

คู่มือนักเรียน

โรงเรียนบางแก้วพิทยาคม



ปีการศึกษา
2565



โรงเรียนบางแก้วพิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร
กระทรวงศึกษาธิการ

1. ประวัติโรงเรียน

๑.1 ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนบางแก้วพิทยาคมได้ก่อตั้งขึ้นมาด้วยความตั้งใจและความร่วมมือของชาวตำบลท่ามะเดื่อ ตำบลโคกสัก ตำบลนาปะขอ และตำบลใกล้เคียง ความตั้งใจเพื่อจะเปิดโอกาสให้แก่เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นได้มีการยกระดับการศึกษาของตนเองให้สูงขึ้น จึงได้มีคณะกรรมการดำเนินการขึ้นมาชุดหนึ่งประกอบด้วย ท่านพระครูพิทักษ์ชัยเขต เจ้าคณะอำเภอบางแก้ว นายเที่ยง สุวรรณณิ อติตสมาชิกสภาจังหวัดพัทลุง นายด่วน อินทรกุล อดีตกำนันตำบลท่ามะเดื่อ นายเกล่อม มุสิกโรจน์ นายวินิจ หนูเจริญ นายวิโรจน์ พงษ์ชนานิกร พร้อมด้วยพ่อค้าชาวตลาดบางแก้ว ตลอดถึงข้าราชการ ประชาชนในตำบลดังกล่าวได้ร่วมมือกันทำหนังสือยื่นต่อ นายสถิต ลิกเสน อดีตศึกษาธิการอำเภอบางแก้ว จังหวัดพัทลุง เพื่อให้ทางราชการได้ดำเนินการเปิดโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาขึ้นในตำบลท่ามะเดื่อ และประสงค์จะเปิดในปีการศึกษา ๒๕๒๓ แต่ไม่สามารถเปิดสอนได้ เนื่องจากมีที่ดินไม่เพียงพอ ต่อมาทางคณะกรรมการได้ดำเนินการจัดหาที่ดินมีเนื้อที่ ๓๕ ไร่ จึงได้ยื่นเรื่องต่อทางราชการอีกครั้ง ประกอบกับคณะผู้บริหารกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดพัทลุง โดยการนำของอาจารย์กระจำจ สัญชาติวิรุฬห์ ผู้อำนวยการโรงเรียนพัทลุง จังหวัดพัทลุง ในสมัยนั้น ทางกรมสามัญศึกษาจึงอนุมัติให้เปิดโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาขึ้นที่ตำบลโคกสัก เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๒๔ โดยให้ชื่อว่า “โรงเรียนบางแก้วพิทยาคม ”

ในปีแรกที่ทำกาเปิดสอนให้อาศัยอาคารเรียนของโรงเรียนบางแก้ว (เพียรคุณูปถัมภ์) สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาแห่งชาติ เป็นอาคารชั่วคราว มีนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑๒๐ คน จำนวน ๓ ห้องเรียน มีนายสถิต ลิกเสน ศึกษาธิการอำเภอบางแก้ว รักษาการในตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนบางแก้วพิทยาคม เป็นคนแรก

ปีการศึกษา ๒๕๒๖ ได้ย้ายมาเปิดทำการสอนเป็นการถาวร ณ บ้านเลขที่ ๔ หมู่ที่ ๖ ตำบลโคกสัก อำเภอบางแก้ว จังหวัดพัทลุง และได้คัดเลือกให้เข้าโครงการโรงเรียน มัธยมศึกษาเพื่อพัฒนาชนบท

ปีการศึกษา ๒๕๒๓ ได้รับอนุมัติให้เข้าโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ปีการศึกษา ๒๕๓๖ ได้รับอนุมัติจากกรมสามัญศึกษาให้เปิดสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ปีการศึกษา ๒๕๔๓ ได้รับอนุมัติให้เข้าโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ปีการศึกษา ๒๕๔๖ ได้รับอนุมัติให้เข้าโครงการ หนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝัน

ปีการศึกษา ๒๕๔๘ ผ่านการประเมินเป็นโรงเรียนต้นแบบ หนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝัน

2. ข้อมูลทั่วไป

2.1 สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน



แสงเทียน	หมายถึง	ความดี การมีจริยธรรม
หนังสือ	หมายถึง	ความรู้หรือภูมิปัญญา
เส้นกราฟ	หมายถึง	ความก้าวหน้าของชีวิต
ฐานรองรับ	หมายถึง	รากฐานที่มั่นคงของชีวิต

2.2 คติประจำโรงเรียน

“ปัญญาชีวี ชีวิตะมาหุเสฐฐัง”

ชีวิตของผู้เป็นอยู่ด้วยปัญญา นักปราชญ์กล่าวว่าเป็นชีวิตที่ประเสริฐ

ปรัชญาโรงเรียน

ส่งเสริมความรู้ เชิดชูจริยา สร้างความก้าวหน้า พัฒนาชีวิต

2.3 สีประจำโรงเรียน : น้ำเงิน ขาว เหลือง

น้ำเงิน	หมายถึง	ความมุ่งมั่นใฝ่หาคุณธรรม
ขาว	หมายถึง	ความโอบอ้อมอารี
เหลือง	หมายถึง	ความสว่างไสวแห่งปัญญา

2.4 สถานที่ตั้ง

โรงเรียนบางแก้วพิทยาคม ตั้งอยู่เลขที่ ๔ หมู่ ๖ ตำบล โคกสัก อำเภอบางแก้ว จังหวัดพัทลุง
รหัสไปรษณีย์ ๙๓๑๔๐ โทรศัพท์ ๐๙๔-๖๙๗๑๖๔ โทรสาร ๐๙๔-๖๙๗๒๑๐

e-mail bangkaewpit@gmail.com

website www.bgp.ac.th

เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง

2.5 สภาพพื้นที่ โรงเรียนตั้งอยู่ในเขตชนบทตั้งอยู่ใกล้องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก เส้นทางถนนรถไฟและสวนยางพารา ประชากรประกอบอาชีพเกษตรกร และรับจ้าง

2.6 แผนผังโรงเรียน



2.7 รายละเอียดจำนวนบุคลากร

	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	ครูอัตราจ้าง	ลูกจ้างประจำ	วิทยากรอิสลาม
จำนวน	๒	๓1	5	๑	๑

