



รายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

งานแผนและงบประมาณ

โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โทร. ๐ - ๗๔๗๕-๐๙๓๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๖

คำนำ

รายงานโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2563 ฉบับนี้ เป็นการสรุปโครงการ / งาน / กิจกรรมทั้งหมดที่โรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์ได้ดำเนินการ ซึ่งบางโครงการสามารถดำเนินการได้ตรงตามแผน และยังมีบางโครงการที่มีการเบิกจ่ายเงินได้ไม่ตรงตามแผนปฏิบัติราชการ อันเนื่องด้วยเหตุจำเป็นและความเร่งด่วนของงาน แต่โดยส่วนใหญ่แล้วโครงการ / งาน / กิจกรรมประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้

โรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์ นำข้อบกพร่องไปดำเนินการแก้ไขให้ดีขึ้นในครั้งต่อไป เพื่อจะเป็นกรอบในการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้

โรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สรุปรายงานโครงการ ปีงบประมาณ 2563	ก
การจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2563	ง
รายงานโครงการ	
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1
โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาพัฒนา	2
โครงการเสริมความรู้สู่ O-NET ม.3 และ ม.6	4
โครงการพัฒนาการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ	6
กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทย	8
กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระคณิตศาสตร์	10
กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	12
กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	14
กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	16
กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	18
กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระการงานอาชีพ	20
กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระศิลปะ	22
ส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้วิทยาศาสตร์	24
กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	26
โครงการเชิญวิทยากรให้ความรู้ด้านอาชีพ(วิทยาลัยชุมชน)	28
โครงการส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	30
โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	32
โครงการ SME Smart Camp	34
โครงการ แข่งขันทักษะวิชาการ	36

	หน้า
โครงการ ชุมนุมและลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	38
โครงการพัฒนาห้องสมุดการเรียนรู้ระบบไอซีที	40
โครงการวิจัยในชั้นเรียน	42
โครงการปรับพื้นฐานนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4	44
โครงการ ปฐมนิเทศ/ปัจฉินิเทศ และประชุมผู้ปกครอง	46
โครงการ ธนาคารโรงเรียน	48
โครงการ สหกรณ์โรงเรียน	50
โครงการ ลูกเสือ – เนตรนารี	52
โครงการวันสุนทรภู่สัปดาห์ภาษาไทย	54
โครงการพัฒนางานแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	56
โครงการพัฒนาหลักสูตร	58
โครงการพัฒนางานโสตฯ	60
โครงการพัฒนางานวัดผลและประเมินผล	62
โครงการพัฒนาการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์	64
โครงการ ทบสวน DLIT	68
กลยุทธ์ที่ 2 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย และจิตสำนึกในการรักษากฎระเบียบของโรงเรียน	
เสริมสร้างทักษะในการดำเนินชีวิต	70
โครงการ ไหว้ครู	71
โครงการ กิจกรรมนักเรียน	73
โครงการ โรงเรียนวิถีคุณธรรม	75
โครงการ คนดี ศรี ท.บ.	77
โครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรม	79
โครงการกฎหมายวินัยจราจร	81
โครงการกองทุนวันละบาท	83

	หน้า
โครงการ โรงเรียนคุณธรรม	85
กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกิจกรรมให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะที่จำเป็น เข้าใจหลักศาสนา รักษาสุขภาพและสิ่งแวดล้อม	87
โครงการอนามัยโรงเรียน	88
โครงการ อย.น้อย	90
โครงการกีฬาภายในโรงเรียน	92
โครงการส่งเสริมกีฬาสู่ความเป็นเลิศ	94
โครงการส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	96
โครงการ เกษตรพอเพียง	98
โครงการ ธนาคารขยะ (Zero Waste)	100
โครงการดนตรีลูกทุ่งทำศิลา	102
โครงการส่งเสริมศักยภาพด้านนาฏศิลป์สู่ชุมชน	104
โครงการ โรงเรียนสีขาว	106
กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ ที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์	108
โครงการพัฒนางานบุคลากร	109
โครงการประกันสังคม	111
โครงการจัดสรรบุคลากรเข้าปฏิบัติงาน	113
โครงการศึกษาดูงานของบุคลากร	115
PLC	117
โครงการ ครูสอนภาษา	119
กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ประสานความร่วมมือกับชุมชนและผู้ปกครองเครือข่าย สนับสนุนให้มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้	121
โครงการพัฒนาระบบการเงิน	122
โครงการสัมพันธ์ชุมชน	124

**กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ประสานความร่วมมือกับชุมชนและผู้ปกครอง
เครือข่าย สนับสนุนให้มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ (ต่อ)**

โครงการการจัดทำแผนและขอเสนองบประมาณ	126
โครงการบริหารพัสดุและสินทรัพย์	128
โครงการพัฒนางานธุรการ	130
โครงการพัฒนาอาคารสถานที่	132
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมโรงอาหาร	134
โครงการถวายความจงรักภักดี	136
โครงการสืบสานภูมิปัญญาชาวบ้าน	138
พัฒนางานวิชาการ	140
โครงการนิเทศติดตามภายใน	142
โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	144
โครงการพัฒนางาน GPA & PR โปรแกรม student	146

สรุปรายงานโครงการปีงบประมาณ 2563

ที่	โครงการ	งบประมาณที่ได้	รวมจ่าย	คงเหลือ	ผลสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
		ปี 2563			ร้อยละ	
	กลยุทธ์ที่ 1					
1	โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาผลสัมฤทธิ์		-	-	100.00	นางสิริวรรณ ,นางสาววนิดา
2	โครงการเสริมความรู้ผู้ O-NET ม.3 และ ม.6	14,000.00	14,000.00	-	100.00	นางสิริวรรณ ,นางสาววนิดา
3	โครงการพัฒนาการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ	8,000.00	8,000.00	-	80.00	นางสิริวรรณ ,หน.กลุ่มสาระฯ
	กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		1,000.00		80.00	นางสายไหม จิตรหลัง
	กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์		1,000.00		80.00	นางสาวกอรี่๊ะ สมัยอยู่
	กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์		1,000.00		80.00	นางสาวรัตนา มณีไส๊ะ
	กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ		1,000.00		80.00	นางวนิดา พรหมจันทร์
	กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ		1,000.00		80.00	นายอห์หมัด สาติน
	กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา		1,000.00		80.00	ว่าที่ ร.ต. ธีรวัฒน์ ชุมละออง
	กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพฯ		1,000.00		80.00	นางนงนุช ยังปากน้ำ
	กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ		1,000.00		80.00	นายสมศักดิ์ ลำดี
4	ส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้วิทยาศาสตร์	3,000.00	3,000.00	-	-	นางสาวสุจิรัตน์ ระสุไส๊ะ
5	กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์/สำรวจวิทยาศาสตร์	3,000.00	3,000.00	-	100.00	นางสาวรัตนา มณีไส๊ะ
6	เชิญวิทยากรให้ความรู้สู่อาชีพ	12,000.00	12,000.00	-	100.00	นางสิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
7	ส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น			-	100.00	นายพยุ่งศักดิ์ หนูด้วง,นางนงนุช
8	ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	20,000.00	20,000.00	-	80.00	นางสาวมนจิรา หวันสู
9	SME Smart camp	4,000.00	4,000.00	-	-	นางสาวกอรี่๊ะ , นางสาวรัตนา,
10	แข่งขันทักษะวิชาการ			-	80.00	นางสิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
11	กิจกรรมชุมนุมและลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	2,000.00	2,000.00	-	100.00	นางสิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
12	พัฒนาห้องสมุดการเรียนรู้ระบบไอซีที			-	80.00	นางสาวมนจิรา หวันสู
13	วิจัยในชั้นเรียน			-	100.00	นางสิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
14	ปรับพื้นฐานความรู้ ม.1 และ ม.4	9,000.00	9,000.00	-	95.00	นางสิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
15	ปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครอง	15,000.00	15,000.00	-	95.00	นางสิริวรรณ,นางสาววนิดา อุ่นา
16	ธนาคารโรงเรียน	-		-	80.00	นางสาวรัตนา ,นางอรุณี
17	สหกรณ์				90.00	นายอห์หมัด สาติน
18	ลูกเสือ เนตรนารี			-	95.00	นายพยุ่งศักดิ์ หนูด้วง
19	วันสุนทรภู่วันภาษาไทย	5,000.00	5,000.00	-	80.00	นางสายไหม จิตรหลัง
20	พัฒนางานแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลื	18,000.00	18,000.00	-	90.00	นางอัมพวาณี แดงนุ้ย
21	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	5,000.00	5000.00	-	100.00	นางสิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
22	พัฒนางานโสตฯ	7,000.00	7000.00	-	80.00	นายนิพนธ์ ทองปัญญา
23	พัฒนางานวัดผลและประเมินผล	11,730.00	11,730.00	-	100.00	นายอห์หมัด สาติน
24	พัฒนาการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์			-	100.00	นายสวัสดิ์ สวาลัง
25	ทบทวน DLIT			-	90.00	นายสวัสดิ์ สวาลัง
26	พัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้			-	90.00	นางสาวกอรี่๊ะ สมัยอยู่

	กลยุทธ์ที่ 2					
27	กิจกรรมวันไหว้ครู	3,000.00	3,000.00	-	100.00	นางวนิดา พรหมจันทร์
28	กิจการนักเรียน	2,000.00	2000.00	-	90.00	ว่าที่ ร.ต. ถิรวัฒน์ ชูละออง
29	โรงเรียนวิถีคุณธรรม	8,000.00	8,000.00	-	100.00	นางอรุณี, นายนิพนธ์
30	คนดีศรี ทบ.				90.00	ว่าที่ ร.ต. ถิรวัฒน์ ชูละออง
31	ค่ายคุณธรรมจริยธรรม	5,000.00	5,000.00	-	-	นายสมศักดิ์ ลำดี
32	กฎหมายวินัยจราจรและใบขับขี่	1,000.00	1,000.00	-	100.00	นายสมศักดิ์ ลำดี
33	กองทุนวันละบาท				100.00	นายสมศักดิ์ ลำดี
34	โรงเรียนคุณธรรม	9,000.00	9,000.00		100.00	นายพยุงศักดิ์ หนูด้วง
	กลยุทธ์ที่ 3					
35	อนามัยโรงเรียน	4,000.00	4,000.00	-	80.00	นางวนิดา พรหมจันทร์
36	อย น้อย	3,000.00	3,000.00		90.00	นางสาวสุจิรัตน์ ระสุไธยะ
37	กีฬาภายในโรงเรียน			-	90.00	ว่าที่ ร.ต. ถิรวัฒน์ ชูละออง
38	ส่งเสริมกีฬาสู่ความเป็นเลิศ	15,000.00	15,000.00	-	90.00	นายพยุงศักดิ์ หนูด้วง
39	ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	6,000.00	6,000.00	-	100.00	นางวนิดา พรหมจันทร์
40	เกษตรพอเพียง	5,000.00	5,000.00	-	100.00	นางนงนุช ชัยปากน้ำ
41	ธนาคารขยะ	2,000.00	2,000.00	-	95.00	นายสมศักดิ์ ลำดี
42	ดนตรีลูกทุ่ง ทำศิลา	30,000.00	30,000.00	-	90.00	นายชอบีรี อาลี
43	ส่งเสริมศักยภาพด้านนาฏศิลป์สู่ชุมชน	4,000.00	4000.00	-	80.00	นางสายไหม จิตรหลัง
44	โรงเรียนสีขาว	8,000.00	8000.00	-	90.00	ว่าที่ ร.ต. ถิรวัฒน์ ชูละออง
	กลยุทธ์ที่ 4					
45	พัฒนางานบุคลากร	50,000.00	50,000.00	-	100.00	นายสวัสดิ์ สวาลัง
46	ประกันสังคม	25,000.00	25,000.00	-	100.00	นายสวัสดิ์ สวาลัง
47	จัดสรรบุคลากรเข้าปฏิบัติงาน	311,000.00	311,000.00	-	100.00	นายสวัสดิ์ สวาลัง
48	ศึกษาดูงานของบุคลากร			-	-	นายสวัสดิ์ สวาลัง
49	PLC			-	80.00	นายสวัสดิ์ สวาลัง
50	ครูสอนภาษา			-	100.00	นายสวัสดิ์ สวาลัง
	กลยุทธ์ที่ 5					
51	พัฒนาระบบการเงิน				80.00	นางสายไหม จิตรหลัง
52	สัมพันธ์ชุมชน	2,000.00	2000.00	-	100.00	นายนิพนธ์ ทองปัญญา
53	การจัดทำแผนและเสนอของบประมาณ	6,000.00	6000.00	-	80.00	นายสวัสดิ์ สวาลัง
54	บริหารพัสดุและสินทรัพย์	70,000.00	70000.00	-	90.00	นางสาวรัตนา มณีไธยะ
55	พัฒนางานธุรการ	2,000.00	2000.00	-	90.00	นายอาทิตย์หมัด,นางสาวชนัดดา
56	พัฒนาอาคารสถานที่	100,000.00	100000.00	-	100.00	นายสมศักดิ์ ลำดี
57	ปรับปรุงซ่อมแซมโรงอาหาร			-	100.00	นางสาวมนจิรา หวันสุ
58	ถวายเป็นพุทธบูชา	8,000.00	8000.00	-	100.00	นายสมศักดิ์ ลำดี
59	สืบสานภูมิปัญญาชาวบ้าน	1,500.00	1500.00	-	100.00	นายสมศักดิ์ ลำดี

