



โรงเรียนวัดราชบพิธ  
WATERAJABOPIT SCHOOL

# รายงาน การเตรียมความพร้อม การเปิดภาคเรียน

## ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗



### โรงเรียนวัดราชบพิธ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

รายงานผลการเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อแสดงมาตรการและแนวทางการปฏิบัติงานของโรงเรียนที่ได้ดำเนินการแล้ว และวางแผนเพื่อเตรียมดำเนินการในช่วงเปิดภาคเรียน ซึ่งจะช่วยกำหนดทิศทางในการบริหารจัดการโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ และสนองนโยบายของท่านพลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ “เรียนดี มีความสุข”

ในการนี้คณะผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินงาน และบุคลากรได้รายงานผลการเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ฉบับนี้ เพื่อแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ รวมถึงการเตรียมความพร้อมในการดำเนินการที่เป็นประโยชน์ต่อทั้งโรงเรียนและชุมชน

นายปราโมทย์ ทวีตังตระกุล  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราชบพิศ

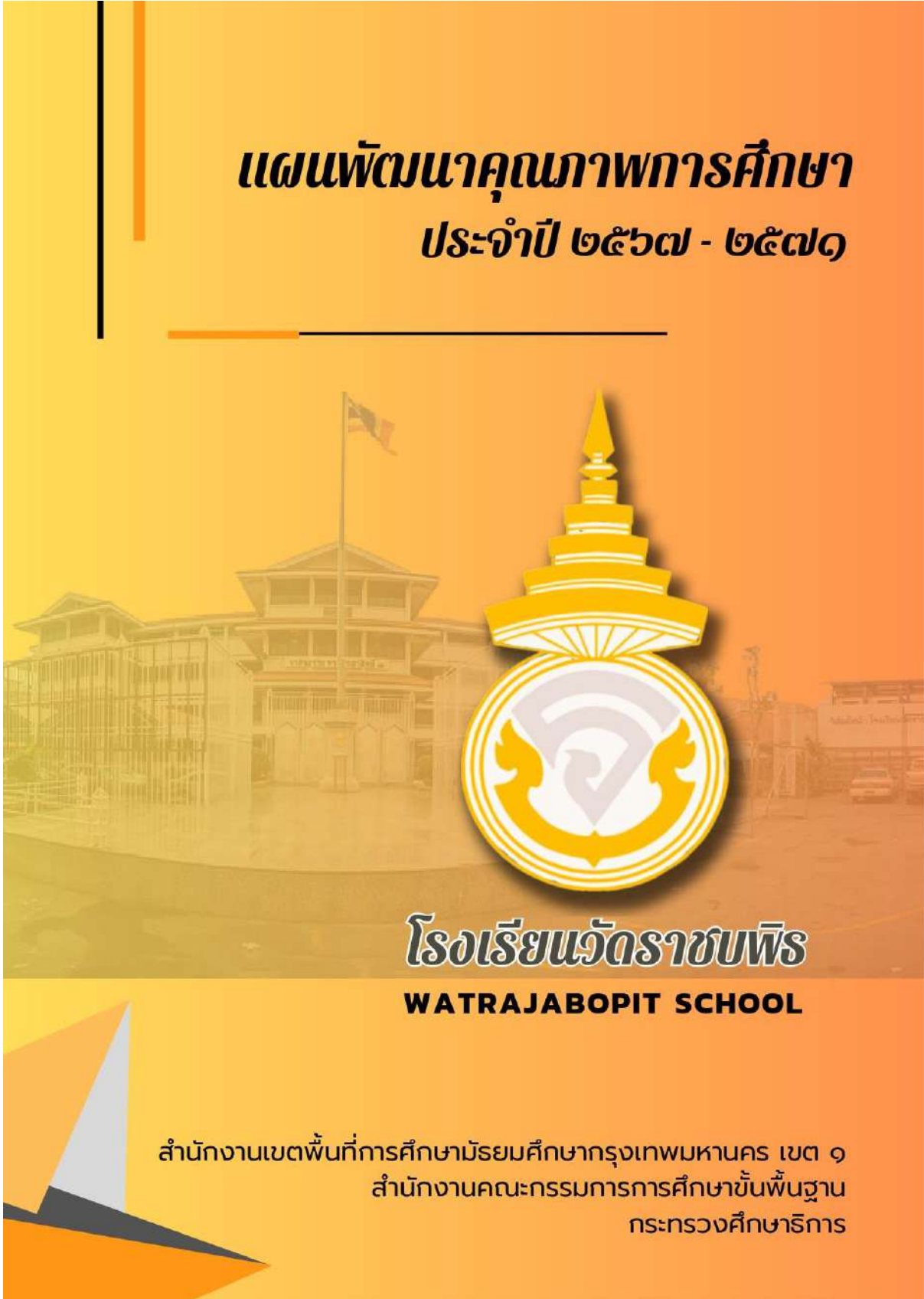
## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>๑. แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๗๑) และแผนปฏิบัติการประจำปี</b>	<b>๑</b>
<b>๒. การเตรียมความพร้อมด้านสภาพแวดล้อมของอาคารสถานที่</b>	<b>๕</b>
๒.๑ อาคารเรียนและอาคารประกอบ	๖
๒.๒ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ศูนย์การเรียนรู้ในสถานศึกษา	๙
๒.๓ ห้องสุขา (นโยบายสุชาติ มีความสุข)	๑๒
<b>๓. การเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ</b>	<b>๑๔</b>
๓.๑ ข้อมูลจำนวนนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๔
๓.๒ ข้อมูลการศึกษาต่อของนักเรียน	๑๔
๓.๓ การจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ : รูปแบบแผนการเรียนของนักเรียน	๑๗
๓.๔ การดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๗๒ พรรษา ๗๒ ความดี	๒๒
<b>๔. การเตรียมความพร้อมด้านนโยบายเรียนได้ทุกที่ทุกเวลา anywhere anytime</b>	<b>๒๔</b>
๔.๑ แพลตฟอร์มการเรียนรู้ออนไลน์	๒๔
๔.๒ คู่มือการใช้ห้องสมุดดิจิทัล	๒๖
๔.๓ วิธีการเรียนออนไลน์ : google site ของครู	๒๘
<b>๕. การเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา</b>	<b>๒๙</b>
๕.๑ มาตรการรักษาความปลอดภัย	๒๙
๕.๒ การติดตั้งกล้องวงจรปิด	๓๑
๕.๓ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๓๒

## ด้านที่ ๑ แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๗๑) และแผนปฏิบัติการประจำปี

จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ เพื่อวางแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนวัดราชบพิธ

# แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑





จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อวางแผนแนวทางการปฏิบัติงานประจำปี และ  
แนวทางการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ของโรงเรียนวัดราชบพิธ



**แผนปฏิบัติการ  
ประจำปี  
การศึกษา  
๒๕๖๗**

**โรงเรียนวัดราชบพิธ**  
WATRAJABOPIT SCHOOL

**โรงเรียนวัดราชบพิธ**  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ



โรงเรียนวัดราชบพิธ มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพื่อใช้กำหนดทิศทางและเป็นแนวทางในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ให้มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน โดยแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วยโครงการ จำนวน ๒๙ โครงการ ดังนี้



โครงการที่	ชื่อโครงการ
๑	โครงการส่งเสริมหรือบูรณาการความสามารถของนักเรียนในการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร
๒	โครงการส่งเสริมหรือบูรณาการความสามารถของนักเรียนในการคิดคำนวณ
๓	โครงการส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
๔	โครงการส่งเสริมผู้เรียนในการสร้างนวัตกรรม
๕	โครงการส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
๖	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร
๗	โครงการส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ มีทักษะพื้นฐานในการทำงาน และมีเจตคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพสุจริต
๘	โครงการส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และมีอัตลักษณ์ “สุภาพบุรุษวิถีพุทธ”
๙	โครงการส่งเสริมผู้เรียนให้มีสุขภาพทางร่างกายที่ดีและมีจิตสังคม
๑๐	โครงการเจียรไน “เพชรราชบพิธ”
๑๑	โครงการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๑๒	โครงการส่งเสริมการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๑๓	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่ครูมืออาชีพ (PLC)
๑๔	โครงการทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (แผนกลยุทธ์) ระยะปานกลางปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา





โครงการที่	ชื่อโครงการ
๑๕	โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
๑๖	โครงการบริหารระบบงบประมาณ บุคลากร และการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
๑๗	โครงการนิเทศการบริหารคุณภาพการศึกษาภายในอย่างเป็นระบบ
๑๘	โครงการบริหารระบบควบคุมภายในอย่างมีคุณภาพ
๑๙	โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล
๒๐	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
๒๑	โครงการส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี
๒๒	โครงการส่งเสริมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒๓	โครงการส่งเสริมความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม
๒๔	โครงการการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ ทางสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และระบบรักษาความปลอดภัย
๒๕	โครงการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการบริหารจัดการงานการจัดการเรียนรู้ และประชาสัมพันธ์
๒๖	โครงการส่งเสริมการบริหารในการพัฒนางานและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
๒๗	โครงการส่งเสริมสมรรถนะและความฉลาดรู้ของผู้เรียน ตามแนวทางการประเมินระดับนานาชาติ (PISA)
๒๘	โครงการเทิดพระเกียรติสมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราชสกลมหาสังฆปริณายก
๒๙	โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคล เฉลิมพระชนมพรรษา ๗๒ พรรษา



## ด้านที่ ๒ การเตรียมความพร้อมด้านสภาพแวดล้อมของอาคารสถานที่



การดำเนินงานภายใต้นโยบาย RB CARE FOR YOU ของนายปรามิทธิ์ ทวีตั้งตระกูล ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราชบพิธ



## ๒.๑ อาคารเรียนและอาคารประกอบ

- ดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซม และพัฒนาห้องเรียน ลานกิจกรรม แหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมโดยรวมของโรงเรียนให้พร้อมในการดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน



ภาพที่ ๑ จัดเก็บสิ่งของที่ไม่สามารถใช้งานได้แล้วออกจากอาคารพลศึกษา เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุกับนักเรียน



ภาพที่ ๒ จัดเก็บขยะสิ่งของที่ไม่สามารถใช้งานได้แล้วจากอาคารต่าง ๆ ให้สำนักงานเขตพระนครดำเนินการนำไปทิ้ง





ภาพที่ ๓ การทำความสะอาดอาคารเรียน และบริเวณโรงเรียน



ภาพที่ ๔ การเปลี่ยนสารภายในเครื่องกรองน้ำและล้างเครื่องกรองทุกจุด



ภาพที่ ๕ การฉีดพ่นยุงลายทุกห้องเรียน ห้องน้ำ และห้องปฏิบัติการ เพื่อป้องกันการเกิดโรคไข้เลือดออก





ภาพที่ ๖ การก่อสร้างหลังคาทางเดินระหว่างอาคารเรียน เพื่อป้องกันน้ำฝนและแสงแดด



ภาพที่ ๗ ประสานงานเจ้าหน้าที่กรมโยธาธิการและผังเมืองเข้าตรวจสอบอาคาร และความปลอดภัยของระบบไฟฟ้าภายในอาคาร



ภาพที่ ๘ ปรับเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศที่ชำรุดในห้องเรียน





ภาพที่ ๙ การจัดทำแผนผังอาคาร และเส้นทางหนีไฟ เมื่อเกิดเหตุอัคคีภัยและมีการประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบ



ภาพที่ ๑๐ ปรับปรุงระบบเสียงตามสาย และระบบเตือนภัยต่าง ๆ ในทุกชั้นของทุกอาคาร

## ๒.๒ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ศูนย์การเรียนรู้ในสถานศึกษา

๑. จัดเตรียมศูนย์การเรียนรู้ห้องสมุดดิจิทัล (DIGITAL LEARNING AND LIBRARY) แหล่งเรียนรู้ที่มีความทันสมัย มีคอมพิวเตอร์และสื่อให้ได้เรียนรู้หลากหลาย ทั้ง อีบุ๊ก อีแมกซีน หนังสือเสียง มัลติมีเดีย ดิจิทัลไฟล์ และทรัพยากรออนไลน์ ทั้งนี้ นักเรียนสามารถเข้าใช้งานผ่านทั้งเว็บไซต์และโมบายแอปพลิเคชัน





๒. จัดเตรียมห้องสมุดกัลยาณิวัฒนา (DIGITAL LIBRARY) เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีความทันสมัย มีหนังสือหลากหลายหมวดหมู่ให้นักเรียนสามารถเข้าใช้งาน สืบค้น



๓. จัดเตรียมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เปิดให้บริการนักเรียน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถเข้าใช้งาน สืบค้นข้อมูลและใช้งานโปรแกรมในการสนับสนุนการเรียนรู้



๔. จัดเตรียมห้องเรียน ทำความสะอาดห้องเรียน โต๊ะ เก้าอี้ ให้สะอาดและเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน



ภาพที่ ๑๒ จัดแม่บ้านทำความสะอาดห้องเรียน และซ่อมแซมเก้าอี้ให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน





ภาพที่ ๑๓ การซ่อมแซมผนังของอาคารเรียนที่ชำรุด



ภาพที่ ๑๔ การซ่อมแซมโต๊ะและเก้าอี้ของนักเรียนในห้องเรียน



ภาพที่ ๑๕ การติดตั้งพัดลมบริเวณจุดนั่งพักผ่อนของนักเรียน



### ๒.๓ ห้องสุขา (นโยบายสุชาติ มีความสุข)

- ดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซม และพัฒนาห้องน้ำ ให้ถูกสุขลักษณะ ตามนโยบายสุชาติ มีความสุข



ภาพที่ ๑๖ การซ่อมแซมระบบท่อน้ำ ระบบสุขาภิบาลภายในห้องน้ำ ทำให้สามารถใช้งานได้



ภาพที่ ๑๗ เปลี่ยนบานประตูไม้ที่ผุพังเป็นอันตราย เป็นประตูอะลูมิเนียมที่แข็งแรง



ภาพที่ ๑๘ เปลี่ยนกระจกหน้าต่างห้องน้ำที่ชำรุดเป็นอันตรายกับนักเรียน และซ่อมแซมแผ่นฝ้าเพดาน





ภาพที่ ๑๙ ห้องสุขาสำหรับนักเรียนที่พร้อมใช้งาน ภายใต้แนวคิด “สุขชาติ มีความสุข”



ภาพที่ ๒๐ ห้องสุขาสำหรับนักเรียนที่พร้อมใช้งาน ภายใต้แนวคิด “สุขชาติ มีความสุข”



ภาพที่ ๒๑ จัดแม่บ้านทำความสะอาดห้องสุขาให้มีความสะอาด แห้ง หอม ภายใต้แนวคิด “สุขชาติ มีความสุข”



### ด้านที่ ๓ การเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ

#### ๓.๑ ข้อมูลจำนวนนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ข้อมูลจำนวนนักเรียนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

ณ วันที่ 9 พฤษภาคม 2567

ระดับ	ห้อง		จำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 แยกรายห้องเรียน												รวม
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	ม.1	จำนวนจริง	37	37	37	37	38	40	40	40	40	30	36	36	448
ม.ต้น	ม.2	จำนวนจริง	29	30	29	26	24	24	37	35	35	25	36	33	363
	ม.3	จำนวนจริง	28	30	27	29	28	29	31	30	29	23	29	27	340
จำนวนนักเรียน ม. ต้น 1,151 คน														1,151	
ระดับ	ห้อง		จำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6 แยกรายห้องเรียน												รวม
			1	2	3	4	5	6	7	8					
	ม.4	จำนวนจริง	36	36	37	36	33	40	11	33					262
ม.ปลาย	ม.5	จำนวนจริง	35	33	33	34	37	34	26	37					269
	ม.6	จำนวนจริง	28	28	29	33	33	41	26	35					253
จำนวนนักเรียน ม. ปลาย 784 คน														784	
จำนวนนักเรียนทั้งหมด 1,935 คน															