รวมทั้งสิ้น ๔0 คน

3. วิสัยทัศน์ / พันธกิจ / เป้าประสงค์

โรงเรียนบางแก้วพิทยาคม

๓.๑ วิสัยทัศน์

ภายในปี ๒๕๖๕ โรงเรียนบางแก้วพิทยาคม มุ่งพัฒนาให้โรงเรียนมีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐาน บริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล สิ่งแวดล้อมเด่น ครูมืออาชีพ ผู้เรียนเป็นคนดี มีทักษะตามศตวรรษที่ 21 และมีทักษะการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงสู่อาชีพและการมีงานทำ ดำรงชีวิตอย่างมีความสุข ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ พันธกิจ

1. กำหนดนโยบาย แผน มาตรการ กฎ ระเบียบ และกำกับดูแล ควบคุม การดำเนินงานด้านการ จัดการ ขยะโดย ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน
2. ส่งเสริมการจัดการด้านขยะและรักษาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เหมาะสมกับบทบาท และ สอดคล้อง กับการอนุรักษ์และสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน
3. พัฒนาหลักสูตรโดยบูรณาการการเรียนการสอนเรื่องการจัดการเรียนการสอนขยะไปใช้ในการจัดเรียน การสอนวิชาหน้าที่พลเมือง และกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้
4. ส่งเสริมและพัฒนาให้ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ได้มีความรู้ และเห็นคุณค่า ปฏิบัติตามหลัก 3Rs ได้โดย ยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง
5. ส่งเสริมและมุ่งพัฒนาเพื่อให้เป็นศูนย์กลางเครือข่าย ในการประสานงานกับท้องถิ่น และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการร่วมมือ การใช้ทรัพยากรการจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม

๓.๓ เป้าประสงค์

1. มีนโยบาย แผน มาตรการ กฎ ระเบียบ และกำกับดูแล ควบคุม การดำเนินงานด้านการ จัดการขยะ โดย ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน
2. มีการจัดการด้านขยะและรักษาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เหมาะสมกับบทบาท และสอดคล้อง กับการอนุรักษ์และสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน
3. มีหลักสูตรโดยบูรณาการการเรียนการสอนเรื่องการจัดการเรียนการสอนขยะไปใช้ในการจัดเรียนการ สอนวิชาหน้าที่พลเมือง และกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้
4. ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ได้มีความรู้ และเห็นคุณค่า ปฏิบัติตามหลัก 3Rs ได้โดยยึดหลักเศรษฐกิจ พอเพียง
- 5.เป็นศูนย์กลางเครือข่าย ในการประสานงานกับท้องถิ่น และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการร่วมมือ การใช้ทรัพยากรการจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติของนักเรียน

๑. การลา

เมื่อผู้ปกครองมีความจำเป็นต้องให้เด็กหยุดการเรียน หรือในกรณีที่นักเรียนเจ็บป่วย ต้องมีใบลาเป็นลายลักษณ์อักษรของผู้ปกครองแจ้งให้ครูที่ปรึกษาทราบถ้าเป็นใบลาของนักเรียนต้องมีลายเซ็นของผู้ปกครองต่อท้ายใบลา ลายเซ็นของผู้ปกครองต้องตรงกับที่ได้มาทำการมอบตัวในวันมอบตัวของโรงเรียนหรือถ้าผู้ปกครองได้มาลานักเรียนด้วยตนเองจะเป็นการดีที่สุด (การเขียนใบลาต้องเขียนให้ถูกต้องตามแบบของใบลาป่วยหรือลากิจ)

๒. การขาดเรียน

นักเรียนที่ขาดเรียนโดยไม่ทราบสาเหตุเป็นเวลาเกิน ๓ วัน โรงเรียนจะส่งใบเตือนถึงผู้ปกครองครั้งที่ ๑ โดยครูที่ปรึกษาจะมีหนังสือเตือน หากไม่ได้รับการตอบรับภายใน ๕ วัน โรงเรียนจะส่งใบเตือนอีกเป็นครั้งที่ ๒ และภายใน ๕ วัน หลังจากส่งใบเตือนครั้งที่ ๒ ยังไม่ได้รับการติดต่อโรงเรียนจะคัดชื่อออกจากทะเบียนโรงเรียน เพราะสาเหตุไม่สนใจเรียนหรือไม่สมัครใจเรียน (ในการออกหนังสือเตือนครั้งที่ ๒ ทางโรงเรียนจะเป็นผู้ออกเอง)

๓. การออกนอกบริเวณโรงเรียน

เมื่อนักเรียนเข้ามาบริเวณโรงเรียนแล้ว นักเรียนจะออกนอกบริเวณโรงเรียนไม่ได้ จนกว่าจะถึงเวลาเลิกเรียน หากมีเหตุจำเป็นต้องออกนอกบริเวณโรงเรียนจะต้องได้รับอนุญาตจาก รองผู้อำนวยการฝ่ายปกครอง หรือหัวหน้าระดับ ในการออกนอกบริเวณโรงเรียนนั้น นักเรียนจะต้องไปขอใบอนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน จากงานส่งเสริมระเบียบวินัยมารอกขอความให้สมบูรณ์

๔. การมาโรงเรียนสาย

เพื่อเป็นการฝึกนักเรียนให้เป็นคนตรงต่อเวลา เป็นผู้มีความกระตือรือร้น ไม่เฉื่อยชา เป็นผู้มีวัฒนธรรมที่ดี และได้รับการอบรมตักเตือนคำแนะนำ โรงเรียนจึงได้มีการอบรมนักเรียนในตอนเช้าพร้อมทั้งให้คำแนะนำตักเตือน ฉะนั้นถ้านักเรียนมาไม่ทันโดยไม่มีเหตุผลอันควร ครูที่เป็นหัวหน้าเวรประจำวันจะเป็นผู้ลงโทษตามความเหมาะสม และอาจได้รับโทษไม่เหมือนกันในความผิดเช่นเดียวกันยอมได้ ทั้งนี้แล้วแต่ดุลพินิจของหัวหน้าครูเวรประจำวัน ๆ นั้น หากมีความจำเป็นเนื่องจากผู้ปกครองมีธุระใช้อย่างอื่นให้ปฏิบัติดังนี้

