

รายงานการประชุมหัวหน้ากลุ่มงานโรงเรียนท่าข้ามวิทยาคาร

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

วันจันทร์ที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องผู้อำนวยการโรงเรียนท่าข้ามวิทยาคาร

ผู้มาประชุม

๑. นายสมชาย ขวัญนิจ	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒. นายพิภพ รุ่งโรจน์รังสรรค์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๓. นายนิวัติ กลับกลาย	ครู
๔. นายกฤษกร จีรัง	ครู
๕. นางสาวแนล้ม อินทศิริ	ครู
๖. นายภูวดล เภาอินทร์	ครู

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสุริภรณ์ คำแก้ว	ธุรการ
--------------------------	--------

เริ่มประชุม

เวลา ๑๔.๒๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- กำหนดแนวทาง ข้อตกลง ในการรับผิดชอบงาน ของหัวหน้ากลุ่มงาน
- สรุปผลการทำกิจกรรมทุกอย่าง ของแต่ละกลุ่มงาน

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องแจ้งเพื่อทราบและดำเนินการ

๓.๑ กลุ่มงานบริหารวิชาการ

๓.๑.๑ นักเรียนที่มีแนวโน้มเรียนซ้ำชั้น

ผอ.สมชาย ขวัญนิจ มอบหมายหัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ สรุปรายชื่อนักเรียนที่มีแนวโน้มในการเรียนซ้ำชั้น ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อจะประกาศให้นักเรียนทราบในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และเชิญผู้ปกครองประชุมในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๒ การลงทะเบียนเรียน

ผอ.สมชาย ขวัญนิจ มอบหมายหัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ เช็ชื่อนักเรียนที่ยังไม่ลงทะเบียน พร้อมรายงานให้ผู้บริหารทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๓ การทำกิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม

ผอ.สมชาย ขวัญนิจ มอบหมายหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ดำเนินการทำกิจกรรม ดังนี้

- นักเรียนที่นับถือศาสนาอิสลาม ให้มีคุณครูควบคุมในแต่ละวัน
- นักเรียนที่นับถือศาสนาพุทธ ให้เข้าร่วมสวดมนต์ที่ห้องโสต ทุกวันศุกร์ คาบจริยธรรม

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๔ รายชื่อนักเรียน .../

๓.๑.๔ รายชื่อนักเรียน

คุณครูฤกษ์กร จีรัง แจ้งว่า จะดำเนินการส่งเป็นไฟล์ Excel ในไลน์กลุ่มโรงเรียน

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๕ ปฏิทินวิชาการ

ผอ.สมชาย ขวัญมณีแจ้งว่าให้แก้ไข ระยะเวลาการแก้ตัวของนักเรียน

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๖ การแก้ไขผลการเรียน

ครูฤกษ์กร จีรัง แจ้งว่า ให้ตัวแทนกลุ่มสาระฯ เป็น Admin ในระบบ SGS เพื่อที่จะดำเนินการแก้ไขผลการเรียนนักเรียนได้เลย ไม่ต้องรออนุมัติ

ใบคำร้อง ให้คุณครูที่ปรึกษา แจกนักเรียน โดยการแก้ให้นักเรียนดำเนินการแก้ไขได้เลย

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๗ การสอนแทน

ครูฤกษ์กร จีรัง แจ้งว่า คุณครูที่ลาพัก หรือลาป่วยกะทันหัน ให้แจ้งหัวหน้ากลุ่มสาระฯ ประสานงานวิชาการ แล้วทางงานจะขึ้นกระดานหน้าห้องวิชาการ กรณีสอนแทน

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๘ การทำลายเอกสาร

คุณครูฤกษ์กร จีรัง แจ้งว่า งานรับนักเรียนจะทำลายใบสมัครเก่าๆ

ผอ.สมชาย ขวัญมณีแจ้งว่า ให้ดำเนินการโดยใช้ระเบียบงานสารบรรณ ในการทำลาย

เอกสารทางราชการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๙ กรณีนักเรียนติดโควิด