\*1/5 พักการเรียน 1 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 9 พฤษภาคม 2567

#### ๓.๒ ข้อมูลการศึกษาต่อของนักเรียน

สถานศึกษา	คณะ/สาขา	รับ	สมัคร	ได้	รายชื่อนักเรียนที่ได้
๑. มหาวิทยาลัยมหิดล	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๙	๙	๘	
	- เครื่องกล	๑	๑	๑	๑.นายชยณัฐ ชมภูนุช ม.๖/๒
	- โยธา	๑	๑	๑	๑.นายตันธน นิมวัย ม.๖/๑
	- ไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑.นายทีวัฒน์ อัครวทวิทยา ม.๖/๑
	- เคมี	๓	๓	๓	๑.นายศิริสิทธิ์ หิรัญวงศ์ ม.๖/๑
	- เคมี (นานาชาติ)				๒.นายพีรวิษณุ พลอยวงษ์ไทย ม.๖/๑
	- อุตสาหการ				๓.นายอธิษฐ์ ช่างแก้วมณี ม.๖/๑
	- อุตสาหการ (นานาชาติ)	๑	๑	๐	๑.นายธรรมนุญ ชาญวิรัตน์ ม.๖/๑
		๑	๑	๑	(สละสิทธิ์)
		๑	๑	๑	๑.นายภทรพล ธรรมขันธา ม.๖/๑
				๑.นายนริทธิ์ ธนารุ่งโรจน์ ม.๖/๑	





สถานศึกษา	คณะ/สาขา	รับ	สมัคร	ได้	รายชื่อนักเรียนที่ได้
๒. มหาวิทยาลัย พระจอมเกล้าธนบุรี (มจร.)	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๕	๓	๒	
	- ภาคปกติ	๓	๓	๒	๑.นายอิทธิกร ทรัพย์สมบูรณ์ ม.๖/๒ (สละสิทธิ์) (โยธา-นานาชาติ)
	- นานาชาติ	๒	๐	๐	๒.นายกรวัชร รุ่งปัญญาวุฒิ ม.๖/๓ (ไฟฟ้า) ๓.นายกษิตศ ถึงศรีปิ่น ม.๖/๓ (ไฟฟ้า สื่อสารฯ)
	คณะครุศาสตร์ อุตสาหกรรม	๒	๒	๒	- ๑.นายชานนท์ แซ่เต็ม ม.๖/๓ ๒.นายภูริภัทร รักจำรูญ ม.๖/๔
๓.มหาวิทยาลัย ราชภัฏรัตนโกสินทร์	คณะบริหารธุรกิจ	๖๔	๕	๕	
	- การจัดการธุรกิจ ดิจิทัล	๒	๒	๒	๑.นายนรวิ พิลาวรรณ ม.๖/๔ ๒.นายณวัฒน์ เลิศเจริญสวัสดิ์ ม.๖/๘
	- การจัดการ โลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน	๑๐	๒	๒	๑.นายภควิณ ไกรอาทิตย์ ม.๖/๔ ๒.นายวิรัชชัย รองแก้ว ม.๖/๖
	- เทคโนโลยีดิจิทัล	๑๕	๑	๑	๑.นายนพวุธ ทองดีนอก ม.๖/๘
	คณะอุตสาหกรรมและ เทคโนโลยี	๑๒	๑	๑	
	- เทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรม	๑๐	๑	๑	๑.นายอัศม์เดช มั่นถาวรวงศ์ ม.๖/๔
	วิทยาลัยเพาะช่าง	๑๗	๕	๕	
	- ออกแบบนิเทศศิลป์	๑	๑	๑	๑.นายภูศิลป์ เจริญเพ็ง ม.๖/๗
	- ออกแบบผลิตภัณฑ์	๒	๒	๒	๑.นายเสกฐวุฒิ วงศ์ปทุม ม.๖/๗ ๒.นายวรมธ ยิ้มละมัย ม.๖/๗
	- ศิลปะการถ่ายภาพ	๒	๑	๑	๑.นายชยพล เสวีพัลลภ ม.๖/๖
	- ศิลปบัณฑิต	๑	๑	๑	๑.นายศุภากร แซ่ด่าน ม.๖/๗



สถาบันการศึกษา	ชื่อ - นามสกุล	ห้อง
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๑.นายนพพรรัช ผดุงเทียน	๑
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๑.ภาวัต เลิศทรัพย์มหาศาล	๕
	๒.ปภังกร ยิ้มมงคล	๓
	๓.สถาพร ฉันทททวิวงศ์	๖
	๔.พีรวิชญ์ กนกวงศ์พิสิฐ	๖
	๕.วัฒน์โรจน์ รูปแก้ว	๑
	๖.อธิศ แคลลา	๑
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๑.ฉันทา บุตรไพโรจน์	๖
	๒.ชนพล เตชะอนันต์กิจ	๒
	๓.ณัฐนันท์ โคนอก	๖
	๔.ชวินธร รูปทอง	๖
	๕.กานต์นิธิ จิตประสพเนตร	๖
	๖.กอบุญ กอสงวนมิตร	๖
มหาวิทยาลัยศิลปากร	๑.อัศวินทร์ จันทรปิฎก	๔
	๒.รัชชานนท์ รอดชาติ	
มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	๑.รพีพงศ์ ปัญญา	๕
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๑.เมธาศิษฐ์ อภิไธยโรจน์	๑
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๑.จตุรวุฒิ เริกศิริ	๓
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	๑.กษิติศ ถึงศรีปิ่น	๓
	๒.กรวัชร รุ่งปัญญาวุฒิ	๔
	๓.ชานนท์ แซ่เต๋ม	๓
	๔.วชิรวิทย์ สิทธิชัยวรวัฒน์	๑
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	๑.นาย ณัฐวีร์ ยมศรีเคน	๕
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล กรุงเทพ	๑.ฉันทยธรณ์ น้อยสระ	๕
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร	๑.รักษสกุล พันธดี	๓
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล รัตนโกสินทร์	๑.เสฏฐวุฒิ วงศ์ปทุม	๗
	๒.ภูศิลป์ เจริญเพ็ง	๗
	๓.ชยพล เสวีพัลลภ	๗
มหาวิทยาลัยบูรพา	๑.ณัฐกิตติ์ อารักษ์วานิช	๓
	๒.กฤษกร ฮุนอยู่	๘





สถาบันการศึกษา	ชื่อ - นามสกุล	ห้อง
มหาวิทยาลัยมหิดล	๑.ปรกรณ์เกียรติ วนมา	๒
	๒.ชยณัฐ ชมภูษ	๒
	๓.ทิวต์ อัครเวชวิทยา	๑
	๔.พีรวิษญ์ พลอยวงษ์ไทย	๑
มหาวิทยาลัยศรีปทุม	๑.บพิช ดุลยะนันท์	๕
	๒.นำโชค สมสะอาด	๗
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	๑.วรภาพ ไวยเจียรนัย	๑
ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี	๑.ชัชณัฐ บุรณนลิน	๑

**๓.๓ การจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ : รูปแบบแผนการเรียนของนักเรียน**

เพื่อให้การบริหารและจัดการการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดราชบพิธด้านการจัดการเรียนรู้เตรียมต้อนรับนักเรียนเปิดเทอม ดำเนินการไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ จึงได้มีการดำเนินการดังต่อไปนี้

**๑. รวบรวมข้อมูลและออกคำสั่งแต่งตั้งบุคลากรในการขับเคลื่อนการดำเนินการของโรงเรียน เพื่อให้การบริหารและจัดการการทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ**

คำสั่งโรงเรียนวัดราชบพิธ  
ที่ ๒๒๖ / ๒๕๖๗  
เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติงาน

เพื่อให้การบริหารและจัดการการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดราชบพิธด้านการจัดการเรียนรู้เตรียมต้อนรับนักเรียนเปิดเทอม ดำเนินการไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ จึงได้มีการดำเนินการดังต่อไปนี้