- ก. ถ้าผู้ปกครองใช้ไปทำธุระในตอนเช้า ไม่สามารถจะให้นักเรียนมาทันตามกำหนดเวลาต้องมีหนังสือรับรองของผู้ปกครองไปแสดงต่อหัวหน้าครูเวรประจำวันและครูที่ปรึกษาก่อนเข้าห้องเรียน หากไม่มีหนังสือรับรองจากผู้ปกครองถือว่า นักเรียนผู้นั้นสาย
- ข. ในกรณีเหตุผลพิเศษ เช่น ฝนตก รถจักรยานยางแตก เครื่องรถเสียระหว่างทาง ครูเวรประจำวันได้ทำการผ่อนผันเป็นเฉพาะรายไป และอาจจะจดบันทึกไว้เพื่อหาข้อเท็จจริงต่อไป แต่ถ้าปรากฏว่า

เป็นการหลอกลวงครู จะต้องถูกลงโทษอย่างหนัก ถ้านักเรียนมาสายเกินกว่า ๘.๑๕ น. ถือว่ามาโรงเรียนสายจะถูกบันทึกชื่อตัดคะแนน ๑ คะแนนในแต่ละครั้ง

ค. ถ้านักเรียนมาสายเกินกว่าเวลา ๐๘.๓๐ น. จะถูกตัดคะแนน ๓ คะแนนในแต่ละครั้ง (มาสายโดยไม่มีเหตุผล)

๕. เครื่องใช้ประจำตัวของนักเรียน

นักเรียนจะต้องใช้เครื่องใช้ประจำตัวซึ่งมีดังต่อไปนี้

- ๕.๑ เครื่องแบบนักเรียน นักเรียนจะต้องหาเครื่องแบบนักเรียนที่ถูกต้องตามแบบของโรงเรียนอย่างน้อย ๒ ชุด ในวันแรกของการเปิดเรียน นักเรียนจะต้องแต่งกายโดยใส่เครื่องแบบนักเรียนที่พร้อมที่จะเข้าเรียนได้ทันที
- ๕.๒ เครื่องแต่งกายพลศึกษา นักเรียนจะต้องมีเครื่องแต่งกายสำหรับฝึก คนละ ๑ ชุดตามแบบที่โรงเรียนกำหนด
- ๕.๓ เครื่องแต่งกายสำหรับกิจกรรมชุมนุมต่างๆ ที่นักเรียนสังกัดอยู่คนละ ๑ ชุด ซึ่งแต่งกายตามระเบียบของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว
- ๕.๔ กระเป๋าใส่หนังสือให้ใช้กระเป๋าสะพาย (เป้) ของทางโรงเรียน

๖. ระเบียบการเข้าแถว

- ๖.๑ นักเรียนจะต้องรีบเข้าแถวทันทีเมื่อได้ยินสัญญาณครั้งที่ ๑ และทุกคนต้องรีบเข้าแถวเรียบร้อยแล้วเมื่อสัญญาณครั้งที่ ๒ พอสัญญาณครั้งที่ ๓ ทุกอย่างพร้อมร้องเพลงชาติ และสวดมนต์ไหว้พระ ปฏิญาณตนด้วยความจริงใจ
- ๖.๒ จะต้องไม่พูดคุย เล่น หยอกล้อ ฯลฯ ในระหว่างแถว
- ๖.๓ ไม่ถือสิ่งของใด ๆ ติดตัวไปเข้าแถว (ถ้ามาถึงโรงเรียนเข้าแถวพอดีให้นำกระเป๋าสะพายนักเรียนไปเข้าแถวด้วย)
- ๖.๔ ขณะเดินเข้าห้องเรียนให้เดินเป็นแถวด้วยความสงบเรียบร้อย ไม่แตกแถว ไม่หยอกล้อ ฯลฯ ให้เสียระเบียบแถว
- ๖.๕ ในการขึ้นลงบันได และเดินบนอาคารเรียนให้เดินด้วยความสงบเรียบร้อยขึ้นลงบันไดทางเดียว และเมื่อนักเรียนจะขึ้นอาคารเรียนทุกครั้ง จะต้องอดรอกเท้าวางไว้ในที่ โรงเรียนจัดไว้ให้เรียบร้อย
- ๖.๖ ในการเข้าแถวให้หัวหน้าชั้นอยู่หน้าแถว ถ้าหัวหน้าชั้นไม่มาโรงเรียน ให้รองหัวหน้าปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าชั้น

- ๖.๗ ในการเปลี่ยนห้องเรียนระหว่างชั่วโมงเรียน ให้นักเรียนเดินเป็นแถวเข้าห้องเรียนโดยมีชักช้าและเป็นระเบียบ

