



ประกาศโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
เรื่อง ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกเป็นอัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
งานโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (Gifted Program) กลุ่มบริหารวิชาการ
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตามที่ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นอัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ งานโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (Gifted Program) กลุ่มบริหารวิชาการ จำนวน ๑ อัตรา โดยรับสมัครระหว่างวันจันทร์ที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันอังคารที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ กำหนดการรับสมัครได้สิ้นสุดแล้ว โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้าจึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกเป็นอัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ งานโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (Gifted Program) กลุ่มบริหารวิชาการ ดังต่อไปนี้

นางสาวจุฑามาศ บุญพร้อม	ผู้สมัครลำดับที่ ๑
นางสาวปวีศา ปิ่นไย	ผู้สมัครลำดับที่ ๒

ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ฯ เตรียมบัตรประจำตัวประชาชนเพื่อแสดงตนและเข้ารับการคัดเลือก ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ในวันอังคารที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายปรัชญา พิมพ์ภัทรกุล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า



**เอกสารแนบท้ายประกาศโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
เรื่อง ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกเป็นอัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
งานโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (Gifted Program)
กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘**

อัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ งานโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (Gifted Program) กลุ่มบริหารวิชาการ วุฒิการศึกษาปริญญาตรี อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท ต่อเดือน และเงินค่าตอบแทนพิเศษ ๒,๐๐๐ บาท ต่อเดือน (สัญญาจ้างปีต่อปี) จำนวน ๑ อัตรา

๑. หลักสูตรและวิธีการสรรหา

๑.๑ การสอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)

- พิจารณาจากประวัติการศึกษา (๑๐ คะแนน), ประวัติการทำงาน (๑๐ คะแนน),
บุคลิกภาพ (๑๕ คะแนน) และทัศนคติทั่วไป (๑๕ คะแนน)

๑.๒ การทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๕๐ คะแนน)

- ๑) มีความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา พิมพ์คอมพิวเตอร์ได้ดีและรวดเร็ว (๑๐ คะแนน)
- ๒) มีทักษะในการใช้โปรแกรม Microsoft Office เบื้องต้น (word, excel, power point) และโปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ (spss) (๑๐ คะแนน)
- ๓) มีทักษะการสืบค้น วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลทาง Internet จัดทำเอกสารและข้อมูลสารสนเทศ (๑๐ คะแนน)
- ๔) มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน รับ-ส่งข้อมูล และใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร (๑๐ คะแนน)
- ๕) มีความรู้ความสามารถด้านปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์เบื้องต้น (Lab) และเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร (๑๐ คะแนน)

๒. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกและการยกเลิกจะมีขึ้นหากมีการประกาศผลการคัดเลือกในครั้งใหม่ ในตำแหน่ง คุณวุฒิ สาขาวิชาเอกที่ซ้ำกันกับครั้งนี้ ตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือกนั้น

อนึ่ง กรณีที่ตรวจสอบแล้วพบว่าคุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามกำหนดไว้ในประกาศรับสมัครให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ และไม่มีสิทธิ์ได้รับการขึ้นบัญชี

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกได้ขึ้นบัญชีไว้ดังกล่าว หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้น ดังนี้

- ๑) ขอสละสิทธิ์การมารายงานตัว
- ๒) ไม่มารายงานตัวเพื่อดำเนินการทำสัญญาจ้าง
- ๓) ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า