖,๐๐๐	๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	อุดหนุนอื่น	๐๑๕
๑๖	IPAD	๑	๑๔,๒๗๑.๔๓	๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑	บริจาค	๐๑๖
๑๗	IPAD	๑	๑๔,๒๗๑.๔๓	๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑	บริจาค	๐๑๗
๑๘	IPAD	๑	๑๔,๒๗๑.๔๓	๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑	บริจาค	๐๑๘
๑๙	IPAD	๑	๑๔,๒๗๑.๔๓	๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑	บริจาค	๐๑๙
๒๐	IPAD	๑	๑๔,๒๗๑.๔๓	๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑	บริจาค	๐๒๐
๒๑	IPAD	๑	๑๔,๒๗๑.๔๓	๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑	บริจาค	๐๒๑
๒๒	IPAD	๑	๑๔,๒๗๑.๔๓	๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑	บริจาค	๐๒๒
๒๓	DLTV ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์	๑	๒๓,๐๐๐	๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑	เงินงบประมาณ	๐๒๓
๒๔	DLTV ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์	๑	๒๓,๐๐๐	๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑	เงินงบประมาณ	๐๒๔
๒๕	ชุดโต๊ะไม้สัก	๑	๒๐,๐๐๐	๖ มีนาคม ๒๕๖๑	เงินบริจาค	๐๒๕
๒๖	โต๊ะกลางไม้สัก	๑	๔,๐๐๐	๖ มีนาคม ๒๕๖๑	เงินบริจาค	๐๒๖
๒๗	เครื่องปริ้นเตอร์	๑	๓,๙๕๐	๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑	รายได้สถานศึกษา	๐๒๗
๒๘	ชุดโต๊ะเก้าอี้นักเรียน	๒๔๖	๓๓๕,๔๙๙.๑๔	๒๔ มีนาคม ๒๕๖๒	เงินนอกงบประมาณ	๐๑-๒๐-๐๐๑ ถึง ๐๑-๒๐-๒๔๖
๒๘	เครื่องปริ้นเตอร์ HP Jet Pro ๗๗๔๐	๑	๗,๐๐๐	๐๑ สิงหาคม ๒๕๖๒	บริจาค	๐๓-๐๔-๐๐๑
๒๙	เครื่องเล่นเสียง Sound Best	๑	๔,๖๐๐	๒๗ กันยายน ๒๕๖๒	บริจาค	๐๔-๑๓-๐๐๑
๓๐	เครื่องเล่นเสียง Sound Best	๑	๔,๖๐๐	๒๗ กันยายน ๒๕๖๒	บริจาค	๐๔-๑๓-๐๐๒

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	วันที่ได้มา	วิธีการได้มา	รหัสครุภัณฑ์
๓๑	เครื่องเล่นเสียง AONE	๑	๑๑,๐๐๐	๒๗ กันยายน ๒๕๖๒	บริจาค	๐๔-๑๓-๐๐๓
๓๒	ลำโพง JBL	๑	๖,๒๕๐	๒๗ กันยายน ๒๕๖๒	บริจาค	๐๔-๑๓-๐๐๔
๓๓	ลำโพง JBL	๑	๖,๒๕๐	๒๗ กันยายน ๒๕๖๒	บริจาค	๐๔-๑๓-๐๐๕
๓๔	ไมโครโฟน	๑	๒,๐๐๐	๒๗ กันยายน ๒๕๖๒	บริจาค	๐๔-๑๔-๐๐๑
๓๕	เครื่องเล่น DVD/CD	๑	๒,๘๔๐	๒๗ กันยายน ๒๕๖๒	บริจาค	๐๕-๐๙-๐๐๑
๓๖	แป้นบาสรุ่น SD-๒๐๐๐ LA-๒๕๐	๑	๙,๗๕๐	๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓	เงินนอกงบประมาณ	๐๗-๕๒-๐๐๑
๓๗	แป้นบาสรุ่น SD-๒๐๐๐ LA-๒๕๐	๑	๙,๗๕๐	๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓	เงินนอกงบประมาณ	๐๗-๕๒-๐๐๒
๓๘	กรรไกรตัดหญ้า	๑๒	๔๐๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๙-๐๑-๐๐๑ - ๐๙-๐๑-๐๑๒
๓๙	เครื่องตัดหญ้า	๑	๙,๕๐๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๙-๐๕-๐๐๑
๔๐	เทพวัตรระยะ	๕	๘๐๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๙-๒๐-๐๐๑ - ๐๙-๒๐-๐๐๕
๔๑	ระเข้เดินแบบ ๒ ล้อ	๒	๒๑๕๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๙-๒๑-๐๐๑ - ๐๙-๒๑-๐๐๒
๔๒	กรรไกรตัดกิ่งแบบเล็ก	๑๒	๒๕๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๙-๒๒-๐๐๑ - ๐๙-๒๒-๐๑๒
๔๓	มีดตัดตาต่อกิ่ง	๑๖	๕๐๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๙-๒๓-๐๐๑ - ๐๙-๒๓-๐๑๖