๗. ระเบียบในห้องเรียน

- ๗.๑ ผู้ที่ไม่เข้าห้องเรียน หลีกเลี่ยงการเรียนเมื่อถึงเวลา ถือว่าเป็นความผิดร้ายแรง ต้องเชิญผู้ปกครอง
- ๗.๒ ให้นักเรียนนั่งตามผังที่ครูประจำชั้นกำหนดไว้ จะเปลี่ยนที่นั่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากครูไม่ได้
- ๗.๓ นักเรียนจะต้องรักษาโต๊ะที่นั่งของนักเรียน ให้อยู่ในตำแหน่งที่ถูกต้อง อย่าให้มี เศษกระดาษ หรือสิ่งปฏิกูลต่าง ๆ ภายในห้องเรียน
- ๗.๔ ห้ามทำสิ่งหนึ่งสิ่งใดของโรงเรียนเปราะเปื้อน
- ๗.๕ ห้ามขีดเขียนกระดานหรือโต๊ะโดยไม่ได้รับอนุญาตและไม่นำชอล์ก ปากกาไวท์บอร์ด ไปเล่น
- ๗.๖ นักเรียนจะต้องช่วยกันทำความสะอาดห้องเรียนของตนทุกวัน เพื่อช่วยเหลือเวรประจำวันที่ตั้งไว้
- ๗.๗ ห้ามนำวิชาอื่นขึ้นมาทำหรือมาดูโดยครูผู้สอนมาอนุญาต
- ๗.๘ นักเรียนจะต้องตั้งใจฟังคำอธิบายของครูด้วยอาการเรียบร้อย ไม่ลุกจากที่นั่งโดยไม่ได้รับอนุญาต
- ๗.๙ ห้ามหลับในห้องเรียนในขณะที่ครูกำลังสอนหรือในชั่วโมง ถ้านักเรียนป่วยให้ไปที่ห้องพยาบาล
- ๗.๑๐ ในขณะที่ครูสอนอยู่ให้ตั้งใจ สนใจ จะพูด จะถามครูหรือแสดงความคิดเห็นจะต้องยกมือก่อน เมื่อได้รับอนุญาตจากครูแล้วจึงดำเนินการต่าง ๆ ได้
- ๗.๑๑ ห้ามทำเสียงอึกทึกหรือลุกขึ้นยืนหรือเดินพลุกพล่านในห้องโดยพลการ ห้ามนั่งหรือหันหลังให้ครู
- ๗.๑๒ ห้ามทำลายโต๊ะหรือม้านั่งหรือขีดเขียนทำให้สกปรกถือว่าเป็นความผิดร้ายแรง
- ๗.๑๓ ไม่ให้นักเรียนขึ้นห้องเรียนในระหว่างเวลาเช้า พักกลางวันและตอนเย็นหรือนอกเวลาเรียน
- ๗.๑๔ การออกจากห้องเรียนเพื่อไปทำธุระส่วนตัว ให้นักเรียนลาครูประจำวันที่ทำการสอนห้ามนักเรียนออกนอกห้องโดยพลการ
- ๗.๑๕ ในชั่วโมงแรกของภาคเรียนเช้าหรือบ่าย ห้ามนักเรียนลาไปต้มน้ำหรือปัสสาวะ(ยกเว้นกรณีที่เป็นจริง ๆ เช่น ถ่ายท้อง ฯลฯ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของครูที่กำลังสอนอยู่)

๘. ระเบียบเรื่องรับประทานอาหาร

- ๘.๑ นักเรียนจะต้องรับประทานอาหารในเวลาพัก ในสถานที่ที่โรงเรียนกำหนดให้
- ๘.๒ นักเรียนจะต้องซื้ออาหารอย่างเป็นระเบียบ โดยการเข้าแถวตามระเบียบก่อนหลัง โดยเข้าซื้ออาหาร เวลา ๑๑.๓๐ น.

- ๘.๓ นักเรียนจะต้องระมัดระวังเรื่องความสะอาด และจะต้องนำสิ่งปฏิกูลต่าง ๆ ไปทิ้งในภาชนะที่ทางโรงเรียนเตรียมไว้
- ๘.๔ นักเรียนจะต้องนั่งรับประทานอาหารอย่างสุภาพ
- ๘.๕ นักเรียนจะต้องเก็บภาชนะในที่ที่จัดไว้ให้ หลังรับประทานอาหารเสร็จ
- ๘.๖ ในระหว่างเข้าแถว โฮมรูม หรือชั่วโมงเรียนห้ามรับประทานอาหารเด็ดขาด

๙. หลักความประพฤติของนักเรียน

- ๙.๑ นักเรียนพึงรักษามารยาทของอสังคัม และไม่พึงกระทำในสิ่งต่อไปนี้
- เทียบเตรในสถานเริงรมย์ ทำความรำคาญให้แก่ผู้ที่สัญจรไปมา
 - ประพฤติตนมาสมควรแก่สภาพหรือวัยของนักเรียน
- ๙.๒ ประพฤติตนกับโรงเรียนบ้านชัยมะนาวด้วยกันดังนี้
- สามัคคีกลมเกลียวไม่แบ่งเขาแบ่งเรา
 - คบหาสมาคมกันในฐานะเพื่อนนักเรียนโรงเรียนเดียวกัน
 - ช่วยเหลือ เอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ ในความกรุณากันตามสมควรแก่กรณี
 - ยกย่องให้เกียรติแก่เพื่อนนักเรียนด้วยกันทุกคน
 - เคารพนักเรียนรุ่นพี่หรือผู้อาวุโส หรือผู้มาอยู่ก่อน
- ๙.๓ ความประพฤติไม่สมควรแก่สภาพนักเรียนคือ
- มาโรงเรียนสายเป็นประจำโดยไม่มีเหตุผลจำเป็น
 - เสพหรือจำหน่ายยาเสพติด
 - สูบบุหรี่ เสพสุรา หรือของมีเมาต่าง ๆ
 - เข้าไปในสถานที่จำหน่ายยาเสพติด สถานการณ์พนัน โรงจํานํ้า หรือสถานหญิงโสเภณี
 - เล่นการพนันหรือการละเล่นที่มีลักษณะคล้ายการพนัน
 - ประพฤติตนทำนองชั่วสาว
 - แสดงกิริยาวาจา หรือการกระทำอย่างใดอย่างหนึ่งที่มาสุภาพ
 - ก้าวร้าวครู
 - เทียบเตรในเวลาว่างคืน
 - หนี
- ๙.๔ นักเรียนย่อมเป็นผู้เล่นกีฬาเป็น ดูกีฬาเป็น รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย
- ๙.๕ นักเรียนย่อมต้องเคารพยำเกรงบิดา มารดา ครู และผู้ใหญ่และควรปรึกษาผู้ใหญ่

๙.๖ นักเรียนเมื่อสวมเครื่องแบบอยู่ต้องรักษาชื่อเสียงและศักดิ์ศรีของโรงเรียนอยู่เสมอ

๙.๗ นักเรียนต้องเป็นผู้มีระเบียบวินัยดีงาม เคารพต่อกฎหมายบ้านเมืองและระเบียบแบบแผนของสังคม

๙.๘ นักเรียนต้องยึดถือคุณธรรมต่อไปนี้

- ความซื่อสัตย์
- ความกตัญญูกตเวที
- ความสามัคคี

๙.๙ นักเรียนคนใดทำทรัพย์สินสมบัติของโรงเรียนให้เกิดความเสียหายโดยตั้งใจหรือไม่ตั้งใจก็ตามต้องชดใช้ตามราคาของทรัพย์สินนั้น ๆ

