



รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๓

โรงเรียนบ้านวังหลาม  
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษاتรัง เขต ๒  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อในการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของโรงเรียนบ้านวังหลาม ซึ่งได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตรัง เขต ๒ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขอขอบคุณ คณะครู ผู้ปกครอง นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่มีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เล่มนี้ คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียนบ้านวังหลาม ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ต่อไป

โรงเรียนบ้านวังหลาม

รายงานผลการใช้จ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
โรงเรียนบ้านวังหลาม  
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

งบโครงการพัฒนาตาม Road map จำนวน ๒๘ โครงการ งบประมาณ ๗๖๐,๘๕๐ บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			งานบริหารที่ รับผิดชอบ
		จัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๑	โครงการส่งเสริมพัฒนาเด็กปฐมวัย	๒๐,๐๐๐	๙,๕๗๙	๑๐,๔๒๑	วิชาการ
๒	โครงการส่งเสริมการอ่านและการคิด วิเคราะห์	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	วิชาการ
๓	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O – NET / NT	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	วิชาการ
๔	โครงการส่งเสริมความสามารถพิเศษ	๔๓,๓๕๐	๙,๐๗๔	๓๔,๒๗๖	วิชาการ
๕	โครงการวันสำคัญ	๓๑,๐๐๐	๒๗,๐๕๙	๓,๙๔๑	วิชาการ
๖	โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	วิชาการ
๗	โครงการเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืนและ ศาสตร์พระราชา	๑๒,๐๐๐	๕,๐๘๐	๖,๙๒๐	วิชาการ
๘	โครงการส่งเสริมการใช้สื่อ/สื่อเทคโนโลยี	๑๖,๐๐๐	๖,๔๘๐	๙,๕๒๐	วิชาการ
๙	โครงการพัฒนาสถานศึกษาและระบบ ประกันคุณภาพการศึกษา	๓,๐๐๐	๗๒๐	๒,๒๘๐	วิชาการ
๑๐	โครงการห้องเรียนคุณภาพ	๑๓,๕๐๐	๕,๔๖๘	๘,๐๓๒	วิชาการ
๑๑	โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสาร	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	วิชาการ
๑๒	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้	๑๘,๐๐๐	๑,๑๘๐	๑๖,๘๒๐	วิชาการ
๑๓	โครงการเรียนรู้เชิงบูรณาการแบบ สหวิทยาการสะเต็มศึกษา	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	วิชาการ
๑๔	โครงการพัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	วิชาการ
๑๕	โครงการส่งเสริมความสามารถด้านกีฬา ศิลปะ ดนตรี	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	วิชาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			งานบริหารที่ รับผิดชอบ
		จัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๑๖	โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๙,๐๐๐	๘,๘๒๔	๑๗๖	บริหารทั่วไป
๑๗	โครงการส่งเสริมการปกครองแบบ ประชาธิปไตย	๓,๐๐๐	๒,๑๑๒	๘๘๘	บริหารทั่วไป
๑๘	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	๗,๐๐๐	๒,๐๖๐	๔,๙๔๐	บริหารทั่วไป
๑๙	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	๓,๐๐๐	๘๒๑	๒,๑๗๙	บริหารทั่วไป
๒๐	โครงการร่วมด้วยช่วยกันสร้างสรรค์ การศึกษา	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	บริหารทั่วไป
๒๑	โครงการวันแห่งความสำเร็จ	๗,๐๐๐	-	๗,๐๐๐	บริหารทั่วไป
๒๒	โครงการร่วมด้วยช่วยกันสร้างสรรค์ การศึกษา	๓,๐๐๐	๑,๔๒๖	๑,๕๗๔	บริหารทั่วไป
๒๓	โครงการอาหารกลางวัน	๔๓๔,๐๐๐	๔๓๔,๐๐๐	๐	บริหารทั่วไป
๒๔	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย ดีและอบายมุข	๑๗,๐๐๐	๘,๐๓๘	๘,๙๖๒	บริหารทั่วไป
๒๕	โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	๑๕,๐๐๐	๑๖๐	๑๔,๘๔๐	บริหารทั่วไป
๒๖	โครงการพัฒนาบุคลากรและนิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงานของบุคลากร	๓๓,๐๐๐	๓๑,๖๘๐	๑,๓๒๐	บริหารบุคคล
๒๗	โครงการชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพ PLC	๕,๐๐๐	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	บริหารบุคคล
๒๘	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการเงิน การบัญชี บริหารสินทรัพย์	๕,๐๐๐	๒,๖๒๓	๒,๓๗๗	บริหาร งบประมาณ
<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>		<b>๗๕๙,๘๕๐</b>	<b>๕๕๘,๓๘๔</b>	<b>๒๐๑,๔๖๖</b>	

งบประมาณค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑ โครงการ งบประมาณ ๑๓๘,๔๐๔ บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			งานบริหารที่ รับผิดชอบ
		จัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
	<b>กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน</b>				กิ จ ก ร ร ม พั ฒ น า คุ ณ ภา พ ผู้เรี ย น
	๑.โครงการพัฒนาระบบ ICT	๑๕,๑๑๐	-	๑๕,๑๑๐	
	๒.โครงการลดเวลาเรียน – เพิ่มเวลาผู้	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	
	๓.โครงการทัศนศึกษา	๓๒,๐๐๐	๒,๑๒๐	๒๙,๘๘๐	
	๔.โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และทักษะลูกเสือ - เนตรนารี	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๐	
	๕.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาขั้นพื้นฐานในช่วงสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 (COVID-19 )	๔๙,๒๙๔	๓๖,๑๐๘	๑๓,๑๘๖	
	<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>	<b>๑๓๘,๔๐๔</b>	<b>๘๐,๒๒๘</b>	<b>๕๘,๑๗๖</b>	

งบงานประจำ จำนวน ๔ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๗,๐๐๐ บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			งานบริหารที่ รับผิดชอบ
		ได้รับการ จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	
๑.	ค่าวัสดุสำนักงาน (๑) ซ่อมแซมครุภัณฑ์ (๒) วัสดุสำนักงาน	(๒๒,๐๐๐) ๒,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐	๑๗,๕๖๗	๔,๔๓๓	บริหาร งบประมาณ
๒.	ค่าวัสดุการศึกษา (๑) จัดการเรียนการสอนระดับก่อน ประถม (๒) จัดการเรียนการสอนระดับประถม (๓) ชุมนวม	(๕๕,๘๕๐) ๓,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐ ๒,๘๕๐	๓๓,๒๔๕	๒๒,๖๐๕	บริหาร งบประมาณ
๓.	ค่าสาธารณูปโภค	๖๐,๐๐๐	๖๒,๙๘๑.๘๓	๒,๙๘๑.๘๓	บริหาร งบประมาณ
๔.	ค่าใช้สอย (๑) จ้างโรงรถ	(๒๐,๐๐๐)	๑๗,๐๐๐	๓,๐๐๐	บริหาร งบประมาณ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๕๗,๘๕๐			

งบสำรองจ่าย งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท

ที่	งบสำรองจ่ายโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			งานบริหารที่ รับผิดชอบ
		ได้รับการ จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	
๑.	งบสำรองจ่าย	๔๘,๔๑๒	-	๔๘,๔๑๒	บริหาร งบประมาณ

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๓ ดำเนินเป็นไปตามแผนโครงการที่ระบุในแผนปฏิบัติการประจำปี  
งบประมาณ๒๕๖๓

ปัญหา / อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ

-

**ผลสัมฤทธิ์ ตามเป้าหมาย**

ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

(ลงชื่อ).....ปรียานุช.....ผู้รายงาน

(นางสาวปรียานุช หมื่นละม้าย)

(ลงชื่อ) .......... รับรองข้อมูล

(นางสาวจำเนียร นามวงศ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังหลาม