



ประกาศโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
เรื่อง ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเป็นอัตรากำลังชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
งานทะเบียนและวัดผลประเมินผล กลุ่มบริหารวิชาการ
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตามที่ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นอัตรากำลังชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ งานทะเบียนและวัดผลประเมินผล กลุ่มบริหารวิชาการ จำนวน ๑ อัตรา โดยรับสมัครระหว่างวันจันทร์ที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันอังคารที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ กำหนดการรับสมัครได้สิ้นสุดแล้ว โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้าจึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเป็นอัตรากำลังชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ งานทะเบียนและวัดผลประเมินผล กลุ่มบริหารวิชาการ ดังต่อไปนี้

นางสาวอริสรา วีระกุล	ผู้สมัครลำดับที่ ๑
นายประสาร ต้นติวฒนติลภ	ผู้สมัครลำดับที่ ๒
นายกันต์ประทีป ภาณุโสพิศ	ผู้สมัครลำดับที่ ๓
นางสาวภัทรา ลิมาพงษ์ภาส	ผู้สมัครลำดับที่ ๔
นางสาวณัชชาณต์ สมบัติทยานนท์	ผู้สมัครลำดับที่ ๕
นางสาวสุธาริณี สุณิวงศ์	ผู้สมัครลำดับที่ ๖
นางสาวอัญญิการ์ ฐระชาติ	ผู้สมัครลำดับที่ ๗
นางสาวศิริประภา เนินพรหม	ผู้สมัครลำดับที่ ๘

ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ฯ เตรียมบัตรประจำตัวประชาชนเพื่อแสดงตนและเข้ารับการคัดเลือก ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ในวันอังคารที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายปรัชญา พิมลภัทรกุล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า



เอกสารแนบท้ายประกาศโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
เรื่อง ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกเป็นอัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ งานทะเบียนและวัดผลประเมินผล
กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

อัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ งานทะเบียนและวัดผลประเมินผล กลุ่มบริหารวิชาการ
 วุฒิการศึกษาปริญญาตรี อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท ต่อเดือน จำนวน ๑ อัตรา

๑. หลักสูตรและวิธีการสรรหา

๑.๑ การสอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)

- ๑) พิจารณาจากประวัติการศึกษา (๑๐ คะแนน)
- ๒) ประวัติการทำงาน (๑๐ คะแนน)
- ๓) บุคลิกภาพ (๑๕ คะแนน)
- ๔) ทักษะคิดทั่วไป (๑๕ คะแนน)

๑.๒ การทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๕๐ คะแนน)

- ๑) ทักษะความสามารถในการใช้อุปกรณ์สำนักงาน เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องสแกนเอกสาร เครื่องอัดสำเนาเอกสาร และเครื่องคอมพิวเตอร์ (๑๐ คะแนน)
- ๒) ทักษะความสามารถในการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) และโปรแกรม Canva, Google (๑๐ คะแนน)
- ๓) ทักษะความรู้ความสามารถในการรับ-ส่ง E-mail และการสืบค้นข้อมูลทาง Internet เป็นอย่างดี (๑๐ คะแนน)
- ๔) ทักษะความสามารถในการติดต่อสื่อสารภาษาไทยได้เป็นอย่างดี ประสานงาน รับฟัง และชี้แจงผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม (๑๐ คะแนน)
- ๕) ทักษะความสามารถในการติดต่อสื่อสารประสานงาน และความรู้ความสามารถเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร (๑๐ คะแนน)

๒. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกและการยกเลิกจะมีขึ้นหากมีการประกาศผลการคัดเลือกในครั้งใหม่ ในตำแหน่ง คุณวุฒิ สาขาวิชาเอกที่ซ้ำกันกับครั้งนี้ ตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือกนั้น

อนึ่ง กรณีที่ตรวจสอบแล้วพบว่าคุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามกำหนดไว้ในประกาศรับสมัครให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ และไม่มีสิทธิ์ได้รับการขึ้นบัญชี

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกได้ขึ้นบัญชีไว้ดังกล่าว หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้น ดังนี้

- ๑) ขอสละสิทธิ์การมารายงานตัว
- ๒) ไม่มารายงานตัวเพื่อดำเนินการทำสัญญาจ้าง
- ๓) ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า