๔๔	เลื่อยตัดกิ่ง	๕	๒๙๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๙-๒๕-๐๐๑ - ๐๙-๒๕-๐๐๕
๔๕	จอบขุด	๒๐	๒๓๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๙-๒๖-๐๐๑ - ๐๙-๒๖-๐๒๐
๔๖	จอบตัก	๒๐	๒๔๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๙-๒๗-๐๐๑ - ๐๙-๒๗-๐๒๐
๔๗	เครื่องพ่นยากำจัดศัตรูพืช	๔	๑๑๐๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๙-๒๙-๐๐๑ - ๐๙-๒๙-๐๐๔
๔๘	คราดเหล็ก	๒๑	๙๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๙-๓๐-๐๐๑ - ๐๙-๓๐-๐๒๑
๔๙	พลั่วตักดิน	๑๖	๑๖๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๙-๓๑-๐๐๑ - ๐๙-๓๑-๐๑๖
๕๐	ส้อมพรวนดิน	๒๖	๑๕๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๙-๓๒-๐๐๑ - ๐๙-๓๒-๐๒๖
๕๑	แผนภูมิเกี่ยวกับพืชและดิน	๒	๙๔๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๙-๓๓-๐๐๑ - ๐๙-๓๓-๐๐๒
๕๒	ตู้เหล็กแบบ ๒ บานเปิด	๑	๕๕๐๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๒-๒๒-๐๐๑
๕๓	ตู้เหล็กแบบ ๒ บานเปิด	๑	๕๕๐๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๒-๒๒-๐๐๒
๕๔	ตู้เหล็กแบบ ๒ บานเปิด	๑	๕๕๐๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๒-๒๒-๐๐๓
๕๕	ตู้เหล็กแบบ ๒ บานเปิด	๑	๕๕๐๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๒-๒๒-๐๐๔

๕๖	ตู้เหล็กแบบ ๒ บานเปิด	๑	๕๕๐๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๒-๒๒-๐๐๕
๕๗	ตู้เหล็กแบบ ๒ บานเปิด	๑	๕๕๐๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๒-๒๒-๐๐๖
๕๘	ตู้เหล็กแบบ ๒ บานเปิด	๑	๕๕๐๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๒-๒๒-๐๐๗
๕๙	ตู้เหล็กแบบ ๒ บานเปิด	๑	๕๕๐๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๒-๒๒-๐๐๘
๖๐	ตู้เหล็กแบบลิ้นชัก	๑	๖๗๐๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	เงินงบประมาณ	๐๒-๒๓-๐๐๑
๖๑	อาคารเรียน ๐๑๗	๑	๔๐๐,๐๐๐	๓๐ กันยายน ๒๕๔๐	เงินงบประมาณ	
๖๒	บ้านพักครู	๑	๓๕,๘๐๐	๓๐ กันยายน ๒๕๑๖	เงินงบประมาณ	
๖๓	บ้านพักครู	๑	๖๐,๕๐๐	๒๒ กันยายน ๒๕๒๑	เงินงบประมาณ	
๖๔	บ้านพักครู	๑	๗๕,๐๐๐	๓๐ กันยายน ๒๕๒๕	เงินงบประมาณ	
๖๕	อาคารเรียน แบบ สปช ๑๐๕/๒๙	๑	๒,๑๐๐,๐๐๐	๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๔	เงินงบประมาณ	
๖๖	ส้วมนักเรียน แบบ สปช.๖๐๔/๔๕	๑	๒๓๘,๖๑๐	๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๒	เงินงบประมาณ	๑๒๐๕๐๔๐๐
๖๗	อาคาร (หลังคามะลิสีท)	๑	๕๕๐,๐๐๐	๓๐ กันยายน ๒๕๕๒	เงินงบประมาณ	
๖๘	อาคารประกอบ	๑	๕๕๐,๐๐๐	๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕	เงินงบประมาณ	
๖๙	อาคารถาวร (ศูนย์การเรียนรู้)	๑	๔,๙๐๐,๐๐๐	๒๑ มกราคม ๒๕๕๓	เงินนอกงบประมาณ	

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(นายธีระศักดิ์ รวยอารี)

ลงชื่อ กรรมการ
(นายปวิศร์ เอื้อหยิ่งศักดิ์)

ลงชื่อ กรรมการ
(นางสาวมณฑาทาญจน์ จินรักษ์)