



การดำเนินการตามนโยบาย การพัฒนาคุณภาพชีวิต

โรงเรียนบ้านวังหลาม
ตำบลห้วยนาง อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การบริหารทรัพยากรบุคคล (human resource management) เป็นส่วนสำคัญในการ ผลักดัน องค์กรให้ดำเนินงานเป็นไปอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ตลอดจนส่งเสริมให้ องค์กรประสบความสำเร็จ ในการ ดำเนินการในอนาคต การดำเนินการสรรหา คัดเลือก และ บรรจุบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ให้ ปฏิบัติงานใน องค์กรพร้อมทั้งสนใจพัฒนาธำรงรักษา ให้สมาชิกที่ปฏิบัติงานในองค์กรเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ มีสุขภาพ กายและสุขภาพจิตที่ ดีในการทำงาน และยังรวมไปถึงการแสวงหาวิธีการที่ทำให้สมาชิก ในองค์กรที่ต้องพ้น จาก การทำงานด้วยเหตุผลพลาภาพ เกษียณอายุหรือเหตุอื่นใดในงานให้สามารถดำรงชีวิต อยู่ใน สังคมได้อย่าง มีความสุข

โรงเรียนบ้านวังหลาม ได้มีการดำเนินการตามนโยบายการ บริหารทรัพยากรบุคคล ในแต่ละด้าน ทั้ง ในด้านการวางแผนกำลังคน การสรรหาคandidateคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตาม ภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนา บุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษา วินัยของบุคลากรในหน่วยงาน ตามหลักธรรมาภิบาล อันประกอบด้วย หลักนิติ ธรรม หลักคุณธรรม หลักความ โปร่งใส หลักความรับผิดชอบ และหลักความคุ้มค่า

โรงเรียนบ้านวังหลาม

การดำเนินการตามนโยบาย
การพัฒนาคุณภาพชีวิต



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนาจการ สพป.ตรัง เขต ๒

ที่ ศธ ๐๔๐๕๓/.....วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอแก้ไขระเบียบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการการออม และการให้กู้ยืมเงิน พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒

เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ ได้อาศัยระเบียบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการการออมและการให้กู้ยืมเงิน พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อใช้บริหารจัดการสวัสดิการฯ นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ ในที่ประชุมคณะกรรมการว่าด้วยการจัดสวัสดิการการออมและการให้กู้ยืมเงิน พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องอันดามัน ๑ จึงเห็นชอบให้มีการแก้ไขระเบียบฯ ดังนี้

๑. “ข้อ ๑๑ (๑) ข้อย่อย (๑.๒) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ *มอบหมาย เป็นรองประธานกรรมการ แก่เป็น รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่กำกับกับดูแลกลุ่มอำนาจการ เป็นรองประธานกรรมการ

๒. ข้อ “๑๑ (๒) คณะกรรมการที่มาจาก การเลือกตั้งจากสมาชิก จำนวน *๕ คน ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี แก่เป็น คณะกรรมการที่มาจาก การเลือกตั้งจากสมาชิก จำนวน ๗ คน ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี


ทั้งนี้ คณะกรรมการสวัสดิการฯ มีอำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๑๔(๑) เสนอยกเลิกหรือแก้ไขระเบียบนี้ ให้เหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจและสถานการณ์ปัจจุบัน จึงควรแก้ไขในระเบียบฯ รายละเอียดตามแนบ

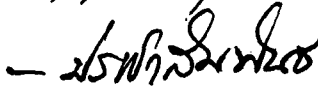
ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

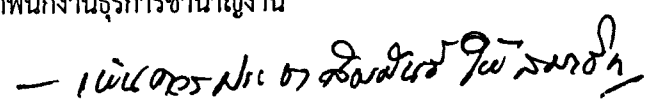
ข้อพิจารณาเสนอแนะ เห็นควรแก้ไขในระเบียบฯ ดังกล่าว และถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา




(นางนันทพร พลฤทธิ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

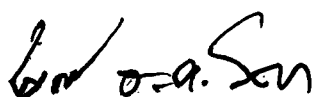



สวัสดิการออมฯ กทม.



