



แผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนวัดบางพลีใหญ่

เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑



คำนำ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อประกอบการรายงานตามตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ ตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment Online : TIA Online) ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณภาพและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานที่แสดงการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม ตามภาระงานตามปฏิทินการปฏิบัติงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน กำหนดเป็นการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และนำผลการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรมไปปรับปรุง พัฒนา การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลต่อไป

กลุ่มบริหารงานบุคคล
โรงเรียนวัดบางหญ้าแพรก

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
การดำเนินงานตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล	๑
แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘	๔
โครงการสรรหาบุคลากรทางการศึกษา	๕
โครงการพัฒนาครูสู่มืออาชีพ	๘

การดำเนินงานตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนวัดบางหญ้าแพรกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โรงเรียนวัดบางหญ้าแพรกจึงกำหนดการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และมีการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาครู บุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และจัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน จัดทำโครงการพัฒนาครูและมีโครงการพัฒนาครูและบุคลากรด้วยการศึกษา ดูงาน การจัดทำโครงการดังกล่าวงานบุคคลได้ทำการสำรวจความต้องการและนำผลมาวิเคราะห์ ความต้องการและความจำเป็น มีวิธีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับระบบงาน สมรรถนะ ความท้าทายเชิงกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีโดยมี ดังนี้

๑. จัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากร
๒. สำรวจความต้องการและความจำเป็น
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ, ประชุม/วางแผนงาน, ประเมินผล, ทบทวนพัฒนา
๔. วิเคราะห์ความต้องการ, วางแผนการสืบทอดตำแหน่งตามระบบงาน, จัดครูพี่เลี้ยง แลกเปลี่ยนเรียนรู้
๕. ครูและบุคลากรมีความก้าวหน้าทางสายอาชีพ

การดำเนินงาน

โรงเรียนวัดบางหญ้าแพรกมีการจัดทำแผนด้านบุคลากร ได้แก่ ข้าราชการครู สำรวจจำนวนครูที่มีอยู่จริง เปรียบเทียบจำนวนครูต่อจำนวนนักเรียนตามเกณฑ์ของคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ทราบว่า โรงเรียนมีครูขาดหรือเกินจำนวนเท่าใด โดยใช้อัตราส่วนในการคิด คือจำนวนครูต่อจำนวนนักเรียน ๑: ๒๕ และครู ๑ เมื่อพบข้อมูลขาดหรือเกิน นำเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน เพื่อเสนออัตรากำลังและความต้องการครูตามรายวิชาต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑ เพื่อเป็นข้อมูลในการบรรจุแต่งตั้งตามขั้นตอน การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล งานบุคคล และเพื่อสืบสานวัฒนธรรมองค์กรและสานต่อระบบการทำงาน อีกทั้งมีการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ จัดระบบพี่เลี้ยงและในการทำงานฝ่ายต่าง ๆ ในโรงเรียนคอยดูแลให้คำปรึกษา ในด้านความก้าวหน้าในอาชีพ มีการส่งเสริมการศึกษาต่อในระดับสูง จัดการส่งเสริมเพิ่มวิทยฐานะครู จัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ จัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ค่าตอบแทนพิเศษ การพิจารณาความดีความชอบอย่างเป็นธรรม ส่งผลต่อความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของโรงเรียนด้านความสำเร็จของบุคลากรโรงเรียนมีหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจโดยแต่งตั้งคณะกรรมการตามโครงสร้างการบริหารงานกำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน จัดทำคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงานตามสายงาน ให้บุคคลมีส่วนร่วมเพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุผลตามเป้าประสงค์การพัฒนาบุคลากร ให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และมีศักยภาพเหมาะสมต่อคุณภาพผู้เรียน โดยโรงเรียนมีสมรรถนะหลักขององค์กร คือ “มุ่งผลสัมฤทธิ์ คิดพัฒนานตนเอง เก่งจัดการศึกษา ร่วมพัฒนาเป็นทีม” งานพัฒนาบุคลากรโรงเรียนวัดบางหญ้าแพรก จึงได้มีการวางแผนการจัดอบรม พัฒนาครู มีการสำรวจรายละเอียดการพัฒนานตนเอง จากการจัดทำรายงานแผนพัฒนานตนเอง (Individual Development Plan: ID PLAN) และสรุปแผนพัฒนานตนเอง ส่งผลให้บุคลากรทุกคนมีผลงานทางวิชาการของตนเอง จนสามารถยกระดับวิชาการของโรงเรียนได้

จุดเด่นของการดำเนินการตามนโยบายการพัฒนาครูและบุคลากร โรงเรียนวัดบางหญ้าแพรกมีการพัฒนาครูและบุคลากร วางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการ วิเคราะห์ผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการเรียนรู้และการพัฒนา จากผลลัพธ์ด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน ได้แก่ สถิติการศึกษาต่อ การเพิ่มวุฒิ การศึกษา สถิติการเลื่อนวิทยฐานะครู สถิติการอบรมสัมมนา ทัศนศึกษาและการศึกษาดูงาน จำนวนงานวิชาการ จำนวนผลงานการวิจัย จำนวนสื่อ นวัตกรรมทางการจัดการเรียนการสอน จำนวนครูที่ได้รับรางวัลเกียรติยศต่าง ๆ จากผลสัมฤทธิ์ทางด้านผู้เรียนและผลจากการประเมินภายในและภายนอก จากการสอบถามความคิดเห็น วิเคราะห์ข้อมูล และจากการสำรวจชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ร่วมกับกลุ่มบริหารงานบุคคล

แนวทางการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑. พัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยการมีส่วนร่วม และปรับระบบบริหารสู่โรงเรียน มอบหมายความรับผิดชอบสู่ระดับงาน ตามภารกิจ ระดับพื้นที่และระดับนโยบาย

๒. จัดระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียนวัดบางหญ้าแพรก

๓. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรและคุณภาพครูบุคลากรทางการศึกษาและคุณภาพผู้เรียน โดยปลูกฝังค่านิยมร่วมกันอย่างเข้มแข็ง อันประกอบด้วย การตรงต่อเวลา เคารพกฎหมาย ระเบียบและวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบและการบริการที่ดี

๔. เสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตโดยใช้เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA) เป็นเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาเป็นแบบอย่างที่ดีด้านความซื่อสัตย์สุจริต

๕. จัดทำและทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนพัฒนาการศึกษา ของภาคการศึกษา และจังหวัดตามบริบทความต้องการของเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ ๒๐ ปีเป็นเป้าหมายความสำเร็จที่สำคัญ

๖. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่การปฏิบัติ โดยอาศัยหลักวิชาการ ความคิดริเริ่ม นวัตกรรม การปฏิบัติที่เป็นเลิศ ตลอดจนการวิจัยมาใช้ในการกำหนดโครงการ/ กิจกรรมการดำเนินงานและบูรณาการกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา นโยบายและ ITA

๗. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อยกระดับผลการเรียนรู้ ของผู้เรียน ที่มุ่งเน้นการส่งเสริมความเข้มแข็งการจัดการศึกษาของโรงเรียน และความเข้มแข็งในการจัดการเรียนรู้ของครู

๘. นำนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสู่การปฏิบัติ โดยวิเคราะห์ความสำคัญ ประกาศกำหนด นโยบายจัดทำแผนงาน โครงการสู่การปฏิบัติตลอดจนนิเทศ ติดตาม ประเมินผลและรายงานการปฏิบัติอย่าง ต่อเนื่อง

๙. ประยุกต์ใช้หลักการบริหารคุณภาพองค์กร (PDCA) ประกอบด้วย การวางแผน(Plan) การดำเนินงาน ตามแผน (DO) การติดตาม ตรวจสอบและนิเทศ (Check) และการปรับปรุงแก้ไข (Act) มาใช้พัฒนาคุณภาพการบริหารและการดำเนินการทุกระดับ เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การดำเนินงานใน ทุกระดับทั้งระดับโรงเรียน ระดับห้องเรียน ระดับบุคคล กรรมการดำเนินงานและจัดให้มีการเรียนรู้ ปรับปรุงการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงาน

๑๑. ศึกษา เรียนรู้และนำศาสตร์พระราชเป็นพลังขับเคลื่อนการดำเนินงานโดยเฉพาะหลักเศรษฐกิจพอเพียง ควบคู่กับการนำนวัตกรรมและนำเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) มาใช้ในการบริหารจัดการศึกษาการเรียนรู้และการบริการ

กำหนดแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ราชการและลูกจ้างในสถานศึกษา อันประกอบด้วย

๑. ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดผลประโยชน์ของ นักเรียนครู บุคลากรทางการศึกษา ประชาชน และประเทศเป็นสำคัญ

๒. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ยึดผลประโยชน์ของตนเอง และพวกพ้องโดยมิชอบ

๓. จัดระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สะดวกรวดเร็วมีประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นสำคัญ

๔. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยความรัก ความเมตตา ส่งเสริมบรรยากาศที่เป็นกัลยาณมิตรในโรงเรียนและห้องเรียนเคารพกฎหมาย

๕. มุ่งเน้นยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สูงขึ้นอย่างรอบด้าน

๖. ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยเป็นแบบอย่างที่ดีเกี่ยวกับการตรงต่อเวลา ระเบียบและวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบและบริการที่ดี

๗. ปฏิบัติหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการเงินและงบประมาณให้ถูกต้อง โปร่งใส คำนึงค่ามี ประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้ และไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

๘. ปฏิบัติหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลด้วยความเสมอภาคเท่าเทียม เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

๙. ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยให้ความสำคัญกับการนำนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสู่การ ปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๑๐. ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยประยุกต์ใช้หลักการบริหารคุณภาพ (PDCA) ประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การดำเนินงานตามแผน (DO) การติดตาม ตรวจสอบและนิเทศ (Check) และ การปรับปรุงแก้ไข (Act) งานในหน้าที่รับผิดชอบ

๑๑. จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องทั้งในระดับบุคคล ระดับห้องเรียน ระดับโรงเรียน ตลอดจนระดับโครงการและกิจกรรมการดำเนิน พร้อมทั้งจัดให้มีการเรียนรู้ ปรับปรุงการดำเนินงาน

๑๒. ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยศึกษาเรียนรู้ และนำศาสตร์ของพระราชเป็นพลังขับเคลื่อน การดำเนินงาน โดยเฉพาะหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ควบคู่กับการนำนวัตกรรมและ เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน

๑๓. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความมุ่งมั่น เพื่อให้เกิดผลสำเร็จในระดับดีเด่นเป็นพิเศษในเรื่องต่อไปนี้ คือ ยกระดับการศึกษาของผู้เรียน ยกระดับผลสอบ O-NET หรือ NT การประกันคุณภาพ การศึกษาการดำเนินงานตามนโยบาย และจุดเน้น ความพึงพอใจของประชาชนและผู้รับบริการตลอดจน ผลสำเร็จตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ระยะเวลาการดำเนินงาน				ผู้รับผิดชอบ
		เม.ย.-มิ.ย.	ก.ค.-ก.ย.	ต.ค.-ธ.ค.	ม.ค.-มี.ค.	
๑) สรรหาบุคลากรทางการศึกษา	๕๐๐,๐๐๐ บาท					นางสาวปัทมา ยาประดิษฐ์ นางสาวพิจิตรา บุตรคำ
๒) พัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพ	๔๐,๐๐๐ บาท					นางสาวปัทมา ยาประดิษฐ์ นางสาวพฤติพร แก้วบินนะ

ชื่อโครงการ	สรรหาบุคลากรทางการศึกษา
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปัทมา ยาประดิษฐ์ นางสาวพิจิตรา บุศราคำ
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (๒.๒) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (๒.๒)
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาครูบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน (จุดเน้นที่ ๑๙) กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มี ประสิทธิภาพ (จุดเน้นที่ ๒๐)