**๑. คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา**

๑. นายวิชาญ นิ่มทอง	ผู้อำนวยการ	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒. นายเมธี ธรรมสาร	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๓. นายอภิรักษ์ ธรรมสาร	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๔. นายสุวิทย์ ธรรมสาร	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๕. นายอภิรักษ์ ธรรมสาร	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน

**๒. คณะผู้บริหาร**

นายกเทศมนตรี	นายก	รองนายกเทศมนตรี
นายกเทศมนตรี	นายก	รองนายกเทศมนตรี

**๓. คณะผู้บริหารสถานศึกษา**

๑. นายวิชาญ นิ่มทอง	ผู้อำนวยการ	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒. นายเมธี ธรรมสาร	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๓. นายอภิรักษ์ ธรรมสาร	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๔. นายสุวิทย์ ธรรมสาร	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๕. นายอภิรักษ์ ธรรมสาร	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน

**๑๒. ฝ่ายนิเทศและติดตามผล**

๑. นายวิชาญ นิ่มทอง	ผู้อำนวยการ	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒. นายเมธี ธรรมสาร	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๓. นายอภิรักษ์ ธรรมสาร	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๔. นายสุวิทย์ ธรรมสาร	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๕. นายอภิรักษ์ ธรรมสาร	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน

**๑๓. ฝ่ายบริหารงานบุคคล**

๑. นายวิชาญ นิ่มทอง	ผู้อำนวยการ	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒. นายเมธี ธรรมสาร	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๓. นายอภิรักษ์ ธรรมสาร	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๔. นายสุวิทย์ ธรรมสาร	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๕. นายอภิรักษ์ ธรรมสาร	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน

**๑๔. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป**

๑. นายวิชาญ นิ่มทอง	ผู้อำนวยการ	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒. นายเมธี ธรรมสาร	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๓. นายอภิรักษ์ ธรรมสาร	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๔. นายสุวิทย์ ธรรมสาร	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๕. นายอภิรักษ์ ธรรมสาร	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ภาพที่ ๑ คำสั่งแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ประจำปี

๒. จัดประชุมครูเพื่อวางแผนในการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อให้ครูผู้สอนได้จัดเตรียมประมวลการสอน แผนการจัดการเรียนรู้ รวมไปถึงสื่อการเรียนการสอน ที่จะนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ภาพที่ ๒ การประชุมครูเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน

๓. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ในทุกระดับชั้น โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารภาษาต่างประเทศได้อย่างหลากหลาย ตามคุณลักษณะของโรงเรียนมาตรฐานสากล พร้อมทั้งจัดการเรียนรู้เอื้ออำนวยให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มีนิสัยใฝ่เรียนใฝ่รู้มีความสามารถคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์มีคุณธรรมนำความรู้ รักความเป็นไทย และมีความสามารถก้าวไกลในระดับอาเซียนและสากล สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียนวัดราชบพิธ คือ “โรงเรียนวัดราชบพิธ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนเป็นคนที่สมบูรณ์ บนพื้นฐานของความเป็นไทย สู่สากล” เอกลักษณะของสถานศึกษา “เรียนดี กิจกรรมเด่น เน้นคุณธรรม” และอัตลักษณ์ของโรงเรียน คือ “สุภาพบุรุษวิถีพุทธ”

โรงเรียนวัดราชบพิธ ได้แบ่งการศึกษาออกเป็น ๒ ช่วงชั้น ได้แก่ ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย โดยชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น มีหลักสูตรดังนี้

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ แบ่งออกเป็น ๔ หลักสูตร ได้แก่ ๑. หลักสูตรสำหรับแผนการเรียนทั่วไป (เลือกเรียนจีน) ๒. หลักสูตรสำหรับแผนการเรียนทั่วไป (วิทยาศาสตร์ - ภาษาไทย) ๓. หลักสูตรโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (MEP) และ ๔. หลักสูตรโครงการนักเรียนเป็นเลิศทางวิชาการ วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ (Gifted)

#### จำนวนชั่วโมงที่จัดให้ผู้เรียนเรียนทั้งปี

ระดับ ม.๑ = ๑,๒๔๐ ชั่วโมง ระดับ ม.๑ (Gifted) = ๑,๓๒๐ ชั่วโมง ระดับ ม.๑ (MEP) = ๑,๔๐๐ ชั่วโมง  
ระดับ ม.๒ = ๑,๓๐๐ ชั่วโมง ระดับ ม.๒ (Gifted) = ๑,๔๘๐ ชั่วโมง ระดับ ม.๒ (MEP) = ๑,๔๘๐ ชั่วโมง  
ระดับ ม.๓ = ๑,๒๐๐ ชั่วโมง ระดับ ม.๓ (Gifted) = ๑,๒๘๐ ชั่วโมง ระดับ ม.๓ (MEP) = ๑,๒๒๐ ชั่วโมง





ภาพที่ ๓ หลักสูตรโรงเรียนวัดราชบพิธระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ แบ่งออกแบบ ๗ หลักสูตร ได้แก่ ๑. หลักสูตรโครงการนักเรียนเป็นเลิศทางวิชาการ วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ (Gifted) ๒. หลักสูตรวิศวกรรมหุ่นยนต์ ๓. หลักสูตรวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ ๔. หลักสูตรคณิตศาสตร์ - ภาษาอังกฤษ ๕. หลักสูตรภาษาอังกฤษ - ภาษาจีน / ภาษารัสเซีย ๖. หลักสูตรศิลปะ - ดนตรี และ ๗. หลักสูตรวิชาการทั่วไป



ภาพที่ ๔ ตัวอย่างหลักสูตรโรงเรียนวัดราชบพิธระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

จำนวนชั่วโมงที่จัดให้ผู้เรียนเรียนทั้งปี

ระดับ ม.๔ = ๑,๕๒๐ ชั่วโมง ระดับ ม.๔ (Gifted) = ๑,๖๐๐ ชั่วโมง  
ระดับ ม.๕ = ๑,๓๘๐ ชั่วโมง ระดับ ม.๕ (Gifted) = ๑,๖๖๐ ชั่วโมง  
ระดับ ม.๖ = ๑,๓๖๐ ชั่วโมง ระดับ ม.๖ (Gifted) = ๑,๒๔๐ ชั่วโมง

โรงเรียนวัดราชบพิธมีการจัดการเรียนการสอน ฝึกฝนและจัดกิจกรรมในสถานศึกษา โดยมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็น รักงาน สู้งาน ทำงานจนสำเร็จ มีอาชีพ มีงานทำ จนสามารถเลี้ยงตนเองและครอบครัว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

### ๑. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

#### สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐาน ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกัน และทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรมและลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมเพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

#### สาระที่ ๔ การอาชีพ

มาตรฐาน ง ๔.๑ เข้าใจ มีทักษะที่จำเป็นมีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพ มีคุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

๒ วางแผนโครงการจัดกิจกรรม “RB. Market” ซึ่งดำเนินการโดยคณะกรรมการนักเรียนและสภานักเรียนโรงเรียนวัดราชบพิธ โดยมีกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนเป็นที่ปรึกษา ซึ่งนักเรียนสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมในกิจกรรมเพื่อนำสินค้ามาจำหน่ายในงาน เช่น อาหาร เครื่องดื่ม ขนมหวาน และเสื้อผ้า เป็นต้น รวมไปถึงการแสดงดนตรีสด เพื่อส่งเสริมการสร้างอาชีพ การทำงานร่วมกันเป็นทีม และการวางแผนการลงทุนของนักเรียน สร้างประสบการณ์ในการประกอบอาชีพให้กับนักเรียน โดยจะจัดเดือนละ ๑ ครั้ง ณ บริเวณลานพระวิหารน้อย



ภาพที่ ๕ กิจกรรม RB. Market ๒๕๖๖ เปิดพื้นที่ให้นักเรียนได้นำสินค้าต่าง ๆ มาจำหน่าย



๓. สร้างโอกาสให้นักเรียนได้มีประสบการณ์ในการทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีรายได้เสริมจากการประกอบอาชีพ เช่น “กิจกรรม BEM NEW Horizons สร้างโอกาสอย่างยั่งยืน” ที่เปิดโอกาสให้นักเรียนได้เข้าไปเรียนรู้ในการประกอบอาชีพ ทดลองงานและทำงานกับรถไฟฟ้าใต้ดิน



ภาพที่ ๔๗ การนำนักเรียนเข้าไปเรียนรู้ในการประกอบอาชีพ ทดลองงานทำงานกับรถไฟฟ้าใต้ดิน ใน “กิจกรรม BEM NEW Horizons สร้างโอกาสอย่างยั่งยืน”

๔. วางแผนในการแนะแนวการศึกษาต่อให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยจัดตั้งทีมแนะแนวและให้คำปรึกษาในการเตรียมตัวเข้ารับคัดเลือกเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษาของนักเรียน ในรอบต่าง ๆ ของระบบ TCAS

**๓.๔ การดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๗๒ พรรษา ๗๒ ความดี**

โรงเรียนวัดราชบพิธ ดำเนินการตามนโยบายโครงการ ๗๒ พรรษา ๗๒ ความดี จึงได้วางแผนดำเนินโครงการ “๑๐ นวัตกรรม สืบสานศาสตร์พระราชา สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน” ดังนี้

ที่	ชื่อกิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	กิจกรรมบูรณาการการสอนพระราชาขยายด้านการศึกษา	นำพระราชโอบายด้านการศึกษามารวมในการจัดการเรียนรู้ของทุกรายวิชา โดยสอดแทรกในสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ของรายวิชา	ตลอดปีการศึกษา
๒	กิจกรรมสวดมนต์ประจำสัปดาห์	การปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดี นำแนวทางการปฏิบัติที่ ถูกต้องและเหมาะสมในพระพุทธศาสนามายึดเหนี่ยวเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้อง	ตลอดปีการศึกษา
๓	กิจกรรมสุภาพบุรุษสุดสะอาด	การปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดีแก่นักเรียนในการร่วมดูแลรักษาความสะอาดของสถานที่ และร่วมกันรักษาทรัพย์สินของส่วนรวม	มิ.ย. ๖๗ - ก.ย. ๖๗
๔	กิจกรรมแบ่งปันความสุข	การแบ่งปันสิ่งของ แรงกาย แรงใจ ให้แก่ ผู้ที่ขาดแคลน การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ช่วยเหลือผู้อื่นอย่างเป็นมิตร และมุ่งมั่นส่งต่อความรักให้แก่ผู้อื่น	ก.ค. ๖๗ - ธ.ค. ๖๗
๕	กิจกรรมมองโลกอย่างเข้าใจ พิชิตวัยว้าวุ่น	กิจกรรมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาของนักเรียน มีเพื่อนที่ปรึกษาที่ได้รับการอบรมและดำเนินการปรับพฤติกรรมของนักเรียนให้สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข	ตลอดปีการศึกษา
๖	กิจกรรมกตัญญูตามคุณค่าความเป็นไทย	กิจกรรมส่งเสริมความกตัญญูแก่นักเรียน ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และมีอัตลักษณ์ “สุภาพบุรุษวิถีพุทธ”	มิ.ย. ๖๗ - พ.ย. ๖๗
๗	กิจกรรมได้ร่มพระบารมีทำความดีเพื่อสังคม	การส่งเสริมนักเรียนให้เสียสละเวลา แรงกาย แรงใจ และสติปัญญาในการทำงานที่เป็นสาธารณประโยชน์ โดยไม่หวังผลตอบแทนใด ๆ ด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณฯ ที่ทรงมีต่อปวงชนชาวไทยทุกหมู่เหล่า ทรงมีพระราชปณิธานแน่วแน่ที่จะทำให้ประเทศชาติมั่นคงและประชาชนมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น	ตลอดปีการศึกษา
๘	กิจกรรมสืบสานงานศิลป์ท้องถิ่นวัฒนธรรมไทย	ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความภูมิใจในท้องถิ่นและเห็นคุณค่าของความเป็นไทย มีส่วนร่วมใน	ก.ค. ๖๗ - ม.ค. ๖๘



ที่	ชื่อกิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการ
		การอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทย รวมทั้งภูมิปัญญาไทย โดยการจัดกิจกรรม เช่น การแสดงกระบี่กระบอง การบรรเลงดนตรีไทย การวาดภาพจิตรศิลป์	
๙	กิจกรรมลูกราชบพิธสู่ทักษะนวัตกรรม	การนำความรู้มาเป็นพื้นฐานในการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ผ่านกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ผสมศาสตร์และศิลป์ต่าง ๆ ส่งเสริมให้สามารถนำมาช่วยสังคม และประเทศชาติ	พ.ย. ๖๗ - ก.พ. ๖๘
๑๐	กิจกรรม U ทิ้ง U Turn แยกก่อนทิ้ง ดีต่อเรา ดีต่อโลก	ปลูกฝังจิตสำนึกตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาเพื่อสร้างสังคมหมุนเวียน ตามแนวนโยบายสิ่งแวดล้อม ด้วยการปลูกฝังการสร้างจิตสำนึกในการลดปริมาณขยะและ การนำทรัพยากรกลับมาใช้ซ้ำ	ตลอดปีการศึกษา



## ด้านที่ ๔ การเตรียมความพร้อมด้านนโยบายเรียนได้ทุกที่ทุกเวลา anywhere anytime

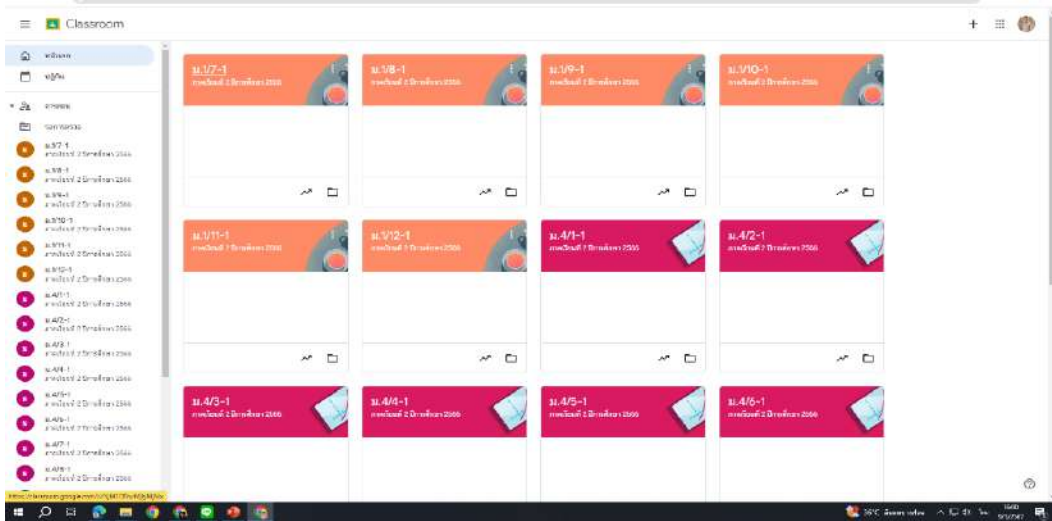
โรงเรียนวัดราชพิพิธมีการดำเนินการจัดเตรียมสถานที่และแหล่งเรียนรู้เพื่อสนองนโยบายเรียนได้ทุกที่ทุกเวลา anywhere anytime ดังนี้

### ๔.๑ แพลตฟอร์มการเรียนรู้ออนไลน์

การจัดเตรียมแพลตฟอร์มออนไลน์ เป็นแหล่งการเรียนรู้ในอีกช่องทาง โดยนักเรียนสามารถเข้าไปเรียนรู้ด้วยตนเองได้ และมีระบบการส่งงาน ระบบการมอบหมายภาระงานแก่นักเรียน มีการจัดทำเว็บไซต์การเรียนรู้ออนไลน์ (e-Learning) โดยการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อสร้างห้องเรียนเสมือนจริง โดยนักเรียนสามารถเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ได้อย่างทั่วถึง และสะดวกรวดเร็ว ทุกที่ทุกเวลา