๙.๑๐ เกณฑ์คะแนนพฤติกรรมนักเรียน

ข้อ ๑ นักเรียนทุกคนมีคะแนนเริ่มต้นที่ ๐ ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และมีคะแนนต่อเนื่องถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ข้อ ๒ นักเรียนทุกคนมีคะแนนเริ่มต้นที่ ๐ ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมีคะแนนต่อเนื่องถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ข้อ ๓ กำหนดคุณสมบัติหรือโทษของนักเรียนให้นำคะแนนพฤติกรรมนักเรียนเป็นหลักการพิจารณา

ข้อ ๔ อำนาจในการตัดหรือเพิ่มคะแนนให้เป็นอำนาจหน้าที่ของครูทุกคน สามารถส่งข้อมูล การกระทำผิดระเบียบหรือพฤติกรรมด้านลบรวมถึงคะแนนพฤติกรรมด้านบวกของ นักเรียนทุกคนให้กับงานส่งเสริมระเบียบวินัยของโรงเรียน ครูที่ทำหน้าที่ดูแลคะแนนพฤติกรรมของนักเรียน จะได้ดำเนินการเก็บข้อมูลของนักเรียนทั้งคะแนนพฤติกรรมด้านลบของนักเรียน

ข้อ ๕ การตัดคะแนนพฤติกรรมด้านลบของนักเรียน

๕.๑ เมื่อนักเรียนถูกตัดคะแนนตั้งแต่ ๑-๑๔ คะแนน ให้ครูที่ปรึกษา เป็นผู้ดูแลว่ากล่าวตักเตือน หรือแจ้งผู้ปกครองนักเรียนให้ทราบเพื่อช่วยกันดูแล ปรับปรุงแก้ไข พฤติกรรมเบื้องต้น

๕.๒ เมื่อนักเรียนถูกตัดคะแนนพฤติกรรมด้านลบ ตั้งแต่ ๑๕ คะแนนขึ้นไปนักเรียนจะถูกเชิญผู้ปกครองมารับทราบพฤติกรรมของนักเรียน โดยนักเรียนจะถูกบันทึกในประวัติ ป.ค. ๔ ครั้งที่ ๑ รวมถึงการถูกว่ากล่าวตักเตือนจาก หัวหน้างานส่งเสริมระเบียบวินัยของโรงเรียน โดยผู้ปกครองเซ็นชื่อรับทราบพฤติกรรมของนักเรียนเป็นหลักฐาน

๕.๓ เมื่อนักเรียนถูกตัดคะแนนด้านลบตั้งแต่ ๓๐ คะแนนขึ้นไปนักเรียนจะถูกเชิญผู้ปกครองมารับทราบพฤติกรรมของนักเรียน โดยนักเรียนจะถูกบันทึกในประวัติ ป.ค. ๔ ครั้งที่ ๒ รวมถึงการ

ถูกลงโทษโดยการบันทึกการทำทัณฑ์บนครั้งที่ ๑ ไว้เป็นหลักฐาน และให้นักเรียน ทำกิจกรรม
 สาธารณะประโยชน์ในโรงเรียน รวม ๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือเฉลี่ยวันละ ๑ ชั่วโมงต่อวันโดยให้ครูที่
 ปกครองเป็นผู้ควบคุมดูแล และรายงานผลการทำกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ ให้หัวหน้างานส่งเสริม
 ระเบียบวินัยของโรงเรียนรับทราบต่อไป

๕.๔ เมื่อนักเรียนถูกตัดคะแนนด้านลบตั้งแต่ ๕๐ คะแนนขึ้นไปนักเรียนจะถูกเชิญผู้ปกครอง
 มารับทราบพฤติกรรมของนักเรียน โดยนักเรียนจะถูกบันทึกในประวัติ ป.ค. ๔ ครั้งที่ ๓ รวมถึงการถูก
 ลงโทษโดยการบันทึกการทำทัณฑ์บนครั้งที่ ๒ ไว้เป็นหลักฐาน และให้นักเรียน ทำกิจกรรมสาธารณะ
 ประโยชน์ในโรงเรียน เป็นเวลา ๒ วัน โดยจะมีคณะกรรมการ เพื่อควบคุมดูแลภาระงาน กิจกรรม
 สาธารณะประโยชน์ พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติกิจกรรมดังกล่าว ให้หัวหน้างานส่งเสริมระเบียบวินัย
 ของโรงเรียนรับทราบต่อไป

๕.๕ เมื่อนักเรียนถูกตัดคะแนนด้านลบตั้งแต่ ๖๕ คะแนนขึ้นไปนักเรียนจะถูกเชิญผู้ปกครอง
 มารับทราบพฤติกรรมของนักเรียน โดยนักเรียนจะถูกบันทึกในประวัติ ป.ค. ๔ ครั้งที่ ๔ รวมถึงการถูก
 ลงโทษโดยการบันทึกการทำทัณฑ์บนครั้งที่ ๓ ไว้เป็นหลักฐาน และให้นักเรียน ทำกิจกรรมสาธารณะ
 ประโยชน์ในโรงเรียน เป็นเวลา ๓ วัน โดยจะมีคณะกรรมการ เพื่อควบคุมดูแลภาระงาน กิจกรรม
 สาธารณะประโยชน์ พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติกิจกรรมดังกล่าว ให้หัวหน้างานส่งเสริมระเบียบวินัย
 ของโรงเรียนรับทราบต่อไปและจะต้องมีการหารือระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียน เกี่ยวกับการปรับเปลี่ยน
 พฤติกรรมให้ดีขึ้นตามลำดับ

๕.๖ เมื่อนักเรียนถูกตัดคะแนนด้านลบตั้งแต่ ๘๐ ขึ้นไป นักเรียนจะถูกพิจารณาการ
 ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้ดีขึ้น ตามข้อหาหรือระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียนต่อไป

หมายเหตุ

ข้อ ๑ กรณีความผิดร้ายแรงที่เกี่ยวกับยาเสพติดที่ผิดกฎหมาย จะต้องมีการควบคุม ความประพฤติ
 หรือส่งต่อภายนอกให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง เพื่อการบำบัด และรักษาโดยตรง

ข้อ ๒ กรณีการกระทำผิดครั้งแรก ระดับคะแนนพฤติกรรมด้านลบตั้งแต่ ๓๐ หรือ ๕๐ คะแนนขึ้นไป
 ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของระดับคะแนนดังกล่าวได้ทันที