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิผลนั้น นอกจากการจัดโครงสร้างเนื้อหาและหลักสูตร การเรียนการสอนให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพแล้ว บุคลากรทางการศึกษาก็เป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่สำคัญต่อการจัดการศึกษาที่ดี ประเด็นหนึ่งที่สถานศึกษาต้องให้ความสำคัญต่อการจัดการศึกษาก็คือ อัตราส่วนของครู ต่อนักเรียน นั่นคือครูไม่ควรแบกรับภาระการสอนนักเรียนจำนวนมากเกินไป ซึ่งสอดคล้องกับมติของ ก.ค.ศ. ที่เห็นชอบให้กำหนดภาระงานสอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน เพื่อเป็นคุณสมบัติในการขอรับประเมินให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนวัดบางหญ้าแพรก พบปัญหาเรื่องครูแบกรับภาระการสอนนักเรียนจำนวนมากเกินไป ซึ่งจะทำให้การจัดการเรียนการสอนขาดประสิทธิภาพ เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน จึงควรมีการจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษาเพิ่ม โดยยึดถือเป้าหมายการคัดเลือกให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมที่จะมาทำงานให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุด

โรงเรียนวัดบางหญ้าแพรก จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการจ้างบุคลากรตามความขาดแคลน เพื่อมิให้เกิดความเสียหายและผลกระทบต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนในสาขาวิชาและตำแหน่งที่มีความขาดแคลนและจำเป็นเร่งด่วน เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความต่อเนื่องเกิดประโยชน์แก่นักเรียนและสถานศึกษาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนา มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ด้านทรัพยากรบุคคล ให้มีการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ และเป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อสรรหาและจัดสรรครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพให้เพียงพอกับชั้นเรียน

๒.๓ เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษาบนฐานข้อมูลจริงที่ตรวจสอบได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) มีการจัดเก็บและปรับปรุงข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นปัจจุบันครบ ร้อยละ ๗๐ ของจำนวนครูในสถานศึกษา

๒) ดำเนินการสรรหาและจัดสรรครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอกับจำนวนชั้นเรียนได้ร้อยละ ๗๐ ของจำนวนครูและบุคลากรที่ขาดแคลน

๓) พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางของโรงเรียนให้สามารถตรวจสอบได้ และครอบคลุมข้อมูลครู บุคลากร และภาระงาน ครบถ้วน ร้อยละ ๗๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) สถานศึกษา จัดเก็บข้อมูลครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบ และเป็นปัจจุบัน
- ๒) มีครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่เพียงพอต่อจำนวนของชั้นเรียน
- ๓) พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางของโรงเรียนให้สามารถตรวจสอบได้ และครอบคลุมข้อมูลครู บุคลากร และภาระงาน ครบถ้วน

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๔.๑ สถานศึกษา จัดเก็บข้อมูลครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบ และเป็นปัจจุบัน
- ๔.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่เพียงพอต่อจำนวนของชั้นเรียน
- ๔.๓ พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางของโรงเรียนให้สามารถตรวจสอบได้ และครอบคลุมข้อมูลครู บุคลากร และภาระงาน ครบถ้วน

๕. ขั้นตอนการดำเนินการ

๕.๑ วางแผนดำเนินการ (P)

- ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ
- ๒) ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ
- ๓) ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๕.๒ การดำเนินงาน (D)

- ๑) สารสนเทศครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๒) สรรหาบุคลากรทางการศึกษา

๕.๓ การตรวจสอบ (C)

- ๑) นิเทศ ติดตามผล
- ๒) ประเมินผลและสรุปรายงานโครงการ

๕.๔ การปรับปรุง (A)