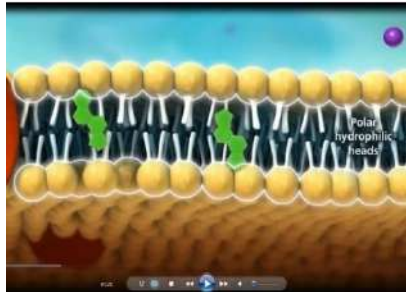






จัดเตรียม สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- จัดหาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ในการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย เหมาะสมกับเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น การใช้สื่อวีดิทัศน์ มาใช้ประกอบในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ได้ดียิ่งขึ้น สามารถทำความเข้าใจเนื้อหาที่เป็นนามธรรม ให้เป็นรูปธรรมได้อย่างชัดเจน



ภาพที่ ๑๒ ตัวอย่างสื่อวีดิทัศน์ ที่นำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้

- ผลิตสื่อเทคโนโลยี ด้วยโปรแกรมนำเสนอ Power Point ในแต่ละเนื้อหา การเรียนรู้ เพื่อนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด



ภาพที่ ๑๓ การผลิตสื่อเทคโนโลยีด้วยโปรแกรมนำเสนอ Power Point

## ๔.๒ คู่มือการใช้ห้องสมุดดิจิทัล

### 9. การใช้ระบบแอปพลิเคชัน

#### 9.1. การเข้าสู่ระบบ

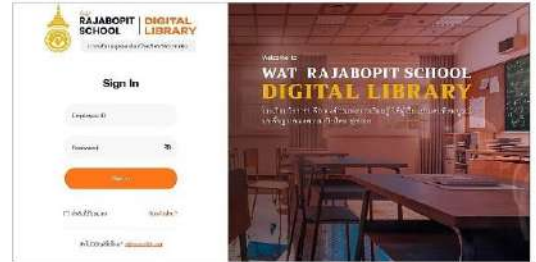
แอปพลิเคชัน RB Digital Library รองรับระบบปฏิบัติการ iOS และ Android สำหรับระบบปฏิบัติการ iOS สามารถดาวน์โหลดแอปพลิเคชันได้ที่ App Store สำหรับระบบปฏิบัติการ Android สามารถดาวน์โหลดแอปพลิเคชันได้ที่ Google Play Store



รูปที่ 9-1. เข้าสู่ระบบบนแอปพลิเคชัน

จากรูปเมื่อผู้ใช้ดาวน์โหลดแอปพลิเคชันมาแล้ว ให้นำกรอกอีเมลและรหัสผ่าน จากนั้นเลือกปุ่ม "เข้าสู่ระบบ" เพื่อเข้าใช้ระบบ

#### 1. Login หน้าเข้าสู่ระบบ



รูปที่ 1. หน้าเข้าสู่ระบบ

เมื่อผู้ใช้เลือกเมนูเข้าสู่ระบบ จากนั้นระบบจะเด้งหน้าจอเข้าสู่ระบบ (Login) ให้ทำการกรอกหรือป้อนจำคำผู้ใช้และรหัสผ่าน จากนั้นคลิก Sign In เพื่อเข้าสู่ระบบ หากยังไม่มีความชำนาญการสมัครสมาชิกเพื่อเข้าใช้ระบบจะได้ โฆษณา "Register Now! สมัครสมาชิกเลย" ด้านล่างสุดและกดเลือกรูปที่ต้องการ

กรณีที่ต้องการให้ระบบจำคำผู้ใช้และรหัสผ่าน สำหรับการเข้าสู่ระบบในครั้งถัดไป ให้ทำเครื่องหมาย "Remember Me จดจำไว้ในระบบ" หากลืมรหัสผ่านให้เลือก "Forgot Password! ลืมรหัสผ่าน" สามารถคลิกหรือผ่านไปยังได้ทันที

#### เมนูเว็บไซต์



รูปที่ 2-2. เมนูของเว็บไซต์

จากรูปจะแสดงเมนู หน้าหลัก (แสดงดังรูปที่ 2-1), ทรัพยากร, ข่าวสาร, โบรไฟล์, ค้นหา, แจ้งเตือน, เปลี่ยนภาษา

#### 3. Resources ทรัพยากร

เมนูทรัพยากร แบ่งเป็น

- สื่อสิ่งพิมพ์: หนังสือ, แมกกาซีน และซีดี/ดีวีดี
- ทรัพยากรดิจิทัล: อีบุ๊ก, อีแมกกาซีน, หนังสือเสียง, วัสดุมีเดีย, ดิจิทัลไฟล์ และทรัพยากรออนไลน์



รูปที่ 3-1. เมนูทรัพยากร

#### 6. Search ค้นหา

การค้นหาข้อมูลหนังสือ

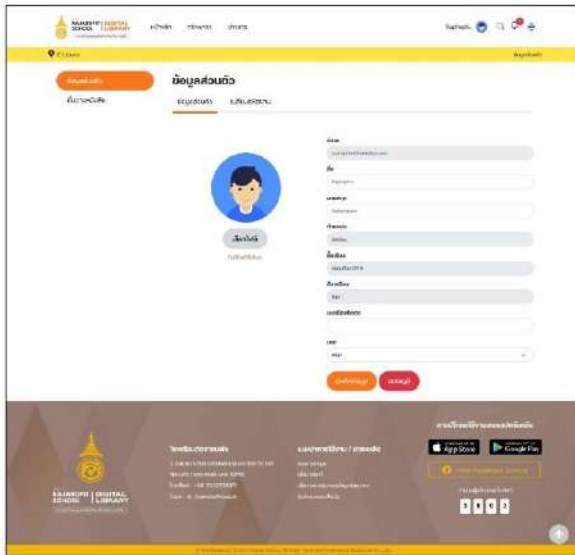


รูปที่ 6-1. การค้นหาหนังสือ

หน้าหลักสามารถทำการค้นหาได้สองที่ คือบนแถบเมนูด้านบนของเว็บไซต์จะเป็นไอคอนรูปแว่นขยาย และส่วนแรกของหน้าเว็บไซต์จะมีช่องค้นหาทรัพยากร ให้ทำการพิมพ์คำค้นหาหรือข้อมูลที่ต้องการค้นบนช่องค้นหาเมนูหลัก Enter จากนั้นระบบจะพามาถึงหน้า Advanced Search การค้นหาขั้นสูงดังรูปถัดไป



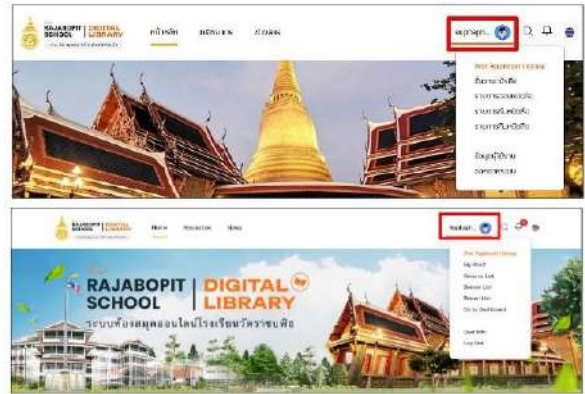
5.4. User Info ข้อมูลผู้ใช้งาน



รูปที่ 5-5 หน้าข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้

หน้านี้สามารถเข้ามาแก้ไขข้อมูลส่วนตัว แก้ไขรูปโปรไฟล์ได้ เมื่อมีการแก้ไขเสร็จแล้วให้บันทึกโดยคลิกที่ปุ่ม Update Profile หากต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านก็สามารถทำได้เช่นกันโดยเลือก Change Password จะแสดงดังรูปถัดไป