60	พัฒนางานวิชาการ			-	100.00	นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
61	นิเทศและติดตามภายใน			-	100.00	นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
62	ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	6,000.00	6000.00	-	90.00	นางสาววนิดา อุ่นนวน,นางศิริ
63	พัฒนางาน GPA & PR โปรแกรม student			-	100.00	นางสาววนิดา อุ่นนวน,นางศิริ
รวมเงินทุกโครงการ		823,230.00	823,230.00	-		

การจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2563

โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	แยกประเภทงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	บกส.	
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน					
1.โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาพัฒนาผลสัมฤทธิ์	-	-	-	-	นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี,นางสาววนิดา อุ่นนวน
2.โครงการเสริมความรู้สู่ O-NET ม.3,ม.6 และรินน้ำใจ	14,000	14,000	-	-	นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี,นางสาววนิดา อุ่นนวน
3.โครงการพัฒนาการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ	8,000	8,000	-	-	นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี, หน.กลุ่มสาระ
4. ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้วิทยาศาสตร์	3,000	3,000	-	-	นางสาวสุจิรัตน์ ระสุไธยะ
5. สัปดาห์วิทยาศาสตร์/สำรวจวิทยาศาสตร์	3,000	3,000	-	-	นางสาวรัตนา มณีไธยะ
6.เชิญวิทยากรภายนอกให้ความรู้สู่อาชีพ(การอาชีพละงู)	12,000	12,000	-	-	นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
7.ส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	40,000	-	40,000	-	นายพยุสศักดิ์ หนูด้วง ,นางนงนุช ยังปากน้ำ
8. ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	20,000	20,000	-	-	นางสาวมนจิรา หวันสุ
9. SME Smart Camp	4,000	4,000	-	-	หน.กลุ่มสาระ คณิตฯ,วิทย์ฯ,Eng
10. แข่งขันทักษะวิชาการ	50,000	-	50,000	-	นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
11. กิจกรรมชุมนุมและลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	2,000	2,000	-	-	นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
12. พัฒนาห้องสมุดการเรียนรู้ระบบไอซีที	2,000	-	-	2,000	นางสาวมนจิรา หวันสุ
13. วิจัยในชั้นเรียน	-	-	-	-	นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
14. ปรับพื้นฐานความรู้ นักเรียน ม.1 และ ม.4	9,000	9,000	-	-	นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
15. ปฐม-ปัจฉิมนิเทศและประชุมผู้ปกครอง	15,000	15,000	-	-	นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี,นางสาววนิดา อุ่นนวน
16. ธนาคารโรงเรียน	-	-	-	-	นางรัตนา มณีไธยะ,นางอรุณี เต๊ะหมาน
17. สหกรณ์	-	-	-	-	นายอาทิตย์ สาดิน

โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	แยกประเภทงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	บคส.	
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน					
18. ลูกเสือ เนตรนารี	10,000	-	10,000	-	นายพุงศักดิ์ หนูด้วง
19. วันสุนทรภู่สู่ภาษาไทย	5,000	5,000	-	-	นางสายไหม จิตรหลัง,นางสาวมนจิรา หวันสุ
20. พัฒนางานแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือ	18,000	18,000	-	-	นางอัมพวณีย์ แดงนุ้ย
21. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	5,000	5,000	-	-	นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
22. พัฒนางานโสตฯ	7,000	7,000	-	-	นายนิพนธ์ ทองปัญญา
23. พัฒนางานวัดผลและประเมินผล	11,730	11,730	-	-	นางสาววนิดา อุ่นนวน
24. พัฒนาการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์	199,740	-	-	199,740	นายสวัสดิ์ สวาหลัง
25. ทบทวน DLIT	-	-	-	-	นายสวัสดิ์ สวาหลัง
26. พัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้	-	-	-	-	นางสาวกอริยะ สมัยอยู่
รวมงบประมาณ กลยุทธ์ที่ 1	438,470	136,730	100,000	201,740	
กลยุทธ์ที่ 2 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย และจิตสำนึกในการรักษากฎระเบียบของโรงเรียน เสริมสร้างทักษะในการดำเนินชีวิต					
27. วันไหว้ครู	3,000	3,000	-	-	นางวนิดา พรหมจันทร์
28. กิจกรรมนักเรียน	2,000	2,000	-	-	ว่าที่ ร.ต. ถิรวัฒน์ ชุมละออง
29. โรงเรียนวิถีคุณธรรม	8,000	8,000	-	-	นางอรุณี เต๊ะหมาน,นายนิพนธ์ ทองปัญญา
30. คนดีศรี ทบ.	-	-	-	-	ว่าที่ ร.ต. ถิรวัฒน์ ชุมละออง
31. ค่ายคุณธรรม	5,000	5,000	-	-	นายสมศักดิ์ ลำดี
32. กฎหมายวินัยจราจรและใบขับขี่	1,000	1,000	-	-	นายสมศักดิ์ ลำดี
33. กองทุนวันละบาท	-	-	-	-	นายสมศักดิ์ ลำดี
34. โรงเรียนคุณธรรม	9,000	9,000	-	-	นายพุงศักดิ์ หนูด้วง
รวมงบประมาณ กลยุทธ์ที่ 2	28,000	28,000	-	-	

โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	แยกประเภทงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	บกส.	
กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมกิจกรรมให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะที่จำเป็น เข้าใจหลักศาสนา รักษาสุขภาพและสิ่งแวดล้อม					
35. อนามัยโรงเรียน	4,000	4,000	-	-	นางวนิดา พรหมจันทร์
36. อย.น้อย	3,000	3,000	-	-	นางสาวนุสรรา คลระหมาน
37. กีฬาสีภายในโรงเรียน	30,000	-	30,000	-	ว่าที่ ร.ต. ธีรวัฒน์ ชุมละออง
38. ส่งเสริมกีฬาสู่ความเป็นเลิศ	15,000	15,000	-	-	นายพยุงศักดิ์ หนูด้วง
39. ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	6,000	6,000	-	-	นางวนิดา พรหมจันทร์
40. เกษตรพอเพียง	5,000	5,000	-	-	นางนงนุช ยังปากน้ำ
41. ธนาคารขยะ	2,000	2,000	-	-	นายสมศักดิ์ ลำดี
42. คนตรีทำศิลา	30,000	30,000	-	-	นายชอบีรี อาลี
43. ส่งเสริมศักยภาพด้านนาฏศิลป์สู่ชุมชน	4,000	4,000	-	-	นางสายไหม จิตรหลัง,นางสาวมนจิรา หวันสุ
44. โรงเรียนสีขาว	8,000	8,000	-	-	ว่าที่ ร.ต.ธีรวัฒน์ ชุมละออง
รวมงบประมาณ กลยุทธ์ที่ 3	107,000	77,000	30,000	-	
กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ ที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์					
45. พัฒนางานบุคลากร	50,000	50,000	-	-	นายสวัสดิ์ สวาลัง
46. ประกันสังคม	25,000	25,000	-	-	นายสวัสดิ์ สวาลัง
47. จัดสรรบุคลากรเข้าปฏิบัติงาน	311,000	311,000	-	-	นายสวัสดิ์ สวาลัง
48. ครูสอนภาษา	183,200	-	-	183,200	นายสวัสดิ์ สวาลัง
49. ศึกษาดูงานของบุคลากร	-	-	-	-	นายสวัสดิ์ สวาลัง
50. PLC	-	-	-	-	นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
รวมงบประมาณ กลยุทธ์ที่ 4	569,200	386,000	-	183,200	

โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	แยกประเภทงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	บกส.	
กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ประสานความร่วมมือกับชุมชนและผู้ปกครองเครือข่าย สนับสนุนให้มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้					
51. พัฒนาระบบการเงิน	-	-	-	-	นางสายไหม จิตรหลัง
52. สัมพันธ์ชุมชน	2,000	2,000	-	-	นายนิพนธ์ ทองปัญญา
53. การจัดทำแผนฯและเสนอของบประมาณ	6,000	6,000	-	-	นายสวัสดิ์ สวาลัง
54. บริหารพัสดุและสินทรัพย์	70,000	70,000	-	-	นางสาวรัตนา มณีโสภา
55. พัฒนางานธุรการ	2,000	2,000	-	-	นายอาทิตย์ ชาติดิน,น.ส. ชนิดตา รักยะ โยะ
56. พัฒนางานอาคารสถานที่	100,000	100,000	-	-	นายสมศักดิ์ ลำดี
57. ปรับปรุงซ่อมแซมโรงอาหาร	10,283		-	10,283	นางสาวมนจิรา หวันสุ
58. ถวายความจงรักภักดี	8,000	8,000	-	-	นายสมศักดิ์ ลำดี
59. สืบสานภูมิปัญญาชาวบ้าน	1,500	1,500	-	-	นายสมศักดิ์ ลำดี
60. พัฒนางานวิชาการ	-	-	-	-	นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
61. นิเทศและติดตามภายใน	6,000	6,000	-	-	นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
62. ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	-	-	-	-	นางสาววนิดา อุ่นนวน
63. พัฒนางาน GPA & PR โปรแกรม student	-	-			นางสาววนิดา อุ่นนวน
รวมงบประมาณ กลยุทธ์ที่ 5	195,5 00	195,500	-	-	
รวมจัดสรรตามโครงการทั้งสิ้น---❶	1,338,170	823,230	130,000	384,940	
ค่าสาธารณูปโภค---❷	150,000	150,000	-	-	นางสายไหม จิตรหลัง
งบสำรอง 10 %---❸	91,470	91,470			
รวมเงินจัดสรร ตลอดปีงบประมาณ 2563--❶+❷+❸	1,579,640	1,064,700	130,000	384,940	

**กลยุทธ์ที่ 1 : พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน**

โครงการ	ยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาผลสัมฤทธิ์
ฝ่าย	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี 2. นางสาวนิตา อุ่न्नวน 3. หัวหน้ากลุ่มสาระทุกกลุ่มสาระ
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินโครงการในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562 มีการติดตามผลการเรียนนักเรียนอย่างต่อเนื่อง มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่ติด 0 , ร เพื่อแก้ปัญหาร่วมกัน ปรากฏว่า นักเรียนทุกคนปลอดจากผลการเรียน 0 , ร

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	-	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	-	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
รวม		-	-	-	-	-

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และสังคมศึกษา สูงขึ้น
2. ไม่มีนักเรียนติด 0 , ร และได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองเป็นอย่างดี

6. ปัญหา/อุปสรรค

-

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางศิริวรรณ ฤทธิภักดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิภักดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ เสริมความรู้ O-NET ชั้นม.3 และม.6
 ฝ่าย บริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
 รายงานผลการดำเนินงาน 30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

สอนเสริมความรู้ O-NET ให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ทั้ง 8 กลุ่มสาระ โดยใช้วิทยากรทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อให้นักเรียนรู้แนวทางในการทำข้อสอบ และยกระดับคุณภาพผลการทดสอบให้สูงขึ้น

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	14,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	14,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	ค่าถ่ายเอกสาร/เข้าเล่ม ติวโอเน็ต 8 กลุ่มสาระ	-	-	-	-	-
2	ค่าตอบแทนวิทยากร	14,000	14,000	-	-	
รวม		14,000	14,000	-	-	-

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

5.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีค่าพัฒนาผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ในรายวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สูงขึ้น ตามลำดับ

6. ปัญหา/อุปสรรค

-

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)
ผู้อำนวยการ โรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์

โครงการ พัฒนาการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ
 ฝ่าย บริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
 รายงานผลการดำเนินงาน 30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

มีการพัฒนาการเรียนการสอน จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนทั้ง 8 กลุ่มสาระ ส่งผลให้คุณภาพผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนสูงขึ้น

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 80

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	8,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	8,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	จัดซื้อสื่อ/วัสดุ/อุปกรณ์ การจัดการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ	8,000	-	-	8,000	-
รวม		8,000	-	-	8,000	-

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

- 5.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 5.2 ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

6. ปัญหา/อุปสรรค

-

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน

(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์

กิจกรรม	พัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย
ฝ่าย	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบงาน	นางสายไหม จิตรหลัง นางสาวมนจิรา หวันสู
รายงานผลการดำเนินการ	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

