



ประกาศโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์ ประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคล เข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์(บริการทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) อาศัยอำนาจ ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 29/2546 ลง วันที่ 8 กรกฎาคม 2546 เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0527.6/ว 31 ลงวันที่ 26 เมษายน 2552 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล ลูกจ้างชั่วคราว จึงขอประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์(บริการทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา

2. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

- 2.1 มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 6 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537
- 2.2 เพศชาย อายุตั้งแต่ 35 – 45 ปี บริบูรณ์
- 2.3 ได้รับวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ขึ้นไป
- 2.4 ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร หรือนักบวช
- 2.5 เป็นผู้มีความรับผิดชอบและสามารถปฏิบัติงานล่วงเวลาได้
- 2.6 เป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้าน งานเกษตร งานช่าง และมีประสบการณ์และความชำนาญในการขับรถยนต์
- 2.7 มีใบอนุญาตขับรถประเภท 2
- 2.8 มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง มีความประพฤติเรียบร้อย ขยันและมีใจรักในการบริการ ไม่เสพยาเสพติด และไม่มีประวัติอาชญากรรม

3. หลักฐานการสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| 3.1 สำเนาวุฒิการศึกษาสูงสุด | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.2 สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.4 สำเนาใบอนุญาตขับรถประเภท 2 | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.5 รูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) ขนาด 1 x 1.5 นิ้ว | จำนวน 1 รูป |
| 3.6 หนังสือรับรองแพทย์ฉบับจริงที่ออกให้โดยแพทย์โรงพยาบาลของรัฐ ซึ่งมีผลการตรวจร่างกายมาแล้วไม่เกิน 1 เดือน | จำนวน 1 ฉบับ |

4. กำหนดการรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ห้องกลุ่มงานบุคลากร โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์ อำเภอทุ่งหว้า จังหวัดสตูล ตั้งแต่วันที่ 5 – 9 ตุลาคม 2558 ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ 087-2661044

5. ประกาศผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่ทำการเลือกสรร

ประกาศผู้มีสิทธิสอบ วันที่ 12 ตุลาคม 2558 ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์ หรือทางเว็บไซต์ <http://www.tbbschool.ac.th> และดำเนินการเลือกสรรในวันที่ 14 ตุลาคม 2558 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

6. การสอบคัดเลือก หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

6.1 ทดสอบความรู้ความสามารถ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ครอบคลุมเนื้อหา (25 คะแนน)
ดังนี้

6.1.1 ความรู้เกี่ยวกับกฎจราจร

6.1.2 ทักษะการให้บริการ

6.1.3 ความรู้ทั่วไป

6.2 สอบสัมภาษณ์ จะประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะจัดจ้างจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้สมัคร และสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสม ในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวปัญญา บุคลิกภาพ และทักษะการให้บริการ (25 คะแนน)

6.3 ทดสอบทักษะภาคปฏิบัติ (บริการทั่วไป) (25 คะแนน)ดังนี้

6.3.1 ทักษะทางด้านงานเกษตร

6.3.2 ทักษะทางด้านงานช่าง

6.4 ทดสอบขับรถประจำโรงเรียน (25 คะแนน)

7. ตารางกำหนดการสอบคัดเลือก

วัน เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนน	หมายเหตุ
วันที่ 14 ตุลาคม 2558			
08.30 น. – 12.00 น.	1. สอบข้อเขียน ครอบคลุมเนื้อหา 1.๑ ความรู้เกี่ยวกับกฎจราจร ๑.2 ทักษะการให้บริการ 1.3 ความรู้ทั่วไป	25 คะแนน	
13.00 น. เป็นต้นไป	๒. สอบสัมภาษณ์ ๓. ทดสอบทักษะการปฏิบัติ ดังนี้ 3.1 ทักษะด้านงานเกษตร 3.2 ทักษะด้านงานช่าง ๔. ทดสอบขับรถประจำโรงเรียน	25 คะแนน 25 คะแนน 25 คะแนน	

8. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องได้รับคะแนนทั้ง 4 ภาค ไม่ต่ำกว่า 60 เปอร์เซนต์ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีผู้คัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนการทดสอบทักษะการปฏิบัติมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า (ผู้ที่ไม่ผ่าน 60 เปอร์เซนต์ จะไม่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์)

9. การประกาศผู้สอบคัดเลือกได้

โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์ จะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงลงมาตามลำดับ ภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2558 ณ โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์ หรือ ทางเว็บไซต์ <http://www.tbbschool.ac.th>

10. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/เงื่อนไขการจ้าง

10.1 จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์(บริการ) โดยให้มารายงานตัว จัดทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๘๓๐ น. ณ ห้องผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

10.2 ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ต้องไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตามกำหนด ถ้าพ้นเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์

10.3 ผู้ได้รับการจ้าง ในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้าง หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มีเงื่อนไข และจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

10.4 ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้าน ไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2558

(ลงชื่อ)



(นายสุเทพ หมดแรง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์

ปฏิทินการเลือกสรรบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (บริการทั่วไป)

โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 16

.....

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
1	ประกาศรับสมัคร	1 ตุลาคม 2558 เป็นต้น ไป	
2	รับสมัคร	5 - 9 ตุลาคม 2558	ในเวลาราชการ
3	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	12 ตุลาคม 2558	
4	ทดสอบ สอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ (ภาคเช้า) ทดสอบ ทักษะการปฏิบัติ ทดสอบขับรถ (ภาคบ่าย)	14 ตุลาคม 2558	ตั้งแต่ 08.30 น. เป็นต้นไป
5	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	15 ตุลาคม 2558	
6	จัดทำสัญญาจ้างที่โรงเรียน และเริ่มปฏิบัติงาน	29 ตุลาคม 2557	ห้องผู้อำนวยการ

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถ (บริการทั่วไป)

โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์ อำเภอกู่หว้า จังหวัดสกล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๖

รูปถ่าย

ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปี เกิด.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ปัจจุบันประกอบอาชีพ.....
สถานภาพ () โสด () สมรส () หย่าร้าง

มีความประสงค์สมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถ (บริการทั่วไป) โดยได้ศึกษารายละเอียดตามประกาศของ โรงเรียนท่าศิลาบำรุงราษฎร์ อำเภอกู่หว้า จังหวัดสกลเรียบร้อยแล้ว พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานประกอบการสมัคร มาด้วย ดังนี้

- () ใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- () ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- () บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนาทั้งด้านหน้าและด้านหลัง จำนวน ๑ ฉบับ
- () สำเนาใบอนุญาตขับรถประเภท 2
- () รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไม่ ๖ เดือน และเป็นการถ่ายในครั้งเดียวกัน จำนวน ๑ รูป
- () ใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน ๑ เดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

บันทึกเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติพร้อมเอกสารหลักฐานเบื้องต้นแล้ว ปรากฏว่า

() หลักฐานครบถ้วน () หลักฐานไม่ครบ

ความเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

() เห็นควรให้รับสมัคร () เห็นควรส่งเอกสารเพิ่มเติม คือ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับ

สมัคร

(.....)