๖. การเพิ่มคะแนน พฤติกรรมด้านบวกของนักเรียน

๖.๑ เมื่อนักเรียนถูกตัดคะแนนด้านบวกตั้งแต่ ๒๐ คะแนนขึ้นไปให้ผู้อำนวยการโรงเรียน
 รองผู้อำนวยการโรงเรียน หรือครูผู้รับมอบหมาย ชมเชยนักเรียนหน้าเสาธง

๖.๒ เมื่อนักเรียนถูกตัดคะแนนด้านบวกตั้งแต่ ๓๐ คะแนนขึ้นไปให้ผู้อำนวยการโรงเรียน
 รองผู้อำนวยการโรงเรียน หรือครูผู้รับมอบหมาย ชมเชยนักเรียนหน้าเสาธง และทำหนังสือชมเชยถึง
 ผู้ปกครอง

๖.๓ เมื่อนักเรียนถูกตัดคะแนนด้านบวกตั้งแต่ ๓๐ คะแนนขึ้นไปให้ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน หรือครูผู้รับมอบหมาย ชมเชยนักเรียนหน้าเสาธง และทำหนังสือชมเชยถึง ผู้ปกครอง และติดเป็นประกาศของโรงเรียน หรือทำหนังสือถึงชุมชนเพื่อประกาศเสียงตามสาย

๖.๔ เมื่อนักเรียนมีระดับคะแนนพฤติกรรมด้านบวกตั้งแต่ ๘๐ คะแนน ทางโรงเรียนมอบ เกียรติบัตรหรือโล่เกียรตินิยมให้นักเรียน

หมายเหตุ ทุกกรณีที่ระดับคะแนนพฤติกรรมด้านบวกที่กล่าวมา ต้องไม่มีคะแนนพฤติกรรมด้านลบมา เกี่ยวข้องตั้งแต่ระดับคะแนน ๑๕ ขึ้นไป

รายการพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม (ตัดคะแนน)

ลำดับที่	รายละเอียด	คะแนน
๑	เสื้อไม่ปักชื่อสกุล และจุดบอกระดับชั้น	๒
๒	ใส่เสื้อผู้อื่นมาโรงเรียน	๓
๓	รื้อขายเสื้อด้วยเชือกและติดเข็มกลัด	๓
๔	ใส่เสื้อกันหนาวโดยไม่สวมเสื้อนักเรียน	๓
๕	ใส่เครื่องประดับไม่เหมาะสมมาโรงเรียน	๒
๖	ไม่เอาขายเสื้อนักเรียนและเสื้อกีฬาเข้าข้างในกางเกง	๒
๗	ทรงผมไม่ถูกระเบียบของโรงเรียน	๕
๘	ย้อม กัดสีผม เปลี่ยนสีหรือซอยผม	๑๐
๙	ไว้หนวด เครา แต่งหน้ากันคิ้ว	๕
๑๐	ไม่แต่งชุดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามกำหนด	๓
๑๑	กระโปรง กางเกง ยาวหรือสั้นกว่าเกณฑ์	๕
๑๒	เหยียบส้นรองเท้านักเรียนและรองเท้าพละ	๒
๑๓	นักเรียนชายใส่เจลล์แต่งทรงผม	๓
๑๔	แต่งกายไม่ถูกระเบียบ	๕
๑๕	พักถุงเท้าผิดระเบียบ	๒
๑๖	รองเท้าผิดระเบียบ	๓
๑๗	เล็บยาว เจาะหู แต่งหน้า	๓
๑๘	ทาเล็บ	๓
๑๙	ไม่ใส่เข็มขัด	๓
๒๐	กล่าววาจาไม่สุภาพ หยาบคาย	๓
๒๑	มาสำรวมกิริยามารยาทในโรงเรียน	๕
๒๒	ไม่สำรวมกิริยามารยาทในโรงเรียน	๒

ลำดับที่	รายละเอียด	คะแนน
๒๓	ไม่สำรวมกิริยามารยาทในโรงเรียนในเครื่องแบบ	๕
๒๔	ทะเลาะวิวาทแต่ไม่ใช้กำลังทำร้ายกัน	๑๐
๒๕	ทะเลาะวิวาทและใช้กำลังทำร้ายกัน	๑๕
๒๖	ร่วมวงทะเลาะวิวาทระหว่างโรงเรียน	๓๐
๒๗	นำคนนอกมาทะเลาะวิวาทกับนักเรียนในโรงเรียน	๓๐
๒๘	มีส่วนร่วมในการกระทำความผิดในการทะเลาะวิวาท	๑๕
๒๙	เล่นกันโดยประมาททำให้เกิดบาดเจ็บ	๕
๓๐	สูบบุหรี่/มีบุหรี่ในครอบครอง	๑๕
๓๑	มีหนังสือลามกไว้มนครอบครองหรืออ่าน	๑๐
๓๒	ดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์	๑๕
๓๓	เล่นการพนัน	๑๕
๓๔	แสดงการข่มขู่เพื่อหวังทรัพย์	๑๕
๓๕	เสพยาเสพติดที่ผิดกฎหมายหรือมีไว้ในครอบครอง	๓๐
๓๖	ลักขโมยหรือแอบอ้างเอาของผู้อื่น	๓๐
๓๗	ทำลายทรัพย์สินของโรงเรียน	๓๐
๓๘	กลั่นแกล้งเพื่อนโดยเจตนา	๕
๓๙	เที่ยวในสถานที่ที่ไม่เหมาะสม	๑๕
๔๐	วางตัวไม่เหมาะสมกับเพื่อนต่างเพศ	๕
๔๑	แสดงกิริยา วาจา อาการที่ขาดความเคารพครูอาจารย์	๒๐
๔๒	เพิกเฉยต่อการลงโทษของอาจารย์(หนี)	๕
๔๓	ให้ความร่วมมือเพื่อนหนีโรงเรียน	๑๐
๔๔	มาสาย ไม่เข้าเรียนหลังเวลา ๐๘.๓๐ น.	๓
๔๕	ขาดเรียนแล้วไม่แจ้งเหตุผลเกิน ๓ วัน	๕
๔๖	ไม่เข้ากิจกรรมที่โรงเรียนจัด	๓
๔๗	ไม่เข้าเรียนตามตารางเรียนของตน	๕
๔๘	ไม่เข้าโฮมรูม ประชุม อบรม	๕
๔๙	ไม่ตั้งใจและไม่สนใจเรียน	๒
๕๐	หนีออกนอกบริเวณโรงเรียน	๑๕
๕๑	มาสายหลังเวลา ๐๘.๑๕ น. แต่ไม่เกิน ๐๘.๓๐ น.	๑
๕๒	ไม่รักษาความสะอาดห้องเรียนและบริเวณโรงเรียน	๓
๕๓	นำอาหาร เครื่องดื่มไปทานบนอาคารเรียน	๓
๕๔	เล่นกีฬาในสถานที่ที่ไม่เหมาะสม	๓

