



ประกาศโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
เรื่อง รับสมัครเจ้าหน้าที่ธุรการ งานประกันคุณภาพ
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือก
เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ งานประกันคุณภาพ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. อัตราที่รับ

เจ้าหน้าที่ธุรการ งานประกันคุณภาพ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติเฉพาะ

- ๒.๑ จบการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไป
- ๒.๒ พิมพ์คอมพิวเตอร์ได้ดี และรวดเร็ว
- ๒.๓ มีทักษะความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office (word, excel, power point) และการสืบค้น ข้อมูลทาง Internet เป็นอย่างดี
- ๒.๔ ใช้โปรแกรม Photoshop ออกแบบตกแต่งภาพได้ดี
- ๒.๕ มีความสามารถในการติดต่อสื่อสารและการประสานงาน
- ๒.๖ มนุษย์สัมพันธ์ดี และมีใจรักในงานบริการ
- ๒.๗ มีความไม่เฝ้ารู้ รับผิดชอบสูง อดทน และทุ่มเทในหน้าที่ที่รับผิดชอบ

๓. หลักฐานการรับสมัคร

เอกสารทุกรายการให้มีฉบับจริง และสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ชุด (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

- ๓.๑ สำเนาแสดงผลการเรียน (Transcript) และปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่แสดงว่า เป็นผู้มีความรู้ความสามารถตรงกับตำแหน่งที่สมัคร
- ๓.๒ สำเนาบัตรประชาชน
- ๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๓.๔ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป

๔. วันเวลา และสถานที่รับสมัคร

รับใบสมัครและสมัครด้วยตนเองตั้งแต่วันที่ ๙ - ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ อาคารสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล (ห้อง ๑๑๑๘) โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขัน วัน เวลา และสถานที่สอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขัน ในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
ณ อาคารสำนักงาน งานบุคคล กลุ่มบริหารงานบุคคล (ห้อง ๑๑๑๘) โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
หรือเว็บไซต์ <http://www.tun.ac.th>

๖. การดำเนินการคัดเลือก

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า จะประเมินความรู้ความสามารถและความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ งานประกันคุณภาพ ณ ห้องงานประกันคุณภาพ ตามกำหนดเวลาดังนี้

วัน /เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนน
๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	- สอบสัมภาษณ์ - ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๕๐ ๕๐
รวมคะแนน		๑๐๐

๗. การประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลการคัดเลือก วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ อาคารสำนักงาน งานบุคคล กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า หรือเว็บไซต์ <http://www.tun.ac.th>

๘. การจัดทำสัญญา/เงื่อนไขการจ้าง

จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ งานประกันคุณภาพ จะได้รับการจัดทำสัญญาจ้าง ณ อาคารสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล ในวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และเริ่มปฏิบัติหน้าที่ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณครูวิภากร สุวรรณอำไพ หัวหน้างานประกันคุณภาพ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๓๗๓๑๔๗๓ ต่อ ๒๑๘

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางอิสรา ร่วมนิคม)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า