ได้ดำเนินการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย โดยมีการจัดกิจกรรมดังนี้

พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนวิชาภาษาไทยทั้ง 2 ท่าน จัดป้ายนิเทศเกี่ยวกับภาษาไทย ตลอดปีการศึกษา ครูผู้สอนได้รับการพัฒนา และได้จัดทำกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการ

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 80

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	1,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	1,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจง ในการใช้/งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	จัดป้ายนิเทศให้ความรู้เกี่ยวกับภาษาไทย	-		-		-
2	วัสดุ	1,000		-	1,000	-
รวม		1,000		-	1,000	-

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

1. นักเรียนใช้ภาษาไทยได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
2. ครูพัฒนาการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพขึ้น
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

6. ปัญหา/อุปสรรค

-

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสายไหม จิตรหลัง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิศักดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์
ฝ่าย	บริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกฤษฎี๊ะ สมัยอยู่ นางอัมพวณีย์ แดงนุ้ย นางสาววนิดา อุ่นนวน
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ ตลอดจนพัฒนาครูผู้สอนวิชาคณิตศาสตร์ และส่งเสริมการผลิตสื่ออุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระคณิตศาสตร์อย่างหลากหลาย และนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนคณิตศาสตร์และสร้างเสริมความรู้ ประสบการณ์เพิ่มเติมแก่ผู้เรียน ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับ พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และมีความพร้อมในการรองรับการประเมินขององค์กรภายนอก

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 80

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	1,000 บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	1,000 บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	- บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม / ซึ่งแจ้ง ในการใช้งบประมาณ	งบ ประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเป็น			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	ไว้นิล	400			400	-
2	วัสดุ	600			600	
รวม		1,000			1,000	

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- 5.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็น 0, ร, มส ลดลง
- 5.2 ครูมีแผนการสอนและพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 5.3 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้สูงขึ้น

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวกอริย๊ะ สมัยอยู่)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิภักดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบารุงราษฎร์

กิจกรรม	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
ฝ่าย	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรัตนา มณีโสภา
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

มีการพัฒนาการเรียนการสอน จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนทั้ง 8 กลุ่มสาระ ส่งผลให้คุณภาพผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนสูงขึ้น

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 80

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	1,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	1,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	จัดซื้อสื่อ/วัสดุ/อุปกรณ์ SCIENCE SHOW	550	-	-	550	-
2	สาย HDMI	450			450	
รวม		1,000	-	-	1,000	-

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

- 5.1 ผู้เรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ ในการทำการทดลองอย่างเพียงพอ
- 5.2 ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์สูงขึ้น

6. ปัญหา/อุปสรรค

-

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวรัตนา มณีโสภา)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน

(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	พัฒนากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ฝ่าย	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางวนิดา พรหมจันทร์, นางอรุณี เต๊ะหมาน นางสาวสกุณา สกุดสัน
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการพัฒนากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมได้จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทั้งทางกลุ่มสาระได้จัดทำสื่อการเรียนการสอน แผนการจัดการเรียนรู้ และนำเทคนิคการสอน สื่อ ICT เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ที่หลากหลาย ทั้งยังเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 80

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	1,000 บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	- บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	1,000 บาท

4. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

1. ครูมีสื่อการสอนที่หลากหลาย
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น

5. ปัญหา / อุปสรรค

-

6. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

7. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางวนิดา พรหมจันทร์)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิศักดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์

กิจกรรม	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ฝ่าย	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นายอาทิตย์ ชาติ 2. นางสาวสุณี เจ๊ะหวังสวา
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้พัฒนางานการจัดการเรียนการสอนของครูให้เกิดผลที่มีประสิทธิภาพต่อนักเรียน มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และมีความพร้อมในการรองรับการประเมินขององค์กรภายนอก

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 80

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	1,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	1,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ	-	-	-	-	-
2	ปรับปรุงตกแต่งและดูแลห้องปฏิบัติการประจำกลุ่มสาระ	1,000	-	-	1,000	-
รวม		1,000	-	-	1,000	-

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- 5.1 นักเรียนได้ทำกิจกรรมที่ตนเองชอบโดยใช้ภาษาอังกฤษ
- 5.2 นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการตามความสามารถและความสนใจ
- 5.3 นักเรียนได้ใช้ห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีสื่อ เทคโนโลยีที่ทันสมัย

6. ปัญหา / อุปสรรค

ห้องเรียนมีสภาพชำรุดในบางจุด เช่น หน้าต่าง ทำให้มีนกเข้ามาทำรัง และสร้างความสกปรกในห้องเรียน

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

ติดต่อฝ่ายอาคารสถานที่เพื่อซ่อมแซมและปรับปรุงแก้ไข

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายอาห์หมัด สาดีน)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิภักดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

กิจกรรม	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา
ฝ่าย	บริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. ว่าที่ ร.ต. ถิรวัฒน์ ชุมละออง 2. นายพยุศักดิ์ หนูด้วง
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้พัฒนางานการจัดการเรียนการสอนของครูให้เกิดผลที่มีประสิทธิภาพต่อนักเรียน มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับ หลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และมีความพร้อมในการรองรับการประเมินขององค์กรภายนอก

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 80

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	1,000 บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	1,000 บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	- บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม / คำชี้แจงในการ ใช้ / งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	ปรับปรุงตกแต่งและดูแลห้องประ ปฏิบัติการประจำกลุ่มสาระ	855	-	-	855	-
2	อุปกรณ์กีฬาเบตมินตัน	145	-	-	145	-
รวมทั้งสิ้น		1,000	-	-	1,000	-

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- 5.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างมีระบบ
และประสิทธิภาพ
- 5.2 การดำเนินงานของครูผู้สอนมีความสะดวกและรวดเร็ว
- 5.3 มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนมีพอเพียง

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.....ผู้รายงาน
(ธีรวัฒน์ หุมละอง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิภักดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบารุงราษฎร์

งาน	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี
ฝ่าย	การบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบงาน	นางนงนุช ย้งปากน้ำ
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินการตามโครงการพัฒนากลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี ได้จัดหาสื่อวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพอย่างมีคุณภาพเพียงพอต่อจำนวนผู้เรียนเช่น วัสดุงานเกษตร ได้ดำเนินการจัดเตรียมอุปกรณ์การเกษตร วัสดุอุปกรณ์ในการประกอบอาหาร วัสดุงานประดิษฐ์ วัสดุงานช่าง และจัดหาวัสดุอื่นๆทั้งที่มีในท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนเกิดความรู้ประสบการณ์และทักษะในการทำงาน และมีเจตคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพสุจริต ครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้ดำเนินการจัดทำได้จัดทำแผนการเรียนรู้ทุกคนและจัดกิจกรรมการเรียนรู้เน้นทักษะการปฏิบัติจริงเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 80

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ 1,000 บาท

3.2 งบประมาณที่ใช้ - บาท

3.3 งบประมาณคงเหลือ 1,000 บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเป็น			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	จัดซื้อวัสดุงานคหกรรม	-				
2.	จัดซื้อวัสดุฝึกงานเกษตร	1,000			1,000	
3.	จัดซื้อวัสดุฝึกงานช่าง	-				
4.	จัดซื้อวัสดุงานธุรกิจ	-				
5.	จัดซื้อวัสดุฝึกงานประดิษฐ์	-				
6.	การศึกษาดูงาน					
	รวมทั้งสิ้น	1,000		-	1,000	

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

- 1) การจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการงานอาชีพมีประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 2) การจัดการเรียนรู้มีสื่อและอุปกรณ์เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน
- 3) ได้ส่งเสริมสนับสนุนความสามารถเฉพาะด้านวิชาชีพของผู้เรียน

6. ปัญหา / อุปสรรค

- 1) ในการจัดซื้อวัสดุในบางครั้งจัดหาได้ไม่ทันเวลาที่ใช้ฝึกทักษะปฏิบัติทำให้ล่าช้า

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-ได้ขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก ผู้ปกครองเพื่อสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์มาใช้ในการจัดการเรียนรู้

8. ข้อเสนอแนะ

1)ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาอาชีพสามารถนำวัสดุที่มีในท้องถิ่นมาใช้ในการทำงานต่างๆได้โดยการขอสนับสนุนจากชุมชนได้ในท้องถิ่นให้มากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางนงนุช ยังปากน้ำ)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน

(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ
ฝ่าย	บริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสมศักดิ์ ลำดี
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะได้พัฒนางานการจัดการเรียนการสอนของครูให้เกิดผลที่มีประสิทธิภาพต่อนักเรียนมีสื่อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และมีความพร้อมในการรองรับการประเมินขององค์กรภายนอก

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 80

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	1,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	1,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าจ้างในการใช้/ งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมผ้าบาติก	1,000	-	-	1,000	-
รวม		1,000	-	-	1,000	

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- 5.1 มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ทางด้านศิลปะเพิ่มเติม
- 5.2 นักเรียนมีความรู้ มีทักษะ ในการปฏิบัติงานทางศิลปะเพิ่มขึ้น

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายสมศักดิ์ ลำดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
นายอำนาจ ฤทธิภักดี
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ ส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้วิทยาศาสตร์
 ฝ่าย บริหารงานวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุจิตน์ ระสุโสภา
 รายงานผลการดำเนินงาน 30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

- ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ เนื่องจากการระบาดของเชื้อไวรัส Covid – 19

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 0

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ 3,000 บาท
 3.2 งบประมาณที่ใช้ 3,000 บาท
 3.3 งบประมาณคงเหลือ - บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	3,000	-	-	3,000	-
รวม		3,000	-	-	3,000	-

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

-

6. ปัญหา/อุปสรรค

-

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวสุจิรัตน์ ระตุโส๊ะ)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิภักดี)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ สัปดาห์วิทยาศาสตร์
ฝ่าย บริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัตนา มณีไสยะ
รายงานผลการดำเนินงาน 30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการทำกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	3,000.00	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	3,000.00	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจง ในการใช้/งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	ค่าวัสดุและอุปกรณ์	3,000	-	-	3,000.-	-
	รวม	3,000	-	-	3,000.-	-

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

- มีวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

6. ปัญหา/อุปสรรค

-

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวรัตนา มณีโสภา)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิภักดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	เชิญวิทยากรภายนอกให้ความรู้สู่อาชีพ (การอาชีพละงู)
ฝ่าย	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

งานบริหารวิชาการได้นำนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 สายศิลป์-ไทย-สังคม ไปเรียนอาชีพที่วิทยาลัยการอาชีพละงู ทุกวันจันทร์ เพื่อเป็นอีกทางเลือกหนึ่งในการศึกษา

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	12,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	12,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	ค่าจ้างเช่าอาคารรับส่ง นักเรียนจากโรงเรียน ท่าศิลาบำรุงราษฎร์ ถึง วิทยาลัยการอาชีพละงู	6,300	-	6,300	-	-
2	จัดซื้อวัสดุ	5,700		5,700		
รวม		12,000	-	12,000	-	-

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 สายศิลป์-ไทย-สังคม ทุกคนได้เรียนอาชีพตามความสนใจ คนละ 1 อาชีพ

6. ปัญหา/อุปสรรค

-

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางศิริวรรณ ฤทธิภักดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิภักดี)
ผู้อำนวยการ โรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์

งาน ส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 ฝ่าย การบริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบงาน 1. นางนงนุช ยังปากน้ำ
 2. นายพยุงศักดิ์ หนูด้วง
 รายงานผลการดำเนินงาน 30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้ส่งเสริมให้ครูผู้สอนประจำกลุ่มสาระนำแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนรู้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยกระบวนการคิดวิเคราะห์ การสังเกต การรวบรวมข้อมูลและการปฏิบัติจริงจากแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนและภายนอก การทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกของนักเรียนในจังหวัดสงขลา ทำให้การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมต่อการเรียนรู้ของกลุ่มสาระและตรงกับความต้องการของนักเรียน ชุมชน และท้องถิ่นอยู่ในระดับดีมาก

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	40,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	40,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเป็น			
			ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์
1.	ค่าเช่าเหมารถไปทัศนศึกษา จังหวัดสงขลา	40,000	40,000	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		40,000	40,000	-	-	-

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

1. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
2. ผู้เรียนเห็นความสำคัญของแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
3. ผู้เรียนได้รับความรู้จากการเข้าร่วมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา

6. ปัญหา / อุปสรรค

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรน้อยทำให้ไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

ขอความร่วมมือจากผู้ปกครองของนักเรียนเพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมตามโครงการ

8. ข้อเสนอแนะ

การจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการในปีต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางนงนุช ยังปากน้ำ)

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายพยุงศักดิ์ หนูด้วง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน

(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	ส่งเสริมนิสัรอ่าน
ฝ่าย	บริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวมนจิรา หวันตู
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

สอนเสริมความรู้ O – NET ให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ทั้ง 8 กลุ่มสาระ เพื่อให้นักเรียนรู้แนวทางในการทำข้อสอบ และยกระดับคุณภาพผลการทดสอบให้สูงขึ้น

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 80

3.งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	20,000 บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	20,000 บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	- บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้/งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	จัดหนังสือ	20,000	-	-	20,000	-
2	จัดป้ายนิเทศ	-	-	-	-	-
3.	กิจกรรมตอบคำถามรายสัปดาห์, ของรางวัล	-	-	-	-	-
5.	คืนกำไรให้นักอ่าน	-	-	-	-	-
6.	ประกวดบุคคลรักการอ่าน	-	-	-	-	-
7.	แจกเกียรติบัตร	-	-	-	-	-
รวม		20,000	-	-	20,000	-

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- 5.1 นักเรียน บุคลากรและบุคคลทั่วไปมีนิสัยรักการอ่าน รู้จักค้นคว้าและใช้บริการห้องสมุดสูงขึ้น
- 5.2 นักเรียน บุคลากรและบุคคลทั่วไปมีแหล่งเรียนรู้และสื่อเทคโนโลยีที่มีประโยชน์มากขึ้นและมีบรรยากาศที่ดี
- 5.3 ระดับคุณภาพของห้องสมุดสูงขึ้น

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวนจิรา หวันสุ)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิภักดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	SME Smart camp
ฝ่าย	บริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรัตนา มณีโสภา นางสาวกอรี่๊ะ สมัยอยู่ นายอาทิตย์ ชาติ
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

-ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการเนื่องจากการระบาดของเชื้อไวรัส Covid – 19

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 0

3.งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	4,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	4,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม / คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	จัดซื้อวัสดุอื่นๆ	4,000	-	-	4,000	
2	จัดหารางวัลให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	-	-	-	-	
		4,000	-	-	4,000	

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

-

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวรัตนา มณีไธยะ)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	แข่งขันทักษะวิชาการ
ฝ่าย	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2562

11. รายงานผลการดำเนินงาน

ได้ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการของสพม. 16 และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจนได้รับรางวัลต่างๆ มากมาย

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 80

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	50,000	บาท (งบพัฒนาผู้เรียน)
3.2 งบประมาณที่ใช้	12,260	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	37,740	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	แข่งขันทักษะวิชาการ	50,000	12,260	-	-	-
รวม		50,000	12,260	-	-	-

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

1. นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์ตามที่ตนเองถนัด
2. นักเรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการในกลุ่มสาระต่างๆ
3. นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการศึกษาค้นคว้า

6. ปัญหา/อุปสรรค

- เนื่องจากเกิดโรคระบาด COVID-19 ทำให้การแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติ ยกเลิก

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางศิริวรรณ ฤทธิภักดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิภักดี)
ผู้อำนวยการ โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	ชุมนุมและลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้
ฝ่าย	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบงาน	นางศิริวรรณ ฤทธิภักดี
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2562

1. รายงานผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานกิจกรรมชุมนุมและกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ได้มีการสำรวจการจัดตั้งชุมนุมและกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ได้กิจกรรมชุมนุมและกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ จำนวน 20 กิจกรรม ในแต่ละกิจกรรมได้มีการดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในการบริหารจัดการโดยมีคณะกรรมการจากนักเรียน และมีครูที่ปรึกษาประจำกิจกรรม ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวให้ความสำคัญเกี่ยวกับทักษะกระบวนการและการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อยู่ในระดับดี

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	2,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	2,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเป็น			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	วัสดุอุปกรณ์และลายบนกระจก	2,000	-	-	2,000	-
รวมทั้งสิ้น		2,000			2,000	

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพทางการเรียน
2. นักเรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการทำงานและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	พัฒนาห้องสมุดการเรียนรู้สู่ระบบไอซีที
ฝ่าย	บริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวมนจิรา หวันตู
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

ห้องสมุดโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์ จัดการศึกษามุ่งเน้นนักเรียนเป็นสำคัญที่สุด และสนองตอบ การศึกษาตลอดชีวิต แต่ห้องสมุดยังขาดความพร้อมทางด้านบรรยากาศ และระบบการบริการที่ดี ดังนั้น งานห้องสมุดจึงได้จัดการพัฒนาห้องสมุดการเรียนรู้สู่ระบบไอซีที เพื่อให้ให้นักเรียนได้ทำการศึกษาค้นคว้า ด้วยตัวนักเรียนเองและ มีความสุขในการรับบริการจากห้องสมุดของโรงเรียนและรู้สึกมีความเป็นเจ้าของ

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 80

3.งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	2,000	บาท (งบ บกศ.)
3.2 งบประมาณที่ใช้	2,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจง ในการใช้/งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	จัดหาซื้อวัสดุอุปกรณ์	2,000			2,000	
รวม		2,000			2,000	

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- 5.1 นักเรียน บุคลากรและบุคคลทั่วไปมีนิสัยรักการอ่าน รู้จักค้นคว้าและใช้บริการห้องสมุดสูงขึ้น
- 5.2 นักเรียน บุคลากรและบุคคลทั่วไปมีแหล่งเรียนรู้และสื่อเทคโนโลยีที่มีประโยชน์มากขึ้นและมีบรรยากาศที่ดี
- 5.3 ระดับคุณภาพของห้องสมุดสูงขึ้น

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวมนจิรา หวันชู)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	วิจัยชั้นเรียน
ฝ่าย	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

ครูและบุคลากรทุกคนมีการจัดทำวิจัยชั้นเรียน ภาคเรียนละ 1 เล่ม

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	-	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	-	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
-	-	-	-	-	-	-
รวม		-	-	-	-	-

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

-

6. ปัญหา/อุปสรรค

-

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์

โครงการ ปรับพื้นฐานนักเรียน ม.1 และ ม.4
ฝ่าย บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
รายงานผลการดำเนินงาน 30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

ไม่ได้ดำเนินการกิจกรรมปรับพื้นฐานนักเรียน เนื่องจากเกิดสถานการณ์โรคระบาดติดเชื้อ COVID-19 แต่มีการดำเนินการประชุมผู้ปกครองเพื่อชี้แจงการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์ที่มีโรคระบาด และได้งบประมาณไปใช้ในการซื้อวัสดุ อุปกรณ์ จัดทำป้าย เพื่อป้องกันการติดเชื้อ COVID-19

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 95

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	9,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	9,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อป้องกันโรคติดเชื้อ COVID-19	9,000	-	-	9,000	-
รวม		9,000	-	-	9,000	-

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

- ผู้ปกครองมีความเข้าใจในเรื่อง การจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์โรคระบาด
ติดเชื้อ COVID-19 มากขึ้น

6. ปัญหา/อุปสรรค

-

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางศิริวรรณ ฤทธิภักดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิภักดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์

6. ปัญหา/อุปสรรค

-

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)
ผู้อำนวยการ โรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์

ชื่อโครงการ	ธนาคารโรงเรียน
ฝ่าย	บริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรัตนา มณีโสภา, นางอรุณี เต๊ะหมาน, นางสาวสุกฤตา สกฤตสัน
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานธนาคารโรงเรียน เพื่อสร้างความตระหนักให้นักเรียนมีการประหยัดและอดออม ใช้จ่ายของและทรัพย์สินตนเองและส่วนรวมอย่างประหยัดและคุ้มค่า เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่รู้จักการประหยัดและอดออม และส่งเสริมให้นักเรียนมีค่านิยมในการประหยัด ทั้งทรัพย์สินของตนเองและส่วนรวม

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 80

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	-	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	-	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ลำดับที่	รายการ/ กิจกรรม/ คำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งปม. จำแนกตามหมวดค่าใช้จ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	บัญชีธนาคารโรงเรียน	-	-	-	-	-
2.	อุปกรณ์สำนักงาน	-	-	-	-	-
					-	
รวมทั้งสิ้น		-	-	-	-	-

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

5.1. นักเรียนเกิดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในด้านการรู้จักประหยัด อดออม และเห็นคุณค่าของการประหยัด

6. ปัญหา / อุปสรรค

- ขาดการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของงานธนาคารโรงเรียน

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

- ควรมีการจัดกิจกรรมของงานธนาคารโรงเรียน เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมกิจกรรมของธนาคารโรงเรียนให้มากขึ้น

8. ข้อเสนอแนะ

- ควรมีการประชาสัมพันธ์งานธนาคารโรงเรียนให้นักเรียนทราบเป็นระยะเพื่อให้นักเรียนเกิดความตระหนักในเรื่องของการออม และการใช้จ่ายเงิน

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวรัตนา มณีไธยะ)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน

(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	สหกรณ์โรงเรียน
ฝ่าย	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอาห์หมัด สาติน
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินกิจกรรม สหกรณ์โรงเรียนทำให้นักเรียนรู้จักการใช้จ่ายเงินและเลือกซื้อสินค้าในการดำเนินชีวิตในยุคเศรษฐกิจที่มีสินค้าราคาแพง เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความประหยัด ซื่อสัตย์ มีความสามัคคีกิจกรรมสหกรณ์เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนทำงานอย่างมีประสิทธิภาพมีทักษะในการทำงานได้ตามขั้นตอนทำงานอย่างเป็นระบบ มีความรับผิดชอบ ในการทำบัญชีรายรับรายจ่ายของระบบสหกรณ์

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 90

3.งบประมาณ

- | | | |
|-----------------------|---|-----|
| 3.1 งบประมาณที่ได้รับ | - | บาท |
| 3.2 งบประมาณที่ใช้ | - | บาท |
| 3.3 งบประมาณคงเหลือ | - | บาท |

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม / ค่าใช้จ่ายใน การใช้ / งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์
-	-	-	-	-	-	-
รวม						

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- 5.1 นักเรียนมีความรับผิดชอบดีขึ้น
- 5.2 นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 5.3 เพื่อฝึกให้นักเรียนมีนิสัยการออมและประหยัด

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายอห้หมัด สาดีน)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ ลูกเสือ – เนตรนารี
 ฝ่าย บริหารงานวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพยุงศักดิ์ หนูด้วง
 รายงานผลการดำเนินงาน 30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

-มีการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนรายวิชาลูกเสือ-เนตรนารี

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 95

3.งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ 10,000 บาท
 3.2 งบประมาณที่ใช้ 10,000 บาท
 3.3 งบประมาณคงเหลือ 0 บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม / คำชี้แจงใน การใช้ / งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์
1	จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอน	10,000			10,000	
รวม		10,000			10,000	

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- 5.1 นักเรียน ครูและบุคลากรได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบของกิจกรรมลูกเสือ
 5.2 นักเรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อผู้รายงาน
(นายพยุงศักดิ์ หนูด้วง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิภักดี)
ผู้อำนวยการ โรงเรียนท่าศิลาบ่อสูงราษฎร์

โครงการ	วันสุนทรภู่สู่วันภาษาไทย
ฝ่าย	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบงาน	นางสายไหม จิตรหลัง นางสาวมนจิรา หวันสุ
รายงานผลการดำเนินการ	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม ดังนี้

วันสุนทรภู่ซึ่งตรงกับวันที่ 26 มิถุนายน ของแต่ละปี ส่วนวันภาษาไทยตรงกับ วันที่ 29 กรกฎาคม ของทุกปีเช่นกัน ทางกลุ่มสาระภาษาไทยได้จัดกิจกรรมภาควิชาการโดยให้นักเรียนจัดป้ายนิเทศ แต่งคำประพันธ์ คัดลายมือ วาดภาพตัวละคร เปิดพจนานุกรม และเขียนเรียงความทุกระดับชั้น

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 80

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	6,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	6,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/ กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์
1	จัดป้ายนิเทศ,ชื่อของรางวัล	6,000	-	-	6,000	-
รวมทั้งสิ้น		6,000	-	-	6,000	-

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

1. นักเรียนรู้จักชีวิตและงานของสุนทรภู่มากยิ่งขึ้น
2. นักเรียนเห็นคุณค่าในความเป็นไทยมากขึ้น
3. นักเรียนใช้ภาษาไทยได้ถูกต้องได้มากขึ้น
4. นักเรียนรู้จักอนุรักษ์ภาษาไทยได้ดีขึ้น
5. นักเรียนกล้าแสดงออกมากขึ้น

6. ปัญหา/อุปสรรค

1. กิจกรรมโรงเรียนมีหลายกิจกรรม ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมบนเวทีได้ ทางกลุ่มสาระจึงได้จัดเพียงเล็กน้อยเท่านั้น

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสายไหม จิตรหลัง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	พัฒนางานแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ฝ่าย	บริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอัมพวดี แดงนุ้ย
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

งานแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้ดำเนินงานตามกิจกรรมของงานแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีขั้นตอนตามคู่มือระบบดูแลช่วยเหลือพร้อมด้วยวิธีการและเครื่องมือการทำงานที่ชัดเจน โดยที่ครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินการดังกล่าว และมีการประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับครูที่เกี่ยวข้อง ผู้ปกครองนักเรียน องค์กรและบุคลากรภายนอก ซึ่งส่งผลให้นักเรียนมีภูมิคุ้มกันและสามารถพัฒนาส่งเสริม ป้องกัน แก้ไขและให้ความช่วยเหลือนักเรียนได้เป็นอย่างดี อีกทั้งยังได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากสถาบันการศึกษาต่างๆและหน่วยงานอื่นๆที่เข้ามาสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่สร้างสรรค์และมีประโยชน์กับนักเรียนโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์ ทั้งทางด้านความรู้ และการฝึกทักษะชีวิต ข้อมูลข่าวสารทางด้านการศึกษาและอาชีพเพื่อเป็นแนวทางให้นักเรียนสามารถตัดสินใจและเลือกประกอบอาชีพได้ในอนาคต

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 90

3.งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	18,000 บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	18,000 บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	- บาท

4. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- 4.1 โรงเรียนสามารถดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ
- 4.2 ผู้ปกครองมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อครูและโรงเรียน
- 4.3 นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและใกล้ชิด
- 4.4 โรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนผู้เรียนให้เป็นทุกคนเก่ง คนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

5. ปัญหา / อุปสรรค

- ห้วงเวลาในการดำเนินกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนซ้ำซ้อนกัน จึงไม่สามารถดำเนินกิจกรรมตามโครงการได้

- สถานการณ์โรคระบาด โควิด 19 ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมบางกิจกรรมได้

6. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

- ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเปลี่ยนจากงานเอกสารเป็นระบบออนไลน์ทำให้ประหยัดงบประมาณได้

- งบประมาณโครงการพัฒนางานแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนปรับเปลี่ยนไปใช้ในกิจกรรมอื่นๆเพื่อความเหมาะสม

7. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางอัมพวาณี แดงนุ้ย)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)
ผู้อำนวยการ โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

6. ปัญหา/อุปสรรค

-

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	พัฒนางานโสตฯ
ฝ่าย	บริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายนิพนธ์ ทองปัญญา
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

งานพัฒนาโสตฯ ได้ดำเนินการซ่อมอุปกรณ์งานโสตที่ชำรุด และจัดซื้ออุปกรณ์งานโสตที่ขาด

แคลน

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 80

3.งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	7,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	7,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรม / คำชี้แจงในการใช้ / งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	จัดหาวัสดุอุปกรณ์	7,000				7,000
รวม		7,000				7,000

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- 5.1 เพื่อซ่อมอุปกรณ์งานโสตที่ชำรุด
- 5.2 เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์งานโสตที่ขาดแคลน

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายนิพนธ์ ทองปัญญา)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน

(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	พัฒนางานวัดผลและประเมินผล
ฝ่าย	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอห์หมัด สาติน
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

งานวัดผลและประเมินผลได้ดำเนินงานต่างๆ ได้แก่ การสอบวัดผลกลางภาค สอบวัดผลปลายภาค การสอบข้อสอบกลาง ตลอดจนการจัดทำข้อมูลนักเรียนด้านผลการเรียน ตลอดจนการขยายผลความรู้ด้านการวัดผลประเมินผลให้แก่ครูผู้สอน

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	11,730	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	11,730	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	ค่าวัสดุในการจัดทำ ข้อสอบ และการจัดสอบ ต่างๆ	11,730	-	11,730	-	-
รวม		11,730	-	11,730	-	-

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

ครูมีความพร้อมในการวัดผลและประเมินผล และมีความสะดวกในการทำงาน

6. ปัญหา/อุปสรรค

-

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายอห้หมัด สาดีน)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิศักดิ์)
ผู้อำนวยการ โรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	พัฒนาการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์
ฝ่าย	บริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสวัสดิ์ สวาทัง
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์ได้เห็นความสำคัญของปัญหา และเพื่อช่วยเหลือนักเรียน ในด้านการสืบค้นข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและ สะดวกมากยิ่งขึ้น ซึ่งวิธีการแก้ปัญหา ก็คือการติดตั้งอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อใช้ในการสืบค้นข้อมูลของนักเรียน

ลม

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100

3.งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	183,200	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	182,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	1,200	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้ (ใช้งบประมาณ บกศ.)

ที่	รายการ/กิจกรรม / คำชี้แจงในการใช้ / งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	เช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	142,000				142,000
2	ซ่อมแซมระบบเน็ตเวิร์คและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	40,000			40,000	
รวม		182,000			40,000	142,000

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- 5.1 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์ให้ดีขึ้น
- 5.2 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสืบค้นข้อมูลผ่านทางอินเทอร์เน็ต
- 5.3 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายสวัสดิ์ สวาหลัง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	DLIT
ฝ่าย	บริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสวัสดิ์ สวาทหงษ์
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

ได้จัดกิจกรรมอบรมทบทวนการใช้สื่อ DLIT ในการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านสื่อเทคโนโลยี หรือผ่านทางเว็บไซต์ www.dlit.ac.th

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 90

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	-	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	-	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	รายการ/กิจกรรม / คำชี้แจงในการใช้ / งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
รวม						

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- 5.1 ครูผู้สอนสามารถมีสื่อในการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน 5 กลุ่มสาระ
- 5.2 ครูผู้สอนสาระอื่นๆ สามารถเป็นแนวทางการใช้สื่อเรียนการสอนได้

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายสวัสดิ์ สวาหลัง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	พัฒนาคุณภาพการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้
ฝ่าย	บริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกฤษฎิ์ สมัยอยู่
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

คัดกรองนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ เพื่อให้นักเรียนที่มีปัญหาทางการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ และได้รับการพัฒนาเท่าเทียมกับเด็กปกติ

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 90

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	-	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	-	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	รายการ/กิจกรรม / คำชี้แจงในการใช้ / งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
รวม						

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- 5.1 มีฐานข้อมูลนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษเรียนร่วมที่ถูกต้อง
- 5.2 นักเรียนที่มีปัญหาทางการเรียนรู้ได้รับการพัฒนาด้านการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณอย่างเต็มตามศักยภาพ
- 5.3 โรงเรียนมีสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้

5.4 ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจในการคัดกรองและประเมินความต้องการของเด็ก และสามารถจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP : Individual Education Program) ที่เหมาะสมกับปัญหาและความต้องการของเด็กเป็นรายบุคคล

5.5 นักเรียนโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายสวัสดิ์ สวาหลัง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

**กลยุทธ์ที่ 2 : ปูทางฝังคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย และ
จิตสำนึกในการรักษากฎระเบียบของโรงเรียน
เสริมสร้างทักษะในการดำเนินชีวิต**

โครงการ	วันไหว้ครู
ฝ่าย	บริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางวนิดา พรหมจันทร์
รายงานการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานการดำเนินงาน

นักเรียนโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์ มีกิจกรรมเพื่อสร้างความสามัคคีและอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณี ตลอดจนตระหนักถึงความสำคัญของวันสำคัญของการจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100

3.งบประมาณ 3,000 บาท

3.1 งบประมาณที่ได้รับ 3,000 บาท

3.2 งบประมาณที่ใช้ 3,000 บาท

3.1 งบประมาณที่คงเหลือ - บาท

4. งบประมาณรวมใช้งบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท มีค่าใช้จ่าย ดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม / ค่าใช้จ่ายในการใช้ / งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	ไวน์วันครู	500			500	
2	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ	2,500			2,500	
รวม		3,000			3,000	

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

5.1 นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของวันสำคัญต่าง ๆ และมีส่วนร่วมจัดกิจกรรม

5.2 นักเรียนเกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ

5.3 นักเรียนได้แสดงความสามารถและแสดงออกในทางที่ถูก

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ ผู้รายงาน.
(นางวนิดา พรหมจันทร์)

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	กิจการนักเรียน
ฝ่าย	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ ร.ต. ธีรวัฒน์ ชุมละออง
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

เพื่อให้งานกิจการนักเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อความมีระเบียบวินัยแก่นักเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการปฏิบัติงานให้อยู่ในสภาพคล่องพร้อมที่จะใช้งานตลอดเวลาจึงจัดให้มีการพัฒนางานกิจการนักเรียนเพื่อให้นักเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ได้ดำเนินการไปแล้วใช้งบประมาณ

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 90

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	2,000 บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	2,000 บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	- บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม / คำชี้แจงในการ ใช้ / งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์
1.	ผู้ลั่นชก	1,400			1,400	
2.	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ	600			600	
รวม		2,000			2,000	

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- 5.1 การทำงานเกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 5.2 เพื่อเสริมสร้างระเบียบวินัยให้กับนักเรียนมีพฤติกรรมในด้านบวก
- 5.3 ปลุกฝังค่านิยมที่พึงประสงค์ตามนโยบายคนดีศรี ท.บ.
- 5.4 ส่งเสริมให้นักเรียนใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

6. ปัญหา / อุปสรรค

เอกสารไม่มีลิ้นชักเก็บ เพื่อให้ให้นักเรียนง่ายต่อการเอา

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

ซื้อลิ้นชัก ราคา 3,800

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.ผู้รายงาน
(ธีรวัฒน์ ชุมละทอง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิภักดี)

โครงการ	วิถีคุณธรรม
ฝ่าย	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายนิพนธ์ ทองปัญญา นางอรุณี เต๊ะหมาน
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

นักเรียนโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ ปฏิบัติศาสนกิจตามหลักของศาสนาที่ตนนับถือและเข้าร่วมกิจกรรมที่ทางโรงเรียนจัดขึ้นนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติตนในสังคมอย่างมีความสุข

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	8,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	8,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม/ ค่าใช้จ่าย ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	ซื้อวัสดุอุปกรณ์โครงการ โรงเรียนคุณธรรม	8,000	-	-	8,000	-
รวม		8,000	-	-	8,000	-

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- 5.1 นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์
- 5.2 นักเรียนปฏิบัติศาสนกิจที่ตนเองนับถือร้อยละ 100

6. ปัญหา / อุปสรรค

นักเรียนมาปฏิบัติศาสนกิจไม่พร้อมเพรียงกัน

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

ตักเตือนเชิญชวนให้นักเรียนมาให้พร้อมกัน

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางอรุณี เต๊ะหมาน)

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายนิพนธ์ ทองปัญญา)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิศักดิ์)
ผู้อำนวยการ โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ คนดีศรี ท.บ.
 ฝ่าย บริหารงานทั่วไป
 ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ ร.ต. ธีรวัฒน์ หุมละออง
 รายงานผลการดำเนินงาน 30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินโครงการผลปรากฏว่าได้ปลูกฝังให้วัดขึ้นด้านคุณธรรม จริยธรรม ที่เป็นหัวใจสำคัญสามารถสร้างภูมิคุ้มกันด้านทานปัญหาสังคมอีกแนวทางหนึ่ง รวมถึงเป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจให้คิดดี ทำดี เป็นนักเรียนที่มีคุณภาพ

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 90

3. งบประมาณ

- 3.1 งบประมาณที่ได้รับ - บาท
 3.2 งบประมาณที่ใช้ - บาท
 3.3 งบประมาณคงเหลือ - บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม / ค่าใช้จ่ายใน การใช้ / งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์
รวม						

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- 5.1 นักเรียนมีคุณธรรมและจริยธรรมที่ดีและค่านิยมที่พึงประสงค์และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข
 5.2 นักเรียนรู้จักความเสียสละและทำงานเพื่อส่วนร่วม
 5.3 นักเรียนปฏิบัติตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียน

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.ผู้รายงาน
(ธีรวัฒน์ ชุมละทอง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	ค่ายคุณธรรมจริยธรรม
ฝ่าย	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสมศักดิ์ ลำดี
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

-ไม่ได้ดำเนินการ

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ -

3.งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	5,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	5,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้/ งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า วัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์
1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	5,000	-	-	5,000	-
รวม		5,000	-	-	5,000	

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

-

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายสมศักดิ์ ลำดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	กฎหมายวินัยจราจร
ฝ่าย	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสมศักดิ์ ลำดี
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

สามารถเสริมสร้างความรู้ความสามารถของนักเรียนในการขับขี่รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้องปลอดภัย และเข้าใจพรบ.จราจรทางบกตลอดจนกฎหมายจราจรและการประพบัติ ปฏิบัติให้เคารพกฎจราจร อย่างเคร่งครัด

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็น ร้อยละ 100

นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจกฎหมายจราจร ร้อยละ100

3.งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	1,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	1,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้/งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	จัดพิมพ์ป้ายประกาศ	1,000	-	-	1,000	-
รวม		1,000	-	-	1,000	

