

การขอเทียบโอนผลการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนประตู่โพธิ์วิทยา สังกัด สพม.ปัตตานี

1. การตรวจสอบเอกสาร (ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของคำร้องและเอกสารประกอบคำร้อง)

ใช้เวลา 1 ชั่วโมง



2. การพิจารณาอนุญาต (คณะกรรมการพิจารณาการขอเทียบโอนผลการเรียน)

ใช้เวลา 5 วัน



3. การแจ้งผลการพิจารณา (จัดทำหนังสือแจ้งผลการขอเทียบโอนผลการเรียนและเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน)

ใช้เวลา 1 ชั่วโมง

เอกสาร/หลักฐาน การยื่นคำขอ

ไม่มี

เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

1. ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.1) ฉบับจริงและสำเนา อย่างละ 1 ชุด
2. ประมวลรายวิชา (Course Syllabus)
3. คำอธิบายรายวิชา
4. เอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงทักษะ/ประสบการณ์หรือความเชี่ยวชาญในวิชานั้น ๆ