



ประกาศโรงเรียนบางแก้วพิทยาคม
เรื่อง การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนบางแก้วพิทยาคม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโรงเรียนบางแก้วพิทยาคม จึงกำหนดการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานดังนี้

๑. การวางแผนกำลังคน

- ๑.๑ โรงเรียนตรวจสอบข้อมูลบุคลากรกับความต้องการ
- ๑.๒ รายงานข้อมูลบุคลากรต่อผู้บริหารและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง เป็นประจำทุกปี เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการบริหารทรัพยากรบุคคล

๒. การสรรหาบุคลากร

- ๒.๑ กำหนดประชุมเพื่อกำหนดแผนการดำเนินการและวิธีในการสรรหา
- ๒.๒ มีประกาศรับสมัครดำเนินการสอบคัดเลือกบรรจุและแต่งตั้ง
- ๒.๓ มีระบบการรับสมัครที่ทันสมัยโดยมีการนำเอาเทคโนโลยีเข้ามาใช้เพื่ออำนวยความสะดวกลดขั้นตอน ลดระยะเวลาและเป็นประโยชน์ต่อผู้สมัครและงานบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๒.๔ มีความชัดเจนเป็นธรรมโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

๓. การพัฒนาบุคลากร

- ๓.๑ มีแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี
- ๓.๒ มีการฝึกอบรมบุคลากรทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- ๓.๓ ระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้การถ่ายทอดความรู้จากบุคลากรผู้เชี่ยวชาญอย่างมีแบบแผน
- ๓.๔ การกำหนดหน้าที่ภาระงานให้กับบุคลากรในสถานศึกษาให้เหมาะสมกับความสามารถเพื่อให้บุคลากรได้มีการเรียนรู้และพัฒนาทักษะการทำงานที่มีความหลากหลายทางลักษณะงาน

๔. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

- ๔.๑ การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เหมาะสมมีการรักษาความสะอาดและการจัดภูมิทัศน์เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน
- ๔.๒ การสนับสนุนด้านเทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่จำเป็นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว คล่องตัวและเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร
- ๔.๓ ระบบสารสนเทศสำหรับบุคลากรในสถานศึกษา
- ๔.๔ ส่งเสริมให้บุคลากรมีความสุขในการปฏิบัติงานจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร เช่น การตรวจสอบสุขภาพประจำปี กิจกรรมกีฬาครู กิจกรรมคุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมอวยพรวันเกิด

๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

๕.๑ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. อย่างเคร่งครัด

๖. การส่งเสริมจริยธรรมการรักษาวินัยของบุคลากรในสถานศึกษา

๖.๑ มีการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรในโรงเรียน

๖.๒ มีการให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสให้กับบุคลากร

๖.๓ อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ ประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม และ การใช้หลักสูตรด้าน

ทุจริต

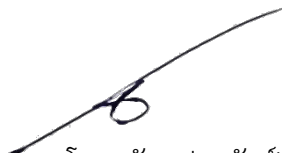
๖.๔ มีมาตรการกำกับติดตามการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๖.๕ มีระเบียบหลักเกณฑ์สำหรับข้าราชการ เรื่อง วินัยข้าราชการการดำเนินการทางวินัย การขาด
ลาสาย เป็นรูปธรรมถูกต้องชัดเจน

๖.๖ มีระบบการลงเวลาของข้าราชการและบุคลากรโดยการลงลายมือชื่อ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายโชต รัตนประพันธ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางแก้วพิทยาคม