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

5.1นักเรียนผ่านการอบรมและทดสอบเสริมสร้างความรู้ความสามารถของนักเรียนในการขับขี่รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้องปลอดภัยจากกรมขนส่งทางบก

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายสมศักดิ์ ลำดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี
ผู้อำนวยการ โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	กองทุนวันละบาท
ฝ่าย	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสมศักดิ์ ลำดี
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

เกิดสวัสดิการการช่วยเหลือ แบ่งปันซึ่งกันและกันคือเจ็บไข้ เกิดอุบัติเหตุ เข้ารักษาโรงพยาบาลซึ่งเงินกองทุนสามารถเข้าไปช่วยเหลือได้บางส่วน

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100%

กองทุนสามารถให้บริการช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียน 100%

3.งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	-	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	-	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้/ งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า วัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์
1	จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์และต่อเติม ซ่อมแซมอาคารอาคารละหมาดใน โรงเรียน	-	-	-		-
รวม		-	-	-		

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

5.1 กองทุนวันละบาทมีเงินบริจาคจากนักเรียนคนละบาท/วัน

5.2 นักเรียนมีคุณลักษณะนิสัยด้านการประหยัดออมเงินและมีจิตศรัทธาการแบ่งปันทำบุญ

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายสมศักดิ์ ลำดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี
ผู้อำนวยการ โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	โรงเรียนคุณธรรม
ฝ่าย	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายพยุงศักดิ์ หนูด้วง
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

2. รายงานผลการดำเนินงาน

เข้ารับการประเมินโรงเรียนคุณธรรมระดับ 2 ดาว

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100

3.งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	9,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	9,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้/ งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า วัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์
1	จัดอบรมการเตรียมความพร้อมรับการ ประเมินโรงเรียนคุณธรรม ระดับ 2 ดาว	9,000	-	-	9,000	-
รวม		9,000	-	-	9,000	

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

5.1 จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาให้มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในโรงเรียนเพิ่มขึ้น

5.2 จำนวนผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้มีพฤติกรรม ที่พึงประสงค์
ในโรงเรียนเพิ่มขึ้น

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายพยุหศักดิ์ หนูด้วง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

**กลยุทธ์ที่ 3 : ส่งเสริมกิจกรรมให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะที่
จำเป็น เข้าใจหลักศาสนา รักษาสุขภาพและ
สิ่งแวดล้อม**

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อผู้รายงาน.
(นางวนิดา พรหมจันทร์)

ลงชื่อผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิภักดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	อย. น้อย
ฝ่าย	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุจิตน์ ระสุโส๊ะ
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

- จัดทำป้ายโฟมบอร์ด/ไวเนล ประชาสัมพันธ์ในการรณรงค์ ให้ความรู้แก่นักเรียน
- นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีทัศนคติที่ดีต่อการบริโภค และมีสุขภาพที่ดีต่อตัวผู้บริโภคเอง

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 90

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	3,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	3,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม/ คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	จัดทำป้ายไวเนล/โฟมบอร์ด อย. น้อย	3,000	-	-	3,000	-
รวม		3,000	-	-	3,000	-

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

5.1 มีป้ายสัญลักษณ์โครงการ อย. น้อย เพื่อใช้เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ในการรณรงค์ ให้ความรู้สู่เพื่อนนักเรียน และบุคคลอื่น ๆ ในโรงเรียน

5.2 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีทัศนคติที่ดีต่อการบริโภค และมีสุขภาพที่ดีต่อตัวผู้บริโภคเอง

6. ปัญหา / อุปสรรค

กิจกรรมภายในโรงเรียนมีมากเกินไป และนักเรียนแกนนำรับหน้าที่หลายรายการ จึงทำให้นักเรียนไม่มีเวลาในการไปประชาสัมพันธ์รณรงค์ ให้ความรู้แก่โรงเรียนเครือข่าย

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

จัดสรรเวลาให้นักเรียน และเพิ่มนักเรียนแกนนำในการประชาสัมพันธ์โครงการให้ควมรู้
สู่เพื่อนนักเรียน และบุคคลอื่น ๆ ในโรงเรียน

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวสุจิรัตน์ ระสุโสภา)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิศักดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ กีฬาสีภายในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2563
 ฝ่าย บริหารงานทั่วไป
 ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ ร.ต. ถิรวัฒน์ หุมละออง
 นายพยุงศักดิ์ หนูด้วง
 รายงานผลการดำเนินงาน 30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

ปัจจุบันความเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยีเป็นไปอย่างรวดเร็วมาก ทำให้พฤติกรรมบุคคลเบี่ยงเบนไปจากพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ปัญหาสังคมเกิดขึ้นและเพิ่มปริมาณมากขึ้นเป็นลำดับ ได้แก่ ปัญหายาเสพติด ความสามัคคี ดังกล่าวส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้และคุณภาพชีวิตนักเรียนทุกระดับและทวีความรุนแรงยิ่งขึ้นเป็นลำดับ ทางโรงเรียนทำศึลาบำรุงราษฎร์ถือเป็นปัญหาที่ต้องเร่งร่วมมือและแก้ไขปัญหาย่างเร่งด่วน ด้วยการจัดกิจกรรมกีฬาที่ทำให้ผู้เรียนได้แสดงออกในทางที่ถูกต้อง หากได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาย่างต่อเนื่องแล้ว พฤติกรรมในสังคมและโรงเรียนได้เป็นอย่างดีได้ดำเนินการไปแล้วใช้งบประมาณ

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 90

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	30,000 บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	30,000 บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	- บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม / คำชี้แจงในการใช้ / งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	กิจกรรมกีฬาสีภายใน	30,000		15,000	15,000	
รวม		30,000		15,000	15,000	

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

5.1 นักเรียน ครูและบุคลากรมีสภาพชีวิตที่ดี ปลอดภัยจากยาเสพติด การพนัน การทะเลาะวิวาท สื่อลามกอนาจารและการติดเกมส์

5.2 โรงเรียนมีสถานที่ปลอดภัย สวยงาม น่าอยู่และส่งเสริมการเรียนรู้ทุก ๆ ด้าน

5.3 นักเรียนมีการกล้าแสดงออกมากขึ้น ทั้งทางดนตรีและกีฬา

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.ผู้รายงาน
(ธีรวัฒน์ ชุมละออง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิภักดี)
ผู้อำนวยการ โรงเรียนท่าศิลาบึงราษฎร์

โครงการ ส่งเสริมกีฬาสู่ความเป็นเลิศ
ฝ่าย บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพยุงศักดิ์ หนูด้วง
ว่าที่ ร.ต. ถิรวัฒน์ ชุมละออง
รายงานผลการดำเนินงาน 30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

การออกกำลังกายถือเป็นกิจวัตรประจำวันของมนุษย์อีกอย่างหนึ่งที่แต่ละคนจะละเลยไม่ได้เพราะจะทำให้ร่างกายมีความแข็งแรง มีภูมิคุ้มกันโรค ด้วยเหตุนี้ทางกลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษาจึงจัดโครงการส่งเสริมกีฬาสู่ความเป็นเลิศเพื่อสนับสนุนให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะทางด้านกีฬาและได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลยาเสพติด ได้ส่งเข้าร่วมการแข่งขัน 3 รายการ คือ กีฬาวอลเลย์บอลเล็ก กีฬานักเรียนนักศึกษาส่วนภูมิภาค กีฬา 4 ภาค

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 90

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	15,000 บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	15,000 บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	- บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเป็น			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	ดำเนินการการแข่งขัน และซื้ออุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ ในการแข่งขัน และเข้า ร่วมการแข่งขันกีฬาลีก กีฬาจังหวัด กีฬา สพฐ กีฬานักเรียน-นักศึกษา และกีฬาระดับภาค	15,000	3,000	-	10,000	2,000
	รวมทั้งสิ้น	15,000	3,000	-	10,000	2,000

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- 5.1 นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลยาเสพติด
- 5.2 นักเรียนได้นำทักษะในการเรียนวิชาพลศึกษามาใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน
- 5.3 นักเรียนรู้จักการทำงานเป็นทีมหรือหมู่คณะที่มีประสิทธิภาพ
- 5.4 นักเรียนได้มีการพัฒนาทักษะทางการกีฬาที่สูงขึ้น

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.ผู้รายงาน
(ถิรวัฒน์ ชุมละออง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤกษ์ภักดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศาลาอำเภอรามบุรี

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ ผู้รายงาน.

(นางวนิดา พรหมจันทร์)

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายงาน

(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ เกษตรพอเพียง
ฝ่าย การบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบงาน นางนงนุช ยังปากน้ำ
รายงานผลการดำเนินงาน 30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานตามกิจกรรมเกษตรพอเพียง ได้ดำเนินการปลูกผักสวนครัว การเลี้ยงปลา การปลูกพืชไม้ผลเศรษฐกิจ การผลิตปุ๋ยน้ำชีวภาพ การเลี้ยงไก่ การแปรรูปผลผลิต ดำเนินกิจกรรมภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการดำเนินกิจกรรมด้านการเกษตรได้รับการสนับสนุนสนับสนุน วัสดุอุปกรณ์ ให้ความรู้จากหน่วยงานภายนอก เช่น สำนักงานเกษตรอำเภอทุ่งหว้า ให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมกลุ่มยุวเกษตรกรและฝึกปฏิบัติการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร สถานีพัฒนาอาหารสัตว์ จังหวัดสตูล ได้สนับสนุนพันธุ์ไก่เบตง สำนักงานปศุสัตว์ที่ดั้นเพื่อการเกษตรกรรมจังหวัดสตูลได้สนับสนุนป่านคั้นไม้เพื่ออนุรักษ์พันธุ์ไม้ตาม โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำริ ในการดำเนินกิจกรรมการเกษตร การดำเนินกิจกรรมมีกลุ่มยุวเกษตรกร โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์ ร่วมกับการบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพในการดำเนินกิจกรรมทางการเกษตร จากการดำเนินกิจกรรมด้านการเกษตร ทำให้นักเรียนได้รับการฝึกทักษะและประสบการณ์ด้านอาชีพการเกษตร จากกิจกรรมต่างๆภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง นักเรียนได้ศึกษาเรียนรู้และมีทักษะในการดำเนินกิจกรรมทางการเกษตรตามแนวหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้มีความรู้และร่วมกันอนุรักษ์พันธุ์ไม้ตาม โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำริ

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	5,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	5,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเป็น			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	กิจกรรมทางการเกษตร	5,000	-	-	5,000	-
รวมทั้งสิ้น		5,000	-	-	5,000	-

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

1. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะด้านอาชีพเกษตรภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงร้อยละ 100
2. นักเรียนเห็นความสำคัญและมีเจตคติที่ดีต่อการใช้ชีวิตตามแนวหลักเศรษฐกิจพอเพียงในระดับดีมาก

มาก

6. ปัญหา / อุปสรรค

-กิจกรรมบางอย่าง เช่น การปลูกไม้ผลปลูกไว้หลายปีไม่มีผลผลิตตายไปบ้าง

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

1. ควรวางแผนและดำเนินการปลูกซ่อมแซมหรือปลูกพืชชนิดใหม่
2. ขอความร่วมมือจากหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ความรู้แก่นักเรียนและสนับสนุนวัสดุ

อุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรมทางการเกษตร

3. ใช้วัสดุที่มีอยู่ในโรงเรียนและท้องถิ่นมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อลดค่าใช้จ่าย

8. ข้อเสนอแนะ

1. เพื่อสืบสานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงควรจัดกิจกรรมให้ครอบคลุมต่อการเรียนรู้ต่อนักเรียนและชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางนงนุช ยังปากน้ำ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิภักดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	ธนาคารขยะ(Zero waste)
ฝ่าย	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสมศักดิ์ ลำดี
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

นักเรียนมีความสามารถในการคัดแยกและมีความรู้ในเรื่องขยะที่ถูกต้องและเหมาะสม รักษาสิ่งแวดล้อมทำให้โรงเรียนสามารถลดปริมาณของขยะและสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนมีความสะอาด ตลอดจนนักเรียนมีรายได้จากการขายขยะรีไซเคิล

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 95 โรงเรียนลดปริมาณขยะร้อยละ 80

3.งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	2,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	2,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้/งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ธนาคารขยะ	2,000	-	-	2,000	-
รวม		2,000	-	-	2,000	

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- 5.1 โรงเรียนลดปริมาณขยะและสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนมีความสะอาด
- 5.2 นักเรียนมีความสามารถในการคัดแยกและมีความรู้ในเรื่องขยะที่ถูกต้องเหมาะสม