- ๑) นำผลการประเมินกิจกรรมไปเป็นข้อมูลในการจัดทำโครงการในปีต่อไป
- ๒) นำผลการประเมินกิจกรรมรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา : ไตรมาส				ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.- มิ.ย.	ก.ค.- ก.ย.	ต.ค.- ธ.ค.	ม.ค.- มี.ค.	
๑. สารสนเทศครูและบุคลากรทางการศึกษา	←			→	นางสาวปัทมา
๒. จ้างบุคลากรทางการศึกษา	←			→	นางสาวพิจิตรา

๗. งบประมาณ

๗.๑ เงินอุดหนุนรายหัว	-	บาท
๗.๒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
๗.๓ เงินรายได้สถานศึกษา	๔๐๐,๐๐๐	บาท
๗.๔ เงินอื่น ๆ (ระบุ)	-	บาท

๘. ประมาณการใช้จ่าย

รายการ	งบประมาณ				รวม
	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ อุปกรณ์	ค่า ครุภัณฑ์	
๑. กิจกรรมสารสนเทศครูและบุคลากรทางการศึกษา	๔๐๐,๐๐๐	-	-	-	๔๐๐,๐๐๐
๒. กิจกรรมจ้างบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	-	-
รวม	๔๐๐,๐๐๐	-	-	-	๔๐๐,๐๐๐

๙. ประเมินผล

๙.๑ วิธีการ

- ๑) สํารวจข้อมูลครูและบุคลากร
- ๒) สํารวจอัตรากำลัง
- ๓) ประเมินผลพัฒนางานของครูและบุคลากร

๙.๒ เครื่องมือ

- ๑) แบบสํารวจข้อมูลครูและบุคลากร
- ๒) แผนอัตรากำลัง
- ๓) รายงานผลพัฒนางานของครูและบุคลากร

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ สถานศึกษา จัดเก็บข้อมูลครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบ และเป็นปัจจุบัน
- ๑๐.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่เพียงพอต่อจำนวนของชั้นเรียน
- ๑๐.๓ พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางของโรงเรียนให้สามารถตรวจสอบได้ และครอบคลุมข้อมูลครู บุคลากร และภาระงาน ครบถ้วน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปัทมา ยาประดิษฐ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางหญ้าแพรก

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพิจิตรา บุศราคำ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปัทมา ยาประดิษฐ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางหญ้าแพรก

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววรรณิ ชูก้าน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางหญ้าแพรก

ชื่อโครงการ	พัฒนาศักยภาพครูผู้มืออาชีพ
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปัทมา ยาประดิษฐ์ นางสาวพุดิพร แก้วปิ่นนะ
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (๒.๓,๒.๕) มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ (๓.๑,๓.๒) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (๒.๓,๒.๔) มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (๓.๑,๓.๓,๓.๕)
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ (จุดเน้นที่ ๑,๒) กลยุทธ์ที่ ๓ ขยายโอกาสและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี ชุมชนมีส่วนร่วม ในการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา (จุดเน้นที่ ๑๕,๑๘) กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาครูบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน (จุดเน้นที่ ๑๙) กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มี ประสิทธิภาพ (จุดเน้นที่ ๒๐)

๑. หลักการและเหตุผล

โลกในยุคศตวรรษที่ ๒๑ นั้น หรือเรียกอีกชื่อหนึ่งว่า เป็นยุคโลกาภิวัตน์ อันหมายถึงยุคแห่งการสื่อสารไร้พรมแดน ซึ่งเป็นผลจากการนำเครือข่ายโทรคมนาคมดิจิทัลมาใช้ร่วมกับการพัฒนานวัตกรรมและวิทยาการต่างๆ ซึ่งช่วยให้เราสามารถทำสิ่งต่างๆ ได้รวดเร็วมากขึ้นภายในเวลาไม่กี่นาทีผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น การทำธุรกรรมทางการเงิน การติดต่อประสานงาน การประชุมทางไกล หรือการสั่งซื้อสินค้าออนไลน์ ซึ่งจากการเติบโตนี้ จะเห็นได้ว่าทักษะทางเทคโนโลยีนั้นถือเป็นทักษะหนึ่งของคนในยุคนี้จะต้องมี และรวมไปถึงทักษะสำคัญที่ใช้ในการสื่อสาร เช่น ภาษา ก็นับเป็นอีกทักษะหนึ่งที่มีความสำคัญ ดังนั้นในการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องมีการพัฒนาบุคลากรในการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในทุก ๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาด้านการสอน การใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ ด้านประสบการณ์ทำงาน ด้านสังคม ปัจจุบันการพัฒนาบุคลากรมีหลายรูปแบบ เช่น การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม การศึกษาดูงาน การศึกษาด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ล้วนเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถด้านต่าง ๆ ให้บุคลากรของโรงเรียน ซึ่งการพัฒนาจากประสบการณ์ตรงให้กับบุคลากร ผู้ได้รับการพัฒนาจะแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ได้รับความรู้ที่ทันสมัยเพิ่มขึ้น ซึ่งจะนำความรู้ต่าง ๆ ที่ได้รับ กลับมาพัฒนากระบวนการเรียนการสอน หรือพัฒนางานที่ตนเองรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ

บุคลากรนับเป็นตัวจักรสำคัญในการขับเคลื่อนพัฒนาผู้เรียนให้ไปสู่จุดมุ่งหมายของหลักสูตร ดังนั้น จำเป็นต้องมีการพัฒนาอยู่เสมอเพื่อให้ทันเหตุการณ์ ทันยุคทันสมัย และเพื่อให้สอดคล้องพ.ร.บ.การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๒และมาตรฐานการประเมินคุณภาพการศึกษาของ สพฐ. การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ มีคุณธรรมจริยธรรม ครูมืออาชีพ ตามความหมายของกรมวิชาการ ได้ให้ความหมายไว้ว่า คือครูที่มีความพร้อมในทุก ๆ ด้านที่จะเป็นครู คือ มีความรู้ความสามารถ มีทักษะในการให้การศึกษอบรมศิษย์ในทุก ๆ ด้าน มีความประพฤติดี วางตัวดี เอาใจใส่ดูแลศิษย์ดี มี

วิญญานของความเป็นครู และปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตวิญญาณ โรงเรียนวัดบางหญ้าแพรกได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาครูสู่มืออาชีพ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาบุคลากรครูสู่มืออาชีพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานมาใช้พัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอน และพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์และการเรียนรู้และการพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ

๒.๓ เพื่อให้ครูผู้สอนสร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๒.๕ เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) ครูและบุคลากร ร้อยละ ๗๐ ได้รับการส่งเสริมให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานมาใช้พัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอน และพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๒) ครูและบุคลากร ร้อยละ ๗๐ ได้รับการส่งเสริมให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์และการเรียนรู้และการพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ

๓) ครูและบุคลากร ร้อยละ ๗๐ ได้สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๔) ครูและบุคลากร ร้อยละ ๗๐ ได้รับการส่งเสริมให้ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๕) ครูและบุคลากร ร้อยละ ๗๐ ได้รับการส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) ครูและบุคลากร ได้รับการส่งเสริมให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานมาใช้พัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอน และพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๒) ครูและบุคลากร ได้รับการส่งเสริมให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์และการเรียนรู้และการพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ

๓) ครูและบุคลากร ได้สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๔) ครูและบุคลากร ได้รับการส่งเสริมให้ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียน รอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๕) ครูและบุคลากร ได้รับการส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ ครูและบุคลากร มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้พัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอน และพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๔.๒ ครูและบุคลากร ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์ และการเรียนรู้และการพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ

๔.๓ ครูและบุคลากรสร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๔.๔ ครูและบุคลากรดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียน รอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๔.๕ ครูและบุคลากรมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC

๕. ขั้นตอนการดำเนินการ

๕.๑ วางแผนดำเนินการ (P)

- ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ
- ๒) ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ
- ๓) ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๕.๒ การดำเนินงาน (D)