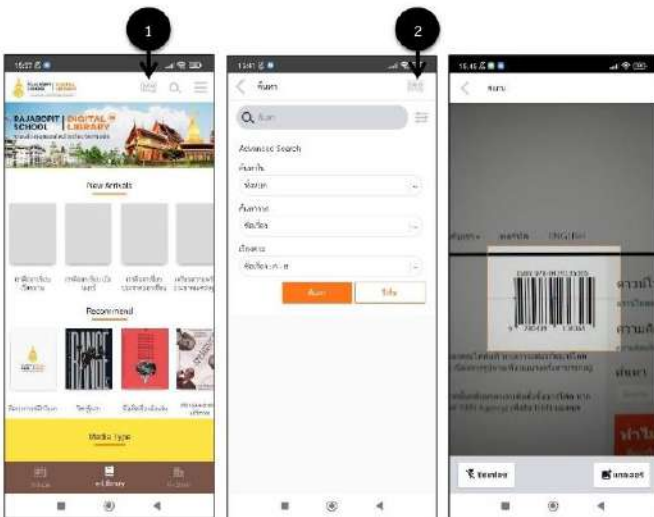
5. Profile ข้อมูลใช้งาน



รูปที่ 5-1 หน้าข้อมูลผู้ใช้งาน

หน้าข้อมูลผู้ใช้งานนี้จะประกอบด้วย My shelf ชั้นวางหนังสือ, Reserve List รายการจองหนังสือ, Borrow List รายการยืมหนังสือ, Return List รายการคืนหนังสือ, User Info ข้อมูลผู้ใช้งาน และปุ่ม Log Out ออกจากระบบ

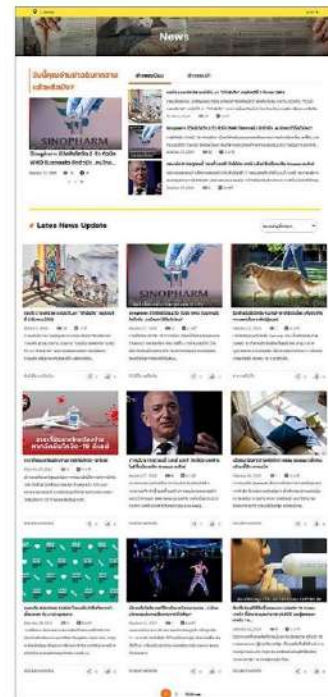
การค้นหาแบบสแกนบาร์โค้ด



รูปที่ 9-4 การสแกนบาร์โค้ดแบบสแกนบาร์โค้ด

จากรูปที่ใช้สแกนค้นหาหนังสือแบบสแกนบาร์โค้ด โดยการเลือกที่ (1) ทำให้ได้รหัสบาร์โค้ดที่หน้าปกและ (2) กดปุ่มปุ่มค้นหา เมื่อกล้องของสแกนบาร์โค้ดแล้วระบบจะเปิดกล้องขึ้นมาเพื่อให้อ่านบาร์โค้ดได้โดยอัตโนมัติรูปภาพบาร์โค้ดอยู่ในเครื่องก็สามารถเลือกที่ปุ่ม Gallery แล้วเลือกรูปภาพนั้นได้

4. News ข่าวสาร



รูปที่ 4-1 หน้ารวบรวมข่าวสารทั้งหมดของระบบ

จากรูปที่ 4-1 หน้านี้จะแสดงข้อความ "วันนี้จะแสดงข้อความ "วันนี้คุณอ่านข่าวความแล้วหรือยัง?" เป็นแบบโต้ตอบได้เลือกแสดงข่าวรายเรื่อง ๆ มีทั้งเป็นส่วนตัวและช่วยคนอื่น Popular, ข่าวแนะนำ Recommended และด้านข้างสุด

### ๔.๓ วิธีการเรียนออนไลน์ : google site ของครู

โรงเรียนวัดราชบพิธดำเนินการสร้าง Google Classroom ในทุกรายวิชา เพื่อเป็นแหล่งการเรียนรู้สำหรับนักเรียนได้ในอีกทาง โดยนักเรียนและครูประจำวิชาสามารถสื่อสารกันได้ มีการมอบหมายภาระงาน การสืบค้นเนื้อหาสาระการเรียนรู้ที่ครูประจำวิชาได้ทำการลงไว้ ทั้งนี้จะช่วยให้ผู้เรียนสามารถทบทวนบทเรียนได้ทุกที่ทุกเวลา



#### การ Login E-mail @rb.ac.th ของนักเรียน

กดที่ลิ้งค์นี้เข้าใช้ชีตเตอร์

1. พิมพ์ E-mail ของนักเรียน หรือชื่อเล่น (password)
2. รหัสผ่าน ของนักเรียน 5 หลัก

3. ระบบจะเข้าสู่หน้าเว็บไซต์ Account

"หากพบข้อผิดพลาดประการใด กรุณาแจ้งฝ่ายงานศูนย์บริการการศึกษา" โรงเรียนวัดราชบพิธ

#### การเข้าสู่ Classroom @rb.ac.th ของนักเรียน

1. ดาวน์โหลดโปรแกรม e-mail@rb.ac.th
2. ดาวน์โหลด Google app หรือ Classroom ขึ้นบนมือถือบน e-mail วิชาใด Course

3. เมื่อพิมพ์ e-mail หรือ ชื่อเป็นต้นไป จะขอรหัส pin มาอยู่ที่อีเมลของนักเรียน โดยกดรับชม หรือ pin

4. ระบบจะทำการเข้าสู่ Classroom ของนักเรียน

"หากพบข้อผิดพลาดประการใด กรุณาแจ้งฝ่ายงานศูนย์บริการการศึกษา" โรงเรียนวัดราชบพิธ

#### การเปลี่ยนภาษาใน E-mail (Gmail)

1. ดาวน์โหลด Gmail (ภาษาไทย) ขึ้นบนมือถือของ
2. กดปุ่ม Google app (๒๐ D) จะขึ้นหน้าจอของ Gmail Account

3. เลือกเมนู Data & personalization (เลือกเป็นไทย) General preferences for the web
4. เลือก Language

5. เลือก Thai no Select

"หากพบข้อผิดพลาดประการใด กรุณาแจ้งฝ่ายงานศูนย์บริการการศึกษา" โรงเรียนวัดราชบพิธ

#### วิธีการใช้งานใน classroom ของนักเรียน

1. กดที่ลิ้งค์นี้เข้าใช้ชีตเตอร์

2. กดที่ กระดาษที่เขียนแล้ว กดปุ่ม ในกระดาษที่เขียนแล้ว

3. กดที่กระดาษที่เขียนแล้ว > ไลค์

"หากพบข้อผิดพลาดประการใด กรุณาแจ้งฝ่ายงานศูนย์บริการการศึกษา" โรงเรียนวัดราชบพิธ

#### วิธีการใช้งานใน classroom ของนักเรียน

กดปุ่ม Show แล้วคลิกที่เขียนที่เขียนแล้ว กดปุ่ม Done

5. กดที่กระดาษที่เขียนแล้ว แล้วคลิกที่กระดาษที่เขียนแล้ว > ไลค์

6. กดที่กระดาษที่เขียนแล้ว > ไลค์

"หากพบข้อผิดพลาดประการใด กรุณาแจ้งฝ่ายงานศูนย์บริการการศึกษา" โรงเรียนวัดราชบพิธ



## ด้านที่ ๕ การเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา

### ๕.๑ มาตรการรักษาความปลอดภัย

ดำเนินการจัดทำมาตรการรักษาความปลอดภัย การดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน โรงเรียนวัดราชบพิธ (MOE Safety Platform) โดยร่วมมือกับกลุ่มบริหารงานทั่วไป เพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความปลอดภัยในสถานศึกษา



หัวข้อ	มาตรการ	ผู้เกี่ยวข้อง	หัวข้อ	มาตรการ	ผู้เกี่ยวข้อง
๑) ส่วนการป้องกันและแก้ไขปัญหา	๑. ควบคุมดูแลรักษาและส่วนส่วนกลางอาคารสถานที่ ๒. ตรวจสอบความปลอดภัยในการดูแลรักษาอาคารสถานที่ ๓. สร้างความตระหนักรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องทุกคน ๔. จัดทำป้าย ข้อตกลงด้านความปลอดภัยในจุดอันตราย ๕. ชี้แจงแผนงานป้องกันอาคารให้ผู้อยู่ในอาคารที่ปลอดภัย ๖. จัดให้มีแผนการป้องกันและแก้ไขปัญหากรณีเกิดอุบัติเหตุฉุกเฉิน	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูผู้สอน ๓. ศึกษานิเทศก์ ๔. ผู้ปกครอง ๕. ชุมชน	๑) ส่วนการป้องกันและแก้ไขปัญหา	๑. จัดตั้งคณะกรรมการโรงเรียน วัดราชบพิธ MOE Safety Platform ๒. จัดตั้งคณะกรรมการโรงเรียน วัดราชบพิธ MOE Safety Platform ๓. จัดตั้งคณะกรรมการโรงเรียน วัดราชบพิธ MOE Safety Platform ๔. จัดตั้งคณะกรรมการโรงเรียน วัดราชบพิธ MOE Safety Platform ๕. จัดตั้งคณะกรรมการโรงเรียน วัดราชบพิธ MOE Safety Platform ๖. จัดตั้งคณะกรรมการโรงเรียน วัดราชบพิธ MOE Safety Platform	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูผู้สอน ๓. ศึกษานิเทศก์ ๔. ผู้ปกครอง ๕. ชุมชน
๒) ส่วนการช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน	๑. จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน ๒. จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน ๓. จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน ๔. จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน ๕. จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน ๖. จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูผู้สอน ๓. ศึกษานิเทศก์ ๔. ผู้ปกครอง ๕. ชุมชน	๒) ส่วนการช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน	๑. จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน ๒. จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน ๓. จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน ๔. จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน ๕. จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน ๖. จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูผู้สอน ๓. ศึกษานิเทศก์ ๔. ผู้ปกครอง ๕. ชุมชน
๓) ส่วนการประชาสัมพันธ์	๑. จัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์ ๒. จัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์ ๓. จัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์ ๔. จัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์ ๕. จัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์ ๖. จัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูผู้สอน ๓. ศึกษานิเทศก์ ๔. ผู้ปกครอง ๕. ชุมชน	๓) ส่วนการประชาสัมพันธ์	๑. จัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์ ๒. จัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์ ๓. จัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์ ๔. จัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์ ๕. จัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์ ๖. จัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครูผู้สอน ๓. ศึกษานิเทศก์ ๔. ผู้ปกครอง ๕. ชุมชน

ภาพที่ ๑ มาตรการรักษาความปลอดภัย การดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน โรงเรียนวัดราชบพิธ (MOE Safety Platform)



QR code มาตรฐานการรักษาความปลอดภัย (MOE Safety Platform)



มีการมอบหมายคณะกรรมการทางการศึกษาของโรงเรียนดูแลความเรียบร้อย ทั้งเวลา และ กลับ จากโรงเรียนของนักเรียน โดยมีการประสานความร่วมมือจากตำรวจจราจร สถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง เจ้าหน้าที่เทศกิจ ทหารจากกองพันทหารปืนใหญ่ที่ ๑ รักษาพระองค์ อาสาจราจร ช่วยดูแลการจราจร



โรงเรียนจัดจ้างบริษัทในการรักษาความปลอดภัย ทั้งกลางวันและกลางคืน ตามมติ คณะรัฐมนตรี (ครม.) เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่องให้ยกเลิก “ครูอยู่เวร” ได้รับการตอบรับด้วยความยินดี โดยมติดังกล่าว คือ การให้ยกเลิกมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๒ ที่มอบหมายให้เป็นภาระของ “ครู” ในการ “เข้าเวร” รักษาการณ์ที่โรงเรียน

เอกสารแนบประกอบด้วย:

- 1. หนังสือแจ้งการเตรียมความพร้อม
- 2. หนังสือแจ้งการเตรียมความพร้อม
- 3. หนังสือแจ้งการเตรียมความพร้อม
- 4. หนังสือแจ้งการเตรียมความพร้อม
- 5. หนังสือแจ้งการเตรียมความพร้อม
- 6. หนังสือแจ้งการเตรียมความพร้อม
- 7. หนังสือแจ้งการเตรียมความพร้อม
- 8. หนังสือแจ้งการเตรียมความพร้อม
- 9. หนังสือแจ้งการเตรียมความพร้อม
- 10. หนังสือแจ้งการเตรียมความพร้อม







ภาพที่ ๓ ระบบกล้องวงจรปิด ติดตั้งอยู่ ณ ห้องกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

### ๕.๓ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

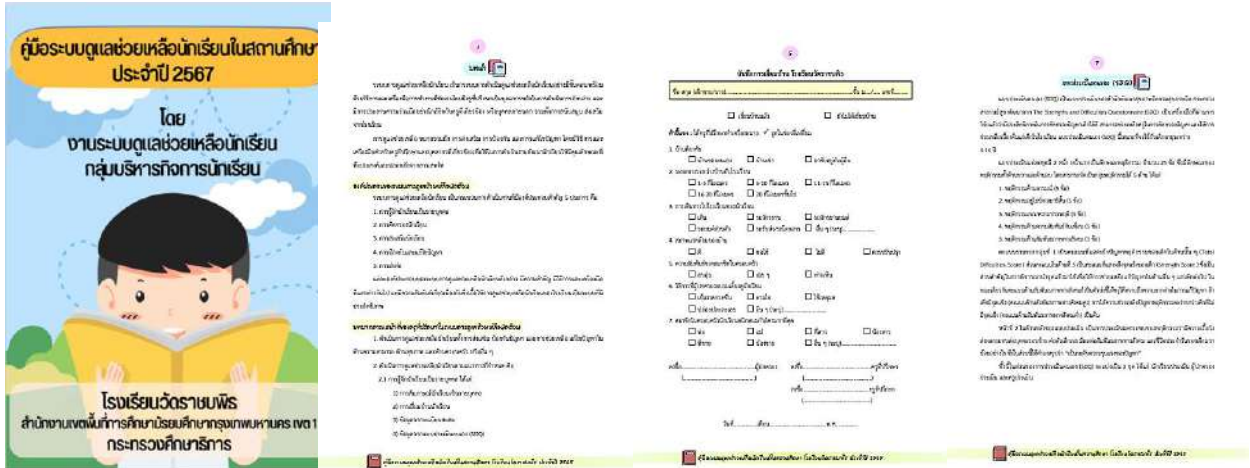
๑. จัดตั้งคณะกรรมการและจัดเตรียมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ผ่านแอปพลิเคชัน “Student Messenger” เพื่อใช้ในการช่วยเหลือนักเรียนในด้านต่าง ๆ เมื่อเปิดภาคเรียน เช่น การลากิจ และ ลาป่วยของนักเรียน การตัดคะแนนพฤติกรรม ข้อมูลในการติดต่อสื่อสารระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง การแจ้งเวลาในการมา – กลับโรงเรียนของนักเรียน รวมไปถึงการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียน



ภาพที่ ๔ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน “Student Messenger”



๒. จัดทำคู่มือระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งดูแลเรื่องการโฮมรูม การเยี่ยมบ้าน การประเมินจุดแข็งและจุดอ่อน (Strengths and Difficulties Questionnaire : SDQ) เพื่อดูแลการดูแลความประพฤติการเจริญเติบโตทางอารมณ์ และการพัฒนาการเรียนรู้ ประสานงานกันระหว่างบ้านและโรงเรียน โดยครูที่ปรึกษาเป็นหลัก



ภาพที่ ๕ คู่มือระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน



QR code คู่มือระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน



ภาพที่ ๖ สมุดบันทึกเหตุการณ์ประจำวัน เวรรักษาความปลอดภัย กลางวัน กลางคืน ของนัการ และยามรักษาการณ์



ภาพที่ ๗ การติดตั้งจุดตรวจตราดูแลความปลอดภัยสถานศึกษา โดยเจ้าหน้าที่ตำรวจ สน.พระราชวัง



ภาพที่ ๘ นโยบายและแนวปฏิบัติมาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา



ภาพที่ ๙ จัดทำมาตรการการใช้ห้องเรียน และการเฝ้าระวังการป้องกันภัยจากอัคคีภัย



# โรงเรียนวัดราชบพิตร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา  
กรุงเทพมหานคร เขต ๑



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