



ประกาศโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ งานโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (Gifted Program)
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามที่ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อจัดจ้างเป็นจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ งานโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (Gifted Program) จำนวน ๑ อัตรา ระหว่างวันที่ ๑๑-๒๑ มกราคม ๒๕๖๗ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ และดำเนินการคัดเลือกวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการรับสมัครและการคัดเลือก ได้เสร็จสิ้นแล้ว โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นอัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการฯ ดังกล่าว ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก และการยกเลิกจะมีขึ้นหากมีการประกาศผลการคัดเลือกในครั้งใหม่ ในตำแหน่ง คุณวุฒิ สาขาวิชาเอกที่ซ้ำกัน กับครั้งนี้ ตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือกนั้น

อนึ่ง กรณีที่ตรวจสอบแล้วพบว่าคุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามกำหนดไว้ในประกาศรับสมัครให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ และไม่มีสิทธิ์ได้รับการขึ้นบัญชี

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกได้ขึ้นบัญชีไว้ดังกล่าว หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้น ดังนี้

๑. ขอสละสิทธิ์การมารายงานตัว
๒. ไม่มารายงานตัวเพื่อดำเนินการทำสัญญาจ้าง
๓. ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

การเรียกมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างของผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้รับการขึ้นบัญชี ดังนี้

๑. การเรียกมารายงานตัวสำหรับผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นอัตราจ้างชั่วคราว และถูกจ้างชั่วคราว ปีการศึกษา ๒๕๖๖ หากผู้ผ่านการคัดเลือกอันดับที่ ๑ ไม่มารายงานตัวตามวันเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ และจะดำเนินการเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกอันดับต่อไปมารายงานตัว

๒. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ดังนี้

๒.๑ ผู้ทำสัญญา

- | | |
|----------------------|--------------|
| ๑) สัญญาจ้าง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒) สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |

๔) สำเนาบัตรประจำตัว...

- | | |
|-----------------------------|--------------|
| ๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕) ใบรับรองแพทย์ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖) ภาระงานฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗) ใบเสนอเข้ารับจ้างงาน | จำนวน ๑ ฉบับ |

๒.๒ ผู้ค้ำประกัน

- | | |
|----------------------------------|--------------|
| ๑) หนังสือค้ำประกันผู้ทำสัญญา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒) สำเนาบัตรประจำตัวผู้ค้ำประกัน | จำนวน ๑ ฉบับ |

๒.๓ เอกสารอื่นใดที่ยังไม่ได้นำมาแสดงในวันสมัครคัดเลือก

๓. การรายงานตัวและทำสัญญาจ้างให้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวและทำสัญญาจ้างในวันพฤหัสบดีที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล (ห้อง ๑๑๑๘) โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

จึงประกาศมาเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางบุษบง พรหมจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า



บัญชีแนบท้ายประกาศโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นอัตราจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ งานโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (Gifted Program)
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ปีการศึกษา ๒๕๖๖
ลงวันที่ ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

นางสาวแก้วตา

กาละวัน

ผ่านการคัดเลือก

- หมายเหตุ : ๑. ให้ผู้ผ่านการคัดเลือก มารายงานตัวในวันพฤหัสบดีที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ งานบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
๒. ผู้เข้าสอบการคัดเลือกสามารถขอดูผลการสอบได้ ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า