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายสมศักดิ์ ลำดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	วงดนตรีลูกทุ่งท่าศิลา
ฝ่าย	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายชอบีรี อาลี
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

ได้จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และซ่อมบำรุงอุปกรณ์ดนตรีเป็นจำนวน 30,000 บาท เพื่อให้พร้อมใช้งานในการเรียนการสอนวิชาดนตรี และพร้อมในการบริการชุมชนได้ตลอดเวลา

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็น ร้อยละ 90

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	30,000 บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	30,000 บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	- บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจง ในการใช้/งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์					
	- ไม้คทา	4,200	-	-	4,200	-
	- สายแจ็ก 6 เส้น	3,000	-	-	3,000	-
	- มาร์ชชิ่งเบล 2 ตัว	11,200	-	-	11,200	-
	- สายกีตาร์	3,500	-	-	3,500	-
2.	จัดซ่อมบำรุงวัสดุอุปกรณ์					
	- Alto saxophone 2 ตัว	7,200	-	-	7,200	-
3.	นำนักเรียนไปแข่งขัน	1,000	-	-	1,000	-
รวม		30,000	-	-	30,000	-

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- วัสดุอุปกรณ์ดนตรี เครื่องดนตรีที่จำเป็นต้องใช้ในการเรียนการสอน ได้รับการซ่อมบำรุงให้พร้อมใช้งาน
- สามารถใช้งานในการเรียนการสอนวิชาดนตรี และการบริการชุมชนได้ตามงบประมาณ

6. ปัญหา / อุปสรรค

- วัสดุอุปกรณ์เครื่องดนตรีเดิมที่มีอายุการใช้งานนานเมื่อใช้งานอาจเกิดความชำรุดตามสภาพ
- มีค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากงบการจัดซื้อและจัดซ่อมวัสดุอุปกรณ์ คือ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเดินทางในการนำนักเรียนไปแข่งขัน

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

- เน้นย้ำการใช้งานการดูแลวัสดุอุปกรณ์ดนตรีกับนักเรียนเพื่อยืดอายุการใช้งาน
- จัดเตรียมพร้อมโครงการในการจัดซื้อหรือซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์เครื่องดนตรีเพื่อรองรับปัญหาที่อาจเกิดขึ้นโดยไม่คาดคิด
- เพิ่มรายการค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเดินทางในการนำนักเรียนไปแข่งขันเข้าไปในการเสนอโครงการครั้งต่อไป

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายชอวีร์ อาลี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน

(นายอำนาจ ฤทธิศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ ส่งเสริมศักยภาพด้านนาฏศิลป์สู่ชุมชน
ฝ่าย บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบงาน นางสาวไหม จิตรหลัง
รายงานผลการดำเนินการ 30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม ดังนี้

นักเรียนเข้าร่วมงานแสดงถนนคนเดิน อำเภอทุ่งหว้า จังหวัดสตูล

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 80

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	4,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	4,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/ กิจกรรมในการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์
1	ค่าเช่าชุดการแสดง	3,400	-	-	3,400	-
2	จัดซื้อวัสดุ	600			600	
รวมทั้งสิ้น		4,000	-	-	4,000	-

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

1. นักเรียนมีความสามารถทางด้านนาฏศิลป์แล้วนำไปปฏิบัติในโอกาสต่าง ๆ ได้
2. นักเรียนกล้าแสดงออก

6. ปัญหา/อุปสรรค

- นักเรียนโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์นักเรียนส่วนใหญ่นับถือศาสนาอิสลาม ทำให้หานักแสดง
ค่อนข้างยาก

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสายไหม จิตรหลัง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิศักดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	โรงเรียนสีขาว
ฝ่าย	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ ร.ต. ถิรวัฒน์ หุมละออง
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

ปัจจุบันความเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยีเป็นไปอย่างรวดเร็วมาก ทำให้พฤติกรรมบุคคลเบี่ยงเบนไปจากพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ปัญหาสังคมเกิดขึ้นและเพิ่มปริมาณมากขึ้นเป็นลำดับ ได้แก่ ปัญหายาเสพติด ปัญหาการพนัน ปัญหาความยากจน ปัญหาโรคระบาด ปัญหาอุบัติเหตุ ปัญหาการทะเลาะวิวาท ปัญหาสื่อลามกอนาจาร ปัญหาเด็กติดเกมส์ เป็นต้น ปัญหา ดังกล่าวส่งผลกระทบต่อ การเรียนรู้และคุณภาพชีวิตนักเรียนทุกระดับและทวีความรุนแรงยิ่งขึ้นเป็นลำดับ ทางโรงเรียน ทำศิลาบำรุงราษฎร์ถือเป็นปัญหาที่จะต้องเร่งร่วมมือและแก้ไขปัญหาย่างเร่งด่วน หากได้ดำเนินการแก้ไข ปัญหาอย่างต่อเนื่องแล้ว จะสามารถที่จะยับยั้งอบายมุขต่าง ๆ ที่จะแพร่ระบาดในสังคมและโรงเรียนได้เป็นอย่างดี ได้ดำเนินการแต่ไม่ได้ใช้งบประมาณ

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 90

3.งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	8,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	8,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม / ค่าใช้จ่ายใน การใช้ / งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์
1	จัดกิจกรรมลานดนตรี	2,000	600		1,000	400
2	จัดกิจกรรมลานกีฬา	2,000	600		1,000	400
3	กิจกรรมคัดกรองกลุ่มเสี่ยง	2,000			1,000	1,000
4	จัดบอร์ดห้องเรียนสีขาว	2,000			2,000	
รวม		8,000	1,200		5,000	1,800

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

5.1 นักเรียน ครูและบุคลากรมีสภาพชีวิตที่ดี ปลอดภัยจากยาเสพติด การพนัน การทะเลาะวิวาท สื่อลามกอนาจารและการติดเกมส์

5.2 โรงเรียนมีสถานที่ปลอดภัย สวยงาม น่าอยู่และส่งเสริมการเรียนรู้ทุก ๆ ด้าน

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.ผู้รายงาน
(ถิรวัฒน์ ชุมละออง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์

**กลยุทธ์ที่ 4 : พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มี
สมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ ที่มุ่งเน้น
ผลสัมฤทธิ์**

โครงการ	พัฒนางานบุคลากร
ฝ่าย	บริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสวัสดิ์ สวาทัง
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

บุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมการอบรมและประชุมสัมมนาเพื่อนำความรู้ที่ได้จากการอบรมพัฒนางานการเรียนการสอนและงานที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งมีจำนวนครูที่เข้าร่วมอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน จำนวน 25 คน

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	50,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	50,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม / ชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบ ประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเป็น			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	บุคลากรเข้าร่วมการอบรมและ ศึกษาดูงาน - ค่าลงทะเบียน - ค่าเดินทางไปราชการ - ค่าที่พัก และเบี้ยเลี้ยง	50,000	50,000	-	-	-
รวม		50,000	50,000	-	-	-

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- 5.1 บุคลากรได้รับการพัฒนางานด้านการสอนและงานอื่นๆ
- 5.2 โรงเรียนมีบุคลากรที่มีคุณภาพในการปฏิบัติงานและบุคลากรมีผลงานทางวิชาการ
- 5.3 ทำให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายสวัสดิ์ สวาหลัง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบารุงราษฎร์

โครงการ	จัดสรรเงินการทำประกันสังคม
ฝ่าย	บริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสวัสดิ์ สวาทหลัง
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

จัดสรรเงินประกันสังคมให้กับบุคลากรจำนวน 5 คน

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	25,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	25,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม / ชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบ ประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเป็น			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	จัดสรรเงินทำประกันสังคม	25,000	25,000	-	-	-
รวม		25,000	25,000	-	-	-

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- 5.1. บุคลากรได้มีการใช้สิทธิในการเบิกค่ารักษาพยาบาล
- 5.2. บุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายสวัสดิ์ สวาหลัง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	จัดสรรบุคลากรเข้าปฏิบัติงาน
ฝ่าย	บริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสวัสดิ์ สวาทัง
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

จัดจ้างบุคลากรตามสาขาวิชาเอกที่ขาดแคลน จำนวน 2 คน คือ รายวิชาดนตรีศึกษา จำนวน 1 คนและนักการภารโรง จำนวน 1 คน สำหรับใช้งบเงินอุดหนุนประจำปี 2563

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	311,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	311,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม / ชื่าง ในการใช้งบประมาณ	งบ ประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเป็น			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	จัดจ้างบุคลากรในรายวิชา - ดนตรี - นักการภารโรง	311,000	311,000	-	-	-
รวม		311,000	311,000	-	-	-

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

5.1 ประสิทธิภาพในการเรียนการสอนในกลุ่มสาระศิลปะในโรงเรียนเพิ่มมากขึ้น

5.2 มีทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายสวัสดิ์ สวาหลัง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)
ผู้อำนวยการ โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ ศึกษาคุณภาพของบุคลากร
ฝ่าย บริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสวัสดิ์ สวาทัง
รายงานผลการดำเนินงาน 30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

ยังไม่ได้ดำเนินการ

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 0

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ - บาท

3.2 งบประมาณที่ใช้ - บาท

3.3 งบประมาณคงเหลือ - บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม / ชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบ ประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเป็น			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
	-					
รวม						

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

-

6. ปัญหา / อุปสรรค

- เนื่องจากการศึกษาคูงานต้องใช้งบประมาณสูง โรงเรียนไม่มีงบประมาณพอ

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายสวัสดิ์ สวาลัง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)
ผู้อำนวยการ โรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	PLC
ฝ่าย	บริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

ได้จัดชั่วโมงในการทำกิจกรรม PLC สัปดาห์ละ 2 คาบ ในวันอังคารและวันพฤหัสบดี คาบ 7 โดยในช่วงแรกโรงเรียนกำหนดปฏิทินการจัดกิจกรรมตลอดภาคเรียนในแต่ละสัปดาห์จะจัดกิจกรรมหัวข้อ PLC ตามปฏิทิน ครูเข้าร่วมกิจกรรมทุกคน และในช่วงภาคเรียนเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 ได้จัดกิจกรรม PLC โดยได้จัดกลุ่มตามสังกัดกลุ่มสาระ

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 80

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ - บาท

3.2 งบประมาณที่ใช้ - บาท

3.3 งบประมาณคงเหลือ - บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม / ชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบ ประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเป็น			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
-	-	-	-	-	-	-
รวม		-	-	-	-	-

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

5.1 ครูได้กิจกรรม PLC ตามหัวข้อที่กำหนดไว้ สามารถวิเคราะห์ปัญหาและบอกแนวทางการแก้ไข ปัญหาตามที่ได้ทำ PLC ไว้

5.2 ครูบันทึกการทำกิจกรรม PLC เสนอผู้อำนวยการ โรงเรียน

6. ปัญหา / อุปสรรค

- เนื่องจากครูแต่ละคนว่างไม่ตรงกัน ทำให้การจัดกิจกรรม PLC มีครูเข้าร่วมไม่ครบ

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์

โครงการ ครูสอนภาษา
ฝ่าย บริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสวัสดิ์ สวาทลัง
รายงานผลการดำเนินงาน 30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

จัดจ้างบุคลากรตามสาขาวิชาเอกที่ขาดแคลน จำนวน 1 คน คือ รายวิชาภาษามลายู จำนวน 1 คน ใช้งบประมาณการศึกษา

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ 183,200 บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้ 158,840 บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ 24,360 บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม / ชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบ ประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเป็น			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	จัดจ้างบุคลากรในรายวิชา - ภาษามลายู	158,840	158,840	-	-	-
รวม		158,840	158,840	-	-	-

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

5.1 ประสิทธิภาพในการเรียนการสอนในกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศในโรงเรียนเพิ่มมากขึ้น
5.2 มีทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายสวัสดิ์ สวาหลัง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิภักดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

กลยุทธ์ที่ 5 : บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ประสาน
ความร่วมมือกับชุมชนและผู้ปกครองเครือข่าย
สนับสนุนให้มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เป็น
สังคมแห่งการเรียนรู้

โครงการ	พัฒนาระบบการเงิน
ฝ่าย	บริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบงาน	1. นางสาวไหม จิตรหลัง 2. นางสาวสุกญา สกุลสัน
รายงานผลการดำเนินการ	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการดังนี้
ได้จัดทำตามแผนที่กำหนดไว้ และดำเนินการเป็นปัจจุบัน

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 80

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	-	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	-	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

-

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

- 5.1. มีการเบิกจ่ายเงินตามแผนดีขึ้น
- 5.2. งานแผนและงบประมาณมีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานได้สะดวกยิ่งขึ้น
- 5.3. งานแผนและงบประมาณบรรลุผลสำเร็จ

6. ปัญหา/อุปสรรค

- ผู้รับผิดชอบงานมีคาบสอนมากและไม่เข้าใจในระบบงานดีเท่าที่ควร

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

1. อยากให้มีส่วนหน้าที่โดยตรงเพื่อจะได้ปฏิบัติงานได้ดีกว่าเดิม

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

(นางสายไหม จิตรหลัง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน

(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายนิพนธ์ ทองปัญญา)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ จัดทำแผนปฏิบัติการและเสนอของบประมาณ
ฝ่าย บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสวัสดิ์ สวาลัง
รายงานผลการดำเนินงาน 30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

ได้ดำเนินงานตามโครงการงานแผนและงบประมาณ เพื่อให้งานการเงินมีระเบียบถูกต้อง เป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 80

3.งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ 6,000 บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้ 6,000 บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ - บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม / ชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบ ประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเป็น			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ปี 2563 -2565	6,000		6,000		
รวม		6,000		6,000		

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

- 5.1. มีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำหรับเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน
5.2 มีแผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายสวัสดิ์ สวาลัง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	บริหารพัสดุและสินทรัพย์
ฝ่าย	บริหารงานงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรัตนา มณีโสภา
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

- จัดซ่อมครุภัณฑ์ต่างๆให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานและจัดการเรียนรู้ได้
- บำรุงดูแลรักษาครุภัณฑ์ อุปกรณ์ต่างๆให้มีประสิทธิภาพต่อการใช้งานและจัดการเรียนรู้
- ครู บุคลากรและผู้เรียนได้รับความสะดวกในการใช้สื่อและอุปกรณ์ในการเรียนรู้
- งานพัสดุมีความรวดเร็ว ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 90

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	70,000.00	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	70,000.00	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจง ในการใช้/งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	จัดซ่อมครุภัณฑ์/คอมพิวเตอร์ ห้างงานพัสดุ	5,000	-	-	5,000	
2	จัดซ่อมและดูแลรักษาครุภัณฑ์-สำนักงานและอื่นๆ	5,000	-	-	5,000	
3	จัดบำรุงรักษารถยนต์และจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	5,000	-	-	5,000	
4	จัดซื้อครุภัณฑ์	5,000	-	-	5,000	
5	พัสดุและวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ	50,000	-	-	50,000	
รวม		70,000			70,000	

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

1. ได้จัดซ่อมครุภัณฑ์ต่างๆให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานและจัดการเรียนรู้ได้
2. ได้บำรุงดูแลรักษาครุภัณฑ์ อุปกรณ์ต่างๆให้มีประสิทธิภาพต่อการใช้งานและจัดการเรียนรู้

3. ครู บุคลากร และผู้เรียนได้รับความสะดวกในการใช้สื่อและอุปกรณ์ในการเรียนรู้

4. การดำเนินงานพัสดุมีความรวดเร็ว ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุมากขึ้น

6. ปัญหา/อุปสรรค

- การจัดซื้อ – จัดจ้าง บางครั้งไม่เป็นไปตามขั้นตอนงบประมาณ ทำให้การจัดทำเอกสารไม่เป็นไปตามระบบ

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

- ควรดำเนินการจัดซื้อ - จัดจ้างให้ถูกต้องตามขั้นตอนเพื่อความสะดวก รวดเร็ว

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวรัตนา มณีไธยะ)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิภักดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	พัฒนางานธุรการ
ฝ่าย	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอห้หมัด สาดีน
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

การบริหารงานธุรการของสถานศึกษา มุ่งเน้นความคล่องตัว รวดเร็ว และทันต่อสถานการณ์ ในการบริหารงานธุรการ จะต้องมีการจัดเก็บข้อมูลหลักฐานทางวิชาการ และจัดส่งข้อมูล รวมทั้งเผยแพร่ ข่าวสารทั้งภายในและภายนอกเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับทางราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 90

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	2,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	2,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม/ ค่าใช้จ่าย ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	โทรศัพท์บ้าน	590	-	-	590	-
2	จัดซื้ออุปกรณ์อื่นๆ	1,410			1,410	
รวม		2,000	-	-	2,000	-

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

5.1 งานธุรการมีการดำเนินงานอย่างรวดเร็ว ทันสถานการณ์

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายอห้หมัด สาคีน)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิภักดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	พัฒนาอาคารสถานที่
ฝ่าย	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสมศักดิ์ ลำดี
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

สามารถปรับปรุงอาคาร สถานที่สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนของโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้น ตกแต่งบริเวณสถานที่ภายในโรงเรียนให้สะอาด ร่มรื่นมีความสวยงามให้มีสถานที่ออกกำลังกายและพักผ่อนหย่อนใจ อาคารสถานที่สะอาดสวยงามสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสามารถให้บริการด้านอาคารสถานที่แก่นักเรียนอย่างดีและทั่วถึงรวมถึงอาคารสถานที่ สะอาด สวยงาม ระบบน้ำและไฟฟ้าใช้งานได้ดี สามารถให้บริการด้านอาคาร สถานที่แก่นักเรียนอย่างดี ปลอดภัยและทั่วถึง

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100%

โรงเรียนสามารถให้บริการด้านอาคารสถานที่แก่บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียนอย่างดี 100%

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	100,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	100,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้/งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	จัดซื้อพัสดุ วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์และต่อเติมซ่อมแซมอาคารสถานที่ในโรงเรียน	100,000	-	-	100,000	-
รวม		100,000	-	-	100,000	

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

5.1 อาคารสถานที่ สะอาด สวยงาม สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนดี

5.2 สามารถให้บริการด้านอาคาร สถานที่แก่บุคลากรครู นักเรียนอย่างดี สะดวกและปลอดภัย

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายสมศักดิ์ ลำดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)
ผู้อำนวยการ โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

6. ปัญหา/อุปสรรค

-

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวมนจิรา หวันสูง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิศักดิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	ถวายความจงรักภักดี
ฝ่าย	บริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสมศักดิ์ ลำดี
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

บุคลากรในโรงเรียนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ พร้อมใจกันจัดกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์และต่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และโรงเรียนประดับตราสัญลักษณ์ตามอาคารสถานแสดงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ตามประเพณีมีความสง่างาม สมพระเกียรติตลอดจนประดิษฐานพระฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พร้อมเครื่องสักการะต่างๆ

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100%

โรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมต่างๆ และประดับตราสัญลักษณ์ตามอาคารสถานแสดงความจงรักภักดี สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณแก่บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียนอย่างดี 100%

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	8,000	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	8,000	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้/งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	จัดซื้อพัสดุ วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์และภาพพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	8,000	-	-		-
รวม		8,000	-	-		

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

5.1 แสดงความจงรักภักดี ความสง่างามสมพระเกียรติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณต่อสถาบัน
พระมหากษัตริย์และต่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายสมศักดิ์ ลำดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
นายอำนาจ ฤทธิภักดี
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ สืบสานภูมิปัญญาชาวบ้าน
 ฝ่าย บริหารทั่วไป
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวมนจิรา หวันสุ
 รายงานผลการดำเนินงาน 30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

นักเรียนได้รับส่งเสริมสนับสนุนและอนุรักษ์ภูมิปัญญาชาวบ้านสร้างจิตสำนึกให้ตระหนักในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นและได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าขององค์ความรู้ในท้องถิ่นสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาองค์ความรู้

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100%

นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นและสามารถสร้างสรรค์ผลงานได้อย่างดี 100%

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ 1,500 บาท
 3.2 งบประมาณที่ใช้ 1,500 บาท
 3.3 งบประมาณคงเหลือ - บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้/งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และเชิญวิทยากร	1,500	-	1,500		-
รวม		1,500	-	1,500		

5. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน

5.1นักเรียนเกิดจิตสำนึก เกิดความตระหนักและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสานภูมิปัญญา

6. ปัญหา / อุปสรรค

-

7. การแก้ไขปัญหา / อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายสมศักดิ์ ลำดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
นายอำนาจ ฤทธิภักดี
ผู้อำนวยการ โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	พัฒนางานวิชาการ
ฝ่าย	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

ได้จัดทำเอกสาร ขยายผล และขับเคลื่อนงานวิชาการเพื่อยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	-	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	-	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
-	-	-	-	-	-	-
รวม		-	-	-	-	-

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

1. การดำเนินงานบริหารวิชาการมีความรวดเร็ว พัฒนาขึ้น
2. ครูมีสื่อ วัสดุ/อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนเพียงพอ
3. การจัดการเรียนการสอนของครูมีประสิทธิภาพมากขึ้น
4. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

6. ปัญหา/อุปสรรค

-

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์

โครงการ นิเทศและติดตามภายใน
ฝ่าย บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี
รายงานผลการดำเนินงาน 30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

งานบริหารวิชาการได้นิเทศและติดตามผลการปฏิบัติงานสอนของครูและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อนำผลการนิเทศไปปรับปรุงและพัฒนาการจัดการศึกษา

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	-	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	-	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
-	-	-	-	-	-	-
รวม		-	-	-	-	-

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

ครูทุกคนได้รับการนิเทศและได้พัฒนาตนเองด้านการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

6. ปัญหา/อุปสรรค

-

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางศิริวรรณ ฤทธิ์ภักดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน
(นายอำนาจ ฤทธิ์ภักดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศาลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ฝ่าย	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางสาวนิตา อุ่นนวน 2. นายอาทิตย์ อดิศักดิ์ 3. นางสาวสุจิตต์ ระสุโสภา
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินโครงการผลปรากฏว่าได้ดำเนินโครงการเสร็จสิ้น มีแบบรายงานการประเมินตนเอง (SAR) จำนวน 10 เล่ม และมีการเก็บรวบรวมเอกสารผลงานเป็นมาตรฐานครบถ้วน พร้อมทั้งได้เผยแพร่ผลการประเมินตนเองตามฝ่ายงานทั้ง 4 ฝ่าย และได้รายงานผลการประเมินตนเองแก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 16 ตามระยะเวลาที่กำหนด ทำให้ผลการประเมินการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาในระดับเขตพื้นที่อยู่ในคุณภาพ ระดับดีมาก

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 90

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	6,000 บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	6,000 บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	- บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	ค่าเช่าเล่มเอกสารแบบ รายงานการประเมิน ตนเอง (SAR) ค่าถ่าย เอกสารเครื่องมือ เอกสารให้ความรู้	6,000	-	-	1,500	-
2	ค่าตอบแทนวิทยากร อบรมให้ความรู้การ ประกันคุณภาพภายใน		4,500	-	-	-
รวม		6,000				

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

1. มีแบบรายงานการประเมินตนเอง (SAR) จำนวน 10 เล่ม
2. มีเอกสารหลักฐาน ผลงาน ครบถ้วนตามมาตรฐาน
3. รายงานผลการประเมินตนเองต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 16 ทันตามเวลาที่กำหนด
4. ผลการประเมินการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอยู่ในระดับคุณภาพดีมาก

6. ปัญหา/อุปสรรค

-

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาววนิดา อุ่นนวน)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน

(นายอำนาจ ฤทธิภักดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

โครงการ	พัฒนางานGPA&PR และโปรแกรม Student
ฝ่าย	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางสาวนิตา อุ่นนวน 2. นางศิริวรรณ ฤทธิภักดี
รายงานผลการดำเนินงาน	30 กันยายน 2563

1. รายงานผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินโครงการผลปรากฏว่าได้ดำเนินโครงการเสร็จสิ้น มีการรายงานผลการเรียนและข้อมูลต่างๆ ของนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 แก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 16 ทันตามเวลาที่กำหนด มีข้อมูลของนักเรียน ครูทุกคนในโปรแกรม Student สามารถค้นหาได้ ครูมีความรู้ในการกรอกข้อมูลผลการเรียนของนักเรียนด้วยโปรแกรมนี้คอมพิวเตอร์ และปฏิบัติได้ถูกต้อง

2. การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 100

3. งบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ได้รับ	-	บาท
3.2 งบประมาณที่ใช้	-	บาท
3.3 งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

4. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรมในการ ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่ายเงิน			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
-	-	-	-	-	-	-
รวม		-	-	-		-

5. ผลที่ได้จากการดำเนินงาน

- มีแบบรายงานผลการเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (ค่าGPA&PRจากโปรแกรม) ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 16 ทันตามเวลาที่กำหนด
- มีข้อมูลประวัติ ผลการเรียนของนักเรียนและข้อมูลอื่นๆ ของนักเรียนชั้นม.1 – ม.6 และข้อมูลครูครบถ้วน

3. ครุมีความรู้และสามารถใช้โปรแกรมบัญชีได้ถูกต้องทุกคน

6. ปัญหา/อุปสรรค

-

7. การแก้ปัญหา/อุปสรรค

-

8. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาววนิดา อุ่นนวน)

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางศิริวรรณ ฤทธิภักดี)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน

(นายอำนาจ ฤทธิภักดี)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์