(นายอุทัย กาญจนนะ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2



(นายชัยยุทธ สมบูรณ์)
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ
๑๑ ธ. ๑๖๓





ระเบียบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒
ว่าด้วยการจัดสวัสดิการการออมและการให้กู้ยืมเงิน พ.ศ.๒๕๖๓

โดยที่สมควรปรับปรุงระเบียบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ เนื่องจากระเบียบดังกล่าวไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบันและมีปัญหาในทางปฏิบัติบางประการ คณะกรรมการจัดสวัสดิการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ มีมติให้ยกเลิกระเบียบดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๑๐ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ คณะกรรมการจัดสวัสดิการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ จึงกำหนดระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อที่ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ ระเบียบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการการออมและการให้กู้ยืมเงิน พ.ศ.๒๕๖๓ ”

ข้อที่ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อที่ ๓ ให้ยกเลิก ระเบียบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ พ.ศ.๒๕๖๒

บรรดา กฎ ข้อบังคับ คำสั่ง ระเบียบหรือประกาศอื่นใดในส่วนที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อที่ ๔ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวดที่ ๑

บททั่วไป

ข้อที่ ๕ ในระเบียบนี้

“ คณะกรรมการ ” หมายถึง คณะกรรมการจัดสวัสดิการการออมและการให้กู้ยืมเงิน ตามระเบียบนี้

“ ประธานกรรมการ ” หมายถึง ประธานคณะกรรมการสวัสดิการการออมและการให้กู้ยืมเงิน ตามระเบียบนี้

“ สมาชิก ” หมายถึง สมาชิกสวัสดิการการออมและการให้กู้ยืมเงิน ตามระเบียบนี้

“ ข้าราชการ ” หมายถึง ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรทางการศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒

“ ลูกจ้างประจำ ” หมายถึง ลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒

“ เจ้าหน้าที่ ” หมายถึง ข้าราชการหรือลูกจ้างที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานสวัสดิการการออมและการให้กู้ยืมเงิน ตามระเบียบนี้

“ ข้าราชการบำนาญ ” หมายถึง ผู้รับบำนาญผ่านสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ ซึ่งเคยเป็นสมาชิกสวัสดิการนี้มาก่อนเกษียณอายุราชการ

/“ ข้าราชการบำนาญ ” ...

ข้อที่ ๖ วัตถุประสงค์การจัดสวัสดิการการออมและการให้กู้ยืมเงิน ดังนี้

- (๑) เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกเก็บออมเงิน
- (๒) เพื่อให้สมาชิกกู้ยืมเงินในอัตราดอกเบี้ยต่ำ
- (๓) เพื่อจัดสรรเงินเป็นสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิก ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ ๗ การปฏิบัติงานของข้าราชการหรือลูกจ้าง ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการจัดทำสวัสดิการนี้ ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติราชการ

หมวดที่ ๒

สมาชิก

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิสมัครสมาชิกของสวัสดิการนี้ มีดังนี้

- (๑) ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒
- (๒) ข้าราชการบำนาญในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ ซึ่งเดิมเป็นสมาชิกสวัสดิการนี้ก่อนเกษียณอายุราชการ และสมัครใจที่จะเป็นสมาชิกต่อไป

ข้อ ๙ การพ้นจากการเป็นสมาชิกภาพ

- (๑) ตาย
- (๒) ขอลาออก
- (๓) ย้ายหรือโอนไปสังกัดอื่น
- (๔) ต้องโทษให้พ้นจากการเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ
- (๕) คณะกรรมการมีมติให้ออกด้วยเสียงเอกฉันท์

หมวดที่ ๓

คณะกรรมการ

ข้อ ๑๐ ให้มีคณะกรรมการบริหารจัดการสวัสดิการนี้ จำนวน ไม่เกิน ๑๑ คน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ , กรรมการ , และกรรมการและเหรัญญิก

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการตามข้อ ๑๐ มี ๒ ประเภท คือ

- (๑) คณะกรรมการโดยตำแหน่ง จำนวน ๔ คน ประกอบด้วย
 - (๑.๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เป็นประธานกรรมการ
 - (๑.๒) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ที่กำกับดูแลกลุ่มอำนาจการ

เป็นรองประธานกรรมการ

- (๑.๓) ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ เป็นกรรมการ
- (๑.๔) หัวหน้ากลุ่มงานสวัสดิการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเหรัญญิก
- (๒) คณะกรรมการที่มาจากการเลือกตั้งจากสมาชิก จำนวน ๗ คน ให้มีวาระการดำรงตำแหน่ง

คราวละ ๒ ปี

การเลือกตั้งกรรมการ การกำหนดสัดส่วนกรรมการ และวิธีการเลือกตั้งกรรมการ ตามข้อ ๑๑ (๒)

ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่ง ด้วยเหตุ ดังนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) โอนหรือย้ายไปสังกัดอื่น
- (๔) พ้นจากการเป็นสมาชิกสวัสดิการนี้ กรณีเป็นคณะกรรมการตามข้อ ๑๑ (๒)
- (๕) คณะกรรมการมีมติให้พ้นจากตำแหน่งด้วยคะแนนเสียงเอกฉันท์