ลำดับที่	รายละเอียด	คะแนน
๕๕	มาโรงเรียนแต่ไม่มาเข้าแถวช้ากว่าเวลา ๐๘.๐๐ น. โดยไม่มีเหตุผล	๒
๕๖	แอบอ้างชื่อผู้อื่นกระทำการอื่นใดที่ทำให้เป็นที่เดือดร้อน	๕
๕๗	ไม่เข้าแถวในตอนเช้า โดยหลบซ่อนอยู่ในโรงเรียน	๓
๕๘	ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต	๕
๕๙	ไม่เข้าออกทางประตูโรงเรียน	๕
๖๐	มาส่งใบลาของวันที่ไม่มาเรียน	๒
๖๑	ยืมหนังสือห้องสมุดไม่คืนตามกำหนดเวลาและถูกถามทวง	๓
๖๒	ตัดหนังสือ และสิ่งพิมพ์ในห้องสมุด	๕
๖๓	ปลอมแปลงลายมือผู้ปกครอง	๕
๖๔	พกพาอาวุธ สิ่งของคล้ายอาวุธมาโรงเรียน	๓๐
๖๕	มีพฤติกรรมชู้สาว	๑๕
๖๖	ประพฤติชั่วซึ่งเสื่อมเสียชื่อเสียงโรงเรียน	๓๐
๖๗	ทุจริตในการสอบ	๑๕
๖๘	นำประทัด ดอกไม้ไฟมาเล่นในโรงเรียน	๕
๖๙	ชื่อของร้านขายนอกโรงเรียนในเวลาเรียน	๕
๗๐	นำเครื่องเล่นที่ไม่เหมาะสมมาโรงเรียน	๕
๗๑	กระเป๋าดิรเบียบ	๓
๗๒	ส่งกระเป๋าชามรั้ว	๓
๗๓	ไม่มีกระเป๋	๓
๗๗	ใช้โทรศัพท์และอุปกรณ์สื่อสารระหว่างโรงเรียน	๕
๗๕	หนีโรงเรียน	๑๕

รายการคะแนนการทำความดี (เพิ่มคะแนน)

ลำดับที่	รายละเอียด	คะแนน
๑	ช่วยเหลืองานโรงเรียน	๕
๒	เก็บสิ่งของได้แล้วนำมาคืนเจ้าของ	๕
๓	ช่วยเหลืองานอาจารย์ (จิตรอาสา)	๕
๔	แจ้งพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของเพื่อนนักเรียน	๕
๕	ให้ความช่วยเหลือเพื่อน	๕
๖	เป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	๕
๗	สร้างชื่อเสียงให้โรงเรียนระดับอำเภอ	๑๐
๘	สร้างชื่อเสียงให้โรงเรียนระดับจังหวัด	๒๐

ลำดับที่	รายละเอียด	คะแนน
๙	สร้างชื่อเสียงให้โรงเรียนในระดับเขต	๓๐
๑๐	สร้างชื่อเสียงให้โรงเรียนในระดับภาค	
	- เกียรติบัตรระดับเหรียญทอง	๕๐
	- เกียรติบัตรระดับเหรียญเงิน	๓๐
	- เกียรติบัตรระดับเหรียญทองแดง	๑๕
๑๑	สร้างชื่อเสียงให้โรงเรียนระดับประเทศ	๕๐
๑๒	บำเพ็ญประโยชน์	๓
๑๓	เศรษฐกิจพอเพียง	๓

๑๐. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปกครอง

- ๑๐.๑ ดูแลเด็กในปกครองของท่านแต่งกายให้ถูกระเบียบเดินทางไปโรงเรียน ให้ทันเวลา หมั่นซักเตือนให้ตั้งใจ ศึกษาเล่าเรียนโดยสม่ำเสมอประพฤติตามระเบียบวินัยของโรงเรียน
- ๑๐.๒ ต้องรับผิดชอบส่งเสียเรื่องการเงินให้พอใช้สอยในระหว่างการศึกษาเล่าเรียน เช่น การชำระค่าหน่วยการเรียนค่าเครื่องแต่งกาย ฯลฯ
- ๑๐.๓ ควบคุมดูแลการทำการบ้านของนักเรียน
- ๑๐.๔ สอดส่องการไปกลับของนักเรียนว่าตรงไปตรงมาหรือไม่ ถ้านักเรียนกลับบ้านผิดปกติเสมอ ๆ ควรติดต่อโรงเรียนโดยเร็ว
- ๑๐.๕ อย่าให้เงินนักเรียนใช้จ่ายฟุ่มเฟือยโดยเกินความจำเป็น
- ๑๐.๖ อย่าให้นักเรียนหยุดเรียนโดยไม่จำเป็น จะทำให้การเรียนไม่ติดต่อกัน ถ้าจำเป็นต้องหยุดเรียนด้วยเหตุจำเป็น ผู้ปกครองต้องเซ็นชื่อรับรองในใบลาด้วยทุกครั้ง
- ๑๐.๗ อย่าให้นักเรียนแต่งกายประดับของมีค่า เช่น แหวน ไปโรงเรียนจะเป็นอันตรายต่อตัวเองและอาจเกิดการเสียหายขึ้นในโรงเรียนได้
- ๑๐.๘ ไม่อนุญาตนำโทรศัพท์มือถือมาใช้ที่โรงเรียน ถ้ามีความจำเป็นให้นำมาฝากอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นครั้งคราวไป
- ๑๐.๙ หากสังเกตว่าเด็กของท่านมีความผิดปกติทางการเรียน หรือทางความประพฤติ ทางสุขภาพ โปรดติดต่อโรงเรียนด่วน เพื่อหาทางปรับปรุงแก้ไขโดยตรง
- ๑๐.๑๐ หากท่านไม่พึงประสงค์จะเป็นผู้ปกครองของนักเรียนต่อไป โปรดแจ้งทางโรงเรียนได้ทราบ
- ๑๐.๑๑ ดูแลนักเรียนในปกครองไม่ให้ปกครองไปสั่กลวยลายลงผิวหนัง
- ๑๐.๑๒ ควบคุมดูแลนักเรียนไม่ให้มั่วสุม เสพหรือจำหน่ายยาเสพติด

๑๐.๑๓ โปรดไปโรงเรียนตามนัด ถ้าโรงเรียนมีหนังสือเชิญท่านไปพบเกี่ยวกับความประพฤติของนักเรียน ถ้าท่านไม่มาโปรดแจ้งความจำเป็น ให้ทางโรงเรียนทราบโดยด่วน มิฉะนั้นทาง

โรงเรียนจะสั่งพักการเรียนนักเรียนในปกครองของท่าน ตั้งแต่วันกำหนดไปพบกับทางโรงเรียน

๑๐.๑๔ โรงเรียนสามารถคัดค้านักเรียนออกได้ถ้าหากผู้ปกครองไม่มาติดต่อหลังจากที่ได้รับหนังสือเชิญ

เป็นฉบับที่ ๒

แบบใบลาของนักเรียน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ครูที่ปรึกษาชั้น.....

ด้วย (ข้าพเจ้า,ดิฉัน,กระผม).....

จึงขอยุติเรียนมีกำหนด.....วัน นับตั้งแต่วันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ด้วยความเคารพอย่างสูง

(.....)

ขอรับรองว่าข้อความในจดหมายของ.....

เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง

ความเห็นของครูที่ปรึกษา.....

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา

**ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘**

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงวางระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

ข้อที่ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน และนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อที่ ๒ ระเบียบให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อที่ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อที่ ๔ ในระเบียบนี้

“ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา” หมายความว่า ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือหัวหน้าของโรงเรียน หรือสถานศึกษา หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นของโรงเรียนหรือสถานศึกษานั้น

“กระทำความผิด” หมายความว่า การที่นักเรียนหรือนักศึกษาประพฤติฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษา หรือของกระทรวงศึกษาธิการหรือกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา

“การลงโทษ” หมายความว่า การลงโทษนักเรียนหรือนักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด โดยมีความมุ่งหมายเพื่อการอบรมสั่งสอน

ข้อที่ ๕ โทษที่จะลงโทษแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด มี ๔ สถาน ดังนี้

๑. ว่ากล่าวตักเตือน
๒. ทำทัณฑ์บน
๓. ตัดคะแนนความประพฤติ
๔. ทำกิจกรรมเพื่อให้เปลี่ยนแปลงพฤติกรรม

ข้อที่ ๖ ห้ามลงโทษนักเรียนและนักศึกษาด้วยวิธีรุนแรง หรือแบบกลั่นแกล้ง หรือลงโทษด้วยความโกรธ หรือด้วยความพยาบาท โดยให้คำนึงถึงอายุของนักเรียนหรือนักศึกษา และความร้ายแรงของพฤติการณ์ประกอบการลงโทษด้วย

การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาให้เป็นไปเพื่อเจตนาที่จะแก้นิสัยและความประพฤติไม่ดีของนักเรียนหรือนักศึกษาให้รู้สำนึกในความผิด และกลับประพฤติตนในทางที่ดีต่อไปให้ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา หรือผู้ที่ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษามอบหมายเป็นผู้มีอำนาจในการลงโทษนักเรียน

ข้อที่ ๗ การว่ากล่าวตักเตือน ใช้ในกรณี นักเรียนหรือนักศึกษากระทำความผิดไม่ร้ายแรง

ข้อที่ ๘ การทำทัณฑ์บน ใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษาที่ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียนหรือนักศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา หรือกรณีทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษา หรือฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษา หรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้ว แต่ยังไม่เช็ดหลาบ

การทำทัณฑ์บน ให้ทำเป็นหนังสือ และเชิญบิดามารดาหรือผู้ปกครองมาบันทึกรับทราบความผิด และรับรองการทำทัณฑ์บนและรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย

ข้อที่ ๙ การตัดคะแนนความประพฤติ ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาของแต่ละสถานศึกษากำหนด และให้ทำบันทึกข้อมูลไว้เป็นหลักฐาน

ข้อที่ ๑๐ ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ใช้ในกรณีที่นักเรียนหรือนักศึกษากระทำความผิดที่สมควรต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

การจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ข้อที่ ๑๑ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๘

(อดิศัย โพธารามิก)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



กฎกระทรวง
กำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา
พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๔ มาตรา ๓๕ มาตรา ๓๖ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๘ และมาตรา ๕๐ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ นักเรียนและนักศึกษาต้องไม่ประพฤติตน ดังต่อไปนี้

- (๑) หนีเรียนหรือออกนอกสถานศึกษาโดยไม่ได้รับอนุญาตในช่วงเวลาเรียน
 - (๒) เล่นการพนัน จัดให้มีการเล่นการพนัน หรือมั่วสุมในวงการเล่น
 - (๓) พกพาอาวุธหรือวัตถุระเบิด
 - (๔) ชื้อ จำหน่าย แลกเปลี่ยน เสพสุราหรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งมีนเมา บุหรี่ หรือยาเสพติด
 - (๕) ลักทรัพย์ กรรโชกทรัพย์ ข่มขู่ หรือบังคับขืนใจเพื่อเอาทรัพย์สินบุคคลอื่น
 - (๖) ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายผู้อื่น เตรียมการหรือกระทำการใด ๆ อันน่าจะก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยหรือขัดต่อศีลธรรมอันดีของประชาชน
 - (๗) แสดงพฤติกรรมทางซู้สาวซึ่งไม่เหมาะสมในที่สาธารณะ
 - (๘) เกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี
 - (๙) ออกนอกสถานที่พักเวลากลางคืน เพื่อเที่ยวเตร่หรือรวมกลุ่ม อันเป็นการสร้างความเดือดร้อนให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น
- ข้อ ๒ ให้โรงเรียนหรือสถานศึกษากำหนดระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษาได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎกระทรวงนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายจาตุรนต์ ฉายแสง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