



**ประกาศโรงเรียนหัวยนาราษฎร์บำรุง  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองยื่นเอกสารเน็ตชุมชน (USO NET)**

ด้วย บริษัท มอร์ เน็ตเวิร์ค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล ทั่วไป เพื่อจัดจ้างเป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองยื่นเอกสารเน็ตชุมชน (ผู้คุ้มครองยื่นเอกสาร USO NET) ณ โรงเรียนหัวยนาราษฎร์บำรุง ตำแหน่งหัวหน้า อำเภอหัวยงอต จังหวัดตรัง จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองยื่นเอกสารเน็ตชุมชน (ผู้คุ้มครองยื่นเอกสาร USO NET) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก**

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่คุ้มครองยื่นเอกสารเน็ตชุมชน (ผู้คุ้มครองยื่นเอกสาร USO NET)

**๒. ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่การปฏิบัติงาน**

๒.๑ คุ้มครองยื่นเอกสารเน็ตชุมชน (USO NET) ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ภายในศูนย์ อินเตอร์เน็ตให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้จริง รวมทั้งให้บริการแก่ประชาชนที่เข้ามาใช้บริการ ศูนย์อินเตอร์เน็ต และจัดการฝึกอบรมทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ตให้แก่ ประชาชนในท้องถิ่น

๒.๒ ปฏิบัติงานในศูนย์อินเตอร์เน็ตชุมชนประจำที่โรงเรียน

๒.๓ ปฏิบัติงาน ๖ วัน วันจันทร์ – วันเสาร์ (หรือตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนกำหนด)

๒.๔ เวลาทำการ ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. (หรือตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนกำหนด)

๒.๕ วันหยุด/วันหยุดนักขัตฤกษ์ (หรือตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนกำหนด)

**๓. คุณลักษณะของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก**

๓.๑ เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป

๓.๒ มีสัญชาติไทย

๓.๓ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๙ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๐ ปี

๓.๔ เพศชายหรือเพศหญิง (หากเป็นคนในพื้นที่ จะพิจารณาเป็นพิเศษ)

๓.๕ เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๓.๖ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๓.๗ ไม่เป็นทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ไร้ความสามารถ อิจิตพื้นเพื่อนไม่ สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคเรื้อรัง วันโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้าง ในระยะที่ปรากฏ อาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษพิษสุราเรื้อรัง

๓.๘ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และอุทิศตนเพื่อบริการ

๓.๙ รู้มีการศึกษา ปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีและการสื่อสาร หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์

๓.๑๐ ใช้คอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ตได้ดี

๓.๑๑ ใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office พื้นฐานได้ ฯลฯ

๓.๑๒ มีอักษรศัพท์และมนุษย์สัมพันธ์ดี มีความพร้อมสำหรับงานบริการ

**๔. อัตราค่าจ้าง/สวัสดิการ**

๔.๑ ค่าจ้างในอัตราเดือนละ ๑๗,๐๐๐ บาท

๔.๒ สวัสดิการประกันสังคม

**๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ณ อาคาร ๒ โรงเรียนหัวยนงราชภูรบารุง ตั้งแต่วันที่ ๓๐ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ และวันที่ ๑ - ๒ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

**๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาบันทึกในวันสมัคร**

๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๑ นิ้ว  
(ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร)

จำนวน ๑ รูป

๖.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ สำเนาบัตรประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาแสดงผลการเรียน (TRANSSCRIPT)

จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ หนังสือรับรองแพทย์ที่รับรองว่าไม่เป็นบุคคลวิกฤตหรือจิตพิรุณไม่สมประกอบ และไม่ติดยาเสพติด

จำนวน ๑ ฉบับ

**๗. เงื่อนไขการสมัคร**

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน หากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือรายงานข้อมูลในเอกสารโดยเป็นเท็จ โรงเรียนจะไม่พิจารณาจ้าง และจะเรียกตัวกลับไป

**๘. กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก**

วัน/เดือน/ปี	กำหนดการ	เวลา
๓๐ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	รับสมัคร	๐๙.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
๑ - ๒ เมษายน ๒๕๖๔	ประชุมทดสอบ	
๓ เมษายน ๒๕๖๔	สอบสัมภาษณ์ -ประวัติ ความสามารถ ประสบการณ์ -บุคลิกภาพ	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

อนึ่ง หากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด ในประกาศรับสมัครจะไม่พิจารณาตกลงทำสัญญา หรือถูกยกเลิกการจ้างทันที เนื่องจากขาดคุณสมบัติ แล้วแต่กรณีโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔

( นายเจติม วัตโภก )

ผู้อำนวยการโรงเรียนหัวยนงราชภูรบารุง