ข้อ ๑๓ การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีผู้มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงถือว่าครบองค์ประชุม

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) เสนอยกเลิกหรือแก้ไขระเบียบนี้ให้เหมาะสมกับสภาวะเศรษฐกิจและสถานการณ์ปัจจุบัน
- (๒) พิจารณาการรับบุคคลเข้าและให้พ้นจากการเป็นสมาชิกสวัสดิการนี้
- (๓) พิจารณาและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินงานและผู้ตรวจสอบบัญชีของสวัสดิการนี้
- (๔) พิจารณาและอนุมัติเงินกู้สามัญและเงินกู้ฉุกเฉิน
- (๕) พิจารณากำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ และเงินฝากให้เหมาะสมกับสภาวะเศรษฐกิจ โดยจัดทำเป็นประกาศ
- (๖) พิจารณาและกำหนดอัตราเงินปันผลและเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิก
- (๗) พิจารณาและกำหนดอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินงาน
- (๘) พิจารณาอนุมัติการนำเงินสวัสดิการไปลงทุนหรือหาประโยชน์ในหลักทรัพย์ของรัฐบาล
- (๙) พิจารณากำหนดวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี
- (๑๐) อื่นๆที่มีปัญหาในทางปฏิบัติเกี่ยวกับสวัสดิการนี้

ข้อ ๑๕ หากตำแหน่งคณะกรรมการตามข้อ ๑๑ (๒) วางลงก่อนครบวาระ ให้เลือกกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ภายใน ๓๐ วัน เว้นแต่มีวาระเหลือไม่เกิน ๙๐ วัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

หมวดที่ ๔

ทุน การถือหุ้นและการกู้ยืม

ข้อ ๑๖ ทุนในการบริหารจัดการสวัสดิการนี้ ได้มาจาก

- (๑) เงินทุนสะสม และหรือทรัพย์สินที่ได้จากการรับโอนหรือมีผู้บริจาค
- (๒) เงินสะสมค่าหุ้นของสมาชิก
- (๓) เงินฝากของสมาชิกสวัสดิการ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร
- (๔) เงินฝากของหน่วยงานหรือกองทุนที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ ๑๗ การถือหุ้นสวัสดิการ

- (๑) จัดให้มีค่าหุ้นฯ ละ ๑๐ บาท
- (๒) สมาชิกจะถือหุ้นกี่หุ้นก็ได้ แต่ต้องสะสมหุ้นรายเดือนฯ ละไม่น้อยกว่า ๓๐ หุ้น
- (๓) การส่งค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกจะต้องยินยอมให้หักเงิน ณ ที่จ่าย
- (๔) เงินสะสมค่าหุ้นจะถอนคืนมิได้ เว้นแต่ขอลาออกหรือพ้นจากการเป็นสมาชิก

ข้อ ๑๘ ประเภทเงินกู้ กำหนดให้มี ๒ ประเภทคือ เงินกู้สามัญ และเงินกู้ฉุกเฉิน

ข้อ ๑๙ สมาชิกต้องสะสมหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ เดือน จึงมีสิทธิขอกู้

ข้อ ๒๐ วงเงินขอกู้และกำหนดงวดชำระหนี้ ดังนี้

- (๑) เงินกู้ฉุกเฉิน กู้ได้ไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท ผ่อนชำระได้ไม่เกิน ๑๒ งวด

/ (๒) เงินกู้สามัญ...

- (๒) เงินกู้สามัญ ผ่อนชำระไม่เกิน ๖๐ งวด วงเงินขอกู้ให้ยึดจำนวนเงินการถือหุ้น ดังนี้
- | | |
|--|----------------------------------|
| (๒.๑) ถือหุ้นไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท | มีสิทธิกู้ได้ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท |
| (๒.๒) ถือหุ้นตั้งแต่ ๕,๐๐๑ - ๑๐,๐๐๐ บาท | มีสิทธิกู้ได้ไม่เกิน ๘๐,๐๐๐ บาท |
| (๒.๓) ถือหุ้นตั้งแต่ ๑๐,๐๐๑ - ๑๕,๐๐๐ บาท | มีสิทธิกู้ได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท |
| (๒.๔) ถือหุ้นตั้งแต่ ๑๕,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐ บาท | มีสิทธิกู้ได้ไม่เกิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท |
| (๒.๕) ถือหุ้นตั้งแต่ ๒๐,๐๐๑ บาท | มีสิทธิกู้ได้ไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท |

ในการยื่นเอกสารขอกู้เงินจะต้องแนบสลิปเงินเดือนด้วยทุกครั้ง ทุกกรณี

ข้อ ๒๑ การใช้สิทธิขอกู้เงินรอบใหม่ กรณีที่ยังชำระหนี้สินกู้ไม่เสร็จสิ้น ให้มีสิทธิยื่นเรื่องขอกู้ดังนี้

- (๑) การขอกู้เงินฉุกเฉิน ต้องผ่อนชำระเงินกู้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ งวด
 (๒) การขอกู้เงินสามัญ ต้องผ่อนชำระเงินกู้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ งวด

ข้อ ๒๒ การขอกู้เงินรอบใหม่ตามข้อ ๒๑ (๑) และ (๒) หากสมาชิกผู้ขอกู้มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือประสบปัญหาทางการเงินถึงขั้นวิกฤต คณะกรรมการอาจพิจารณาอนุมัติให้กู้เป็นรายๆไป ตามความเหมาะสม

ข้อ ๒๓ การค้ำประกันเงินกู้ จะต้องมีส่วนค้ำประกัน ดังนี้

- (๑) เงินกู้ฉุกเฉิน จะต้องมีส่วนค้ำประกัน จำนวน ๑ คน
 (๒) เงินกู้สามัญวงเงินกู้ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท จะต้องมีส่วนค้ำประกัน จำนวน ๑ คน
 (๓) เงินกู้สามัญวงเงินกู้เกิน ๕๐,๐๐๐ แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะต้องมีส่วนค้ำประกัน จำนวน ๒ คน
 (๔) เงินกู้สามัญวงเงินกู้เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะต้องมีส่วนค้ำประกัน จำนวน ๓ คน
 (๕) สมาชิกสามารถใช้หุ้นสะสมที่มีอยู่ค้ำประกันเงินกู้ของตนเอง โดยไม่ต้องมีผู้ค้ำประกันตาม (๑) (๒) (๓) (๔) ได้

(๖) หากผู้กู้ไม่ผ่อนชำระหนี้เงินกู้สวัสดิการนี้ ติดต่อกันเกิน ๓ งวด คณะกรรมการสามารถมีมติให้หักเงินชำระหนี้จากผู้ค้ำประกันได้ โดยผู้ค้ำประกันไม่มีสิทธิฟ้องร้องใดๆ

ข้อ ๒๔ การอนุมัติเงินกู้ ให้ประธาน หรือรองประธานอนุมัติโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการและคณะกรรมการอาจอนุมัติเป็นหลักการ การขอกู้ได้ตามที่เห็นสมควร

หมวดที่ ๕

การเงิน การบัญชีและการตรวจสอบ

ข้อ ๒๕ ให้เปิดบัญชีเงินฝากสวัสดิการการออมและการกู้เงินกับธนาคารพาณิชย์หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๒๖ ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ตามข้อ ๑๔ (๓) ปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

- (๑) เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินงาน ดำเนินการจัดทำบัญชีการเงิน บัญชีงบดุล จัดทำรายการหักเงิน ณ ที่จ่าย จัดทำรายการหักเงิน และปฏิบัติงานธุรการของสวัสดิการนี้
 (๒) ผู้ตรวจสอบบัญชี ดำเนินการตรวจสอบบัญชีที่เจ้าหน้าที่จัดทำขึ้น โดยอาศัยระเบียบของทางราชการ โดยอนุโลม พร้อมรายงานการตรวจสอบบัญชีให้คณะกรรมการทราบ

ข้อ ๒๗ ให้กรรมการและற்றுณิก รับ จ่ายเงิน เก็บรักษาเงิน โดยอาศัยระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๒๘ การรับเงินสด เช็คหรือตราสารอื่นใดให้กรรมการและற்றுณิกนำฝากเงินภายในวันนั้น เว้นแต่ไม่สามารถดำเนินการได้ทันให้นำฝากในวันทำการถัดไป

ข้อ ๒๙ การส่งจ่ายเช็ค ให้มีผู้ลงนามเช็คตามที่ประธานกรรมการมอบหมาย จำนวน ๒ ใน ๓ คน

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๐ คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง อยู่ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะมีคณะกรรมการชุดใหม่มาปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๓๑ สมาชิกที่เป็นสมาชิกอยู่ก่อนวันประกาศใช้ระเบียบนี้ ให้คงเป็นสมาชิกต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓



(นายอุทัย กาญจนะ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 กลุ่มอำนวยการ
ที่ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564
เรื่อง โครงการจัดงานสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนา เนื่องในวันมาฆบูชา ประจำปี 2564

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2

ด้วยจังหวัดตรัง กำหนดจัดกิจกรรมสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนา เนื่องในเทศกาลวันมาฆบูชา ในวันศุกร์ที่ 26 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 06.00 น. ณ พระอุโบสถวัดกะพังสุรินทร์ พระอารามหลวง อ.เมืองตรัง จ.ตรัง และขอเชิญท่านพร้อมด้วยบุคลากรในสังกัด เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว และขอให้ส่งแบบตอบรับ รายละเอียดดังแนบ

เห็นควรดำเนินการดังนี้

1. แจ้งบุคลากรในสังกัดทราบ
2. มอบหมายกลุ่มบริหารงานการเงินฯ เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว
3. มอบกลุ่มอำนวยการ จัดเตรียมของทำบุญตักบาตร จำนวน 9 ชุด
4. มอบหมายนายวีรพงศ์ วิเชียร ชัยภรณ์ - ส่ง ผู้เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางภาวินันท์ ดีเอียด)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

(นางภาวินันท์ ดีเอียด)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

๒๓๒ ๗๐.๑๑๗ ๑๙

- ๘๖๖ / 11 กิ่ง กิ่งนครินทร์
- ม.๗๖๓๑๑๑.๑๑๑๑๑๑๑๑
- ม.๗๖๓๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑

๑๑ ก.พ.๖๔

(นายอดิศร แก้วเซ่ง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒

แบบตอบรับ

เข้าร่วมโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา เนื่องในเทศกาลวันมาฆบูชา พุทธศักราช ๒๕๖๔
ในวันศุกร์ที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ณ พระอุโบสถวัดกะพังสุรินทร์ พระอารามหลวง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

ตามที่จังหวัดตรัง กำหนดดำเนินโครงการกิจกรรมสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนาเนื่องในเทศกาลวันมาฆบูชา พุทธศักราช ๒๕๖๔ ในวันศุกร์ที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ วัดกะพังสุรินทร์ พระอารามหลวง และขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมฯ ดังกล่าวนั้น

ในการนี้ (ชื่อส่วนราชการ) สทท ๒, ๓ จ. ๖๖๓ ๑
โทรศัพท์ ๐๗๕-๘๖๑๐๗๐ ๓๒ ๑ มีความประสงค์ ดังนี้ (กรุณาขีดเครื่องหมาย ✓ ระบุไว้ใน ○ ที่ต้องการ)

ร่วมพิธีตักบาตร ร่วมพิธีเวียนเทียน

ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฯ ได้ และมอบหมายให้ นายอดิศร แก้วเซ่ง เข้าร่วมโครงการฯ แทน
๒๐๘ ๘๕๓๖ ๑ ๓๒

ลงชื่อ.....
(นายอดิศร แก้วเซ่ง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒

หมายเหตุ กรุณาส่งแบบตอบรับให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดตรัง ภายในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔



ที่ ดง ๐๐๓๑/ว ๑๖๕๕

ศาลากลางจังหวัดตรัง
ถนนพหลโยธิน ดง ๙๒๐๐๐

๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง โครงการจัดงานสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนา เนื่องในเทศกาลวันมาฆบูชา พุทธศักราช ๒๕๖๔

เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง รอง ผอ.รณ.จว.ตง (ท) ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๔๓ อัยการจังหวัดตรัง
ผู้บังคับกองพันทหารราบที่ ๔ กรมทหารราบที่ ๑๕ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดตรัง หัวหน้าส่วนราชการ
ประจำจังหวัดตรัง หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลาง นายกเหล่ากาชาดจังหวัดตรัง ประธานแม่บ้าน
มหาดไทยจังหวัดตรัง นายอำเภอเมืองตรัง นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดตรัง นายกเทศมนตรีนครตรัง
ประธานหอการค้าจังหวัดตรัง ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดตรัง และประธานสภาวัฒนธรรมจังหวัดตรัง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดตรัง กำหนดจัดโครงการจัดงานสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนา เนื่องในเทศกาล
วันมาฆบูชา พุทธศักราช ๒๕๖๔ ในวันศุกร์ที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ พระอุโบสถวัดกะพังสุรินทร์
พระอารามหลวง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ จังหวัดตรังจึงขอเชิญท่านร่วมโครงการจัดงานสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนา
เนื่องในเทศกาลวันมาฆบูชา พุทธศักราช ๒๕๖๔ ตามกำหนดการฯ ทั้งนี้ ส่งแบบตอบรับฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
ให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดตรังทราบ ภายในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรศักดิ์ เจริญโสภา)
ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง

สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด

กลุ่มส่งเสริมศาสนาฯ

โทร ๐-๗๕๒๑-๗๕๘๖

โทรสาร ๐-๗๕๒๑-๗๕๘๕

