

ขั้นตอนการให้บริการ
งานปัจจัยพื้นฐาน
นักเรียนยากจน
ปีการศึกษา 2567

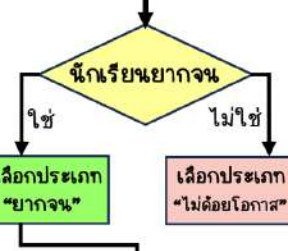
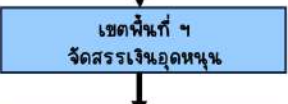
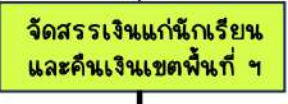


ฝ่ายบริหารงบประมาณ

โรงเรียนวัดบางกระสอบ (เขยบุญปลูกราษฎร์อุปถัมภ์)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1



ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน

ชื่องาน ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน			ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ		
มาตรฐานคุณภาพงาน : มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา					
ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ : จำนวนนักเรียนที่มีสถานะครัวเรือนยากจนที่ต้องการความช่วยเหลือ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ตามข้อมูลการคัดกรองในระบบ DMC และ โรงเรียนมีข้อมูลนักเรียนยากจนที่ถูกต้อง ครบถ้วน สามารถนำข้อมูลไปใช้เพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนได้ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นไปตามเป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน					
ลำดับที่	ผังขั้นตอนการดำเนิน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1		สำรวจข้อมูลพื้นฐานนักเรียน ข้อมูลสถานะครัวเรือน และรายได้ครัวเรือน	1 วัน	ครูที่ปรึกษา	
2		ครูที่ปรึกษาลงพื้นที่เยี่ยมบ้านหรือสอบถามข้อมูลจากผู้ปกครองผ่านช่องทางออนไลน์ตามเกณฑ์สถานะครัวเรือน	25 วัน	ครูที่ปรึกษา	
3		รายงานข้อมูลในระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC) กรณีนักเรียนอยู่ในเกณฑ์ยากจน ยืนยันตัวตนและเลือกประเภทความด้อยโอกาส “ ยากจน ” กรณีนักเรียนไม่อยู่ในเกณฑ์ให้เลือกประเภท “ ไม่ด้อยโอกาส ”	1 วัน	ครูที่ปรึกษา	
4		สพฐ. จัดสรรเงินอุดหนุนให้กับเขตพื้นที่ ฯ	1 วัน	ครูที่ปรึกษา	
5		เขตพื้นที่ ฯ จัดสรรเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียน	1 วัน	ครูที่ปรึกษา	
6		ครูที่ปรึกษาจัดสรรเงินอุดหนุนให้กับนักเรียน ครูแอดมินดำเนินการคืนเงิน (กรณีนักเรียนไม่มีตัวตน หรือขาดเรียนนาน)	1 วัน	ครูที่ปรึกษา	
7		ครูแอดมินรายงานการจัดสรรเงินอุดหนุนให้กับเขตพื้นที่ ฯ	1 วัน	ครูแอดมิน	

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- 1. พระราชบัญญัติกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา พ.ศ.2561 มาตรา 5(2)
- 2. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 54