- ๑) สำรวจความต้องการพัฒนาของบุคลากร/ครู
- ๒) ประสานงานกับหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดส่งบุคลากร/ครูเข้าร่วมการอบรมสัมมนา (กำหนดเป็นช่วงๆ)
- ๓) จัดทำคำสั่งให้บุคลากร/ครู เข้ารับการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อเบิกงบประมาณจากต้นสังกัด
- ๔) จัดส่งบุคลากร/ครู เข้ารับการอบรม ประชุมสัมมนาตามหลักสูตรที่หน่วยงานผู้จัดทำกำหนด
- ๕) โรงเรียนจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้/อบรมเชิงปฏิบัติการภายในโรงเรียนตามภาระงานที่จำเป็น
- ๖) คณะครู บุคลากร ศึกษาแหล่งเรียนรู้ ศึกษาเอกสารสถานที่ ศึกษาดูงานหน่วยงานอื่นๆ
- ๗) บุคลากร/ครู สรุปผลการอบรมสัมมนา ตามระเบียบของทางราชการ

๕.๓ การตรวจสอบ (C)

- ๑) นิเทศกำกับดูแล
- ๒) ประเมินผลการดำเนินการตามโครงการ
- ๓) สรุปข้อมูลปัญหาอุปสรรค แนวทางการแก้ไข ปรับปรุงพัฒนางาน

๕.๔ การปรับปรุง (A)

- ๑) นำข้อมูลมาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานพัฒนางานให้มีความก้าวหน้า มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๒) ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ
- ๓) ประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ๔) สรุปรายงานโครงการ
- ๕) นำข้อมูลไปวางแผนจัดทำโครงการใหม่

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา : ไตรมาส				ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.- มิ.ย.	ก.ค.- ก.ย.	ต.ค.- ธ.ค.	ม.ค.- มี.ค.	
๑. พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร	←			→	นางสาวปัทมา นางสาวพฤติพร
๒. ชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพ PLC	←			→	
๓. วิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา	←			→	
๔. นิเทศการจัดการเรียนการสอน	←			→	

๗. งบประมาณ

๗.๑ เงินอุดหนุนรายหัว	๔๐,๐๐๐	บาท
๗.๒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
๗.๓ เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
๗.๔ เงินอื่น ๆ (ระบุ)	-	บาท

๘. ประมาณการใช้จ่าย

รายการ	งบประมาณ				รวม
	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ อุปกรณ์	ค่า ครุภัณฑ์	
๑. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร	-	๓๕,๐๐๐	-	-	๓๕,๐๐๐
๒. กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพ PLC	-	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๓. กิจกรรมวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนการสอน	-	-	-	-	-
รวม	-	-	๔๐,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐

๙. ประเมินผล

๙.๑ วิธีการ

- ๑) สังเกตจากความร่วมมือและผลงานในการร่วมกิจกรรม
- ๒) ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
- ๓) นิเทศ ตรวจสอบเยี่ยมชั้นเรียน
- ๔) การเข้าร่วมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC

๙.๒ เครื่องมือ

- ๑) แบบสังเกต
- ๒) ผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ๓) แบบนิเทศ ตรวจสอบเยี่ยมชั้นเรียนและแผนการจัดการเรียนการสอน
- ๔) รายงานการเข้าร่วมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ ครูและบุคลากร ได้รับการส่งเสริมให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานมาใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอน และพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพ
- ๑๐.๒ ครูและบุคลากร ได้รับการส่งเสริมให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์และการเรียนรู้และการพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
- ๑๐.๓ ครูและบุคลากร ได้สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ๑๐.๔ ครูและบุคลากร ได้รับการส่งเสริมให้ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียน รอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ๑๐.๕ ครูและบุคลากร ได้รับการส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปัทมา ยาประดิษฐ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางหญ้าแพรก

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพฤติพร แก้วปิ่นน๊ะ)
ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปัทมา ยาประดิษฐ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางหญ้าแพรก

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาววรรณิ ชูก้าน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางหญ้าแพรก