ผอ.สมชาย ขวัญมณีแจ้งว่า กรณีนักเรียนป่วยเป็นโควิด ให้หยุดการรักษา แล้วดำเนินการปิดชั้นเรียน ๓ วัน ฆ่าเชื้อ สอดส่องโดยเรียงลำดับการเสี่ยงต่ำ มาเรียนตามปกติ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ กลุ่มงานบริหารบุคคล

๓.๒.๑ การประเมิน PA ของครู

ผอ.สมชาย ขวัญมณีแจ้งว่า ในการรายงานผลการประเมิน ให้คุณครูนำประเด็นท้าทาย มาดำเนินการให้ครอบคลุม และสอดคล้องด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒.๒ การปฏิบัติงาน

ผอ.สมชาย ขวัญมณีแจ้งว่า จะมีการดำเนินการนิเทศการปฏิบัติงาน ในรอบ ๖ เดือน

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

๓.๓.๑ การใช้งบประมาณ งบลงทุน

คุณครูแฉล้ม อินทศิริ แจ้งว่า การดำเนินการเบิกจ่ายตามรายการ ตอนนี้เหลือเบิกจ่ายไฟฟ้า

๑ รายการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓.๒ การควบคุมแผนการใช้จ่าย

คุณครูแฉล้ม อินทศิริ แจ้งว่า งานแผนฯ ได้จัดทำแบบฟอร์ม ในการขอใช้งบประมาณ เพื่อที่
ทางการเงินจะได้รับทราบงบประมาณการใช้งานในแต่ละโครงการ จำนวนยอดเบิกจ่ายเท่าไร

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓.๓ เอกสารเรียนฟรี

คุณครูแฉล้ม อินทศิริ แจ้งว่า ให้คุณครูส่งเอกสาร หลักฐาน ภายในสิ้นเดือน

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓.๔ ลูกเสือจิตอาสา

คุณครูแฉล้ม อินทศิริ แจ้งว่า ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี มีหนังสือ
แจ้งโอนงบลูกเสือจิตอาสา มา

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๓.๔.๑ สถานการณ์โควิด

ผอ.สมชาย ขวัญมณีแจ้งว่า บ่าย มีการชำรุด เสียหายบางจุด มอบหมายงานอาคารสถานที่
และงานอนามัยโรงเรียน ช่วยกันดำเนินการซ่อมแซมให้เรียบร้อย

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔.๒ แผนเผชิญเหตุ

ผอ.สมชาย ขวัญมณีแจ้งว่า ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี ให้
โรงเรียนดำเนินการทำแผนเผชิญเหตุ ทำเก็บไว้ที่โรงเรียนด้วย ๑ ฉบับ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔.๓ โรงอาหาร

ผอ.สมชาย ขวัญมณีแจ้งว่า การดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ เช่น สายยาง มีอบถูพื้น ผ้าม่าน
เปื้อน หมวก ถุงมือ ตระแกรง ถังน้ำ เป็นต้น ให้ดำเนินการเลย

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔.๔ อาคารสถานที่

ผอ.สมชาย ขวัญมณีแจ้งว่า ห้องละหมาดชาย มีพื้นที่ไม่เพียงพอในการใช้ละหมาดของ
นักเรียนชาย จึงจะย้ายห้องศิลปะ มาใกล้ห้องนาฏศิลป์

- ห้องอุตสาหกรรม จะนำตาข่ายไปกันตามรู เพื่อจะไม่ให้นัก เข้าไปในห้องได้

- สัญลักษณ์ ตามถนน แก้วอี้ ทำให้เห็นชัดเจน

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔.๕ เวรประจำวัน

ผอ.สมชาย ขวัญนิจ แจ้งว่า คุณครูเวรประจำวัน แบ่งตามหน้าที่ จัดรับนักเรียน ก่อนเวลา

๐๗.๔๕ น.

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔.๖ คำสั่ง ๔ กลุ่มงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔.๗ เขตพื้นที่บริการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔.๘ โรงจอดรถครู

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔.๙ เวรรักษาการณ์

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๒๔ น.



(นางสาวสุริภรณ์ ดำแก้ว)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นายสมชาย ขวัญนิจ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม